

**RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS**  
**DECEMBRE 2017**  
**N°176**





## **SOMMAIRE**

**RAA 20 décembre 2017**

|  | <i>Pages</i> |
|--|--------------|
| <b><u>PARTIE 1</u> : DELIBERATIONS</b> ( <i>Conseil du 20 décembre 2017</i> )  | <b>2</b>     |
| <b><u>PARTIE 2</u> : DECISIONS</b> ( <i>Conseil du 20 décembre 2017</i> )  | <b>372</b>   |
| <b><u>PARTIE 3</u> : ARRETES</b>   | <b>494</b>   |
| <b><u>PARTIE 4</u> : CERTIFICATS D'AFFICHAGES - CONVENTION<br/>DE PROJET URBAIN PARTENARIAL<br/>ARTICLE R. 332-25-2 DU CODE DE L'URBANISME</b> | <b>635</b>   |

## PARTIE 1 - DELIBERATIONS

|  | Pages |
|--|-------|
| ADMINISTRATION GENERALE, CONTENTIEUX<br>ET AFFAIRES JURIDIQUES   | 12    |
| AGRO ECOLOGIE ET ALIMENTATION  | 16    |
| BIODIVERSITE, CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE  | 20    |
| COHESION SOCIALE   | 24    |
| CULTURE  | 31    |
| DEVELOPPEMENT ET AMENAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE<br>ET DE L'ESPACE PUBLIC, HABITAT                   | 69    |
| DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE, ENSEIGNEMENT SUPERIEUR, RECHERCHE,<br>INNOVATION, INTERNATIONAL ET ARTISANAT | 91    |
| ENERGIE ET TRANSITION ENERGETIQUE  | 97    |
| FINANCES   | 100   |
| HORS COMMISSION  | 211   |
| LOGEMENT   | 233   |
| PREVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTIONS DES MILIEUX<br>AQUATIQUES                                   | 274   |
| PREVENTION ET VALORISATION DES DECHETS, PROPRETE DE L'ESPACE<br>PUBLIC                                 | 295   |
| RELATIONS INTERNATIONALES, TOURISME, PARCS D'ACTIVITES   | 308   |

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

| N°<br>Delib | ADMINISTRATION GENERALE, CONTENTIEUX ET AFFAIRES JURIDIQUES   | Pages |
|-------------|---|-------|
| 15109       | Administration générale, Contentieux et Affaires Juridiques - Convention de groupement de commandes liaisons aériennes - Election d'un membre de la Commission d'Appel d'Offres – Approbation   | 12    |
| °<br>Delib  | AGRO-ECOLOGIE ET ALIMENTATION   | Pages |
| 15093       | Agro-écologie et alimentation - Contrat de Délégation de Service Public relatif à l'exploitation du Marché d'Intérêt National M.I.N - Avenant n°10 à la concession - SOMIMON - Autorisation de signature  | 16    |
| N°<br>Delib | BIODIVERSITE ET CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE   | Pages |
| 15094       | Biodiversité et Culture scientifique et technique - Avenant n°1 au contrat de délégation de service public relatif à la gestion et l'exploitation de l'aquarium Mare Nostrum et du planétarium Galilée - Autorisation de signature  | 20    |
| N°<br>Delib | COHESION SOCIALE  | Pages |
| 15115       | Cohésion sociale - Contrat de ville 2016 - Régularisation pour l'association Ceregard - Convention financière - Autorisation de signature   | 24    |
| 15116       | Cohésion sociale - Politique de la ville - Rapport annuel 2016 – Approbation  | 26    |
| N°<br>Delib | CULTURE   | Pages |
| 15130       | Culture - Musée Fabre - Conventions de partenariat avec la Fédération des Aveugles et Amblyopes de France LR, le Centre d'Education des Enfants Sourds et Déficiants Auditifs 34, l'APEI du Grand Montpellier - Institut Médico Educatif du Château d'O et le CHRU Lapeyronie - Autorisation de signature         | 31    |
| 15131       | Culture - Musée Fabre - Conventions de partenariat avec le CCAS de la Ville de Montpellier (EHPAD Pierre Laroqueet Françoise Gauffier), les EHPAD Les Couleurs du temps, l'Hôpital de Clermont l'Hérault, l'Accueil de Jour thérapeutique Association Ciel Bleu et le CHRU Lapeyronie - Autorisation de signature | 34    |
| 15132       | Culture - Musée Fabre - Adhésion à des réseaux d'échanges professionnels - Approbation  | 38    |
| 15133       | Culture - Musée Fabre et Site Archéologique Lattara - Musée Henri Prades - Conventions de partenariat avec le Crédit Agricole du Languedoc - Autorisation de signature  | 41    |
| 15134       | Culture - Manifestations et événements 2018 - Prise en charge des frais de déplacements et autres frais annexes dans le cadre de l'organisation des manifestations et événements du musée Fabre et du site archéologique Lattara - musée Henri Prades de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation         | 44    |

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 15135 | Culture - Site archéologique Lattara, Musée Henri Prades - Convention de co-organisation de l'exposition temporaire « la navigation entre Catalogne et Languedoc. 2 000 ans de secrets enfouis » - Autorisation de signature | 49 |
| 15136 | Culture - Site archéologique Lattara - Musée Henri Prades - Convention-cadre de partenariat culturel et scientifique avec l'Institut national de recherches archéologiques préventives - Autorisation de signature           | 52 |
| 15137 | Culture - Opéra Comédie - Convention d'occupation et d'utilisation du domaine public avec l'Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie Pyrénées-Méditerranée - Autorisation de signature                              | 55 |
| 15138 | Culture - Médiathèques - Convention de coopération pour la mise en place du Passeport multimédia avec la commune de Saint Génies des Mourgues - Autorisation de signature  | 57 |
| 15139 | Culture - Convention de gestion de la médiathèque Jules Verne avec la commune de Saint Jean de Védas - Autorisation de signature   | 59 |
| 15140 | Culture - Avenant n°1 à la convention pluriannuelle d'objectifs et de moyens avec la Ville de Montpellier et la société TV Sud Montpellier, Via Occitanie - Autorisation de signature  | 61 |
| 15141 | Culture - Affectation d'une subvention à l'association Ars Musica pour la réalisation de cinq concerts dans les communes de la Métropole - Approbation   | 63 |
| 15142 | Culture - Mandat SA3M d'études préalables pour la réhabilitation de la cave coopérative de Murviel-lès-Montpellier - Compte Rendu Annuel à la Collectivité – Approbation   | 65 |

| N°<br>Delib | DEVELOPPEMENT ET AMENAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE  | Pages |
|-------------|---|-------|
| 15086       | Développement et aménagement durable du territoire - Appel à projet "Associations à énergie positive" - Attribution des subventions aux trois associations retenues   | 69    |
| 15087       | Développement et aménagement durable du territoire - Site Natura 2000 n°9112020 Plaine de Fabrègues - Poussan - Mise en œuvre et animation du document d'objectifs (DOCOB) - Convention-cadre "Animation, mise en œuvre et suivi du document d'objectifs" - Etat/Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature | 72    |
| 15088       | Développement et aménagement durable du territoire - Déclaration de projet valant mise en compatibilité du Plan d'Occupation des Sols (POS) de la commune de Fabrègues - Secteur LA FABRIQUE - Approbation  | 75    |
| 15089       | Développement et aménagement durable du territoire - Cité Gély à Montpellier - Acquisition et aménagement de la parcelle IY 134 dans le cadre de la convention ANRU CENTRE - Approbation  | 79    |
| 15090       | Développement et aménagement durable du territoire - Bassin de rétention - Requalification de l'Autoroute A709 - Vente à AUTOROUTES DU SUD DE LA FRANCE - Commune de Montpellier - Autorisation de signature  | 82    |
| 15091       | Développement et aménagement durable du territoire - Mandat d'études pour l'aménagement urbain du secteur du Chapitre - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Convention financière avec Montpellier Sup Agro - Approbation - Autorisation de signature   | 84    |

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 15092 | Développement et aménagement durable du territoire - Réfection de l'allée Jules Milhau - Commune de Montpellier - Fonds de concours financier de la Ville de Montpellier à la Métropole - Approbation | 87 |
|-------|---|----|

| N°<br>Delib | <b>DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE, ENSEIGNEMENT SUPERIEUR ET<br/>RECHERCHE, INNOVATION, FRENCH TECH, ARTISANAT,<br/>PLANIFICATION URBAINE</b> | Pages |
|-------------|---|-------|
|-------------|---|-------|

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 15110 | Développement économique - Entrée au capital de la SCIC (Société Coopérative d'Intérêt Collectif) TROPISME - Approbation - Autorisation de signature | 91 |
|-------|--|----|

|       |   |    |
|-------|---|----|
| 15111 | Développement économique - CPER 2015-2020 - Attribution de subvention à l'Université Montpellier pour le Projet IBDLR - Avenant à la convention - Autorisation de signature | 94 |
|-------|---|----|

| N°<br>Delib | <b>ENERGIE ET TRANSITION ENERGETIQUE</b> | Pages |
|-------------|--|-------|
|-------------|--|-------|

|       |  |    |
|-------|--|----|
| 15117 | Energie et transition énergétique - Fixation des taux de redevances d'occupation du domaine public de la Métropole par les ouvrages de distribution d'eau tempérée - Approbation | 97 |
|-------|--|----|

| N°<br>Delib | <b>FINANCES</b> | Pages |
|-------------|-----------------|-------|
|-------------|-----------------|-------|

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15118 | Finances - Budget principal et budgets annexes - Section d'investissement - Engagement, liquidation et mandatement des crédits - Autorisation avant l'adoption du budget primitif 2018 - Approbation | 100 |
|-------|--|-----|

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15119 | Finances - Affectation des subventions 2018 - Adoption | 105 |
|-------|--|-----|

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15120 | Finances - Attributions de compensation aux communes pour l'exercice 2017 | 109 |
|-------|---|-----|

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15121 | Finances - Admissions en non valeur de titres de recettes pour l'année 2017 - Approbation | 112 |
|-------|---|-----|

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15122 | Finances - Constitution et reprise de provisions - Approbation | 114 |
|-------|--|-----|

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15123 | Finances - Régies - Demande de remise gracieuse - Approbation | 116 |
|-------|---|-----|

|       |                                       |     |
|-------|---------------------------------------|-----|
| 15124 | Finances - Tarifs métropolitains 2018 | 118 |
|-------|---------------------------------------|-----|

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15124 | Finances - Tarifs métropolitains 2018 (modifiée suite erreur matérielle) | 164 |
|-------|--|-----|

| N°<br>Delib | <b>HORS COMMISSION</b> | Pages |
|-------------|------------------------|-------|
|-------------|------------------------|-------|

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15079 | Hors Commission - Vœu relatif à la réduction des subventions de la région à l'Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie (OONMO) - Approbation | 211 |
|-------|---|-----|

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15081 | Hors Commission - Déviation Est de Montpellier - Avis de Montpellier Méditerranée Métropole sur les variantes de tracé - Approbation | 213 |
|-------|--|-----|

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15082 | Hors Commission - Concession du domaine public maritime de la plage sur le territoire de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Demande de Prolongation | 216 |
|-------|---|-----|

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15083 | Hors Commission - Organismes extérieurs - Actualisation des représentations extérieures - Approbation                                       | 218 |
| 15084 | Hors Commission - Commissions de la Métropole - Composition - Approbation   | 221 |
| 15085 | Hors Commission - Article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales - Délégations permanentes - Modification - Autorisation | 223 |
| 15162 | Hors Commission - Soutien aux manifestations - Attribution de subventions - Conventions - Autorisation de signature                         | 229 |

| N°<br>Delib | LOGEMENT  | Pages |
|-------------|---|-------|
| 15095       | Logement - Délégation de compétence d'attribution des aides à la pierre - Clôture de l'exercice 2017 - Avenant n°3 à la convention signée avec l'État - Délibération n°15033 du 27 novembre 2017 - Modification - Autorisation de signature | 233   |
| 15096       | Logement - Convention de partenariat pour la gestion du Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL) à intervenir avec la Caisse d'Allocations Familiales de Montpellier - Autorisation de signature  | 236   |
| 15097       | Logement - Exploitation du recensement de la population - Convention de partenariat entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'INSEE Occitanie - Approbation   | 240   |
| 15098       | Logement - Construction de 53 logements locatifs sociaux - ZAC Ovalie Lot 19B à Montpellier - Attribution de subvention à l'Office Public de l'Habitat ACM Habitat - Convention - Autorisation de signature                                 | 242   |
| 15099       | Logement - Construction de 34 logements locatifs sociaux - Résidence « Domaine du Petit Paradis lot 1 » à Vendargues - Attribution de subvention à la SA d'HLM FDI Habitat - Convention - Autorisation de signature                         | 244   |
| 15100       | Logement - Construction de 12 logements locatifs sociaux - Opération dénommée « Le Klimt », avenue des Prés d'Arènes à Montpellier - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM FDI Habitat - Convention - Autorisation de signature                  | 246   |
| 15101       | Logement - Construction de 49 logements locatifs sociaux - Résidence « New 123 » - 123 bis avenue de Palavas à Montpellier - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM FDI Habitat - Convention - Autorisation de signature                          | 249   |
| 15102       | Logement - Construction de 20 logements en location-accession - Résidence « New 123 » - 123 bis avenue de Palavas à Montpellier - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM FDI Habitat - Convention - Autorisation de signature                     | 252   |
| 15103       | Logement - Construction de 11 logements locatifs sociaux - Résidence « City Zen », rue de Fontcarrade à Montpellier - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM FDI Habitat - Convention - Autorisation de signature                                 | 255   |
| 15104       | Logement - Construction de 23 logements locatifs sociaux - Résidence « Domaine des Lauriers » à Baillargues - Attribution de subvention à la SA d'HLM Le Nouveau Logis Méridional - Convention - Autorisation de signature                  | 258   |

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15105 | Logement - Construction de 33 logements locatifs sociaux - Opération "Enigma", avenue de Maguelone à Lattes - Attribution de subvention à la SA d'HLM Le Nouveau Logis Méridional - Convention - Autorisation de signature      | 261 |
| 15106 | Logement - Construction de 6 logements locatifs sociaux - Résidence « Mas Saint Simon », impasse Camille Claudel - Le Crès - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM Immobilière Méditerranée - Convention - Autorisation de signature | 264 |
| 15107 | Logement - Construction de 10 logements locatifs sociaux - Résidence « Le Ginestier », rue Marcel Pagnol à Pérols - Garantie d'emprunt à la SA d'HLM Un Toit Pour Tous - Convention - Autorisation de signature                 | 267 |
| 15108 | Logement - Opération "Rénover pour un habitat durable et solidaire" 2013-2018 - Attribution de subvention pour la réhabilitation de 68 logements situés dans diverses communes de la Métropole - Autorisation de signature      | 270 |

| N°<br>Delib | <b>PREVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX<br/>AQUATIQUES</b>  | Pages |
|-------------|--|-------|
| 15145       | Prévention des risques majeurs et gestion des milieux aquatiques - Gouvernance du cycle de l'eau - Compétence GEMAPI - Propositions d'organisation générale et feuille de route - Approbation  | 274   |
| 15146       | Prévention des risques majeurs et gestion des milieux aquatiques - Mise en œuvre de la compétence GEMAPI - Désignation de représentants de la Métropole au sein du Syndicat Mixte des Etangs Littoraux (SIEL) et du Syndicat d'Assainissement des Terres de l'Etang de l'Or (SIATEO) - Approbation | 282   |
| 15147       | Prévention des risques majeurs et gestion des milieux aquatiques - Syndicat Mixte du Bassin de Thau - Modification des statuts - Approbation   | 285   |
| 15148       | Prévention des risques majeurs et gestion des milieux aquatiques - Création du réseau d'eaux pluviales du quartier de la Céreirède sur la commune de Lattes - Avant projet et dossier autorisation environnementale - Demande d'ouverture d'enquête publique - Approbation                         | 288   |
| 15149       | Prévention des risques majeurs et gestion des milieux aquatiques - Mesures compensatoires du contournement ferroviaire Nîmes-Montpellier - Convention avec Oc Via pour la compensation des remblais en zone inondable - Avenant n°1 - Autorisation de signature                                    | 291   |

| N°<br>Delib | <b>PREVENTION ET VALORISATION DES DECHETS, PROPRETE DE<br/>L'ESPACE PUBLIC</b>   | Pages |
|-------------|--|-------|
| 15155       | Prévention et valorisation des déchets, propreté de l'espace public - Appel à candidatures 2016-2017 "Territoires économes en ressources" lancé par l'ADEME Occitanie - Dossier de candidature de Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation | 295   |
| 15156       | Prévention et valorisation des déchets, propreté de l'espace public - Contrat avec la société CITEO pour le soutien à la valorisation des emballages ménagers et papiers - Autorisation de signature   | 301   |

## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

|       |   |     |
|-------|---|-----|
| 15157 | Prévention et valorisation des déchets, propreté de l'espace public - Convention de gestion par la Ville de Montpellier au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole concernant la collecte des déchets des halles et marchés et l'implantation et la maintenance de corbeilles à papier - Autorisation de signature | 304 |
|-------|---|-----|

| N°<br>Delib | RELATIONS INTERNATIONALES , TOURISME, PARCS D'ACTIVITES  | Pages |
|-------------|--|-------|
| 15112       | Relations internationales, Tourisme, parcs d'activité - Autorisation d'engager la procédure de renouvellement du classement de l'office de tourisme métropolitain en catégorie 1   | 308   |
| 15113       | Relations internationales, Tourisme, parcs d'activité - Portage salarial de la représentante de Montpellier Méditerranée Métropole à Chengdu (Chine) - Convention avec EUPIC - Convention avec le Centre des Français à l'Étranger - Frais de fonctionnement - Autorisation de financement et de signature | 310   |
| 15114       | Relations internationales, Tourisme, parcs d'activité - ZAC CANNABE - Courmonterral - Approbation du dossier de création - Autorisation de signature   | 314   |

| N°<br>Delib | RESSOURCES HUMAINES  | Pages |
|-------------|--|-------|
| 15125       | Ressources Humaines - Montpellier Méditerranée Métropole - Ville de Montpellier - Création d'un service commun de Direction des Finances - Convention- Autorisation de signature                           | 319   |
| 15126       | Ressources Humaines - Montpellier Méditerranée Métropole - Ville de Montpellier - CCAS - Création d'un service commun de Département Solidarité et vivre ensemble - Convention - Autorisation de signature | 321   |
| 15127       | Ressources Humaines - Montpellier Méditerranée Métropole - Ville de Montpellier - Avenant à la convention de service commun de Direction Générale des Services - Modification - Autorisation de signature  | 325   |
| 15128       | Ressources Humaines - Convention annuelle 2018 de moyens entre Montpellier Méditerranée Métropole et le Comité d'Action Sociale, Sportive et Culturelle - Approbation                                      | 326   |
| 15129       | Ressources Humaines - Modification du tableau des emplois et des effectifs   | 328   |

| N°<br>Delib | SECURITE   | Pages |
|-------------|--|-------|
| 15080       | Sécurité - Création d'une Maison de la Justice et du Droit à Lattes - Convention d'attribution d'une subvention du ministère de la justice pour l'aménagement des locaux - Autorisation de signature | 332   |



## PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS

| N°<br>Delib | SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT  | Pages |
|-------------|---|-------|
| 15150       | Service public de l'eau et de l'assainissement - Eau potable - Convention technique et financière d'interconnexion de secours avec la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup pour le territoire de la commune de Saint Clément de Rivière - Autorisation de signature   | 336   |
| 15151       | Service public de l'eau et de l'assainissement - Réponse à l'appel à projet 2018 lancé par la Région pour constituer deux Projets Agro-Environnementaux et Climatiques (PAEC) 2018-2019 - Positionnement de Montpellier Méditerranée Métropole comme opérateur agro-environnemental - Approbation                       | 339   |
| 15152       | Service public de l'eau et de l'assainissement - Commune de Montpellier - Système de collecte MAERA - Renforcement du poste de refoulement du Mas d'Artis - Validation du programme de travaux - Demande d'aides financières - Autorisation de signature  | 342   |
| 15153       | Service public de l'eau et de l'assainissement - Commune de Montpellier - Système de collecte Maera - Renforcement du réseau secteur des rues de Cholet / Mas St pierre - Validation du programme de travaux - Demande d'aides financières - Autorisation de signature  | 345   |
| 15154       | Service public de l'eau et de l'assainissement - Note liminaire 2016 sur l'exercice des compétences Eau et Assainissement – Approbation   | 347   |
| N°<br>Delib | SPORTS ET TRADITIONS SPORTIVES  | Pages |
| 15143       | Sports et traditions sportives - Palais des Sports René Bournol - Réhabilitation et mise aux normes accessibilité aux personnes à mobilité réduite - Aménagements extérieurs - Demande de subvention - Approbation  | 352   |
| 15144       | Sports et traditions sportives - Associations sportives - Club de Horse Ball Montpellier Vallon de Saint Georges d'Orques - Attribution d'une subvention - Convention d'attribution - Approbation   | 355   |
| N°<br>Delib | TRANSPORT ET MOBILITE   | Pages |
| 15158       | Transports et Mobilité - Syndicat Mixte des Transports en commun de l'Hérault (SMTCH) - Convention de compensation tarifaire des déplacements urbains sur le réseau de Montpellier Méditerranée Métropole réalisés par les abonnés "Libre circulation" (ex Zazimut) en juillet et août 2017 - Autorisation de signature | 358   |
| N°<br>Delib | VOIRIE, ESPACE PUBLIC   | Pages |
| 15159       | Voirie, Espace Public - Conventions de Fonds de Concours entre la Métropole et les communes de Restinclières, Saint-Drézéry, Sussargues - Abrogation de la convention avec Castelnau-le-Lez - Approbation - Autorisation de signature   | 363   |

## **PARTIE I – SOMMAIRE COMMISSIONS**

|       |  |     |
|-------|--|-----|
| 15160 | Voirie, Espace Public - Commune de Saint Drézéry - Convention tripartite de co-maîtrise d'ouvrage entre le syndicat mixte Hérault Energies, le syndicat d'Electricité de la région Nord Est de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole - Approbation - autorisation de signature | 365 |
| 15161 | Voirie, Espace Public - Convention de Fonds de concours entre la Métropole et la commune de Prades-le-Lez - Autorisation de signature  | 368 |

**ADMINISTRATION GENERALE, CONTENTIEUX ET  
AFFAIRES JURIDIQUES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**ADMINISTRATION GÉNÉRALE, CONTENTIEUX ET AFFAIRES JURIDIQUES -  
CONVENTION DE GROUPEMENT DE COMMANDES LIAISONS AÉRIENNES  
- ELECTION D'UN MEMBRE DE LA COMMISSION D'APPEL D'OFFRES -  
APPROBATION**

Mme I. GUIRAUD, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par décision n° D 2017-945 en date du 20 novembre 2017, le Président de la Métropole a approuvé la signature d'une convention de groupement de commandes liant Montpellier Méditerranée Métropole, la Région Occitanie, la Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Hérault, la Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or et le Département de l'Hérault pour l'achat en commun de liaisons aériennes permettant de desservir leurs territoires.

Ces liaisons aériennes sont un levier fondamental tant pour le développement économique du territoire que pour son attractivité touristique.

La convention de groupement de commandes en question précise les besoins respectifs de chaque entité soit :

| <b>Membre</b>                                   | <b>Montant maximum annuel</b> | <b>Taux de répartition (%)</b> |
|---|-------------------------------|--------------------------------|
| Région Occitanie                                | 570 000 €                     | 46,72%                         |
| Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or      | 250 000 €                     | 20,49%                         |
| Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Hérault | 200 000 €                     | 16,39%                         |
| Département de l'Hérault                        | 100 000 €                     | 8,20%                          |
| Montpellier Méditerranée Métropole              | 100 000 €                     | 8,20%                          |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>1 220 000 €</b>            | <b>100,00%</b>                 |

La même convention de groupement de commandes prévoit la désignation de la Région Occitanie comme coordonnatrice du groupement. A ce titre, celle-ci lancera donc les procédures de mise en concurrence, adaptées ou formalisées nécessaires, signera les contrats et les notifiera au nom de l'ensemble des membres du groupement. Elle se chargera également du suivi de leur exécution financière et technique.

Conformément aux dispositions de l'article L 1414-3 du Code général des collectivités territoriales, la convention de groupement de commandes prévoit l'institution d'une Commission d'Appel d'Offres (CAO) ad hoc composée par :

- Un représentant élu parmi les membres ayant voix délibérative de la Commission d'Appel d'Offres de chaque membre du groupement qui dispose d'une Commission d'Appel d'Offres ;
- Un représentant pour chacun des autres membres du groupement désigné selon les modalités qui leur sont propres.

Elle est présidée par le représentant de la Région Occitanie, coordonnateur du groupement, qui aura voix prépondérante.

Cette commission sera notamment amenée à attribuer les marchés publics lancés par le groupement et à examiner leurs éventuels avenants.

Il convient donc aujourd'hui de procéder à l'élection d'un membre titulaire et d'un suppléant de cette commission parmi les membres à voix délibérative de la Commission d'Appels d'Offres de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le Président propose :

- En tant que représentante titulaire : Mme Maud BODKIN
- En tant que représentant suppléant : M. Pascal KRZYZANSKI

Aucune autre candidature n'est proposée par l'Assemblée.

Conformément aux dispositions de l'article L 2121-21 du Code général des collectivités territoriales il est proposé au Conseil de décider à l'unanimité de ne pas procéder à la désignation par un vote à bulletin secret mais par un vote à main levée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- procéder à l'élection d'un membre titulaire et d'un suppléant parmi les membres de la CAO,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152967-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **AGRO-ECOLOGIE ET ALIMENTATION**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



## **AGRO-ÉCOLOGIE ET ALIMENTATION – CONTRAT DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC RELATIF À L'EXPLOITATION DU MARCHÉ D'INTÉRÊT NATIONAL M.I.N - AVENANT N°10 À LA CONCESSION - SOMIMON - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par convention de délégation de service public en date du 23 octobre 1968, la Ville de Montpellier a concédé à la Société d'économie mixte SAEML SOMIMON, la gestion et l'extension du Marché d'Intérêt National de Montpellier. Cette convention, modifiée depuis par 9 avenants, arrive à expiration le 31 décembre 2028.

Suivants les délibérations en date du 22 octobre 2002 et du 20 mai 2003, la ville de Montpellier a transféré le M.I.N. à la Métropole.

La SOMIMON est détenue à 42% par Montpellier Méditerranée Métropole et à hauteur de 8 % par la Ville de Montpellier. Elle est présidée par la Métropole en la personne de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES depuis le 30 Juin 2016. Montpellier Méditerranée Métropole dispose de 4 sièges sur 10 dans la société.

Le M.I.N. joue un rôle structurant pour son territoire et plus largement à l'échelle du territoire du pôle métropolitain. Il se situe à la convergence de plusieurs politiques publiques clés : politique agroécologique et alimentaire, politique des mobilités et en particulier de logistique urbaine, politique de développement économique, politique d'urbanisme commercial. Plus particulièrement Montpellier Méditerranée Métropole met en œuvre une politique agroécologique et alimentaire. Cette politique agroécologique et alimentaire engage pleinement le M.I.N. de Montpellier comme un outil opérationnel de sa mise en place sur plusieurs aspects :

- Renforcer l'équité d'accès à une alimentation locale et de qualité pour le plus grand nombre,
- Elaborer des schémas de connexion opérationnels (produits par produits) afin d'assurer davantage de débouchés multicanaux aux productions agricoles locales (y compris par la transformation (fraîch'découpe, séchage, conserverie...) et/ou la congélation,
- Limiter les positions dominantes et marges injustifiées grâce à une concurrence organisée.

Le M.I.N. apparaît ainsi comme un lieu clé de massification et de transformation des produits alimentaires. Il joue par ailleurs un rôle d'incubateur pour le secteur de l'agro-alimentaire et de l'horticulture : plusieurs entreprises s'y sont créées, développées. Le M.I.N. s'est d'ailleurs équipé en 2015 d'un pôle de transformation alimentaire qui accueille désormais 5 entreprises (conserverie, fruits séchés, transformation carnée, aliments sans allergènes, légumerie) qui pour certaines proposent désormais des prestations sur mesure pour les producteurs.

L'activité de la SOMIMON, consiste essentiellement, d'une part, en la gestion du marché, et d'autre part en la réalisation des travaux rendus nécessaires par son évolution, qu'il s'agisse de simple entretien, de renouvellement ou d'extension du patrimoine immobilier.

Ce dernier point représente un enjeu important, non seulement en termes financiers mais aussi quant à la pérennité même du marché, lequel se trouve confronté, à la fois aux exigences croissantes des entreprises et à la montée en puissance des prescriptions techniques européennes (mise aux normes etc...). La SOMIMON doit renforcer ses investissements sur le patrimoine du marché d'intérêt national, afin de répondre au mieux aux exigences auxquelles elle est confrontée. C'est dans ce cadre que la concession doit désormais faire l'objet d'un nouvel avenant. Les investissements identifiés s'inscrivent dans les objectifs souhaités pour le futur schéma directeur dont l'étude de définition sera lancée début 2018. Ces propositions d'investissements assureront l'amélioration des conditions d'attractivité du M.I.N. en termes d'outils modernisés, de services en adéquation avec les nouvelles demandes dans l'attente de projets plus structurants.

L'avenant proposé a pour objet de modifier le portage financier des nouveaux investissements, émergeant au plan triennal 2018-2020, afin de permettre à la SOMIMON de continuer à exploiter convenablement ses activités tout en améliorant le site existant.

En effet, la SAEML SOMIMON, gestionnaire de la concession M.I.N., et réalisant depuis 1968 des investissements à retour gratuit, pour le compte de son concédant Montpellier Méditerranée Métropole (8M€ à ce jour), doit faire face à un besoin nouveau d'investir dans une enveloppe globale de 1,7M € dès 2018, alors que la durée restante de la DSP (10 ans), ne lui permet pas d'amortir la totalité de ces investissements.

A ce titre, un plan d'investissement triennal 2018-2020, portant sur une valeur d'environ 1,7M€, est accepté par les parties dans le cadre du présent avenant. La Métropole s'engage dans ce cadre, à racheter la valeur nette comptable de ces investissements au délégataire, au terme de la DSP, pour un coût estimé aujourd'hui à environ 600 K€.

Le délégataire s'engage de son côté à obtenir toute subvention possible dans le cadre des investissements réalisés, et à les déduire de la valeur de l'indemnité de rachat versée par la Métropole.

Le plan d'investissements triennal proposé, répond notamment à un besoin d'amélioration de la sécurité et des déplacements sur le site (*révision du plan de circulation, ...*), mais également aux attentes de la restauration collective en termes de contraintes sanitaires exigées par la Direction Départementale de la Protection de la Population. Par ailleurs, les investissements visés permettront de créer un service de mutualisation des livraisons en Zones urbaines en séparant sur le M.I.N., la « vente physique » du pavillon alimentaire, de la « livraison ». La société souhaite également accompagner la création d'ateliers sur le pôle transformation pour une alimentation saine et locale, en agencant un espace de stockage en température dirigée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de l'avenant n°10 à la convention de délégation de service public relative à l'exploitation du Marché d'intérêt National,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cet avenant et tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. R. CALVAT, Mme J. GALABRUN-BOULBES, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, Mme B. ROUSSEL-GALIANA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153306-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

SIGNÉ

M. Philippe SAUREL.

**BIODIVERSITE ET CULTURE SCIENTIFIQUE ET  
TECHNIQUE**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s) :**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es) :**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**BIODIVERSITÉ ET CULTURE SCIENTIFIQUE ET TECHNIQUE – AVENANT N°1  
AU CONTRAT DE DÉLÉGATION DE SERVICE PUBLIC RELATIF À LA GESTION  
ET L'EXPLOITATION DE L'AQUARIUM MARE NOSTRUM ET DU PLANÉTIARIUM  
GALILÉE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme S. JANNIN, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par délibération n°13676 en date du 24 février 2016, le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé le principe d'une délégation de service public unique pour la gestion et l'exploitation de l'aquarium Mare Nostrum et du planétarium Galilée.

Par délibération n°14278 en date du 24 novembre 2016, le Conseil de Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé le contrat de délégation de service public pour la gestion et l'exploitation des deux équipements pour une durée de 10 ans et 2 mois à compter du 2 janvier 2017, avec un nouveau délégataire : la société Planetocceanworld Montpellier.

Le cadre des dispositions contractuelles doit désormais être ajusté par avenant, pour les raisons ci-après exposées :

Concernant les travaux obligatoires portant sur la rénovation du planétarium et de son hall d'accueil, permettant d'améliorer l'offre ludique, culturelle et scientifique, dont la réalisation devait initialement être portée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole, il est proposé, dans l'objectif d'une meilleure réactivité et d'une plus grande souplesse, d'en confier la réalisation au délégataire. Le montant prévisionnel de l'opération, estimé à 600 000 € HT et financé par la Métropole, est inchangé.

Il est également proposé d'adapter la grille tarifaire, afin de garantir une meilleure clarté dans l'offre culturelle et scientifique, par la mise en place d'une visite unique, regroupant les deux parties de l'équipement que sont le Planétarium et l'Aquarium. Le Planétarium, outil exceptionnel mais méconnu du grand public, n'a bénéficié que de 7% de la fréquentation totale du site sur la période d'exercice de l'année 2017. L'offre 2017 proposant à la fois des tarifs couplés et différenciés entraîne une confusion pour les visiteurs qui viennent essentiellement pour profiter de l'aquarium. L'objectif est de faire connaître un nouvel ensemble de visites cohérent entre ciel et mer. Il est donc proposé une adaptation des tarifs pour une offre plus claire avec un accès systématique au planétarium et à l'aquarium.

Les contraintes de service public que sont la tarification scolaire et les créneaux planétarium dédiés à un public spécifique sont respectées. Les scolaires conservent leur tarification préférentielle avec un accès possible uniquement à l'aquarium, au planétarium ou les deux couplés.

Dans cette nouvelle configuration, le prix d'une entrée adulte et une entrée enfant baisse de 16,44% par rapport aux anciens tarifs couplés, et augmente de 1,67% en comparaison des tarifs pratiqués pour l'accès à l'aquarium uniquement, augmentation qui reste inférieure à l'indexation annuelle plafonnée à 2% selon l'article 36 du contrat de délégation de service public. A cela s'ajoutera une politique promotionnelle du délégataire très active.

Il convient également de réajuster, au vu de cette nouvelle grille tarifaire, les prévisions d'exploitation sur une base plus réaliste, en prenant l'année 2017 comme référence. La fréquentation prévisionnelle des scolaires reste inchangée. Un nouveau compte d'exploitation prévisionnel est ainsi établi sur ces nouvelles bases.

Il est précisé que les montants des redevances fixes et de contrôle versés à la Métropole, qui s'élèvent respectivement à 1 626 666 € HT et 101 666 € HT, demeurent inchangés.

Par ailleurs, le seuil de déclenchement de la redevance variable basé selon le principe d'une redevance équivalente à 1 € HT par visiteur supplémentaire, doit être abaissé à 295 000 visiteurs (contre 300 000 autrefois), au regard des nouvelles hypothèses de fréquentation. Son montant estimé sur la durée du contrat s'élève à 372 000 €.

Sont également modifiées les modalités de gestion de la garantie à première demande, dont l'obligation de reconstitution est supprimée.

La date d'application de l'indexation tarifaire est par ailleurs adaptée conformément à la date d'exercice social du délégataire, soit du 1<sup>er</sup> novembre au 31 octobre.

Enfin, sont précisées ou modifiées dans le cadre de cet avenant au contrat de délégation de service public les annexes au contrat suivantes :

- Annexe 1 : Plan
- Annexe 6 : Inventaire des biens de retour
- Annexe 8 : Stocks
- Annexe 11 : Fréquentations prévisionnelles
- Annexe 13 : Compte d'exploitation prévisionnel
- Annexe 14 : Grille tarifaire

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de l'avenant n°1 au contrat de délégation de service public relatif à la gestion et l'exploitation de l'aquarium Mare Nostrum et du planétarium Galilée, et la nouvelle grille tarifaire relative à ce contrat,
- dire que les crédits correspondants seront inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 903,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer le présent avenant, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153432-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**COHESION SOCIALE, POLITIQUE DE LA VILLE, LUTTE  
CONTRE LES DISCRIMINATION, INSERTION PAR  
L'EMPLOI, AIRES D'ACCEUIL DES GENS DU VOYAGE**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**COHÉSION SOCIALE – CONTRAT DE VILLE 2016 - RÉGULARISATION POUR L'ASSOCIATION CEREGARD - CONVENTION FINANCIÈRE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme A. YAGUE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Lors des Conseils de Métropole du 30 juin 2016 et du 25 octobre 2016, a été voté l'attribution de subventions à des associations ayant déposé des dossiers dans le cadre de l'appel à projets du Contrat de ville 2015-2020 et ce, au titre de l'année 2016, pour un montant global de 196 100 € (172 100 € le 30 juin et 24 000 € le 25 octobre), correspondant à 71 dossiers (64 le 30 juin et 7 le 25 octobre).

Les subventions ont été versées en 2016 après signature d'une convention financière d'attribution de subvention conclue avec chacun des organismes bénéficiaires.

Parmi ces derniers, le Conseil de Métropole du 30 juin a décidé d'attribuer à l'association Ceregard une première subvention de 2 000 € pour son projet « Accompagnement à la structuration des offres linguistiques de proximité sur le territoire de la Métropole », et celui du 25 octobre a décidé de renforcer son soutien financier, à l'issue d'une instruction complémentaire, en accordant au porteur une nouvelle subvention de 2 000 €.

Les deux subventions concernant un seul et même projet, il a donc été conclu une seule convention financière avec l'association Ceregard pour un montant global de 4 000 €.

Toutefois, la Métropole n'a effectué en 2016 qu'un versement partiel d'un montant de 2 000 €. Compte tenu de l'annualité des délibérations, il convient de délibérer au titre de l'année 2017, afin de permettre le règlement du solde 2016 de la subvention globale accordée à Ceregard (soit 2 000 €).

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider de la régularisation permettant le versement de la subvention ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget 2017 de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- dire que la subvention est versée sous réserve de la signature d'une convention pour régularisation à intervenir avec l'association bénéficiaire ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153297-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **COHÉSION SOCIALE – POLITIQUE DE LA VILLE - RAPPORT ANNUEL 2016 - APPROBATION**

Mme A. YAGUE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La réforme de la politique de la ville, qui s'est traduite par la loi de programmation pour la ville et la cohésion urbaine du 21 février 2014, est conduite dans l'objectif d'assurer l'égalité entre les territoires, de réduire les écarts de développement entre les quartiers défavorisés et leurs unités urbaines et d'améliorer les conditions de vie de leurs habitants.

Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de politique de la ville a signé, à ce titre, le 10 juillet 2015 son contrat de ville, en étroite association avec la Ville de Montpellier et l'Etat notamment.

Afin de rendre compte des actions mises en œuvre et développées au bénéfice des habitants des quartiers prioritaires, et conformément aux dispositions de l'article L 1111-2 du Code général des collectivités territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier sont tenues de rédiger un rapport annuel sur la situation de la 'collectivité' au regard de la politique de la ville.

Ce rapport sur l'année 2016 est organisé en 4 parties :

- Le rappel de la stratégie et des principales orientations du contrat de ville de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- La gouvernance et les modalités de mise en œuvre du contrat de ville ;
- Le bilan par objectif opérationnel ;
- Le bilan par territoire.

Afin de rendre compte des actions mises en œuvre au bénéfice des habitants des 12 quartiers prioritaires, tous situés sur le territoire de la Ville de Montpellier, le rapport s'appuie sur les 5 objectifs opérationnels du contrat de ville qui constituent son ossature :

- 1- Organiser le développement de l'activité économique, de l'emploi et de l'insertion professionnelle en faveur des quartiers ;
- 2- Renforcer la mixité sociale dans le logement et la poursuite du renouvellement urbain ;
- 3- Renforcer la mixité sociale à l'école et le soutien aux adolescents ;
- 4- Renforcer l'accessibilité aux services et aux équipements ;
- 5- Offrir un meilleur cadre de vie au quotidien pour les habitants des quartiers par une présence renforcée de proximité.

Dans un souci de lisibilité, il a été décidé de mettre en avant quelques projets et mesures structurants au sein de ces 5 objectifs opérationnels plutôt que de retracer dans le détail l'ensemble des actions menées.

Ainsi, dans ce rapport, sont mis en avant au titre :

- **De l'organisation du développement de l'activité économique, de l'emploi et de l'insertion professionnelle en faveur des quartiers**
  - Le lancement du PrOjet pour le Développement de l'Emploi Métropolitain (PODEM) le 4 novembre 2016 ;
  - La signature des premières conventions d'application relatives à la Charte « Entreprises et Quartiers » avec l'Etat, la Métropole et 6 entreprises : DELL, EDF, La Clinique du Millénaire, Drôle de Pain, Comptalia et Montpellier Business School ;
  - La mise en œuvre de la stratégie métropolitaine pour utiliser la commande publique comme levier d'insertion professionnelle pour des personnes les plus éloignées de l'emploi (plateforme clauses sociales).
- **De la mixité sociale dans le logement et la poursuite du renouvellement urbain**

- La poursuite du renouvellement urbain sur les quartiers du Petit Bard, de la Mosson et du Centre (ANRU 1) ;
  - L'élaboration d'un protocole de préfiguration pour deux opérations de renouvellement urbain sur la Mosson et les Cévennes (NPNRU) ;
  - L'installation de la Conférence Intercommunale du Logement copilotée par la Métropole et l'Etat pour organiser la politique de peuplement et favoriser la mixité sociale à l'échelle métropolitaine.
- **De la mixité sociale à l'école et le soutien aux adolescents**
- Une extension du dispositif PRE (Programme de réussite éducative) sur l'ensemble des QPV (quartiers prioritaires) avec la mise en place d'équipes pluridisciplinaires de soutien sur les quartiers entrants permettant ainsi la prise en charge d'accompagnements d'enfants en difficulté et de leurs familles ;
  - L'élaboration du projet social du Centre social Colucci (quartier Val de Croze).
- **Du renforcement de l'accessibilité aux services et aux équipements**
- La préparation du projet « J'APS » - J'Agis Pour ma Santé - projet de prévention santé auprès des enfants de 9 écoles (écoles Armstrong, Bazille, Balard, Bolivar, Daubié, Freud, Garibaldi, Savary et Zay) porté par la Ville de Montpellier et mobilisant un large partenariat ;
  - L'expérimentation de l'Agenda des droits par le CCAS dans le cadre du PARADS (*Pôle d'Accueil en Réseau pour l'Accès aux Droits Sociaux*) ;
  - L'acquisition par la Métropole d'une « médiathèque hors les murs » pour un déploiement sur les territoires éloignés de l'offre.
- **Du renforcement de la présence de proximité pour offrir un meilleur cadre de vie au quotidien pour les habitants des quartiers**
- Des conventions (exonération de TFPB) mises en place entre les quatre bailleurs présents sur les QPV (ACM Habitat, Hérault Habitat, ERILIA, SFHE), l'Etat, la Métropole et la Ville de Montpellier pour développer un programme d'actions afin d'améliorer le niveau de service dans les logements et le cadre de vie pour les locataires ;
  - Une Gestion Urbaine de Proximité qui se poursuit sur le Petit Bard dans le cadre du projet de rénovation urbaine afin de traiter les problèmes quotidiens liés à la propreté, à l'entretien, à la gestion des travaux,...
  - La mise en œuvre d'actions de gestion urbaine de proximité et de tranquillité publique au titre du Contrat de ville (jardins partagés, chantiers éducatifs,...).

De manière globale, le rapport 2016 politique de la ville fait état d'un engagement financier de l'ensemble des partenaires à hauteur de 27 M€ sur la totalité des enjeux du contrat de ville. Ces montants comprennent en premier lieu la mobilisation de chaque partenaire au titre de ses politiques de droit commun. Ils intègrent également la mobilisation des crédits des partenaires au titre de l'appel à projets du contrat de ville qui a vocation à soutenir principalement des opérateurs associatifs dont les projets répondent à ces enjeux.

La répartition financière par enjeu traduit les priorités que les partenaires ont voulu donner à ce contrat de ville et reflète les problématiques prioritaires vécues par les habitants, notamment le développement de l'activité économique, de l'emploi et de l'insertion (plus de 10 M€), l'éducation (près de 7 M€) et l'accès aux droits et services (3,6 M€).

Au niveau du seul appel à projets, les partenaires ont engagé plus de 3 M€ de crédits pour la mise en œuvre de ces 5 objectifs opérationnels. La répartition géographique de ces crédits montre une

prédominance sur 3 quartiers : Mosson (34%), Petit Bard-Pergola / Cévennes (plus de 20%), Gély Figuerolles (plus de 12%), quartiers historiques de la politique de la ville concentrant la plus grande densité démographique, en particulier le quartier de la Mosson.

Cependant, une dynamique est observée sur les nouveaux territoires entrants de la politique de la ville avec le développement d'actions dans leur direction. Cette dynamique sera à poursuivre dans le temps, en renforçant notamment l'approche territoriale du contrat de ville afin de cibler plus précisément les actions les plus appropriées pour chaque quartier.

Ce rapport a fait l'objet d'une transmission pour avis aux 12 conseils citoyens présents sur les territoires de la politique de la Ville de la Métropole. Ces avis sont annexés au projet de rapport annuel.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le rapport annuel politique de la ville 2016.
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1151371-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**CULTURE**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Étaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – MUSÉE FABRE - CONVENTIONS DE PARTENARIAT AVEC LA FÉDÉRATION DES AVEUGLES ET AMBLYOPES DE FRANCE LR, LE CENTRE D'ÉDUCATION DES ENFANTS SOURDS ET DÉFICIENTS AUDITIFS 34, L'APEI DU GRAND MONTPELLIER - INSTITUT MÉDICO ÉDUCATIF DU CHÂTEAU D'O ET LE CHRU LAPEYRONIE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole poursuit sa mission d'ouverture et de diversification des publics pour favoriser l'accès à la culture pour tous. Par l'organisation de projets spécifiques, le musée Fabre souhaite mettre en œuvre tous les moyens pouvant encourager la rencontre avec l'œuvre et l'acte de création pour des usagers dits « éloignés ».

Dans ce cadre, en 2017, près de 1500 usagers issus du secteur social, médico-social ou du secteur handicap ont été accueillis en visites guidées ou en ateliers de pratiques artistiques dans le cadre de projets spécifiques conçus avec les institutions et associations accompagnant ces publics.

Un conventionnement a été conclu pour 6 structures par délibération n° 12425 du 31 juillet 2014. A l'issue des évaluations, il est proposé de renouveler le partenariat avec 4 d'entre-elles. Le présent partenariat concerne environ 10 participants par établissement (8 usagers et 2 accompagnateurs) soit 40 personnes pour les 4 établissements.

Dans ce cadre, il est proposé d'établir des conventions qui précisent les engagements de part et d'autre.

Les partenaires s'engagent à :

- Respecter et faire respecter les lieux et le matériel mis à disposition par le musée Fabre.
- Assurer l'encadrement du groupe d'usagers lors de chaque séance.
- Proposer aux usagers une participation aux activités se déroulant au musée Fabre. Cette activité s'intégrera dans le cadre du projet prédéfini en concertation avec le service des publics du musée Fabre.
- Prévoir les modalités de déplacement des bénéficiaires et leur prise en charge.
- Valoriser le partenariat établi.
- Informer le musée Fabre de toute communication sur le projet.
- Souscrire à un abonnement pour le projet spécifique de 30 euros par structure sur le modèle du tarif réservé aux établissements scolaires

Le musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à :

- Proposer un tarif préférentiel pour un abonnement annuel pour la structure de 30 euros sur le modèle du tarif réservé aux établissements scolaires.
- S'assurer du bon déroulement des rencontres en termes de surveillance des biens et des personnes, dans le cadre de son règlement intérieur.
- Inscrire ce partenariat dans son projet culturel et le valoriser.
- Mettre à disposition ses plasticiens ou médiateurs pour assurer les activités de visites et d'atelier de pratiques artistiques pour un montant estimatif de 3000 € par établissement

Les structures concernées sont les suivantes :

- Trois structures du secteur handicap ou médico-social s'inscrivent dans ce partenariat qui concerne pour chacune d'elles une dizaine de personnes en situation de handicap ou d'exclusion sociale :

L'APEI du Grand Montpellier – Secteur Enfance – Institut Médico Educatif du Château d'Ô : Cet institut accueille des enfants et adolescents handicapés mentaux. Un enseignant spécialisé accompagne ce public lors des activités organisées au musée. Le musée et



l'IME souhaitent co-construire des dispositifs en autonomie pour encourager la fréquentation d'autres établissements de ce secteur.

La Fédération des Aveugles de France (FAF) Languedoc-Roussillon – Services SAAAIS (Service d'Aide à l'Acquisition de l'Autonomie et à l'Intégration Scolaire) et SAMSAH (Service d'Accompagnement Médico-Social pour Adultes Handicapés) : La prise en charge de publics aveugles par ces services spécialisés a amené les médiateurs et plasticiens du musée Fabre à développer de nouvelles compétences multi-sensorielles en collaboration avec les professionnels de la FAF. Un nouvel accompagnement permettra de renouveler la médiation en direction des publics adolescents mais aussi d'étendre la proposition à des publics adultes géographiquement éloignés du centre-ville.

Le Centre d'Education des Enfants Sourds et Déficients Auditifs 34 (CESDA 34) : Cette structure médico-sociale accompagne des enfants et adolescents sourds scolarisés dans des établissements de Montpellier. Outre sa mission éducative, elle instaure et développe aussi un lien avec les familles. Depuis 2007, le CESDA a construit avec les médiateurs et plasticiens du musée des projets éducatifs innovants pour un meilleur accueil des jeunes publics sourds. Les partenaires souhaitent désormais faire bénéficier les familles de visites adaptées favorisant le lien social et un nouveau regard sur le handicap.

➤ Une structure de soins :

Le Service de Médecine Psychologique Enfants et Adolescents Peyre Plantade – « Villa St Georges » - Centre Hospitalier Régional et Universitaire de Montpellier : Les enfants autistes, accompagnés d'une équipe de médecins psychologues, ont été encouragés à l'expression et à la création par un cycle d'ateliers de pratiques plastiques réguliers. Encourager les parents à partager certains ateliers au musée et les inciter à venir renouveler cette expérience de manière plus autonome figure parmi les nouveaux objectifs de cette action.

Ces conventions prendront effet à la date de leur signature et sont conclues pour une durée d'un an reconductible deux fois.

Les travaux réalisés dans le cadre de ces partenariats seront présentés lors de l'exposition dans les ateliers éducatifs du musée Fabre, intitulée « le musée sans exception ».

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes des conventions de partenariat avec la Fédération des Aveugles et Amblyopes de France - Languedoc Roussillon, le Centre d'Education des Enfants Sourds et Déficients Auditifs 34, l'APEI du Grand Montpellier – Secteur Enfance – Institut Médico Educatif du Château d'O et le CHRU Lapeyronie,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer les conventions susvisées ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153155-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – MUSÉE FABRE - CONVENTIONS DE PARTENARIAT AVEC LE CCAS DE LA VILLE DE MONTPELLIER (EHPAD PIERRE LAROQUE ET FRANÇOISE GAUFFIER), LES EHPAD LES COULEURS DU TEMPS, L'HÔPITAL DE CLERMONT L'HÉRAULT, L'ACCUEIL DE JOUR THÉRAPEUTIQUE ASSOCIATION CIEL BLEU ET LE CHRU LAPEYRONIE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le musée Fabre place l'ouverture à tous les publics au cœur de ses préoccupations, en particulier pour ceux que les problématiques de vie éloignent ou privent de toute pratique culturelle. À cette fin, le service des Publics a développé des outils ou dispositifs de médiation favorisant la rencontre entre un public et des œuvres et rendant de fait possible leur compréhension.

Dans ce cadre, il est proposé de mettre en place deux projets en direction des publics Alzheimer, l'un avec le service de gériatrie du CHRU Lapeyronie et l'autre avec cinq Etablissements d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes.

Depuis 2012 le musée Fabre participe régulièrement au programme national « Culture et Santé » par un conventionnement annuel avec le CHRU Lapeyronie. Les actions mises en place se sont révélées fructueuses tant pour les usagers que pour les professionnels associés. Elles prouvent qu'il est possible pour des publics dits « empêchés », de s'affranchir de l'enfermement physique pour mieux réinvestir l'Hôpital comme un lieu de partage et de témoignage « aux autres » de leur vécu.

Le partenariat envisagé en 2018 concerne le Service de Gériatrie du CHU (Centre Antonin Balmès ; Unité Cognitive et Comportementale et Bellevue ; moyen et long séjour). La population visée est constituée de patients atteints de la maladie d'Alzheimer et de personnel de soins. Il concernera un groupe de 12 participants par séance (8 patients atteints de la maladie d'Alzheimer et 4 accompagnateurs) soit 60 participants sur l'ensemble du cycle.

Ce projet abordera cinq chefs d'œuvres des collections du musée Fabre illustrant le nouveau thème : « Les cinq sens ».

La convention à venir règle l'ensemble des modalités techniques et administratives nécessaires à la mise en œuvre de ces objectifs, et précise notamment les obligations de chacune des parties.

Montpellier Méditerranée Métropole, à travers le musée Fabre, s'engage à mettre à disposition ses collections et le savoir-faire de ses médiateurs comme le point de départ d'une action culturelle et artistique pratiquée en milieu hospitalier par des patients et leur personnel pour un montant estimatif de 3 000 €.

Le Centre Hospitalier Régional Universitaire de Montpellier s'engage quant à lui à mettre à disposition des locaux affectés à l'animation culturelle du service de Gériatrie sous la responsabilité de l'encadrement du site. Les services concernés s'engagent à mobiliser une équipe de thérapeutes référents, participant aux actions. Le CHRU s'engage également à prendre en charge l'intégralité des sommes correspondant aux prestations proposées par le musée Fabre (visites guidées, matériel arts plastiques, impressions...) dans la limite des subventions obtenues auprès de la Direction Régionale des Affaires Culturelles Occitanie et de l'Agence Régionale de Santé (demande de subvention d'un montant de 3 000 € en cours)

Par ailleurs, dans le cadre du programme national « Culture et Santé », la collaboration entre les deux partenaires a permis d'élaborer un outil de médiation à destination des malades d'Alzheimer co-édité avec le CHU Lapeyronie et baptisé « L'Art Emoi ».

Ce dispositif est mis à disposition de partenaires EHPAD (Etablissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes) et Accueil de jour, désireux de conduire un projet de médiation artistique. En 2018, les structures suivantes s'engagent dans le projet :

- EHPAD Pierre Laroque / CCAS Ville de Montpellier ;
- EHPAD Louis Gauffier / CCAS Ville de Montpellier ;
- EHPAD Les couleurs du temps / Mutualité française / Montpellier ;

- EHPAD / Hôpital de Clermont-l'Hérault ;
- Accueil de jour thérapeutique Ciel Bleu / Montpellier.

Chacun de ces établissements dispose d'une équipe de soin pluridisciplinaire associant le personnel et les proches au travers d'animations régulières.

L'opération rassemblera thérapeutes, patients et familles dans un cycle de découverte de 5 chefs-d'œuvre des collections permanentes du musée Fabre, entre janvier et juin 2018 :

- Paolo Caliari dit Véronèse, *Le Mariage mystique de sainte Catherine*, vers 1560-65 ;
- Jusepe Ribera, *Sainte Marie l'Égyptienne*, 1641 ;
- François-Xavier Fabre, *Portrait du jeune Edgar Clarke*, 1802 ;
- Jean Antoine Houdon, *l'Hiver*, 1783 et *l'Été*, 1785 ;
- Raymond-Auguste Quinsac Monvoisin, *La mort de Charles IX*, 1834.

Cette démarche vise, au travers d'un accompagnement thérapeutique, à recréer du lien social entre patients et familles et renouer avec une citoyenneté légitime.

Le présent partenariat concerne un maximum de 24 personnes par établissement (12 patients, 8 proches et/ou familles et 4 thérapeutes) soit un total de 120 participants sur l'ensemble du projet. Chaque établissement bénéficiera de six séances au musée (5 visites en autonomie et 1 visite guidée par établissement). La mise à disposition des plasticiens ou des médiateurs du musée Fabre pour assurer les visites guidées et l'acquisition des fournitures nécessaires à ces activités est estimée à 3 000 €.

Pour la réalisation de ce projet mené avec les différents partenaires du secteur concerné, il est proposé de mettre en place une politique tarifaire incitative et d'établir des conventions qui précisent les engagements de part et d'autre.

Les partenaires s'engagent à :

- Familiariser les participants avec l'art par la mise en œuvre des dispositifs de médiation adaptés proposés par le dispositif « L'Art Emoi » : livrets Montessori et dispositifs sensoriels ;
- Prévoir les modalités d'organisation d'un cycle de séances dans l'ordre suivant : une séance préparatoire en EHPAD, une séance en autonomie au musée par œuvre choisie (dans la limite de 5 séances) et d'une visite guidée au musée par les médiateurs (dans la limite d'une séance) ;
- Eveiller la curiosité, la sensibilité des participants pour stimuler l'expression orale favorisant l'échange et le bien-être ;
- Souscrire à un abonnement pour le programme de 30 euros par structure sur le modèle du tarif réservé aux établissements scolaires.

Le musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à :

- Proposer un tarif préférentiel : abonnement annuel de 30 euros par établissement sur le modèle du tarif réservé aux établissements scolaires ;
- Inscrire ce partenariat dans son projet culturel et le valoriser ;
- Mettre à disposition ses professionnels pour assurer les activités.

La convention Service de Gériatrie du CHU prendra effet à la date de sa signature et jusqu'au 31 décembre 2018. Les quatre conventions EHPAD prendront effet à la date de leur signature pour la durée de l'opération, soit jusqu'au 30 juin 2018. Le partenariat fera l'objet d'une évaluation finale afin de définir conjointement les objectifs de futurs projets.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes des conventions de partenariat avec le CCAS de la Ville de Montpellier, (EHPAD Pierre Laroque, Françoise Gauffier), les EHPAD Les Couleurs du temps, l'Hôpital de Clermont l'Hérault, l'Accueil de Jour thérapeutique Association Ciel Bleu et le CHRU Lapeyronie ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153150-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **CULTURE – MUSÉE FABRE - ADHÉSION À DES RÉSEAUX D'ÉCHANGES PROFESSIONNELS - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Depuis plusieurs années le musée Fabre adhère à des réseaux professionnels qui ont pour objectif de partager bonnes pratiques et expériences avec d'autres institutions et lieux culturels.

Ces réseaux sont les suivants :

### **Club Innovation et Culture (CLIC France) – Montant annuel de l'adhésion : 708 €**

Depuis 2008, le CLIC fédère les musées, lieux de patrimoine et de sciences français les plus innovants en matière de nouveaux services numériques destinés au public. Ce réseau est constitué de plus de 300 lieux culturels et d'une quinzaine d'entreprises qui souhaitent partager leurs expériences et développer des projets numériques communs et innovants. Le CLIC est une ressource pour la mise en place des projets et un lieu d'échange, notamment par le biais du congrès annuel qui permet de découvrir les projets innovants et constitue un temps de rencontres entre professionnels du secteur.

### **French Régional American Museum (FRAME) - Montant annuel de l'adhésion : 6 500 €**

L'association FRAME créée en 1999 est une fédération de 26 musées de France et d'Amérique du Nord, dont le musée Fabre. Ce réseau promeut l'échange culturel dans un contexte collaboratif entre musées. FRAME encourage les partenariats entre ses musées membres afin d'organiser des expositions, de développer des programmes culturels innovants pour ses publics et de favoriser des échanges de professionnels parmi les équipes de ses musées.

### **International Council of Museums (ICOM) : Montant annuel de l'adhésion : 710 €**

Organisation créée en 1946 par des professionnels des musées et pour les professionnels des musées. Il s'agit d'un réseau unique de plus de 30 000 musées et de professionnels des musées incarnant la communauté muséale mondiale. Sa principale mission est la mise à disposition d'experts issus de 136 pays et territoires pour répondre aux défis des musées dans le monde.

### **Club Business Sud de France : Montant annuel de l'adhésion : 1140 €**

Le Club Business réunit les établissements et structures du secteur du tourisme d'affaires : hôtellerie de charme et de caractère 5\*, 4\* ou 3\* avec centres de séminaires, palais des congrès, domaines viticoles, monuments historiques et sites d'exception dédiés à l'événementiel sous toutes ses formes. Ce sont près de 76 établissements qui ont d'ores et déjà rejoint ce club d'excellence et notamment les établissements et activités de la région visant à satisfaire les entreprises et institutionnels pour l'organisation de congrès, séminaires,ancements de produits etc. Le Club Business participe tout au long de l'année à des salons et workshops professionnels lui permettant de présenter l'offre de la destination Occitanie, Pyrénées-Méditerranée sur le marché du tourisme d'affaires.

### **Club 2e (Club des utilisateurs de Flora) - Montant annuel de l'adhésion : 120 €**

Le logiciel Flora est l'outil de gestion informatisée des collections du musée Fabre (inventaire, mouvement des œuvres, récolement, photographies...) et de valorisation des fonds. Plus de 11 000 notices d'œuvres sont répertoriées et accessibles en ligne sur le site Internet du musée Fabre. Depuis le début de l'utilisation du logiciel, en 2006, plusieurs montées en version ont été effectuées. L'adhésion au club des utilisateurs de Flora, « Club 2<sup>e</sup> », permet de communiquer entre les utilisateurs et de mutualiser les solutions face à l'évolution de l'outil, les améliorations en matière d'ergonomie et les perfectionnements des différents modules de gestion.

### **Labellisation territoriale « Qualité tourisme », « Qualité Hérault » et « Qualité Sud de France » : Montant de l'adhésion : 90 €**

Dans le but de développer sa notoriété auprès de tous les publics, le musée Fabre s'investit dans le renouvellement de la labellisation territoriale obtenue en 2014 pour 3 ans : « Qualité Hérault », « Qualité Sud de France » et « Qualité Tourisme ». L'obtention de ces trois labels permettra à nouveau au musée Fabre de figurer sur les supports de communication de la marque Qualité Hérault TM à l'échelle départementale, de la marque Qualité Sud de France TM à l'échelle régionale et de la marque

Qualité Tourisme-Atout France TM à l'échelle nationale. Le musée Fabre figurera notamment sur le guide 2018 et site Internet de Qualité Hérault TM, ainsi que sur les plaquettes diffusées dans les offices de tourisme et sur divers supports promotionnels, application smartphone de Qualité Sud de France TM etc.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser, pour l'année 2018, l'adhésion annuelle aux réseaux d'échanges professionnels susmentionnés,
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1152895-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – MUSÉE FABRE ET SITE ARCHÉOLOGIQUE LATTARA - MUSÉE HENRI PRADES - CONVENTIONS DE PARTENARIAT AVEC LE CRÉDIT AGRICOLE DU LANGUEDOC - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Afin de favoriser leur fréquentation par les publics les plus divers, le musée Fabre et le site archéologique Lattara, Musée Henri Prades souhaitent assurer, par les voies les plus larges possible, la promotion de leurs collections permanentes et des expositions temporaires qu'ils organisent.

Le Crédit Agricole du Languedoc, banque mutualiste implantée sur les départements de l'Hérault, du Gard, de l'Aude et de la Lozère, propose d'informer ses clients, sociétaires, salariés et administrateurs sur l'actualité et la programmation du musée Fabre et du Site archéologique Lattara, Musée Henri Prades.

Des partenariats similaires ont déjà été établis avec le Centre des Monuments Nationaux et divers sites prestigieux ou emblématiques.

Le Crédit Agricole propose gracieusement aux deux musées de communiquer régulièrement vers ces publics au moyen de ses nombreux outils de communication :

- son site Internet,
- ses comptes Facebook et Twitter,
- le module de chat interne de sa caisse régionale,
- ses plaquettes et magazines,
- les réunions d'information de ses collaborateurs, élus et sociétaires,
- les assemblées générales de ses caisses locales.

Le public ciblé représente un fort potentiel de développement de la fréquentation pour les deux musées. En effet, outre ses 4300 élus et salariés, le Crédit Agricole du Languedoc rassemble près d'un million de clients, dont 306 000 sociétaires sur 101 caisses locales, sur le territoire desservi.

Une communication sur ce sujet est prévue en janvier et février 2018 afin de valoriser les sites partenaires lors des Assemblées générales des Caisses locales avec 20 000 participants attendus.

En échange, le musée Fabre et le Site archéologique Lattara, Musée Henri Prades s'engagent à :

- fournir régulièrement au Crédit Agricole du Languedoc les informations relatives à leur programme culturel, leurs actualités et leurs expositions ;
- appliquer le tarif réduit aux clients du Crédit Agricole du Languedoc porteurs de la carte bancaire originale Sociétaire du Crédit Agricole, pour l'achat d'un billet individuel de visite libre ou de visite guidée, pour les collections permanentes ou pour l'exposition temporaire du moment.

Il est proposé que les parties s'engagent par cette convention pour une durée de trois ans renouvelable une fois par tacite reconduction.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes des conventions de partenariat avec le Crédit Agricole du Languedoc ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention de partenariat entre le Crédit Agricole du Languedoc et le musée Fabre, la convention de partenariat entre le Crédit Agricole du Languedoc et le Site archéologique Lattara, Musée Henri Prades ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1148187-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUN, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – MANIFESTATIONS ET ÉVÈNEMENTS 2018 - PRISE EN CHARGE DES FRAIS DE DÉPLACEMENTS ET AUTRES FRAIS ANNEXES DANS LE CADRE DE L'ORGANISATION DES MANIFESTATIONS ET ÉVÈNEMENTS DU MUSÉE FABRE ET DU SITE ARCHÉOLOGIQUE LATTARA - MUSÉE HENRI PRADES DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLÉ - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

**I - Le musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole** poursuit en 2018 sa programmation riche d'expositions et d'événements au fil des collections ainsi qu'au département des arts décoratifs - hôtel de Cabrières-Sabatier d'Espeyran :

**I 1 - Expositions**

**« Picasso – Donner à voir »** (15 juin 2018 au 23 septembre 2018)

Le musée Fabre s'associe à la manifestation culturelle internationale « Picasso-Méditerranée ». A l'initiative du musée national Picasso-Paris, plus de soixante institutions, en France et en Europe, ont conçu ensemble une programmation autour de l'œuvre « obstinément méditerranéenne » de Pablo Picasso. Le musée Fabre proposera une exposition d'envergure qui constituera un des temps majeurs de cette manifestation. Dans ce cadre, le musée Fabre organisera en partenariat avec le musée national Picasso de Paris un séminaire de recherche réunissant des spécialistes internationaux de l'œuvre de Picasso. Le séminaire se tiendra à Montpellier le vendredi 15 juin et le samedi 16 juin 2018. Il sera ouvert à une centaine de membres du réseau « Picasso - Méditerranée » ainsi qu'à des chercheurs montpelliérains. Une vingtaine d'intervenants conférenciers sont prévus sur les deux jours.

**Hommage à Jean-Michel Meurice** (27 janvier 2018 au 29 avril 2018)

Le musée Fabre souhaite rendre hommage à Jean-Michel Meurice (né en 1938), personnalité atypique, à la fois réalisateur de films et de documentaires, mais aussi l'un des acteurs majeurs du renouveau de la peinture en France dans les années 1970. L'accrochage, mêlant peinture et arts graphiques, sera présenté dans les espaces de la collection contemporaine du musée. Certaines œuvres, offertes par l'artiste, seront présentées pour la première fois.

**Dans le secret des œuvres d'art** (24 mars 2018 au 2 septembre 2018)

L'exposition présentera cinq focus sur six œuvres : peinture sur bois, sur toile, dessins, sculpture en bronze et toile en matériaux contemporains, dont l'étude et la restauration ont été réalisées cette année. Le visiteur sera convié à pénétrer les secrets de la matérialité des œuvres et le processus de leurs restaurations.

**Accrochage d'œuvres du FRAC Occitanie-Montpellier** (14 septembre 2018 au 25 novembre 2018)

Le musée Fabre souhaite s'associer au FRAC Occitanie-Montpellier pour présenter au sein de son parcours permanent, une sélection de 5 à 10 œuvres contemporaines. Le choix des œuvres sera effectué par un artiste. Il est envisagé d'inaugurer cet accrochage au moment des journées européennes du patrimoine qui auront lieu les 15 et 16 septembre 2018. Cet accrochage a pour objectif de proposer un regard neuf et décalé sur la collection du musée, permettant d'attirer un public nouveau.

**Alexandre Hollan (8 décembre 2018 au 10 mars 2019)**

En 2017, Alexandre Hollan a effectué une donation de 73 œuvres qui consacre la relation patiemment tissée depuis plus d'une dizaine d'années maintenant entre cet artiste et le musée. Désormais le musée Fabre possède un ensemble unique de près d'une centaine d'œuvres de cet artiste, majoritairement œuvres graphiques et grandes acryliques sur toile, qui permet de retracer les grandes étapes de son itinéraire singulier. Le musée souhaite présenter l'ensemble de cette donation dans les espaces de la collection contemporaine, en hommage à l'artiste et à son geste généreux qui distingue une fois de plus le musée Fabre dans les collections nationales.

**I 2 - Evènements**

Tout au long de l'année, le service des publics organise une série de conférences et d'évènements (nuit européenne des musées, François Xavier n'est pas couché, Journées Du Patrimoine etc.) afin de valoriser les collections permanentes, l'Hôtel de Cabrières - Sabatier d'Espeyran, département décoratif du musée et les expositions temporaires auprès d'un public le plus large possible. Dans ce cadre, le musée Fabre est amené à solliciter des intervenants extérieurs dont les frais de déplacement sont à la charge du musée.

**I 3 - Préparation des expositions 2019/2020**

Certains évènements nécessiteront dès 2018 la prise en charge de déplacements de co-commissaires d'expositions ou d'intervenants. C'est le cas pour :

**Jean Ranc, un Montpelliérain à la cour des rois (9 février au 12 mai 2019)**

Jean Ranc (1674-1735), artiste né à Montpellier, rencontra un succès européen au tournant des XVIIe et XVIIIe siècles. Le musée Fabre souhaite proposer la toute première exposition consacrée à cet artiste. Tout en présentant sa carrière, qui se distingua en particulier dans la peinture de somptueux portraits, l'exposition éclairera également le milieu montpelliérain dont il est issu, en présentant certaines des plus belles peintures des églises de la ville.

**Un Voyage en Italie : Louis Gauffier (printemps 2020)**

Louis Gauffier, camarade et ami de Fabre en Italie à la fin du XVIIIe siècle, est un artiste bien représenté dans les collections du musée Fabre. L'exposition présentera l'ensemble de l'œuvre de cet artiste, d'une très grande richesse, et permettra d'évoquer à la fois son goût singulier pour l'antiquité et les sujets mythologiques, son intérêt pour le mobilier, mais également ses nouvelles formules d'une grande modernité, aussi bien dans la représentation majestueuse des paysages que dans le portrait élégant des voyageurs en Italie.

Afin de présenter ces évènements exceptionnels et d'en assurer une couverture médiatique à la hauteur, le musée Fabre a décidé d'organiser des voyages de presse et conférences de presse auxquels seront conviés des représentants de la presse nationale et spécialisée.

Il est également prévu que les frais de déplacement (transport, hébergement, restauration), en France et à l'étranger, soient pris en charge par Montpellier Méditerranée Métropole aux frais réels sur présentation de pièces justificatives dans la limite des montants prévisionnels mentionnés ci-dessous pour les co-commissaires d'expositions, conférenciers, artistes et toute autre personne présentant un intérêt pour la préparation et le suivi de ces évènements.

De même, il est proposé d'autoriser et de prendre en charge aux frais réels les voyages à l'étranger des conservateurs, cadres du musée Fabre et tout autre agent présentant un intérêt pour la bonne marche des projets, dans le cadre de leurs missions : visualisation et estimation de l'état des œuvres en projet d'acquisition, préparation d'expositions, présence à des vernissages d'expositions co-organisées avec des institutions étrangères.

Le coût prévisionnel se répartit comme suit :

- Picasso, Donner à voir : 18 000 €
- Hommage à Jean Michel Meurice : 1 000 €
- Dans le secret des œuvres d'art : 3 000 €
- Accrochage d'œuvres du FRAC Occitanie-Montpellier : 1 000 €
- Alexandre Hollan : 1 000 €

- Evénements divers : 2 000 €
- Préparation des expositions 2019/2020 : 2 000 €
- Déplacements à l'étranger des conservateurs, cadres du musée Fabre et tout autre agent présentant un intérêt pour la bonne marche des projets : 8 000 €

**II – Le Site archéologique Lattara, musée Henri Prades de Montpellier Méditerranée Métropole** poursuit en 2018 sa programmation d'expositions et d'événements culturels.

## **II 1 - Expositions**

**Exposition temporaire "La navigation lagunaire entre Catalogne et Languedoc - 2 000 ans de secrets enfouis"** (14 avril 2018 au 7 janvier 2019)

Cette exposition temporaire montrera, à partir des résultats de fouilles archéologiques récentes effectuées à Lattara et dans d'autres lieux, les caractéristiques de la navigation et du commerce sur les côtes catalanes et languedociennes au cours du 1<sup>er</sup> siècle av. J.-C. L'exposition est organisée en collaboration avec le Musée Régional de la Narbonne Antique (MuRéNA) et l'Unité Mixte de Recherche Archéologie des Sociétés Méditerranéennes - UMR 5140, comprenant le Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS), l'Université Paul-Valéry Montpellier 3 et la Direction Régionale des Affaires Culturelles Occitanie.

Des conférences et des rendez-vous culturels seront proposés dans le cadre de cette exposition temporaire, nécessitant la venue d'intervenants.

**Exposition d'art contemporain de l'artiste Raphaël Zarka** (automne 2018)

Depuis 2007, le Site archéologique *Lattara* - musée Henri Prades soutient et expose la création contemporaine dans une volonté d'ouverture et de transversalité culturelle. Afin de conforter cette démarche, le musée Henri Prades invite en 2018 l'artiste Raphaël Zarka lors d'une exposition organisée avec le MoCo. L'approche artistique de Raphaël Zarka, dont l'un des aspects est la production de recharges de sens pour des formes anciennes, suscite d'emblée un rapport intéressant avec les collections du musée, avec lesquelles ses œuvres vont s'inscrire en résonance. Dans ce cadre d'action, il sera procédé à la prise en charge des frais de déplacement, d'hébergement et de restauration de l'artiste, ainsi que les frais d'invitation de la presse à cette exposition.

## **II-2- Événements**

Des manifestations seront également programmées au musée Henri Prades tout au long de l'année prochaine, pour lesquelles il sera fait appel à des intervenants :

- Journée d'archéologie expérimentale (25 avril 2018)
- Nuit européenne des musées (19 mai 2018)
- Journées nationales de l'archéologie (16 et 17 juin 2018)
- Faites des fouilles (été 2018)
- Ciné-Club (cycle de trois séances organisées avec la médiathèque de Lattes et le théâtre Jacques Cœur, dont une prise en charge par le musée).

## **II-3- Préparation des expositions 2019-2020**

|             |   |
|-------------|---|
| <b>2019</b> | « Torques et compagnie » ; les Phocéens ; Exposition d'art contemporain |
| <b>2020</b> | Gaulois du Nord et du Sud   |

Pour l'ensemble de ces manifestations, le coût prévisionnel de prise en charge des frais de déplacement et autres frais annexes d'intervenants ou de personnels du musée se répartit comme suit :

- "La navigation lagunaire entre Catalogne et Languedoc - 2 000 ans de secrets enfouis" : 2 800 €
- Exposition de l'artiste Raphaël Zarka : 3 750 €
- Événements : 3 000 €
- Préparation des futures expositions : 2 000 €
- Visites de presse : 1 000 €
- Déplacements à l'étranger de la Directrice du musée Henri Prades, de cadres du musée, et de toute autre personne invitée par le musée et utile à la bonne marche des projets : 4 000 €.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser la prise en charge aux frais réels des frais de déplacement, d'hébergement et de restauration, en France et à l'étranger pour toute personne dépêchée par le musée Fabre, présentant un intérêt pour la préparation et le suivi de ces événements, à concurrence d'une dépense maximale de 28 000 €,
- autoriser la prise en charge aux frais réels des frais de déplacement, hébergement et restauration des conservateurs, cadres du musée Fabre et de tout autre agent présentant un intérêt pour la bonne marche des projets dans le cadre de déplacements en France et à l'étranger, à concurrence d'une dépense maximale de 8 000 €,
- autoriser la prise en charge aux frais réels des frais de déplacement, d'hébergement et de restauration, pour les journalistes, commissaires et co-commissaires d'exposition, conférenciers, intervenants-animateurs et artistes, invités par le Site archéologique Lattara-musée Henri Prades dans le cadre de sa programmation 2018, à concurrence d'une dépense maximale de 12 550 €,
- autoriser la prise en charge aux frais réels des frais de déplacement, hébergement et restauration des conservateurs et cadres du Site archéologique Lattara-musée Henri Prades et de tout autre agent présentant un intérêt pour la bonne marche des projets dans le cadre de déplacements en France et à l'étranger, à concurrence d'une dépense maximale de 4 000 €,
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152938-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – SITE ARCHÉOLOGIQUE LATTARA, MUSÉE HENRI PRADES -  
CONVENTION DE CO-ORGANISATION DE L'EXPOSITION TEMPORAIRE « LA  
NAVIGATION ENTRE CATALOGNE ET LANGUEDOC. 2 000 ANS DE SECRETS  
ENFOUIS » - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

En plus de la présentation permanente de collections archéologiques qui dévoile au public le riche passé de *Lattara* et de ses environs, le musée Henri Prades propose également une programmation culturelle et scientifique exigeante, organisée autour de trois axes : les expositions temporaires d'archéologie qui permettent d'explorer les civilisations méditerranéennes du I<sup>er</sup> millénaire av. J.-C. ; la mise en œuvre d'un dialogue entre art contemporain et archéologie (cycle d'expositions) ; les grandes manifestations nationales (nuit des musées, journées nationales de l'archéologie, journées européennes du patrimoine etc.).

La prochaine exposition temporaire, intitulée « La navigation lagunaire entre Catalogne et Languedoc. 2 000 ans de secrets enfouis », aura lieu du 14 avril 2018 au 7 janvier 2019.

Pendant l'Antiquité, la côte, qui s'étendait du Languedoc à la Catalogne, était jalonnée de ports intérieurs, à l'abri des vagues, reliés à la mer par un système lagunaire complexe. Au cours du I<sup>er</sup> siècle av. J.-C., la région catalane devient une importante zone de production et d'exportation de vin. Le dynamisme du commerce maritime alors en place joue un rôle décisif dans la consolidation de cette activité économique. En longeant le littoral, les navires chargés d'amphores à vin remontaient ainsi jusqu'à Narbonne, ville fondée en 118 avant J.-C. au carrefour d'axes terrestres, maritimes et fluviaux. Cette situation géographique privilégiée lui a permis de développer les échanges entre la Méditerranée et l'Atlantique.

Entre 2012 et 2016, le Centre d'archéologie sous-marine de Catalogne a fouillé deux de ces navires commerciaux : celui du Cap del Vol et celui de Cala Cativa I. L'exceptionnelle conservation des vestiges en bois dans le milieu humide a permis d'étudier avec précision les techniques de construction de ces bateaux, et de percer ainsi les secrets d'une architecture navale de grand intérêt. Le fruit de ces recherches sur les embarcations à quilles plates, navires de prédilection de la navigation lagunaire, a été présenté au public à travers une exposition temporaire *Navegants d'Aigamolls. 2000 anys des secrets enfonsats*, qui s'est tenue à Barcelone du 5 avril au 2 juillet 2017.

L'exposition, « La navigation lagunaire entre Catalogne et Languedoc. 2 000 ans de secrets enfouis », présentera à partir des résultats de ces fouilles archéologiques récentes, les caractéristiques de la navigation et du commerce antique sur les côtes catalanes et languedociennes, ainsi que les innovations techniques dans la construction de ces bateaux, amenés à naviguer aussi bien dans des milieux lagunaires que le long de la côte. La thématique de cette exposition temporaire fera ainsi un double écho à l'actualité archéologique régionale : les fouilles programmées actuellement en cours sur la zone portuaire de *Lattara*, ainsi que le parcours muséographique du futur Musée régional de la Narbonne antique (MuRéNa), qui sera dévoilé au public en 2019.

Afin de bâtir un socle scientifique et culturel solide pour cette manifestation, l'exposition est organisée en partenariat, d'une part, avec la Région Occitanie / Musée Régional de la Narbonne Antique (MuRéNA), et d'autre part, avec le Centre National de la Recherche Scientifique (CNRS), l'Université Paul-Valéry Montpellier 3 et la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) Occitanie, agissant en nom et pour le compte de l'Unité Mixte de Recherche « Archéologie des Sociétés Méditerranéennes » - UMR 5140.

La convention a pour objet de définir la nature, la durée et les modalités de la collaboration scientifique et culturelle entre le musée Henri Prades et ses partenaires pour la conception, la production et la promotion de cette exposition temporaire.

L'engagement du musée Henri Prades de la Métropole englobe tous les aspects relatifs à l'élaboration de l'exposition temporaire, en lien étroit avec les partenaires, et porte notamment sur :

- la définition et l'élaboration de l'exposition temporaire dans les registres scientifiques et éditoriaux : choix des objets archéologiques présentés, mise au point de la scénographie et de la ligne graphique du parcours, édition d'un petit journal de l'exposition etc.
- La conception des objets de médiation et du programme culturel de l'exposition : conférences etc.
- La logistique (transport et manutention des objets archéologiques...)

L'implication du CNRS et de l'Université Paul-Valéry Montpellier 3 comprennent notamment leur participation au commissariat scientifique de l'exposition et leur contribution à la co-construction du programme culturel qui s'y rattache.

Le MuRéNA, entre autre apports, participe également au commissariat scientifique de l'exposition et prête des objets archéologiques de sa collection, en prenant en charge leur transport aller et retour au musée Henri Prades.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de la convention de co-organisation de l'exposition temporaire « la navigation entre Catalogne et Languedoc. 2 000 ans de secrets enfouis » ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153684-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – SITE ARCHÉOLOGIQUE LATTARA - MUSÉE HENRI PRADES -  
CONVENTION-CADRE DE PARTENARIAT CULTUREL ET SCIENTIFIQUE AVEC  
L'INSTITUT NATIONAL DE RECHERCHES ARCHÉOLOGIQUES PRÉVENTIVES -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

L'inscription en réseau du musée Henri Prades permet à l'établissement de consolider son action culturelle et scientifique et de développer des partenariats avec d'autres institutions.

L'Institut national de recherches archéologiques préventives (Inrap) a pour mission d'assurer, sur prescription de l'Etat, la détection et la sauvegarde par l'étude des éléments du patrimoine archéologique affectés par les travaux publics et privés concourant à l'aménagement du territoire. L'Inrap réalise l'exploitation scientifique des opérations archéologiques et la valorisation des résultats obtenus. Il concourt ainsi à la diffusion, auprès des différents publics, des connaissances archéologiques. Pour ce faire, il a la faculté de collaborer à des actions de communication et de valorisation en partenariat notamment avec les collectivités territoriales, les musées et les autres acteurs culturels et/ou scientifiques.

Dans ce cadre, il est proposé de nouer avec l'Inrap une convention-cadre de partenariat culturel et scientifique qui permettra plus particulièrement de favoriser la connaissance du passé du territoire de Montpellier Méditerranée Métropole et de contribuer à la sauvegarde par l'étude de son patrimoine archéologique, révélé notamment lors d'opérations réalisées par l'Inrap.

Les récentes constructions d'infrastructures nouvelles (autoroute DA9M, contournement ferroviaire...) ont ainsi donné lieu à des opérations archéologiques au cours desquelles des archéologues de l'Inrap ont mis au jour des sites archéologiques, ainsi qu'une série d'objets remarquables, sur plusieurs communes du territoire métropolitain : Baillargues, Castries, Lattes, Montpellier, Saint-Brès. Ces objets archéologiques sont d'ailleurs présentés dans l'exposition temporaire en cours au musée Henri Prades « Circulez, y'a tout à voir ! Archéologie des grands travaux entre Nîmes et Montpellier », ouverte au public jusqu'au 5 février 2018.

Outre la valorisation de ce type de fouille, le partenariat envisagé porte plus globalement sur l'étude et la mise en œuvre d'actions et d'opérations à caractère culturel et scientifique consacrées à l'archéologie, notamment dans les domaines suivants :

- conception et production d'expositions, permanentes ou temporaires ;
- productions sur supports papier ;
- productions d'images, fixes et animées, et de supports multimédias ;
- sensibilisation du personnel du musée Henri Prades à l'archéologie préventive ;
- conférences publiques ;
- manifestations (nationales et régionales) et événements ;
- information et communication.

Les parties définiront d'un commun accord en amont de chaque projet sa faisabilité, en termes de plan de charge, de programmation et de budget, et décideront ensuite de sa mise en œuvre.

La convention-cadre de partenariat proposée court sur une période de trois ans à compter de sa date de signature. Des conventions particulières d'application pourront être nouées pour chacune des opérations réalisées en collaboration dans le cadre des présentes, si les parties le jugent nécessaire.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la convention-cadre de partenariat culturel et scientifique avec l'Inrap ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention-cadre ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152941-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – OPÉRA COMÉDIE - CONVENTION D'OCCUPATION ET D'UTILISATION DU DOMAINE PUBLIC AVEC L'OPÉRA ORCHESTRE NATIONAL DE MONTPELLIER OCCITANIE PYRÉNÉES-MÉDITERRANÉE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole est propriétaire de l'Opéra Comédie, situé boulevard Victor Hugo à Montpellier. Bâtiment emblématique du patrimoine culturel métropolitain, l'Opéra Comédie accueille actuellement la structure associative « Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie Pyrénées-Méditerranée », qui y propose chaque année une importante programmation lyrique et symphonique.

L'occupation de l'Opéra Comédie est régie par une convention dont les termes ont été approuvés par délibération n°10874 du 24 mai 2012, qui arrivera à échéance au 31 décembre 2017.

Considérant que le rayonnement culturel de l'Opéra Comédie ne peut être assuré qu'au travers des activités d'une association labellisée au niveau national, et porteuse de missions d'intérêt général dans les domaines de l'art lyrique et de la musique classique, il est proposé de conclure avec l'association « Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie Pyrénées-Méditerranée » une nouvelle convention d'occupation temporaire de l'Opéra Comédie.

Les biens mis à la disposition de l'association dans ce cadre lui permettront de développer son activité de production et de programmation d'activités artistiques, dans des conditions conformes aux besoins d'une structure bénéficiant d'un label national.

Cette convention prendra effet à compter de la date de sa signature et jusqu'au 31 décembre 2018, et sera renouvelable trois fois par tacite reconduction. Elle définit l'ensemble des modalités techniques, financières et administratives inhérentes à sa mise en œuvre, en précisant notamment les conditions particulières d'utilisation des espaces, les conditions financières et fiscales applicables, ainsi que la répartition des responsabilités des parties et les prescriptions d'assurances indispensables.

Elle est conclue à titre onéreux : l'association « Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie Pyrénées-Méditerranée » sera ainsi redevable à Montpellier Méditerranée Métropole d'un loyer annuel fixé à 245 000 €, et indexé sur l'évolution de l'indice du coût de la construction.

Enfin, elle prévoit que l'occupant mette à disposition à la demande de Montpellier Méditerranée Métropole la grande salle de l'Opéra Comédie 10 jours par an, ainsi que la salle Molière 20 jours par an.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de la convention d'occupation et d'utilisation du domaine public avec l'Opéra Orchestre National de Montpellier Occitanie Pyrénées-Méditerranée,
- dire que les recettes correspondantes sont inscrites au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la présente convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. G. BARRAL, M. J.-L. COUSQUER, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme V. PEREZ, M. B. TRAVIER.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153025-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

SIGNÉ

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **CULTURE – MÉDIATHÈQUES - CONVENTION DE COOPÉRATION POUR LA MISE EN PLACE DU PASSEPORT MULTIMÉDIA AVEC LA COMMUNE DE SAINT GÉNIES DES MOURGUES - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole fait de l'intercommunalité une coopérative d'action publique au service des communes et mène une politique de développement de la lecture publique à l'échelle de son territoire.

Une des manifestations concrètes de cet engagement a été d'élargir l'accès des médiathèques métropolitaines à d'autres médiathèques communales via une carte dite « Passeport multimédia », qui vient compléter la carte spécifique donnant accès à l'ensemble des équipements métropolitains de lecture publique.

Sans changer le fonctionnement technique, informatique et administratif des différentes médiathèques, ce dispositif vise à faciliter la circulation des usagers entre les différents établissements. Il a donné lieu en 2005 à la signature d'une première convention pour la mise en place du Passeport multimédia entre Montpellier Méditerranée Métropole et deux communes du territoire, Saint Jean de Védas et Villeneuve-lès-Maguelone.

Depuis 2012, le Conseil de Métropole a approuvé dix nouvelles conventions avec les communes de Murviel-lès-Montpellier, Cournonterral, Cournonsec, Fabrègues, Lattes, Prades-le-Lez, Saint-Drézéry, Grabels, Sussargues et Vendargues par les délibérations respectives du 24 mai 2012, du 19 juillet 2012, du 8 octobre 2012, du 24 septembre 2013, du 29 octobre 2013, du 27 novembre 2013, du 20 juin 2016, du 25 octobre 2016, du 2 novembre 2017 et du 27 novembre 2017.

Il est proposé aujourd'hui d'adopter une nouvelle convention, qui met en partenariat le réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole et la bibliothèque de la commune de Saint Geniès des Mourgues. Sur demande d'un usager dans les équipements partenaires, elle prévoit la délivrance d'une carte passeport donnant la possibilité à l'utilisateur inscrit en médiathèque dans l'une des deux collectivités signataires de la convention de fréquenter les autres établissements, sans devoir acquitter de frais supplémentaires au titre d'une nouvelle inscription. Le dispositif de passeport commun est rendu possible par l'harmonisation préalable des tarifs d'inscription.

La convention pour la mise en place du « Passeport multimédia » renforce la dynamique de coopération déjà instituée avec la commune de Saint Geniès des Mourgues (participation au catalogue collectif, participation à La Métropole en Jeux). Elle s'inscrit dans une démarche générale qui prend la mesure des nouveaux enjeux territoriaux en matière de service public de lecture.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de la convention de coopération relative au dispositif "Passeport multimédia" avec la commune de Saint-Génies des Mourgues ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152352-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Étaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s) :**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es) :**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – CONVENTION DE GESTION DE LA MÉDIATHÈQUE JULES VERNE AVEC LA COMMUNE DE SAINT JEAN DE VÉDAS - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Inaugurée en 2000, la Médiathèque Jules Verne, située dans la commune de Saint Jean-de-Védas, dispose de surfaces de plus de 1 100 m<sup>2</sup> et d'un fonds documentaire regroupant près de 47 000 ouvrages. Le public y a ainsi accès à de nombreux documents (livres, revues, journaux, CD audio et DVD) mais aussi à internet et ses ressources en ligne, ainsi qu'à un programme d'animations et de rendez-vous riche et varié.

Par délibération en date du 2 novembre 2017, a été décidé à la majorité qualifiée des membres du Conseil que la Médiathèque Jules Verne représentait un équipement d'intérêt métropolitain. L'établissement a ainsi été intégré à la liste des équipements transférés à Montpellier Méditerranée Métropole au titre de ses compétences dans le domaine culturel, telles que définie par les délibérations n°4846 du 18 septembre 2002 et n°4848 du 22 octobre 2002 modifiée. En accord avec la commune, a donc été décidé de son transfert aux services de Montpellier Méditerranée Métropole au 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Compte tenu des diverses procédures administratives relatives à ce transfert et du temps nécessaire à leur mise en œuvre, a été conjointement convenu d'une période transitoire de six mois au cours de laquelle la gestion de la médiathèque serait assurée par la commune pour le compte de Montpellier Méditerranée Métropole.

Une convention a été établie en ce sens, qui prévoit que la commune de Saint Jean-de-Védas prenne en charge l'ensemble des missions relatives au fonctionnement et aux activités de la médiathèque, et s'engage dans cette perspective à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires.

En contrepartie, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à rembourser à la commune les frais engagés par cette dernière dans ce cadre, à hauteur d'une enveloppe financière prévisionnelle estimée à ce stade à 287 500 € en section de fonctionnement, aucune dépense n'étant prévue en section d'investissement.

Cette convention sera soumise pour avis aux comités techniques de la commune de Saint Jean-de-Védas et de Montpellier Méditerranée Métropole respectivement en date des 15 et 19 décembre 2017.

Elle entrera en vigueur au 1<sup>er</sup> janvier 2018 et se terminera au 30 juin 2018.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de la convention de gestion de la médiathèque Jules Verne avec la commune de Saint Jean de Védas,
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la présente convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1152948-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – AVENANT N°1 À LA CONVENTION PLURIANNUELLE D'OBJECTIFS ET DE MOYENS AVEC LA VILLE DE MONTPELLIER ET LA SOCIÉTÉ TV SUD MONTPELLIER, VIA OCCITANIE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par délibération n°13623 du 27 janvier 2016, le Conseil de Métropole a autorisé la signature d'une convention pluriannuelle d'objectifs et de moyens, d'une durée de trois ans, avec la Ville de Montpellier et la société 7L (aujourd'hui TV Sud Montpellier), qui édite et diffuse la chaîne de télévision locale 7LTV, nouvellement dénommée Via Occitanie.

Par cette convention, TV Sud Montpellier s'engage à couvrir différents aspects de la vie locale par des angles variés : social, économique, culturel, sportif, politique etc., de l'échelle communale à celle de la Métropole, voire du pôle métropolitain.

Les formats proposés sont divers : web-reportages, magazines, émissions spéciales, aide à la production audiovisuelle. L'ensemble des productions réalisées dans ce cadre est mis à disposition de Montpellier Méditerranée Métropole et peut être librement réutilisé et diffusé par la collectivité. En contrepartie, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à verser à TV Sud Montpellier une participation annuelle forfaitaire de 250 000 € H.T.

Considérant que certaines précisions doivent être apportées à la convention afin de poursuivre cette collaboration dans les meilleures conditions, un avenant n°1 doit être conclu.

Celui-ci apporte notamment des éléments complémentaires concernant les modalités de mise à disposition auprès de Montpellier Méditerranée Métropole et de la Ville de Montpellier des web-reportages réalisés dans ce cadre, via une plateforme informatique dédiée. Il précise également les modalités d'information des partenaires et de communication autour du dispositif d'aide à la production audiovisuelle et cinématographique locale mis en oeuvre par TV Sud Montpellier.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de l'avenant n°1 la convention pluriannuelle d'objectifs et de moyens avec la Ville de Montpellier et la société TV Sud Montpellier,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer le présent avenant, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153012-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – AFFECTATION D'UNE SUBVENTION À L'ASSOCIATION ARS MUSICA POUR LA RÉALISATION DE CINQ CONCERTS DANS LES COMMUNES DE LA MÉTROPOLE - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Dans le cadre du 450<sup>ème</sup> anniversaire de la naissance de Monteverdi, l'association Ars Musica organise cinq concerts consacrés aux Vêpres de Monteverdi, ainsi que des rencontres avec le public dans diverses communes de la Métropole. Deux de ces concerts se dérouleront à Montpellier, au sein de la basilique Notre-Dame-des-Tables, et trois dans les communes de la Métropole, à Castries, Saint Jean de Védas et Grabels.

L'association Ars Musica porte plusieurs ensembles vocaux : Claire Garonne, Arianna et Ars Vocalis. Elle s'est associée pour ce projet à des structures partenaires installées dans les communes accueillant les concerts : A portée d'Arts et la médiathèque Françoise Giroud à Castries, la classe de musique ancienne de l'école de musique de Saint Jean de Védas, l'association MusiK'A Grabels, et la boîte à Musique de Jean-Pierre Cauquil à Montpellier.

Compte tenu du caractère exceptionnel de cette manifestation et de son rayonnement sur le territoire métropolitain, il est proposé de soutenir financièrement l'association Ars Musica par l'attribution d'une subvention dédiée à cette série de concerts, à hauteur de 2 000 €, en sus du partenariat financier accordé par la Métropole et la Ville de Montpellier au fonctionnement courant de la structure.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver l'affectation d'une subvention de 2000 € à l'association susnommée ;
- dire que les crédits nécessaires sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933 ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention de partenariat découlant de cette affectation, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153311-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEF, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**CULTURE – MANDAT SA3M D'ÉTUDES PRÉALABLES POUR LA RÉHABILITATION DE LA CAVE COOPÉRATIVE DE MURVIEL-LÈS-MONTPELLIER - COMPTE RENDU ANNUEL À LA COLLECTIVITÉ - APPROBATION**

Mme E. LLORET, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Dans le cadre de ses compétences culturelles et économiques, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite réaliser un ensemble d'études préalables destiné principalement à vérifier la faisabilité de la réhabilitation de la cave coopérative de Murviel-lès-Montpellier, actuelle propriété des Coteaux du Terral, en cours d'acquisition par Montpellier Méditerranée Métropole.

Par décision n°D2015-392 du 21 juillet 2015, Montpellier Méditerranée Métropole a décidé de confier à la Société d'Aménagement de l'Agglomération de Montpellier (SAAM), devenue depuis Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M), le soin de faire réaliser en son nom et pour son compte des études préalables dans le cadre d'un mandat d'études.

L'objectif recherché par Montpellier Méditerranée Métropole est d'établir le programme général de l'opération en cohérence avec une étude d'opportunité économique à mener ainsi que les études techniques nécessaires. Différents scénarios pourront être étudiés suivant les premiers éléments de l'étude d'opportunité. Les aspects techniques, économiques, architecturaux, touristiques et urbanistiques devront être abordés afin de déterminer si l'opération est opportune et quelle solution est à retenir.

En 2016, les études préalables suivantes concernant le diagnostic du bâtiment ont été commandées et réalisées :

- Levé géomètre de l'ensemble du bâtiment ;
- Diagnostics avant travaux concernant la présence de plomb, d'amiante et de termites.

La consultation pour la réalisation d'une étude d'opportunité économique auprès de groupements de bureaux d'études spécialisées et d'architectes a été lancée le 1<sup>er</sup> mars 2016. Par décision n°D2016-484 en date du 4 juillet 2016, le groupement constitué des bureaux d'études Artelia et A5 Programmation, et de l'architecte A. Berthier (mandataire du groupement) a été retenu.

Les études débutées en 2016, qui ont abouti à la réalisation de nombreux scénarios différenciés, n'ont pour l'heure pas permis de dégager une programmation et un concept spatial stables pouvant s'appuyer sur un socle économique solide, en conformité avec les équilibres financiers de Montpellier Méditerranée Métropole.

La réalisation des dernières études prévues au mandat, notamment structure, étude de sols, etc., sera lancée en cohérence avec les objectifs programmatiques retenus.

Le bilan prévisionnel de l'opération au 31 décembre 2016 demeure inchangé et s'élève à 90 000 € TTC.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le compte rendu annuel de l'opération présenté par la SA3M ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

Ne participe pas au débat et ne prend pas part au vote : M. Philippe SAUREL.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Délibération n° 15142

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1151903-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**DEVELOPPEMENT ET AMENAGEMENT DURABLE DU  
TERRITOIRE ET DE L'ESPACE PUBLIC, HABITAT**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – APPEL À PROJET "ASSOCIATIONS À ÉNERGIE POSITIVE" - ATTRIBUTION DES SUBVENTIONS AUX TROIS ASSOCIATIONS RETENUES**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Suite à l'accord de Paris et en application du Plan Climat Energie Territorial (PCET) de la Métropole adopté le 6 février 2014, qui modifie progressivement nos modes de production et de consommation, Montpellier Méditerranée Métropole a lancé en juin 2017 un Appel à Projet « Associations à Energie Positive », dont les candidatures ont été réceptionnées jusqu'au 15 septembre 2017.

S'adressant aux associations d'éducation au développement durable, en situation de devenir « Ambassadrices du climat » auprès de leurs pairs (associations sportives, culturelles, caritatives...), il a pour objectif de permettre aux associations ambassadrices de former à l'écoresponsabilité, des associations débutantes dans ce domaine.

Trois projets sont identifiés comme recevables, au regard des critères d'évaluation suivants :

- l'application des candidats à présenter clairement, simplement et synthétiquement leur projet,
- la capacité des candidats à gérer le collectif de façon autonome au sein de leur projet, en définissant les fonctions et rôles de chacun (participants, animateurs, intervenants...),
- la qualité de présentation du projet (intérêts, objectifs, publics visés, partenariats éventuels, impacts attendus, moyens utilisés, étapes de mise en œuvre, outils d'évaluation...),
- la qualité créative, intellectuelle, scientifique, l'originalité du projet,
- la faisabilité technique (méthodologique) du projet telle que présentée par le ou les candidats,
- l'impact citoyen sur le territoire et/ou auprès de la population du territoire métropolitain
- l'inscription dans la durée de la démarche engagée au cours du projet (outils de suivi / démarche d'amélioration continue).
- la mise à disposition d'un bilan clair et synthétique (les avis ou pas des participants, des associations accompagnées...).

Ainsi, il est proposé au Conseil de Métropole de retenir les candidatures portées par les trois associations suivantes :

- L'APIEU Territoire
- ECOHABITONS
- Développement Solidaire et Durable

Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'une enveloppe globale de 8 000 € tel que prévu au budget 2017. Il est proposé d'attribuer les subventions suivantes : 3 000 euros pour l'association APIEU, 3 000 euros pour l'association Développement Solidaire et Durable, et 2 000 euros pour l'association ECOHABITONS.

50% de la somme seront versés à chaque association, avant le 31/12/2017 puis les 50% restants, après le bilan des projets sous réserve que les projets aient pu être menés à terme.

Les projets présentés permettent de disposer d'une base de bons exemples, qui pourront être mis en valeur auprès de toutes les associations souhaitant rejoindre la dynamique.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- attribuer une subvention d'un montant de 3000 euros à l'association APIEU, de 3000 euros à l'association DSD, de 2000 euros à l'association ECOHABITONS ;
- dire que les crédits sont inscrits au chapitre 908 du budget 2017 ;
- approuver le projet de convention à intervenir avec chacune associations retenues à l'issue de l'appel à projet ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention avec chaque association ainsi tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153220-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – SITE NATURA 2000 N°9112020 PLAINE DE FABRÈGUES - POUSSAN - MISE EN ŒUVRE ET ANIMATION DU DOCUMENT D'OBJECTIFS (DOCOB) - CONVENTION-CADRE "ANIMATION, MISE EN ŒUVRE ET SUIVI DU DOCUMENT D'OBJECTIFS" - ETAT/ MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole est la structure porteuse de l'élaboration et de l'animation du site Natura 2000 « Plaine de Fabrègues-Poussan », depuis sa désignation lors du Comité de Pilotage du 22 novembre 2011. Ce site est localisé en interface de la Communauté d'Agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée et de Montpellier Méditerranée Métropole. Il recouvre 8 communes, dont 5 sont situées sur le territoire de la Métropole : Courmonterral, Cournonsec, Pignan, Fabrègues et Saussan, et 3 sur le territoire de la Communauté d'Agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée : Gigan, Poussan, Montbazin.

Après son approbation par le Comité de pilotage du 18 février 2014, sur la base d'un périmètre élargi, le Document d'Objectif (DOCOB) du site Natura 2000 entre à présent dans sa phase de mise en œuvre. Il comprend un programme d'actions pluriannuelles et une charte.

Une convention d'animation a ainsi été établie en 2014 entre l'Etat et la Métropole pour une durée de 3 ans. Deux actions significatives peuvent être mentionnées au bilan de cette convention.

Dans le contexte de l'enquête nationale, portant sur l'Outarde Canepetière, qui a lieu tous les 4 ans en France et permet de suivre l'intégralité des sites de reproduction de l'espèce connus, et dans un contexte financier difficile pour les Plans Nationaux d'Actions, la Métropole a participé au financement de l'enquête en 2016 sur fonds Natura 2000 pour l'inventaire des secteurs de prospection qui intéressent le site Natura 2000 de la plaine de Fabrègues-Poussan, dont elle est animatrice. Trois sites de prospection de l'enquête nationale concernent ce site Natura 2000 pour un total de plus de 5 000 ha. Ce secteur constitue un noyau historique parmi les plus importants du département de l'Hérault avec, en 2012, près de 14 % des effectifs de mâles chanteurs de l'Hérault.

La Pie-grièche à poitrine rose (*Lanius minor*), qui a subi un effondrement considérable de ses effectifs nicheurs depuis le début du XXe siècle dans l'ouest de l'Europe, connaît une situation tout aussi peu favorable en France. Aujourd'hui, seuls les départements de l'Hérault et de l'Aude sont susceptibles d'accueillir les dernières populations nicheuses significatives.

Du fait de restrictions budgétaires notables opérées depuis 2015 dans le budget du PNA Pie-grièches alloué à cette espèce, Montpellier Méditerranée Métropole, en tant qu'opérateur Natura 2000 du site de La Plaine de Fabrègues-Poussan a pris en charge financièrement, sur des fonds Natura 2000, le suivi de la population de Pies-grièches à poitrine rose. Les objectifs de ce suivi sont la prospection des individus et couples nicheurs, le suivi de la reproduction, la protection et la veille environnementale des sites de reproduction ainsi que l'analyse de l'évolution de ce noyau de population dans le temps.

A l'issue de ces trois ans, la Métropole souhaite poursuivre cette animation. Il s'agit de renouveler cette convention, en tant que structure porteuse, en collaboration avec la Communauté d'Agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée. Cette convention fixe les modalités du suivi, de l'animation et de la mise en œuvre du Document d'Objectifs Natura 2000 du site FR9112020 « Plaine de Fabrègues Poussan », assortie en annexe du « Cahier des charges type départemental pour l'animation, la mise en œuvre et le suivi du document d'objectifs dans l'Hérault ».

Le budget global estimé est de 20 000 € TTC/ an pour l'animation, dont 80% peuvent faire l'objet de subventions par l'Etat et l'Europe.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- dire que les crédits seront inscrits au chapitre 908 du budget de la Métropole,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention cadre d'animation ainsi que tout document relatif à cette affaire, et à solliciter des subventions auprès de la Région, de l'Etat et de l'Europe.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1150202-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE –  
DÉCLARATION DE PROJET VALANT MISE EN COMPATIBILITÉ DU PLAN  
D'OCCUPATION DES SOLS (POS) DE LA COMMUNE DE FABRÈGUES - SECTEUR LA  
FABRIQUE - APPROBATION**

Mme C. MARION, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La Commune de Fabrègues a pris l'initiative d'une procédure de déclaration de projet sur le secteur de « La Fabrique », valant mise en compatibilité du Plan d'Occupation des Sols.

L'opération « La Fabrique » se développe sur un terrain de 5,8 hectares situé à proximité du village, au Sud de la RD613. Elle prévoit notamment la réalisation de 250 logements répondant à la programmation suivante :

- 35% de logements locatifs sociaux,
- 20% de logements aidés,
- 45% de logements en accession libre collectifs et terrains à bâtir.

Le projet sera également l'occasion de traiter de façon qualitative l'entrée Est de la Commune à travers la création d'une placette et la sécurisation du carrefour entre le chemin de la Fabrique et la RD 613. Il intègre également un grand axe doux traversant l'ensemble du quartier permettant une ouverture sur le grand paysage (plaine Poussan-Fabrègues et le massif de la Gardiole).

Conformément aux dispositions du Code de l'urbanisme, ce projet a été notifié le 22 mars 2017 aux Personnes Publiques Associées mentionnées aux I et III de l'article L.121-4 de ce même code.

Une réunion d'examen conjoint s'est tenue le 27 avril 2017 et a fait l'objet d'un procès-verbal.

L'Autorité Environnementale a rendu un avis et a établi des recommandations le 04 mai 2017.

Par délibération du 18 juillet 2017, le Conseil Municipal a sollicité l'ouverture d'une enquête publique unique préalable à la Déclaration de Projet et à la mise en compatibilité du Plan d'Occupation des Sols en vue de l'aménagement du secteur de la Fabrique.

Par arrêté n° 2017-I-948 du 03 août 2017, Monsieur le Préfet de l'Hérault a organisé les modalités d'une enquête publique unique établie conformément aux dispositions de l'article R 123-9 du Code de l'environnement.

L'enquête publique s'est déroulée du 4 septembre 2017 au 5 octobre 2017 inclus, en Mairie de Fabrègues et au siège de Montpellier Méditerranée Métropole.

A l'issue de cette enquête publique, Monsieur le Commissaire Enquêteur a remis son rapport et ses conclusions motivées le 06 novembre 2017 à la fois sur le dossier de déclaration de projet et de son intérêt général et sur le dossier de mise en compatibilité du POS.

**Concernant la définition de l'intérêt général de l'opération,** le Commissaire Enquêteur a émis un avis favorable conditionné par deux réserves :

- S'agissant de la programmation des logements sociaux, le Commissaire Enquêteur demande d'augmenter la proportion de logements locatifs sociaux avec une diversification d'implantations et de types d'habitat : 35% de logements locatifs sociaux en collectifs comme prévus à l'Est et 15% d'individuels groupés à l'Ouest dans 1 ou 2 îlots de parcellaire à recomposer, ne remettant pas en cause la conception du plan de masse ;
- S'agissant des « modes actifs », compte tenu de la localisation du projet au Sud de la RD613 qui représente pour la vie locale une coupure et une nuisance forte, le Commissaire Enquêteur demande à ce que soit réalisée une liaison continue traitée en mail piétonnier entre La Fabrique et le centre du village, indépendante de la RD613, de son trafic et du bruit.

Après enquête publique, et sur la base de l'avis et des conclusions de Monsieur le Commissaire Enquêteur, le Conseil Municipal de Fabrègues, par délibération motivée en date du 6 décembre 2017, s'est prononcé sur l'intérêt général du projet La Fabrique au terme de la procédure.

Sur le premier point, la Commune a rappelé dans sa délibération motivée que le Programme Local de l'Habitat de la Métropole fixe, pour Fabrègues, un objectif de production de 48 logements locatifs sociaux (LLS) par an et de 30% de logements locatifs sociaux dans la production, soit 144 LLS pour la période, inscrit au contrat triennal 2017-2019.

Le projet situé sur le secteur de La Fabrique est essentiel pour la réalisation de ces objectifs.

La Commune de Fabrègues a souhaité donc conserver une programmation mixte et équilibrée avec un pourcentage de 35% de logements locatifs sociaux.

Au sujet de la deuxième réserve, la Commune de Fabrègues a modifié le projet dans le sens proposé par le Commissaire Enquêteur. Le chemin rural est d'ores et déjà emprunté pour rejoindre la Gardiole par les cyclistes ou piétons et sa faible largeur n'est pas adaptée aux véhicules. Il constituera ainsi un mail doux supplémentaire pour le projet.

**Concernant le dossier de mise en compatibilité du POS** sur lequel Montpellier Méditerranée Métropole doit se prononcer, le Commissaire Enquêteur a émis un avis favorable et demande à ce que le dossier, soit complété et mis à jour pour tenir compte des observations des Personnes Publiques Associées et des avis formulés dans le rapport d'enquête.

Le dossier de mise en compatibilité du POS a été modifié comme suit :

S'agissant du rapport de présentation, il s'est agi :

- de mettre à jour le dossier en cohérence avec le projet qui a évolué notamment dans les plans de masse intégrant le mail piétonnier entre la Fabrique et le village ;
- d'identifier dans un chapitre ce que seraient les principes du projet d'aménagement propre à l'opération de la Fabrique.

Le Commissaire Enquêteur a également proposé de classer dans un sous-secteur II-NA indicé l'espace dédié aux jardins familiaux. La Métropole, en collaboration avec la Commune entend porter la réflexion sur le classement des jardins familiaux dans le cadre du PLUi en cours d'élaboration. Le dossier de mise en compatibilité du POS n'a donc pas été modifié sur ce point.

Quant à l'actualisation des annexes sanitaires et à la mise à jour de la servitude concernant le classement sonore, recommandées par Monsieur le Commissaire Enquêteur, celles-ci seront effectuées ultérieurement dans le cadre d'une procédure adaptée (simple mise à jour) s'agissant des annexes d'un document d'urbanisme.

Par courrier en date du 11 décembre 2017, la Commune de Fabrègues a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin que celle-ci approuve la mise en compatibilité du POS. Le dossier de mise en compatibilité a été modifié suite aux remarques du Commissaire Enquêteur comme exposé ci-avant et n'appelle pas d'autre remarque particulière.

Au vu :

- de l'enquête publique ouverte par arrêté préfectoral en N° 2017-I-948 du 03 Août 2017,
- des avis formulés par les personnes publiques associées et par l'autorité environnementale,
- des remarques formulées au cours de l'enquête,
- du rapport, des conclusions et de l'avis favorable du Commissaire Enquêteur sur le dossier de mise en compatibilité du POS de Fabrègues,
- de la prise en considération de ces avis, remarques et conclusions dans le dossier de mise en compatibilité du POS de Fabrègues,

- de la délibération motivée du 6 Décembre 2017 de la Commune de Fabrègues déclarant d'intérêt général le projet du secteur de la Fabrique.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- prendre acte du rapport et des conclusions du Commissaire Enquêteur chargé de l'enquête publique relative à mise en compatibilité du POS de Fabrègues ;
- approuver le dossier de mise en compatibilité du POS de Fabrègues tel que modifié après enquête publique ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tous documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 12-01-2018

Déposé En Préfecture

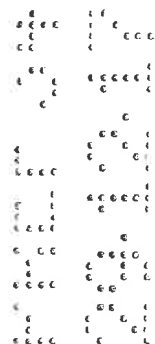
Le : 29-12-2017

Numéro de l'acte :

Fait à Montpellier le 28 DEC. 2017  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,



M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – CITÉ GÉLY À MONTPELLIER - ACQUISITION ET AMÉNAGEMENT DE LA PARCELLE IY 134 DANS LE CADRE DE LA CONVENTION ANRU CENTRE - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Dans le cadre de la mise en œuvre de la Convention du Projet de Rénovation Urbaine (PRU) de la Ville de Montpellier - Quartier Centre - signée le 08 janvier 2007, il convient de procéder aux acquisitions et aménagements de voirie permettant de répondre aux objectifs de restructuration urbaine de la Cité Gély.

Le projet prévoit la création d'une place piétonne afin de permettre une liaison harmonieuse entre les bâtiments d'habitation et le parc de la Guirlande.

Pour ce faire, il est proposé d'acquérir la parcelle cadastrée IY 134 – 2 495 m<sup>2</sup> (futures IY 408 / IY 409 et IY 410) auprès d'ACM Habitat – Office Public de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole (ACM), propriétaire titré, ayant consenti un bail le 26 décembre 1961, à la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) pour une durée de 99 ans, l'autorisant à édifier et gérer un bâtiment à destination de centre social désormais désaffecté.

Une estimation des services fiscaux n° 2017-172V1154, en date du 21 août 2017, propose une valeur vénale du bâti existant à 276 000 € avec une marge de négociation de plus ou moins 15 %.

Compte-tenu de la nature spécifique de l'opération dans le cadre du PRU, de la nature du bien, de la démolition à intervenir et des aménagements à créer, l'acquisition du sol auprès d'ACM est convenue à l'euro symbolique sans versement.

L'acquisition foncière étant consentie avec le bail de 99 ans, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite, dans le même temps, procéder à la résiliation du bail emphytéotique avec versement d'une indemnité à la CAF, propriétaire du bâti existant jusqu'en fin de bail.

L'avis des Domaines, transmis pour information, a évalué le montant de la résiliation du bail emphytéotique à 250 000 €.

Toutefois, les services de la CAF ont fait connaître, par courrier en date du 24 octobre 2017, le nécessaire amortissement de la construction sur la durée du bail pour une résiliation anticipée, avec, à ce jour, une valeur nette comptable de 348 000 €.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider de l'acquisition de la parcelle cadastrée IY 134 – 2 495 m<sup>2</sup> (futures IY 408 / IY 409 et IY 410) auprès d'ACM Habitat – Office Public de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole, à l'euro symbolique, sans versement,
- accepter le bail, signé le 26 décembre 1961, au bénéfice de la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) pour une durée de 99 ans, l'autorisant à édifier et gérer un bâtiment à destination de centre social,
- autoriser la résiliation du bail emphytéotique avec versement d'une indemnité, calculée à la valeur nette comptable de 348 000 € déclarée par la CAF et correspondant à l'amortissement de la construction pour une résiliation anticipée du bail,
- autoriser le paiement de l'indemnité demandée, sur les crédits disponibles au budget de Montpellier Méditerranée Métropole,
- autoriser le dépôt du permis de démolir pour le bâti existant et à engager toutes procédures administratives nécessaires aux travaux de démolition,
- solliciter de la CAF et d'ACM Habitat une autorisation anticipée de pénétrer dans les locaux afin de réaliser toute étude ou tout sondage utile de caractère non destructif,
- confier la rédaction des actes de transfert de propriété et résiliation de bail à Maître Caulier, notaire à Baillargues, aux frais de la Métropole,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tous les actes et documents liés à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.



Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153486-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – BASSIN DE RÉTENTION - REQUALIFICATION DE L'AUTOROUTE A709 - VENTE À AUTOROUTES DU SUD DE LA FRANCE - COMMUNE DE MONTPELLIER - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La société Autoroutes du Sud de la France (ASF) a pour mission, dans le cadre de la concession qui lui a été confiée par l'Etat, la réalisation du déplacement de l'autoroute A9 au droit de Montpellier, et ses voies d'accès, l'aménagement de ses abords, et d'une façon générale, l'exécution de tous travaux s'y rapportant ainsi que l'exploitation des ouvrages.

Les travaux de déplacement de l'autoroute A9 au droit de Montpellier ont été déclarés d'utilité publique et urgents par décret du 30 avril 2007 paru au journal officiel du 2 mai 2007. Ces travaux sont désormais terminés.

Cependant dans le cadre de la requalification de l'Autoroute A709, ASF doit réaliser un bassin de rétention, identifié sous le numéro 1003 sur le territoire de la commune de Montpellier au lieudit Pont Trinquat, sur des terrains appartenant à Montpellier Méditerranée Métropole.

Les emprises à céder sur le territoire de la Commune de Montpellier concernent les parcelles suivantes :

- Au lieudit Pont Trinquat, parcelles SH n° 25p pour une surface de 971 m<sup>2</sup>, SH n° 45p pour une surface de 8 542 m<sup>2</sup>, SH n° 51p pour une surface de 2 082 m<sup>2</sup>, SH n°80p pour une surface de 84 m<sup>2</sup>, et parcelle SH n°81p pour une surface de 2 126 m<sup>2</sup>.

L'ensemble de ces parcelles est situé en zone AU0 au Plan Local d'Urbanisme de la Commune de Montpellier et en zone rouge au Plan de prévention des risques inondations.

Pour cette surface totale de 13 805 m<sup>2</sup>, Montpellier Méditerranée Métropole percevra un montant de 165 600 euros. Ce prix a été validé par France Domaine.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la vente à Autoroute du Sud de la France des emprises sur les parcelles cadastrées SH n° 25p, SH n° 45p, SH n° 51p, SH n°80p et SH n°81p sises Commune de Montpellier, pour une surface totale de 13 805 m<sup>2</sup> et un prix total de 165 600 euros,
- dire que les recettes sont inscrites au budget 2018 de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 954,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer l'acte de vente ainsi que tous documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1151541-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – MANDAT D'ÉTUDES POUR L'AMÉNAGEMENT URBAIN DU SECTEUR DU CHAPITRE - COMMUNE DE VILLENEUVE-LÈS-MAGUELONE - CONVENTION FINANCIÈRE AVEC MONTPELLIER SUP AGRO - APPROBATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le domaine du Chapitre, situé en entrée Est de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone, est une plate-forme pédagogique et expérimentale spécialisée dans la filière viti-vinicole, appelée « mas numérique ». Ce lieu, propriété de Montpellier Sup Agro a également une fonction touristique importante puisqu'un caveau est ouvert aux visiteurs.

Montpellier Sup Agro, en lien avec Montpellier Méditerranée Métropole, souhaite donner une nouvelle envergure à ce « mas numérique » et ainsi, favoriser le développement des solutions innovantes et opérationnelles proposées pour les entreprises de l'agriculture numérique (lieu de démonstration, de recherche et de formation, ce mas numérique constitue un des maillons de la « French Tech Montpellier »). Aussi, la réalisation d'une pépinière dédiée aux entreprises est envisagée.

Pour ce faire, ce projet nécessite de repenser l'affectation des parcelles propriétés de Montpellier Sup Agro. Ce développement est à croiser avec les réflexions communales antérieures liées au fonctionnement viaire du secteur et aux nécessités de développer une offre de stationnement liée notamment aux besoins du mas numérique, de la pépinière d'entreprises, des habitants et aux besoins d'accueil touristique déjà présent dans ce lieu de passage vers les plages et la cathédrale de Maguelone.

Montpellier Méditerranée Métropole, au titre de ses compétences (économique, touristique, espace public et mobilité) propose de mener une réflexion d'ensemble sur ce secteur pour définir notamment le programme des réalisations publiques (équipement public, espace public) et privées (pépinière d'entreprises et mas numérique Montpellier Sup Agro) ainsi que le montage opérationnel de cette opération d'aménagement.

Il est ainsi proposé de confier un mandat d'étude à la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M) pour un montant de 90 000 € HT décomposé en 52 000 € HT d'études à confier à des tiers et en 38 000 € HT de rémunération de l'aménageur.

Montpellier Sup Agro, directement intéressé par ce projet, propose d'apporter une offre de concours au coût du mandat d'étude par le versement à Montpellier Méditerranée Métropole d'une participation financière à hauteur de 40 % du montant total estimé du mandat (90 000 € H.T.), soit une participation de 36 000 € H.T., à laquelle s'ajoutera la TVA, qui au taux en vigueur au moment de la présente décision (20 %) représente un montant de 7 200 €, soit un total TTC de 43 200 €. Le versement de la participation financière interviendra en 3 paiements échelonnés sur la durée du mandat.

Montpellier Sup Agro, ainsi que la commune de Villeneuve-lès-Maguelone, seront associés aux différentes étapes et participeront aux différents comités techniques et de pilotage. A l'issue de chacune des différentes missions du mandat, les rendus de l'étude leurs seront remis.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- Approuver la convention financière pour la participation de Montpellier Sup Agro à hauteur de 40 % du montant du mandat avec la SA3M ;
- Autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention financière avec Montpellier Sup Agro ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme C. MARION, M. Philippe SAUREL.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Délibération n° 15091

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152891-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ET AMÉNAGEMENT DURABLE DU TERRITOIRE – RÉFECTION DE L'ALLÉE JULES MILHAU - COMMUNE DE MONTPELLIER - FONDS DE CONCOURS FINANCIER DE LA VILLE DE MONTPELLIER À LA MÉTROPOLE - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole réalise, au titre de ses compétences, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes membres et participent au développement et à l'aménagement du territoire métropolitain.

En application des articles L 5217-7 et L 5215-26 du Code général des collectivités territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

L'allée Jules Milhau, appelée communément « dalle du Triangle » est un espace appartenant aux parties communes de la copropriété privée de l'immeuble du Triangle, ouvert au public sur la base d'une servitude de passage public accordée à la Ville de Montpellier par la copropriété le 10 avril 1975 dans le cadre de la vente des lots nécessaires à la réalisation de l'ancienne ZAC Michelet - Paladium.

L'allée Jules Milhau est stratégiquement positionnée et constitue le maillon principal de l'axe piétonnier urbain entre le cœur de ville historique, la place de la Comédie, et les nouveaux quartiers, notamment Antigone. Elle dessert également directement l'entrée principale du centre commercial du Polygone. Permettant le passage de l'ordre de 100 000 piétons par jour, la dalle du Triangle n'a pas fait l'objet de travaux lourds de reprise depuis l'ouverture de l'ensemble immobilier en 1977.

La création de Montpellier Méditerranée Métropole et le transfert associé de la compétence « espace public – voirie » a entraîné de plein droit la reprise des droits et obligations de la Ville par la Métropole, tirés de la servitude de passage du 10 avril 1975. Le droit de passage piétons, opérant sur les différents niveaux des parties communes du Triangle, et le droit de passage pour les véhicules de secours et de service exclusivement dévolu au niveau 35,30 NGF dit « Triangle Haut », sont notamment consentis moyennant l'entretien, la réfection et l'éclairage des parties grevées.

La copropriété de l'ensemble immobilier du Triangle conserve pour sa part l'ensemble des obligations liées aux travaux, à l'entretien et la gestion de tout autre espace, en ce compris toutes les sous-faces du revêtement de l'allée Jules Milhau.

La copropriété, face au constat de l'usure des dispositifs d'étanchéité de la dalle dont l'entretien lui incombe, étudie à ce jour des solutions techniques en vue de réaliser les importants travaux de reprise nécessaires. Le lancement d'une première phase d'études techniques visant cet objet a été décidé lors de l'assemblée générale extraordinaire de copropriété en date du 29 novembre 2017.

Au stade des études de programmation, le montant total prévisionnel d'opération qui devrait être à la charge de la Métropole est estimé à 2 053 752 € HT.

Tenant la proposition de participation de la SNC « Le Polygone » qui s'élève à 50 % de l'opération, soit 1 026 876€ HT, participation acceptée par notre Conseil de Métropole le 27 novembre dernier, la charge nette de la Métropole a été ramenée à 1 026 876 € HT.

En complément, il est, par la présente délibération, proposé que la Ville abonde également par sa propre participation l'opération à hauteur de 49 % de ce reliquat à la charge de la Métropole, soit 503 169,24 € HT.

Le programme prévisionnel de l'opération porte principalement sur les études techniques et travaux relatifs à la réfection du revêtement de la dalle, au réaménagement des jardinières, et du mobilier urbain et au cofinancement des primes d'assurance associées.

Le montant du fonds de concours à percevoir par Montpellier Méditerranée Métropole au titre de cette opération n'excèdera donc pas, en conséquence, la part de financement de la Métropole, hors cofinancement de tiers.

Le montant versé par la Ville sera réévalué en fonction du coût définitif HT de l'opération tel qu'il découlera du décompte général définitif et en respect du prorata de 49 % fixé.



Le projet de convention joint détermine les modalités de versement dudit fonds de concours.  
Le Conseil municipal de Montpellier sera appelé à délibérer de façon concordante le 21 décembre 2017 en vue d'apporter le présent fonds de concours sur l'exercice budgétaire au titre de l'année 2019. Il est proposé l'acceptation de ce fonds de concours sous réserve du vote concordant du Conseil municipal.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le versement d'un fonds de concours de la Ville de Montpellier en vue de réaliser l'opération de réfection de l'allée Jules Milhau tel que précisé,
- approuver les termes de la convention de fonds de concours entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole jointe en annexe et d'en autoriser la signature,
- dire que les crédits nécessaires aux dépenses qui seront réalisées par la Métropole sont inscrits au budget de l'exercice en cours ou seront complétés au titre des budgets des exercices suivants,
- autoriser le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152588-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE, ENSEIGNEMENT  
SUPERIEUR ET RECHERCHE, INNOVATION, ARTISANAT**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE – ENTRÉE AU CAPITAL DE LA SCIC (SOCIÉTÉ COOPÉRATIVE D'INTÉRÊT COLLECTIF) TROPISME - APPROBATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme C. MARION, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les Industries Culturelles et Créative (ICC) sont un levier majeur du développement économique, le secteur progressant plus rapidement que le reste de l'économie en termes de création d'activité et de croissance économique au niveau national. Si cette filière est particulièrement dynamique en France dans son ensemble, Montpellier en est l'une des places fortes, en particulier dans les domaines du cinéma, du jeu vidéo, de l'animation 3D et effets spéciaux, de la radio, de l'audiovisuel...

De multiples projets liés aux ICC voient déjà le jour sur l'ensemble du territoire de la Métropole, et notamment sur le nouveau quartier de la Cité Créative. Ce projet stratégique d'urbanisme et de développement économique de la Métropole vise à réinventer l'ancien site de l'EAI (Ecole d'Application de l'Infanterie), propriété de la ville de Montpellier depuis 2011, pour lui donner une nouvelle vie et l'ériger en lieu symbolique dédié aux ICC.

La Cité Créative accueillera à terme toutes les composantes d'un cluster ICC : écoles de pointe, incubateur, équipements structurants, TPE, PME, grands comptes, associations, etc., à proximité immédiate du centre historique de Montpellier, et à quelques mètres seulement d'un parc arboré de 20 ha. Elle sera un lieu de rendez-vous pour l'ensemble des acteurs de l'écosystème qui participent au dynamisme et à l'accroissement de visibilité du territoire.

Un des acteurs clés impliqués dans le projet est la coopérative Illusion & Macadam, qui œuvre depuis plus de 15 ans pour la structuration et le développement de la filière artistique à Montpellier. Illusion & Macadam porte le projet de tiers lieu qui sera installé dans la halle de 4 000 m<sup>2</sup> du site de l'EAI. Ce bâtiment sera le premier ouvert dans le quartier et regroupera, outre les bureaux d'Illusion & Macadam, les acteurs des Industries Créatives, qui incarnent la culture du futur et proposent des services et produits innovants dans l'entrepreneuriat culturel, numérique et créatif.

Illusion & Macadam a choisi de créer une structure dédiée à la gestion du lieu, sous forme de société coopérative d'intérêt collectif (SCIC) SARL, baptisée « Tropisme ».

S'inscrivant résolument dans le champ de l'Économie Sociale et Solidaire et dans celui des Industries Créatives, la Scic Tropisme vise à :

- Aménager un tiers lieu sur le site de l'EAI,
- Exercer, dans le cadre de ce tiers lieu, les activités suivantes :
- L'accueil et hébergement d'entreprises relevant majoritairement du secteur des Industries culturelles et créatives (ICC) ;
- La production de services aux entreprises de ce secteur ;
- L'organisation d'événements ayant pour objectif de favoriser les hybridations et le développement économique des usagers du tierslieu.
- Exploiter et gérer le lieu conformément aux engagements pris auprès des parties prenantes du projet, sociétaires de la présente Scic, partenaires.

Les Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) pouvant participer au capital des SCIC, la Métropole souhaite entrer au capital de cette SCIC pour un montant de 20 000 €.

Cette initiative marquerait une étape majeure de la stratégie de la Métropole dans le secteur des Industries Créatives, stratégie qui vise à structurer la filière autour de projets clés tels que le développement de la Cité Créative et l'organisation d'un événementiel par et pour les acteurs locaux de ce secteur.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser l'entrée de Montpellier Méditerranée Métropole au capital de la SCIC TROPISME pour un montant de 20 000 €,
- dire que les crédits nécessaires seront inscrits au BP 2018, chapitre 906,

Délibération n° 15110

- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152661-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE – CPER 2015-2020 - ATTRIBUTION DE SUBVENTION À L'UNIVERSITÉ MONTPELLIER POUR LE PROJET IBDLR - AVENANT À LA CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme C. MARION, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le projet « Initiative Biomarqueurs et Diagnostic en Languedoc-Roussillon » – IBDLR a pour origine, d'une part, la reconnaissance du rôle clé des biomarqueurs pour le diagnostic et la thérapeutique (biomarqueurs et cibles thérapeutiques étant liés en particulier pour le développement de diagnostic compagnon), et d'autre part, la volonté des différents acteurs régionaux de la filière diagnostic de se structurer autour de cette thématique centrale.

Son principal objectif est de faciliter l'émergence de nouveaux projets, de nouvelles pistes dans le domaine des biomarqueurs, qui pourront être valorisés en aval par l'ensemble des acteurs de la filière diagnostic en région. IBDLR se positionne donc en amont dans cette filière et doit permettre d'aller des laboratoires de recherche à la preuve de concept, une démarche qui requiert l'utilisation des plateformes académiques, cliniques et de service. L'action d'IBDLR complète ainsi celle des acteurs avals (SATT, industriels...) en favorisant l'émergence de nouvelles pistes et concepts dans le domaine des biomarqueurs et du diagnostic. Elle doit également assurer une meilleure visibilité à la filière en LR et ainsi contribuer à pérenniser cette activité dans la région.

Pour soutenir le projet, Montpellier Méditerranée Métropole a accordé une subvention d'investissement de 378 590 € dans le cadre du Contrat de Plan État-Région (CPER) 2015-2020 par délibération n°14320 adoptée en Conseil du 14 Décembre 2016.

Plusieurs facteurs ont freiné le démarrage du projet. De ce fait, il est proposé un projet d'avenant à cette convention portant sur le report de la date d'échéance de la convention au 31 décembre 2018.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes de l'avenant à la convention de financement entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'Université de Montpellier pour le projet IBDLR,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer l'avenant à la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152984-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **ENERGIE ET TRANSITION ENERGETIQUE**





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**ENERGIE ET TRANSITION ÉNERGÉTIQUE – FIXATION DES TAUX DE REDEVANCES D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC DE LA MÉTROPOLE PAR LES OUVRAGES DE DISTRIBUTION D'EAU TEMPÉRÉE - APPROBATION**

Mme E. LLORET, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2015, Montpellier Méditerranée Métropole exerce les compétences d'autorité organisatrice de la distribution de l'énergie ainsi que la contribution à la transition énergétique.

Il a également été transféré à la Métropole la compétence création, aménagement et entretien de la voirie. A ce titre, il incombe à la Métropole de fixer le montant et le mode de calcul de la redevance d'occupation du domaine public pour les équipements qui occupent l'espace public.

Sont concernés par cette redevance, les réseaux d'eau tempérée dont la température est comprise entre 0°C et 40°C.

La redevance d'occupation du domaine public dû par le gestionnaire du réseau de distribution d'eau tempérée est fixée à 4,00 €HT du mètre linéaire de réseau posé.

Le paiement de la redevance sera effectué le 30 juin de chaque année sur présentation par la Métropole, au moins trente jours avant, du titre de mise en recette correspondant à l'année en cours. Pour la première année, la redevance sera calculée au prorata temporis à compter de la date de mise en service du réseau et jusqu'au 31 décembre de l'année en cours. La redevance est soumise à la taxe sur la valeur ajoutée.

Afin d'actualiser annuellement le taux de la redevance, il sera utilisé l'indice général travaux publics – TP01 (tous travaux) produit par l'INSEE. Les index TP sont diffusés au cours du troisième mois suivant le mois sous revue, sur le site de l'INSEE, dans le thème « Prix et indices de prix », rubrique « Indices des prix de production et de coûts dans la construction », sous-rubrique « Indices des coûts de production dans la construction (indexation de contrats) ». Ils sont aussi publiés au Journal Officiel.

Ainsi, la variation s'appréciera au 1er janvier de l'année considérée, l'indice de base étant celui publié en novembre 2017 correspondant au mois d'août 2017, valeur 105,00 et l'indice de référence celui qui sera le dernier publié au mois de janvier.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser la fixation du taux de redevance tel que défini ci-dessus ;
- dire que les recettes sont inscrites au budget métropolitain, aux chapitres concernés ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture .

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152953-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **FINANCES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**FINANCES – BUDGET PRINCIPAL ET BUDGETS ANNEXES - SECTION D'INVESTISSEMENT - ENGAGEMENT, LIQUIDATION ET MANDATEMENT DES CRÉDITS - AUTORISATION AVANT L'ADOPTION DU BUDGET PRIMITIF 2018 - APPROBATION**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

L'article L.1612-1 du Code général des collectivités territoriales dispose que, dans le cas où le budget n'a pas été adopté avant le premier janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif est en droit, et ce jusqu'à l'adoption du budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Il est également en droit de mandater les dépenses afférentes aux remboursements en capital des annuités de la dette venant à échéance avant le vote du budget.

Concernant les dépenses d'investissement, cette autorisation porte, sur délibération de l'organe délibérant, sur le quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent.

Pour les dépenses à caractère pluriannuel incluses dans une autorisation de programme votée sur des exercices antérieurs et conformément à l'article L.4312-6 du Code général des collectivités territoriales, l'exécutif peut les liquider et les mandater dans la limite du tiers des crédits de paiement ouverts au titre de l'exercice précédent.

Ainsi, compte tenu du budget primitif 2017 et de ces décisions modificatives, il convient d'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à engager, liquider et mandater les dépenses d'investissement selon la répartition ci-dessous.

### **Budget Principal**

| Fonction et Libellé |   | Montant budget 2017 |             | 1/4        | 1/3        | Total      |
|---------------------|---|---------------------|-------------|------------|------------|------------|
| 900                 | Services généraux                                 | hors AP             | 6 778 203   | 1 694 551  |            | 1 694 551  |
|                     |   | en AP               | 0           |            | 0          |            |
| 901                 | Sécurité et salubrité publique                    | hors AP             | 1 446 599   | 361 650    |            | 361 650    |
| 903                 | Culture, vie sociale, jeunesse, sports et loisirs | hors AP             | 18 704 985  | 4 676 246  |            | 9 718 352  |
|                     |   | en AP               | 15 126 318  |            | 5 042 106  |            |
| 905                 | Aménagement des territoires et habitat            | hors AP             | 23 967 099  | 5 991 775  |            | 14 699 782 |
|                     |   | en AP               | 26 124 021  |            | 8 708 007  |            |
| 906                 | Action économique                                 | hors AP             | 8 789 536   | 2 197 384  |            | 4 577 044  |
|                     |   | en AP               | 7 138 980   |            | 2 379 660  |            |
| 907                 | Environnement                                     | hors AP             | 13 565 084  | 3 391 271  |            | 3 832 130  |
|                     |   | en AP               | 1 322 577   |            | 440 859    |            |
| 908                 | Transports (hors budget transports)               | hors AP             | 20 902 742  | 5 225 685  |            | 19 188 357 |
|                     |   | en AP               | 41 888 013  |            | 13 962 671 |            |
| Total               |   |                     | 185 754 156 | 23 538 562 | 30 533 303 | 54 071 865 |

### **Budget annexe funéraire :**

L'exploitation du service des pompes funèbres est déléguée à la société d'économie mixte locale des Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole *SAEML-SFMA*.

Cette société disposant d'une autonomie financière, ce budget annexe n'a plus lieu d'être.

C'est pourquoi, il convient de procéder à la clôture de ce budget au 31 décembre 2017.

Les résultats de clôture du budget annexe devront être constatés au compte administratif et seront transférés au budget principal.

L'actif net du budget devra également être intégré au budget principal.

La reprise de l'ensemble des comptes dans la comptabilité du budget principal et l'intégration des résultats du compte administratif 2017 au budget principal devront être réalisés après le vote du compte administratif.

### **Budget annexe Assainissement**

| Chapitre | Libellé                     | Montant budget 2017 |        | 1/4   | 1/3 | Total |
|----------|-----------------------------|---------------------|--------|-------|-----|-------|
| 13       | Subvention d'investissement | hors AP             | 26 700 | 6 675 |     | 6 675 |

|              |                               |         |                   |                  |                  |                  |
|--------------|-------------------------------|---------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
| 20           | Immobilisations incorporelles | hors AP | 126 476           | 31 619           |                  | 31 619           |
| 21           | Immobilisations corporelles   | hors AP | 222 151           | 55 538           |                  | 56 164           |
|              |                               | en AP   | 1 879             |                  | 626              |                  |
| 23           | Immobilisations en cours      | hors AP | 16 817 349        | 4 204 337        |                  | 5 489 297        |
|              |                               | en AP   | 3 854 879         |                  | 1 284 960        |                  |
| <b>Total</b> |                               |         | <b>21 049 435</b> | <b>4 298 169</b> | <b>1 285 586</b> | <b>5 583 755</b> |

### Budget annexe SPANC

| Chapitre     | Libellé                     | Montant budget 2017 | 25%           |
|--------------|-----------------------------|---------------------|---------------|
| 13           | Subvention d'investissement | 6 626               | 1 657         |
| 21           | Immobilisations corporelles | 60 000              | 15 000        |
| <b>Total</b> |                             | <b>66 626</b>       | <b>16 657</b> |

### Budget annexe Eau Potable

| Chapitre     | Libellé                       | Montant budget 2017 | 25%            |
|--------------|-------------------------------|---------------------|----------------|
| 20           | Immobilisations incorporelles | 339 135             | 84 784         |
| 21           | Immobilisations corporelles   | 4 023               | 1 006          |
| 23           | Immobilisations en cours      | 558 627             | 139 657        |
| <b>Total</b> |                               | <b>901 785</b>      | <b>225 446</b> |

### Budget annexe Transport :

| Chapitre | Libellé                       | Montant budget 2017 | 25%     |
|----------|-------------------------------|---------------------|---------|
| 20       | Immobilisations incorporelles | 470 478             | 117 620 |

|              |                             |                   |                  |
|--------------|-----------------------------|-------------------|------------------|
| 21           | Immobilisations corporelles | 7 752 104         | 1 938 026        |
| 23           | Immobilisations en cours    | 13 170 412        | 3 292 603        |
| 27           | Créances diverses           | 1 133 000         | 283 250          |
| <b>Total</b> |                             | <b>22 525 994</b> | <b>5 631 498</b> |

**Budget annexe Parking :**

| Chapitre     | Libellé                     | Montant budget 2017 | 25%           |
|--------------|-----------------------------|---------------------|---------------|
| 21           | Immobilisations corporelles | 50 000              | 12 500        |
| <b>Total</b> |                             | <b>50 000</b>       | <b>12 500</b> |

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les crédits d'investissement énoncés ci-dessus, dans la limite du quart des crédits ouverts au budget de l'exercice précédent,
- autoriser Monsieur le Président à engager, liquider et mandater les crédits d'investissement énoncés ci-dessus dans le cadre d'autorisations de programme, dans la limite du tiers des crédits de paiement ouverts au budget de l'exercice précédent,
- autoriser la clôture du budget annexe funéraire,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153337-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

# **FINANCES – AFFECTATION DES SUBVENTIONS 2018 - ADOPTION**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

L'article L.1612-1 du Code général des collectivités territoriales dispose que, dans le cas où le budget n'a pas été adopté avant le 1<sup>er</sup> janvier de l'exercice auquel il s'applique, l'exécutif est en droit, et ce jusqu'à l'adoption du budget, de mettre en recouvrement les recettes et d'engager, de liquider et de mandater les dépenses de la section de fonctionnement dans la limite de celles inscrites au budget de l'année précédente.

Toutefois, les subventions ne peuvent faire l'objet d'une dépense effective qu'à raison d'une décision individuelle d'attribution.

Aussi, afin de permettre de pouvoir fonctionner au début de l'année à venir et dans l'attente du vote du Budget Primitif 2018, il est proposé d'affecter les subventions suivantes au titre du budget principal :

| Article    | Nom de l'organisme bénéficiaire  | Montant de la subvention |
|------------|--|--------------------------|
| 6574       | AGENCE LOCALE DE L'ENERGIE ET DU CLIMAT (ALEC) - DMGB                      | 40 000                   |
| 6574       | COMITE D'ACTION SOCIALE, SPORTIVE ET CULTURELLE (CASSC)                    | 182 000                  |
| <b>930</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>SERVICES GENERAUX</b>            | <b>222 000</b>           |
| 6574       | MONTPELLIER DANSE  | 642 250                  |
| 6574       | OPERA ET ORCHESTRE NATIONAL DE MONTPELLIER OCCITANIE (OONMO)               | 3 500 000                |
| 6574       | ECOLE NATIONALE SUPERIEURE D'ART DRAMATIQUE DE MONTPELLIER LR (ENSAD)      | 100 000                  |
| 6574       | STAND'ART - SALLE VICTOIRE 2   | 34 500                   |
| 6574       | HUMAIN TROP HUMAIN – THEATRE DES TREIZE VENTS - CENTRE DRAMATIQUE NATIONAL | 330 000                  |
| 6574       | VIAOCCITANIE (ANCIENNEMENT 7LTV)   | 275 000                  |
| 6574       | PRINTEMPS DES COMEDIENS  | 150 000                  |
| 6574       | FOLIES LYRIQUES  | 60 000                   |
| <b>933</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>CULTURE</b>                      | <b>5 091 750</b>         |
| 6574       | MONTPELLIER AGGLOMERATION HANDBALL (MAHB - Société)                        | 362 642                  |
| 6574       | ASSOCIATION MONTPELLIER HANDBALL (MHB - Association)                       | 245 700                  |
| 6574       | MONTPELLIER RUGBY CLUB (MRC - Société)                                     | 613 275                  |
| 6574       | MONTPELLIER RUGBY CLUB (SASP - Association)                                | 331 500                  |
| 6574       | BASKET LATTES MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE (BLMA)                    | 100 000                  |
| 6574       | MONTPELLIER VOLLEY-BALL UNIVERSITE CLUB                                    | 100 000                  |
| 6574       | MONTPELLIER AGGLOMERATION CANOE KAYAK - UC                                 | 29 250                   |
| 6574       | MONTPELLIER GRS  | 24 375                   |
| 6574       | MONTPELLIER WATER-POLO   | 170 625                  |

|            |  |                  |
|------------|--|------------------|
| 6574       | MONTPELLIER AGGLO NATATION UC (MANUC)  | 67 500           |
| 6574       | MONTPELLIER AGGLOMERATION PATINAGE   | 20 000           |
| 6574       | MONTPELLIER AGGLOMERATION TRIATHLON  | 14 625           |
| 6574       | MONTPELLIER ASPTT TENNIS   | 10 000           |
| <b>933</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>SPORTS</b>                                 | <b>2 089 492</b> |
| 6574       | AGENCE LOCALE DE L'ENERGIE ET DU CLIMAT (ALEC) - DUH                                 | 15 000           |
| <b>935</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>AMENAGEMENT DES TERRITOIRES ET HABITAT</b> | <b>15 000</b>    |
| 6574       | MISSION LOCALE DES JEUNES MONTPELLIER MEDITERRANEE<br>METROPOLE (MLJAM)              | 317 000          |
| 6574       | OFFICE DU TOURISME ET DES CONGRES (OT)   | 600 000          |
| <b>936</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>ACTION ECONOMIQUE</b>                      | <b>917 000</b>   |
| 6574       | AGENCE LOCALE DE L'ENERGIE ET DU CLIMAT (ALEC) - DEA                                 | 35 000           |
| <b>937</b> | <b>TOTAL SUBVENTION DE FONCTIONNEMENT<br/>ENVIRONNEMENT</b>                          | <b>35 000</b>    |

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider de l'octroi des subventions de fonctionnement, telles que décrites ci-dessus, au titre du budget principal,
- dire que ces subventions seront versées sous réserve de la signature d'une convention d'attribution à intervenir avec la structure bénéficiaire,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer les conventions d'attribution de subvention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent pas part au vote pour les structures suivantes :

ALEC : Jean-Luc SAVY - Chantal LEVY RAMEAU - Laurent JAOU - Philippe SAUREL - Véronique PEREZ.

CASSC : Régine ILLAIRE - Rosy BUONO - Titina DA SYLVA - Marie-Hélène SANTARELLI - Mylène FOURCADE - Abdi EL KANDOUSSI.

OONMO : Bernard TRAVIER - Jean-Luc COUSQUER - Véronique PEREZ - Guy BARRAL - Chantal LEVY-RAMEAU.

ENSAD : Bernard TRAVIER - Guy BARRAL.

MLJAM : Michèle DRAY-FITOUSSI - Annie YAGUE - Mylène FOURCADE - Gilbert PASTOR - Valérie BARTHAS-ORSAL - Thierry BREYSSE.

OT : Gilbert PASTOR - Jean-Luc COUSQUER - Mylène FOURCADE - Isabelle GUIRAUD - Éric PENSO - Laurent JAOU - Jean-Luc SAVY - Noël SEGURA - Fabien ABERT - Valérie BARTHAS-ORSAL - Jean-Luc MEISSONNIER

Chantal LEVY-RAMEAU - Sonia KERANGUEVEN - Brigitte ROUSSE-GALIANA

- HUMAIN TROP HUMAIN - THEATRE DES TREIZE VENTS - CENTRE DRAMATIQUE NATIONAL et PRINTEMPS DES COMEDIENS et FOLIES LYRIQUES : Renaud CALVAT  
- MONTPELLIER VOLLEY-BALL UNIVERSITE CLUB : Patricia MIRALLES

A l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Délibération n° 15119

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153301-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Étaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s) :**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es) :**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

# **FINANCES – ATTRIBUTIONS DE COMPENSATION AUX COMMUNES POUR L'EXERCICE 2017**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les attributions de compensation ont pour objectif de garantir la neutralité des transferts de produits et de charges entre la Métropole et ses 31 Communes membres.

Il convient, à ce titre, de délibérer sur leur chiffrage définitif conformément au rapport de la dernière CLETC en date du 19 septembre 2017, approuvé par délibérations concordantes de la majorité qualifiée des Conseils Municipaux :

| Communes                  | Attribution de Compensation définitive 2017 | Attribution de Compensation définitive 2017 |
|---------------------------|---|---|
|                           | versée par la Commune à la Métropole        | versée par la Métropole à la Commune        |
| Baillargues               | 466 775,52                                  |   |
| Beaulieu                  | 153 702,50                                  |   |
| Castelnau-le-Lez          | 2 124 752,83                                |   |
| Castries                  | 248 530,55                                  |   |
| Clapiers                  | 586 900,33                                  |   |
| Cournonsec                | 82 686,23                                   |   |
| Cournonterral             | 525 836,69                                  |   |
| Le Crès                   | 992 957,65                                  |   |
| Fabrègues                 |   | 141 005,71                                  |
| Grabels                   | 659 604,87                                  |   |
| Jacou                     | 739 985,75                                  |   |
| Juvignac                  | 1 922 733,69                                |   |
| Lattes                    | 479 561,04                                  |   |
| Lavérune                  |   | 605 577,89                                  |
| Montaud                   | 97 022,86                                   |   |
| Montferrier-sur-Lez       | 633 851,82                                  |   |
| Montpellier               | 41 096 750,07                               |   |
| Murviel-lès-Montpellier   | 163 643,08                                  |   |
| Pérols                    | 1 596 997,66                                |   |
| Pignan                    | 419 033,23                                  |   |
| Prades-le-Lez             | 719 184,29                                  |   |
| Restinclières             | 195 080,82                                  |   |
| Saint-Brès                | 194 590,17                                  |   |
| Saint-Drézéry             | 162 888,15                                  |   |
| Saint-Geniès-des-Mourgues | 190 097,43                                  |   |
| Saint-Georges-d'Orques    | 298 476,35                                  |   |
| Saint-Jean-de-Védas       | 485 035,88                                  |   |
| Saussan                   | 168 057,65                                  |   |

# Délibération n° 15120

|                          |               |              |
|--------------------------|---------------|--------------|
| Sussargues               | 237 608,33    |              |
| Vendargues               |               | 1 404 512,12 |
| Villeneuve-lès-Maguelone | 493 460,84    |              |
| TOTAL                    | 56 135 806,28 | 2 151 095,72 |

|   |               |
|---|---------------|
| Attribution de Compensation définitive 2017<br>versée par la Métropole aux Communes   | 2 151 095,72  |
| Attribution de Compensation définitive 2017<br>versée par les Communes à la Métropole | 56 135 806,28 |
| Attribution de Compensation définitive globale 2017                                   | 53 984 710,56 |

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le montant des attributions de compensation définitives des 31 communes de Montpellier Méditerranée Métropole pour l'exercice 2017,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 22/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 22/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153539-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 22/12/2017  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**FINANCES – ADMISSIONS EN NON VALEUR DE TITRES DE RECETTES POUR L'ANNÉE 2017 - APPROBATION**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Monsieur le Trésorier Principal Municipal a transmis à Montpellier Méditerranée Métropole l'état des recettes qui s'avèrent irrécouvrables malgré la mise en œuvre de toutes les procédures légales de recouvrement.

Après étude, il est proposé de donner suite à la requête du Trésorier pour un montant de créances s'élevant à 114 049,11 euros qui se décomposent de la façon suivante :

| Admissions en non valeur (€)      |              |
|-----------------------------------|--------------|
| Budget Principal                  | 95 605,74 €  |
| Budget Annexe de l'Assainissement | 17 844,10 €  |
| Budget Annexe de l'Eau Potable    | 599,27 €     |
| Total                             | 114 049,11 € |

Les recettes admises en non valeur sont annexées à la présente délibération.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le montant proposé d'admissions en non valeur pour l'année 2017 de 114 049,11 euros, pour le budget principal et les budgets annexes de l'assainissement et de l'eau potable,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 22/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 22/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153364-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 22/12/2017  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **FINANCES – CONSTITUTION ET REPRISE DE PROVISIONS - APPROBATION**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Considérant que le risque d'irrecouvrabilité de certaines dettes est avéré, et en vertu de l'instruction budgétaire et comptable M57, il convient de mettre à jour les provisions établies et d'en constituer de nouvelles.

Les provisions sont obligatoires pour certains cas et dans des conditions précises. Elles sont notamment à constituer, sur la base de la survenance de risques réels en cas de litiges lors de l'ouverture d'un contentieux ou en cas de recouvrement compromis des restes à recouvrer vis-à-vis d'un tiers.

Le régime de provisions choisi par la Métropole est le régime optionnel budgétaire, permettant une souplesse de financement (inscription en dépenses de fonctionnement et en recettes d'investissement).

La délibération n°14460 en date du 22 février 2017 autorise la constitution de 200 000€ de provisions pour l'exercice 2017. Il convient de compléter cette autorisation.

Dans ce cadre, il est proposé la **constitution des provisions suivantes** :

- pour litiges : 100 000€ ;
- pour dépréciation des titres de participation : au vu du cumul de résultats déficitaires de la SAEML MONTPELLIER EVENTS constatés à ce jour et des résultats prévisionnels au 31/12/2017 qui laissent envisager un nouveau déficit, il convient de compléter la provision initiale de 4 000 000€ autorisée par délibération en date du 26 juillet 2017. Il convient de compléter de 1 200 000€ la provision déjà autorisée afin de porter la provision totale pour 2017 à 5 200 000M€.

Par ailleurs, il convient de procéder à **la reprise de provisions** :

- pour procéder aux admissions en non-valeur pour un montant de 100 000€ ;
- pour les garanties d'emprunts pour un montant de 7 107 216.69€, compte tenu de l'absence de risques avérés sur ces structures.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la constitution des provisions suivantes :
  - pour litiges pour un montant de 100K€
  - pour dépréciation des titres de participation de Montpellier Events à hauteur de 1.2 millions d'euros complémentaires
- approuver la reprise des provisions suivantes :
  - pour les admissions en non-valeur pour un montant de 100 000€
  - pour les garanties d'emprunts pour un montant de 7 107 216.69€,
- dire que les crédits sont inscrits au budget 2017.
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 22/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 22/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153727-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 22/12/2017  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **FINANCES – RÉGIES - DEMANDE DE REMISE GRACIEUSE - APPROBATION**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Un déficit de recettes a été constaté sur l'année 2016 pour un montant de 115,00 €. Il est lié à un vol commis sur la régie de recettes et d'avances du Planétarium Galilée à Montpellier.

Une plainte a été déposée auprès du commissariat de police sans que les coupables aient pu être identifiés.

Conformément au décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n 66-850 du 15 novembre 1966 et à l'ensemble des textes qui régissent son statut, le régisseur de recettes est personnellement et pécuniairement responsable lorsqu'un déficit en deniers ou en valeurs est constaté. Le régisseur suppléant concerné a donc vu sa responsabilité engagée et un ordre de versement a été émis à son encontre.

Dans le respect des textes en vigueur, le régisseur suppléant, a sollicité un sursis de versement, une décharge de responsabilité ainsi qu'une remise gracieuse.

La demande de sursis a reçu un avis favorable de l'ordonnateur.

La décharge de responsabilité ne peut être accordée qu'en cas de force majeure.

Les vérifications menées parallèlement par les services de Montpellier Méditerranée Métropole et le Trésor Public ont confirmé l'écart constaté entre les écritures comptables et les espèces déposées ou en dépôt. Elles ont constaté la rigueur, la qualité de gestion et la probité du régisseur suppléant, sans pour autant éclaircir les circonstances de la disparition des fonds.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la remise gracieuse de 115,00 € correspondant à la somme apparue manquante lors du versement des fonds perçus par la régie de recettes et d'avances du « Planétarium Galilée », au mois de juillet 2016 ;
- dire que les crédits sont inscrits au chapitre 933 du budget 2017 ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153336-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **FINANCES – TARIFS MÉTROPOLITAINS 2018**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La présente délibération contient par principe l'ensemble des tarifs métropolitains qui seront applicables au **1<sup>er</sup> janvier 2018**. Les tarifs qui sont proposés répondent à une double exigence :

- Permettre à tous les usagers d'avoir accès aux services publics en proposant les tarifications calculées en fonction des moyens de chacun,
- Prendre en compte dans le calcul de la formule du tarif le coût de la prestation concernée ou le produit potentiel qui en résulte (par exemple, le produit généré par l'occupation du domaine public).

Les tarifs proposés intègrent la volonté de préserver le pouvoir d'achat des usagers, complémentaire de la décision de non augmentation des taux de fiscalité de la Métropole. Ils sont donc principalement stables, les quelques évolutions tarifaires étant limitées à l'inflation enregistrée.

### **CADRE JURIDIQUE ET TYPOLOGIE DES TARIFS METROPOLITAINS QUI SONT INTEGRALEMENT LISTES DANS CETTE DELIBERATION**

#### **LES MODALITES DE FIXATION DES TARIFS**

- Imposés par des textes (ex. : certains modes de reproduction de documents administratifs) ;
- Déterminés avec un montant plafonné par un texte (ex. : redevances d'occupation de certains réseaux) ;
- Modalités de calcul indiquées par les textes (ex. : pour les redevances d'occupation du domaine public) ;
- Indexés sur des indices d'un secteur d'activités en particulier (ex. : certains indices du BTP pour les travaux de voirie pour le compte de tiers, ou encore l'indice INSEE du coût de la construction s'agissant de l'implantation de station de radiocommunication) ;
- Calculés sur la base d'un devis d'entreprise adjudicataire, devis dont le montant répond donc aux prix du marché (ex. : la remise en état des espaces verts) ;
- Certains tarifs sont laissés à la discrétion de la collectivité.

#### **LES TYPOLOGIES DES TARIFS**

**Taxe** : il s'agit le plus souvent d'une recette fiscale perçue à l'occasion de l'utilisation ou de la mise à disposition d'un service public, supposant un certain lien entre le contribuable et le service. Cependant, le montant acquitté n'a pas de rapport avec le service rendu, il est forfaitairement déterminé.

**Redevance** : deux redevances sont distinguées

**La redevance pour service rendu**, somme demandée à des usagers en vue de couvrir les charges d'un service public déterminé ou les frais d'établissement et d'entretien d'un ouvrage public, qui trouve sa contrepartie directe dans les prestations fournies par le service ou dans l'utilisation de l'ouvrage. Il doit y avoir un lien suffisant, une réelle corrélation entre le coût du service et le montant demandé (sans pour autant que le prix payé soit systématiquement et exactement le prix du service). En outre, il est possible d'introduire dans le calcul des éléments forfaitaires et d'instituer des modalités de modulation dans le respect du principe d'égalité (modulation pour des tarifications sociales par exemple).  
Peuvent être considérées comme tels, les tarifs de la serre amazonienne, le service d'accueil régulier familial et collectif et les accueils sans hébergement, la copie des documents administratifs, la location de matériel etc.

**La redevance domaniale, ou redevance d'occupation du domaine public**, qui s'entend comme la somme demandée en contrepartie de l'obtention d'un droit d'occuper temporairement et à titre privatif le domaine public de la collectivité (article L. 2125-1 du Code général de la propriété des personnes publiques) : l'article L. 2125-3 de ce même code précise que cette redevance tient compte

des avantages de toute nature procurés au titulaire de l'autorisation d'occupation du domaine public, incluant la valeur locative de ce domaine. Peuvent être considérés comme de telles redevances tous les tarifs relatifs aux occupations des dépendances domaniales de la commune : salles, installations sportives, voirie, halles et marchés, etc.

Pour autant, la tarification ne suffit pas à la Collectivité pour financer les prestations destinées aux usagers. Aussi, elle doit être complétée par la fiscalité et d'autres financements afin de contenir les tarifs et ainsi ne pas priver d'accès les usagers au service public.

**Pour plus de lisibilité, les tarifs sont classés en 3 catégories :**

**1 – Les tarifs relatifs aux services à la population**

**2 – Les redevances d'occupation du domaine public**

**3 – Les refacturations**

## I. LES TARIFS RELATIFS AUX SERVICES A LA POPULATION

Montpellier Méditerranée Métropole propose de nombreux services à la population, que ce soit au niveau culturel, sportif ou économique.

### 1. LE CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL

| TARIFS D'INSCRIPTION A UN TEST OU<br>CONCOURS D'ADMISSION                   |           |                   |
|---|-----------|-------------------|
| Frais de dossier d'inscription<br>(un paiement par élève, non remboursable) | METROPOLE | HORS<br>METROPOLE |
| HORS TEMPS SCOLAIRE (H.T.S)   | 20,00 €   | 40,00 €           |
| HORAIRES AMENAGES   | Gratuit   | Gratuit           |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION ET DES FRAIS DE DOSSIER H.T.S |           |           |          |                |           |          |
|---|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORS TEMPS SCOLAIRE (H.T.S)   | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|   | Dossier*  | Scolarité | Total    | Dossier*       | Scolarité | Total    |
| Cursus Musique et/ou Danse,<br>tarif normal                           | 40,00 €   | 250,00 €  | 290,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| Tous Cursus, tarif social (revenus non<br>imposables)                 | 40,00 €   | 100,00 €  | 140,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| A partir du 2ème enfant au<br>conservatoire **                        | Gratuit   | 100,00 €  | 100,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION<br>ET DES FRAIS DE DOSSIER - CURSUS SPECIFIQUES H.T.S                                |           |           |          |                |           |          |
|--|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORS TEMPS SCOLAIRE  | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|  | Dossier*  | Scolarité | Total    | Dossier*       | Scolarité | Total    |
| Cursus Eveil Musique et/ou Eveil,<br>initiation Danse  | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| A partir du 2ème enfant en Eveil ou<br>Initiation  | Gratuit   | 100,00 €  | 100,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| Cursus Formation Musicale seule<br>(élèves inscrits à Castries,<br>Courmonterral ou Internote, Opéra<br>Junior, Musicologie) | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 200,00 €  | 280,00 € |
| Cursus auditeur libre  | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 200,00 €  | 280,00 € |
| Cursus spécifiques ***   | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 200,00 €  | 280,00 € |



|   |         |          |          |                     |         |         |
|---|---------|----------|----------|---------------------|---------|---------|
| Tous Cursus - Tarif social (Revenus non imposables) | 40,00 € | 100,00 € | 140,00 € | Pas de tarif social |         |         |
| Autres cursus spécifiques****                       | 40,00 € | Gratuit  | 40,00 €  | 80,00 €             | Gratuit | 80,00 € |
| Chœur d'application                                 | 20,00 € | Gratuit  | 20,00 €  | 40,00 €             | Gratuit | 40,00 € |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION ET DES FRAIS DE DOSSIER H.A. |           |           |          |                |           |          |
|--|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORAIRES AMENAGES  | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|  | Dossier   | Scolarité | Total    | Dossier        | Scolarité | Total    |
| Cursus Musique et/ou Danse, tarif normal                             | Gratuit   |           |          | Gratuit        |           |          |
| 2ème discipline Hors temps Scolaire                                  | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 200,00 €  | 280,00 € |

| TARIFS TRIMESTRIELS DES DROITS DE LOCATION<br>(Paielements au 1er Octobre, 1er Janvier, 1er Avril et 1er Juillet) |                        |                              |   |
|---|------------------------|------------------------------|---|
| HORS TEMPS SCOLAIRE ET<br>HORAIRES AMENAGES   | METROPOLE              |                              | HORS METROPOLE                            |
|   | 1ère et<br>2ème années | 3ème année<br>et suivante(s) | 1ère, 2ème, 3ème années et<br>suivante(s) |
| Tarif normal  | 36,00 €                | 90,00 €                      | 210,00 €                                  |
| A partir du 2ème enfant au conservatoire<br>**  | 18,00 €                | 45,00 €                      |   |
| Tarif social (revenus non imposables)   | 18,00 €                | 45,00 €                      |   |

\* Les frais de dossier ne sont pas remboursables

\*\* Sous réserve d'un enfant payant déjà le tarif normal ou le tarif social

\*\*\* Cursus spécifiques : Initiation à la direction de chœur, Initiation la direction d'orchestre, Initiation aux musiques actuelles amplifiées.

\*\*\*\* Orchestre amateur, chœur amateur, orchestres EIRE / ARCO, formation CIMM, LMI

## 2. L'ACCUEIL DE LOISIR SANS HERBEGEMENT (ALSH) : L'ECOLOTHEQUE

L'Écolothèque est le Centre d'éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) de Montpellier Méditerranée Métropole regroupant les activités de l'accueil de loisirs pour les enfants de 4 à 12 ans, du Centre de ressources pour les écoles, du programme ÉcoMétropole pour les communes de la Métropole, de l'accueil des centres médico-sociaux et des crèches pour les personnes en situation de handicap et la petite enfance.

Sa mission est d'éveiller, sensibiliser les enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique. L'Accueil de loisirs reçoit en moyenne 120 enfants par jours les mercredis et les vacances scolaires. Plus de 1000 enfants fréquentent annuellement l'Accueil de loisirs.

Les tarifs de l'accueil de loisirs sont restés inchangés depuis 2009 (seul le tarif des repas a été modifié par délibération n°14717 du 28/06/2017).

### Les revenus pris en compte

- Pour les allocataires de la Caisse d'Allocation Familiales (CAF), les revenus communiqués par la CAF (source CAF PRO).
- Pour les autres usagers, les revenus du foyer avant déduction des abattements forfaitaire 10% ou frais réel (source dernier avis d'imposition), plus ou moins les pensions alimentaires versées ou reçues, auxquels on ajoute les revenus mobiliers et immobiliers.
- Pour les travailleurs indépendants : les bénéfices industriels et commerciaux (source : dernier avis d'imposition).

### Modalités de calcul et tarifs de l'Accueil de Loisir Sans Hébergement (ALSH)

## Délibération n° 15124

Le tarif journée, par enfant, est calculé en fonction d'un taux d'effort appliqué au revenu mensuel de la famille, avant abattement. Cette tarification permet de lisser l'effort des familles selon leurs revenus. Une participation complémentaire peut être demandée dans le cadre de projets spécifiques.

Tarif Journée entière (sans repas) = Salaire mensuel du foyer avant abattement X (taux d'effort/ 20 jours)

### Tarifs 2018

| Nombre d'enfants                                   | Taux d'effort                          | Taux d'effort / 20 jours |
|--|--|--------------------------|
| 1  | 11,14%                                 | 0,557%                   |
| 2  | 10,14%                                 | 0,507%                   |
| 3  | 9,12%                                  | 0,456%                   |
| 4  | 8,10%                                  | 0,405%                   |
| n  | 12,16%-n%                              | 0,608%-n%                |
| Famille hors possession Pass Métropole             | 30,39 €                                |                          |
| Famille avec enfant handicapé                      | Application du taux d'effort inférieur |                          |
| Demi-journée ( <i>en % du prix de la journée</i> ) | 60%                                    |                          |
| Repas (goûter inclus)                              | 5,35 €                                 |                          |
| Goûter   | 0,64 €                                 |                          |

### 3. LES MUSEES FABRE ET HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

#### Le musée Fabre

| TARIFS  |  | Collections permanentes | Hôtel Sabatier d'Espeyran | Collections permanentes + Hôtel Sabatier d'Espeyran | Expositions temporaires hiver | Expositions temporaires été |
|---|--|-------------------------|---------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|
| ENTREES INDIVIDUELLES                           | Tarif normal   |                         | 4,00 €                    | 7,00 €  | 8,00 €                        | 10,00 €                     |
|   | Pass' agglo/ Métropole   |                         | 3,00 €                    | 6,00 €  | 7,00 €                        | 9,00 €                      |
|   | Tarif réduit (1)   |                         | 2,50 €                    | 5,00 €  | 6,00 €                        | 8,00 €                      |
|   | Billet famille*  |                         | 9,00 €                    | 15,00 €   | 17,00 €                       | 21,00 €                     |
|   | Audioguide**   |                         |                           | 3,00 €  | 3,00 €                        | 3,00 €                      |
| VISITES GUIDEES INDIVIDUELLES                   | Tarif normal   | 8,00 €                  | 8,00 €                    |   | 11,00 €                       | 13,00 €                     |
|   | Pass' agglo/ Métropole   | 7,00 €                  | 7,00 €                    |   | 8,00 €                        | 10,50 €                     |
|   | Tarif réduit (2)   | 5,50 €                  | 5,50 €                    |   | 7,00 €                        | 9,50 €                      |
|   | Visite en famille ***  | 5,00 €                  | 5,00 €                    |   | 6,00 €                        | 7,00 €                      |
| VISITES GUIDEES DE GROUPES (à partir de 8 pers) | Tarif normal   | 200,00 €                | 200,00 €                  |   | 230,00 €                      | 230,00 €                    |
|   | Tarif réduit (3)   | 100,00 €                | 100,00 €                  |   | 115,00 €                      | 115,00 €                    |
|   | Gratuit pour les établissements scolaires et centres aérés de Montpellier Méditerranée Métropole |                         |                           |   |                               |                             |
| GUIDES EXTERNES                                 | Droit de parole pour toute intervention dans les collections et expositions du musée             |                         |                           |   |                               | 25,00 €                     |

#### ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE HENRI PRADES SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

|       |              |         |
|-------|--------------|---------|
| CARTE | Tarif normal | 30,00 € |
|-------|--------------|---------|

|   |   |         |
|---|---|---------|
| INDIVIDUELLE<br>NOMINATIVE  | EPass' agglo/<br>Métropole                          | 26,00 € |
|   | Tarif réduit (4)                                    | 15,00 € |
|   | Tarif étudiant                                      | 9,00 €  |
| CARTE<br>ETABLISSEMENT  | Ecoles hors Métropole, crèches, centres de loisirs. | 30,00 € |
| <b>ATELIER DE CREATION ARTISTIQUE</b> (tarif par séance d'une demi-journée, à multiplier par le nombre de séances au programme) |   |         |
| ADULTE  | Tarif normal  | 8,00 €  |
|   | Pass' agglo/<br>Métropole                           | 7,00 €  |
| ENFANT  | Tarif normal  | 6,00 €  |
|   | Pass' agglo/<br>Métropole                           | 5,00 €  |

*\*Billet famille : forfait valable pour 1 à 2 parents avec 1 à 5 enfants.*

*\*\* et tous les autres dispositifs de médiation et d'aide à la visite (visioguides, etc.).*

*\*\*\* Visites guidées spécifiques conçues pour les enfants accompagnés de leurs parents.*

## DETAILS ET CONDITIONS SPECIFIQUES

### Entrée individuelle gratuite:

- Le 1<sup>er</sup> dimanche du mois ;
- Lors des journées européennes du patrimoine, de la nuit des musées, des journées nationales de l'archéologie (site archéologique Lattara - musée Henri Prades), et de la nocturne étudiante (musée Fabre). Hors expositions temporaires, dans le cas du musée Fabre ;
- Enfants de moins de 6 ans ;
- Personnes de moins de 18 ans résidant dans la Métropole sur présentation d'un justificatif de domicile ;
- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) pour l'entrée dans les collections permanentes, et également, au musée Henri Prades, pour les expositions temporaires ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois \* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité;
- Conservateurs du patrimoine et membres ICOM ou ICOMOS sur présentation de la carte en cours de validité ;
- Amis du musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Guides conférenciers et guides interprètes du Ministère de la Culture, de la Communication et du Tourisme (carte professionnelle);
- Guides conférenciers et guides interprètes de l'office du tourisme de Montpellier (carte professionnelle) ;
- Journalistes (carte professionnelle) ;
- Visiteurs munis de la carte Pass' Pro Hérault le Languedoc (seulement pour le musée Henri Prades - site archéologique Lattara);
- L'Invité du porteur de la carte d'abonné, le dimanche entre 14h et 18h.

### (1) Tarif réduit pour les entrées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Etudiants de moins de 26 ans pour les expositions temporaires du musée Fabre (carte d'étudiant en cours de validité) ;

- Personnel de Montpellier Méditerranée Métropole sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Personnel de la Direction Régionale des Affaires Culturelle Occitanie sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis du Pass' Multisites du Réseau des Sites d'Exception en Occitanie (musée Henri Prades seulement).

(2) Tarif réduit pour les visites guidées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Visiteurs munis d'une carte d'abonnement annuel ;
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans ;
- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois (RSA, AAH, etc.) ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;
- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis du Pass' Multisites du Réseau des Sites d'Exception en Occitanie (musée Henri Prades seulement).

(3) Tarif réduit pour les visites guidées de groupes sur réservation :

- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité.

(4) Tarif réduit pour l'abonnement annuel :

- Moins de 26 ans ;
- Enseignants, animateurs sociaux, assistantes maternelles agréées, sur présentation de la carte professionnelle ;
- Puéricultrices, auxiliaires puéricultrices, sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire).

\* **Minimas sociaux** : Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

Le musée Henri Prades. site archéologique Lattara

| TARIFS                 |              | COLLECTIONS<br>PERMANENTES | COLLECTIONS<br>PERMANENTES<br>ET/OU SITE<br>ARCHEOLOGIQUE | EXPOSITIONS<br>TEMPORAIRES |
|------------------------|--------------|----------------------------|---|----------------------------|
| <b>VISITE DU MUSEE</b> |              |                            |   |                            |
| Entrée<br>individuelle | Tarif normal | 3,00 €                     |   | 4,00 €                     |

## Délibération n° 15124

|  |                        |        |         |         |
|--|------------------------|--------|---------|---------|
| (Donne accès au musée Henri Prades, ne donne pas accès au site archéologique, accessible seulement en visite guidée) | Pass' agglo/ Métropole | 2,50 € |         | 3,00 €  |
|  | Tarif réduit (1)       | 2,00 € |         | 2,50 €  |
|  | Billet famille         | 7,00 € |         | 9,00 €  |
|  | Audioguide             | 1,00 € |         | 1,00 €  |
| Visite guidée individuelle (sur réservation uniquement)  | Tarif normal           |        | 5,00 €  | 6,00 €  |
|  | Pass' agglo/Métropole  |        | 4,50 €  | 5,50 €  |
|  | Tarif réduit (2)       |        | 4,00 €  | 5,00 €  |
|  | Billet famille         |        | 11,00 € | 13,00 € |
| Visite guidée Groupe (sur réservation pour les groupes à partir de 8 personnes)                                      | Tarif par personne     |        | 4,00 €  | 5,00 €  |
| <i>Billet famille : forfait valable pour 1 à 2 parents avec 1 à 5 enfants.</i>                                       |                        |        |         |         |
| <i>L'achat simultané de 10 billets ou plus pour la même prestation donne droit au tarif réduit.</i>                  |                        |        |         |         |
| <b>ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE HENRI PRADES - SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA</b>                               |                        |        |         |         |
| Carte individuelle nominative  | Tarif normal           |        | 30,00 € |         |
|  | Pass' agglo/Métropole  |        | 26,00 € |         |
|  | Tarif réduit (3)       |        | 15,00 € |         |
|  | Tarif étudiant         |        | 9,00 €  |         |
| <b>ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR ETABLISSEMENTS SCOLAIRES ET SOCIO-EDUCATIFS (prix par enfant participant)</b>         |                        |        |         |         |
| Visite libre   | Enfants Métropole      |        | Gratuit |         |
|  | hors Métropole         |        | 0,50 €  |         |
| Visite guidée et animation historique  | Enfants Métropole      |        | Gratuit |         |
|  | hors Métropole         |        | 1,00 €  |         |
| Ateliers   | Enfants Métropole      |        | 2,30 €  |         |
|  | hors Métropole         |        | 3,00 €  |         |
| <b>ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR PUBLIC INDIVIDUEL (prix par enfant participant)</b>                                   |                        |        |         |         |
| Ateliers vacances scolaires  | Tarif normal           |        | 3,00 €  |         |
|  | Pass' agglo/ Métropole |        | 2,30 €  |         |
| Anniversaire au musée  | Tarif normal           |        | 6,00 €  |         |
|  | Pass' agglo/ Métropole |        | 5,00 €  |         |
| <b>ANIMATION (prix par enfant participant et par semaine)</b>  |                        |        |         |         |
| Atelier + répétition générale + spectacle  | Tarif normal           |        | 50,00 € |         |

### DETAILS ET CONDITIONS SPECIFIQUES

#### Entrée individuelle gratuite

- Le 1<sup>er</sup> dimanche du mois ;
- Lors des journées européennes du patrimoine, de la nuit des musées, des journées nationales de l'archéologie (site archéologique Lattara- musée Henri Prades), et de la nocturne étudiante (musée Fabre). Hors expositions temporaires, dans le cas du musée Fabre ;

- Enfants de moins de 6 ans ;
- Personnes de moins de 18 ans résidant dans la Métropole sur présentation d'un justificatif de domicile ;
- Etudiants de moins de 26 ans, dont étudiants de l'ESBAMA, du Conservatoire à rayonnement régional (CRR), de l'Ecole d'Architecture (carte d'étudiant en cours de validité) pour l'entrée dans les collections permanentes, et également, au musée Henri Prades, pour les expositions temporaires ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois \* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- L'accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;
- Conservateurs du patrimoine et membres ICOM ou ICOMOS sur présentation de la carte en cours de validité ;
- Amis du musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Guides conférenciers et guides interprètes du Ministère de la Culture, de la Communication et du Tourisme (carte professionnelle) ;
- Guides conférenciers et guides interprètes de l'office du tourisme de Montpellier (carte professionnelle) ;
- Journalistes (carte professionnelle) ;
- Visiteurs munis de la carte Pass' Pro Hérault le Languedoc (musée Henri Prades seulement) ;
- L'invité du porteur de la carte d'abonné, le dimanche entre 14h et 18h

(1) Tarif réduit pour les entrées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors de la Métropole de Montpellier ;
- Etudiants de moins de 26 ans pour les expositions temporaires du musée Fabre (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Personnel de la Métropole de Montpellier sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Personnel de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) de la Région Occitanie sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis d'un billet d'entrée pour un des musées du Réseau des musées d'archéologie et d'histoire de Montpellier et ses environs ;
- Visiteurs munis de la City Card.
- 

(2) Tarif réduit pour les visites guidées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Visiteurs munis d'une carte d'abonnement annuel ;
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors métropole de Montpellier ;
- Etudiants de moins de 26 ans, dont étudiants de l'ESBAMA, du Conservatoire à rayonnement régional (CRR), de l'Ecole d'Architecture (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois (RSA, AAH, etc.)\* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;

- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis d'un billet d'entrée pour un des musées du Réseau des musées d'archéologie et d'histoire de Montpellier et ses environs ; Visiteurs munis de la City Card ;
- Visiteurs munis du Pass campagne des Gites de France Hérault (dans la limite de 2 adultes et 3 enfants).

(3) Tarif réduit pour l'abonnement annuel :

- Moins de 26 ans
- Enseignants, animateurs sociaux, assistantes maternelles agréées, sur présentation de la carte professionnelle
- Puéricultrices, auxiliaires puéricultrices, sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire).

(4) Gratuité pour les activités pédagogiques pour établissements scolaires et socio-éducatifs :  
Pour les écoles de la ville de Lattes (musée Henri Prades uniquement)

\* **Minimas sociaux :** Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

#### **4. LE RESEAU DES PISCINES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

Montpellier Méditerranée Métropole assure la construction, l'aménagement, l'entretien et la gestion des équipements sportifs et culturels du territoire métropolitain.

#### **Tarifs**

##### Piscine olympique d'Antigone (POA)

| <b>ENTREES (valable 24 mois)</b>              | <b>Normal</b> | <b>Pass' Métro</b> |
|---|---------------|--------------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus)              | GRATUIT       | GRATUIT            |
| Entrée enfant (4 à 18 ans)                    | 2,80 €        | 2,40 €             |
| Entrée adulte                                 | 5,20 €        | 4,40 €             |
| Tarif réduit entrée *                         | 2,90 €        | 2,60 €             |
| 10 entrées enfants                            | 24,20 €       | 20,30 €            |
| 10 entrées adultes                            | 39,10 €       | 33,80 €            |
| Tarif réduit 10 entrées *                     | 27,30 €       | 24,10 €            |
| Abonnement 10h                                | 26,30 €       | 22,50 €            |
| Abonnement 20h                                | 46,00 €       | 39,70 €            |
| Tarif réduit abonnement 10h *                 | 22,50 €       | 19,30 €            |
| 10 entrées comités d'entreprises              | 31,10 €       | -                  |
| 10 Abonnements 10h comités d'entreprises      | 221,80 €      | -                  |
| Abonnement trimestriel enfants                | 62,60 €       | 53,60 €            |
| Abonnement trimestriel adultes                | 126,40 €      | 109,30 €           |
| Tarif réduit Abonnement trimestriel adultes * | 88,50 €       | 76,50 €            |
| Création de carte Abonnement ou remplacement  | 2,00 €        | -                  |
| Bonnets de bain                               | 2,00 €        | -                  |

\* *Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA. Personnes en situation de handicap et son accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAD de moins de trois mois*

| <b>TARIF – FORFAIT</b>  | <b>Normal</b> | <b>Pass' Métro</b> |
|---|---------------|--------------------|
| FORFAIT 2 adultes et 2 enfants                                      | 13,20 €       | 10,60 €            |
| Tarif Famille Nombreuse (2 adultes et 3 enfants à partir de 4 ans)* | 13,70 €       | 11,90 €            |

*\* Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille », sur présentation de la carte « famille nombreuse » délivrée par la CAF*

| <b>Tarif groupes (centre de loisirs sans hébergement et les accueils de loisirs sans hébergement)</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|---|-----------------------|------------------|
| Enfant  | 2,40 €                | 2,00 €           |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants)  | 2,40 €                | 2,00 €           |

### Autres piscines du réseau

| <b>ENTREES (valable 24 mois)</b>   | <b>Normal</b> | <b>Pass 'Métro</b> |
|--|---------------|--------------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus)   | GRATUIT       | GRATUIT            |
| Entrée enfant (4 à 18 ans)   | 2,60 €        | 2,20 €             |
| Entrée adulte  | 3,20 €        | 2,70 €             |
| Tarif réduit entrée*   | 2,70 €        | 2,20 €             |
| 10 entrées enfants   | 19,80 €       | 16,60 €            |
| 10 entrées adultes   | 23,60 €       | 19,80 €            |
| Tarif réduit 10 entrées*   | 19,60 €       | 16,60 €            |
| 10 entrées comité d'entreprise   | 18,70 €       | -                  |
| Abonnement trimestriel enfant  | 21,40 €       | 18,20 €            |
| Abonnement trimestriel adulte  | 31,30 €       | 26,80 €            |
| Tarif réduit Abonnement trimestriel adulte *   | 21,40 €       | 18,20 €            |
| Création de carte d'abonnement ou remplacement   | 2,00 €        | -                  |
| <b>FORFAIT FAMILLE</b>   | <b>Normal</b> | <b>Pass 'Métro</b> |
| Forfait famille : 2 adultes et 2 enfants   | 9,10 €        | 7,20 €             |
| Forfait famille nombreuse: 2 adultes et 3 enfants (à partir de 4ans)   | 11,40 €       | 9,10 €             |
| <i>Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille ». Sur présentation de la carte « famille nombreuse » délivrée par la CAF.</i> |               |                    |

*\* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA. Personnes en situation de handicap et son accompagnateur. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.*

| <b>TARIFS GROUPES (centre de loisirs sans hébergement et les accueils de loisirs sans hébergement)</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|--|-----------------------|------------------|
| Enfant   | 1,90 €                | 1,60 €           |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants)   | 1,90 €                | 1,60 €           |

Toutes les entrées, à l'exception des abonnements horaires (uniquement proposés à la piscine olympique d'Antigone), sont valables dans tous les établissements du réseau.



**Réseau des piscines : tarifs stages collectifs vacances scolaires, cours de natation et aquaphobie, activités à la séance**

| COURS DE NATATION   | QF>900   |                | 450>QF≥900       |                | QF≤450   |                |
|---|----------|----------------|------------------|----------------|----------|----------------|
|   |          |                | Ou tarif réduit* |                |          |                |
|   | Normal   | Pass'<br>Métro | Normal           | Pass'<br>Métro | Normal   | Pass'<br>Métro |
| Cours collectifs enfants natation à la saison                 | 140,30 € | 119,40 €       | 112,20 €         | 95,40 €        | 89,80 €  | 76,40 €        |
| Cours collectifs enfant (à partir du 1 <sup>er</sup> janvier) | 91,20 €  | 77,60 €        | 72,90 €          | 62,00 €        | 58,30 €  | 49,60 €        |
| Cours collectifs adultes à la saison                          | 192,30 € | 163,40 €       | 153,80 €         | 130,80 €       | 123,10 € | 104,60 €       |
| Cours collectifs enfant (1 séance)                            | 125,00 € | 106,20 €       | 100,00 €         | 85,00 €        | 80,00 €  | 68,00 €        |

| STAGES COLLECTIFS<br>VACANCES SCOLAIRES | QF>900  |                | 450>QF≥900       |                | QF≤450  |                |
|---|---------|----------------|------------------|----------------|---------|----------------|
|   |         |                | Ou tarif réduit* |                |         |                |
|   | Normal  | Pass'<br>Métro | Normal           | Pass'<br>Métro | Normal  | Pass'<br>Métro |
| Stages collectifs enfants (3 séances)   | 16,70 € | 14,20 €        | 13,30 €          | 11,30 €        | 10,70 € | 9,10 €         |
| Stages collectifs enfants (4 séances)   | 21,80 € | 18,50 €        | 17,50 €          | 14,80 €        | 14,00 € | 11,80 €        |
| Stages collectifs enfants (5 séances)   | 27,80 € | 23,70 €        | 22,30 €          | 18,90 €        | 17,20 € | 15,10 €        |
| Stages collectifs adultes (3 séances)   | 21,30 € | 18,10 €        | 17,00 €          | 14,50 €        | 13,60 € | 11,60 €        |
| Stages collectifs adultes (4 séances)   | 27,80 € | 23,20 €        | 22,20 €          | 18,90 €        | 17,80 € | 15,10 €        |
| Stages collectifs adultes (5 séances)   | 35,50 € | 29,90 €        | 28,40 €          | 24,20 €        | 22,80 € | 19,40 €        |

| Tarif à la séance des Activités                    | Tarif normal |             | Tarif réduit* |             |
|--|--------------|-------------|---------------|-------------|
| 1 Séance ACTIVITE                                  | Normal       | Pass' Métro | Normal        | Pass' Métro |
| Aquagym, Aquaforme, Aquafitness, Aquagym cardio... | 7,00 €       | 6,00 €      | 4,50 €        | 3,80 €      |
| Aquabike   | 7,50 €       | 6,50 €      | 4,70 €        | 4,00 €      |

\* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes handicapées. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

**Modalités de facturation**

- Toutes les activités sont facturées à la séance.
- Les tarifs réduits seront facilement contrôlables par la présentation d'une carte nominative avec photo.

Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille ».

Le tarif réduit « famille » est applicable pour chaque membre de la famille individuellement après présentation des justificatifs à la caisse de la piscine.

**5. LE RESEAU DES MEDIATHEQUES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

La carte de lecteur donne accès à l'ensemble du réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole. Elle est individuelle, nominative et obligatoire pour emprunter des documents et pour l'accès à certains services sur place (multimédia, autoformation, vidéo, jeux...).

## Délibération n° 15124

Les tarifs des services à la population appliqués dans le réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole figurent ci-dessous.

| <u>Habitants du département de l'Hérault</u>   |         |
|--|---------|
| LIBELLE  | TARIF   |
| Plein tarif  | 10,00 € |
| Tarif <b>Pass' Agglo</b> ou <b>Pass Métropole</b>  | 8,00 €  |
| Tarif <b>Passeport Multimédia</b> , sur présentation du <b>Pass' Agglo</b> ou <b>Pass Métropole (1)</b>    | 10,00 € |
| Tarif de base couples (applicable si les 2 personnes ont plus de 26 ans chacune) (2)                       | 18,00 € |
| Tarif réduit : couples avec le <b>Pass' Agglo</b> ou <b>Pass Métropole</b>                                 | 15,00 € |
| Tarif réduit (18 - 25 ans)   | 5,00 €  |
| Enfants jusqu'à 18 ans, titulaires des minimas sociaux, demandeurs d'emploi (3)                            | GRATUIT |
| Collectivités  | 50,00 € |
| Complément couples (« tarif de base ») (2)   | 8,00 €  |
| Complément couples avec <b>Pass' Métro*</b>  | 7,00 €  |
| Consultation occasionnelle (vidéo, multimédia et jeux) (4)   | 6,00 €  |
| Complément <b>Passeport Multimédia</b> (pour tarif <b>Pass' Agglo</b> ou <b>Pass Métropole</b> individuel) | 2,00 €  |

### Habitants hors département

-

| LIBELLE                   | TARIF    |
|---------------------------|----------|
| Plein tarif individuel    | 70,00 €  |
| Plein tarif collectivités | 110,00 € |

| <u>Vente d'articles</u>                                    |         |
|--|---------|
| -  |         |
| LIBELLE  | TARIF   |
| Carte postale simple                                       | 0,80 €  |
| Carte postale double                                       | 1,30 €  |
| Coffret cartes   | 20,00 € |
| Coffret cartes (prix libraires)                            | 14,00 € |
| Catalogues du 19ème siècle (à l'unité)                     | 65,00 € |
| La Fontaine  | 5,00 €  |
| 16ème siècle   | 8,00 €  |
| 20 ans de bibliophilie                                     | 20,00 € |
| Sabatier d'Espeyran  | 32,00 € |
| Arnal  | 23,00 € |
| Femmes à l'époque des empereurs de Chine                   | 39,00 € |
| Léo Malet revient au bercail                               | 29,00 € |
| Affiche Un art d'exception : reliures des années 1800-1940 | 2,00 €  |
| Clé USB 1Go  | 8,00 €  |

| <u>Reproduction</u> |       |
|---------------------|-------|
| -                   |       |
| LIBELLE             | TARIF |

|  |         |
|--|---------|
| <b>Carte photocopie neuve</b>                      |         |
| 10 unités  | 2,00 €  |
| 50 unités  | 6,00 €  |
| Photocopies ou impression format A4                | 0,10 €  |
| Photocopies ou impression format A3                | 0,20 €  |
| Numérisation : sortie N&B format A4 - par page     | 0,50 €  |
| Image de la Bibliothèque numérique fournie sur CD  | 20,00 € |
| Photocopies ou impression format A4 couleur        | 0,20 €  |
| Photocopies ou impression format A3 couleur        | 0,40 €  |
| Numérisation : sortie Couleur format A4 - par page | 0,20 €  |
| Numérisation : sortie N&B format A3 - par page     | 0,30 €  |
| Numérisation : sortie couleur format A3 - par page | 0,30 €  |

### (1) Passeport Multimédia

Dans le cadre du développement de la lecture publique à l'échelle du territoire, la carte dite « Passeport Multimédia » permet l'élargissement de l'accès aux habitants de la Métropole de Montpellier à d'autres médiathèques communales de la Métropole. Il fait l'objet d'une harmonisation des tarifs de chacune des communes avec ceux du réseau et d'une convention bipartite.

(2) Le tarif de couple : s'applique aux deux membres du couple, sur leur carte individuelle : le 1er membre règle « le tarif de base » et le second verse le complément, ce qui équivaut au tarif « de base couples ».

### (3) Condition d'application de la gratuité aux demandeurs d'emploi et allocataires de minimas sociaux

L'usager devra présenter les justificatifs requis le jour de l'inscription ou du renouvellement de l'abonnement.

- Pour les demandeurs d'emploi, l'attestation devra être datée du mois en cours.
- Pour les allocataires des minimas sociaux, l'application de la gratuité est strictement conditionnée par la présentation de justificatifs. Ainsi une personne handicapée ne touchant pas l'AAH ou titulaire d'une carte d'invalidité ne peut prétendre à la gratuité.
- Pour les demandeurs d'asile, la nouvelle allocation remplaçant l'ATA (attestation temporaire d'attente), délivrée par Pôle Emploi est remplacée par l'ADA (allocation pour demandeur d'asile) après instruction du dossier de demande d'asile par l'OFII. Le justificatif à demander est l'attestation de demandeur d'asile délivrée par la Préfecture, qui peut aussi faire office de pièce d'identité.

### (4) Consultation occasionnelle vidéo et multimédia

Ce tarif est ouvert à toute personne qui souhaite accéder ponctuellement à un poste de consultation vidéo individuel, à un poste multimédia ou à une console de jeux vidéo, dans l'ensemble du réseau. Il est valable 2 mois, renouvelable sans limite et s'applique donc principalement aux usagers de passage : il remplace le forfait temporaire pour la consultation sur place. Pas de justificatif de domicile, ni photo d'identité. Mentionner « CPLA » (consultation sur place) à l'emplacement de la photo.

### PIECES A FOURNIR LORS DE L'INSCRIPTION OU DU RENOUELEMENT

#### 1<sup>ère</sup> inscription

- 1 photographie d'identité récente
- 1 pièce d'identité (pour les enfants : pièce d'identité ou livret de famille)

- 1 justificatif de domicile de moins de 3 mois (loyer, téléphone, EDF) et 1 justificatif de la résidence principale pour les étudiants
- Le Pass' Agglo ou le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la Métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux : RSA, ASS, AAH, ASI, ASPA, ADA
- Pièces justificatives pour les demandeurs d'emploi : attestation d'inscription à Pôle Emploi datant du mois en cours
- Autorisation parentale écrite pour les enfants de moins de 14 ans (formulaire disponible sur place ou sur le site internet des médiathèques).

#### Renouvellement de carte d'abonné

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois.
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux et les demandeurs d'emploi
- Le Pass' Agglo ou le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels

#### Condition d'application de la gratuité aux demandeurs d'emploi et allocataires de minimas sociaux

L'utilisateur devra présenter les justificatifs requis le jour de l'inscription ou du renouvellement de l'abonnement.

- Pour les demandeurs d'emploi, l'attestation devra être datée du mois en cours.
- Pour les allocataires des minimas sociaux, l'application de la gratuité est strictement conditionnée par la présentation de justificatifs. Ainsi une personne handicapée ne touchant pas l'AAH ou titulaire d'une carte d'invalidité ne peut prétendre à la gratuité.
- Pour les demandeurs d'asile, la nouvelle allocation remplaçant l'ATA (attestation temporaire d'attente), délivrée par Pôle Emploi est remplacée par l'ADA (allocation pour demandeur d'asile) après instruction du dossier de demande d'asile par l'OFII. Le justificatif à demander est l'attestation de demandeur d'asile délivrée par la Préfecture, qui peut aussi faire office de pièce d'identité.

## **6. LE SERVICE DE TELEALARME**

Dans le cadre de sa compétence Politique de la Ville, Montpellier Méditerranée Métropole offre aux personnes âgées ou aux personnes en état de dépendance, la possibilité de bénéficier de transmetteurs de Téléalarme à leur domicile. Cette prestation contribue à leur maintien à domicile.

L'installation de transmetteurs est effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole, après instruction des dossiers par les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) des communes membres de la Métropole.

Il est rappelé que tout trimestre commencé est dû, hormis en cas de décès. La location de l'appareil s'arrête au moment de l'enlèvement du matériel au domicile de la personne décédée.

| Catégorie | Ressources par trimestre | Abonnement |               |
|-----------|--------------------------|------------|---------------|
|           |                          | par mois   | par trimestre |
| 1         | Moins de 2 030 €         | Gratuit    | Gratuit       |
| 2         | 2 031 à 2 470 €          | 6,00 €     | 18,00 €       |
| 3         | 2 471 à 2 883 €          | 12,00 €    | 36,00 €       |
| 4         | 2 884 à 3 746 €          | 21,00 €    | 63,00 €       |
| 5         | 3 747 à 4 568 €          | 38,00 €    | 114,00 €      |

|   |                 |         |          |
|---|-----------------|---------|----------|
| 6 | Plus de 4 568 € | 50,00 € | 150,00 € |
|---|-----------------|---------|----------|

## 7. LES BORNES DE RECHARGE POUR VEHICULE ELECTRIQUE

Dans ce cadre, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite développer sur le territoire une offre d'Infrastructures de Recharge pour Véhicules Electriques (IRVE).

Afin d'atteindre le plus grand nombre d'utilisateurs, il prévu d'équiper les principaux pôles générateurs de déplacements suivant le plan annexé :

- Les abords de l'Hôtel de Ville et de l'Hôtel de Métropole avec des bornes rapides (soit une recharge de véhicule en moins de 30 mn) ;
- Les pôles d'échange de Saint-Roch, Baillargues, Villeneuve-lès-Maguelone, La Mogère avec des bornes accélérées (recharge du véhicule en 2-3 h) ;
- L'ensemble des zones d'activités avec des bornes accélérées ;
- Les parkings tramway et relais, par le déploiement de bornes normales (recharge du véhicule en 8h00, en adéquation avec l'usage des P+Tram : déplacement domicile-travail avec un véhicule garé pour la journée).

|                    | TARIFS  |
|--------------------|---------|
| Carte d'abonnement | 12,00 € |

| Facturation maximale: 15€                 | Borne de recharge normale ou accélérée |            | Borne de recharge rapide |            |
|---|--|------------|--------------------------|------------|
| Frais de connexion                        | Abonné                                 | Non abonné | Abonné                   | Non abonné |
| Frais de connexion + 1 heure de charge    | 1,50 €                                 | 3,00 €     | -                        | -          |
| Frais de connexion +1/4 d'heure de charge | -                                      | -          | 2,00 €                   | 4,00 €     |

| Charge, facturée à la minute     | Abonné  | Non abonné | Abonné | Non abonné |
|----------------------------------|---------|------------|--------|------------|
| de 7H à minuit, <i>par heure</i> | 1,50 €  |            | 4,00 € |            |
| de minuit à 7H, <i>par heure</i> | GRATUIT |            |        |            |

## 8. LES PARKINGS DES ARCEAUX ET DE L'HOTEL DE VILLE

Les tarifs pratiqués dans les parkings des Arceaux et de l'Hôtel de Ville de Montpellier intègrent:

### 1. Des abonnements pour certains publics :

| ABONNEMENTS / PARKINGS                            | Arceaux | Hôtel de Ville |
|---|---------|----------------|
| <b>RESIDENTS</b>                                  |         |                |
| Abonnement mensuel résident                       | 51,50 € | 60,00 €        |
| Abonnement mensuel résident nuit + dimanche et JF | 10,00 € |                |
| Abonnement mensuel résident nuit + week-end       |         | 40,00 €        |
| <b>TRAVAIL</b>                                    |         |                |
| Abonnement mensuel travail                        | 98,50 € | 100,00 €       |
| Abonnement mensuel travail jour L/V (6h/22h)      |         | 80,00 €        |
| <b>TOUS USAGES</b>                                |         |                |
| Abonnement mensuel petit rouleur                  | 25,00 € |                |

### 2. Une tarification au quart d'heure :

Jour : de 7h00 à 19h00

Nuit : de 19h00 à 7h00

**TARIFICATION AU QUART D'HEURE**

| <b>Durée</b> | <b>Arceaux</b> |             |             | <b>Hôtel de ville</b> |        |
|--------------|----------------|-------------|-------------|-----------------------|--------|
| <b>Jour</b>  | <b>12h-14h</b> | <b>Nuit</b> | <b>Jour</b> | <b>Nuit</b>           |        |
| 0:15         | 0,80 €         | 0,10 €      | 0,20 €      | 0,80 €                | 0,20 € |
| 0:30         | 1,20 €         | 0,20 €      | 0,40 €      | 1,20 €                | 0,40 € |
| 0:45         | 1,60 €         | 0,30 €      | 0,60 €      | 1,60 €                | 0,60 € |
| 1:00         | 2,00 €         | 0,40 €      | 0,80 €      | 2,00 €                | 0,80 € |
| 1:15         | 2,50 €         | 0,50 €      | 1,00 €      | 2,50 €                | 1,00 € |
| 1:30         | 3,00 €         | 0,60 €      | 1,20 €      | 3,00 €                | 1,20 € |
| 1:45         | 3,50 €         | 0,70 €      | 1,40 €      | 3,50 €                | 1,40 € |
| 2:00         | 4,00 €         | 0,80 €      | 1,60 €      | 4,00 €                | 1,60 € |
| 2:15         | 4,50 €         | -           | 1,80 €      | 4,50 €                | 1,80 € |
| 2:30         | 5,00 €         | -           | 2,00 €      | 5,00 €                | 2,00 € |
| 2:45         | 5,50 €         | -           | 2,20 €      | 5,50 €                | 2,20 € |
| 3:00         | 6,00 €         | -           | 2,40 €      | 6,00 €                | 2,40 € |
| 3:15         | 6,50 €         | -           | 2,60 €      | 6,50 €                | 2,60 € |
| 3:30         | 7,00 €         | -           | 2,80 €      | 7,00 €                | 2,80 € |
| 3:45         | 7,50 €         | -           | 3,00 €      | 7,50 €                | 3,00 € |
| 4:00         | 8,00 €         | -           | 3,20 €      | 8,00 €                | 3,20 € |
| 4:15         | 8,40 €         | -           | 3,40 €      | 8,40 €                | 3,40 € |
| 4:30         | 8,80 €         | -           | 3,60 €      | 8,80 €                | 3,60 € |
| 4:45         | 9,20 €         | -           | 3,80 €      | 9,20 €                | 3,80 € |
| 5:00         | 9,60 €         | -           | 4,00 €      | 9,60 €                | 4,00 € |
| 5:15         | 10,00 €        | -           | 4,20 €      | 10,00 €               | 4,20 € |
| 5:30         | 10,50 €        | -           | 4,40 €      | 10,50 €               | 4,40 € |
| 5:45         | 10,80 €        | -           | 4,60 €      | 10,80 €               | 4,60 € |
| 6:00         | 11,20 €        | -           | 4,80 €      | 11,20 €               | 4,80 € |
| 6:15         | 11,60 €        | -           | 5,00 €      | 11,60 €               | 5,00 € |
| 6:30         | 12,00 €        | -           | 5,20 €      | 12,00 €               | 5,20 € |
| 6:45         | 12,40 €        | -           | 5,40 €      | 12,40 €               | 5,40 € |
| 7:00         | 12,80 €        | -           | 5,60 €      | 12,80 €               | 5,60 € |
| 7:15         | 13,10 €        | -           | 5,80 €      | 13,10 €               | 5,80 € |
| 7:30         | 13,40 €        | -           | 6,00 €      | 13,40 €               | 6,00 € |
| 7:45         | 13,70 €        | -           | 6,20 €      | 13,70 €               | 6,20 € |
| 8:00         | 14,00 €        | -           | 6,40 €      | 14,00 €               | 6,40 € |
| 8:15         | 14,30 €        | -           | 6,60 €      | 14,30 €               | 6,60 € |
| 8:30         | 14,60 €        | -           | 6,80 €      | 14,60 €               | 6,80 € |
| 8:45         | 14,90 €        | -           | 7,00 €      | 14,90 €               | 7,00 € |
| 9:00         | 15,20 €        | -           | 7,20 €      | 15,20 €               | 7,20 € |
| 9:15         | 15,50 €        | -           | 7,40 €      | 15,50 €               | 7,40 € |
| 9:30         | 15,80 €        | -           | 7,60 €      | 15,80 €               | 7,60 € |
| 9:45         | 16,10 €        | -           | 7,80 €      | 16,10 €               | 7,80 € |
| 10:00        | 16,40 €        | -           | 8,00 €      | 16,40 €               | 8,00 € |
| 10:15        | 16,70 €        | -           | 8,20 €      | 16,70 €               | 8,20 € |
| 10:30        | 16,90 €        | -           | 8,40 €      | 16,90 €               | 8,40 € |
| 10:45        | 17,00 €        | -           | 8,60 €      | 17,00 €               | 8,60 € |
| 11:00        | 17,10 €        | -           | 8,80 €      | 17,10 €               | 8,80 € |
| 11:15        | 17,20 €        | -           | 9,00 €      | 17,20 €               | 9,00 € |
| 11:30        | 17,30 €        | -           | 9,20 €      | 17,30 €               | 9,20 € |
| 11:45        | 17,40 €        | -           | 9,40 €      | 17,40 €               | 9,40 € |

|       |         |   |        |         |        |
|-------|---------|---|--------|---------|--------|
| 12:00 | 17,50 € | - | 9,60 € | 17,50 € | 9,60 € |
|-------|---------|---|--------|---------|--------|

## II. LES REDEVANCES D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

La redevance d'occupation du domaine public correspond à la somme demandée en contrepartie de l'obtention d'un droit d'occuper temporairement à titre privatif le domaine public de la collectivité (article L. 2125-1 du Code général de la propriété des personnes publiques). L'article L. 2125-3 de ce même code précise que cette redevance tient compte des avantages de toute nature procurés au titulaire de l'autorisation d'occupation du domaine public, incluant la valeur locative de ce domaine. Peuvent être considérés comme de telles redevances tous les tarifs relatifs aux occupations des dépendances domaniales de la commune : salles, installations sportives, voirie, halles et marchés, etc.

La redevance constitue également un outil permettant d'organiser harmonieusement l'occupation de notre patrimoine métropolitain.

### 9. LES SALLES METROPOLITAINES

#### Le domaine de la providence

Cette propriété d'une surface totale de 8 131 m<sup>2</sup>, située dans le quartier de l'Ovalie, se compose d'un bâtiment principal dont l'emprise est d'environ 523 m<sup>2</sup> et d'un bâtiment annexe de 212 m<sup>2</sup>. Elle est destinée à accueillir des espaces de réunions et de réceptions.

Montpellier Méditerranée Métropole souhaite aujourd'hui actualiser ces tarifs, en prévoyant :

- La gratuité pour les associations humanitaires ou caritatives et pour les manifestations à caractère caritatif ou humanitaire (sous réserve de justification de partenariat avec des associations caritatives ou humanitaires) ;
- La gratuité pour les organisations syndicales internes à la collectivité ;
- Un demi-tarif\* pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et entraînant des recettes ;
- Un forfait de base\*\* pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et les établissements publics ou assimilés n'entraînant pas des recettes.
- Une réduction de 10% est appliquée pour les détenteurs de la carte Pass' Métropole.

|  |   | Plein tarif | Pass' Métropole<br>(réduction<br>de 10%) | Demi-<br>tarif* | Forfait<br>de base** |
|--|---|-------------|--|-----------------|----------------------|
| <b>Domaine complet</b>                     |   |             |  |                 |                      |
| Hors bureaux administratifs du domaine     |   | 2 150,00 €  | 1 935,00 €                               | 1 075,00 €      | 50,00 €              |
| <b>Ancienne Chapelle</b>                   |   |             |  |                 |                      |
| Cuisine, office et<br>sanitaires compris   | Capacité d'accueil 100<br>personnes (220 m <sup>2</sup> ) | 720,00 €    | 648,00 €                                 | 360,00 €        | 50,00 €              |
| <b>Salle de réception au premier étage</b> |   |             |  |                 |                      |
| Cuisine, office et<br>sanitaires compris   | Capacité d'accueil 80<br>personnes (95 m <sup>2</sup> )   | 650,00 €    | 585,00 €                                 | 325,00 €        | 50,00 €              |

|  |   |          |          |          |         |
|--|---|----------|----------|----------|---------|
| <b>Terrasse et équipements extérieurs</b>              |   |          |          |          |         |
| barbecue, terrasse, parc, bar et sanitaires<br>compris |   | 600,00 € | 540,00 € | 300,00 € | 50,00 € |
| <b>Salle de réception au rez-de-chaussée</b>           |   |          |          |          |         |
| Cuisine et<br>sanitaires<br>compris                    | Capacité d'accueil 40<br>personnes (65 m <sup>2</sup> ) | 480,00 € | 432,00 € | 240,00 € | 50,00 € |

Les tarifs ci-dessus comprennent l'équipement des salles, l'éclairage, le chauffage ainsi que l'assistance technique.

### **Modalités de réservation**

Un dépôt de garantie, fixé à 1 800 euros T.T.C, doit être perçu à la signature du contrat de location.

### **Règlement intérieur**

Il est également proposé de modifier le règlement intérieur en précisant les horaires de location, à savoir, soit de 9h00 à 19h00 soit de 14h00 à minuit.

Au regard des contraintes inhérentes à la gestion des services et en fonction des manifestations organisées dans le cadre de l'intérêt général, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit de ne pas louer les bâtiments du Domaine de La Providence pour une période déterminée.

Les demandes d'utilisation devront être adressées par écrit à la Direction du Protocole, au moins un mois avant la date souhaitée. Il devra être mentionné de façon précise et sans ambiguïté la nature de la manifestation.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Un contrat de location sera alors signé précisant les conditions et modalités d'exécution.

### **La salle Pelloutier**

Au sein de l'hôtel de Métropole, place Zeus, se situe une salle de réunion « Fernand Pelloutier », dédiée à différentes manifestations, ainsi que d'une salle de projection équipée de matériel audio-vidéo et située à l'entresol.

### **Tarifs**

| Plein tarif | Pass' Métropole<br>(réduction de 10 %) | Demi-tarif * | Forfait de base** |
|-------------|--|--------------|-------------------|
| 1 287,00 €  | 1 158,00 €                             | 643,00 €     | 51,00 €           |

### **Réductions**

- Gratuité pour les associations humanitaires ou caritatives et pour les manifestations à caractère caritatif ou humanitaire (sous réserve de justification de partenariat avec des associations caritatives ou humanitaires)
- Gratuité pour les organisations syndicales internes à la collectivité
- \*Demi-tarif pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et entraînant des recettes
- \*\*Forfait de base pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et les établissements publics ou assimilés n'entraînant pas des recettes
- Pour les particuliers détenteurs d'une carte Pass' Métropole, une remise de 10% sera accordée sur présentation de cette dernière.

### **Modalités de réservation**

- Journée : de 9h00 à 19h00
- Soirée : de 14h00 à minuit

Les réservations doivent se faire par écrit à Montpellier Méditerranée Métropole, Direction du Protocole, 50 place Zeus, CS 39556, 34961 MONTPELLIER Cedex 2 ou par mail : [s.ferrante@montpellier3m.fr](mailto:s.ferrante@montpellier3m.fr)

**Renseignements / Réservations** : Tél. 04 99 64 25 80 ou 06 13 56 45 12

## **10. LES SALLES DE L'ECOLOTHEQUE**

L'Écolothèque est le Centre d'éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) de Montpellier Méditerranée Métropole regroupant les activités de l'accueil de loisirs pour les enfants de



## Délibération n° 15124

4 à 12 ans, du Centre de ressources pour les écoles, du programme ÉcoMétropole pour les communes de la Métropole, de l'accueil des centres médico-sociaux et des crèches pour les personnes en situation de handicap et la petite enfance.

Sa mission est d'éveiller, sensibiliser les enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique.

Ces forfaits correspondent à des prestations (location de salles...) très exceptionnelles.

| Groupes extérieurs (sous convention)  | Tarif normal | Tarif Pass' Métropole |
|---------------------------------------|--------------|-----------------------|
| Journée : salle n° 1 (35 m²)          | 168,00 €     | 127,00 €              |
| Demi-journée : salle n° 1 (35 m²)     | 107,00 €     | 87,00 €               |
| Journée : salle n° 2 (50 m²)          | 249,00 €     | 152,00 €              |
| Demi-journée : salle n° 2 (50 m²)     | 158,00 €     | 117,00 €              |
| Journée salles de restauration :      | 416,00 €     | 315,00 €              |
| Demi-journée salles de restauration : | 269,00 €     | 208,00 €              |

## 11. LES SALLES DES MUSEES FABRE ET HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

### Les salles du musée FABRE

Le musée Fabre dispose de plusieurs espaces, qui sont proposés à la location (hall Buren, cour Vien, auditorium).

Plusieurs formules sont proposées : conférence, réception, visite privée ou encore privatisation du musée (les visites guidées privées des collections permanentes ou des expositions temporaires sont incluses dans les formules jusqu'à 150 personnes)

Les tarifs varient en fonction de l'espace loué et du nombre de personnes accueillies.

| Formules de location  | Espace loué                                       | Tarif location demi-journée | Tarif location journée |
|---|---|-----------------------------|------------------------|
| CONFERENCE à l'auditorium de 1 à 120 personnes *  | Auditorium  | 1 600 €                     | 2 000 €                |
| RÉCEPTION de 1 à 100 personnes<br>Visite guidée privée comprise dans la formule                     | Cour Vien ou hall Buren                           | 3 000 €                     |                        |
| RÉCEPTION de 101 à 200 personnes<br>Visite guidée privée comprise dans la formule                   | Cour Vien ou hall Buren                           | 4 000 €                     |                        |
| RÉCEPTION de 201 à 350 personnes *<br>Visite guidée privée comprise dans la formule                 | Cour Vien ou hall Buren                           | 5 000 €                     |                        |
| RÉCEPTION de 1 à 700 personnes *<br>Visite guidée privée comprise dans la formule                   | Cour Vien ou hall Buren                           | 7 000 €                     |                        |
| CONFERENCE ET RÉCEPTION de 1 à 100 personnes *<br>Visite guidée privée comprise dans la formule     | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 4 500 €                     |                        |
| CONFERENCE ET RÉCEPTION au-delà de 100 personnes *<br>Visite guidée privée comprise dans la formule | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 5 300 €                     |                        |
| VISITE PRIVEE (LIBRE OU GUIDEE) de 1 à 100 personnes  |   | 1 300 €                     |                        |

|   |                                      |          |          |
|---|--------------------------------------|----------|----------|
| VISITE PRIVEE (LIBRE OU GUIDEE)<br>de 101 à 200 personnes   |                                      | 2 000 €  |          |
| MUSEE PRIVE (mise à disposition des<br>espaces de réception pendant un jour de<br>fermeture)<br>Visite guidée privée comprise dans la formule | Auditorium, cour<br>Vien, hall Buren | 10 000 € | 20 000 € |

\* En fonction des jauges maximum de chaque espace :

Capacité de la cour Vien : 350 personnes en cocktail dinatoire, 220 personnes pour un repas assis.

Capacité du hall Buren : 350 personnes en cocktail dinatoire, 200 personnes pour un repas assis.

Capacité de l'auditorium Alfieri : 120 personnes assises.

### **Les salles du musée HENRI PRADES – Site archéologique LATTARA**

#### **Tarifs**

| LOCATION D'ESPACES                       |              | Journée |
|--|--------------|---------|
| Salle de conférence ou cafétéria         | Tarif normal | 350 €   |
| Salle de conférence + jardin + cafétéria | Tarif normal | 1 000 € |

Si le planning d'utilisation du lieu le permet, possibilité de mise à disposition gratuite de la salle de conférence dans le cadre d'une organisation de conférence ou d'une projection audiovisuelle gratuite sur un sujet historique ayant un rapport avec le musée archéologique, à l'exclusion de tout autre type de manifestation.

## **12. LA LOCATION DES INSTALLATIONS SPORTIVES**

Les installations sportives font partie du domaine public de la Métropole, leur utilisation donne lieu à paiement d'une redevance.

### **Palais des sports René Bournol et stades**

Montpellier Méditerranée Métropole assure la gestion d'équipements sportifs comme les Stades de la Mosson « Mondial 98 », Yves du Manoir et le Palais des Sports René Bournol, utilisés par des clubs sportifs évoluant dans l'élite nationale et internationale.

La Métropole est cependant sollicitée par d'autres associations ou sociétés qui souhaitent les utiliser pour organiser des manifestations sportives souvent prestigieuses, (match internationaux, phases finales de championnats, galas, etc.).

| TARIF JOURNALIER                                   | Normal      | Pass' Métro |
|--|-------------|-------------|
| Palais des sports René Bournol                     | 5 000,00 €  | 4 500,00 €  |
| Complexe sportif Yves du Manoir - stade d'honneur  | 15 000,00 € | 13 500,00 € |
| Stade de la Mosson Mondial 98                      | 12 000,00 € | 10 800,00 € |
| Stade de la Mosson Mondial 98 + Gymnase Lou Clapas | 20 000,00 € | 18 000,00 € |

#### **Modalités de réservation**

Le montant du dépôt de garantie applicable est fixé à 5 000 € pour le Palais des Sports René Bournol, à 12 000 € pour le stade de la Mosson « Mondial 98 » et 20 000 € s'il est loué avec le gymnase Lou Clapas et 15 000 € pour le complexe sportif Yves du Manoir - stade d'honneur.

Les demandes d'utilisation devront être adressées par écrit à la Direction des Sports, au moins trois mois avant la date souhaitée. Il devra être mentionné de façon précise et sans ambiguïté la nature de la manifestation.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Une convention sera alors signée précisant les conditions et modalités d'exécution.

## Réseau des piscines

### Piscine Olympique d'Antigone (POA)

| <b>TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - CLUBS ET ASSOCIATION SPORTIVES</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|---|-----------------------|------------------|
| Clubs sportifs (50 m)*  | 14,00 €               | 12,00 €          |
| Clubs sportifs (25 m)*  | 7,00 €                | 6,00 €           |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (avec surveillance)*                | 33,00 €               | 32,00 €          |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux                  |                       |                  |

### Centre Nautique Neptune (CNN)

| <b>TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - Clubs et Associations</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|--|-----------------------|------------------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche)                               | 10,90 €               | 8,80 €           |
| Autres clubs sportifs (hors dimanche)                                    | 13,40 €               | 11,40 €          |
| Clubs sportifs (dimanche)  | 22,30 €               | 20,10 €          |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance)*       | 30,60 €               | 29,40 €          |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux         |                       |                  |

### Autres piscines du réseau

| <b>TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - Clubs et Associations</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|--|-----------------------|------------------|
| Clubs sportifs (25 m) (hors dimanche)*                                   | 6,90 €                | 5,80 €           |
| Clubs sportifs (25 m) (dimanche)*  | 18,20 €               | 17,10 €          |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance) 25m*   | 15,30 €               | 14,70 €          |

| <b>TARIF HORAIRE DE LOCATION PETIT BASSIN - Clubs et Associations</b> | <b>Hors Métropole</b> | <b>Métropole</b> |
|---|-----------------------|------------------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche)                            | 13,60 €               | 11,40 €          |
| Autres clubs (hors dimanche)  | 28,40 €               | 23,10 €          |
| Clubs sportifs (dimanche)   | 38,60 €               | 34,10 €          |

*\* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux*

## **13. LES PEPINIERES D'ENTREPRISES**

Le Business Innovation Centre (BIC) de Montpellier Méditerranée Métropole qui réunit les deux pépinières d'entreprises Cap Oméga et Cap Alpha permet aux porteurs de projets et aux jeunes entreprises innovantes de moins de deux ans de bénéficier à la fois d'une solution immobilière et d'un appui intellectuel dans l'attente que soient réunies les conditions de leur implantation définitive.

L'objectif est de les accompagner en phase de création en optimisant les chances de réussite et en réduisant les risques, ceci afin de favoriser l'émergence de projets innovants ou à fort potentiel de développement, créateurs d'emplois et de richesse et de faciliter l'installation de ces entreprises sur le territoire des communes membres de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le patrimoine immobilier du BIC dévolu au développement des entreprises est également constitué du MIBI. (Montpellier International Business Incubator). Il s'agit d'un immobilier locatif dédié à

l'accueil d'entreprises internationales ou françaises réalisant au moins 50% de leur chiffre d'affaires à l'international.

Le BIC propose un accompagnement sur 3 volets :

1. L'offre immobilière dans ces trois bâtiments, qui se traduit par la location de bureaux à Cap Oméga et au MIBI, de bureaux, de plateaux tertiaires, d'ateliers et d'espaces aménagés en laboratoire à Cap Alpha.
2. L'accompagnement du porteur de projet ou de la jeune entreprise dans ses démarches en vue de trouver les financements nécessaires à son développement, dans sa formation en vue d'acquérir les connaissances et les outils nécessaires au pilotage de l'entreprise, à lui apporter des conseils d'expert ou bien encore à la mettre en relation avec les bons interlocuteurs de son environnement.
3. Depuis 2017, suite à la mise en place du programme French Tech Ticket, le BIC accueille 2 à 3 projets de start-up étrangères sur une année.

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met également à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques est facturé immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

### Cap Alpha

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES   | m²/mois | m²/an    |
|---|---------|----------|
| Bureau (redevance de base)  | 12,39 € | 148,71 € |
| Bureau (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)                 | 13,24 € | 158,86 € |
| Bureau (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)                | 14,25 € | 170,95 € |
| Plateau tertiaire (redevance de base)   | 10,13 € | 121,51 € |
| Plateau tertiaire (majoration de 7% pour une durée du séjour supérieure à 36 mois)  | 10,83 € | 129,97 € |
| Plateau tertiaire (majoration de 15% pour une durée du séjour supérieure à 48 mois) | 11,64 € | 139,64 € |
| Atelier type 1 (redevance de base)  | 5,60 €  | 67,22 €  |
| Atelier type 1 (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)         | 5,98 €  | 71,81 €  |
| Atelier type 1 (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)        | 6,44 €  | 77,26 €  |
| Atelier type 1 équipé (redevance de base)   | 7,74 €  | 92,85 €  |
| Atelier type 1 équipé (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)  | 8,28 €  | 99,38 €  |
| Atelier type 1 équipé (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois) | 8,90 €  | 106,76 € |
| Atelier type 2 (redevance de base)  | 4,48 €  | 53,80 €  |
| Atelier type 2 (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)         | 4,81 €  | 57,67 €  |
| Atelier type 2 (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)        | 5,16 €  | 61,90 €  |
| Atelier type 2 équipé (redevance de base)   | 6,62 €  | 79,43 €  |
| Atelier type 2 équipé (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)  | 7,07 €  | 84,87 €  |
| Atelier type 2 équipé (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois) | 7,61 €  | 91,28 €  |
| Laboratoire BIOTECH (redevance de base)   | 11,39 € | 136,74 € |
| Laboratoire BIOTECH (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)    | 12,20 € | 146,41 € |
| Laboratoire BIOTECH (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)   | 13,11 € | 157,29 € |
| Plateau BIOTECH   | 11,63 € | 139,52 € |
| Plateau BIOTECH (majoration de 7% pour durée de séjour supérieure à 36 mois)        | 12,44 € | 149,31 € |

## Délibération n° 15124

|   |            |             |
|---|------------|-------------|
| Plateau BIOTECH (majoration de 15% pour durée de séjour supérieure à 48 mois)                 | 13,37 €    | 160,44 €    |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)                                     | 6,36 €     | 76,29 €     |
| <b>Forfait de charges</b> : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation | <b>20%</b> | <b>20 %</b> |

| LOCATION DES SALLES                 | TARIFS  |
|-------------------------------------|---------|
| par 1/2 journée salle de réunion    | 65,84 € |
| Par 1/2 journée salle de conférence | 90,00 € |

### Cap Oméga

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES   | m²/mois    | m²/an      |
|---|------------|------------|
| Bureau (redevance de base)  | 12,74 €    | 152,94 €   |
| Bureau (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)                           | 13,62 €    | 163,46 €   |
| Bureau (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)                          | 14,67 €    | 176,03 €   |
| <b>Forfait de charges</b> : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation | <b>20%</b> | <b>20%</b> |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)                                     | 6,36 €     | 76,29 €    |

| LOCATION DES SALLES DE REUNION | TARIF   |
|--------------------------------|---------|
| Par 1/2 journée                | 65,85 € |

| HEBERGEMENT LAUREAT FRENCH TECH TICKET H.T.       | mois     | an          |
|---|----------|-------------|
| Incubation – Accélération – landing pack Helpdesk | 833,33 € | 10 000,00 € |

### MIBI

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES   | m²/mois     | m²/an      |
|---|-------------|------------|
| Bureau (redevance de base)  | 13,62 €     | 163,46 €   |
| Bureau Jeune Entreprise Innovante Etrangère accompagnée BIC (conditions financières identiques à Cap Omega) | 12,74 €     | 152,94 €   |
| <b>Forfait de charges</b> : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation               | <b>20%</b>  | <b>20%</b> |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)   | 6,36 €      | 76,29 €    |
| REDEVANCE BUREAU DE PASSAGE   | Tarif /jour |            |
| Bureau de passage équipé (redevance de base toutes charges comprises)                                       | 15,66 €     |            |

| LOCATION DES SALLES DE REUNION | TARIFS  |
|--------------------------------|---------|
| Par 1/2 journée                | 65,85 € |

## 14. RESEAUX ET INSTALLATIONS DE TELECOMMUNICATION

Le Code des postes et des communications électroniques et notamment ses articles L.45-1 à L.47 et R.20-51 à R.20-54 détermine les redevances d'occupation du domaine public non routier, aux droits de passage sur le domaine public routier et aux servitudes sur les propriétés privées (RODP télécom) ;

Conformément au décret n°2005-1676 du 27 décembre 2005 relatif aux redevances d'occupation et aux droits de passage sur le domaine public routier et non routier ;

Conformément aux articles L 45-9 et 47 du Code des postes et communications électroniques qui prévoient que l'occupation du domaine public par les réseaux et installations de télécommunication rend exigible le versement par les opérateurs d'une redevance (RODP) au profit des communes. Le montant de cette redevance, revalorisée annuellement, est calculé sur la base du patrimoine implanté en domaine public (linéaire d'artères, antennes, pylônes et autres installations).

Les montants des redevances sont révisés au 1er janvier de chaque année par application de la moyenne des quatre dernières valeurs trimestrielles de l'index général relatif aux travaux public TP01.

### Tarifs en vigueur

|   | Artères*<br>(en € / km) |            | INSTALLATIONS<br>RADIOELECTRIQUES<br>(pylône, antenne de<br>téléphonie mobile, antenne<br>wimax, armoire technique) | Autres installations<br>(cabine<br>téléphonique<br>sous répartiteur)<br>(€ / m2) |
|---|-------------------------|------------|---|--|
|   | Souterrain              | Aérien     |   |  |
| Domaine public <u>routier</u>               | 38,81 €                 | 51,74 €    | Cf. délibérations :<br>.13509 - 16 décembre 2015<br>.13174 - 22 juillet 2015  | 25,87 €  |
| Domaine public <u>non</u><br><u>routier</u> | 1 293,52<br>€           | 1 293,52 € |   | 840,79 €   |

\* S'entend par « Artère » :

- dans le cas d'une utilisation du sol ou du sous-sol, un fourreau contenant ou non des câbles, ou un câble en pleine terre
- dans les autres cas, l'ensemble des câbles tirés entre deux supports.

## **15. SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT**

### **Assainissement collectif**

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement collectif (SPAC) sur son territoire.

La redevance d'assainissement collectif est destinée à couvrir l'ensemble des charges du service métropolitain. Il comprend la part 'collectivité' destinée à financer les investissements et la rémunération des exploitants, définie par les trois contrats d'affermage attribués par délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et entrés en vigueur le 1er janvier 2015.

Le mode de tarification retenu est un tarif monôme ne comprenant qu'une partie proportionnelle, c'est à dire un prix au mètre cube consommé.

La part collectivité doit permettre notamment de financer les projets d'investissement de Montpellier Méditerranée Métropole arrêtés dans le cadre du Schéma Directeur de l'Assainissement.

Par ailleurs, a été approuvé par délibération n° 12433 du 31 juillet 2014, un programme de travaux d'extension de la station d'épuration MAERA de 67 à 81 millions d'euros H.T.

Les crédits d'investissement nécessaires en 2018 pour financer, notamment, la poursuite des opérations structurantes retenues au Schéma Directeur de l'Assainissement et les travaux courants dans les communes s'élèvent à 17,6 millions d'euros.

| REDEVANCE                                    | TARIFS |
|--|--------|
| Assainissement collectif , le m <sup>3</sup> | 1,33 € |

Par ailleurs, le service public d'assainissement collectif est amené à refacturer des travaux de branchement.

|                        | TARIFS   |
|------------------------|--|
| Travaux de branchement | coût réel des travaux sur la base des marchés en vigueur au moment de la réalisation des prestations |

### **Participation pour le financement de l'assainissement collectif (PFAC)**

La participation pour le financement de l'assainissement collectif (PFAC) est destinée à remplacer la participation pour le raccordement à l'égout (PRE), participation d'urbanisme liée au permis de

construire, supprimée à compter du 1er juillet 2012, afin de permettre le maintien du niveau actuel des recettes des services publics de collecte des eaux usées.

Basée sur la surface de plancher, cette participation est perçue auprès de tous les propriétaires d'immeubles soumis à l'obligation de raccordement au réseau public d'assainissement visée à l'article L.1331-1 du Code de la santé publique, c'est-à-dire les propriétaires d'immeubles :

- neufs réalisés postérieurement à la mise en service du réseau de collecte,
- existants déjà raccordés au réseau public, lorsqu'ils effectuent des travaux ayant pour effet d'induire des eaux usées supplémentaires,
- existants non raccordés au réseau public lorsqu'un nouveau réseau est construit et vient les desservir

Le montant de cette participation est, en tout état de cause, plafonné à 80% du coût de fourniture et de pose d'une installation d'évacuation ou d'épuration individuelle réglementaire, diminué, le cas échéant, du coût de réalisation de la partie publique du branchement lorsqu'elle est réalisée par le service d'assainissement, en application de l'article L 1331-2 du Code de la Santé Publique.

|  | Tarifs     |
|--|------------|
| Domestiques, par m2                      | 18,98 €    |
| Non Domestiques, par m2                  | 8,99 €     |
| Forfait activités d'hébergement, par lit | 1 897,72 € |
| Forfait (division de bâti)               | 948,86 €   |

#### La redevance pour rejets non domestiques

Le décret 2000-237, modifié par le décret 2007-1339, a réformé la facturation des services d'eau et d'assainissement.

Transposé à l'article R.2224-19-6 du Code Général des Collectivités Territoriales, il prévoit l'application d'un tarif spécifique aux usagers non domestiques qui doit être établi :

- En fonction de paramètres spécifiques au rejet prenant en compte notamment l'importance, la nature, les caractéristiques du déversement, et la quantité d'eau rejetée,
- Sur la base du tarif ordinaire appliqué à tous les usagers du service d'assainissement, éventuellement corrigé à l'aide de coefficients tenant compte « du degré de pollution et de la nature du déversement ainsi que de l'impact réel de ce dernier sur le service d'assainissement ».

La mise en œuvre de ce dispositif réglementaire vient accompagner la politique de l'assainissement en faveur de la reconquête des milieux naturels en incitant à la réduction des pollutions à la source. C'est pourquoi, par la délibération n°8758 du 23 mars 2009, le Conseil Communautaire a adopté des modalités d'application du tarif non domestique sur son territoire. La redevance est ainsi applicable à tout établissement détenteur d'un arrêté d'autorisation de déversement. L'assiette de facturation retenue est le volume rejeté. Un coefficient correctif de pollution prend en compte les valeurs mesurées au droit du rejet des principales substances polluantes connues.

Depuis lors, 350 établissements ont été identifiés comme susceptibles de rejeter des effluents non domestiques. Les activités concernées sont diverses : activités industrielles du type menuiserie industrielle, carrosserie, blanchisserie, activités hospitalières, laboratoires, piscines publiques, chaufferies collectives, etc. Toutefois, seuls 40 établissements bénéficient à ce jour d'un arrêté d'autorisation de rejet. En effet, les études préalables menées systématiquement avec chaque nouvel établissement susceptible d'être concerné révèlent régulièrement des difficultés de mise en œuvre des modalités retenues : les valeurs mesurées de certains paramètres qui entrent dans le calcul du coefficient de pollution retenu engendrent un montant de la redevance non domestique difficilement soutenables économiquement, ou des disparités entre établissements difficiles à justifier.

Ces difficultés constituent un réel frein à la poursuite de la politique de réduction des pollutions à la source souhaitée initialement. C'est pourquoi, il est proposé de faire évoluer les modalités d'application du tarif non domestique.

Il s'agit de limiter et d'encadrer la valeur du coefficient de pollution, de manière à réduire les disparités, rendre plus soutenable économiquement la redevance non domestique tout en maintenant son caractère incitatif selon le principe du pollueur-payeur, et ainsi d'accélérer le processus d'élaboration des arrêtés d'autorisation de rejet délivrés par notre Collectivité.

Les modalités de calculs sont présentées en annexe.

#### **Assainissement non collectif**

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement non collectif (SPANC) sur son territoire.

Ce service assure le contrôle des installations neuves et existantes ainsi que l'information auprès des usagers pour la bonne gestion de leurs installations. Un règlement de service, approuvé par délibération n°6829 du 16 décembre 2005, modifié par la délibération n°10334 du 28 juillet 2011, fixe les conditions techniques, administratives et tarifaires de l'exercice du service et de ses relations aux usagers.

Montpellier Méditerranée Métropole gère ce service en régie, comme un Service Public à caractère Industriel et Commercial (SPIC). Ainsi, ce service doit respecter le principe d'équilibre de son budget en recettes et en dépenses, conformément aux articles L.2224-1 et L.2224-11 du Code Général des Collectivités Territoriales. Il doit donc assurer son financement par la perception de redevances auprès des usagers, le montant de ces redevances étant fixé de façon à couvrir les charges d'investissement et d'exploitation du service.

| <b>Redevance</b>   | <b>TARIFS</b> |
|--|---------------|
| Contrôle diagnostic initial des installations existantes                           | 64,60 €       |
| Contrôle de bon fonctionnement et d'entretien d'une installation existante         | 154,50 €      |
| Contrôle diagnostic dans le cadre d'un acte de vente                               | 154,50 €      |
| Contrôle de conception et d'implantation d'une installation neuve ou réhabilitée   | 86,10 €       |
| Contrôle de bonne exécution des travaux pour une installation neuve ou réhabilitée | 86,10 €       |

### **16. AUTRE REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC**

#### **Rampe d'accès aux personnes à mobilité réduite**

La redevance liée à cette occupation est fixée à 37 € par m² et par an, soit un total de 370 € par an pour 10 m².

| <b>TARIF</b>         | <b>Normal</b> |
|----------------------|---------------|
| Surface, tarif au m2 | 37,00 €       |

### **III.**

### **LES REFACTURATIONS**

Certains tarifs ne correspondent pas à un service public mais seulement à une refacturation de prestations pour le compte de tiers. Le prix payé par le bénéficiaire correspond alors au coût réel pour la Métropole (coûts directs et indirects du service).



## 17. REFACTURATION DES GROUPES EXTERIEURS - ECOLOTHEQUE

L'Ecolothèque de Montpellier Méditerranée Métropole est amenée à accueillir des groupes extérieurs.

Dans l'exercice de ses missions d'éveil, de sensibilisation des enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique, l'Ecolothèque est amenée à refacturer aux groupes extérieurs les interventions, les frais administratifs ainsi que les repas servis.

| Groupes extérieurs (sous convention)   | Tarif normal | Tarif Pass' Métropole |
|--|--------------|-----------------------|
| Intervention sur des projets d'éducation par Intervenants spécialisés (tarif à l'heure)  | 61,00 €      | 51,00 €               |
| Forfait annuel (frais administratif, temps de préparation, charges entretien des locaux). Accueil hebdomadaire d'un groupe de 12 personnes maximum, hors période vacances scolaires. Convention annuelle avec la Métropole sur la base d'un projet éducatif ou thérapeutique | 173,00 €     | 173,00 €              |
| <b>Refacturation des repas (lors de location de salle)</b>   |              |                       |
| Prix du repas avec frais de fonctionnement   | 12,00 €      | 10,00 €               |

## 18. REFACTURATION DE LA BOUTIQUE DU MUSEE HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

Le musée Henri Fabre dispose d'une boutique proposant de nombreux articles à la vente : ouvrages, bijoux, reproductions, gadgets ou encore cartes postales et affiches.

Afin de diversifier le choix des ouvrages et produits culturels proposés à la vente au musée, il convient de modifier la liste des produits à la vente relative aux ouvrages, aux bijoux, aux reproductions et jeux ainsi qu'aux cartes postales et affiches les prix de vente s'échelonnant de 0,50 € à 215 €.

De nouvelles références ont été ajoutées à la tarification 2018 afin d'offrir au public une plus large gamme d'ouvrages, de cartes postales et d'objets.

### Tarifs

| CATEGORIE | FOURNISSEURS    | MODELES  | PRIX DE VENTE |
|-----------|-----------------|--|---------------|
| OUVRAGES  |                 |  | Prix éditeur  |
| BIJOUX    | JEAN LOUIS TALY | Collier rigide argenté   | 5,00 €        |
|           |                 | Torque pour pendentif  | 6,00 €        |
|           |                 | Spirale  | 7,50 €        |
|           |                 | Trilobé, bronze Trilobé, argent, Ménisque petit format                             | 9,00 €        |
|           |                 | Rouelle  | 9,50 €        |
|           |                 | Amulette en forme d'oiseau, de dauphin, Amulette phallique ailée, bronze ou argent | 10,00 €       |
|           |                 | Casque gladiateur, petit   | 10,50 €       |
|           |                 | Ménisque argenté grand format, Amulette phallique double                           | 11,00 €       |
|           |                 | Casque gladiateur, grand, lunule   | 12,00 €       |
|           |                 | Pendentif moyenne spirale  | 13,00 €       |
|           |                 | Porte clé gladiateur   | 13,50 €       |

|  |                  |  |         |
|--|------------------|--|---------|
|  |                  | Pendentif grande spirale   | 14,00 € |
|  |                  | Créoles argent Unilia améthyste  | 23,00 € |
|  |                  | Fibule oméga   | 39,00 € |
|  |                  | Fibule pelte   | 42,00 € |
|  |                  | Fibule penannulaire  | 43,00 € |
|  |                  | Boucles d'oreilles Crotalia  | 68,00 € |
|  | AU FIL DU TEMPS  | Bague à double spirale   | 6,00 €  |
|  |                  | Pendeloque motif spirale (cordon réglable)   | 7,00 €  |
|  |                  | Bracelet perles de verre à ocelles (coloris assortis)  | 9,00 €  |
|  |                  | Pendeloque boucles d'oreilles  | 10,00 € |
|  |                  | Boucles d'oreilles de la période gallo-romaine bleu et blanc ou vert et blanc  | 12,00 € |
|  |                  | Fibule Oméga   | 13,00 € |
|  |                  | Bracelet doré à tampons, collier perles de verre à ocelles (coloris assortis)  | 14,00 € |
|  |                  | Bracelet doré à fils tressés, fibule lunettes petit modèle, barrette à cheveux   | 16,00 € |
|  |                  | Bracelet doré à fil torsadé  | 18,00 € |
|  |                  | Bracelet doré réglable gallo-romain à dble spirale   | 22,00 € |
|  |                  | Bracelet gallo-romain à tête de serpent, collier de perles métalliques et vitreuses (cobalt, marine, turquoise, vert, corail)                            | 23,00 € |
|  |                  | Collier de perles métalliques à pendeloques (vert, turquoise, marine, corail, cobalt), bracelet de perles période romaine vert et blanc ou bleu et blanc | 25,00 € |
|  |                  | Fibule lunettes grand modèle   | 27,00 € |
|  |                  | Bracelet de bras gallo-romain à tête de serpent  | 31,00 € |
|  |                  | Collier de perles période romaine bleu et blanc ou vert et blanc   | 39,00 € |
|  | LE SCARABEE BLEU | Pendentif 'Cléopâtre', 'Cartouche', 'Néfertiti'  | 12,00 € |
|  |                  | Les boucles d'oreille 'Scarabée', 'Cartouche', 'Néfertiti'   | 16,00 € |
|  | BRITISH MUSEUM   | Greek vase magnet – Achilles   | 4,00 €  |
|  |                  | Mummy magnet (British Museum exclusive)  | 4,00 €  |
|  |                  | Mummy magnet white British museum  | 4,00 €  |
|  |                  | Boîte à crayons "Momie" (modèles assortis)   | 5,50 €  |
|  |                  | Mummy pencil set 6 couleurs  | 7,50 €  |

|                                |                                   |   |         |
|--------------------------------|-----------------------------------|---|---------|
| REPRODUCTION D'OBJETS ANTIQUES | SILICYBINE                        | Bracelet gaulois en verre transparent   | 22,00 € |
|                                |                                   | Bracelet gaulois en verre bleu  | 23,00 € |
|                                |                                   | Bracelet gaulois bleu en verre vert et filets bleus   | 26,00 € |
|                                |                                   | Bracelet gaulois en verre bleu et fils jaunes   | 29,00 € |
|                                | L'atelier des verriers (Verrerie) | Vase poire (verte, cobalt, bleue ciel)  | 17,00 € |
|                                |                                   | Aryballe (verte, cobalt, bleue ciel), Bouteille carrée (verte, cobalt, bleue ciel), Bouteille rectangulaire (verte, cobalt, bleue ciel) | 18,00 € |
|                                |                                   | Coupelles à côtes (verte, cobalt, bleue ciel)   | 19,00 € |
|                                |                                   | Amphore (verte, cobalt, bleue ciel)   | 22,00 € |
|                                |                                   | Carafe cotelée petit modèle (verte, turquoise, cobalt)  | 23,00 € |

|                 |   |   |          |
|-----------------|---|---|----------|
| JEUX ET GADGETS |   | Bouteille carrée grand modèle (verte, cobalt, bleue ciel)   | 25,00 €  |
|                 |   | Aiguière  | 28,00 €  |
|                 |   | Barillet coloris assortis   | 29,00 €  |
|                 | François SIFFRE (faïence)                       | Pot à pharmacie   | 18,00 €  |
|                 |   | Poêlon  | 22,00 €  |
|                 |   | Chocolatière  | 32,00 €  |
|                 | Bernard MUZAS (céramique)                       | Bol, campanienne A  | 10,00 €  |
|                 |   | Gobelet à parois fines  | 7,00 €   |
|                 |   | Olpé massaliète   | 8,00 €   |
|                 | François CIVEYREL (lampes à huile et céramique) | Lampe à huile modèle 9 (Grecque hellénistique) ou modèle 17 (égyptienne)  | 7,00 €   |
|                 |   | Gobelet romain  | 8,00 €   |
|                 |   | Lampe à huile modèle 1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,13,14,15,16  | 10,00 €  |
|                 |   | Lampe à huile, modèle 11 (5 becs)   | 15,00 €  |
|                 |   | Amphore italique, Amphore massaliète, Amphore gauloise  | 16,00 €  |
|                 |   | Lampe à huile, modèle 18  | 18,00€   |
|                 | ATHENAE PROMAKHOS                               | Céramique grecque à figure noire  | 10,00 €  |
|                 |   | Céramique grecque à figure rouge  | 215,00 € |
|                 | Anna SCOTT                                      | Médaille  | 14,00 €  |
|                 | Vincent LOFFREDA (jeux)                         | Marelle   | 12,00 €  |
|                 |   | Ludus Duodecim  | 24,00 €  |
|                 | LEGIO LXXXIV ARAUSICA                           | Foulard, Profil afro  | 34,00 €  |
|                 |   | Foulard, Cheval chenet  | 37,00 €  |
|                 | -   | Masque Théâtre antique  | 3,00 €   |
|                 | -   | Masque Casque gaulois   | 3,00 €   |
|                 | -   | DVD, Le Pont du Gard, une aventure romaine  | 25,00 €  |
|                 | MAGNETO MANIA                                   | Gomme crâne   | 3,00 €   |
|                 | P'tit Historix / Laetitia WILCOX                | Magnet "Petit Set Andarta (S11)", Magnet Petit Set Flavius (S09), Magnet Petit Set Aurelia (S12), mini bloc, Magnet "Petit Set Viridorix (S10)" | 2,50 €   |
|                 | Macarel   | Magnet du site de Lattara   | 2,00 €   |
|                 |   | Magnet petit âne  | 2,00 €   |
|                 | JL TALY   | Porte clé gladiateur  | 14,00 €  |
|                 | Les fées bottées                                | Cérats aromatiques  | 12,50 €  |

|  |                |  |        |
|--|----------------|--|--------|
|  | MSM            | Mini bloc                              | 2,50 € |
|  |                | Albums à colorier divers               | 4,95 € |
|  | Promo Import   | Mug                                    | 8,00 € |
|  | Taberna Romana | Sel en pot 120 g Salyen                | 3,50 € |
|  |                | Fenouil au miel Apiscus                | 3,90 € |
|  |                | Pruneaux au céleri et coriandre Prunum | 4,20 € |
|  |                | Moutarde Palladius                     | 4,20 € |
|  |                | Olives aux épices Samsa                | 4,50 € |
|  |                | Pois chiches aux aromates Cicerona     | 4,50 € |
|  |                | Dattes aux épices Phoenix              | 4,50 € |
|  |                | Miel à la menthe Melmenta              | 4,50 € |
|  |                |  |        |
|  |                |  |        |
|  |                |  |        |
|  |                |  |        |
|  |                |  |        |

|                 |                       |                                    |         |
|-----------------|-----------------------|------------------------------------|---------|
|                 |                       | Sel sachet 200 g Salyen            | 4,50 €  |
|                 |                       | Sauce raisin coriandre Alexandrina | 4,50 €  |
|                 |                       | Apruna                             | 4,50 €  |
|                 |                       | Olives confites Olivae Nigrae      | 5,00 €  |
|                 |                       | Bibula                             | 5,00 €  |
|                 |                       | Coffret Inventio                   | 23,00 € |
| CARTES POSTALES |                       | <i>Par article</i>                 | 0,50 €  |
| AFFICHES        | JF IMPRESSION         | Aquarelle Lattara en 200 av. J.C.  | 4,00 €  |
|                 |                       | Autres                             | 3,00 €  |
|                 | association Alphabets | Alphabets méditerranéens           | 10,00 € |

### 19. REFACTURATION DU SERVICE PHOTO : MUSEE FABRE

Le musée Fabre propose un service de reproduction photographique d'œuvres.  
Les tarifs varient en fonction du format d'utilisation de l'œuvre à reproduire (droits de reproduction).

| GRILLE TARIFAIRE DE LA REPRODUCTION D'UNE OEUVRE | Tarifs  |
|--|---------|
| Fichier numérique HD                             | 25,00 € |
| Prise de vue                                     | 70,00 € |

| MONTANT DES DROITS DE REPRODUCTION  |          |              |
|-------------------------------------|----------|--------------|
| 1) Pour ouvrage destiné à l'édition | Couleur  | Noir & blanc |
| ¼ de page                           | 60,00 €  | 45,00 €      |
| ½ page                              | 90,00 €  | 70,00 €      |
| 1 page                              | 130,00 € | 80,00 €      |
| double page                         | 200,00 € | 110,00 €     |
| 1ère de couverture                  | 300,00 € | 150,00 €     |
| 4ème de couverture                  | 200,00 € | 110,00 €     |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| 2) Pour une exposition temporaire ou une parution scientifique | Couleur  | Noir & blanc |
|--|----------|--------------|
| ¼ de page  | 40,00 €  | 30,00 €      |
| ½ page   | 60,00 €  | 50,00 €      |
| 1 page   | 90,00 €  | 50,00 €      |
| double page  | 130,00 € | 75,00 €      |
| 1ère de couverture   | 200,00 € | 100,00 €     |
| 4ème de couverture   | 130,00 € | 75,00 €      |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| 3) Pour usage commercial (affiche, poster, documentaires, publicité [sauf télévision]) | Couleur  | Noir & blanc |
|--|----------|--------------|
| Reproduction   | 800,00 € | 450,00 €     |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| 4) Pour usage télévisuel publicitaire              | Tarifs     |
|--|------------|
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (France) | 1 500,00 € |

|   |               |
|---|---------------|
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (Monde) | 4 500,00 €    |
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (France)  | 3 500,00 €    |
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (Monde)   | 9 500,00 €    |
|   |               |
| <b>5) Pour usage télévisuel documentaire</b>      | <b>Tarifs</b> |
| France et Monde                                   | 130,00 €      |
|   |               |
| <b>6) Pour usage dans un CD-ROM</b>               | <b>Tarifs</b> |
| Usage pédagogique (n&b et couleur)                | 100,00 €      |
| Usage commercial (n&b et couleur)                 | 400,00 €      |
| + remise d'un ouvrage en justificatif             |               |
|   |               |
| <b>7) Pour usage sur un site Internet</b>         | <b>Tarifs</b> |
| éducatif  | 30,00 €       |
| commercial  | 2 500,00 €    |

## **20. REFACTURATION PRESTATION DES MAITRES NAGEURS SAUVETEURS : RESEAU DES PISCINES**

Afin d'assurer la sécurité des clubs sportifs et/ou des groupes venant pratiquer la natation, la Métropole de Montpellier propose une prestation de maître-nageur sauveteur (MNS) au sein du réseau des piscines. Les créneaux horaires peuvent varier en fonction de la demande et le coût de cette prestation est refacturé sous la forme d'un tarif par heure.

- **Un tarif de prestation Maître-Nageur Sauveteur « à la demi-heure »** est créé pour répondre à la demande des clubs et des établissements d'enseignement et de formation qui souhaitent parfois des créneaux ou des prestations d'une heure et demie.

### **Tarifs**

| <b>PRESTATION M.N.S (maitre-nageur sauveteur)</b>                | <b>Normal</b> | <b>Pass' Métro</b> |
|--|---------------|--------------------|
| 1 Heure  | 25,10 €       | 24,60 €            |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux |               |                    |

## **21. RESEAU DES MEDIATHEQUES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Divers**

| <b>TARIF - FORFAIT</b>                                  | <b>Normal</b> |
|---|---------------|
| Carte perdue  | 5,00 €        |
| Amende (par document et par jour de dépassement)        | 0,05 €        |
| Remboursement des documents perdus, endommagés ou volés | Prix d'achat  |
| Remboursement DVD perdus, endommagés ou volés (forfait) | 30,00 €       |
| Sac Réseau des Médiathèques                             | GRATUIT       |

### **Droits d'utilisation des documents patrimoniaux**

**Publication de livres et périodiques**

Le versement des droits est fixé pour chaque édition ; il doit être renouvelé à l'occasion de chaque édition.

Mention obligatoire à faire figurer sur l'ouvrage : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

Dépôt gratuit de deux exemplaires de l'ouvrage à la Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole.

| <b>LIBELLE</b>  | <b>TARIF</b> |
|---|--------------|
| Reproduction partielle ou intégrale d'un ouvrage : 1er cliché | 30,00 €      |
| 2ème cliché   | 15,00 €      |
| 3ème au 10ème cliché  | 7,50 €       |
| 11ème au 20ème cliché   | 1,50 €       |
| A partir du 21ème cliché                                      | 0,80 €       |
| Reproduction d'un document isolé                              | 30,00 €      |

**Audiovisuel – Multimédia –Publicité**

Le versement des droits est fixé pour chaque utilisation ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle utilisation.

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

| <b>LIBELLE</b>                      | <b>TARIF</b> |
|-------------------------------------|--------------|
| Prix fixé par image, <i>l'image</i> | 100,00 €     |

**Exposition : exposition d'images reproduisant des documents Patrimoniaux conservés à la Médiathèque Centrale**

Le versement des droits est fixé pour chaque exposition ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle exposition.

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole »

| <b>LIBELLE</b>  | <b>TARIF</b> |
|---|--------------|
| Prix fixé par image exposée, <i>l'image</i>           | 20,00 €      |
| Exposition permanente (forfait 5 ans), <i>l'image</i> | 500,00 €     |

**Décor (exposition, musée, boutique...)**

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole »

| <b>LIBELLE</b>                               | <b>TARIF</b> |
|--|--------------|
| Prix fixé par image utilisée, <i>l'image</i> | 1 000,00 €   |

## **22. LE SERVICE DE TELEALARME**

Dans le cadre de sa compétence Politique de la Ville, Montpellier Méditerranée Métropole offre aux personnes âgées ou aux personnes en état de dépendance, la possibilité de bénéficier de transmetteurs de Téléalarme à leur domicile. Cette prestation contribue à leur maintien à domicile.

L'installation de transmetteurs est effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole, après instruction des dossiers par les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) des communes membres de la Métropole.

En cas de non restitution de l'émetteur, ou du transmetteur, les sommes ci-dessous seront facturées à la famille ou aux héritiers.

| <b>Prestation</b>                      | <b>Forfait</b> |
|--|----------------|
| Forfait installation                   | 24,50 €        |
| Perte du pendentif                     | 120,00 €       |
| Perte du bracelet                      | 170,00 €       |
| Détérioration ou perte du transmetteur | 250,00 €       |

## **23. SERVICES PROPOSES PAR LES PEPINIÈRES D'ENTREPRISES : CAP ALPHA, CAP OMEGA, MIBI**

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques sont facturées immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

### **Cap Alpha**

| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIFS</b>     |
|--|-------------------|
| Atelier et laboratoire BIOTECH avec compteur EDF (contrat souscrit par occupant) | contrat EDF       |
| Bureau (forfait par m² et par mois)  | 1,45 €            |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs: abonnement mensuel                        | 28,24 €           |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs (le KW – réel EDF plus frais de gestion)   | 0,19 €            |
| <b>EAU</b>   | <b>TARIFS</b>     |
| Ateliers (le m3) selon relevé sous compteurs                                     | réel distributeur |
| Laboratoires BIOTECH (le m3) selon relevé sous compteurs                         | réel distributeur |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIFS</b>     |
| Photocopie noir et blanc/unité   | 0,06 €            |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois  | 0,75 €            |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois                                      | 0,58 €            |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois                                     | 0,39 €            |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois  | 0,28 €            |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)                                    | 8,57 €            |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 4,5 à 8 mm                                   | 0,11 €            |

Délibération n° 15124

|   |                              |
|---|------------------------------|
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 10 à 12,5 mm                                | 0,17 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 16 à 28 mm                                  | 0,39 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre > 28 mm                                     | 0,74 €                       |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton :   | 0,28 €                       |
| Reliure Assemblage, la page   | 0,11 €                       |
| <b>SERVICE COURRIER</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Abonnement mensuel  | 20,00 €                      |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>                                     | <b>TARIFS</b>                |
| Abonnement mensuel  | 25,00 €                      |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Tarifs postaux en vigueur   | + 5% de frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Consommation  | réel opérateur               |
| Abonnement mensuel :  | <b>TARIFS</b>                |
| ligne téléphonique  | 4,68 €                       |
| poste analogique  | 2,83 €                       |
| poste numérique   | 5,56 €                       |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois                   | 9,31 €                       |
| <b>TELECOPIE</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Emission (la taxe de téléphone)   | réel opérateur               |
| Réception (la page)   | 0,12 €                       |
| <b>INTERNET</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Liaison haut débit - Connexion permanente – (débit non garanti) forfait mensuel | 40,52 €                      |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Par mois par unité rackable (1U = 4cm)  | 6,19 €                       |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>                           | <b>TARIFS</b>                |
| Par mois par machine  | 10,13 €                      |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Consommation communication multimédia   | réel opérateur               |
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATION DE SALLES</b>                                     | <b>TARIFS</b>                |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)         | 20,26 €                      |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait             | 35,46 €                      |
| <b>BADGE D'ACCES</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| L'unité   | 12,16 €                      |
| <b>SIGNALETIQUE</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Extérieure/intérieure (forfait)   | 60,78 €                      |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M²</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Nettoyage simple de la surface occupée  | 5,00 €                       |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)       | 10,00 €                      |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Remplacement néons (l'unité)  | 6,23 €                       |
| Remplacement spots (l'unité)  | 7,49 €                       |
| Remplacement clé (l'unité)  | 8,81 €                       |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>                            | <b>TARIFS</b>                |



|  |   |
|--|---|
| L'intervention   | 35,46 €                                 |
| <b>DIVERS</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Participation entreprise aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga (par personne) | 8,00 €                                  |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIFS</b>                           |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €                                 |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €                                |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante)                         | 120,00 €                                |
| <b>PARTICIPATIONS ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES)</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Frais de dossier porteur de projet   | 30,00 €                                 |
| Accompagnement hors pépinière et hors incubateurs  | 900,00 €                                |
| Accompagnement en pépinière  | inclus dans la redevance et les charges |
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole                              | 12 000,00 €                             |

### Cap Oméga

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Module avec relevé compteur (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,19 €                    |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois)                    | 1,45 €                    |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Photocopie noir et blanc/unité                                       | 0,06 €                    |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois                            | 0,75 €                    |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois                          | 0,58 €                    |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois                         | 0,39 €                    |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois                                | 0,28 €                    |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)                        | 8,57 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm                      | 0,11 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm                    | 0,17 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm                      | 0,39 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm                         | 0,74 €                    |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton                                | 0,28 €                    |
| Reliure Assemblage, la page  | 0,11 €                    |
| <b>SERVICE COURRIER</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage)                            | 20,00 €                   |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>                          | <b>TARIFS</b>             |
| Abonnement mensuel   | 25,00 €                   |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>                                    | <b>TARIF</b>              |
| Tarifs postaux en vigueur  | + 5% frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Consommation   | réel opérateur            |
| Abonnement mensuel :   | <b>TARIF</b>              |
| ligne téléphonique   | 4,68 €                    |
| poste analogique   | 2,83 €                    |

|  |   |
|--|---|
| poste numérique  | 5,56 €                                  |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois  | 9,31 €                                  |
| <b>TELECOPIE</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| Emission (la taxe de téléphone)  | réel opérateur                          |
| Réception (la page)  | 0,12 €                                  |
| <b>INTERNET</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel)                           | 40,52 €                                 |
| Liaison haut débit symétrique (supérieur ou égal à 2Mb/s)  | réel fournisseur d'accès                |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Par mois par unité rackable (1U=4cm)   | 6,19 €                                  |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Par mois par machine   | 10,13 €                                 |
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)  | 20,26 €                                 |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait  | 35,46 €                                 |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| Consommation communication multi media   | réel opérateur                          |
| <b>BADGE D'ACCES PEPINIERE</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| L'unité  | 12,16 €                                 |
| <b>ACCES PARKING SOUS SOL</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| <b>Abonnement annuel</b>   | <b>80,00 €</b>                          |
| <b>SIGNALETIQUE</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Extérieure/intérieure (forfait)  | 60,78 €                                 |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² DE SOL</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| Nettoyage simple de la surface occupée   | 5,00 €                                  |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)  | 10,00 €                                 |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>  |   |
| Remplacement néons (l'unité)   | 6,23 €                                  |
| Remplacement clé (l'unité)   | 40,25 €                                 |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| L'intervention   | 35,46 €                                 |
| <b>DIVERS</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap oméga (par personne) | 8,00 €                                  |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €                                 |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €                                |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante)                           | 120,00 €                                |
| <b>PARTICIPATION ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES)</b>   |   |
| Frais de dossier porteur de projet   | 30,00 €                                 |
| Accompagnement hors pépinière et hors incubateurs  | 900,00 €                                |
| Accompagnement en pépinière  | inclus dans la redevance et les charges |

## Délibération n° 15124

|   |             |
|---|-------------|
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole | 12 000,00 € |
|---|-------------|

### MIBI

|  |                           |
|--|---------------------------|
| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Module avec relevé compteur (1e KW – réel EDF plus frais de gestion)                     | 0,19 €                    |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois)  | 1,45 €                    |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Photocopie noir et blanc/unité   | 0,06 €                    |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois  | 0,75 €                    |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois  | 0,58 €                    |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois   | 0,39 €                    |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois  | 0,28 €                    |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)  | 8,57 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm  | 0,11 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm  | 0,17 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm  | 0,39 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm   | 0,74 €                    |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton  | 0,28 €                    |
| Reliure assemblage, la page  | 0,11 €                    |
| <b>SERVICE COURRIER</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage)  | 20,00 €                   |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Abonnement mensuel   | 25,00 €                   |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Tarifs postaux en vigueur  | + 5% frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Consommation   | réel opérateur            |
| Abonnement mensuel :   | <b>TARIFS</b>             |
| ligne téléphonique   | 4,68 €                    |
| poste analogique   | 2,83 €                    |
| poste numérique  | 5,56 €                    |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois                            | 9,31 €                    |
| <b>TELECOPIE</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Emission (la taxe de téléphone)  | réel opérateur            |
| Réception (la page)  | 0,12 €                    |
| <b>INTERNET</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel) | 40,52 €                   |
| Liaison haut débit symétrique (supérieur ou égal à 2Mb/s)                                | réel fournisseur d'accès  |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Par mois par unité rackable (1U= 4cm)  | 6,19 €                    |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>                                    | <b>TARIFS</b>             |
| Par mois par machine   | 10,13 €                   |

|   |                |
|---|----------------|
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION</b>  | <b>TARIFS</b>  |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)   | 20,26 €        |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait   | 35,46 €        |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>  | <b>TARIFS</b>  |
| Consommation communication multi media  | réel opérateur |
| <b>BADGE D'ACCES PEPINIERE</b>  | <b>TARIFS</b>  |
| L'unité   | 12,16 €        |
| <b>ACCES PARKING SOUS SOL</b>   | <b>TARIFS</b>  |
| <b>Abonnement annuel</b>  | <b>80,00 €</b> |
| <b>SIGNALETIQUE</b>   | <b>TARIFS</b>  |
| Extérieure/intérieure (forfait)   | 60,78 €        |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² DE SOL</b>  | <b>TARIFS</b>  |
| Nettoyage simple de la surface occupée  | 5,00 €         |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)   | 10,00 €        |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>   | <b>TARIFS</b>  |
| Remplacement néons (l'unité)  | 6,23 €         |
| Remplacement clé (l'unité)  | 40,25 €        |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>  | <b>TARIFS</b>  |
| L'intervention  | 35,46 €        |
| <b>DIVERS</b>   | <b>TARIFS</b>  |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga et le MIBI (par personne) | 8,00 €         |

|  |                 |
|--|-----------------|
| <b>INCUBATION VIRTUELLE (Prix annuel payable d'avance) Comprend :</b>  | <b>TARIFS</b>   |
| - Domiciliation (service abonnement courrier annuel : 20,00 X12)   | 240,00 €        |
| - Frais de réexpédition du courrier forfait 200 euros à renouveler si épuisé   | 201,80 €        |
| - Frais de télécommunication, renvoi d'appel, réservation numéro de téléphone forfait 300 euros à renouveler si épuisé | 302,70 €        |
| - Frais de gestion forfait annuel 100 euros HT   | 100,90 €        |
| <b>PRIX TOTAL :</b>  | <b>845,40 €</b> |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIFS</b>   |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €         |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €        |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise)  | 120,00 €        |

## **24. REFACTURATION DES INFRASTRUCTURE DE TELECOMMUNICATION**

Afin de répondre aux nouveaux besoins des clients du réseau, il convient de faire évoluer les services proposés et les tarifs appliqués à la mise à disposition de l'infrastructure de communication électronique Très Haut Débit de Montpellier Méditerranée Métropole.

La principale proposition d'évolution consiste en la mise en place d'offres de longue durée, type « IRU », qui attribueraient un droit irrévocable d'usage sur 3 ou 5 ans

L'IRU (Irrevocable Right of Use\*) désigne un droit d'usage pérenne d'une paire de fibres noires pendant une durée irrévocable de 3 ans ou 5 ans, en contrepartie du paiement par l'Usager d'une

redevance d'usage de ces fibres noires payée d'avance à la date de début de services. Des frais de maintenance seront facturés annuellement pour les GTR 4H et 8H. Cette nouvelle offre est proposée sous réserve de faisabilité technique et d'accord de la Métropole.

Les offres IRU de:

- 3 ans correspondent à une réduction de 30% par rapport au coût cumulé d'une location annuelle sur 3 ans.
- 5 ans correspondent à une réduction de 40% par rapport au coût cumulé d'une location annuelle sur 5 ans.

Tarifs d'exploitation de l'infrastructure Très Haut Débit

| Frais d'accès   | Point de livraison Client final                       | Point de livraison Opérateur   | Type de tarification | TARIF    |
|---|---|--|----------------------|----------|
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise ou parc d'activité économique dans les ZAE - compétence M3M  | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue   | Prise                | 100,00 € |
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise ou parc d'activité économique en dehors des parcs d'activités M3M à partir du réseau communautaire | Prise optique dans le local technique du site         | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Prise                | 150,00 € |

| Abonnement  | Point de livraison Client final  | Point de livraison Opérateur   | Type de tarification                     | TARIF      |
|---|--|--|--|------------|
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 24H | Prise optique dans le local technique de l'entreprise  | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue   | Prise, tarif par mois                    | 15,00 €    |
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 4H  | Prise optique dans le local technique de l'entreprise  | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue   | Prise, tarif par mois                    | 30,00 €    |
| Locations   | Point de livraison Client final  | Point de livraison Opérateur   | Type de tarification                     | TARIF      |
| Location fourreaux internes ZAE sous compétence Métropole aux opérateurs  | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Tarif au mètre linéaire, par an          | 2,00 €     |
| Location fourreaux internes ZAC sous compétence Métropole aux opérateurs  | /  | chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité   | Tirage autres câbles, par mètre linéaire | 0,90 €     |
|   |  |  | Tirage de fibre, par mètre linéaire      | 1,60 €     |
| Collecte fibre entre ZAE et NRO   | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                          | 1 105,00 € |

## Délibération n° 15124

|  |  |  |  |            |
|--|--|--|--|------------|
| Collecte fibre entre armoire ZAE et NRO                            | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                              | 1 105,00 € |
| Collecte fibre mairie  | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                              | 1 105,00 € |
| GFU intercommunal - Location de paire de fibre noire aux communes  | Prise optique dans le local technique du site                                | /  | Par mètre linéaire, par paire et par an      | 0,30 €     |
| Location paire de fibre noire aux opérateurs et aux membres de GFU | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Par mètre linéaire, par paire et par an      | 2,44 €     |
| IRU 3 ans  | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 5,12 €     |
| IRU 5 ans  | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 7,32 €     |

| Hébergement   | Point de livraison Client final | Point de livraison Opérateur | Type de tarification  | TARIF    |
|---|---------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------|
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1/2 baie | /                               | /                            | Emplacement, par mois | 100,00 € |
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1 baie   | /                               | /                            | Emplacement, par mois | 200,00 € |

| Forfait de maintenance                                      |           | TARIF                |
|---|-----------|----------------------|
| Garantie de temps de rétablissement de :<br>(en % du tarif) | 4 heures  | 20%                  |
|   | 8 heures  | 10%                  |
|   | 12 heures | inclus dans le tarif |

\* : Irrevocable Right of Use : droit irrévocable d'usage – le demandeur dispose d'une liaison optique pour X années en payant d'avance les X années à coût moindre par rapport à X années de location annuelle

### Précisions relatives à la facturation

- L'ensemble de ces tarifs sont exprimés en euro hors taxe.
- La durée minimale d'engagement pour l'ensemble des services est fixé à 1 an, quel que soit le service.
- Les frais d'accès au service comprennent la mise en place du lien optique, son test et son raccordement dans le local technique choisi par le demandeur.
- Les frais de maintenance pour PFON sont obligatoires.

- Les frais de maintenance pour les IRU seront facturés annuellement pour les liaisons dont la GTR est de 4H et 8H.
- Le paiement s'effectuera à la date d'anniversaire de la convention.
- La tarification sera révisée au 1<sup>er</sup> janvier de l'année. Les éventuelles modifications sur les mises à disposition en cours seront prises en compte à partir de cette date

## **25. REFACTURATION DES SERVICES EXCEPTIONNELS POUR LE COMPTE D'UN TIERS : FOURRIERE ANIMALE**

La convention de groupement de commandes, conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Communauté d'Agglomération du Bassin de Thau, la Communauté de Communes du Nord Bassin de Thau et les Communes de Mauguio et de Palavas-les-Flots, et les prestations objet du marché d'exploitation concernent pour les animaux errants :

- Leur récupération et leur conduite dans les locaux de la fourrière ;
- Leur accueil ;
- La recherche du propriétaire et si nécessaire la pose d'un procédé d'identification;
- Leur inspection sanitaire et vaccination ;
- Leur garde au sein des équipements de la fourrière pendant la durée légale ;
- Leur cession au refuge ou euthanasie en fonction de leur état sanitaire.

### Tarifs

| Prise en charge des animaux         | Tarifs   |
|-------------------------------------|----------|
| Récupération et conduite            | 100,00 € |
| Pose d'un procédé d'identification  | 85,00 €  |
| Inspection sanitaire et vaccination | 57,00 €  |
| Garde 1er jour                      | 21,00 €  |
| Jour supplémentaire                 | 12,00 €  |
| Recherche du propriétaire           | 10,00 €  |
| Frais de dossier                    | 10,00 €  |

## **26. PLATEFORME DE TRAITEMENT DES DECHETS VERTS A GRAMMONT**

La plateforme de traitement de déchets verts de Montpellier Méditerranée Métropole est située sur le domaine de Grammont à Montpellier. Elle accueille les déchets verts issus des points de propreté, ceux des particuliers, ceux des entreprises d'espaces verts et ceux des services techniques des communes membres.

Les particuliers bénéficient d'une franchise de 300 kg. Les apports des services techniques des communes membres, ainsi que ceux des points de propreté sont admis sur le site en franchise totale.

En 2016, la plateforme a traité environ 19 000 tonnes de déchets verts bruts.

### Tarifs

| Plateforme de traitement des déchets verts Grammont | Tarif   |
|---|---------|
| Admission et traitement, prix à la tonne            | 37,00 € |

## **27. REFACTURATION DE PRESTATIONS D'ENLEVEMENT DE DECHETS, DE REPARATIONS**

La facturation interviendra en cas de non-respect des règles de collecte des déchets ménagers, en réparation suite au déploiement de prestations compensatoires pouvant comprendre des frais d'enlèvement, d'élimination, de nettoyage et de remise en état. Elle sera faite sur la base du coût réel toutes taxes comprises des prestations réalisées telles que facturées à la Métropole.

Les coûts d'enlèvement ou d'intervention de nettoyage sont établis sur une base horaire et dépendront de la durée d'enlèvement du dépôt. Les coûts d'élimination dépendent de l'unité de traitement adaptée aux déchets enlevés et seront facturés à la tonne.

|   | Tarifs                        |
|---|-------------------------------|
| Elimination, à la tonne   | coût réel selon le traitement |
| Enlèvement/intervention de nettoyage, facturé par heure, en € HT* | 140,00 €                      |

*\* Le décompte des heures se fait départ dépôt/retour dépôt*

## **28. REDEVANCE SPECIALE : DECHETS NON MENAGERS ASSIMILABLES AUX DECHETS MENAGERS (DMA)**

Afin de prendre en compte le cas particulier des sites d'implantation de dispositifs de pré collecte regroupant plusieurs producteurs de déchets assimilés et d'encourager à la réduction et au tri des déchets.

Les tarifs suivants ont été mis en place.

|   | Tarifs   |
|---|----------|
| Déchets non recyclables, <i>par litre</i>   | 0,0295 € |
| Déchets recyclables (en mélange, bio déchets ou papiers blancs), <i>par litre</i> | 0,019 €  |
| Verre, <i>par tonne</i>   | 60,00 €  |

## **29. REFACTURATION DE TRAVAUX POUR LE COMPTE D'UN TIERS : VOIRIE ET RESEAUX**

Dans la continuité et le respect des dispositifs communaux, les services techniques de la Métropole réalisent pour le compte de tiers des travaux sur la voirie et les réseaux suite aux demandes exprimées ou contrôlent des travaux réalisés par les tiers sur le domaine public métropolitain, ses accessoires et ses équipements.

Ces travaux concernent majoritairement des raccordements aux réseaux ou des créations d'accès riverain (création d'entrée charretière, raccordement au réseau d'eau pluvial, réfection de tranchée, ...) à la suite d'une autorisation d'urbanisme, permis de construire ou déclaration de travaux.



Par ailleurs, la Métropole est aussi amenée à refacturer aux tiers responsables le montant des travaux nécessaires à la réparation des sinistres affectant la voirie et les espaces publics métropolitains. Les dépenses engagées peuvent être mises à la charge des tiers responsables, lorsqu'ils sont identifiés, via leur assureur.

Pour ce faire, les modalités ci-après sont proposées :

- Lorsque les travaux sont confiés à des entreprises titulaires de marchés de Montpellier Méditerranée Métropole, il est fait application pour la refacturation, des bordereaux de prix unitaires des marchés utilisés, y compris de l'actualisation de ces prix tel que le prévoit chacun des Cahiers des Clauses Administratives Particulières des marchés.
- Lorsque les travaux sont réalisés en régie par les moyens propres de la Métropole, ils sont refacturés en intégrant le coût de la main d'œuvre, du matériel et des matériaux utilisés pour réaliser la prestation attendue.

La refacturation s'établit sur la base du montant total, hors taxe, des dépenses réellement engagées et exécutées. Il est proposé que le tarif intègre une majoration fixée à 8% du montant total des travaux tel que défini ci-dessus et correspondant au coût de mobilisation des agents pour assurer le suivi du dossier de sinistre et le contrôle d'exécution des travaux.

|   | Taux |
|---|------|
| Majoration appliquée sur le montant total des travaux, en %<br>(Correspond à la mobilisation des agents, au contrôle d'exécution des travaux) | 8%   |

### **30. PLAN DE DEPLACEMENT DES ENTREPRISES (PDE)**

Le plan de Déplacement Entreprise de la Métropole de Montpellier comprend :

- Abonnement PDE TAM : transport en commun
- Prêt d'un vélo
- Location d'un vélo à assistance électrique (VAE)
- Parking le plus proche du lieu de travail

Tarifs applicables aux agents métropolitains et indexés sur le tarif abonnement PDE de la TAM

| Participation parking | TARIF |
|-----------------------|-------|
| Tranche 1*            | 18 €  |
| Tranche 2**           | 30 €  |
| Tranche 3***          | 40 €  |
| Tranche 4****         | 50 €  |

| <b>Parkings Europa, Nombre d'Or et Arceaux de la TAM</b> | <b>Taux de prise en charge</b> | <b>Participation Métropole</b> | <b>Contribution de l'agent</b> |
|--|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Tranche 1  | 92%                            | 24 €                           | 2 €                            |
| Tranche 2  | 83%                            | 24 €                           | 4 €                            |
| Tranche 3  | 75%                            | 24 €                           | 6 €                            |
| Tranche 4  | 67%                            | 24 €                           | 8 €                            |

|  | <b>TARIF</b> |
|--|--------------|
| Réservation d'une place de parking<br><i>(Pour les agents pratiquant le covoiturage)</i> | GRATUIT      |

| <b>Transport en commun</b>  | <b>TAUX</b> |
|---|-------------|
| Abonnement nombres de trajets illimités (TAM, Tatoo, Via Pro, Hérault Transport)<br><i>(Participation à la charge de l'agent, en % de prix de l'abonnement)</i> | 50%         |

- \* Tranche 1 : revenus inférieurs ou égal à 20 000 € nets/an
- \*\* Tranche 2 : revenus supérieurs à 20 000 € et inférieurs ou égal à 25 000 € nets/an
- \*\*\* Tranche 3 : revenus supérieurs à 25 000 € nets/an et inférieurs ou égal à 30 000 € nets/an
- \*\*\*\* Tranche 4 : revenus supérieurs à 30 000 € nets/an

| VAE   | TARIF  |
|---|--------|
| Location d'un vélo à assistance électrique, <i>tarif par mois</i> | 18,06€ |

\* Les VAE restent la propriété de la Métropole qui en assure les opérations d'entretien courantes

Perte, vol vélo

| Perte, Vol ou dégradation imputable à l'agent | TARIF    |
|---|----------|
| Participation demandée à l'agent              | 100,00 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- d'adopter les tarifs proposés par la présente délibération;
- d'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153309-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.

Nombre de membres en exercice : 92

Etaient présents :

M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .

Pouvoir(s) :

M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÈCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.

Absent(es) :

M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL

## **FINANCES – TARIFS MÉTROPOLITAINS 2018**

M. M. LEVITA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La présente délibération contient par principe l'ensemble des tarifs métropolitains qui seront applicables au 1<sup>er</sup> janvier 2018. Les tarifs qui sont proposés répondent à une double exigence :

- Permettre à tous les usagers d'avoir accès aux services publics en proposant les tarifications calculées en fonction des moyens de chacun,
- Prendre en compte dans le calcul de la formule du tarif le coût de la prestation concernée ou le produit potentiel qui en résulte (par exemple, le produit généré par l'occupation du domaine public).

Les tarifs proposés intègrent la volonté de préserver le pouvoir d'achat des usagers, complémentaire de la décision de non augmentation des taux de fiscalité de la Métropole. Ils sont donc principalement stables, les quelques évolutions tarifaires étant limitées à l'inflation enregistrée.

### **CADRE JURIDIQUE ET TYPOLOGIE DES TARIFS METROPOLITAINS QUI SONT INTEGRALEMENT LISTES DANS CETTE DELIBERATION**

#### **LES MODALITES DE FIXATION DES TARIFS**

- Imposés par des textes (ex. : certains modes de reproduction de documents administratifs) ;
- Déterminés avec un montant plafonné par un texte (ex. : redevances d'occupation de certains réseaux) ;
- Modalités de calcul indiquées par les textes (ex. : pour les redevances d'occupation du domaine public) ;
- Indexés sur des indices d'un secteur d'activités en particulier (ex. : certains indices du BTP pour les travaux de voirie pour le compte de tiers, ou encore l'indice INSEE du coût de la construction s'agissant de l'implantation de station de radiocommunication) ;
- Calculés sur la base d'un devis d'entreprise adjudicataire, devis dont le montant répond donc aux prix du marché (ex. : la remise en état des espaces verts) ;
- Certains tarifs sont laissés à la discrétion de la collectivité.

#### **LES TYPOLOGIES DES TARIFS**

**Taxe** : il s'agit le plus souvent d'une recette fiscale perçue à l'occasion de l'utilisation ou de la mise à disposition d'un service public, supposant un certain lien entre le contribuable et le service. Cependant, le montant acquitté n'a pas de rapport avec le service rendu, il est forfaitairement déterminé.

**Redevance** : deux redevances sont distinguées

**La redevance pour service rendu**, somme demandée à des usagers en vue de couvrir les charges d'un service public déterminé ou les frais d'établissement et d'entretien d'un ouvrage public, qui trouve sa contrepartie directe dans les prestations fournies par le service ou dans l'utilisation de l'ouvrage. Il doit y avoir un lien suffisant, une réelle corrélation entre le coût du service et le montant demandé (sans pour autant que le prix payé soit systématiquement et exactement le prix du service). En outre, il est possible d'introduire dans le calcul des éléments forfaitaires et d'instituer des modalités de modulation dans le respect du principe d'égalité (modulation pour des tarifications sociales par exemple).  
Peuvent être considérées comme tels, les tarifs de la serre amazonienne, le service d'accueil régulier familial et collectif et les accueils sans hébergement, la copie des documents administratifs, la location de matériel etc.

**La redevance domaniale, ou redevance d'occupation du domaine public**, qui s'entend comme la somme demandée en contrepartie de l'obtention d'un droit d'occuper temporairement et à titre privatif le domaine public de la collectivité (article L. 2125-1 du Code général de la propriété des personnes publiques) : l'article L. 2125-3 de ce même code précise que cette redevance tient compte des avantages de toute nature procurés au titulaire de l'autorisation d'occupation du domaine public, incluant la valeur locative de ce domaine. Peuvent être considérés comme de telles redevances tous les tarifs relatifs aux occupations des dépendances domaniales de la commune : salles, installations sportives, voirie, halles et marchés, etc.

Pour autant, la tarification ne suffit pas à la Collectivité pour financer les prestations destinées aux usagers. Aussi, elle doit être complétée par la fiscalité et d'autres financements afin de contenir les tarifs et ainsi ne pas priver d'accès les usagers au service public.

**Pour plus de lisibilité, les tarifs sont classés en 3 catégories :**

- 1 – Les tarifs relatifs aux services à la population
- 2 – Les redevances d'occupation du domaine public
- 3 – Les refacturations

## I. LES TARIFS RELATIFS AUX SERVICES A LA POPULATION

Montpellier Méditerranée Métropole propose de nombreux services à la population, que ce soit au niveau culturel, sportif ou économique.

### 1. LE CONSERVATOIRE A RAYONNEMENT REGIONAL

| TARIFS D'INSCRIPTION A UN TEST OU<br>CONCOURS D'ADMISSION                   |           |                   |
|---|-----------|-------------------|
| Frais de dossier d'inscription<br>(un paiement par élève, non remboursable) | METROPOLE | HORS<br>METROPOLE |
| HORS TEMPS SCOLAIRE (H.T.S)   | 20,00 €   | 40,00 €           |
| HORAIRE AMENAGES  | Gratuit   | Gratuit           |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION ET DES FRAIS DE DOSSIER H.T.S |           |           |          |                |           |          |
|---|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORS TEMPS SCOLAIRE (H.T.S)   | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|   | Dossier*  | Scolarité | Total    | Dossier*       | Scolarité | Total    |
| Cursus Musique et/ou Danse,<br>tarif normal                           | 40,00 €   | 250,00 €  | 290,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| Tous Cursus, tarif social (revenus non<br>imposables)                 | 40,00 €   | 100,00 €  | 140,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |
| A partir du 2ème enfant au<br>conservatoire **                        | Gratuit   | 100,00 €  | 100,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION<br>ET DES FRAIS DE DOSSIER - CURSUS SPECIFIQUES H.T.S |           |           |          |                |           |          |
|---|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORS TEMPS SCOLAIRE   | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|   | Dossier*  | Scolarité | Total    | Dossier*       | Scolarité | Total    |
| Cursus Eveil Musique et/ou Eveil,<br>initiation Danse   | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 500,00 €  | 580,00 € |

## Délibération n° 15124

|   |         |          |          |         |                   |                   |
|---|---------|----------|----------|---------|-------------------|-------------------|
| A partir du 2ème enfant en Eveil ou Initiation  | Gratuit | 100,00 € | 100,00 € | 80,00 € | 500,00 €          | 580,00 €          |
| Cursus Formation Musicale seule (élèves inscrits à Castries, Courmonterral ou Internote, Opéra Junior, Musicologie) | 40,00 € | 120,00 € | 160,00 € | 80,00 € | 200,00 €          | 280,00 €          |
| Cursus auditeur libre   | 40,00 € | 120,00 € | 160,00 € | 80,00 € | 200,00 €          | 280,00 €          |
| Cursus spécifiques ***  | 40,00 € | 120,00 € | 160,00 € | 80,00 € | 200,00 €          | 280,00 €          |
| Tous Cursus - Tarif social (Revenus non imposables)   | 40,00 € | 100,00 € | 140,00 € | 80,00 € | 200,00 €/500,00 € | 280,00 €/580,00 € |
| Autres cursus spécifiques****   | 40,00 € | Gratuit  | 40,00 €  | 80,00 € | Gratuit           | 80,00 €           |
| Chœur d'application   | 20,00 € | Gratuit  | 20,00 €  | 40,00 € | Gratuit           | 40,00 €           |

| TARIFS ANNUELS DES DROITS D'INSCRIPTION ET DES FRAIS DE DOSSIER H.A. |           |           |          |                |           |          |
|--|-----------|-----------|----------|----------------|-----------|----------|
| HORAIRE AMENAGES   | METROPOLE |           |          | HORS METROPOLE |           |          |
|  | Dossier   | Scolarité | Total    | Dossier        | Scolarité | Total    |
| Cursus Musique et/ou Danse, tarif normal                             | Gratuit   |           |          | Gratuit        |           |          |
| 2ème discipline Hors temps Scolaire                                  | 40,00 €   | 120,00 €  | 160,00 € | 80,00 €        | 200,00 €  | 280,00 € |

| TARIFS TRIMESTRIELS DES DROITS DE LOCATION<br>(Paielements au 1er Octobre, 1er Janvier, 1er Avril et 1er Juillet) |                     |                           |  |
|---|---------------------|---------------------------|--|
| HORS TEMPS SCOLAIRE ET HORAIRE AMENAGES   | METROPOLE           |                           | HORS METROPOLE                         |
|   | 1ère et 2ème années | 3ème année et suivante(s) | 1ère, 2ème, 3ème années et suivante(s) |
| Tarif normal  | 36,00 €             | 90,00 €                   | 210,00 €                               |
| A partir du 2ème enfant au conservatoire **   | 18,00 €             | 45,00 €                   |  |
| Tarif social (revenus non imposables)   | 18,00 €             | 45,00 €                   |  |

\* Les frais de dossier ne sont pas remboursables

\*\* Sous réserve d'un enfant payant déjà le tarif normal ou le tarif social

\*\*\* Cursus spécifiques : Initiation à la direction de chœur, Initiation la direction d'orchestre, Initiation aux musiques actuelles amplifiées.

\*\*\*\* Orchestre amateur, chœur amateur, orchestres EIRE / ARCO, formation CIMM, LMI

## 2. L'ACCUEIL DE LOISIR SANS HERBEGEMENT (ALSH) : L'ÉCOLOTHÈQUE

L'Écolothèque est le Centre d'éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) de Montpellier Méditerranée Métropole regroupant les activités de l'accueil de loisirs pour les enfants de 4 à 12 ans, du Centre de ressources pour les écoles, du programme ÉcoMétropole pour les communes de la Métropole, de l'accueil des centres médico-sociaux et des crèches pour les personnes en situation de handicap et la petite enfance.

Sa mission est d'éveiller, sensibiliser les enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique. L'Accueil de loisirs reçoit en moyenne 120 enfants par jours les mercredis et les vacances scolaires. Plus de 1000 enfants fréquentent annuellement l'Accueil de loisirs.

Les tarifs de l'accueil de loisirs sont restés inchangés depuis 2009 (seul le tarif des repas a été modifié par délibération n°14717 du 28/06/2017).

Les revenus pris en compte

## Délibération n° 15124

- Pour les allocataires de la Caisse d'Allocation Familiales (CAF), les revenus communiqués par la CAF (source CAF PRO).
- Pour les autres usagers, les revenus du foyer avant déduction des abattements forfaitaire 10% ou frais réel (source dernier avis d'imposition), plus ou moins les pensions alimentaires versées ou reçues, auxquels on ajoute les revenus mobiliers et immobiliers.
- Pour les travailleurs indépendants : les bénéficiaires industriels et commerciaux (source : dernier avis d'imposition).

### Modalités de calcul et tarifs de l'Accueil de Loisir Sans Hébergement (ALSH)

Le tarif journée, par enfant, est calculé en fonction d'un taux d'effort appliqué au revenu mensuel de la famille, avant abattement. Cette tarification permet de lisser l'effort des familles selon leurs revenus. Une participation complémentaire peut être demandée dans le cadre de projets spécifiques.

Tarif Journée entière (sans repas) = Salaire mensuel du foyer avant abattement X (taux d'effort/ 20 jours)

### Tarifs 2018

| Nombre d'enfants                                   | Taux d'effort                          | Taux d'effort / 20 jours |
|--|--|--------------------------|
| 1  | 11,14%                                 | 0,557%                   |
| 2  | 10,14%                                 | 0,507%                   |
| 3  | 9,12%                                  | 0,456%                   |
| 4  | 8,10%                                  | 0,405%                   |
| n  | 12,16%-n%                              | 0,608%-n%                |
| Famille hors possession Pass Métropole             | 30,39 €                                |                          |
| Famille avec enfant handicapé                      | Application du taux d'effort inférieur |                          |
| Demi-journée ( <i>en % du prix de la journée</i> ) | 60%                                    |                          |
| Repas (goûter inclus)                              | 5,35 €                                 |                          |
| Goûter   | 0,64 €                                 |                          |

### 3. LES MUSEES FABRE ET HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

#### Le musée Fabre

| TARIFS                        |                        | Collections permanentes | Hôtel Sabatier d'Espeyran | Collections permanentes + Hôtel Sabatier d'Espeyran | Expositions temporaires hiver | Expositions temporaires été |
|-------------------------------|------------------------|-------------------------|---------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|
| ENTREES INDIVIDUELLES         | Tarif normal           |                         | 4,00 €                    | 7,00 €  | 8,00 €                        | 10,00 €                     |
|                               | Pass' aggro/ Métropole |                         | 3,00 €                    | 6,00 €  | 7,00 €                        | 9,00 €                      |
|                               | Tarif réduit (1)       |                         | 2,50 €                    | 5,00 €  | 6,00 €                        | 8,00 €                      |
|                               | Billet famille*        |                         | 9,00 €                    | 15,00 €   | 17,00 €                       | 21,00 €                     |
|                               | Audioguide**           |                         |                           | 3,00 €  | 3,00 €                        | 3,00 €                      |
| VISITES GUIDEES INDIVIDUELLES | Tarif normal           | 8,00 €                  | 8,00 €                    |   | 11,00 €                       | 13,00 €                     |
|                               | Pass' aggro/ Métropole | 7,00 €                  | 7,00 €                    |   | 8,00 €                        | 10,50 €                     |
|                               | Tarif réduit (2)       | 5,50 €                  | 5,50 €                    |   | 7,00 €                        | 9,50 €                      |
|                               | Visite en famille ***  | 5,00 €                  | 5,00 €                    |   | 6,00 €                        | 7,00 €                      |
| VISITES GUIDEES               | Tarif normal           | 200,00 €                | 200,00 €                  |   | 230,00 €                      | 230,00 €                    |
|                               | Tarif réduit (3)       | 100,00 €                | 100,00 €                  |   | 115,00 €                      | 115,00 €                    |



|                                    |  |         |
|------------------------------------|--|---------|
| DE GROUPES<br>(à partir de 8 pers) | Gratuit pour les établissements scolaires et centres aérés de Montpellier Méditerranée Métropole |         |
| GUIDES<br>EXTERNES                 | Droit de parole pour toute intervention dans les collections et expositions du musée             | 25,00 € |

| ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE<br>HENRI PRADES SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA   |   |         |
|--|---|---------|
| CARTE<br>INDIVIDUELLE<br>NOMINATIVE  | Tarif normal  | 30,00 € |
|  | Pass' aggro/<br>Métropole                           | 26,00 € |
|  | Tarif réduit (4)                                    | 15,00 € |
|  | Tarif étudiant                                      | 9,00 €  |
| CARTE<br>ETABLISSEMENT   | Ecoles hors Métropole, crèches, centres de loisirs. | 30,00 € |
| ATELIER DE CREATION ARTISTIQUE (tarif par séance d'une demi-journée, à multiplier par le nombre de séances au programme) |   |         |
| ADULTE   | Tarif normal  | 8,00 €  |
|  | Pass' aggro/<br>Métropole                           | 7,00 €  |
| ENFANT   | Tarif normal  | 6,00 €  |
|  | Pass' aggro/<br>Métropole                           | 5,00 €  |

*\*Billet famille : forfait valable pour 1 à 2 parents avec 1 à 5 enfants.*

*\*\* et tous les autres dispositifs de médiation et d'aide à la visite (visioguides, etc.).*

*\*\*\* Visites guidées spécifiques conçues pour les enfants accompagnés de leurs parents.*

#### DETAILS ET CONDITIONS SPECIFIQUES

##### Entrée individuelle gratuite:

- Le 1<sup>er</sup> dimanche du mois ;
- Lors des journées européennes du patrimoine, de la nuit des musées, des journées nationales de l'archéologie (site archéologique Lattara - musée Henri Prades), et de la nocturne étudiante (musée Fabre). Hors expositions temporaires, dans le cas du musée Fabre ;
- Enfants de moins de 6 ans ;
- Personnes de moins de 18 ans résidant dans la Métropole sur présentation d'un justificatif de domicile ;
- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) pour l'entrée dans les collections permanentes, et également, au musée Henri Prades, pour les expositions temporaires ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois \* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité;
- Conservateurs du patrimoine et membres ICOM ou ICOMOS sur présentation de la carte en cours de validité ;
- Amis du musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Guides conférenciers et guides interprètes du Ministère de la Culture, de la Communication et du Tourisme (carte professionnelle);
- Guides conférenciers et guides interprètes de l'office du tourisme de Montpellier (carte professionnelle) ;
- Journalistes (carte professionnelle) ;

## Délibération n° 15124

- Visiteurs munis de la carte Pass' Pro Hérault le Languedoc (seulement pour le musée Henri Prades - site archéologique Lattara);
- L'Invité du porteur de la carte d'abonné, le dimanche entre 14h et 18h.

### (1) Tarif réduit pour les entrées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Etudiants de moins de 26 ans pour les expositions temporaires du musée Fabre (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Personnel de Montpellier Méditerranée Métropole sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Personnel de la Direction Régionale des Affaires Culturelle Occitanie sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis du Pass' Multisites du Réseau des Sites d'Exception en Occitanie (musée Henri Prades seulement).

### (2) Tarif réduit pour les visites guidées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Visiteurs munis d'une carte d'abonnement annuel ;
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans ;
- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois (RSA, AAH, etc.) ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;
- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis du Pass' Multisites du Réseau des Sites d'Exception en Occitanie (musée Henri Prades seulement).

### (3) Tarif réduit pour les visites guidées de groupes sur réservation :

- Etudiants de moins de 26 ans (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité.

### (4) Tarif réduit pour l'abonnement annuel :

- Moins de 26 ans ;
- Enseignants, animateurs sociaux, assistantes maternelles agréées, sur présentation de la carte professionnelle ;
- Puéricultrices, auxiliaires puéricultrices, sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire).

\* **Minimas sociaux** : Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

Le musée Henri Prades, site archéologique Lattara

| TARIFS  |                       | COLLECTIONS<br>PERMANENTES | COLLECTIONS<br>PERMANENTES<br>ET/OU SITE<br>ARCHEOLOGIQUE | EXPOSITIONS<br>TEMPORAIRES |
|---|-----------------------|----------------------------|---|----------------------------|
| <b>VISITE DU MUSEE</b>  |                       |                            |   |                            |
| Entrée individuelle   | Tarif normal          | 3,00 €                     |   | 4,00 €                     |
| (Donne accès au musée Henri Prades, ne donne pas accès au site archéologique, accessible seulement en visite guidée)  | Pass' aggro/Métropole | 2,50 €                     |   | 3,00 €                     |
|   | Tarif réduit (1)      | 2,00 €                     |   | 2,50 €                     |
|   | Billet famille        | 7,00 €                     |   | 9,00 €                     |
|   | Audioguide            | 1,00 €                     |   | 1,00 €                     |
| Visite guidée individuelle (sur réservation uniquement)   | Tarif normal          |                            | 5,00 €  | 6,00 €                     |
|   | Pass' aggro/Métropole |                            | 4,50 €  | 5,50 €                     |
|   | Tarif réduit (2)      |                            | 4,00 €  | 5,00 €                     |
|   | Billet famille        |                            | 11,00 €   | 13,00 €                    |
| Visite guidée Groupe (sur réservation pour les groupes à partir de 8 personnes)   | Tarif par personne    |                            | 4,00 €  | 5,00 €                     |
| <i>Billet famille : forfait valable pour 1 à 2 parents avec 1 à 5 enfants.<br/>L'achat simultané de 10 billets ou plus pour la même prestation donne droit au tarif réduit.</i> |                       |                            |   |                            |
| <b>ABONNEMENT ANNUEL MUSEE FABRE + MUSEE HENRI PRADES - SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA</b>  |                       |                            |   |                            |
| Carte individuelle nominative   | Tarif normal          |                            | 30,00 €   |                            |
|   | Pass' aggro/Métropole |                            | 26,00 €   |                            |
|   | Tarif réduit (3)      |                            | 15,00 €   |                            |
|   | Tarif étudiant        |                            | 9,00 €  |                            |
| <b>ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR ETABLISSEMENTS SCOLAIRES ET SOCIO-EDUCATIFS (prix par enfant participant)</b>  |                       |                            |   |                            |
| Visite libre  | Enfants Métropole     |                            | Gratuit   |                            |
|   | hors Métropole        |                            | 0,50 €  |                            |
| Visite guidée et animation historique   | Enfants Métropole     |                            | Gratuit   |                            |
|   | hors Métropole        |                            | 1,00 €  |                            |
| Ateliers  | Enfants Métropole     |                            | 2,30 €  |                            |
|   | hors Métropole        |                            | 3,00 €  |                            |
| <b>ACTIVITES PEDAGOGIQUES POUR PUBLIC INDIVIDUEL (prix par enfant participant)</b>  |                       |                            |   |                            |
| Ateliers vacances scolaires   | Tarif normal          |                            | 3,00 €  |                            |
|   | Pass' aggro/Métropole |                            | 2,30 €  |                            |
| Anniversaire au musée   | Tarif normal          |                            | 6,00 €  |                            |
|   | Pass' aggro/Métropole |                            | 5,00 €  |                            |
| <b>ANIMATION (prix par enfant participant et par semaine)</b>   |                       |                            |   |                            |
| Atelier + répétition  | Tarif normal          |                            | 50,00 €   |                            |

|                         |  |  |
|-------------------------|--|--|
| générale +<br>spectacle |  |  |
|-------------------------|--|--|

## DETAILS ET CONDITIONS SPECIFIQUES

### Entrée individuelle gratuite

- Le 1er dimanche du mois ;
- Lors des journées européennes du patrimoine, de la nuit des musées, des journées nationales de l'archéologie (site archéologique Lattara- musée Henri Prades), et de la nocturne étudiante (musée Fabre). Hors expositions temporaires, dans le cas du musée Fabre ;
- Enfants de moins de 6 ans ;
- Personnes de moins de 18 ans résidant dans la Métropole sur présentation d'un justificatif de domicile ;
- Etudiants de moins de 26 ans, dont étudiants de l'ESBAMA, du Conservatoire à rayonnement régional (CRR), de l'Ecole d'Architecture (carte d'étudiant en cours de validité) pour l'entrée dans les collections permanentes, et également, au musée Henri Prades, pour les expositions temporaires ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois \* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- L'accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;
- Conservateurs du patrimoine et membres ICOM ou ICOMOS sur présentation de la carte en cours de validité ;
- Amis du musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Guides conférenciers et guides interprètes du Ministère de la Culture, de la Communication et du Tourisme (carte professionnelle) ;
- Guides conférenciers et guides interprètes de l'office du tourisme de Montpellier (carte professionnelle) ;
- Journalistes (carte professionnelle) ;
- Visiteurs munis de la carte Pass' Pro Hérault le Languedoc (musée Henri Prades seulement) ;
- L'invité du porteur de la carte d'abonné, le dimanche entre 14h et 18h

### (1) Tarif réduit pour les entrées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus
- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors de la Métropole de Montpellier ;
- Etudiants de moins de 26 ans pour les expositions temporaires du musée Fabre (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Personnel de la Métropole de Montpellier sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Personnel de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) de la Région Occitanie sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire, carte prof.) ;
- Membres de la Maison des Artistes sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis d'un billet d'entrée pour un des musées du Réseau des musées d'archéologie et d'histoire de Montpellier et ses environs ;
- Visiteurs munis de la City Card.

### (2) Tarif réduit pour les visites guidées individuelles :

- Achat simultané de 10 entrées ou plus ;
- Visiteurs munis d'une carte d'abonnement annuel ;

## Délibération n° 15124

- Enfants et adolescents de 6 à 18 ans résidant hors métropole de Montpellier ;
- Etudiants de moins de 26 ans, dont étudiants de l'ESBAMA, du Conservatoire à rayonnement régional (CRR), de l'Ecole d'Architecture (carte d'étudiant en cours de validité) ;
- Demandeurs d'emplois sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois ;
- Bénéficiaires de minimas sociaux sur présentation d'un justificatif de moins de 3 mois (RSA, AAH, etc.)\* ;
- Détenteurs de la carte d'invalidité civile, de la carte de priorité pour personnes handicapées ;
- 1 accompagnant de la personne en situation de handicap, si l'accompagnement est mentionné sur la carte en cours de validité ;
- Amis du Musée Fabre sur présentation de la carte de membre en cours de validité ;
- Membres du Groupement des Amis des Musées de la Région Occitanie sur présentation de la carte d'adhérent en cours de validité ;
- Visiteurs munis d'un billet d'entrée pour un des musées du Réseau des musées d'archéologie et d'histoire de Montpellier et ses environs ; Visiteurs munis de la City Card ;
- Visiteurs munis du Pass campagne des Gites de France Hérault (dans la limite de 2 adultes et 3 enfants).

### (3) Tarif réduit pour l'abonnement annuel :

- Moins de 26 ans
- Enseignants, animateurs sociaux, assistantes maternelles agréées, sur présentation de la carte professionnelle
- Puéricultrices, auxiliaires puéricultrices, sur présentation d'un justificatif (bulletin de salaire).

### (4) Gratuité pour les activités pédagogiques pour établissements scolaires et socio-éducatifs : Pour les écoles de la ville de Lattes (musée Henri Prades uniquement)

\* **Minimas sociaux** : Revenu de Solidarité Active (RSA), Allocation d'insertion (AI), Allocation de Solidarité Spécifique (ASS), Allocation Parent Isolé (API), Allocation aux Adultes handicapés (AAH), Allocation Supplémentaire d'Invalidité (ASI), allocation de solidarité aux personnes âgées (ASPA).

## **4. LE RESEAU DES PISCINES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

Montpellier Méditerranée Métropole assure la construction, l'aménagement, l'entretien et la gestion des équipements sportifs et culturels du territoire métropolitain.

### Tarifs

#### Piscine olympique d'Antigone (POA)

| ENTREES (valable 24 mois)        | Normal  | Pass' Métro |
|----------------------------------|---------|-------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus) | GRATUIT | GRATUIT     |
| Entrée enfant (4 à 18 ans)       | 2,80 €  | 2,40 €      |
| Entrée adulte                    | 5,20 €  | 4,40 €      |
| Tarif réduit entrée *            | 2,90 €  | 2,60 €      |
| 10 entrées enfants               | 24,20 € | 20,30 €     |
| 10 entrées adultes               | 39,10 € | 33,80 €     |
| Tarif réduit 10 entrées *        | 27,30 € | 24,10 €     |
| Abonnement 10h                   | 26,30 € | 22,50 €     |
| Abonnement 20h                   | 46,00 € | 39,70 €     |
| Tarif réduit abonnement 10h *    | 22,50 € | 19,30 €     |

# Délibération n° 15124

|   |          |          |
|---|----------|----------|
| 10 entrées comités d'entreprises              | 31,10 €  | -        |
| 10 Abonnements 10h comités d'entreprises      | 221,80 € | -        |
| Abonnement trimestriel enfants                | 62,60 €  | 53,60 €  |
| Abonnement trimestriel adultes                | 126,40 € | 109,30 € |
| Tarif réduit Abonnement trimestriel adultes * | 88,50 €  | 76,50 €  |
| Création de carte Abonnement ou remplacement  | 2,00 €   | -        |
| Bonnets de bain                               | 2,00 €   | -        |

*\* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA. Personnes en situation de handicap et son accompagnateur.  
Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAD de moins de trois mois*

| TARIF – FORFAIT   | Normal  | Pass' Métro |
|---|---------|-------------|
| FORFAIT 2 adultes et 2 enfants                                      | 13,20 € | 10,60 €     |
| Tarif Famille Nombreuse (2 adultes et 3 enfants à partir de 4 ans)* | 13,70 € | 11,90 €     |

*\* Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille », sur présentation de la carte « famille nombreuse » délivrée par la CAF*

| Tarif groupes (centre de loisirs sans hébergement et les accueils de loisirs sans hébergement) | Hors Métropole | Métropole |
|--|----------------|-----------|
| Enfant   | 2,40 €         | 2,00 €    |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants)   | 2,40 €         | 2,00 €    |

## Autres piscines du réseau

| ENTREES (valable 24 mois)  | Normal  | Pass 'Métro |
|--|---------|-------------|
| Entrée enfant (0 à 3 ans inclus)   | GRATUIT | GRATUIT     |
| Entrée enfant (4 à 18 ans)   | 2,60 €  | 2,20 €      |
| Entrée adulte  | 3,20 €  | 2,70 €      |
| Tarif réduit entrée*   | 2,70 €  | 2,20 €      |
| 10 entrées enfants   | 19,80 € | 16,60 €     |
| 10 entrées adultes   | 23,60 € | 19,80 €     |
| Tarif réduit 10 entrées*   | 19,60 € | 16,60 €     |
| 10 entrées comité d'entreprise   | 18,70 € | -           |
| Abonnement trimestriel enfant  | 21,40 € | 18,20 €     |
| Abonnement trimestriel adulte  | 31,30 € | 26,80 €     |
| Tarif réduit Abonnement trimestriel adulte *   | 21,40 € | 18,20 €     |
| Création de carte d'abonnement ou remplacement   | 2,00 €  | -           |
| FORFAIT FAMILLE  | Normal  | Pass 'Métro |
| Forfait famille : 2 adultes et 2 enfants   | 9,10 €  | 7,20 €      |
| Forfait famille nombreuse: 2 adultes et 3 enfants (à partir de 4ans)   |         |             |
| <i>Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille ». Sur présentation de la carte « famille nombreuse » délivrée par la CAF.</i> | 11,40 € | 9,10 €      |

*\* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA. Personnes en situation de handicap et son accompagnateur.  
Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.*

Délibération n° 15124

| TARIFS GROUPES (centre de loisirs sans hébergement et les accueils de loisirs sans hébergement) | Hors Métropole | Métropole |
|---|----------------|-----------|
| Enfant  | 1,90 €         | 1,60 €    |
| Adulte accompagnateur (1 par tranche de 8 enfants)  | 1,90 €         | 1,60 €    |

Toutes les entrées, à l'exception des abonnements horaires (uniquement proposés à la piscine olympique d'Antigone), sont valables dans tous les établissements du réseau.

**Réseau des piscines : tarifs stages collectifs vacances scolaires, cours de natation et aquaphobie, activités à la séance**

| COURS DE NATATION   | QF>900   |                | 450>QF>900       |                | QF≤450   |                |
|---|----------|----------------|------------------|----------------|----------|----------------|
|   |          |                | Ou tarif réduit* |                |          |                |
|   | Normal   | Pass'<br>Métro | Normal           | Pass'<br>Métro | Normal   | Pass'<br>Métro |
| Cours collectifs enfants natation à la saison                 | 140,30 € | 119,40 €       | 112,20 €         | 95,40 €        | 89,80 €  | 76,40 €        |
| Cours collectifs enfant (à partir du 1 <sup>er</sup> janvier) | 91,20 €  | 77,60 €        | 72,90 €          | 62,00 €        | 58,30 €  | 49,60 €        |
| Cours collectifs adultes à la saison                          | 192,30 € | 163,40 €       | 153,80 €         | 130,80 €       | 123,10 € | 104,60 €       |
| Cours collectifs enfant (1 séance)                            | 125,00 € | 106,20 €       | 100,00 €         | 85,00 €        | 80,00 €  | 68,00 €        |

| STAGES COLLECTIFS<br>VACANCES SCOLAIRES | QF>900  |                | 450>QF≥900       |                | QF≤450  |                |
|---|---------|----------------|------------------|----------------|---------|----------------|
|   |         |                | Ou tarif réduit* |                |         |                |
|   | Normal  | Pass'<br>Métro | Normal           | Pass'<br>Métro | Normal  | Pass'<br>Métro |
| Stages collectifs enfants (3 séances)   | 16,70 € | 14,20 €        | 13,30 €          | 11,30 €        | 10,70 € | 9,10 €         |
| Stages collectifs enfants (4 séances)   | 21,80 € | 18,50 €        | 17,50 €          | 14,80 €        | 14,00 € | 11,80 €        |
| Stages collectifs enfants (5 séances)   | 27,80 € | 23,70 €        | 22,30 €          | 18,90 €        | 17,20 € | 15,10 €        |
| Stages collectifs adultes (3 séances)   | 21,30 € | 18,10 €        | 17,00 €          | 14,50 €        | 13,60 € | 11,60 €        |
| Stages collectifs adultes (4 séances)   | 27,80 € | 23,20 €        | 22,20 €          | 18,90 €        | 17,80 € | 15,10 €        |
| Stages collectifs adultes (5 séances)   | 35,50 € | 29,90 €        | 28,40 €          | 24,20 €        | 22,80 € | 19,40 €        |

| Tarif à la séance des Activités                    | Tarif normal |             | Tarif réduit* |             |
|--|--------------|-------------|---------------|-------------|
| 1 Séance ACTIVITE                                  | Normal       | Pass' Métro | Normal        | Pass' Métro |
| Aquagym, Aquaforme, Aquafitness, Aquagym cardio... | 7,00 €       | 6,00 €      | 4,50 €        | 3,80 €      |
| Aquabike   | 7,50 €       | 6,50 €      | 4,70 €        | 4,00 €      |

\* Etudiants, + 60 ans, chômeurs, RSA, personnes handicapées. Prise en compte du QF sur présentation d'une attestation CAF de moins de trois mois.

**Modalités de facturation**

- Toutes les activités sont facturées à la séance.
- Les tarifs réduits seront facilement contrôlables par la présentation d'une carte nominative avec photo.

Au-delà de trois enfants, le tarif individuel « enfant » s'ajoute au forfait « famille ». Le tarif réduit « famille » est applicable pour chaque membre de la famille individuellement après présentation des justificatifs à la caisse de la piscine.

## **5. LE RESEAU DES MEDIATHEQUES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

La carte de lecteur donne accès à l'ensemble du réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole. Elle est individuelle, nominative et obligatoire pour emprunter des documents et pour l'accès à certains services sur place (multimédia, autoformation, vidéo, jeux...).

Les tarifs des services à la population appliqués dans le réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole figurent ci-dessous.

### Habitants du département de l'Hérault

| <b>LIBELLE</b>  | <b>TARIF</b> |
|---|--------------|
| Plein tarif   | 10,00 €      |
| Tarif Pass' Agglo ou Pass Métropole   | 8,00 €       |
| Tarif Passeport Multimédia, sur présentation du Pass' Agglo ou Pass Métropole (1)     | 10,00 €      |
| Tarif de base couples (applicable si les 2 personnes ont plus de 26 ans chacune) (2)  | 18,00 €      |
| Tarif réduit : couples avec le Pass' Agglo ou Pass Métropole                          | 15,00 €      |
| Tarif réduit (18 - 25 ans)  | 5,00 €       |
| Enfants jusqu'à 18 ans, titulaires des minimas sociaux, demandeurs d'emploi (3)       | GRATUIT      |
| Collectivités   | 50,00 €      |
| Complément couples (« tarif de base ») (2)  | 8,00 €       |
| Complément couples avec Pass' Métro*  | 7,00 €       |
| Consultation occasionnelle (vidéo, multimédia et jeux) (4)                            | 6,00 €       |
| Complément Passeport Multimédia (pour tarif Pass' Agglo ou Pass Métropole individuel) | 2,00 €       |

### Habitants hors département de l'Hérault

| <b>LIBELLE</b>            | <b>TARIF</b> |
|---------------------------|--------------|
| Plein tarif individuel    | 70,00 €      |
| Plein tarif collectivités | 110,00 €     |

### Vente d'articles

| <b>LIBELLE</b>                         | <b>TARIF</b> |
|--|--------------|
| Carte postale simple                   | 0,80 €       |
| Carte postale double                   | 1,30 €       |
| Coffret cartes                         | 20,00 €      |
| Coffret cartes (prix libraires)        | 14,00 €      |
| Catalogues du 19ème siècle (à l'unité) | 65,00 €      |
| La Fontaine                            | 5,00 €       |
| 16ème siècle                           | 8,00 €       |
| 20 ans de bibliophilie                 | 20,00 €      |



## Délibération n° 15124

|  |         |
|--|---------|
| Sabatier d'Espeyran  | 32,00 € |
| Arnal  | 23,00 € |
| Femmes à l'époque des empereurs de Chine                   | 39,00 € |
| Léo Malet revient au bercail                               | 29,00 € |
| Affiche Un art d'exception : reliures des années 1800-1940 | 2,00 €  |
| Clé USB 1Go  | 8,00 €  |

### Reproduction

| LIBELLE  | TARIF   |
|--|---------|
| <b>Carte photocopie neuve</b>                      |         |
| 10 unités  | 2,00 €  |
| 50 unités  | 6,00 €  |
| Photocopies ou impression format A4                | 0,10 €  |
| Photocopies ou impression format A3                | 0,20 €  |
| Numérisation : sortie N&B format A4 - par page     | 0,50 €  |
| Image de la Bibliothèque numérique fournie sur CD  | 20,00 € |
| Photocopies ou impression format A4 couleur        | 0,20 €  |
| Photocopies ou impression format A3 couleur        | 0,40 €  |
| Numérisation : sortie Couleur format A4 - par page | 0,20 €  |
| Numérisation : sortie N&B format A3 - par page     | 0,30 €  |
| Numérisation : sortie couleur format A3 - par page | 0,30 €  |

### (1) Passeport Multimédia

Dans le cadre du développement de la lecture publique à l'échelle du territoire, la carte dite « Passeport Multimédia » permet l'élargissement de l'accès aux habitants de la Métropole de Montpellier à d'autres médiathèques communales de la Métropole. Il fait l'objet d'une harmonisation des tarifs de chacune des communes avec ceux du réseau et d'une convention bipartite.

(2) Le tarif de couple : s'applique aux deux membres du couple, sur leur carte individuelle : le 1er membre règle « le tarif de base » et le second verse le complément, ce qui équivaut au tarif « de base couples ».

### (3) Condition d'application de la gratuité aux demandeurs d'emploi et allocataires de minimas sociaux

L'utilisateur devra présenter les justificatifs requis le jour de l'inscription ou du renouvellement de l'abonnement.

- Pour les demandeurs d'emploi, l'attestation devra être datée du mois en cours.
- Pour les allocataires des minimas sociaux, l'application de la gratuité est strictement conditionnée par la présentation de justificatifs. Ainsi une personne handicapée ne touchant pas l'AAH ou titulaire d'une carte d'invalidité ne peut prétendre à la gratuité.
- Pour les demandeurs d'asile, la nouvelle allocation remplaçant l'ATA (attestation temporaire d'attente), délivrée par Pôle Emploi est remplacée par l'ADA (allocation pour demandeur d'asile) après instruction du dossier de demande d'asile par l'OFII. Le justificatif à demander est l'attestation de demandeur d'asile délivrée par la Préfecture, qui peut aussi faire office de pièce d'identité.

### (4) Consultation occasionnelle vidéo et multimédia

Ce tarif est ouvert à toute personne qui souhaite accéder ponctuellement à un poste de consultation vidéo individuel, à un poste multimédia ou à une console de jeux vidéo, dans l'ensemble du réseau.

## Délibération n° 15124

Il est valable 2 mois, renouvelable sans limite et s'applique donc principalement aux usagers de passage : il remplace le forfait temporaire pour la consultation sur place.  
Pas de justificatif de domicile, ni photo d'identité. Mentionner « CPLA » (consultation sur place) à l'emplacement de la photo.

### PIECES A FOURNIR LORS DE L'INSCRIPTION OU DU RENOUVELLEMENT

#### 1<sup>ère</sup> inscription

- 1 photographie d'identité récente
- 1 pièce d'identité (pour les enfants : pièce d'identité ou livret de famille)
- 1 justificatif de domicile de moins de 3 mois (loyer, téléphone, EDF) et 1 justificatif de la résidence principale pour les étudiants
- Le Pass' Agglo ou le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la Métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux : RSA, ASS, AAH, ASI, ASPA, ADA
- Pièces justificatives pour les demandeurs d'emploi : attestation d'inscription à Pôle Emploi datant du mois en cours
- Autorisation parentale écrite pour les enfants de moins de 14 ans (formulaire disponible sur place ou sur le site internet des médiathèques).

#### Renouvellement de carte d'abonné

- Justificatif de domicile de moins de 3 mois.
- Pièces justificatives pour les minimas sociaux et les demandeurs d'emploi
- Le Pass' Agglo ou le Pass Métropole pour les usagers habitant dans la métropole souhaitant bénéficier des tarifs préférentiels

### Condition d'application de la gratuité aux demandeurs d'emploi et allocataires de minimas sociaux

L'utilisateur devra présenter les justificatifs requis le jour de l'inscription ou du renouvellement de l'abonnement.

- Pour les demandeurs d'emploi, l'attestation devra être datée du mois en cours.
- Pour les allocataires des minimas sociaux, l'application de la gratuité est strictement conditionnée par la présentation de justificatifs. Ainsi une personne handicapée ne touchant pas l'AAH ou titulaire d'une carte d'invalidité ne peut prétendre à la gratuité.
- Pour les demandeurs d'asile, la nouvelle allocation remplaçant l'ATA (attestation temporaire d'attente), délivrée par Pôle Emploi est remplacée par l'ADA (allocation pour demandeur d'asile) après instruction du dossier de demande d'asile par l'OFII. Le justificatif à demander est l'attestation de demandeur d'asile délivrée par la Préfecture, qui peut aussi faire office de pièce d'identité.

## **6. LE SERVICE DE TELEALARME**

Dans le cadre de sa compétence Politique de la Ville, Montpellier Méditerranée Métropole offre aux personnes âgées ou aux personnes en état de dépendance, la possibilité de bénéficier de transmetteurs de Téléalarme à leur domicile. Cette prestation contribue à leur maintien à domicile.

L'installation de transmetteurs est effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole, après instruction des dossiers par les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) des communes membres de la Métropole.

Il est rappelé que tout trimestre commencé est dû, hormis en cas de décès. La location de l'appareil s'arrête au moment de l'enlèvement du matériel au domicile de la personne décédée.

| Catégorie | Ressources par trimestre | Abonnement |               |
|-----------|--------------------------|------------|---------------|
|           |                          | par mois   | par trimestre |
| 1         | Moins de 2 030 €         | Gratuit    | Gratuit       |
| 2         | 2 031 à 2 470 €          | 6,00 €     | 18,00 €       |
| 3         | 2 471 à 2 883 €          | 12,00 €    | 36,00 €       |
| 4         | 2 884 à 3 746 €          | 21,00 €    | 63,00 €       |
| 5         | 3 747 à 4 568 €          | 38,00 €    | 114,00 €      |
| 6         | Plus de 4 568 €          | 50,00 €    | 150,00 €      |

## 7. LES BORNES DE RECHARGE POUR VEHICULE ELECTRIQUE

Dans ce cadre, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite développer sur le territoire une offre d'Infrastructures de Recharge pour Véhicules Electriques (IRVE).

Afin d'atteindre le plus grand nombre d'utilisateurs, il prévu d'équiper les principaux pôles générateurs de déplacements suivant le plan annexé :

- Les abords de l'Hôtel de Ville et de l'Hôtel de Métropole avec des bornes rapides (soit une recharge de véhicule en moins de 30 mn) ;
- Les pôles d'échange de Saint-Roch, Baillargues, Villeneuve-lès-Maguelone, La Mogère avec des bornes accélérées (recharge du véhicule en 2-3 h) ;
- L'ensemble des zones d'activités avec des bornes accélérées ;
- Les parkings tramway et relais, par le déploiement de bornes normales (recharge du véhicule en 8h00, en adéquation avec l'usage des P+Tram : déplacement domicile-travail avec un véhicule garé pour la journée).

|                    | TARIFS  |
|--------------------|---------|
| Carte d'abonnement | 12,00 € |

| Facturation maximale: 15€                 | Borne de recharge normale ou accélérée |            | Borne de recharge rapide |            |
|---|--|------------|--------------------------|------------|
|   | Abonné                                 | Non abonné | Abonné                   | Non abonné |
| Frais de connexion                        |  |            |                          |            |
| Frais de connexion + 1 heure de charge    | 1,50 €                                 | 3,00 €     | -                        | -          |
| Frais de connexion +1/4 d'heure de charge | -                                      | -          | 2,00 €                   | 4,00 €     |

| Charge, facturée à la minute     | Abonné  | Non abonné | Abonné | Non abonné |
|----------------------------------|---------|------------|--------|------------|
| de 7H à minuit, <i>par heure</i> | 1,50 €  |            | 4,00 € |            |
| de minuit à 7H, <i>par heure</i> | GRATUIT |            |        |            |

## 8. LES PARKINGS DES ARCEAUX ET DE L'HOTEL DE VILLE

Les tarifs pratiqués dans les parkings des Arceaux et de l'Hôtel de Ville de Montpellier intègrent:

### 1. Des abonnements pour certains publics :

| ABONNEMENTS / PARKINGS | Arceaux | Hôtel de Ville |
|------------------------|---------|----------------|
| RESIDENTS              |         |                |

Délibération n° 15124

|   |         |          |
|---|---------|----------|
| Abonnement mensuel résident                       | 51,50 € | 60,00 €  |
| Abonnement mensuel résident nuit + dimanche et JF | 10,00 € |          |
| Abonnement mensuel résident nuit + week-end       |         | 40,00 €  |
| <b>TRAVAIL</b>                                    |         |          |
| Abonnement mensuel travail                        | 98,50 € | 100,00 € |
| Abonnement mensuel travail jour L/V (6h/22h)      |         | 80,00 €  |
| <b>TOUS USAGES</b>                                |         |          |
| Abonnement mensuel petit rouleur                  | 25,00 € |          |

2. Une tarification au quart d'heure :

Jour : de 7h00 à 19h00

Nuit : de 19h00 à 7h00

PRÉFECTURE DE L'HERAULT

12 FEV. 2018

DRCL - PLATEFORME

| <b>TARIFICATION AU QUART D'HEURE</b> |                |                |             |                       |             |
|--------------------------------------|----------------|----------------|-------------|-----------------------|-------------|
| <b>Durée</b>                         | <b>Arceaux</b> |                |             | <b>Hôtel de ville</b> |             |
|                                      | <b>Jour</b>    | <b>12h-14h</b> | <b>Nuit</b> | <b>Jour</b>           | <b>Nuit</b> |
| 0:15                                 | 0,80 €         | 0,10 €         | 0,20 €      | 0,80 €                | 0,20 €      |
| 0:30                                 | 1,20 €         | 0,20 €         | 0,40 €      | 1,20 €                | 0,40 €      |
| 0:45                                 | 1,60 €         | 0,30 €         | 0,60 €      | 1,60 €                | 0,60 €      |
| 1:00                                 | 2,00 €         | 0,40 €         | 0,80 €      | 2,00 €                | 0,80 €      |
| 1:15                                 | 2,50 €         | 0,50 €         | 1,00 €      | 2,50 €                | 1,00 €      |
| 1:30                                 | 3,00 €         | 0,60 €         | 1,20 €      | 3,00 €                | 1,20 €      |
| 1:45                                 | 3,50 €         | 0,70 €         | 1,40 €      | 3,50 €                | 1,40 €      |
| 2:00                                 | 4,00 €         | 0,80 €         | 1,60 €      | 4,00 €                | 1,60 €      |
| 2:15                                 | 4,50 €         | -              | 1,80 €      | 4,50 €                | 1,80 €      |
| 2:30                                 | 5,00 €         | -              | 2,00 €      | 5,00 €                | 2,00 €      |
| 2:45                                 | 5,50 €         | -              | 2,20 €      | 5,50 €                | 2,20 €      |
| 3:00                                 | 6,00 €         | -              | 2,40 €      | 6,00 €                | 2,40 €      |
| 3:15                                 | 6,50 €         | -              | 2,60 €      | 6,50 €                | 2,60 €      |
| 3:30                                 | 7,00 €         | -              | 2,80 €      | 7,00 €                | 2,80 €      |
| 3:45                                 | 7,50 €         | -              | 3,00 €      | 7,50 €                | 3,00 €      |
| 4:00                                 | 8,00 €         | -              | 3,20 €      | 8,00 €                | 3,20 €      |
| 4:15                                 | 8,40 €         | -              | 3,40 €      | 8,40 €                | 3,40 €      |
| 4:30                                 | 8,80 €         | -              | 3,60 €      | 8,80 €                | 3,60 €      |
| 4:45                                 | 9,20 €         | -              | 3,80 €      | 9,20 €                | 3,80 €      |
| 5:00                                 | 9,60 €         | -              | 4,00 €      | 9,60 €                | 4,00 €      |
| 5:15                                 | 10,00 €        | -              | 4,20 €      | 10,00 €               | 4,20 €      |
| 5:30                                 | 10,50 €        | -              | 4,40 €      | 10,50 €               | 4,40 €      |
| 5:45                                 | 10,80 €        | -              | 4,60 €      | 10,80 €               | 4,60 €      |
| 6:00                                 | 11,20 €        | -              | 4,80 €      | 11,20 €               | 4,80 €      |
| 6:15                                 | 11,60 €        | -              | 5,00 €      | 11,60 €               | 5,00 €      |
| 6:30                                 | 12,00 €        | -              | 5,20 €      | 12,00 €               | 5,20 €      |
| 6:45                                 | 12,40 €        | -              | 5,40 €      | 12,40 €               | 5,40 €      |
| 7:00                                 | 12,80 €        | -              | 5,60 €      | 12,80 €               | 5,60 €      |
| 7:15                                 | 13,10 €        | -              | 5,80 €      | 13,10 €               | 5,80 €      |
| 7:30                                 | 13,40 €        | -              | 6,00 €      | 13,40 €               | 6,00 €      |
| 7:45                                 | 13,70 €        | -              | 6,20 €      | 13,70 €               | 6,20 €      |
| 8:00                                 | 14,00 €        | -              | 6,40 €      | 14,00 €               | 6,40 €      |

|       |         |   |        |         |        |
|-------|---------|---|--------|---------|--------|
| 8:15  | 14,30 € | - | 6,60 € | 14,30 € | 6,60 € |
| 8:30  | 14,60 € | - | 6,80 € | 14,60 € | 6,80 € |
| 8:45  | 14,90 € | - | 7,00 € | 14,90 € | 7,00 € |
| 9:00  | 15,20 € | - | 7,20 € | 15,20 € | 7,20 € |
| 9:15  | 15,50 € | - | 7,40 € | 15,50 € | 7,40 € |
| 9:30  | 15,80 € | - | 7,60 € | 15,80 € | 7,60 € |
| 9:45  | 16,10 € | - | 7,80 € | 16,10 € | 7,80 € |
| 10:00 | 16,40 € | - | 8,00 € | 16,40 € | 8,00 € |
| 10:15 | 16,70 € | - | 8,20 € | 16,70 € | 8,20 € |
| 10:30 | 16,90 € | - | 8,40 € | 16,90 € | 8,40 € |
| 10:45 | 17,00 € | - | 8,60 € | 17,00 € | 8,60 € |
| 11:00 | 17,10 € | - | 8,80 € | 17,10 € | 8,80 € |
| 11:15 | 17,20 € | - | 9,00 € | 17,20 € | 9,00 € |
| 11:30 | 17,30 € | - | 9,20 € | 17,30 € | 9,20 € |
| 11:45 | 17,40 € | - | 9,40 € | 17,40 € | 9,40 € |
| 12:00 | 17,50 € | - | 9,60 € | 17,50 € | 9,60 € |

## II. LES REDEVANCES D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

La redevance d'occupation du domaine public correspond à la somme demandée en contrepartie de l'obtention d'un droit d'occuper temporairement à titre privatif le domaine public de la collectivité (article L. 2125-1 du Code général de la propriété des personnes publiques). L'article L. 2125-3 de ce même code précise que cette redevance tient compte des avantages de toute nature procurés au titulaire de l'autorisation d'occupation du domaine public, incluant la valeur locative de ce domaine. Peuvent être considérés comme de telles redevances tous les tarifs relatifs aux occupations des dépendances domaniales de la commune : salles, installations sportives, voirie, halles et marchés, etc.

La redevance constitue également un outil permettant d'organiser harmonieusement l'occupation de notre patrimoine métropolitain.

### 9. LES SALLES METROPOLITAINES

#### Le domaine de la providence

Cette propriété d'une surface totale de 8 131 m<sup>2</sup>, située dans le quartier de l'Ovalie, se compose d'un bâtiment principal dont l'emprise est d'environ 523 m<sup>2</sup> et d'un bâtiment annexe de 212 m<sup>2</sup>. Elle est destinée à accueillir des espaces de réunions et de réceptions.

Montpellier Méditerranée Métropole souhaite aujourd'hui actualiser ces tarifs, en prévoyant :

- La gratuité pour les associations humanitaires ou caritatives et pour les manifestations à caractère caritatif ou humanitaire (sous réserve de justification de partenariat avec des associations caritatives ou humanitaires) ;
- La gratuité pour les organisations syndicales internes à la collectivité ;
- Un demi-tarif\* pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et entraînant des recettes ;
- Un forfait de base\*\* pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et les établissements publics ou assimilés n'entraînant pas des recettes.
- Une réduction de 10% est appliquée pour les détenteurs de la carte Pass' Métropole.

PRÉFECTURE DE L'Hérault  
12 FEV. 2018  
DRCL - PLATEFORME

|  |  | Plein tarif | Pass' Métropole<br>(réduction<br>de 10%) | Demi-<br>tarif* | Forfait<br>de base** |
|--|--|-------------|--|-----------------|----------------------|
| <b>Domaine complet</b>                                 |  |             |  |                 |                      |
| Hors bureaux administratifs du domaine                 |  | 2 150,00 €  | 1 935,00 €                               | 1 075,00 €      | 50,00 €              |
| <b>Ancienne Chapelle</b>                               |  |             |  |                 |                      |
| Cuisine, office et<br>sanitaires compris               | Capacité d'accueil 100<br>personnes (220 m²) | 720,00 €    | 648,00 €                                 | 360,00 €        | 50,00 €              |
| <b>Salle de réception au premier étage</b>             |  |             |  |                 |                      |
| Cuisine, office et<br>sanitaires compris               | Capacité d'accueil 80<br>personnes (95 m²)   | 650,00 €    | 585,00 €                                 | 325,00 €        | 50,00 €              |
| <b>Terrasse et équipements extérieurs</b>              |  |             |  |                 |                      |
| barbecue, terrasse, parc, bar et sanitaires<br>compris |  | 600,00 €    | 540,00 €                                 | 300,00 €        | 50,00 €              |
| <b>Salle de réception au rez-de-chaussée</b>           |  |             |  |                 |                      |
| Cuisine et<br>sanitaires<br>compris                    | Capacité d'accueil 40<br>personnes (65 m²)   | 480,00 €    | 432,00 €                                 | 240,00 €        | 50,00 €              |

Les tarifs ci-dessus comprennent l'équipement des salles, l'éclairage, le chauffage ainsi que l'assistance technique.

#### **Modalités de réservation**

Un dépôt de garantie, fixé à 1 800 euros T.T.C, doit être perçu à la signature du contrat de location.

#### **Règlement intérieur**

Il est également proposé de modifier le règlement intérieur en précisant les horaires de location, à savoir, soit de 9h00 à 19h00 soit de 14h00 à minuit.

Au regard des contraintes inhérentes à la gestion des services et en fonction des manifestations organisées dans le cadre de l'intérêt général, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit de ne pas louer les bâtiments du Domaine de La Providence pour une période déterminée.

Les demandes d'utilisation devront être adressées par écrit à la Direction du Protocole, au moins un mois avant la date souhaitée. Il devra être mentionné de façon précise et sans ambiguïté la nature de la manifestation.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Un contrat de location sera alors signé précisant les conditions et modalités d'exécution.

#### **La salle Pelloutier**

Au sein de l'hôtel de Métropole, place Zeus, se situe une salle de réunion « Fernand Pelloutier », dédiée à différentes manifestations, ainsi que d'une salle de projection équipée de matériel audio-vidéo et située à l'entresol.

#### **Tarifs**

| Plein tarif | Pass' Métropole<br>(réduction de 10 %) | Demi-tarif * | Forfait de base** |
|-------------|--|--------------|-------------------|
| 1 287,00 €  | 1 158,00 €                             | 643,00 €     | 51,00 €           |

#### **Réductions**

## Délibération n° 15124

- Gratuité pour les associations humanitaires ou caritatives et pour les manifestations à caractère caritatif ou humanitaire (sous réserve de justification de partenariat avec des associations caritatives ou humanitaires)
- Gratuité pour les organisations syndicales internes à la collectivité
- \*Demi-tarif pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et entraînant des recettes
- \*\*Forfait de base pour les associations à caractère social, culturel ou sportif et les établissements publics ou assimilés n'entraînant pas des recettes
- Pour les particuliers détenteurs d'une carte Pass' Métropole, une remise de 10% sera accordée sur présentation de cette dernière.

Modalités de réservation

- Journée : de 9h00 à 19h00
- Soirée : de 14h00 à minuit

Les réservations doivent se faire par écrit à Montpellier Méditerranée Métropole, Direction du Protocole, 50 place Zeus, CS 39556, 34961 MONTPELLIER Cedex 2 ou par mail : [s.ferrante@montpellier3m.fr](mailto:s.ferrante@montpellier3m.fr)

Renseignements / Réservations : Tél. 04 99 64 25 80 ou 06 13 56 45 12

**10. LES SALLES DE L'ECOLOTHEQUE**

L'Écolothèque est le Centre d'éducation à l'environnement et au développement durable (EEDD) de Montpellier Méditerranée Métropole regroupant les activités de l'accueil de loisirs pour les enfants de 4 à 12 ans, du Centre de ressources pour les écoles, du programme ÉcoMétropole pour les communes de la Métropole, de l'accueil des centres médico-sociaux et des crèches pour les personnes en situation de handicap et la petite enfance.

Sa mission est d'éveiller, sensibiliser les enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique.

Ces forfaits correspondent à des prestations (location de salles...) très exceptionnelles.

| Groupes extérieurs (sous convention)  | Tarif normal | Tarif Pass' Métropole |
|---------------------------------------|--------------|-----------------------|
| Journée : salle n° 1 (35 m²)          | 168,00 €     | 127,00 €              |
| Demi-journée : salle n° 1 (35 m²)     | 107,00 €     | 87,00 €               |
| Journée : salle n° 2 (50 m²)          | 249,00 €     | 152,00 €              |
| Demi-journée : salle n° 2 (50 m²)     | 158,00 €     | 117,00 €              |
| Journée salles de restauration :      | 416,00 €     | 315,00 €              |
| Demi-journée salles de restauration : | 269,00 €     | 208,00 €              |

**11. LES SALLES DES MUSEES FABRE ET HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA**Les salles du musée FABRE

Le musée Fabre dispose de plusieurs espaces, qui sont proposés à la location (hall Buren, cour Vien, auditorium).

Plusieurs formules sont proposées : conférence, réception, visite privée ou encore privatisation du musée (les visites guidées privées des collections permanentes ou des expositions temporaires sont incluses dans les formules jusqu'à 150 personnes)

## Délibération n° 15124

Les tarifs varient en fonction de l'espace loué et du nombre de personnes accueillies.

| Formules de location  | Espace loué                                       | Tarif location demi-journée | Tarif location journée |
|---|---|-----------------------------|------------------------|
| CONFERENCE à l'auditorium de 1 à 120 personnes *  | Auditorium  | 1 600 €                     | 2 000 €                |
| RECEPTION de 1 à 100 personnes<br>Visite guidée privée comprise dans la formule   | Cour Vien ou hall Buren                           | 3 000 €                     | -                      |
| RECEPTION de 101 à 200 personnes<br>Visite guidée privée comprise dans la formule   | Cour Vien ou hall Buren                           | 4 000 €                     | -                      |
| RECEPTION de 201 à 350 personnes *  | Cour Vien ou hall Buren                           | 5 000 €                     | -                      |
| RECEPTION de 1 à 700 personnes *  | Cour Vien ou hall Buren                           | 7 000 €                     | -                      |
| CONFÉRENCE ET RÉCEPTION de 1 à 100 personnes *  | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 4 500 €                     | -                      |
| CONFÉRENCE ET RÉCEPTION au-delà de 100 personnes *  | Auditorium + cour Vien ou Auditorium + hall Buren | 5 300 €                     | -                      |
| VISITE PRIVEE (LIBRE OU GUIDEE) de 1 à 100 personnes  | -   | 1 300 €                     | -                      |
| VISITE PRIVEE (LIBRE OU GUIDEE) de 101 à 200 personnes  | -   | 2 000 €                     | -                      |
| MUSEE PRIVE (mise à disposition des espaces de réception pendant un jour de fermeture)<br>Visite guidée privée comprise dans la formule | Auditorium, cour Vien, hall Buren                 | 10 000 €                    | 20 000 €               |

\* En fonction des jauges maximum de chaque espace :

Capacité de la cour Vien : 350 personnes en cocktail dinatoire, 220 personnes pour un repas assis.

Capacité du hall Buren : 350 personnes en cocktail dinatoire, 200 personnes pour un repas assis.

Capacité de l'auditorium Alfieri : 120 personnes assises.

### Les salles du musée HENRI PRADES – Site archéologique LATTARA

#### Tarifs

| LOCATION D'ESPACES                       |              | Journée |
|--|--------------|---------|
| Salle de conférence ou cafétéria         | Tarif normal | 350 €   |
| Salle de conférence + jardin + cafétéria | Tarif normal | 1 000 € |

Si le planning d'utilisation du lieu le permet, possibilité de mise à disposition gratuite de la salle de conférence dans le cadre d'une organisation de conférence ou d'une projection audiovisuelle gratuite sur un sujet historique ayant un rapport avec le musée archéologique, à l'exclusion de tout autre type de manifestation.

## 12. LA LOCATION DES INSTALLATIONS SPORTIVES

Les installations sportives font partie du domaine public de la Métropole, leur utilisation donne lieu à paiement d'une redevance.

### Palais des sports René Bougnol et stades



## Délibération n° 15124

Montpellier Méditerranée Métropole assure la gestion d'équipements sportifs comme les Stades de la Mosson « Mondial 98 », Yves du Manoir et le Palais des Sports René Bougnol, utilisés par des clubs sportifs évoluant dans l'élite nationale et internationale.

La Métropole est cependant sollicitée par d'autres associations ou sociétés qui souhaitent les utiliser pour organiser des manifestations sportives souvent prestigieuses, (match internationaux, phases finales de championnats, galas, etc.).

| TARIF JOURNALIER                                   | Normal      | Pass' Métro |
|--|-------------|-------------|
| Palais des sports René Bougnol                     | 5 000,00 €  | 4 500,00 €  |
| Complexe sportif Yves du Manoir - stade d'honneur  | 15 000,00 € | 13 500,00 € |
| Stade de la Mosson Mondial 98                      | 12 000,00 € | 10 800,00 € |
| Stade de la Mosson Mondial 98 + Gymnase Lou Clapas | 20 000,00 € | 18 000,00 € |

### Modalités de réservation

Le montant du dépôt de garantie applicable est fixé à 5 000 € pour le Palais des Sports René Bougnol, à 12 000 € pour le stade de la Mosson « Mondial 98 » et 20 000 € s'il est loué avec le gymnase Lou Clapas et 15 000 € pour le complexe sportif Yves du Manoir - stade d'honneur.

Les demandes d'utilisation devront être adressées par écrit à la Direction des Sports, au moins trois mois avant la date souhaitée. Il devra être mentionné de façon précise et sans ambiguïté la nature de la manifestation.

Lors de chaque demande de location, le règlement intérieur sera porté à la connaissance des utilisateurs afin qu'ils puissent se conformer à sa stricte utilisation. Une convention sera alors signée précisant les conditions et modalités d'exécution.

### Réseau des piscines

#### Piscine Olympique d'Antigone (POA)

| TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - CLUBS ET ASSOCIATION SPORTIVES | Hors Métropole | Métropole |
|--|----------------|-----------|
| Clubs sportifs (50 m)*   | 14,00 €        | 12,00 €   |
| Clubs sportifs (25 m)*   | 7,00 €         | 6,00 €    |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (avec surveillance)*         | 33,00 €        | 32,00 €   |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux           |                |           |

#### Centre Nautique Neptune (CNN)

| TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - Clubs et Associations  | Hors Métropole | Métropole |
|--|----------------|-----------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche)                         | 10,90 €        | 8,80 €    |
| Autres clubs sportifs (hors dimanche)                              | 13,40 €        | 11,40 €   |
| Clubs sportifs (dimanche)  | 22,30 €        | 20,10 €   |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance)* | 30,60 €        | 29,40 €   |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux   |                |           |

#### Autres piscines du réseau

| TARIF HORAIRE DE LOCATION DE LIGNES D'EAU - Clubs et Associations | Hors Métropole | Métropole |
|---|----------------|-----------|
| Clubs sportifs (25 m) (hors dimanche)*                            | 6,90 €         | 5,80 €    |

## Délibération n° 15124

|  |         |         |
|--|---------|---------|
| Clubs sportifs (25 m) (dimanche)*                                      | 18,20 € | 17,10 € |
| Etablissements d'enseignement ou de formation (sans surveillance) 25m* | 15,30 € | 14,70 € |

| TARIF HORAIRE DE LOCATION PETIT BASSIN - Clubs et Associations | Hors Métropole | Métropole |
|--|----------------|-----------|
| Clubs sportifs haut niveau (hors dimanche)                     | 13,60 €        | 11,40 €   |
| Autres clubs (hors dimanche)                                   | 28,40 €        | 23,10 €   |
| Clubs sportifs (dimanche)                                      | 38,60 €        | 34,10 €   |

\* Le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux

### 13. LES PEPINIÈRES D'ENTREPRISES

Le Business Innovation Centre (BIC) de Montpellier Méditerranée Métropole qui réunit les deux pépinières d'entreprises Cap Oméga et Cap Alpha permet aux porteurs de projets et aux jeunes entreprises innovantes de moins de deux ans de bénéficier à la fois d'une solution immobilière et d'un appui intellectuel dans l'attente que soient réunies les conditions de leur implantation définitive.

L'objectif est de les accompagner en phase de création en optimisant les chances de réussite et en réduisant les risques, ceci afin de favoriser l'émergence de projets innovants ou à fort potentiel de développement, créateurs d'emplois et de richesse et de faciliter l'installation de ces entreprises sur le territoire des communes membres de Montpellier Méditerranée Métropole.

Le patrimoine immobilier du BIC dévolu au développement des entreprises est également constitué du MIBI. (Montpellier International Business Incubator). Il s'agit d'un immobilier locatif dédié à l'accueil d'entreprises internationales ou françaises réalisant au moins 50% de leur chiffre d'affaires à l'international.

Le BIC propose un accompagnement sur 3 volets :

1. L'offre immobilière dans ces trois bâtiments, qui se traduit par la location de bureaux à Cap Oméga et au MIBI, de bureaux, de plateaux tertiaires, d'ateliers et d'espaces aménagés en laboratoire à Cap Alpha.
2. L'accompagnement du porteur de projet ou de la jeune entreprise dans ses démarches en vue de trouver les financements nécessaires à son développement, dans sa formation en vue d'acquérir les connaissances et les outils nécessaires au pilotage de l'entreprise, à lui apporter des conseils d'expert ou bien encore à la mettre en relation avec les bons interlocuteurs de son environnement.
3. Depuis 2017, suite à la mise en place du programme French Tech Ticket, le BIC accueille 2 à 3 projets de start-up étrangères sur une année.

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met également à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques est facturé immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

#### Cap Alpha

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES                                    | m²/mois | m²/an    |
|--|---------|----------|
| Bureau (redevance de base)   | 12,39 € | 148,71 € |
| Bureau (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)  | 13,24 € | 158,86 € |
| Bureau (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois) | 14,25 € | 170,95 € |

## Délibération n° 15124

|   |            |             |
|---|------------|-------------|
| Plateau tertiaire (redevance de base)   | 10,13 €    | 121,51 €    |
| Plateau tertiaire (majoration de 7% pour une durée du séjour supérieure à 36 mois)            | 10,83 €    | 129,97 €    |
| Plateau tertiaire (majoration de 15% pour une durée du séjour supérieure à 48 mois)           | 11,64 €    | 139,64 €    |
| Atelier type 1 (redevance de base)  | 5,60 €     | 67,22 €     |
| Atelier type 1 (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)                   | 5,98 €     | 71,81 €     |
| Atelier type 1 (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)                  | 6,44 €     | 77,26 €     |
| Atelier type 1 équipé (redevance de base)   | 7,74 €     | 92,85 €     |
| Atelier type 1 équipé (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)            | 8,28 €     | 99,38 €     |
| Atelier type 1 équipé (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)           | 8,90 €     | 106,76 €    |
| Atelier type 2 (redevance de base)  | 4,48 €     | 53,80 €     |
| Atelier type 2 (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)                   | 4,81 €     | 57,67 €     |
| Atelier type 2 (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)                  | 5,16 €     | 61,90 €     |
| Atelier type 2 équipé (redevance de base)   | 6,62 €     | 79,43 €     |
| Atelier type 2 équipé (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)            | 7,07 €     | 84,87 €     |
| Atelier type 2 équipé (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)           | 7,61 €     | 91,28 €     |
| Laboratoire BIOTECH (redevance de base)   | 11,39 €    | 136,74 €    |
| Laboratoire BIOTECH (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)              | 12,20 €    | 146,41 €    |
| Laboratoire BIOTECH (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)             | 13,11 €    | 157,29 €    |
| Plateau BIOTECH   | 11,63 €    | 139,52 €    |
| Plateau BIOTECH (majoration de 7% pour durée de séjour supérieure à 36 mois)                  | 12,44 €    | 149,31 €    |
| Plateau BIOTECH (majoration de 15% pour durée de séjour supérieure à 48 mois)                 | 13,37 €    | 160,44 €    |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)                                     | 6,36 €     | 76,29 €     |
| <b>Forfait de charges : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation</b> | <b>20%</b> | <b>20 %</b> |

| LOCATION DES SALLES                 | TARIFS  |
|-------------------------------------|---------|
| par 1/2 journée salle de réunion    | 65,84 € |
| Par 1/2 journée salle de conférence | 90,00 € |

### Cap Oméga

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES   | m²/mois    | m²/an      |
|---|------------|------------|
| Bureau (redevance de base)  | 12,74 €    | 152,94 €   |
| Bureau (majoration de 7% pour durée du séjour supérieure à 36 mois)                           | 13,62 €    | 163,46 €   |
| Bureau (majoration de 15% pour durée du séjour supérieure à 48 mois)                          | 14,67 €    | 176,03 €   |
| <b>Forfait de charges : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation</b> | <b>20%</b> | <b>20%</b> |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)                                     | 6,36 €     | 76,29 €    |

| LOCATION DES SALLES DE REUNION | TARIF   |
|--------------------------------|---------|
| Par 1/2 journée                | 65,85 € |

| HEBERGEMENT LAUREAT FRENCH TECH TICKET H.T.       | mois     | an          |
|---|----------|-------------|
| Incubation – Accélération – landing pack Helpdesk | 833,33 € | 10 000,00 € |

### MIBI

| REDEVANCE D'OCCUPATION et CHARGES | m²/mois | m²/an    |
|-----------------------------------|---------|----------|
| Bureau (redevance de base)        | 13,62 € | 163,46 € |

|   |                    |            |
|---|--------------------|------------|
| Bureau Jeune Entreprise Innovante Etrangère accompagnée BIC (conditions financières identiques à Cap Omega) | 12,74 €            | 152,94 €   |
| <b>Forfait de charges</b> : ce forfait s'applique sur le montant de la redevance d'occupation               | <b>20%</b>         | <b>20%</b> |
| Bureau projet d'entreprise (durée de 4 à 12 mois maximum)   | 6,36 €             | 76,29 €    |
| <b>REDEVANCE BUREAU DE PASSAGE</b>  | <b>Tarif /jour</b> |            |
| Bureau de passage équipé (redevance de base toutes charges comprises)                                       | 15,66 €            |            |

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| <b>LOCATION DES SALLES DE REUNION</b> | <b>TARIFS</b> |
| Par 1/2 journée                       | 65,85 €       |

#### 14. RESEAUX ET INSTALLATIONS DE TELECOMMUNICATION

Le Code des postes et des communications électroniques et notamment ses articles L.45-1 à L.47 et R.20-51 à R.20-54 détermine les redevances d'occupation du domaine public non routier, aux droits de passage sur le domaine public routier et aux servitudes sur les propriétés privées (RODP télécom) ;

Conformément au décret n°2005-1676 du 27 décembre 2005 relatif aux redevances d'occupation et aux droits de passage sur le domaine public routier et non routier ;

Conformément aux articles L 45-9 et 47 du Code des postes et communications électroniques qui prévoient que l'occupation du domaine public par les réseaux et installations de télécommunication rend exigible le versement par les opérateurs d'une redevance (RODP) au profit des communes. Le montant de cette redevance, revalorisée annuellement, est calculé sur la base du patrimoine implanté en domaine public (linéaire d'artères, antennes, pylônes et autres installations).

Les montants des redevances sont révisés au 1er janvier de chaque année par application de la moyenne des quatre dernières valeurs trimestrielles de l'index général relatif aux travaux public TP01.

##### Tarifs en vigueur

|                            | Artères*<br>(en € / km) |            | INSTALLATIONS<br>RADIOELECTRIQUES<br>(pylône, antenne de<br>téléphonie mobile, antenne<br>wimax, armoire technique) | Autres installations<br>(cabine<br>téléphonique<br>sous répartiteur)<br>(€ / m2) |
|----------------------------|-------------------------|------------|---|--|
|                            | Souterrain              | Aérien     |   |  |
| Domaine public routier     | 38,81 €                 | 51,74 €    | Cf. délibérations :<br>.13509 - 16 décembre 2015<br>.13174 - 22 juillet 2015  | 25,87 €  |
| Domaine public non routier | 1 293,52 €              | 1 293,52 € |   | 840,79 €   |
|                            |                         |            |   |  |

\* S'entend par « Artère » :

- dans le cas d'une utilisation du sol ou du sous-sol, un fourreau contenant ou non des câbles, ou un câble en pleine terre
- dans les autres cas, l'ensemble des câbles tirés entre deux supports.

#### 15. SERVICE PUBLIC D'ASSAINISSEMENT

##### Assainissement collectif

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement collectif (SPAC) sur son territoire.

La redevance d'assainissement collectif est destinée à couvrir l'ensemble des charges du service métropolitain. Il comprend la part 'collectivité' destinée à financer les investissements et la rémunération des exploitants, définie par les trois contrats d'affermage attribués par délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et entrés en vigueur le 1er janvier 2015.

Le mode de tarification retenu est un tarif monôme ne comprenant qu'une partie proportionnelle, c'est à dire un prix au mètre cube consommé.

La part collectivité doit permettre notamment de financer les projets d'investissement de Montpellier Méditerranée Métropole arrêtés dans le cadre du Schéma Directeur de l'Assainissement.

## Délibération n° 15124

Par ailleurs, a été approuvé par délibération n° 12433 du 31 juillet 2014, un programme de travaux d'extension de la station d'épuration MAERA de 67 à 81 millions d'euros H.T.

Les crédits d'investissement nécessaires en 2018 pour financer, notamment, la poursuite des opérations structurantes retenues au Schéma Directeur de l'Assainissement et les travaux courants dans les communes s'élèvent à 17,6 millions d'euros.

| REDEVANCE                                   | TARIFS |
|---|--------|
| Assainissement collectif, le m <sup>3</sup> | 1,33 € |

Par ailleurs, le service public d'assainissement collectif est amené à refacturer des travaux de branchement.

|                        | TARIFS   |
|------------------------|--|
| Travaux de branchement | coût réel des travaux sur la base des marchés en vigueur au moment de la réalisation des prestations |

### Participation pour le financement de l'assainissement collectif (PFAC)

La participation pour le financement de l'assainissement collectif (PFAC) est destinée à remplacer la participation pour le raccordement à l'égout (PRE), participation d'urbanisme liée au permis de construire, supprimée à compter du 1er juillet 2012, afin de permettre le maintien du niveau actuel des recettes des services publics de collecte des eaux usées.

Basée sur la surface de plancher, cette participation est perçue auprès de tous les propriétaires d'immeubles soumis à l'obligation de raccordement au réseau public d'assainissement visée à l'article L.1331-1 du Code de la santé publique, c'est-à-dire les propriétaires d'immeubles :

- neufs réalisés postérieurement à la mise en service du réseau de collecte,
- existants déjà raccordés au réseau public, lorsqu'ils effectuent des travaux ayant pour effet d'induire des eaux usées supplémentaires,
- existants non raccordés au réseau public lorsqu'un nouveau réseau est construit et vient les desservir

Le montant de cette participation est, en tout état de cause, plafonné à 80% du coût de fourniture et de pose d'une installation d'évacuation ou d'épuration individuelle réglementaire, diminué, le cas échéant, du coût de réalisation de la partie publique du branchement lorsqu'elle est réalisée par le service d'assainissement, en application de l'article L 1331-2 du Code de la Santé Publique.

|  | Tarifs     |
|--|------------|
| Domestiques, par m2                      | 18,98 €    |
| Non Domestiques, par m2                  | 8,99 €     |
| Forfait activités d'hébergement, par lit | 1 897,72 € |
| Forfait (division de bâti)               | 948,86 €   |

### La redevance pour rejets non domestiques

Le décret 2000-237, modifié par le décret 2007-1339, a réformé la facturation des services d'eau et d'assainissement.

Transposé à l'article R.2224-19-6 du Code Général des Collectivités Territoriales, il prévoit l'application d'un tarif spécifique aux usagers non domestiques qui doit être établi :

## Délibération n° 15124

- En fonction de paramètres spécifiques au rejet prenant en compte notamment l'importance, la nature, les caractéristiques du déversement, et la quantité d'eau rejetée,
- Sur la base du tarif ordinaire appliqué à tous les usagers du service d'assainissement, éventuellement corrigé à l'aide de coefficients tenant compte « du degré de pollution et de la nature du déversement ainsi que de l'impact réel de ce dernier sur le service d'assainissement ».

La mise en œuvre de ce dispositif réglementaire vient accompagner la politique de l'assainissement en faveur de la reconquête des milieux naturels en incitant à la réduction des pollutions à la source. C'est pourquoi, par la délibération n°8758 du 23 mars 2009, le Conseil Communautaire a adopté des modalités d'application du tarif non domestique sur son territoire. La redevance est ainsi applicable à tout établissement détenteur d'un arrêté d'autorisation de déversement. L'assiette de facturation retenue est le volume rejeté. Un coefficient correctif de pollution prend en compte les valeurs mesurées au droit du rejet des principales substances polluantes connues.

Depuis lors, 350 établissements ont été identifiés comme susceptibles de rejeter des effluents non domestiques. Les activités concernées sont diverses : activités industrielles du type menuiserie industrielle, carrosserie, blanchisserie, activités hospitalières, laboratoires, piscines publiques, chaufferies collectives, etc. Toutefois, seuls 40 établissements bénéficient à ce jour d'un arrêté d'autorisation de rejet. En effet, les études préalables menées systématiquement avec chaque nouvel établissement susceptible d'être concerné révèlent régulièrement des difficultés de mise en œuvre des modalités retenues : les valeurs mesurées de certains paramètres qui entrent dans le calcul du coefficient de pollution retenu engendrent un montant de la redevance non domestique difficilement soutenables économiquement, ou des disparités entre établissements difficiles à justifier.

Ces difficultés constituent un réel frein à la poursuite de la politique de réduction des pollutions à la source souhaitée initialement. C'est pourquoi, il est proposé de faire évoluer les modalités d'application du tarif non domestique.

Il s'agit de limiter et d'encadrer la valeur du coefficient de pollution, de manière à réduire les disparités, rendre plus soutenable économiquement la redevance non domestique tout en maintenant son caractère incitatif selon le principe du pollueur-payeur, et ainsi d'accélérer le processus d'élaboration des arrêtés d'autorisation de rejet délivrés par notre Collectivité.

Les modalités de calculs sont présentées en annexe.

### **Assainissement non collectif**

Dans le cadre de l'exercice de sa compétence assainissement, Montpellier Méditerranée Métropole dispose d'un service public d'assainissement non collectif (SPANC) sur son territoire.

Ce service assure le contrôle des installations neuves et existantes ainsi que l'information auprès des usagers pour la bonne gestion de leurs installations. Un règlement de service, approuvé par délibération n°6829 du 16 décembre 2005, modifié par la délibération n°10334 du 28 juillet 2011, fixe les conditions techniques, administratives et tarifaires de l'exercice du service et de ses relations aux usagers.

Montpellier Méditerranée Métropole gère ce service en régie, comme un Service Public à caractère Industriel et Commercial (SPIC). Ainsi, ce service doit respecter le principe d'équilibre de son budget en recettes et en dépenses, conformément aux articles L.2224-1 et L.2224-11 du Code Général des Collectivités Territoriales. Il doit donc assurer son financement par la perception de redevances auprès des usagers, le montant de ces redevances étant fixé de façon à couvrir les charges d'investissement et d'exploitation du service.

| Redevance  | TARIFS  |
|--|---------|
| Contrôle diagnostic initial des installations existantes | 64,60 € |

|   |          |
|---|----------|
| Contrôle de bon fonctionnement et d'entretien d'une installation existante        | 154,50 € |
| Contrôle diagnostic dans le cadre d'un acte de vente                              | 154,50 € |
| Contrôle de conception et d'implantation d'une installation neuve ou réhabilité   | 86,10 €  |
| Contrôle de bonne exécution des travaux pour une installation neuve ou réhabilité | 86,10 €  |

### 16. AUTRE REDEVANCE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC

#### Rampe d'accès aux personnes à mobilité réduite

La redevance liée à cette occupation est fixée à 37 € par m² et par an, soit un total de 370 € par an pour 10 m².

| TARIF                | Normal  |
|----------------------|---------|
| Surface, tarif au m2 | 37,00 € |

### III. LES REFACTURATIONS

Certains tarifs ne correspondent pas à un service public mais seulement à une refacturation de prestations pour le compte de tiers. Le prix payé par le bénéficiaire correspond alors au coût réel pour la Métropole (coûts directs et indirects du service).

### 17. REFACTURATION DES GROUPES EXTERIEURS - ECOLOTHEQUE

L'Ecolothèque de Montpellier Méditerranée Métropole est amenée à accueillir des groupes extérieurs.

Dans l'exercice de ses missions d'éveil, de sensibilisation des enfants aux sciences de la vie et aux enjeux environnementaux par une approche ludique et scientifique, l'Ecolothèque est amenée à refacturer aux groupes extérieurs les interventions, les frais administratifs ainsi que les repas servis.

| Groupes extérieurs (sous convention)   | Tarif normal | Tarif Pass' Métropole |
|--|--------------|-----------------------|
| Intervention sur des projets d'éducation par Intervenants spécialisés (tarif à l'heure)  | 61,00 €      | 51,00 €               |
| Forfait annuel (frais administratif, temps de préparation, charges entretien des locaux). Accueil hebdomadaire d'un groupe de 12 personnes maximum, hors période vacances scolaires. Convention annuelle avec la Métropole sur la base d'un projet éducatif ou thérapeutique | 173,00 €     | 173,00 €              |
| <b>Refacturation des repas (lors de location de salle)</b>   |              |                       |
| Prix du repas avec frais de fonctionnement   | 12,00 €      | 10,00 €               |

### 18. REFACTURATION DE LA BOUTIQUE DU MUSEE HENRI PRADES – SITE ARCHEOLOGIQUE LATTARA

Le musée Henri Fabre dispose d'une boutique proposant de nombreux articles à la vente : ouvrages, bijoux, reproductions, gadgets ou encore cartes postales et affiches.

Afin de diversifier le choix des ouvrages et produits culturels proposés à la vente au musée, il convient de modifier la liste des produits à la vente relative aux ouvrages, aux bijoux, aux reproductions et jeux ainsi qu'aux cartes postales et affiches les prix de vente s'échelonnant de 0,50 € à 215 €.

De nouvelles références ont été ajoutées à la tarification 2018 afin d'offrir au public une plus large gamme d'ouvrages, de cartes postales et d'objets.

### Tarifs

| CATEGORIE | FOURNISSEURS    | MODELES  | PRIX DE VENTE |
|-----------|-----------------|--|---------------|
| OUVRAGES  |                 |  | Prix éditeur  |
| BIJOUX    | JEAN LOUIS TALY | Collier rigide argenté   | 5,00 €        |
|           |                 | Torque pour pendentif  | 6,00 €        |
|           |                 | Spirale  | 7,50 €        |
|           |                 | Trilobé, bronze Trilobé, argent, Ménisque petit format   | 9,00 €        |
|           |                 | Rouelle  | 9,50 €        |
|           |                 | Amulette en forme d'oiseau, de dauphin, Amulette phallique ailée, bronze ou argent   | 10,00 €       |
|           |                 | Casque gladiateur, petit   | 10,50 €       |
|           |                 | Ménisque argenté grand format, Amulette phallique double   | 11,00 €       |
|           |                 | Casque gladiateur, grand, lunule   | 12,00 €       |
|           |                 | Pendentif moyenne spirale  | 13,00 €       |
|           |                 | Porte clé gladiateur   | 13,50 €       |
|           |                 | Pendentif grande spirale   | 14,00 €       |
|           |                 | Créoles argent Unilia améthyste  | 23,00 €       |
|           |                 | Fibule oméga   | 39,00 €       |
|           |                 | Fibule pelte   | 42,00 €       |
|           |                 | Fibule penannulaire  | 43,00 €       |
|           |                 | Boucles d'oreilles Crotalia  | 68,00 €       |
|           | AU FIL DU TEMPS | Bague à double spirale   | 6,00 €        |
|           |                 | Pendeloque motif spiralé (cordon réglable)   | 7,00 €        |
|           |                 | Bracelet perles de verre à ocelles (coloris assortis)  | 9,00 €        |
|           |                 | Pendeloque boucles d'oreilles  | 10,00 €       |
|           |                 | Boucles d'oreilles de la période gallo-romaine bleu et blanc ou vert et blanc  | 12,00 €       |
|           |                 | Fibule Oméga   | 13,00 €       |
|           |                 | Bracelet doré à tampons, collier perles de verre à ocelles (coloris assortis)  | 14,00 €       |
|           |                 | Bracelet doré à fils tressés, fibule lunettes petit modèle, barrette à cheveux   | 16,00 €       |
|           |                 | Bracelet doré à fil torsadé  | 18,00 €       |
|           |                 | Bracelet doré réglable gallo-romain à dble spirale   | 22,00 €       |
|           |                 | Bracelet gallo-romain à tête de serpent, collier de perles métalliques et vitreuses (cobalt, marine, turquoise, vert, corail)                            | 23,00 €       |
|           |                 | Collier de perles métalliques à pendeloques (vert, turquoise, marine, corail, cobalt), bracelet de perles période romaine vert et blanc ou bleu et blanc | 25,00 €       |
|           |                 | Fibule lunettes grand modèle   | 27,00 €       |
|           |                 | Bracelet de bras gallo-romain à tête de serpent  | 31,00 €       |



|                                |   |   |          |
|--------------------------------|---|---|----------|
|                                | LE SCARABEE BLEU                                | Collier de perles période romaine bleu et blanc ou vert et blanc  | 39,00 €  |
|                                |   | Pendentif 'Cléopâtre', 'Cartouche', 'Néfertiti'   | 12,00 €  |
|                                |   | Les boucles d'oreille 'Scarabée', 'Cartouche', 'Néfertiti'  | 16,00 €  |
|                                |   | Greek vase magnet – Achilles  | 4,00 €   |
|                                |   | Mummy magnet (British Museum exclusive)   | 4,00 €   |
|                                | BRITISH MUSEUM                                  | Mummy magnet white British museum   | 4,00 €   |
|                                |   | Boîte à crayons "Momie" (modèles assortis)  | 5,50 €   |
|                                |   | Mummy pencil set 6 couleurs   | 7,50 €   |
|                                |   | Bracelet gaulois en verre transparent   | 22,00 €  |
|                                |   | Bracelet gaulois en verre bleu  | 23,00 €  |
|                                | SILICYBINE                                      | Bracelet gaulois bleu en verre vert et filets bleus   | 26,00 €  |
|                                |   | Bracelet gaulois en verre bleu et fils jaunes   | 29,00 €  |
|                                |   | Vase poire (verte, cobalt, bleue ciel)  | 17,00 €  |
| REPRODUCTION D'OBJETS ANTIQUES | L'atelier des verriers (Verrerie)               | Aryballe (verte, cobalt, bleue ciel), Bouteille carrée (verte, cobalt, bleue ciel), Bouteille rectangulaire (verte, cobalt, bleue ciel) | 18,00 €  |
|                                |   | Coupelles à côtes (verte, cobalt, bleue ciel)   | 19,00 €  |
|                                |   | Amphore (verte, cobalt, bleue ciel)   | 22,00 €  |
|                                |   | Carafe cotelée petit modèle (verte, turquoise, cobalt)  | 23,00 €  |
|                                |   | Bouteille carrée grand modèle (verte, cobalt, bleue ciel)   | 25,00 €  |
|                                |   | Aiguière  | 28,00 €  |
|                                |   | Barillet coloris assortis   | 29,00 €  |
|                                | François SIFFRE (faïence)                       | Pot à pharmacie   | 18,00 €  |
|                                |   | Poêlon  | 22,00 €  |
|                                |   | Chocolatière  | 32,00 €  |
|                                | Bernard MUZAS (céramique)                       | Bol, campanienne A  | 10,00 €  |
|                                |   | Gobelet à parois fines  | 7,00 €   |
|                                |   | Olpé massaliète   | 8,00 €   |
|                                | François CIVEYREL (lampes à huile et céramique) | Lampe à huile modèle 9 (Grecque hellénistique) ou modèle 17 (égyptienne)  | 7,00 €   |
|                                |   | Gobelet romain  | 8,00 €   |
|                                |   | Lampe à huile modèle 1,2,3,4,5,6,7,8,10,12,13,14,15,16  | 10,00 €  |
|                                |   | Lampe à huile, modèle 11 (5 becs)   | 15,00 €  |
|                                |   | Amphore italique, Amphore massaliète, Amphore gauloise  | 16,00 €  |
|                                |   | Lampe à huile, modèle 18  | 18,00€   |
|                                | ATHENAE PROMAKHOS                               | Céramique grecque à figure noire  | 10,00 €  |
|                                |   | Céramique grecque à figure rouge  | 215,00 € |
|                                | Anna SCOTT                                      | Médaille  | 14,00 €  |
| JEUX ET GADGETS                | Vincent LOFFREDA (jeux)                         | Marelle   | 12,00 €  |
|                                |   | Ludus Duodecim  | 24,00 €  |
|                                | LEGIO LXXXIV ARAUSICA                           | Foulard, Profil afro  | 34,00 €  |
|                                |   | Foulard, Cheval chenet  | 37,00 €  |
|                                | -   | Masque Théâtre antique  | 3,00 €   |
|                                | -   | Masque Casque gaulois   | 3,00 €   |
|                                | -   | DVD, Le Pont du Gard, une aventure romaine  | 25,00 €  |

|                 |                                  |   |         |
|-----------------|----------------------------------|---|---------|
|                 | MAGNETO MANIA                    | Gomme crâne   | 3,00 €  |
|                 | P'tit Historix / Laetitia WILCOX | Magnet "Petit Set Andarta (S11)", Magnet Petit Set Flavius (S09), Magnet Petit Set Aurelia (S12), mini bloc, Magnet "Petit Set Viridorix (S10)" | 2,50 €  |
|                 | Macarel                          | Magnet du site de Lattara   | 2,00 €  |
|                 |                                  | Magnet petit âne  | 2,00 €  |
|                 | JL TALY                          | Porte clé gladiateur  | 14,00 € |
|                 | Les fées bottées                 | Cérats aromatiques  | 12,50 € |
|                 | MSM                              | Mini bloc   | 2,50 €  |
|                 |                                  | Albums à colorier divers  | 4,95 €  |
|                 | Promo Import                     | Mug   | 8,00 €  |
|                 | Taberna Romana                   | Sel en pot 120 g Salyen   | 3,50 €  |
|                 |                                  | Fenouil au miel Apiscus   | 3,90 €  |
|                 |                                  | Pruneaux au céleri et coriandre Prunum  | 4,20 €  |
|                 |                                  | Moutarde Palladius  | 4,20 €  |
|                 |                                  | Olives aux épices Samsa   | 4,50 €  |
|                 |                                  | Pois chiches aux aromates Cicerona  | 4,50 €  |
|                 |                                  | Dattes aux épices Phoenix   | 4,50 €  |
|                 |                                  | Miel à la menthe Melmenta   | 4,50 €  |
|                 |                                  | Sel sachet 200 g Salyen   | 4,50 €  |
|                 |                                  | Sauce raisin coriandre Alexandrina  | 4,50 €  |
|                 |                                  | Apruna  | 4,50 €  |
|                 |                                  | Olives confites Olivae Nigrae   | 5,00 €  |
|                 |                                  | Bibula  | 5,00 €  |
|                 |                                  | Coffret Inventio  | 23,00 € |
| CARTES POSTALES |                                  | Par article   | 0,50 €  |
| AFFICHES        | JF IMPRESSION                    | Aquarelle Lattara en 200 av. J.C.   | 4,00 €  |
|                 |                                  | Autres  | 3,00 €  |
|                 | association Alphabets            | Alphabets méditerranéens  | 10,00 € |

### 19. REFACTURATION DU SERVICE PHOTO : MUSEE FABRE

Le musée Fabre propose un service de reproduction photographique d'œuvres.  
Les tarifs varient en fonction du format d'utilisation de l'œuvre à reproduire (droits de reproduction).

| GRILLE TARIFAIRE DE LA REPRODUCTION D'UNE OEUVRE | Tarifs  |
|--|---------|
| Fichier numérique HD                             | 25,00 € |
| Prise de vue                                     | 70,00 € |

| MONTANT DES DROITS DE REPRODUCTION  |          |              |
|-------------------------------------|----------|--------------|
| 1) Pour ouvrage destiné à l'édition | Couleur  | Noir & blanc |
| ¼ de page                           | 60,00 €  | 45,00 €      |
| ½ page                              | 90,00 €  | 70,00 €      |
| 1 page                              | 130,00 € | 80,00 €      |
| double page                         | 200,00 € | 110,00 €     |
| 1ère de couverture                  | 300,00 € | 150,00 €     |

|                    |          |          |
|--------------------|----------|----------|
| 4ème de couverture | 200,00 € | 110,00 € |
|--------------------|----------|----------|

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| <b>2) Pour une exposition temporaire ou une parution scientifique</b> | <b>Couleur</b> | <b>Noir &amp; blanc</b> |
|---|----------------|-------------------------|
| ¼ de page   | 40,00 €        | 30,00 €                 |
| ½ page  | 60,00 €        | 50,00 €                 |
| 1 page  | 90,00 €        | 50,00 €                 |
| double page   | 130,00 €       | 75,00 €                 |
| 1ère de couverture  | 200,00 €       | 100,00 €                |
| 4ème de couverture  | 130,00 €       | 75,00 €                 |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| <b>3) Pour usage commercial (affiche, poster, documentaires, publicité [sauf télévision])</b> | <b>Couleur</b> | <b>Noir &amp; blanc</b> |
|---|----------------|-------------------------|
| Reproduction  | 800,00 €       | 450,00 €                |

+ remise de deux exemplaires de l'ouvrage à titre de justificatif

| <b>4) Pour usage télévisuel publicitaire</b>       | <b>Tarifs</b> |
|--|---------------|
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (France) | 1 500,00 €    |
| Spot télévisuel de 30 secondes pour un an (Monde)  | 4 500,00 €    |
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (France)   | 3 500,00 €    |
| Spot télévisuel d'une minute pour un an (Monde)    | 9 500,00 €    |

| <b>5) Pour usage télévisuel documentaire</b> | <b>Tarifs</b> |
|--|---------------|
| France et Monde                              | 130,00 €      |

| <b>6) Pour usage dans un CD-ROM</b> | <b>Tarifs</b> |
|-------------------------------------|---------------|
| Usage pédagogique (n&b et couleur)  | 100,00 €      |
| Usage commercial (n&b et couleur)   | 400,00 €      |

+ remise d'un ouvrage en justificatif

| <b>7) Pour usage sur un site Internet</b> | <b>Tarifs</b> |
|---|---------------|
| éducatif                                  | 30,00 €       |
| commercial                                | 2 500,00 €    |

## **20. REFACTURATION PRESTATION DES MAÎTRES NAGEURS SAUVETEURS : RESEAU DES PISCINES**

Afin d'assurer la sécurité des clubs sportifs et/ou des groupes venant pratiquer la natation, la Métropole de Montpellier propose une prestation de maître-nageur sauveteur (MNS) au sein du réseau des piscines. Les créneaux horaires peuvent varier en fonction de la demande et le coût de cette prestation est refacturé sous la forme d'un tarif par heure.

- **Un tarif de prestation Maître-Nageur Sauveteur « à la demi-heure »** est créé pour répondre à la demande des clubs et des établissements d'enseignement et de formation qui souhaitent parfois des créneaux ou des prestations d'une heure et demie.

### Tarifs

| PRESTATION M.N.S (maitre-nageur sauveteur)                       | Normal  | Pass' Métro |
|--|---------|-------------|
| 1 Heure  | 25,10 € | 24,60 €     |
| * le tarif 1/2 heure correspond au tarif horaire divisé par deux |         |             |

## **21. RESEAU DES MEDIATHEQUES DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### Divers

| TARIF - FORFAIT   | Normal       |
|---|--------------|
| Carte perdue  | 5,00 €       |
| Amende (par document et par jour de dépassement)        | 0,05 €       |
| Remboursement des documents perdus, endommagés ou volés | Prix d'achat |
| Remboursement DVD perdus, endommagés ou volés (forfait) | 30,00 €      |
| Sac Réseau des Médiathèques                             | GRATUIT      |

### Droits d'utilisation des documents patrimoniaux

#### Publication de livres et périodiques

Le versement des droits est fixé pour chaque édition ; il doit être renouvelé à l'occasion de chaque édition.

Mention obligatoire à faire figurer sur l'ouvrage : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

Dépôt gratuit de deux exemplaires de l'ouvrage à la Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole.

| LIBELLE   | TARIF   |
|---|---------|
| Reproduction partielle ou intégrale d'un ouvrage : 1er cliché | 30,00 € |
| 2ème cliché   | 15,00 € |
| 3ème au 10ème cliché  | 7,50 €  |
| 11ème au 20ème cliché   | 1,50 €  |
| A partir du 21ème cliché                                      | 0,80 €  |
| Reproduction d'un document isolé                              | 30,00 € |

### Audiovisuel – Multimédia – Publicité

Le versement des droits est fixé pour chaque utilisation ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle utilisation.

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole ».

| LIBELLE                      | TARIF    |
|------------------------------|----------|
| Prix fixé par image, l'image | 100,00 € |

**Exposition : exposition d'images reproduisant des documents Patrimoniaux conservés à la Médiathèque Centrale**

Le versement des droits est fixé pour chaque exposition ; il doit être renouvelé à l'occasion de toute nouvelle exposition.

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole »

| <b>LIBELLE</b>  | <b>TARIF</b> |
|---|--------------|
| Prix fixé par image exposée, <i>l'image</i>           | 20,00 €      |
| Exposition permanente (forfait 5 ans), <i>l'image</i> | 500,00 €     |

**Décor (exposition, musée, boutique...)**

Mention obligatoire à faire figurer pour tout document reproduit : « Médiathèque Centrale Emile Zola de Montpellier Méditerranée Métropole »

| <b>LIBELLE</b>                               | <b>TARIF</b> |
|--|--------------|
| Prix fixé par image utilisée, <i>l'image</i> | 1 000,00 €   |

**22. LE SERVICE DE TELEALARME**

Dans le cadre de sa compétence Politique de la Ville, Montpellier Méditerranée Métropole offre aux personnes âgées ou aux personnes en état de dépendance, la possibilité de bénéficier de transmetteurs de Téléalarme à leur domicile. Cette prestation contribue à leur maintien à domicile.

L'installation de transmetteurs est effectuée par les services de Montpellier Méditerranée Métropole, après instruction des dossiers par les Centres Communaux d'Action Sociale (CCAS) des communes membres de la Métropole.

En cas de non restitution de l'émetteur, ou du transmetteur, les sommes ci-dessous seront facturées à la famille ou aux héritiers.

| <b>Prestation</b>                      | <b>Forfait</b> |
|--|----------------|
| Forfait installation                   | 24,50 €        |
| Perte du pendentif                     | 120,00 €       |
| Perte du bracelet                      | 170,00 €       |
| Détérioration ou perte du transmetteur | 250,00 €       |

**23. SERVICES PROPOSES PAR LES PEPINIÈRES D'ENTREPRISES : CAP ALPHA, CAP OMEGA, MIBI**

Le BIC de Montpellier Méditerranée Métropole met à la disposition des entreprises hébergées une gamme de services communs de qualité tels que photocopie, fax, téléphone, accès Internet, etc. L'ensemble de ces prestations logistiques sont facturées immédiatement aux utilisateurs à leur prix de revient ou en référence aux prix du marché.

Cap Alpha

|  |                              |
|--|------------------------------|
| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Atelier et laboratoire BIOTECH avec compteur EDF (contrat souscrit par occupant) | contrat EDF                  |
| Bureau (forfait par m² et par mois)  | 1,45 €                       |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs: abonnement mensuel                        | 28,24 €                      |
| Plateau tertiaire avec sous compteurs (le KW – réel EDF plus frais de gestion)   | 0,19 €                       |
| <b>EAU</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Ateliers (le m³) selon relevé sous compteurs                                     | réel distributeur            |
| Laboratoires BIOTECH (le m³) selon relevé sous compteurs                         | réel distributeur            |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Photocopie noir et blanc/unité   | 0,06 €                       |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois  | 0,75 €                       |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois                                      | 0,58 €                       |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois                                     | 0,39 €                       |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois  | 0,28 €                       |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)                                    | 8,57 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 4,5 à 8 mm                                   | 0,11 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 10 à 12,5 mm                                 | 0,17 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre 16 à 28 mm                                   | 0,39 €                       |
| Peigne à relier à l'unité -diamètre > 28 mm                                      | 0,74 €                       |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton :  | 0,28 €                       |
| Reliure Assemblage, la page  | 0,11 €                       |
| <b>SERVICE COURRIER</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Abonnement mensuel   | 20,00 €                      |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>                                      | <b>TARIFS</b>                |
| Abonnement mensuel   | 25,00 €                      |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Tarifs postaux en vigueur  | + 5% de frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Consommation   | réel opérateur               |
| Abonnement mensuel :   | <b>TARIFS</b>                |
| ligne téléphonique   | 4,68 €                       |
| poste analogique   | 2,83 €                       |
| poste numérique  | 5,56 €                       |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois                    | 9,31 €                       |
| <b>TELECOPIE</b>   | <b>TARIFS</b>                |
| Emission (la taxe de téléphone)  | réel opérateur               |
| Réception (la page)  | 0,12 €                       |
| <b>INTERNET</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Liaison haut débit - Connexion permanente – (débit non garanti) forfait mensuel  | 40,52 €                      |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>  | <b>TARIFS</b>                |
| Par mois par unité rackable (1U = 4cm)   | 6,19 €                       |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>                            | <b>TARIFS</b>                |

# Délibération n° 15124

|  |   |
|--|---|
| Par mois par machine   | 10,13 €                                 |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>   | <b>TARIFS</b>                           |
| Consommation communication multimédia  | réel opérateur                          |
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATION DE SALLES</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)  | 20,26 €                                 |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait  | 35,46 €                                 |
| <b>BADGE D'ACCES</b>   | <b>TARIFS</b>                           |
| L'unité  | 12,16 €                                 |
| <b>SIGNALETIQUE</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Extérieure/intérieure (forfait)  | 60,78 €                                 |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M²</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Nettoyage simple de la surface occupée   | 5,00 €                                  |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)  | 10,00 €                                 |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Remplacement néons (l'unité)   | 6,23 €                                  |
| Remplacement spots (l'unité)   | 7,49 €                                  |
| Remplacement clé (l'unité)   | 8,81 €                                  |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>   | <b>TARIFS</b>                           |
| L'intervention   | 35,46 €                                 |
| <b>DIVERS</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Participation entreprise aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga (par personne) | 8,00 €                                  |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIFS</b>                           |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €                                 |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €                                |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante)                         | 120,00 €                                |
| <b>PARTICIPATIONS ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES)</b>  | <b>TARIFS</b>                           |
| Frais de dossier porteur de projet   | 30,00 €                                 |
| Accompagnement hors pépinière et hors incubateurs  | 900,00 €                                |
| Accompagnement en pépinière  | inclus dans la redevance et les charges |
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole                              | 12 000,00 €                             |

## Cap Oméga

|  |              |
|--|--------------|
| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIF</b> |
| Module avec relevé compteur (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,19 €       |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois)                    | 1,45 €       |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIF</b> |
| Photocopie noir et blanc/unité                                       | 0,06 €       |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois                            | 0,75 €       |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois                          | 0,58 €       |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois                         | 0,39 €       |

Délibération n° 15124

|  |                           |
|--|---------------------------|
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois  | 0,28 €                    |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)  | 8,57 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm  | 0,11 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm  | 0,17 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm  | 0,39 €                    |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm   | 0,74 €                    |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton  | 0,28 €                    |
| Reliure Assemblage, la page  | 0,11 €                    |
| <b>SERVICE COURRIER</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage)  | 20,00 €                   |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Abonnement mensuel   | 25,00 €                   |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Tarifs postaux en vigueur  | + 5% frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Consommation   | réel opérateur            |
| Abonnement mensuel :   | <b>TARIF</b>              |
| ligne téléphonique   | 4,68 €                    |
| poste analogique   | 2,83 €                    |
| poste numérique  | 5,56 €                    |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois                            | 9,31 €                    |
| <b>TELECOPIE</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Emission (la taxe de téléphone)  | réel opérateur            |
| Réception (la page)  | 0,12 €                    |
| <b>INTERNET</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel) | 40,52 €                   |
| Liaison haut débit symétrique (supérieur ou égal à 2Mb/s)                                | réel fournisseur d'accès  |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Par mois par unité rackable (1U=4cm)   | 6,19 €                    |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>                                    | <b>TARIF</b>              |
| Par mois par machine   | 10,13 €                   |
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION</b>                                 | <b>TARIF</b>              |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)                  | 20,26 €                   |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait                      | 35,46 €                   |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Consommation communication multi media   | réel opérateur            |
| <b>BADGE D'ACCES PEPINIERE</b>   | <b>TARIF</b>              |
| L'unité  | 12,16 €                   |
| <b>ACCES PARKING SOUS SOL</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Abonnement annuel  | 80,00 €                   |
| <b>SIGNALETIQUE</b>  | <b>TARIF</b>              |
| Extérieure/intérieure (forfait)  | 60,78 €                   |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² DE SOL</b>   | <b>TARIF</b>              |
| Nettoyage simple de la surface occupée   | 5,00 €                    |



Délibération n° 15124

|  |   |
|--|---|
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)  | 10,00 €                                 |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>  |   |
| Remplacement néons (l'unité)   | 6,23 €                                  |
| Remplacement clé (l'unité)   | 40,25 €                                 |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| L'intervention   | 35,46 €                                 |
| <b>DIVERS</b>  | <b>TARIF</b>                            |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap oméga (par personne) | 8,00 €                                  |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIF</b>                            |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €                                 |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €                                |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise participante)                           | 120,00 €                                |
| <b>PARTICIPATION ACCOMPAGNEMENT (CREATION D'ENTREPRISES)</b>   |   |
| Frais de dossier porteur de projet   | 30,00 €                                 |
| Accompagnement hors pépinière et hors incubateurs  | 900,00 €                                |
| Accompagnement en pépinière  | inclus dans la redevance et les charges |
| Participation des entreprises ne s'implantant pas sur le territoire de la Métropole                                | 12 000,00 €                             |

MIBI

|  |               |
|--|---------------|
| <b>ENERGIE</b>   | <b>TARIFS</b> |
| Module avec relevé compteur (le KW – réel EDF plus frais de gestion) | 0,19 €        |
| Module sans relevé compteur (forfait par m²/mois)                    | 1,45 €        |
| <b>SERVICE REPROGRAPHIE</b>  | <b>TARIFS</b> |
| Photocopie noir et blanc/unité                                       | 0,06 €        |
| Photocopie couleur de 1 à 100/copies/mois                            | 0,75 €        |
| Photocopie couleur de 101 à 500/copies/mois                          | 0,58 €        |
| Photocopie couleur de 501 à 1000/copies/mois                         | 0,39 €        |
| Photocopie couleur > 1000/copies/mois                                | 0,28 €        |
| Papier copieur A4/80 g (ramette 500 feuilles)                        | 8,57 €        |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 4,5 à 8 mm                      | 0,11 €        |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 10 à 12,5 mm                    | 0,17 €        |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre 16 à 28 mm                      | 0,39 €        |
| Peigne à relier à l'unité - diamètre > 28 mm                         | 0,74 €        |
| Couvertures à l'unité : PVC ou carton                                | 0,28 €        |
| Reliure assemblage, la page  | 0,11 €        |
| <b>SERVICE COURRIER</b>  | <b>TARIFS</b> |
| Abonnement mensuel (collecte et relevage)                            | 20,00 €       |
| <b>DOMICILIATION SOCIETES NON HEBERGEES</b>                          | <b>TARIFS</b> |
| Abonnement mensuel   | 25,00 €       |
| <b>EXPEDITION COURRIERS/COLIS</b>                                    | <b>TARIFS</b> |

Délibération n° 15124

|   |                           |
|---|---------------------------|
| Tarifs postaux en vigueur   | + 5% frais de fournitures |
| <b>TELEPHONE</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Consommation  | réel opérateur            |
| Abonnement mensuel :  | <b>TARIFS</b>             |
| ligne téléphonique  | 4,68 €                    |
| poste analogique  | 2,83 €                    |
| poste numérique   | 5,56 €                    |
| Réservation de numéro au départ entreprise par ligne/par mois   | 9,31 €                    |
| <b>TELECOPIE</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Emission (la taxe de téléphone)   | réel opérateur            |
| Réception (la page)   | 0,12 €                    |
| <b>INTERNET</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Liaison haut débit symétrique (débit non garanti) connexion permanente (forfait mensuel)                                      | 40,52 €                   |
| Liaison haut débit symétrique (supérieur ou égal à 2Mb/s)   | réel fournisseur d'accès  |
| <b>HEBERGEMENT SERVEURS</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Par mois par unité rackable (1U= 4cm)   | 6,19 €                    |
| <b>HEBERGEMENT LIAISON INTERNET OPERATEURS PRIVES</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Par mois par machine  | 10,13 €                   |
| <b>SERVICES LIES AUX LOCATIONS DES SALLES DE REUNION</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| gardiennage en dehors des horaires d'ouverture de l'accueil (par heure)   | 20,26 €                   |
| Remise en état salle (nettoyage, repositionnement mobilier) forfait   | 35,46 €                   |
| <b>CONFERENCE MULTIMEDIA</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Consommation communication multi media  | réel opérateur            |
| <b>BADGE D'ACCES PEPINIERE</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| L'unité   | 12,16 €                   |
| <b>ACCES PARKING SOUS SOL</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Abonnement annuel   | 80,00 €                   |
| <b>SIGNALETIQUE</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Extérieure/intérieure (forfait)   | 60,78 €                   |
| <b>REMISE EN ETAT DES LOCAUX PAR M² DE SOL</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| Nettoyage simple de la surface occupée  | 5,00 €                    |
| Remise en état complète (nettoyage approfondi, peinture, décapage sol...)   | 10,00 €                   |
| <b>AUTRES PRESTATIONS</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Remplacement néons (l'unité)  | 6,23 €                    |
| Remplacement clé (l'unité)  | 40,25 €                   |
| <b>INTERVENTION GARDIEN (déclenchement d'alarme)</b>  | <b>TARIFS</b>             |
| L'intervention  | 35,46 €                   |
| <b>DIVERS</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| Participations entreprises aux manifestations conviviales organisées par le BIC Cap Alpha/Cap Oméga et le MIBI (par personne) | 8,00 €                    |
| <b>INCUBATION VIRTUELLE (Prix annuel payable d'avance) Comprend :</b>   | <b>TARIFS</b>             |
| - Domiciliation (service abonnement courrier annuel : 20,00 X12)  | 240,00 €                  |
| - Frais de réexpédition du courrier forfait 200 euros à renouveler si épuisé  | 201,80 €                  |

## Délibération n° 15124

|  |                 |
|--|-----------------|
| - Frais de télécommunication, renvoi d'appel, réservation numéro de téléphone forfait 300 euros à renouveler si épuisé | 302,70 €        |
| - Frais de gestion forfait annuel 100 euros HT   | 100,90 €        |
| <b>PRIX TOTAL :</b>  | <b>845,40 €</b> |
| <b>PARTICIPATION AUX FORMATIONS DIRIGEANTS</b>   | <b>TARIFS</b>   |
| Participation rencontres thématiques (par personne)  | 25,00 €         |
| Jour formation (par entreprise participante)   | 120,00 €        |
| Forfait prestation formation (séminaires, salons, congrès) (par entreprise)  | 120,00 €        |

### 24. REFACTURATION DES INFRASTRUCTURE DE TELECOMMUNICATION

Afin de répondre aux nouveaux besoins des clients du réseau, il convient de faire évoluer les services proposés et les tarifs appliqués à la mise à disposition de l'infrastructure de communication électronique Très Haut Débit de Montpellier Méditerranée Métropole.

La principale proposition d'évolution consiste en la mise en place d'offres de longue durée, type « IRU », qui attribueraient un droit irrévocable d'usage sur 3 ou 5 ans

L'IRU (Irrevocable Right of Use\*) désigne un droit d'usage pérenne d'une paire de fibres noires pendant une durée irrévocable de 3 ans ou 5 ans, en contrepartie du paiement par l'Usager d'une redevance d'usage de ces fibres noires payée d'avance à la date de début de services. Des frais de maintenance seront facturés annuellement pour les GTR 4H et 8H. Cette nouvelle offre est proposée sous réserve de faisabilité technique et d'accord de la Métropole.

Les offres IRU de:

- 3 ans correspondent à une réduction de 30% par rapport au coût cumulé d'une location annuelle sur 3 ans.
- 5 ans correspondent à une réduction de 40% par rapport au coût cumulé d'une location annuelle sur 5 ans.

#### Tarifs d'exploitation de l'infrastructure Très Haut Débit

| Frais d'accès   | Point de livraison Client final                       | Point de livraison Opérateur   | Type de tarification | TARIF    |
|---|---|--|----------------------|----------|
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise ou parc d'activité économique dans les ZAE - compétence M3M  | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue   | Prise                | 100,00 € |
| Frais d'accès au service - raccordement d'une entreprise ou parc d'activité économique en dehors des parcs d'activités M3M à partir du réseau communautaire | Prise optique dans le local technique du site         | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités | Prise                | 150,00 € |

| Abonnement  | Point de livraison Client final                       | Point de livraison Opérateur                   | Type de tarification  | TARIF   |
|---|---|--|-----------------------|---------|
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 24H | Prise optique dans le local technique de l'entreprise | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue | Prise, tarif par mois | 15,00 € |

Délibération n° 15124

|  |  |  |  |              |
|--|--|--|--|--------------|
| Abonnement fibre optique d'une entreprise en parc d'activité économique équipé par la M3M (fibre optique noire) GTR 4H | Prise optique dans le local technique de l'entreprise  | Nœud de raccordement optique ou armoire de rue   | Prise, tarif par mois                        | 30,00 €      |
| <b>Locations</b>   | <b>Point de livraison Client final</b>   | <b>Point de livraison Opérateur</b>  | <b>Type de tarification</b>                  | <b>TARIF</b> |
| Location fourreaux internes ZAE sous compétence Métropole aux opérateurs   | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Nœud de raccordement optique, armoire de rue, chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité | Tarif au mètre linéaire, par an              | 2,00 €       |
| Location fourreaux internes ZAC sous compétence Métropole aux opérateurs   | /  | chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité   | Tirage autres câbles, par mètre linéaire     | 0,90 €       |
|  |  |  | Tirage de fibre, par mètre linéaire          | 1,60 €       |
| Collecte fibre entre ZAE et NRO  | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                              | 1 105,00 €   |
| Collecte fibre entre armoire ZAE et NRO  | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                              | 1 105,00 €   |
| Collecte fibre mairie  | /  | Nœud de raccordement optique   | Forfait, par an                              | 1 105,00 €   |
| GFU intercommunal - Location de paire de fibre noire aux communes  | Prise optique dans le local technique du site  | /  | Par mètre linéaire, par paire et par an      | 0,30 €       |
| Location paire de fibre noire aux opérateurs et aux membres de GFU   | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité   | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités                           | Par mètre linéaire, par paire et par an      | 2,44 €       |
| IRU 3 ans  | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité   | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités                           | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 5,12 €       |
| IRU 5 ans  | Chambre de tirage ou branchement particulier en fonction de la disponibilité   | Nœud de raccordement optique, armoire de rue ou chambre de tirage en fonction des disponibilités                           | Mètre linéaire, tarif pour la durée de l'IRU | 7,32 €       |

|   |  |                                     |                             |              |
|---|--|-------------------------------------|-----------------------------|--------------|
| <b>Hébergement</b>  | <b>Point de livraison Client final</b> | <b>Point de livraison Opérateur</b> | <b>Type de tarification</b> | <b>TARIF</b> |
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1/2 baie | /                                      | /                                   | Emplacement, par mois       | 100,00 €     |
| Hébergement dans un Nœud de Raccordement Optique - 1 baie   | /                                      | /                                   | Emplacement, par mois       | 200,00 €     |

| Forfait de maintenance                                      |           | TARIF                |
|---|-----------|----------------------|
| Garantie de temps de rétablissement de :<br>(en % du tarif) | 4 heures  | 20%                  |
|   | 8 heures  | 10%                  |
|   | 12 heures | inclus dans le tarif |

\* : Irrevocable Right of Use : droit irrévocable d'usage – le demandeur dispose d'une liaison optique pour X années en payant d'avance les X années à coût moindre par rapport à X années de location annuelle

Précisions relatives à la facturation

- L'ensemble de ces tarifs sont exprimés en euro hors taxe.
- La durée minimale d'engagement pour l'ensemble des services est fixé à 1 an, quel que soit le service.
- Les frais d'accès au service comprennent la mise en place du lien optique, son test et son raccordement dans le local technique choisi par le demandeur.
- Les frais de maintenance pour PFON sont obligatoires.
- Les frais de maintenance pour les IRU seront facturés annuellement pour les liaisons dont la GTR est de 4H et 8H.
- Le paiement s'effectuera à la date d'anniversaire de la convention.
- La tarification sera révisée au 1<sup>er</sup> janvier de l'année. Les éventuelles modifications sur les mises à disposition en cours seront prises en compte à partir de cette date

**25. REFACTURATION DES SERVICES EXCEPTIONNELS POUR LE  
COMPTE D'UN TIERS : FOURRIERE ANIMALE**

La convention de groupement de commandes, conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Communauté d'Agglomération du Bassin de Thau, la Communauté de Communes du Nord Bassin de Thau et les Communes de Mauguio et de Palavas-les-Flots, et les prestations objet du marché d'exploitation concernent pour les animaux errants :

- Leur récupération et leur conduite dans les locaux de la fourrière ;
- Leur accueil ;
- La recherche du propriétaire et si nécessaire la pose d'un procédé d'identification;
- Leur inspection sanitaire et vaccination ;
- Leur garde au sein des équipements de la fourrière pendant la durée légale ;
- Leur cession au refuge ou euthanasie en fonction de leur état sanitaire.

Tarifs

| Prise en charge des animaux        | Tarifs   |
|------------------------------------|----------|
| Récupération et conduite           | 100,00 € |
| Pose d'un procédé d'identification | 85,00 €  |

## Délibération n° 15124

|                                     |         |
|-------------------------------------|---------|
| Inspection sanitaire et vaccination | 57,00 € |
| Garde 1er jour                      | 21,00 € |
| Jour supplémentaire                 | 12,00 € |
| Recherche du propriétaire           | 10,00 € |
| Frais de dossier                    | 10,00 € |

### **26. PLATEFORME DE TRAITEMENT DES DECHETS VERTS A GRAMMONT**

La plateforme de traitement de déchets verts de Montpellier Méditerranée Métropole est située sur le domaine de Grammont à Montpellier. Elle accueille les déchets verts issus des points de propreté, ceux des particuliers, ceux des entreprises d'espaces verts et ceux des services techniques des communes membres.

Les particuliers bénéficient d'une franchise de 300 kg. Les apports des services techniques des communes membres, ainsi que ceux des points de propreté sont admis sur le site en franchise totale.

En 2016, la plateforme a traité environ 19 000 tonnes de déchets verts bruts.

#### **Tarifs**

| Plateforme de traitement des déchets verts Grammont | Tarif   |
|---|---------|
| Admission et traitement, prix à la tonne            | 37,00 € |

### **27. REFACTURATION DE PRESTATIONS D'ENLEVEMENT DE DECHETS, DE REPARATIONS**

La facturation interviendra en cas de non-respect des règles de collecte des déchets ménagers, en réparation suite au déploiement de prestations compensatoires pouvant comprendre des frais d'enlèvement, d'élimination, de nettoyage et de remise en état. Elle sera faite sur la base du coût réel toutes taxes comprises des prestations réalisées telles que facturées à la Métropole.

Les coûts d'enlèvement ou d'intervention de nettoyage sont établis sur une base horaire et dépendront de la durée d'enlèvement du dépôt. Les coûts d'élimination dépendent de l'unité de traitement adaptée aux déchets enlevés et seront facturés à la tonne.

|   | Tarifs                        |
|---|-------------------------------|
| Elimination, à la tonne   | coût réel selon le traitement |
| Enlèvement/intervention de nettoyage, facturé par heure, en € HT* | 140,00 €                      |

*\* Le décompte des heures se fait départ dépôt/retour dépôt*

### **28. REDEVANCE SPECIALE : DECHETS NON MENAGERS ASSIMILABLES AUX DECHETS MENAGERS (DMA)**

## Délibération n° 15124

Afin de prendre en compte le cas particulier des sites d'implantation de dispositifs de pré collecte regroupant plusieurs producteurs de déchets assimilés et d'encourager à la réduction et au tri des déchets.

Les tarifs suivants ont été mis en place.

|   | Tarifs   |
|---|----------|
| Déchets non recyclables, <i>par litre</i>   | 0,0295 € |
| Déchets recyclables (en mélange, bio déchets ou papiers blancs), <i>par litre</i> | 0,019 €  |
| Verre, <i>par tonne</i>   | 60,00 €  |

### 29. REFACTURATION DE TRAVAUX POUR LE COMPTE D'UN TIERS : VOIRIE ET RESEAUX

Dans la continuité et le respect des dispositifs communaux, les services techniques de la Métropole réalisent pour le compte de tiers des travaux sur la voirie et les réseaux suite aux demandes exprimées ou contrôlent des travaux réalisés par les tiers sur le domaine public métropolitain, ses accessoires et ses équipements.

Ces travaux concernent majoritairement des raccordements aux réseaux ou des créations d'accès riverain (création d'entrée charretière, raccordement au réseau d'eau pluvial, réfection de tranchée, ...) à la suite d'une autorisation d'urbanisme, permis de construire ou déclaration de travaux.

Par ailleurs, la Métropole est aussi amenée à refacturer aux tiers responsables le montant des travaux nécessaires à la réparation des sinistres affectant la voirie et les espaces publics métropolitains. Les dépenses engagées peuvent être mises à la charge des tiers responsables, lorsqu'ils sont identifiés, via leur assureur.

Pour ce faire, les modalités ci-après sont proposées :

- Lorsque les travaux sont confiés à des entreprises titulaires de marchés de Montpellier Méditerranée Métropole, il est fait application pour la refacturation, des bordereaux de prix unitaires des marchés utilisés, y compris de l'actualisation de ces prix tel que le prévoit chacun des Cahiers des Clauses Administratives Particulières des marchés.
- Lorsque les travaux sont réalisés en régie par les moyens propres de la Métropole, ils sont refacturés en intégrant le coût de la main d'œuvre, du matériel et des matériaux utilisés pour réaliser la prestation attendue.

La refacturation s'établit sur la base du montant total, hors taxe, des dépenses réellement engagées et exécutées. Il est proposé que le tarif intègre une majoration fixée à 8% du montant total des travaux tel que défini ci-dessus et correspondant au coût de mobilisation des agents pour assurer le suivi du dossier de sinistre et le contrôle d'exécution des travaux.

|   | Taux |
|---|------|
| Majoration appliquée sur le montant total des travaux, en %<br>(Correspond à la mobilisation des agents, au contrôle d'exécution des travaux) | 8%   |

### 30. PLAN DE DEPLACEMENT DES ENTREPRISES (PDE)

# Délibération n° 15124

Le plan de Déplacement Entreprise de la Métropole de Montpellier comprend :

- Abonnement PDE TAM : transport en commun
- Prêt d'un vélo
- Location d'un vélo à assistance électrique (VAE)
- Parking le plus proche du lieu de travail

Tarifs applicables aux agents métropolitains et indexés sur le tarif abonnement PDE de la TAM

| Participation parking | TARIF |
|-----------------------|-------|
| Tranche 1*            | 18 €  |
| Tranche 2**           | 30 €  |
| Tranche 3***          | 40 €  |
| Tranche 4****         | 50 €  |

| Parkings Europa, Nombre d'Or et Arceaux de la TAM | Taux de prise en charge | Participation Métropole | Contribution de l'agent |
|---|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Tranche 1   | 92%                     | 24 €                    | 2 €                     |
| Tranche 2   | 83%                     | 24 €                    | 4 €                     |
| Tranche 3   | 75%                     | 24 €                    | 6 €                     |
| Tranche 4   | 67%                     | 24 €                    | 8 €                     |

|   | TARIF   |
|---|---------|
| Réservation d'une place de parking<br>(Pour les agents pratiquant le covoiturage) | GRATUIT |

| Transport en commun  | TAUX |
|--|------|
| Abonnement nombres de trajets illimités (TAM, Tatoo, Via Pro, Hérault Transport)<br>(Participation à la charge de l'agent, en % de prix de l'abonnement) | 50%  |

- \* Tranche 1 : revenus inférieurs ou égal à 20 000 € nets/an
- \*\* Tranche 2 : revenus supérieurs à 20 000 € et inférieurs ou égal à 25 000 € nets/an
- \*\*\* Tranche 3 : revenus supérieurs à 25 000 € nets/an et inférieurs ou égal à 30 000 € nets/an
- \*\*\*\* Tranche 4 : revenus supérieurs à 30 000 € nets/an

| VAE   | TARIF  |
|---|--------|
| Location d'un vélo à assistance électrique, <i>tarif par mois</i> | 18,06€ |



Délibération n° 15124

- \* Les VAE restent la propriété de la Métropole qui en assure les opérations d'entretien courantes

Perte, vol vélo

| Perte, Vol ou dégradation imputable à l'agent | TARIF    |
|---|----------|
| Participation demandée à l'agent              | 100,00 € |

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- d'adopter les tarifs proposés par la présente délibération;
- d'autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153309-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

SIGNÉ

M. Philippe SAUREL.

## **HORS COMMISSION**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s) :**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es) :**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**HORS COMMISSION – VŒU RELATIF À LA RÉDUCTION DES SUBVENTIONS DE LA RÉGION À L'OPÉRA ORCHESTRE NATIONAL DE MONTPELLIER OCCITANIE (OONMO) - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Lors de la réunion du 15 décembre 2017, le Conseil d'Administration de l'Opéra Orchestre National Montpellier Occitanie (OONMO) constitué des représentants de l'Etat, de la Région, de la Métropole et de la Ville de Montpellier a permis de constater l'amélioration de la situation de cette institution tant du point de vue artistique et culturel que social et financier. L'OONMO est engagé depuis 2015 dans un plan de redressement qui s'achèvera au 31 décembre 2018. Outre un nouveau projet artistique et culturel qui se met en place et trouve un public de plus en plus nombreux, et un nouveau climat social apaisé qui s'est instauré avec le bouclage de la négociation des accords d'entreprise intervenu ce mois-ci, ce plan de redressement repose sur une maîtrise des dépenses avec notamment un plan de départ volontaire de 33 personnes qui court jusqu'en décembre 2018, et une stimulation de recettes avec une hausse des tarifs ciblée et la relance du mécénat.

L'une des conditions de réussite de ce plan est la solidarité financière des partenaires publics jusqu'à son terme soit le 31 décembre 2018. Ce point a été approuvé par l'ensemble des partenaires lors du lancement du plan en 2015 et réitéré régulièrement en Conseil d'Administration.

Aussi, le Conseil de Métropole s'inquiète des annonces faites lors du Conseil d'Administration du 15 décembre dernier. Outre le Département, qui n'est plus présent au Conseil d'Administration, et qui a baissé sa participation fléchée sur Opéra Junior de 40% entre 2014 et 2017, l'Etat a évoqué une réserve nationale de précaution de 3% soit 96 000 € sur 2018 ainsi qu'une perte nette de 26 000 € sur les actions pédagogiques.

Surtout, la Région a indiqué qu'elle prévoyait dans ses perspectives budgétaires une baisse de 5% de l'aide à l'OONMO en 2018 soit 200 000 €. Il s'agirait d'une baisse générale de -5% à -7% des subventions culturelles de la Région exercée sur toutes les subventions culturelles en 2017 qui aurait été différée à 2018 pour l'OONM.

Pour mémoire, depuis 2010, l'OONM a perdu 2,5 M€ de subventions publiques, principalement à cause du désengagement brutal de la Région de 5 M€ en 2013.

Aussi, le Conseil de Métropole demande à l'ensemble des partenaires de l'OONMO, en particulier à la Région, de maintenir l'ensemble des aides apportées annuellement depuis 2015 jusqu'à la fin du plan de redressement, et de bâtir ensemble un pacte financier durable et stable pour assurer la viabilité de l'OONMO à partir de 2019.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le présent vœu relatif à la réduction des subventions de la Région à l'Opéra Orchestre National Montpellier Occitanie (OONMO) ;
  - autoriser Monsieur le Président à signer tout document relatif à cette affaire.
- Ne participe pas au débat et ne prend pas part au vote : Mme J. FRÊCHE.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées (3 abstentions).

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1154178-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **HORS COMMISSION – DÉVIATION EST DE MONTPELLIER - AVIS DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLÉ SUR LES VARIANTES DE TRACÉ - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le contournement de Montpellier, constitué à terme par l'actuelle A709, la R65, le Contournement Ouest de Montpellier (COM) et la Déviation Est de Montpellier (DEM), revêt dans son ensemble un intérêt tout particulier pour les échanges entre communes et territoires métropolitains et voisins, sans toutefois se limiter à un projet routier. Il s'affirme également comme le support structurant du grand projet de territoire, alternant séquences urbaines et paysagères. Son aménagement doit permettre d'assurer une transition urbaine et fonctionnelle entre le Cœur de Métropole et les villes et villages du grand territoire héraultais.

Le contournement sera également mis à profit pour organiser une couronne de Pôles d'Echanges Multimodaux (PEM) permettant de capter les flux automobiles et de favoriser les transferts modaux vers les lignes de transport en commun, notamment au niveau des Portes métropolitaines. La stratégie de mobilité qui en découle doit permettre d'apaiser les quartiers de la ville-centre et des communes de la première couronne. En outre, l'excellence de son accessibilité multimodale conduira à y développer des programmes urbains stratégiques, intenses et multifonctionnels. En particulier ces espaces seront les localisations préférentielles des polarités urbaines mixtes, notamment économiques, voire commerciales et des équipements et services collectifs.

C'est dans ce contexte que s'inscrit la réalisation de la dernière section de la DEM, qui constitue un maillon essentiel du contournement routier de Montpellier. Outre sa fonction de contournement, elle permettra d'améliorer les accès aux quartiers du Millénaire et de Eureka à Montpellier et à Castelnau-le-Lez, commune sur laquelle doit se développer le PEM de Sablassou, et aux villes du Crès et de Vendargues.

De ce fait, la Communauté d'Agglomération de Montpellier, puis Montpellier Méditerranée Métropole se sont clairement prononcées, de manière constante, en faveur de la réalisation de la DEM, en l'inscrivant au SCoT approuvé en 2006, au Plan de Déplacements Urbains (PDU) approuvé en 2010 et la réaffirmant dans le projet de révision de SCoT soumis à concertation en 2017.

Le programme de réalisation de la DEM comprend deux sections réalisées en deux phases :

- La première a déjà été réalisée, il s'agit d'une 2X2 voies de 1 km mise en service depuis le 21 février 2009, comprenant une piste cyclable, qui se termine par un giratoire la reliant à l'avenue Philippe Lamour.
- La seconde se situe dans le prolongement de la première sur environ 2,5 km vers le sud à partir du giratoire situé à la jonction de la R65E1 avec l'avenue Philippe Lamour à Castelnau-le-Lez ; elle s'inscrira quasi complètement sur le territoire voisin du Pays de l'Or, pour assurer la liaison avec l'A709. Elle permettra de drainer la circulation hors des tissus urbains de Castelnau le Lez, Montpellier, le Crès et Vendargues en rabattant le trafic des R610 et R613 vers la voie de contournement Sud de l'agglomération (A709).

Il s'agit, pour la Métropole, d'émettre son avis en réponse à la sollicitation du Conseil Départemental, à partir des 4 variantes proposées à la concertation par ce dernier en tant que maître d'ouvrage de la DEM pour la réalisation de cette seconde section de l'infrastructure. Après avoir recueilli l'avis des collectivités concernées, le Département engagera une seconde phase de concertation sur un nombre réduit de variantes.

La DEM doit parfaitement s'intégrer au système de contournement et à son environnement humain, naturel et agricole et son usage doit être optimisé. Pour cela, elle devra répondre aux enjeux suivants :

- Sa fonction de contournement de la ville et de desserte des quartiers, communes et communautés desservies ;
- Son raccordement à l'A709 ;
- Son raccordement avec la RD24 ;
- La limitation de ses impacts sur l'environnement et sur l'agriculture.

Il s'avère qu'aucune des 4 variantes proposées à la concertation ne permet de parfaitement répondre à elle seule à l'ensemble de ces objectifs.

Toutefois, la combinaison de plusieurs variantes soumises à concertation paraît pouvoir s'en approcher. Au regard des éléments communiqués par le Conseil départemental, il apparaît nécessaire de soumettre à étude et à concertation une variante combinée qui débiterait au nord, suivant le tracé de la variante 3 afin d'écarter la DEM des périmètres de protection des réservoirs d'eau potable existants et du site de la future usine de potabilisation, et reprendre plus au sud le tracé de la variante 2 afin de l'éloigner au maximum du mas de Calage, pour la raccorder à la RD24 puis à l'A709 au niveau des variantes 1 et 2.

Sous réserve des études qui seront engagées dans les phases ultérieures, un tel tracé paraît répondre de manière plus optimale aux objectifs conférés à cette voie, tant en termes de fonctionnalité que d'insertion environnementale.

Au-delà de ces orientations de tracé, il est également nécessaire que la métropole demande au Conseil Départemental d'approfondir les aspects suivants dès la prochaine étape d'étude :

- Les impacts fonciers et agricoles du tracé, dans le souci de les limiter au maximum, tout particulièrement sur les terres agricoles ;
- La configuration de l'échangeur de la DEM avec l'A709, en lien avec l'Etat et son concessionnaire autoroutier, sachant la nécessité d'autoriser tous les échanges nécessaires ;
- La configuration de l'échangeur avec l'avenue Philippe. Lamour, qui doit prendre en compte un accès le plus direct au PEM de Sablassou ;
- Les éléments de prospective de trafic permettant de définir la pertinence ou non d'une réalisation phasée en 2x1 voies en section courante avec réservation foncière lui permettant d'évoluer à plus long terme en 2x2 voies ;
- La nécessité ou non de créer des carrefours dénivelés, en particulier au niveau du carrefour Philippe Lamour.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- ne retenir aucune des 4 variantes proposées,
- demander au Conseil Départemental d'étudier une nouvelle variante comme décrite par le rapporteur et d'approfondir les études liées à la réalisation de la DEM,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153912-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUN, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**HORS COMMISSION – CONCESSION DU DOMAINE PUBLIC MARITIME DE LA  
PLAGE SUR LE TERRITOIRE DE LA COMMUNE DE VILLENEUVE-LÈS-MAGUELONE  
- DEMANDE DE PROLONGATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

La commune de Villeneuve lès Maguelone s'est vu confier la concession par l'Etat, par arrêté préfectoral n° DDTP34 – 2013 – 01 – 02857, de la gestion du domaine maritime de sa plage naturelle. Cette concession échoit le 31 décembre 2017.

La loi n° 2015-991 du 7 Aout 2015 portant sur la création des Métropoles, dispose dans son article 2, alinéa I-6-k, que la Métropole est l'autorité concessionnaire de l'Etat en lieu et place des communes pour les plages dans les conditions prévues à l'article L. 2124-4 du Code général de la propriété des personnes publiques.

Après avis de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone, la Métropole a lancé une nouvelle procédure de demande de concession en juin 2016 (délibération n° 13965). Le dossier définitif a été enregistré par les services de la Direction Départementale des Territoires et de la Mer le 10 février 2017 et a été soumis le 6 juillet 2017, après instruction des différents services concernés, à la commission départementale de la nature, des paysages et des sites qui a émis un avis favorable sous réserve de la prise en compte, avant l'enquête publique, de deux observations mineures qui ont été levées.

Il apparaît que les délais de consultation des différents services de l'Etat, d'enquête publique et procédure de délégation de service public sont incompatibles avec l'octroi de sous-traités de concession puis le dépôt de permis de construire pour la prochaine saison estivale. Aussi, en accord avec la Direction des Territoires et de la Mer et en application de l'article L1411-2 du Code général des collectivités territoriales, il convient de solliciter l'Etat pour la prorogation pour un an de l'actuelle concession de plage et la délégation de service public des lots de plage afférents.

Le Conseil Municipal de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone a pris à l'unanimité, le 2 octobre 2017, une délibération en ce sens.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- solliciter les services de l'Etat pour prolonger jusqu'au 31 décembre 2018 la concession du domaine public maritime de la plage sur le territoire de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone n° DDTP34–2013–01–02857 et les sous-traités d'exploitation afférents,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tous les documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152830-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **HORS COMMISSION – ORGANISMES EXTÉRIEURS - ACTUALISATION DES REPRÉSENTATIONS EXTÉRIEURES - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le Code général des collectivités territoriales reconnaît aux collectivités la possibilité de modifier à tout moment leurs représentants au sein d'organismes extérieurs (article L. 2121-33).

Le Conseil de Métropole doit procéder à l'actualisation de ses représentants siégeant au sein d'organismes extérieurs, afin que ces désignations soient en cohérence avec les délégations attribuées aux élus métropolitains.

Il s'agit de changements ponctuels qui ne viennent pas modifier la représentation globale au sein de ces instances.

Les organismes extérieurs concernés sont :

- Le Comité de gestion régional du fonds d'aménagement urbain,
- L'association Architectures et Maîtres d'Ouvrage LR,
- L'Etablissement Public de Coopération Culturelle « Opéra et Orchestre national de Montpellier et de Languedoc-Roussillon »
- La SOMIMON.

Le Président propose les candidatures suivantes pour:

- Le Comité de gestion régional du fonds d'aménagement urbain : Mme Chantal MARION
- L'association Architectures et Maîtres d'Ouvrage LR : Mme Chantal MARION
- L'Etablissement Public de Coopération Culturelle « Opéra et Orchestre national de Montpellier et de Languedoc-Roussillon » : Mme Marie-Hélène SANTARELLI
- La SOMIMON : Mme Marie-Hélène SANTARELLI

Aucune autre candidature n'est proposée par l'Assemblée.

En application de l'article L.2121-21 du Code général des collectivités territoriales, le Conseil décide, à l'unanimité, de ne pas procéder à ces désignations par un vote à scrutin secret mais par vote à main levée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider à l'unanimité de ne pas procéder à la désignation par un vote à bulletin secret mais par un vote à main levée conformément aux dispositions de l'article L2121-21 du Code général des collectivités territoriales ;
- procéder à la désignation des représentants de la Métropole et les autoriser à exercer toutes fonctions dans ce cadre ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15083

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153946-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**HORS COMMISSION – COMMISSIONS DE LA MÉTROPOLE - COMPOSITION - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au regard des diverses demandes reçues, il convient de mettre à jour la composition des commissions.

Les tableaux figurant en annexe sont modifiés en ce sens.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la composition des commissions telle qu'annexée à la présente délibération ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153694-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**HORS COMMISSION – ARTICLE L.5211-10 DU CODE GÉNÉRAL DES COLLECTIVITÉS TERRITORIALES - DÉLÉGATIONS PERMANENTES - MODIFICATION - AUTORISATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Afin de permettre aux services des collectivités de fonctionner selon le principe de continuité, le Code général des Collectivités Territoriales prévoit la possibilité pour l'organe délibérant de déléguer au Président la faculté de prendre des décisions dans un certain nombre de domaines.

L'article L. 5211-10 du CGCT prévoit ainsi que le Président et le bureau peuvent recevoir délégation d'une partie des attributions de l'organe délibérant à l'exception :

- 1° Du vote du budget, de l'institution et de la fixation des taux ou tarifs des taxes ou redevances ;
- 2° De l'approbation du compte administratif ;
- 3° Des dispositions à caractère budgétaire prises par un établissement public de coopération intercommunale à la suite d'une mise en demeure intervenue en application de l'article L.1612-15 ;
- 4° Des décisions relatives aux modifications des conditions initiales de composition, de fonctionnement et de durée de l'établissement public de coopération intercommunale ;
- 5° De l'adhésion de l'établissement à un établissement public ;
- 6° De la délégation de la gestion d'un service public ;
- 7° Des dispositions portant orientation en matière d'aménagement de l'espace communautaire, d'équilibre social de l'habitat sur le territoire communautaire et de politique de la ville.

Lors de chaque réunion de l'organe délibérant, le Président rend compte des attributions exercées par délégation de l'organe délibérant.

Dans le cadre du transfert du Fonds d'aide aux jeunes (FAJ) du Département à la Métropole à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, il convient d'autoriser le Président à prendre des décisions pour octroyer ces aides d'urgence. Un point 3.6 dans le domaine Finances est donc rajouté aux délégations permanentes.

Par ailleurs la présente modification concerne également les points suivants :

1.2 pour lequel il convient de préciser que les acquisitions qui sont non soumises, conformes ou en dessous de l'avis de France Domaine peuvent faire l'objet d'une décision.

7.4 pour lequel il est précisé que l'apposition de la signature sur la convention par une personne autorisée à cet effet vaut décision

L'ensemble des autres délégations permanentes demeure inchangé.

Il est donc proposé de déléguer au Président la prise de décisions dans les domaines suivants :

**1. Patrimoine et domanialité :**

**1.1 arrêter et modifier l'affectation des propriétés métropolitaines utilisées par les services publics de Montpellier Méditerranée Métropole ;**

**1.2 autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable non soumises, conformes ou en dessous de l'évaluation de France Domaines, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;**

**1.3 décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 € et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 75 000 € ;**

**1.4 décider de la conclusion et de la révision du louage de choses pour une durée n'excédant pas douze ans, que la chose louée soit prise ou donnée à bail ;**



**1.5** autoriser l'occupation du domaine public à titre gratuit, ou payant si le tarif a été préalablement fixé par délibération, ainsi que la mise à disposition des équipements sportifs ou culturels de Montpellier Méditerranée Métropole aux associations, clubs, écoles, collèges et lycées, à titre gratuit ou dans les conditions tarifaires fixées par le Conseil de Métropole ainsi qu'autoriser la signature d'avenants aux conventions d'occupation du domaine public lorsque ces avenants ne portent ni sur la redevance, ni sur la durée de la convention

**1.6** autoriser la prise de possession anticipée et les conventions temporaires d'occupation de terrains publics et privés ou constituant une servitude ;

**1.7** approuver les prêts d'œuvres avec tout organisme extérieur, public ou privé (y compris les particuliers) et les dépôts d'œuvres ;

**1.8** accepter ou refuser tous les dons et legs et autoriser la signature de l'ensemble des actes les concernant ;

**1.9** fixer, dans les limites déterminées par le Conseil de Métropole, les tarifs des droits de voirie, de stationnement, de dépôt temporaire sur les voies et autres lieux publics et, d'une manière générale, des droits prévus au profit de la Métropole qui n'ont pas un caractère fiscal ;

**1.10** agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;

**1.11** autoriser le classement et le déclassement du domaine public des biens et des voiries ou parties de voirie métropolitaine ;

**1.12** autoriser la signature des annexes aux conventions de mise à disposition de locaux, de matériels et de véhicules adoptées par délibération du Conseil de Métropole ainsi que les avenants à ces conventions.

**1.13** autoriser la mise à disposition ou le transfert des biens utilisés pour l'exercice des compétences transférées de la part des collectivités territoriales ou établissements publics de coopération intercommunale.

**1.14** déterminer à l'occasion de chaque opération, après concertation avec les intervenants, les modalités d'exécution des travaux de remblaiement et de réfection des voies et de leurs dépendances, sur le territoire des communes où il n'a pas été établi un règlement de voirie, conformément à l'article R.141-15 du Code de la Voirie Routière et dans l'attente de l'adoption d'un règlement de voirie métropolitain.

## **2. Urbanisme**

**2.1** autoriser la délégation du droit de préemption urbain à l'occasion de l'acquisition d'un bien selon les dispositions prévues à l'article L. 213-3 du Code de l'urbanisme ou la délégation du droit de priorité selon les dispositions prévues à l'article L 240-1 du Code de l'urbanisme;

**2.2** autoriser la délégation du droit de préemption urbain (DPU) sur une ou plusieurs parties des zones concernées par le DPU selon les dispositions prévues au 1<sup>er</sup> alinéa de l'article L. 213-3 du Code de l'urbanisme ;

**2.3** autoriser le retrait sur une ou plusieurs zones ou à l'occasion de l'acquisition d'un bien, de la délégation du droit de préemption urbain accordée par la Métropole à une commune membre, dans le cadre de l'exercice des compétences de la Métropole.

**2.4** autoriser le dépôt, la modification ou le transfert des demandes de permis de construire, de permis d'aménager, de permis de démolir et de déclaration préalable ;

**2.5** prendre toute décision concernant la passation, dans le périmètre des ZAC d'intérêt métropolitain, de conventions de participation prévues à l'article L.311-4 du Code de l'urbanisme.

### **3. Finances**

**3.1** procéder, dans les limites fixées par le Conseil de Métropole, à la réalisation des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget, aux opérations financières utiles à la gestion des emprunts, y compris les opérations de couverture des risques de taux et de procéder aux opérations, de réaménagement de dette, autoriser la passation des contrats de lignes de trésorerie permettant le financement à court terme des opérations et l'ouverture de comptes à termes, et de passer à cet effet les actes nécessaires ; Procéder, dans les limites fixées ci-après, à la réalisation d'emprunts obligataires groupés avec d'autres collectivités publiques et établissements publics intercommunaux destinés au financement des investissements prévus par le budget.

Ces emprunts obligataires groupés, libellés en euros, pourront être :

- à court ou moyen terme ou long terme, selon la nature des investissements financés,
- avec possibilité de différé d'amortissements et/ou d'intérêts,
- avec possibilité de remboursement in fine, sous réserve d'appliquer le provisionnement du remboursement annuel en capital prévu par la nomenclature.
- à taux d'intérêt fixe et/ou indexé (révisable ou variable). Le cas échéant, l'index de référence devra être choisi parmi ceux communément usités sur les marchés concernés (notamment l'EURIBOR).

Les contrats d'emprunts pourront comporter une ou plusieurs des caractéristiques ci-dessous :

- des droits de tirage échelonnés dans le temps avec faculté de remboursement et/ou de consolidation par une mise en place de tranches d'amortissement,
- la faculté de modifier une ou plusieurs fois l'index ou le taux relatif au(x) calcul(s) du ou des taux d'intérêt,
- la possibilité de réduire ou d'allonger la durée du prêt,
- la faculté de modifier la périodicité et le profil de remboursement.

Le président de Montpellier Méditerranée Métropole bénéficiaire de la délégation pourra à son initiative exercer les options prévues par les contrats d'emprunts et conclure tout avenant destiné à introduire dans le contrat initial une ou plusieurs des caractéristiques susvisées ;

**3.2** créer, modifier et supprimer les régies comptables nécessaires au fonctionnement des services de la Métropole ;

**3.3** autoriser la modification temporaire des tarifs d'accès aux différents établissements et services de Montpellier Méditerranée Métropole, ou la création de tarifs spécifiques, pour une durée n'excédant pas trois mois ;

**3.4** autoriser, au sein des services de la Métropole, la vente au public des billets des organismes associés et la signature des conventions qui mettent en œuvre cette autorisation ;

**3.5** autoriser, au nom de la Métropole, le renouvellement de l'adhésion aux associations dont elle est membre.

**3.6 attribuer les aides relevant du Fonds d'Aide aux Jeunes (FAJ).**

### **4. Commande publique**

**4.1** prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice.

*Pour les marchés de moins de 25 000 € HT, la signature du contrat par toute personne ayant reçu délégation pour le faire, vaut décision d'attribution.*

**4.2** fixer le montant des indemnités et/ou primes à verser en contrepartie des prestations demandées dans le cadre des procédures de mise en concurrence quand les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;

**4.3** prendre toute décision concernant les conventions d'études à intervenir avec le Syndicat Mixte Hérault Energies et la validation de leur montant, préalables à la réalisation de travaux sur les réseaux d'électricité et le cas échéant, en cas de travaux coordonnés, d'éclairage public et de télécommunications, des communes représentées par la Métropole au sein de cet établissement public intercommunal dans la limite de 5000 € HT par étude ;

**4.4** approuver par décision la conclusion et la signature des conventions de groupement de commandes visés à l'article 28 de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;

**4.5** autoriser la passation de convention de délégation de maîtrise d'ouvrage au sens de l'article 2 de la loi n° 85-704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée, dans le cadre de l'exercice de la compétence « service public de défense extérieure contre l'incendie » ;

**4.6** autoriser la passation de convention avec l'UGAP.

## **5. Personnel – élus**

**5.1** adopter les documents uniques et leur mise à jour établis en application des dispositions du Code du travail ;

**5.2** adopter les conventions de gestion et de mise à disposition ascendantes et descendantes, sur la base de la convention type adoptée par délibération ;

**5.3** adopter les conventions de mise à disposition prises en application des articles 61 et suivants de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 ;

**5.4** autoriser la signature des contrats de protection sociale complémentaire liés aux transferts d'agents communaux vers Montpellier Méditerranée Métropole ;

**5.5** accorder la protection fonctionnelle aux agents et élus qui en font la demande conformément aux dispositions de l'article 11 de la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires et des articles L 2123-34, L2123-35, L 5217-7 et L 5215-16 du Code général des collectivités territoriales.

## **6. Contentieux**

**6.1** intenter, au nom de la Métropole, les actions en justice (en ce compris le dépôt de plainte avec constitution de partie civile) ou défendre la Métropole dans les actions intentées contre elle, devant toute juridiction administrative ou judiciaire en urgence, en première ou dernière instance, en appel ou en cassation ;

**6.2** régler les conséquences dommageables des accidents dans lesquels sont impliqués les véhicules de la Métropole dans la limite fixée par le Conseil de Métropole ;

**6.3** indemniser les préjudices résultant de dommages de travaux publics, quand le montant est conforme à l'évaluation d'une commission d'indemnisation à l'amiable.

**6.4** autoriser l'acceptation des indemnités d'assurance en réparation des préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole, en exécution de ses contrats d'assurance, dont le montant est supérieur à 5 000 €.

*En dessous de ce montant, la signature de l'acceptation des indemnités par toute personne ayant reçu délégation pour le faire, vaut décision.*

## **7. Divers**

**7.1** autoriser la saisine pour avis de la Commission Consultative des Services Publics Locaux conformément à l'article L. 1413-1 du Code Général des Collectivités Territoriales ;

7.2 adopter ou modifier le règlement intérieur des services publics métropolitains ;

7.3 autoriser la signature de convention de dépotage de sous-produits d'assainissement ;

7.4 autoriser la négociation, la conclusion et la signature des conventions à intervenir avec les personnes morales disposant d'un monopole pour la réalisation et/ou la gestion de réseaux publics , relatives aux raccordements et/ou à l'extension et/ou au dévoiement de ces réseaux, nécessaires à la réalisation des équipements et aménagements relevant des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole lorsque le montant de ces conventions est inférieur au seuil des marchés de fournitures courantes et services pouvant être conclus à l'issue d'une procédure adaptée conformément à la réglementation en vigueur

***En dessous de 25 000€, la signature de la convention par toute personne ayant reçu délégation pour le faire, vaut décision;***

En cas d'empêchement du Président, l'ensemble des délégations permanentes de l'assemblée délibérante au président sont attribuées à l'élu le remplaçant provisoirement, dans l'exercice de ces fonctions, conformément aux dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales. Le Président ou son remplaçant rendra compte à chaque Conseil des décisions prises en application de cette délibération.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la modification des délégations permanentes accordées par le Conseil au Président telle que définie ci-dessus,
- déléguer au Président la prise de décision dans les domaines ci-dessus énumérés,
- dire que le Président pourra déléguer sous sa surveillance et sa responsabilité, en vertu de l'article L. 5211-9 du Code général des collectivités territoriales, la signature de ces décisions et des actes subséquents à ces décisions,
- dire que le Président devra rendre compte à chaque Conseil des décisions prises,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152046-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **HORS COMMISSION – SOUTIEN AUX MANIFESTATIONS - ATTRIBUTION DE SUBVENTIONS - CONVENTIONS - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme C. MARION, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le Fonds d'Aide à l'Organisation de Congrès facilite l'accueil de manifestations scientifiques d'envergure nationale ou internationale sur Montpellier, s'appuyant sur le potentiel de recherche local. Ces événements contribuent à la notoriété de Montpellier Méditerranée Métropole et représentent une activité économique à part entière. En effet, selon une étude de l'Office du Tourisme de Montpellier, un congressiste dépense en moyenne 341 € par jour (estimation de 2014).

Dans le cadre du Fonds d'Aide à l'Organisation de Congrès prévu au Budget Primitif 2017, il est proposé d'affecter les subventions aux manifestations suivantes :

### **Colloque International « La Face cachée des cartes »**

L'Université Paul-Valéry Montpellier 3 (UMR GRED – UPVM3/IRD), sous l'autorité de son Président, Monsieur Patrick GILLI, a organisé du 18 au 19 décembre 2017, Site Saint-Charles de l'Université Paul-Valéry Montpellier 3, une manifestation intitulée « Colloque International « La Face cachée des cartes » ».

Ce colloque scientifique, qui a reçu le soutien du Comité Français de Cartographie (CFC), a été organisé autour de la question de « La face cachée des cartes ». De nombreuses discussions théoriques et conceptuelles ont été programmées en présence de plusieurs spécialistes internationaux et nationaux en présence d'une centaine de participants.

Une subvention de 1 000 euros est proposée dans le cadre du Fonds d'Aide à l'Organisation de cette manifestation.

### **Congrès International Aqua 2018**

L'European Aquaculture Society (EAS), sous l'autorité de son Directeur, Monsieur Alistair LANE, organisera du 25 au 29 août 2018, au Corum de Montpellier, une manifestation intitulée « AQUA 2018 ».

Ce congrès scientifique mondial autour de l'aquaculture, co-organisé par l'EAS et la World Aquaculture Society (WAS) a lieu tous les six ans. Il permettra à tous les acteurs industriels d'être au cœur de la recherche et de l'innovation dans leur secteur et constituera une opportunité unique de promouvoir leur activité et leur développement à l'international. Cette manifestation est par ailleurs soutenue localement par les différents laboratoires de recherche, l'IFREMER, le CIRAD, l'IRD, l'INRA. Avec une telle communauté scientifique, Montpellier offre la principale expertise de recherche aquacole en France dans les différentes disciplines de la génétique, la physiologie, l'écologie et l'ingénierie de systèmes. Environ 2.500 participants sont attendus en provenance de 60 pays.

Une subvention de 30 000 euros est proposée dans le cadre du Fonds d'Aide à l'Organisation de cette manifestation.

### **Rencontres Nationales de l'Ingénierie Territoriale (RNIT)**

L'Association des Ingénieurs Territoriaux de France (AITF), sous l'autorité du Président Régional Languedoc-Roussillon, Monsieur Fabrice GARCIA, organisera du 14 au 16 mai 2018, au Corum de Montpellier, une manifestation intitulée « Rencontres Nationales de l'Ingénierie Territoriale ».

Cette manifestation est organisée en co-production avec le CNFPT (INSET de Montpellier et Dunkerques). Elle réunira 800 participants avec l'objectif d'être renouvelée et pérennisée tous les deux ans sur Montpellier. Ces rencontres qui constituent le plus grand réseau d'expertise technique territoriale, permettront de mettre en avant le territoire de la Métropole.

Une subvention de 15 000 euros est proposée dans le cadre du Fonds d'Aide à l'Organisation de cette manifestation.

## **NOVAMEDICA 2018**

Eventime, sous l'autorité de son Directeur, Monsieur James DEBOS, organisera du 28 au 30 juin 2018, au Corum de Montpellier, une manifestation intitulée « NOVAMEDICA 2018 » ».

Porté par le CHU de Montpellier, cet évènement a pour but de présenter aux professionnels de la santé et au grand public un état des lieux de l'actualité médicale et de créer une passerelle entre l'innovation technologique et les applications qui en découlent en termes de traitements et de soins. Il s'agit de la 2<sup>ème</sup> édition d'une série de 5 évènements. Environ 500 participants sont attendus.

Une subvention de 40 000 euros est proposée dans le cadre du Fonds d'Aide à l'Organisation de cette manifestation.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver l'affectation des subventions ci-dessus, sous réserve de la signature des conventions entre Montpellier Méditerranée Métropole et les organisateurs,
- dire que les crédits sont inscrits au budget 2017, chapitre 936,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1154126-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**LOGEMENT**





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – DÉLÉGATION DE COMPÉTENCE D'ATTRIBUTION DES AIDES À LA PIERRE - CLÔTURE DE L'EXERCICE 2017 - AVENANT N°3 À LA CONVENTION SIGNÉE AVEC L'ÉTAT - DÉLIBÉRATION N°15033 DU 27 NOVEMBRE 2017 - MODIFICATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par délibération n°15033 du 27 novembre 2017, le Conseil de Métropole a approuvé le projet d'avenant n°3 à la convention de délégation de compétence avec l'Etat, qui avait pour objet de prendre en compte la dotation définitive 2017, ainsi que les objectifs correspondants. Cette délibération actait la baisse importante du budget national dédié à la production de logements sociaux, qui se traduisait par une diminution de 15% de la dotation initialement accordée à Montpellier Méditerranée Métropole pour l'année 2017, ramenée de 4 085 700 € à 3 465 899 €.

La région Occitanie ayant depuis obtenu une enveloppe complémentaire du Ministère, la dotation de la Métropole est portée à 3 906 900 €. Celle-ci permet de financer la totalité des perspectives de production qui s'élèvent à ce jour à 1 700 logements sociaux, dont 1 318 PLUS/PLAI, supérieures à l'objectif annuel du PLH 2013-2018 prévoyant un minimum de 1 250 PLUS/PLAI.

Les objectifs à prendre en compte sont par conséquent modifiés comme suit :

| <b>Types de financement</b> | <b>Rappel objectifs PLH 2013-2018</b> | <b>Rappel objectifs initiaux 2017 délégation</b> | <b>Objectifs 2017 révisés</b> |
|-----------------------------|---------------------------------------|--|-------------------------------|
| PLAI                        | 450                                   | 535  | 511                           |
| PLUS                        | 800                                   | 865  | 807                           |
| PLS ordinaire               | 250                                   | 146  | 159                           |
| PLS spécifiques             |                                       | 250  | 223                           |
| <b>TOTAL</b>                | <b>1 500</b>                          | <b>1 796</b>                                     | <b>1 700</b>                  |

PLAI : prêt locatif aidé d'intégration

PLUS : prêt locatif à usage social

PLS ordinaire : prêt locatif social ordinaire (hors étudiants et foyers)

PLS spécifiques : prêt locatif social ordinaire – logements étudiants et foyers

En complément, l'Etat met à la disposition de la Métropole 157 agréments permettant de financer autant de logements en Prêt Social de Location-Accession (PSLA), qui ne sont pas décomptés comme logements locatifs sociaux mais contribuent à l'atteinte de l'objectif de production de logements en accession abordable fixé par le PLH (20% de l'offre globale de logement), contre 131 initialement.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la modification de la délibération n°15033 du 27 novembre 2017 et le projet d'avenant n°3 à la convention principale de délégation d'attribution des aides à la pierre à intervenir entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'État ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cet avenant, ainsi que tous documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15095

Certifié Exécutoire

Publié le : 22/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 22/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153872-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 22/12/2017

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONVENTION DE PARTENARIAT POUR LA GESTION DU FONDS DE SOLIDARITÉ POUR LE LOGEMENT (FSL) À INTERVENIR AVEC LA CAISSE D'ALLOCATIONS FAMILIALES DE MONTPELLIER - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme R. BUONO, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

L'article 90 de la Loi du 7 août 2015 portant Nouvelle Organisation Territoriale de la République (Loi NOTRe) prévoit le transfert de compétences des Départements vers les Métropoles. Dans l'Hérault, les 4 compétences faisant l'objet de ce transfert ont été définies par convention signée en date du 23 décembre 2016 entre le Conseil Départemental et Montpellier Méditerranée Métropole. L'attribution des aides du Fonds de Solidarité pour le Logement figure parmi les compétences transférées.

A partir du 1<sup>er</sup> janvier 2018, le Fonds de Solidarité pour le Logement (FSL 3M) sera ainsi placé sous l'autorité du Président de Montpellier Méditerranée Métropole sur le périmètre métropolitain, le Département demeurant compétent par ailleurs dans l'Hérault.

Dans le champ du logement des personnes modestes et très modestes, et dans le cadre de ses compétences, la Métropole avait jusqu'alors centré son action sur la planification et le soutien financier des actions de production et d'amélioration de l'offre de logement dont l'offre de logement très sociaux et d'hébergement, ainsi qu'à la lutte contre l'habitat indigne.

Face à l'acuité des enjeux de logement sur son territoire, Montpellier Méditerranée Métropole investit déjà de nouveaux leviers, au travers notamment de la mise en place de la conférence intercommunale du logement, qui a vocation à définir, avec les communes et les bailleurs, des orientations en matière d'attribution et d'occupation du parc locatif social.

Le transfert, par le Département de l'Hérault à Montpellier Méditerranée Métropole, de la compétence Fonds de Solidarité Logement vient compléter ces leviers en s'adressant directement aux personnes modestes qui connaissent des difficultés de logement, en s'appuyant notamment :

- sur le versement d'aides financières pour l'accès au logement et le maintien dans le logement ;
- sur le financement d'actions collectives innovantes d'insertion par le logement et d'une offre d'accompagnement social dans le logement

Grâce à ce transfert, la Métropole va pouvoir ainsi agir à la fois sur la production et l'amélioration de l'offre de logements, les politiques d'attribution dans le logement social, et l'accompagnement des personnes les plus modestes.

Son ambition est de conforter sa fonction d'autorité organisatrice du logement sur le territoire, condition indispensable pour relever le défi d'infléchir le marché du logement métropolitain et de favoriser l'adéquation entre l'offre et la demande.

## **1. Les aides mobilisables au titre du FSL**

Le FSL comporte deux volets : des aides directes au public et des aides indirectes via des organismes conventionnés.

### Les aides directes aux ménages

Le FSL intervient directement auprès des ménages pour attribuer 3 types d'aides :

- **les aides à l'accès au logement** : dépôt de garantie, frais d'agence, premier loyer, forfait assurance habitation. On distingue les dossiers « accès » avec une proposition effective de logement et les dossiers qui font l'objet d'un accord de principe avant obtention d'un logement, qui doit être décent et indépendant dans tous les cas.
- **l'aide au paiement des factures d'énergie** (gaz, électricité, eau et téléphone) pour les locataires mais aussi les propriétaires occupants en situation de précarité. Les services instructeurs connaissent de très fortes périodes d'activité, généralement avec les factures de sorties d'hiver à compter de mars.

- **l'aide au maintien dans le logement**, avec un montant maximum de l'aide à hauteur de 2300 € pour solder la dette en totalité ou participer à un plan d'apurement négocié.

Le FSL est sollicité à partir d'un dossier instruit par un travailleur social des agences de la solidarité départementales et unités gérontologiques (72% des demandes), des CCAS (15%) ou des associations conventionnées. Les aides du FSL sont accordées sous forme de prêts et subventions, en fonction des ressources des ménages conformément au règlement intérieur établi à ce stade par le Département de l'Hérault.

Les dossiers, après avoir été traités administrativement et étudiés par les travailleurs sociaux du service FSL, sont soit inscrits en délégation soit examinés en commission plénière hebdomadaire proposant des modalités de réponse à chaque demande individuelle.

Les décisions sont notifiées aux personnes dans le cas d'un accord ou d'un rejet. Le versement des aides est assuré par le gestionnaire financier et comptable du Fonds, qui met en place les prêts et procède au remboursement sur l'allocation logement ou par prélèvement sur les comptes bancaires.

#### Les aides indirectes via des organismes conventionnés

Le FSL finance des actions collectives ou individuelles de soutien aux ménages en difficulté de logement, dont la réalisation est confiée à des opérateurs, essentiellement associatifs.

En 2017, 20 organismes ont passé convention avec le Département de l'Hérault sur le territoire métropolitain, pour un total de plus de 2 millions d'euros de subventions attribuées sur le FSL.

Ces actions concernent plusieurs domaines :

- la réalisation de mesures individuelles d'Accompagnement Social Liées au Logement pour la recherche d'un logement, l'installation ou le maintien dans les lieux (y compris d'accédants à la propriété) et la prévention des expulsions
- l'animation d'ateliers collectifs de recherche de logement
- la réalisation d'actions de médiation entre bailleurs et locataires et d'auto-réhabilitation de logement
- la maîtrise des consommations de fluides et la lutte contre les impayés d'énergie et d'eau.
- la gestion de logements dans le cadre de l'hébergement d'insertion et du logement adapté : appartements « relais » et baux glissants.

Les actions d'accompagnement permettent aux ménages défavorisés de disposer d'un soutien essentiel dans la réussite de leurs projets résidentiel, que ce soit pour l'accès au logement ou pour le maintien dans les meilleures conditions possibles dans celui qu'ils occupent.

## **2. L'abondement du fonds**

Le FSL est un « pot commun » qui devrait être composé pour moitié environ de la contribution de la Métropole, alimentée des ressources transférées du Conseil Départemental, et pour une autre moitié des remboursements de prêts octroyés aux ménages et de la participation des autres partenaires : fournisseurs d'énergie, communes, régies des eaux, bailleurs, CAF....

Pour l'année 2018, le budget prévisionnel du FSL métropolitain peut être évalué à plus de 4 M€ mais va dépendre en partie des contributions volontaires des partenaires et des remboursements des prêts faits au public du dispositif. L'enjeu dans le cadre du transfert de la compétence FSL à la Métropole réside en effet dans la pérennité et le développement des contributions financières antérieurement acquises au fonds géré sous l'autorité du Département sur l'ensemble de l'Hérault.

## **3- La délégation de gestion financière et comptable**

L'article. 6-4 de la Loi du 13 août 2004 dispose que la gestion financière et comptable du fonds de solidarité pour le logement peut être confiée par convention, sous la responsabilité et le contrôle de l'autorité administrative compétente, à un organisme de sécurité sociale, une association agréée à cet effet ou un groupement d'intérêt public.

La Caisse d'Allocation Familiale (CAF) de l'Hérault était gestionnaire financière et comptable du Fonds pour le compte du Département de l'Hérault et des autres contributeurs volontaires. La Métropole, s'inscrivant dans une forme de continuité, entend confier, cette gestion du FSL métropolitain à la CAF de l'Hérault. Cette délégation par convention de la gestion financière et comptable du FSL 3M à la CAF de l'Hérault, est proposée pour un an dans un premier temps.

Elle assurera le versement des aides aux personnes selon les procès-verbaux établis à l'issue des commissions d'attribution, et mettra en place les prêts afférents. Elle réalisera les appels de fonds auprès des partenaires financiers contributeurs et remettra mensuellement et annuellement à la Métropole les bilans financiers faisant état des ressources et des dépenses du Fonds.

Un projet de convention a été établi, ayant pour objet de définir les modalités du fonctionnement administratif et financier du Fonds de Solidarité pour le Logement métropolitain concernant le public défini dans le règlement intérieur du dispositif.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- prendre acte des caractéristiques du dispositif FSL transféré au 01/01/18 à Montpellier Méditerranée Métropole,
- approuver la délégation de gestion financière et comptable du dispositif FSL3M à la CAF de l'Hérault,
- approuver le projet de convention afférent,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tous documents se rapportant à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153387-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**LOGEMENT – EXPLOITATION DU RECENSEMENT DE LA POPULATION  
- CONVENTION DE PARTENARIAT ENTRE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE  
MÉTROPOLE ET L'INSEE OCCITANIE - APPROBATION**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole, dans le cadre de ses compétences en matière d'aménagement de l'espace et de politique de l'habitat, souhaite disposer d'outils d'observation et de veille territoriale afin d'anticiper, de mettre en œuvre et d'évaluer ses politiques publiques.

Les données issues du recensement de la population constituent une source d'informations essentielle pour appréhender les caractéristiques démographiques et sociologiques du territoire.

A l'occasion de l'établissement des nouveaux documents de planification stratégiques métropolitains (SCoT, PLUi, PDU et PLH notamment), Montpellier Méditerranée Métropole souhaite renouveler le partenariat avec l'Institut National de la Statistique et des Etudes Economiques (I.N.S.E.E) de la région Occitanie, afin d'approfondir certains résultats du recensement de la population sur son territoire.

Ce partenariat se décline à travers la réalisation de deux études. La première concerne les projections démographiques à l'horizon 2040 établies à l'échelle de la Métropole et de ses franges constituées des Etablissements Publics de Coopération Intercommunale (EPCI) limitrophes. La seconde porte sur l'analyse des mobilités résidentielles pour connaître les origines géographiques et les profils socio-économiques des ménages s'installant ou quittant le territoire métropolitain.

Le coût total de l'opération définie dans la convention s'élève à 88 698,44 €. Le détail des coûts et des contributions respectives des partenaires figure dans l'annexe financière. Compte tenu de la participation de chaque partenaire aux coûts internes (moyens humains) et aux coûts externes, et afin d'équilibrer les contributions respectives, Montpellier Méditerranée Métropole versera à l'I.N.S.E.E. la somme de 14 800 €.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser la réalisation des études relatives aux projections démographiques et à l'analyse des migrations résidentielles,
- approuver le projet de convention afférente à intervenir avec l'INSEE,
- dire que les crédits nécessaires sont inscrits au budget 2017, chapitre 905,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152775-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 53 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX - ZAC OVALIE LOT 19B À MONTPELLIER - ATTRIBUTION DE SUBVENTION À L'OFFICE PUBLIC DE L'HABITAT ACM HABITAT - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

L'Office Public de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole, ACM Habitat, a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin qu'elle apporte son concours à la construction de 53 logements sociaux, ZAC Ovalie lot 19B à Montpellier.

Le programme comprend 38 logements sociaux financés en prêt locatif à usage social (PLUS) et 15 logements très sociaux financés en prêt locatif aidé d'intégration (PLAI). Conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain Chicaud Blouet le programme développe une surface habitable de 3 706 m<sup>2</sup> selon la typologie suivante : 8 T2 – 29 T3 – 14 T4 – 2 T5.

Le concours de Montpellier Méditerranée Métropole est proposé sur la base de 3 700 € par logement en zone 2 du financement du logement social, permettant d'atteindre l'équilibre financier des opérations.

Le plan de financement prévisionnel de l'opération s'établit comme suit :

- Coût total de l'opération : 6 145 326 €
- Subvention Etat Déléguée : 115 474 €
- Subvention Conseil régional : 136 000 €
- Prêt CDC : 5 643 752 €
- Prêt Action Logement : 54 000 €
- **Participation Montpellier Méditerranée Métropole : 196 100 €**

La subvention accordée ouvre un droit à réservation portant sur 10 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- apporter une subvention à ACM Habitat de 196 100 € pour la réalisation de 53 logements locatifs sociaux, ZAC Ovalie Lot 19B à Montpellier,
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905,
- dire que le paiement de la subvention s'effectuera sous réserve de la signature de la convention d'attribution fixant notamment les modalités de son versement,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. G. CASTRE, M. R. COTTE, M. A. EL KANDOUSSI, Mme S. JANNIN, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme P. MIRALLES, M. Philippe SAUREL, M. J.-L. SAVY.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152420-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOLU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 34 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX -  
RÉSIDENTE « DOMAINE DU PETIT PARADIS LOT 1 » À VENDARGUES -  
ATTRIBUTION DE SUBVENTION À LA SA D'HLM FDI HABITAT - CONVENTION -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM FDI Habitat a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin qu'elle apporte son concours à la construction de 34 logements sociaux, résidence « Domaine du Petit Paradis lot 1 » à Vendargues. L'opération comprend 23 logements sociaux financés en prêt locatif à usage social (PLUS) et 11 logements très sociaux financés en prêt locatif aidé d'intégration (PLAI). Le programme a été conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain TOURRE SANCHIS ARCHITECTES. Il développe une surface habitable de 2 158,20 m<sup>2</sup> selon la typologie suivante : 10 T2, 17 T3, 7 T4.

Le concours de Montpellier Méditerranée Métropole est proposé sur la base de 2 000 € par logement PLUS / PLAI situé en zone 2 du financement du logement social, permettant d'atteindre l'équilibre financier des opérations.

Le plan de financement prévisionnel de l'opération s'établit comme suit :

- **Coût total de l'opération : 4 096 144 €**
- Subvention Etat déléguée : 80 850 €
- Subvention Conseil régional : 68 000 €
- Prêt CDC : 3 438 294 €
- Prêt Action Logement : 135 000 €
- Fonds propres : 306 000 €
- **Participation Montpellier Méditerranée Métropole : 68 000 €**

La subvention accordée ouvre un droit à réservation portant sur 5 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- apporter une subvention de 68 000 € à la SA d'HLM FDI Habitat pour la réalisation de 34 logements locatifs sociaux, résidence « Domaine du Petit Paradis lot 1 » à Vendargues ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905 ;
- dire que le paiement de la subvention s'effectuera sous réserve de la signature de la convention d'attribution de subvention fixant notamment les modalités de son versement ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme V. DEMON, Mme C. LÉVY-RAMEAU, M. Y. PELLET, M. N. SEGURA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152114-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT - CONSTRUCTION DE 12 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX - OPÉRATION DÉNOMMÉE « LE KLIMT », AVENUE DES PRÈS D'ARÈNES À MONTPELLIER - GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM FDI HABITAT - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés et la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM FDI Habitat a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie des emprunts qu'elle va contracter pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 12 logements locatifs sociaux, résidence « Le Klimt », avenue des Près d'Arènes à Montpellier. Le programme, réalisé sous maîtrise d'ouvrage du promoteur FDI Promotion, comprend 8 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 4 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain NBJ Architectes.

FDI Habitat demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % les quatre emprunts d'un montant total de 1 300 085 € qu'il sollicite auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération :

- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) construction d'un montant de 411 797 € ;
- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) foncier d'un montant de 353 961 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) construction d'un montant de 344 008 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) foncier d'un montant de 190 319 €.

Le Département de l'Hérault est sollicité par ailleurs pour accorder sa garantie pour les 25 % restants.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunts ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales et à l'article 2298 du Code civil.

Les caractéristiques financières des prêts consentis par la Caisse des Dépôts et Consignations sont les suivantes :

| Désignation                            | PLUS construction   | PLUS foncier | PLAI construction | PLAI foncier |
|--|---|--------------|-------------------|--------------|
| Montant du prêt                        | 411 797 €   | 353 961 €    | 344 008 €         | 190 319 €    |
| Durée                                  | 40 ans  | 60 ans       | 40 ans            | 60 ans       |
| Phase Préfinancement                   | 3 à 24 mois   |              |                   |              |
| Périodicité des échéances              | annuelle  |              |                   |              |
| Taux d'intérêt actuariel annuel        | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt  |              |                   |              |
|  | + 0,60 %  | + 0,32 %     | - 0,20 %          | + 0,32 %     |
| Révisabilité des taux d'intérêt        | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux d'intérêt puisse être inférieur à 0 %        |              |                   |              |
| Modalité de révision                   | double révisabilité limitée   |              |                   |              |
| Taux annuel de progressivité           | de 0 à 0,50 % maximum   |              |                   |              |
| Révisabilité des taux de progressivité | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux de progressivité puisse être inférieur à 0 % |              |                   |              |

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale des prêts, soit de 3 à 24 mois maximum de préfinancement, suivis d'une période d'amortissement de 40 ans pour les prêts PLUS construction et PLAI construction et de 60 ans pour les prêts PLUS foncier et PLAI foncier. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par FDI Habitat, dont le bailleur ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Il est précisé que, si la durée de préfinancement retenue par FDI Habitat est inférieure à 12 mois, les intérêts courus pendant cette période sont exigibles au terme de celle-ci et si cette durée est égale ou supérieure à 12 mois, les intérêts feront l'objet d'une capitalisation sauf si FDI Habitat opte pour le paiement des intérêts de la période.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à se substituer à FDI Habitat pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Par ailleurs, la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme globale de 975 063,75 €, représentant 75 % des quatre prêts d'un montant total de 1 300 085 € sollicités par la SA d'HLM FDI Habitat auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer la réalisation de 12 logements sociaux, opération « Le Klimt », avenue des Prés d'Arènes à Montpellier ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir aux contrats de prêts qui seront passés entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM FDI Habitat, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme V. DEMON, Mme C. LÉVY-RAMEAU, M. Y. PELLET, M. N. SEGURA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152070-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 49 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX -  
RÉSIDENTE « NEW 123 » - 123 BIS AVENUE DE PALAVAS À MONTPELLIER  
- GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM FDI HABITAT - CONVENTION -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés et la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM FDI Habitat a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie des emprunts qu'elle va contracter pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 49 logements locatifs sociaux, résidence « New 123 », 123 bis avenue de Palavas à Montpellier. L'opération, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur FDI Promotion, comprend 33 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 16 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par les agences d'architecture montpelliéraines MDR et GS Architectes.

FDI Habitat demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % les quatre emprunts d'un montant total de 5 289 768 € qu'il sollicite auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération :

- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) construction d'un montant de 1 781 912 € ;
- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) foncier d'un montant de 1 480 093 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) construction d'un montant de 1 296 164 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) foncier d'un montant de 731 599 €.

Le Département de l'Hérault est sollicité par ailleurs pour accorder sa garantie pour les 25 % restants.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunts ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales et à l'article 2298 du Code civil.

Les caractéristiques financières des prêts consentis par la Caisse des Dépôts et Consignations sont les suivantes :

| Désignation                     | PLUS construction  | PLUS foncier | PLAI construction | PLAI foncier |
|---------------------------------|--|--------------|-------------------|--------------|
| Montant du prêt                 | 1 781 912 €  | 1 480 093 €  | 1 296 164 €       | 731 599 €    |
| Durée                           | 40 ans   | 60 ans       | 40 ans            | 60 ans       |
| Préfinancement                  | de 3 à 24 mois maximum   |              |                   |              |
| Périodicité des échéances       | annuelle   |              |                   |              |
| Taux d'intérêt actuariel annuel | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt   |              |                   |              |
|                                 | + 0,60 %   | + 0,34 %     | - 0,20 %          | + 0,34 %     |
| Révisabilité des taux d'intérêt | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux d'intérêt puisse être inférieur à 0 % |              |                   |              |
| Profil d'amortissement          | amortissement déduit (intérêts différés)   |              |                   |              |
| Modalité de révision            | double révisabilité limitée  |              |                   |              |

|  |   |
|--|---|
| Taux annuel de progressivité           | de 0 à 0,50 % maximum   |
| Révisabilité des taux de progressivité | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux de progressivité puisse être inférieur à 0 % |

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale des prêts, soit de 3 à 24 mois maximum de préfinancement suivis d'une période d'amortissement de 40 ans pour les prêts PLUS construction et PLAI construction et de 60 ans pour les prêts PLUS foncier et PLAI foncier et porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par FDI Habitat, dont le bailleur ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Il est précisé que, si la durée de préfinancement retenue par FDI Habitat est inférieure à 12 mois, les intérêts courus pendant cette période sont exigibles au terme de celle-ci et si cette durée est égale ou supérieure à 12 mois, les intérêts feront l'objet d'une capitalisation sauf si FDI Habitat opte pour le paiement des intérêts de la période.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à se substituer à FDI Habitat pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Par ailleurs, la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme globale de 3 967 326 €, représentant 75 % des quatre prêts d'un montant total de 5 289 768 € sollicités par FDI Habitat auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer la réalisation de 49 logements locatifs sociaux, résidence « New 123 », 123 bis avenue de Palavas à Montpellier ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir aux contrats de prêts qui seront passés entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM FDI Habitat, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme V. DEMON, Mme C. LÉVY-RAMEAU, M. Y. PELLET, M. N. SEGURA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152079-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 20 LOGEMENTS EN LOCATION-ACCESSION  
- RÉSIDENCE « NEW 123 » - 123 BIS AVENUE DE PALAVAS À MONTPELLIER  
- GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM FDI HABITAT - CONVENTION -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés et la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM FDI Habitat a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie de l'emprunt qu'elle va contracter pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 20 logements en location-accession résidence « New 123 », 123 bis avenue de Palavas à Montpellier. L'opération, réalisée sous maîtrise d'ouvrage du promoteur FDI Promotion, a été conçue par les agences d'architecture montpelliéraines MDR et GS Architectes.

FDI Habitat demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 100 % le Prêt Social de Location-Accession (PSLA) d'un montant total de 2 852 000 € qu'il sollicite auprès de la Caisse d'Epargne Languedoc Roussillon.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunt ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code Général des Collectivités Territoriales et à l'article 2298 du Code Civil.

Les caractéristiques du prêt PSLA consenti par la Caisse d'Epargne Languedoc Roussillon sont mentionnées ci-après :

|                                 |  |
|---------------------------------|--|
| <b>Montant du prêt PSLA</b>     | 2 852 000,00€  |
| <b>Durée</b>                    | 7 ans  |
| <b>Phase de Mobilisation</b>    | Durée : 2 ans<br>Périodicité : trimestrielle<br><u>Conditions financières :</u><br>Euribor 3 mois + marge 1,20 %<br>A titre indicatif au 13/09/2017, Euribor 3 mois = -0,32%<br>Si l'Euribor 3 Mois est négatif, le taux d'intérêt appliqué est égal à la marge.   |
| <b>Phase de consolidation</b>   | Durée : 5 ans<br>Périodicité : trimestrielle<br>Amortissement : différé pendant 5 ans<br><u>Conditions financières :</u><br>Euribor 3 mois + marge 1,20 %<br>A titre indicatif au 13/09/2017, Euribor 3 mois = -0,32%<br>Si l'Euribor 3 Mois est négatif, le taux d'intérêt appliqué est égal à la marge.  |
| <b>Conditions particulières</b> | <u>Frais de dossier :</u><br>0,5% du montant emprunté<br><u>Commission de non utilisation :</u><br>0,5% du montant non utilisé payable au terme de la période de mobilisation des fonds<br><u>Indemnité de remboursement anticipé :</u><br>Aucune indemnité ne sera perçue à l'occasion des ventes intervenant dans le cadre du dispositif PSLA (levée d'option accession)<br>Une indemnité de 3% avec frais de gestion de 1% (minimum 800€, maximum 3000€) sera par contre appliquée dans tous les autres cas de remboursement anticipé du prêt consenti. |

Au cas où FDI Habitat pour quelque motif que ce soit, ne s'acquitterait pas des sommes dues en capital et intérêts aux échéances convenues, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à en effectuer le paiement en ses lieu et place, sur simple notification de la Caisse d'Épargne Languedoc Roussillon par lettre missive, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ces règlements.

Montpellier Méditerranée Métropole s'engage, pendant toute la durée du prêt à libérer, en cas de besoin, des ressources suffisantes pour couvrir la charge de l'emprunt.

Pour rappel, le dispositif PSLA prévoit que l'opérateur rembourse au fur et à mesure des levées d'option des locataires-accédants la partie du prêt correspondant au logement vendu. Lorsque l'ensemble du prêt est remboursé, la garantie n'a plus cours. Par ailleurs, la part du prêt qui serait le cas échéant transférée au locataire-accédant lors de l'acquisition du bien n'est pas couverte par la garantie de Montpellier Méditerranée Métropole.

Il y a lieu de formaliser cette garantie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme de 2 852 000 €, représentant 100 % du prêt sollicité par la SA d'HLM FDI Habitat auprès de la Caisse d'Épargne pour la réalisation de 20 logements sociaux, résidence « New 123 » à Montpellier ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir au contrat de prêt qui sera passé entre la Caisse d'Épargne Languedoc Roussillon et la SA d'HLM FDI Habitat, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme V. DEMON, Mme C. LÉVY-RAMEAU, M. Y. PELLET, M. N. SEGURA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152086-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 11 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX - RÉSIDENCE « CITY ZEN », RUE DE FONTCARRADE À MONTPELLIER - GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM FDI HABITAT - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés et la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM FDI Habitat a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie des emprunts qu'elle va contracter pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 11 logements locatifs sociaux, résidence « City Zen », rue de Fontcarrade à Montpellier. Réalisée sous maîtrise d'ouvrage du promoteur BACOTEC, l'opération comprend 7 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 4 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain Atelier Rio Concept Architecture.

FDI Habitat demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % les quatre emprunts d'un montant total de 1 256 323 € qu'il sollicite auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération :

- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) construction d'un montant de 403 821 € ;
- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) foncier d'un montant de 336 823 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) construction d'un montant de 328 439 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) foncier d'un montant de 187 240 €.

Le Département de l'Hérault est sollicité par ailleurs pour accorder sa garantie pour les 25 % restants.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunts ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales et à l'article 2298 du Code Civil.

Les caractéristiques financières des prêts consentis par la Caisse des Dépôts et Consignations sont les suivantes :

| Désignation                     | PLUS construction  | PLUS foncier | PLAI construction | PLAI foncier |
|---------------------------------|--|--------------|-------------------|--------------|
| Montant du prêt                 | 403 821 €  | 336 823 €    | 328 439 €         | 187 240 €    |
| Durée                           | 40 ans   | 60 ans       | 40 ans            | 60 ans       |
| Préfinancement                  | de 3 à 24 mois maximum   |              |                   |              |
| Périodicité des échéances       | annuelle   |              |                   |              |
| Taux d'intérêt actuariel annuel | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt   |              |                   |              |
|                                 | + 0,60 %   | + 0,31 %     | - 0,20 %          | + 0,31 %     |
| Révisabilité des taux d'intérêt | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux d'intérêt puisse être inférieur à 0 % |              |                   |              |
| Profil d'amortissement          | amortissement déduit (intérêts différés)   |              |                   |              |
| Modalité de révision            | double révisabilité limitée  |              |                   |              |
| Taux annuel de progressivité    | de 0 à 0,50 % maximum  |              |                   |              |



|  |  |
|--|--|
| Révisabilité<br>des taux de<br>progressivité | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A<br>sans que le taux de progressivité puisse être inférieur à 0 % |
|--|--|

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale des prêts, soit de 3 à 24 mois maximum de préfinancement suivis d'une période d'amortissement de 40 ans pour les prêts PLUS construction et PLAI construction et de 60 ans pour les prêts PLUS foncier et PLAI foncier. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par FDI Habitat, dont le bailleur ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Il est précisé que, si la durée de préfinancement retenue par FDI Habitat est inférieure à 12 mois, les intérêts courus pendant cette période sont exigibles au terme de celle-ci et si cette durée est égale ou supérieure à 12 mois, les intérêts feront l'objet d'une capitalisation sauf si FDI Habitat opte pour le paiement des intérêts de la période.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à se substituer à FDI Habitat pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Par ailleurs, la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme globale de 942 242,25 €, représentant 75 % des quatre prêts d'un montant total de 1 256 323 € sollicités par FDI Habitat auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer la réalisation de 11 logements locatifs sociaux, résidence « City Zen », rue de Fontcarrade à Montpellier ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir aux contrats de prêts qui seront passés entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM FDI Habitat, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : Mme V. DEMON, Mme C. LÉVY-RAMEAU, M. Y. PELLET, M. N. SEGURA.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153828-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

SIGNÉ

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 23 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX -  
RÉSIDENCE « DOMAINE DES LAURIERS » À BAILLARGUES - ATTRIBUTION DE  
SUBVENTION À LA SA D'HLM LE NOUVEAU LOGIS MÉRIDIONAL - CONVENTION -  
AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM Le Nouveau Logis Méridional a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin qu'elle apporte son concours pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 23 logements locatifs sociaux, résidence « Domaine des Lauriers », située route Impériale à Baillargues.

Le programme comprend 15 logements sociaux financés en prêt locatif à usage social (PLUS) et 8 logements très sociaux financés en prêt locatif aidé d'intégration (PLAI). Conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain Thierry Denier, le programme développe une surface habitable de 1 194,02 m<sup>2</sup> selon la typologie suivante : 10 T2 – 11 T3 – 2 T4.

Le concours de Montpellier Méditerranée Métropole est proposé sur la base de 1 000 € par logement PLUS / PLAI situé en zone 3 du financement du logement social, permettant d'atteindre l'équilibre financier des opérations.

Le plan de financement prévisionnel de l'opération s'établit comme suit :

- **Coût total de l'opération : 2 700 850 €**
- Subvention Etat déléguée : 58 800 €
- Subvention Conseil régional : 23 000 €
- Prêt CDC : 1 909 897 €
- Prêt Action Logement : 200 000 €
- Fonds propres : 486 153 €
- **Participation Montpellier Méditerranée Métropole : 23 000 €**

La subvention accordée ouvre un droit à réservation portant sur 5 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- apporter une subvention de 23 000 € à la SA d'HLM Le Nouveau Logis Méridional pour la réalisation de 23 logements sociaux, résidence « Domaine des Lauriers », route Impériale à Baillargues ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905 ;
- dire que le paiement de la subvention s'effectuera sous réserve de la signature de la convention d'attribution de subvention fixant notamment les modalités de son versement ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15104

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152104-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 33 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX - OPÉRATION "ENIGMA", AVENUE DE MAGUELONE À LATTES - ATTRIBUTION DE SUBVENTION À LA SA D'HLM LE NOUVEAU LOGIS MÉRIDIONAL - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La Société Anonyme d'HLM Le Nouveau Logis Méridional a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin qu'elle apporte son concours pour financer l'acquisition, dans la cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 33 logements locatifs sociaux, résidence « Enigma », avenue de Maguelone à Lattes. Le programme, réalisé sous maîtrise d'ouvrage du promoteur AMETIS, comprend 22 logements sociaux financés en prêt locatif à usage social (PLUS) et 11 logements très sociaux financés en prêt locatif aidé d'intégration (PLAI).

Conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain NBJ Architectes, le programme développe une surface habitable de 2 142,23 m<sup>2</sup> selon la typologie suivante : 10 T2 – 12 T3 – 10 T4 – 1 T5. Le concours de Montpellier Méditerranée Métropole est proposé sur la base de 1 000 € par logement PLUS / PLAI situé en zone 3 du financement du logement social, permettant d'atteindre l'équilibre financier des opérations.

Le plan de financement prévisionnel de l'opération s'établit comme suit :

- **Coût total de l'opération : 4 731 571 €**
- Subvention Etat déléguée : 80 850 €
- Subvention Conseil régional : 33 000 €
- Prêt CDC : 3 409 038 €
- Prêt Action Logement : 324 000 €
- Fonds propres : 851 683 €
- **Participation Montpellier Méditerranée Métropole : 33 000 €**

La subvention accordée ouvre un droit à réservation portant sur 5 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole.

Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- apporter une subvention de 33 000 € à la SA d'HLM Le Nouveau Logis Méridional pour la réalisation de 33 logements sociaux, opération « Enigma », avenue de Maguelone à Lattes ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905 ;
- dire que le paiement de la subvention s'effectuera sous réserve de la signature de la convention d'attribution de subvention fixant notamment les modalités de son versement ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15105

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152109-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 6 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX -  
RÉSIDENCE « MAS SAINT SIMON », IMPASSE CAMILLE CLAUDEL - LE CRÈS  
- GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM IMMOBILIÈRE MÉDITERRANÉE -  
CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La SA d'HLM Immobilière Méditerranée a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie des emprunts qu'elle va contracter pour financer l'acquisition, dans le cadre d'une Vente en Etat Futur d'Achèvement (VEFA), de 6 logements locatifs sociaux, résidence « Mas Saint Simon », impasse Camille Claudel au Crès. Le programme, sous maîtrise d'ouvrage du promoteur Hectare comprend 4 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 2 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI). Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture Chicaud & associé à Saint Jean de Védas.

La SA d'HLM Immobilière Méditerranée demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % les six emprunts d'un montant total de 424 179 € qu'il sollicite auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération :

- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) construction d'un montant de 153 067 € ;
- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) foncier d'un montant de 117 992 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) construction d'un montant de 96 050 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) foncier d'un montant de 57 070 € ;

Le Département de l'Hérault est sollicité par ailleurs pour accorder sa garantie pour les 25 % restants.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunts ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales et à l'article 2298 du Code civil.

Les caractéristiques financières des prêts consentis par la Caisse des Dépôts et Consignations sont les suivantes :

| Désignation                               | PLUS<br>construction  | PLUS foncier              | PLAI construction         | PLAI foncier              |
|---|---|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| Montant du prêt                           | 153 067 €   | 117 992 €                 | 96 050 €                  | 57 070 €                  |
| Durée                                     | 40 ans  | 60 ans                    | 40 ans                    | 60 ans                    |
| Différé<br>d'amortissement                | de 3 à 24 mois<br>maximum   | de 3 à 24 mois<br>maximum | de 3 à 24 mois<br>maximum | de 3 à 24 mois<br>maximum |
| Périodicité des<br>échéances              | annuelle  |                           |                           |                           |
| Taux d'intérêt<br>actuariel annuel        | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt  |                           |                           |                           |
|   | + 0,6 %   | + 0,34 %                  | - 0,20 %                  | + 0,34 %                  |
| Révisabilité des taux<br>d'intérêt        | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux d'intérêt puisse être inférieur à 0 %        |                           |                           |                           |
| Profil d'amortissement                    | amortissement déduit (intérêts différés)  |                           |                           |                           |
| Modalité de révision                      | double révisabilité limitée   |                           |                           |                           |
| Taux annuel de<br>progressivité           | 0 à 0,5 % maximum   |                           |                           |                           |
| Révisabilité des taux<br>de progressivité | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux de progressivité puisse être inférieur à 0 % |                           |                           |                           |

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale des prêts, soit de 3 à 24 mois maximum de préfinancement, suivi d'une période d'amortissement de 40 ans pour les prêts PLUS construction, PLAI construction, et de 60 ans pour les prêts PLUS foncier, PLAI foncier. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par la SA d'HLM Immobilière Méditerranée, dont le bailleur ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Il est précisé que, si la durée de préfinancement retenue par Immobilière Méditerranée est inférieure à 12 mois, les intérêts courus pendant cette période sont exigibles au terme de celle-ci et si cette durée est égale ou supérieure à 12 mois, les intérêts feront l'objet d'une capitalisation sauf si Immobilière Méditerranée opte pour le paiement des intérêts de la période.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à se substituer à la SA d'HLM Immobilière Méditerranée pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Par ailleurs, la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme globale de 318 134,25 €, représentant 75 % des quatre prêts d'un montant total de 424 179 € sollicités par la SA d'HLM Immobilière Méditerranée auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer la réalisation de 6 logements locatifs sociaux, « Mas Saint Simon », impasse Camille Claudel au Crès ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir aux contrats de prêts qui seront passés entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM Immobilière Méditerranée, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152702-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Étaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – CONSTRUCTION DE 10 LOGEMENTS LOCATIFS SOCIAUX - RÉSIDENCE « LE GINESTIER », RUE MARCEL PAGNOL À PÉROLS - GARANTIE D'EMPRUNT À LA SA D'HLM UN TOIT POUR TOUS - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au titre de sa compétence en matière de politique locale de l'habitat, Montpellier Méditerranée Métropole mène des actions en faveur de la production de logements aidés visant la réalisation de l'objectif de mixité sociale dans l'habitat, telles que l'attribution de subventions ou la garantie des emprunts contractés par les opérateurs.

La SA d'HLM Un Toit Pour Tous a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole afin d'obtenir la garantie des emprunts qu'elle va contracter pour financer la construction de 10 logements locatifs sociaux, résidence « Le Ginestier », 1824 rue Marcel Pagnol à Pérols. L'opération comprend 7 logements financés en Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) et 3 logements financés en Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI).

Le projet a été conçu par le cabinet d'architecture montpelliérain Thomas Rondony.

La SA d'HLM Un Toit Pour Tous demande à Montpellier Méditerranée Métropole de garantir à hauteur de 75 % les quatre emprunts d'un montant total de 1 189 773 € qu'il sollicite auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer cette opération :

- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) construction d'un montant de 595 995 € ;
- un Prêt Locatif à Usage Social (PLUS) foncier d'un montant de 257 435 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) construction d'un montant de 235 821 € ;
- un Prêt Locatif Aidé d'Intégration (PLAI) foncier d'un montant de 100 522 €.

Le Département de l'Hérault est sollicité par ailleurs pour accorder sa garantie pour les 25 % restants.

Dans le cadre de son règlement intérieur en matière de garantie d'emprunt adopté en Conseil du 25 juillet 2013 et modifié le 30 septembre 2015 par délibération n°13266, Montpellier Méditerranée Métropole peut accorder une garantie d'emprunts ou son cautionnement pour les opérations de construction, d'acquisition, d'amélioration de logements réalisées par les organismes d'habitations à loyer modéré, dans les conditions fixées à l'article L. 2252-1 et les articles L. 5217-1 et suivants du Code général des collectivités territoriales et à l'article 2298 du Code Civil.

Les caractéristiques financières des prêts consentis par la Caisse des Dépôts et Consignations sont les suivantes :

| Désignation                            | PLUS<br>construction  | PLUS foncier   | PLAI construction   | PLAI foncier   |
|--|---|--|---|--|
| Montant du prêt                        | 595 995 €   | 257 435 €  | 235 821 €   | 100 522 €  |
| Durée                                  | 40 ans  | 60 ans   | 40 ans  | 60 ans   |
| Périodicité des échéances              | annuelle  |  |   |  |
| Taux d'intérêt actuariel annuel        | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt + 0,60 %   | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt + 0,38% | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt - 0,20 % | taux du Livret A en vigueur à la date d'effet du contrat de prêt + 0,38% |
| Révisabilité des taux d'intérêt        | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux d'intérêt puisse être inférieur à 0 %        |  |   |  |
| Profil d'amortissement                 | amortissement déduit (intérêts différés)  |  |   |  |
| Modalité de révision                   | double révisabilité limitée   |  |   |  |
| Taux annuel de progressivité           | 0 à 0,50 % maximum  |  |   |  |
| Révisabilité des taux de progressivité | à chaque échéance en fonction de la variation du taux du livret A sans que le taux de progressivité puisse être inférieur à 0 % |  |   |  |

La garantie de Montpellier Méditerranée Métropole est accordée pour la durée totale des prêts, soit une période d'amortissement de 40 ans pour les prêts PLUS construction et PLAI construction, et de 60 ans pour les prêts PLUS foncier et PLAI foncier. Elle porte sur l'ensemble des sommes contractuellement dues par la SA d'HLM Un Toit Pour Tous, dont le bailleur ne se serait pas acquitté à la date d'exigibilité.

Sur notification de l'impayé par lettre simple de la Caisse des Dépôts et Consignations, Montpellier Méditerranée Métropole s'engage à se substituer à la SA d'HLM Un Toit Pour Tous pour son paiement, en renonçant au bénéfice de discussion et sans jamais opposer le défaut de ressources nécessaires à ce règlement.

Par ailleurs, la garantie d'emprunt accordée à hauteur de 75 % ouvre un droit à réservation portant sur 15 % des logements de cette opération au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole. Il y a lieu de formaliser cette contrepartie par la signature d'une convention.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- garantir le remboursement de la somme globale de 892 329,75 €, représentant 75 % des quatre prêts d'un montant total de 1 189 773 € sollicités par la SA d'HLM Un Toit Pour Tous auprès de la Caisse des Dépôts et Consignations pour financer la réalisation de 10 logements locatifs sociaux, résidence « Le Ginestier », rue Marcel Pagnol à Pérols ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à intervenir aux contrats de prêts qui seront passés entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM Un Toit Pour Tous, et à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1150163-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSET, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**LOGEMENT – OPÉRATION "RÉNOVER POUR UN HABITAT DURABLE ET SOLIDAIRE" 2013-2018 - ATTRIBUTION DE SUBVENTION POUR LA RÉHABILITATION DE 68 LOGEMENTS SITUÉS DANS DIVERSES COMMUNES DE LA MÉTROPOLE - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. N. SEGURA, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Depuis le 1er décembre 2013, la Communauté d'Agglomération de Montpellier, devenue Métropole, a relancé l'opération « Rénover pour un habitat durable et solidaire » labellisée « Habiter Mieux » ayant pour objet la réhabilitation de 180 logements par an, locatifs ou occupés par des propriétaires modestes ; son périmètre couvre l'ensemble du territoire communautaire, hors secteurs de Montpellier déjà concernés par une opération similaire. Cette opération a pour priorité la lutte contre l'habitat dégradé, indigne et à faible performance énergétique, l'adaptation des logements au handicap ou perte d'autonomie, la remise sur le marché de logements vacants ainsi que la maîtrise des loyers après travaux.

La labellisation « Habiter Mieux », marque l'engagement, pour Montpellier Méditerranée Métropole, de financer annuellement au moins 100 dossiers de propriétaires occupants modestes ou très modestes réalisant des travaux de rénovation permettant un gain énergétique minimal de 25%.

Montpellier Méditerranée Métropole mobilise, pour ce faire, les aides de l'Agence Nationale de l'Habitat (ANAH), dont l'attribution lui est déléguée. Elle accorde par ailleurs sur fonds propres, des aides aux propriétaires occupants modestes et aux propriétaires bailleurs s'engageant à pratiquer des loyers maîtrisés. Celles-ci concernent également l'amélioration de la performance énergétique des logements anciens et la remise sur le marché de logements vacants. Le montant total des subventions mobilisées peut ainsi représenter de 45% à 80% du montant hors taxes des travaux subventionnables, voire 100% pour les propriétaires occupants disposant de ressources très modestes.

Dans ce cadre, Montpellier Méditerranée Métropole est sollicitée pour apporter son concours à la réhabilitation de soixante-huit logements situés dans les communes de Baillargues, Castelnau-le-Lez, Castries, Cournonterral, Fabrègues, Grabels, Jacou, Juvignac, Lattes, Lavérune, Montpellier, Pérols, Pignan, Saint Georges d'Orques, Saint Jean de Védas, Vendargues et Villeneuve-lès-Maguelone, dont soixante-six occupés par des propriétaires disposant de ressources modestes ou très modestes et deux locatifs, pour un montant total de 235 681 €. Les caractéristiques de chacune des opérations de rénovation et leur plan de financement font l'objet d'une présentation détaillée dans le tableau en annexe.

En contrepartie de ces subventions, les propriétaires occupants s'engagent à occuper leurs logements en tant que résidence principale pendant au moins 6 ans.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider l'octroi des subventions telles que décrites dans le tableau en annexe ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget 2017 de Montpellier Méditerranée Métropole , chapitre 905 ;
- dire que le paiement de la subvention sur ses fonds propres s'effectuera selon les conditions prévues par le règlement attributif de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15108

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152645-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**PREVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES  
MILIEUX AQUATIQUES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **PRÉVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES – GOUVERNANCE DU CYCLE DE L'EAU - COMPÉTENCE GEMAPI - PROPOSITIONS D'ORGANISATION GÉNÉRALE ET FEUILLE DE ROUTE - APPROBATION**

M. J.-M. LUSSERT, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

En application du décret de création du 23 décembre 2014 et des dispositions du Code Général des Collectivités Territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole, à l'instar de l'ensemble des Etablissements Publics de Coopération Intercommunale à fiscalité propre, sera compétente pour la Gestion des Milieux Aquatiques et la Prévention des Inondations (GEMAPI), dans les conditions prévues au Code de l'Environnement à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Dans cette perspective, un travail d'état des lieux (compétences et moyens, liens entre les acteurs, analyse de la situation actuelle...) et de diagnostic prospectif (milieux et territoires relevant de cette compétence, enjeux financiers, réglementaires et techniques, identification des scénarios) est en cours de finalisation afin de définir un Schéma territorial d'Organisation des Compétences Locales liées au grand cycle de l'Eau (SOCLE), en partenariat avec les structures intercommunales voisines, les syndicats intercommunaux concernés, Le Département de l'Hérault, l'Agence de l'Eau, les services de l'Etat, notamment la Direction Départementale des Territoires et de la Mer et la Région.

La présente délibération a pour objet :

- de préciser le périmètre juridique et géographique de la compétence qui sera exercée de manière obligatoire à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018 et des actions d'animation, de sensibilisation, de préservation qui seront menées par la Métropole au titre de la gestion du Grand Cycle de l'Eau et de l'aménagement des espaces métropolitains,
- de définir les lignes directrices de la gouvernance interterritoriale à établir en concertation avec les structures intercommunales partenaires au niveau des bassins versants, et les principales étapes de sa mise en œuvre

### **1-Un périmètre d'action géographique et juridique étendu qui intègre des missions et des sites relevant jusqu'à présent d'une gestion communale**

#### **■ Un nouveau périmètre de compétences :**

La Gestion des milieux aquatiques et la prévention des inondations s'inscrit dans quatre des douze missions mentionnées à l'article L 211-7 du Code de l'Environnement :

- Aménagement d'un bassin ou d'une fraction de bassin hydrographique (mission 1),
- Entretien et aménagement d'un cours d'eau, canal, lac ou plan d'eau, y compris les accès à ce cours d'eau, à ce canal, à ce lac, ou à ce plan d'eau (mission 2),
- Défense contre les inondations et contre la mer (mission 5),
- Protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines (mission 8),

Celles-ci à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018 s'appliqueront à la **totalité des milieux humides et cours d'eau de l'intégralité du territoire métropolitain** alors que notre action est actuellement juridiquement circonscrite :

- à l'élaboration d'un schéma global de lutte contre les inondations dans les secteurs habités des zones urbanisées,
- aux travaux d'aménagement hydraulique en faveur de la lutte contre les inondations dans la vallée du Lez et de la Mosson
- à la mise en œuvre, dans le cadre du Syndicat Mixte du Bassin du Lez, des plans d'action du schéma d'aménagement et de gestion des eaux (SAGE) Lez-Mosson-étangs palavasiens et du programme d'actions de prévention des inondations (PAPI) à l'échelle du bassin versant Lez-Mosson-Etangs Palavasiens,

- à la définition, dans le cadre du Syndicat Mixte du Bassin de l'Or, de la politique globale de l'eau et des milieux aquatiques, à l'échelle du bassin versant de l'étang de l'Or (actions de conservation de la biodiversité, gestion d'ouvrages hydrauliques...).

Cette extension de notre champ d'action, ne relevant pas à ce jour des communes, et le renforcement de nos obligations en matière de réalisation, de gestion et de maintenance des systèmes d'endiguement, sera en partie financée par la Taxe GEMAPI instaurée le 27 septembre dernier.

**L'Aménagement d'un bassin ou d'une fraction de bassin hydrographique comprend:**

-toutes les études nécessaires à la connaissance et à la maîtrise du fonctionnement hydrologique, hydraulique et géomorphologique des bassins versants ;  
-la définition des stratégies globales d'aménagement de ces zones notamment en matière de maîtrise foncière et de restauration des espaces, de bon fonctionnement des milieux aquatiques, de restauration des champs d'expansion des crues.

**Au titre de l'entretien et de l'aménagement des cours d'eau, canaux, lacs ou plans d'eau, y compris leurs accès, la Métropole devra notamment procéder, sur l'ensemble de son territoire :**

- à l'entretien régulier des cours d'eau afin de maintenir leur profil d'équilibre, de permettre l'écoulement naturel des eaux et de contribuer à leur bon état écologique,  
-à l'enlèvement des embâcles, débris et atterrissements flottants ou non en cas de défaillance des propriétaires,  
- à l'entretien des plans d'eau afin de contribuer au bon état ou au bon potentiel des eaux, notamment par la réalisation de vidanges régulières, l'entretien des ouvrages hydrauliques des plans d'eau (nettoyage des ouvrages de vidange et de surverses, colmatage des éventuelles fuites), le faucardage de la végétation.

**La défense contre les inondations et contre la mer comprend la création, la gestion, la régularisation d'ouvrages de protection contre les inondations et contre la mer, notamment :**

- la définition, l'établissement et ou la réhabilitation des systèmes d'endiguement, leur maintenance et leur gestion,  
- les opérations de gestion intégrée du trait de côte contribuant à la défense contre la mer.

**Les actions développées par la Métropole au titre de la protection et de la restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines, porteront principalement sur :**

- la restauration des cours d'eau et plans d'eau visant à la restauration de leurs caractéristiques naturelles initiales (débits, connexion aux eaux souterraines),  
- le maintien de la continuité écologique des cours d'eau (migration des organismes aquatiques, transport des sédiments...),  
- la protection des zones humides et la restauration des zones humides dégradées présentant un intérêt pour la gestion intégrée du bassin versant (épuration, expansion de crues, soutien d'étiage), au regard de leur valeur touristique, paysagère, cynégétique et écologique,  
- les opérations de renaturation de ces zones.

Au titre de ses compétences actuelles, Montpellier Méditerranée Métropole continuera de participer directement ou via les établissements publics territoriaux de bassins (EPTB) à l'animation et à la concertation dans le domaine de la protection de la ressource en eau et des milieux aquatiques correspondants à une unité géographique, en application des dispositions du Code de l'Environnement.

Elle poursuivra et renforcera, sur ces bases, à l'échelle de l'ensemble de son territoire et plus particulièrement sur les zones humides constituant des espaces remarquables :

- ses actions de valorisation du patrimoine naturel et paysager, à la fois au niveau floristique, faunistique et touristique,  
- ses démarches de sensibilisation et d'initiation à la préservation de ces environnements avec l'ensemble des acteurs publics et privés partenaires (animation des projets agro-environnementaux, animation Natura 2000...).

Les ouvrages hydrauliques communaux existants bénéficiant d'un arrêté préfectoral au titre des articles L 214-1 à L.214-7 du Code de l'environnement (Loi sur l'eau) et/ou d'un arrêté de classement, dont la fonction s'inscrit pleinement dans le champ d'application de la mission 5 – défense contre

les inondations et contre la mer- sont transférés dès le 1<sup>er</sup> janvier 2018 à Montpellier Méditerranée Métropole pour l'exercice de la compétence Gemapi. Ce transfert concernera notamment les aménagements hydrauliques communaux pour la protection contre les inondations du ruisseau des Canaux à Clapiers, le bassin écrêteur des crues du Rieumassel à Grabels, les digues de protection contre les crues du Coulazou à Fabrègues et les bassins écrêteurs des crues sur le bassin versant amont de la Balaurie à Vendargues. Selon ce même principe, les ouvrages pour la protection contre les inondations de la commune de Lattes, du quartier de Port de Carême à Pérols et de la ZA de Massane à Baillargues, déjà réalisés et gérés par la Métropole, seront également inclus dans les compétences obligatoires susvisées et transférées.

De nombreux autres ouvrages hydrauliques existent sur le territoire mais leur fonction au regard des objectifs de la mission 5 reste à préciser pour déterminer s'ils relèvent de la compétence GEMAPI ou de la compétence assainissement pluvial. Ainsi, des études seront menées par la Métropole pour :

- identifier les ouvrages existants relevant ou non de la compétence GEMAPI,
- construire les nouveaux ouvrages au titre de la compétence, notamment ceux prévus dans les programmes PAPI,
- mettre en œuvre les procédures de classement des ouvrages.

Les ouvrages existants appartenant au Département pourront rester sous la gestion de ce dernier jusqu'en 2020.

En complément, les ouvrages hydrauliques communaux existants dont la fonction s'inscrit dans le cadre de la mission 8 - protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines - sont transférés dès le 1<sup>er</sup> janvier 2018 à Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Ensemble des études et travaux actuellement en cours au niveau des communes et relevant des missions obligatoires GEMAPI seront repris par Montpellier Méditerranée Métropole.

La mise en œuvre de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations, à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, telle que définie par le Code général des collectivités territoriales et le Code de l'environnement, nécessitera aussi des actions métropolitaines concernant la création, l'aménagement, l'entretien des fossés participant au bon écoulement des eaux dans les zones humides ainsi que les endiguements oeuvrant à la protection de ces espaces.

■ **Un transfert concerté, progressif au sein du bloc communal, garant de la continuité et de la cohérence des actions :**

En dehors des actions déjà menées directement par Montpellier Méditerranée Métropole, ou indirectement par l'intermédiaire des syndicats de bassin, les communes membres exercent encore à ce jour des missions de gestion et d'aménagement des zones humides et cours d'eau.

La mise en œuvre effective de la compétence GEMAPI au 1<sup>er</sup> janvier 2018, telle que définie ci-dessus, sur l'ensemble du territoire métropolitain emporte juridiquement le transfert de ces missions ainsi que les ressources humaines, techniques, financières afférentes, le patrimoine et les installations correspondants.

Au cours du 1<sup>er</sup> semestre 2018, un recensement de l'ensemble de ces opérations et des moyens affectés sera opéré en partenariat avec chacune des communes membres. A l'issue de ce travail et en application des dispositions législatives en vigueur, le rapport d'évaluation des charges transférées relatives à ces compétences sera élaboré, approuvé et transmis par la CLECT au plus tard à la fin du mois de septembre 2018.

Cette phase de dialogue avec l'ensemble des communes ayant développé des actions GEMAPI permettra de définir, en concertation avec chacune d'entre elles et au cas par cas, les modalités transitoires de gestion permettant d'assurer la continuité et la cohérence des politiques mises en œuvre, dans le respect des intérêts réciproques du bloc communal, des personnels et des structures concernés.

De manière non exhaustive, les principales zones humides du territoire métropolitain relevant encore à ce jour des compétences communales feront à l'objet, à ce titre, d'une attention particulière.

Au niveau des zones humides de Lavérune, une première analyse devra permettre de définir avec la commune les conditions de gestion les plus adaptées. Pendant cette phase d'études et de concertation,

il est proposé, en accord avec la municipalité, de poursuivre de manière transitoire une maîtrise communale, dans le cadre d'une gestion déléguée.

La Ville de Lattes a développé depuis plusieurs années une gestion unifiée des espaces naturels des zones humides du Méjean via la Maison de la Nature qui mène des actions de sensibilisation et de découvertes de ces milieux, participe à la gestion des eaux comme à la préservation de ce site et assure des missions de gestion des ouvrages hydrauliques. Afin d'établir une nouvelle gouvernance pérenne respectant chacun des acteurs, il apparaît souhaitable de maintenir les conditions actuelles de gestion de ce site, pour une durée déterminée, dans le cadre d'une convention de délégation à intervenir entre Montpellier Méditerranée Métropole et la commune de Lattes.

Le partenariat original développé pour la gestion des Salines de Villeneuve-lès-Maguelone entre la municipalité, le Conservatoire du Littoral propriétaire du site et des bâtiments, le Conservatoire des Espaces Naturels et le Syndicat mixte des Etangs Littoraux (SIEL) devra être maintenu au cours de l'année 2018, dans la perspective d'une mise en œuvre coordonnée d'une nouvelle gouvernance interterritoriale de la compétence GEMAPI.

## **2 - Une gouvernance interterritoriale coordonnée, simplifiée, respectueuse des prérogatives et des responsabilités des établissements publics de coopération intercommunale compétents :**

### **■ L'Etat des lieux :**

Le Territoire Métropolitain est structuré principalement par les deux bassins versants du Lez et de l'étang de l'Or.

Les Syndicats Mixtes du bassin du Lez (SYBLE) et du Bassin de l'Or (SYMBO), désormais établissements publics territoriaux de bassin, coordonnent les actions prescrites par les Schémas d'Aménagement et de Gestion des Eaux et les Programmes d'Actions de Prévention des Inondations de leurs territoires respectifs. Ils assurent à ce titre la maîtrise d'ouvrage des études inscrites dans ces programmes d'actions et de celles présentant un intérêt général à l'échelle de ces deux bassins.

Ces missions relèvent de compétences déjà transférées à la Communauté d'Agglomération de Montpellier, désormais Montpellier Méditerranée Métropole, et déléguées à ces deux structures. Elles ne s'inscrivent pas dans les compétences obligatoires définies par la loi.

Les deux EPTB regroupent l'ensemble des EPCI compétents au titre de la GEMAPI sur les deux bassins versants, principaux acteurs du Schéma territorial d'Organisation des Compétences Locales liées au grand cycle de l'Eau (SOCLE) mentionnés en introduction :

#### Sur les 2 bassins versants :

- la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup
- la Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or
- Montpellier Méditerranée Métropole,

#### Uniquement sur le bassin versant du Lez :

- la Communauté de Communes de la Vallée de l'Hérault
- la Communauté d'Agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée

#### Uniquement sur le bassin versant du Bassin de l'Or :

- la Communauté de Communes du Pays de Lunel.

Le Département de l'Hérault est par ailleurs également membres de ces 2 structures syndicales.

Une partie du territoire des communes de Fabrègues, Cournonterral et Cournonsec s'inscrit dans le bassin hydrographique de l'étang de Thau. Montpellier Méditerranée Métropole est donc, à ce titre, membre du **Syndicat Mixte du Bassin de Thau (SMBT)**, en cours de labellisation EPTB pour la gestion du Schéma d'Aménagement et de Gestion des Eaux de cet espace géographique. Il regroupe en plus de notre établissement public de coopération intercommunal, les communautés d'agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée et Hérault Méditerranée. Il exerce, pour l'ensemble de ses adhérents et sur la totalité de son territoire, à l'instar des deux autres syndicats précités, des missions d'animation, de coordination, d'études, de surveillance, de sensibilisation et d'observation concernant le SAGE, la prévention contre les inondations et la défense contre la mer, la préservation et la gestion des ressources en eau.

Le territoire des Communes de Montaud, et plus marginalement celui de Beaulieu, Restinclières et Saint-Drézéry relèvent en partie du bassin hydrographique du Vidourle. **L'Etablissement Public Territorial de Bassin du Vidourle** est compétent pour des missions globales de coordination,

de gestion, d'animation et d'études concernant l'aménagement de tout ou partie de ce bassin hydrographique, d'amélioration des conditions de gestion des crises relatives aux inondations, de mise en valeur de ce patrimoine naturel. Ni les communes précitées ni Montpellier Méditerranée Métropole n'adhèrent à cette structure.

Deux autres syndicats mixtes agissent sur le territoire de communes membres de la Métropole dans le domaine de la gestion des milieux aquatiques et de la prévention des inondations.

**Le Syndicat Mixte des étangs littoraux dénommé SIEL** développe de nombreuses actions de sensibilisation, d'animation, de préservation des milieux lagunaires des « étangs palavasiens et de l'estagnol », notamment sur les Salines de Villeneuve les Maguelonne, comme évoqué ci-dessus, dont certaines relèvent de la compétence « Protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines ». Il est composé des communautés d'agglomération de Sète Agglopôle Méditerranée, du Pays de l'Or et des communes de Lattes, Villeneuve lès Maguelone et Pérols.

**Le Syndicat Intercommunal d'Assainissement des Terres de l'Etang de l'Or (SIATEO)** ayant pour objet :

- d'exécuter tous travaux se rapportant à l'aménagement des émissaires et fossés tributaires pour assurer un meilleur écoulement gravitaire, ainsi que tous les endiguements de protection ;
- de réaliser l'étude de l'assainissement des terres basses par pompage.

Ces actions relèvent en majeure partie de la compétence « Protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines » susvisée. La Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or, la Communauté de Communes du Pays de Lunel et la commune de Pérols sont membres de cette structure intercommunale.

• **Une simplification et une rationalisation partagée :**

L'ensemble des EPCI partenaires de l'étude SOCLE qui assureront cette compétence, a voté l'instauration de la taxe GEMAPI afin de couvrir les surcoûts inhérents à l'exercice de cette compétence sur leur territoire et au renforcement des contraintes réglementaires en matière d'endiguement. A l'exception de la Communauté de Communes du Pays de Lunel, principalement impactée par la gestion du bassin versant du Vidourle, les autres acteurs intercommunaux souhaitent **optimiser le contrôle financier et technique de la gestion des cours d'eau et milieux humides en assurant directement, sous leur responsabilité, les missions opérationnelles prévues par la loi.**

**Dans cet esprit, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite transférer ou déléguer globalement, aux EPTB compétents ou en cours de labellisation, l'ensemble des études et actions de coordination relevant de la mission 1 « Aménagement d'un bassin ou d'une fraction de bassin hydrographique ».**

**Elle assurera en régie les missions relevant des autres missions obligatoires :**

- mission 2 : entretien et aménagement des cours d'eau, canal, lac ou plan d'eau, y compris leurs accès,
- mission 5 : défense contre les inondations et contre la mer,
- mission 8 : protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines.

**Elle pourra, concernant ces missions, de manière ponctuelle, pour des opérations ou actions dédiées, conclure des conventions de maîtrise d'ouvrage déléguée avec les syndicats compétents, disposant de cette capacité statutaire.**

En accord avec les trois Etablissements Publics Territoriaux de Bassin ou en cours de labellisation, ceux-ci continueraient à assurer les missions de coordination et d'animation des études et des actions telles que précisées ci-dessus, ainsi que toutes les études relatives à l'aménagement de tout ou partie de leurs bassins. Montpellier Méditerranée Métropole maintiendra donc le transfert ou leur délèguera l'ensemble de la mission 1 telle que définie à l'article à l'article L 211-7 du Code de l'environnement, celle-ci excluant toutes actions relatives à la gestion, à la maîtrise foncière et la réalisation de travaux sur ces cours d'eau et zones humides.

La Métropole pourrait déléguer à ces deux structures, de manière globale ou ponctuelle, des études ou des opérations relevant de l'entretien et de l'aménagement des cours d'eau, en application des dispositions du Code général des collectivités territoriales.

Animée par cette volonté de maîtrise financière et technique de missions relevant de la GEMAPI, la Métropole exercera directement l'ensemble des compétences obligatoires définies par la loi sur la partie de son territoire située sur le bassin hydrographique du Vidourle. Elle pourra, le cas échéant, partager certaines actions sous forme de conventionnement (maîtrise d'ouvrage déléguée) ou de groupement de commandes.

La mise en œuvre, au niveau des EPCI, des compétences obligatoires au titre de la Gestion des Milieux Aquatiques et de la Protection des Inondations, devrait aboutir à une dissolution du SIATEO, au plus tard le 31 décembre 2019 et du SIEL, au plus tard le 31 décembre 2018, dans le cadre d'une démarche associant l'ensemble des structures, les élus et les responsables impactés, la Préfecture de l'Hérault, et respectueuse des intérêts des personnels concernés. Elle devra permettre de garantir, au sein de la nouvelle gouvernance, la pérennité financière et technique des actions menées par ces syndicats et leur coordination. La mise en œuvre de ces procédures répond aussi à une volonté partagée de rationalisation de la gouvernance territoriale de ces compétences, ces deux structures non labellisées s'inscrivant respectivement dans le périmètre des EPTB SYMBO et SYBLE.

Pendant cette phase transitoire, ces deux structures agiront par conventionnement avec les EPCI, au titre principalement des actions relevant de la mission 8 : **protection et restauration des sites, des écosystèmes aquatiques et des zones humides ainsi que des formations boisées riveraines**

- **mise en œuvre progressive, représentation –substitution et évolutions statutaires:**

Le processus de dissolution consensuel et conventionnel concernant ces deux syndicats nécessitera le maintien de leurs activités en 2018 et donc la substitution de Montpellier Méditerranée Métropole à la commune de Pérols au sein du SIATEO et aux communes de Lattes, Villeneuve lès Maguelone et Pérols au sein du SIEL, compte tenu de la prise de compétence GEMAPI au 1<sup>er</sup> janvier 2018 et de l'exercice d'autres missions précisées dans le décret de création de la Métropole en date du 23 décembre 2014. Sous réserve de l'accord du Conseil de Métropole sur ce point, il lui est proposé de désigner, au cours de cette même séance, les nouveaux représentants de Montpellier Méditerranée Métropole au sein des deux comités syndicaux.

Les discussions relatives à la reprise de l'actif et du passif, au devenir des personnels et à la répartition des biens mobiliers et immobiliers devront intervenir respectivement au cours du 1<sup>er</sup> semestre 2018 pour le SIEL, et du 1<sup>er</sup> semestre 2019 pour le SIATEO, afin d'aboutir à un accord entre les organes délibérants des syndicats et ceux des EPCI membres concernant les conditions de dissolution qui puisse être effectif au 1<sup>er</sup> janvier 2019 pour le SIEL et au 1<sup>er</sup> janvier 2020 pour le SIATEO.

L'exercice effectif des compétences GEMAPI fixées par Montpellier Méditerranée Métropole et ses partenaires intercommunaux, dans le cadre des lignes directrices précitées, nécessitera une mise à jour des statuts des trois syndicats EPTB ou en cours de labellisation approuvée par les 2/3 de leurs membres. Cette évolution statutaire pourrait intervenir avant la fin du 1<sup>er</sup> semestre 2018 et entraîner de manière concomitante une actualisation des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole soumise à l'accord de la majorité qualifiée de ses communes membres, telle que définie par le Code général des collectivités territoriales. Le SIATEO et le SIEL feront aussi concomitamment l'objet de ce processus, dans un souci de mise en cohérence avec les textes en vigueur, pendant la période d'exercice restant à courir avant leur dissolution. Des arrêtés préfectoraux acteront ces évolutions institutionnelles.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le périmètre des compétences qui seront exercées par Montpellier Méditerranée Métropole au titre de la Gestion des Milieux Aquatiques et de la Prévention des inondations à compter du 1er janvier 2018,
- approuver les lignes directrices de la gouvernance qui pourront être mises progressivement en place pour l'exercice de cette compétence sur l'ensemble des bassins versants couvrant le territoire de la Métropole,



Délibération n° 15145

- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées ( 13 abstentions et 3 votes contre).

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153681-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**PRÉVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES  
– MISE EN ŒUVRE DE LA COMPÉTENCE GEMAPI - DÉSIGNATION DE  
REPRÉSENTANTS DE LA MÉTROPOLÉ AU SEIN DU SYNDICAT MIXTE DES ETANGS  
LITTORAUX (SIEL) ET DU SYNDICAT D'ASSAINISSEMENT DES TERRES DE L'ETANG  
DE L'OR (SIATEO) - APPROBATION**

M. J.-M. LUSSERT, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Dans le cadre du transfert de la compétence Gestion des Milieux Aquatiques et Prévention des Inondations (GEMAPI) à Montpellier Méditerranée Métropole au 1<sup>er</sup> janvier 2018, celle-ci doit être représentée au sein de syndicats mixtes ayant des missions relevant de ces nouvelles compétences, en représentation-substitution des communes de son territoire qui en sont membres.

Il s'agit du Syndicat Mixte des Etangs Littoraux (SIEL), dont les communes membres sont Lattes, Pérols et Villeneuve-lès-Maguelone, et du Syndicat d'Assainissement des Terres de l'Etang de l'Or (SIATEO), dont la commune membre est Pérols.

L'article 5711-1 du Code général des collectivités territoriales prévoit que « *pour l'élection des délégués des établissements publics de coopération intercommunale dotés d'une fiscalité propre au comité du syndicat mixte, le choix de l'organe délibérant peut porter sur l'un de ses membres ou sur tout conseiller municipal d'une commune membre* ».

Il est donc proposé au Conseil de Métropole de désigner :

- Pour le SIEL, 6 représentants titulaires et 6 suppléants,
- Pour le SIATEO, 2 représentants titulaires,

dont le mandat de représentation courra à compter du transfert de la compétence GEMAPI à Montpellier Méditerranée Métropole, soit au 1<sup>er</sup> janvier 2018.

Le Président propose les candidatures suivantes :

- Pour le SIEL :
- En tant que représentants titulaires : M. Jean-Marc LUSSERT, Mme Jackie GALABRUN-BOULBES, Mme Stéphanie JANNIN, Mme Rosy BUONO, M. Jean-Pierre RICO et M. Noël SEGURA.
- En tant que représentants suppléants : Mme Mylène FOURCADE, M. Sauveur TORTIRICI, M. Pascal KZRYZANSKI, M. Laurent JAOUÏ, M. Michel LITTON (Conseiller Municipal de Pérols) et Mme Chantal CLARAC.

Aucune autre candidature n'est proposée par l'Assemblée.

- Pour le SIATEO  
En tant que représentant titulaire : M. Jean-Pierre RICO  
En tant que représentant suppléant : M Jean-Marc MALEK

Aucune autre candidature n'est proposée par l'Assemblée.

En application de l'article L.2121-21 du Code général des collectivités territoriales, le Conseil décide, à l'unanimité, de ne pas procéder à ces désignations par un vote à scrutin secret mais par vote à main levée.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- décider à l'unanimité de procéder à cette désignation à main levée et non à bulletin secret, conformément aux dispositions de l'article L 2121-21 du Code général des collectivités territoriales ;
- procéder aux désignations citées ci-dessus et autoriser les représentants ainsi désignés à exercer toutes fonctions dans ce cadre ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

L'assemblée décide de procéder à ces désignations par un vote à main levée. Le Président propose à l'Assemblée des candidatures pour le SIEL puis pour le SIATEO et aucune autre candidature n'est proposée. Pour le SIEL, les candidatures proposées par Monsieur le Président sont approuvées à l'unanimité. Pour le SIATEO, 14 abstentions et 3 votes contre sont émis en séance.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153980-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **PRÉVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES – SYNDICAT MIXTE DU BASSIN DE THAU - MODIFICATION DES STATUTS - APPROBATION**

M. J.-M. LUSSERT, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Lors du Conseil de Métropole du 21 juillet 2016, Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé son adhésion au Syndicat Mixte du Bassin de Thau (SMBT) au titre de la compétence « Gestion du bassin hydrographique » (compétence B), pour le territoire des communes de Cournonsec, Cournonterral et Fabrègues. Cette adhésion a été approuvée par arrêté préfectoral du 19 août 2016, et est effective depuis le 31 décembre 2016.

Il est aujourd'hui proposé d'adopter des modifications statutaires telles qu'approuvées à l'unanimité par le comité syndical du SMBT du 25 octobre 2017 (n°2017-44) pour tenir compte des dernières évolutions institutionnelles et réglementaires.

Ces modifications portent sur :

- des adaptations nécessaires du mode de fonctionnement pour tenir compte de l'intégration à la structure syndical de Montpellier Méditerranée Métropole mais aussi de la Communauté d'Agglomération Hérault Méditerranée,
- le retrait de la compétence « collecte et traitement des déchets conchyliques » (compétence C) au profit de Sète Agglopôle Méditerranée à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018,
- des précisions sur la nature des missions relatives à la compétence B « gestion du bassin hydrographique », en préparation à la mise en œuvre de la compétence GEMAPI au 1<sup>er</sup> janvier 2018.

La compétence « gestion du bassin hydrographique » est ainsi reformulée pour faire apparaître clairement les éléments suivants :

- l'élaboration et le suivi du SAGE,
- la prévention des inondations et la défense contre la mer (SLGRI),
- la préservation et la gestion des zones humides et des milieux aquatiques, ainsi que des formations boisées riveraines tel que prévu à l'article L211-7 8° du Code de l'environnement,
- la gestion équilibrée des ressources en eau (PGRE),
- la gestion de la qualité de l'eau et la lutte contre les pollutions,
- l'animation, la gestion et la coordination des démarches contractuelles et des programmes d'actions.

Afin de mettre en œuvre cette compétence, le SMBT pourra notamment :

- conduire des études,
- développer des outils de surveillance, de suivi et de prévision,
- construire des modèles,
- constituer des bases de données et des outils cartographiques,
- mener des actions de sensibilisation,
- apporter une assistance technique et assistance à maîtrise d'ouvrage.

Toutefois, cette compétence du syndicat exclura :

- la gestion directe et opérationnelle des zones humides, des ouvrages hydrauliques et de protection,
- les travaux d'aménagement, d'entretien, de restauration qui restent à la charge des maîtres d'ouvrage publics ou privés,
- les actions de réduction de la vulnérabilité des infrastructures.

Néanmoins, le SMBT pourra, à la demande de ses membres, procéder à des acquisitions foncières, assurer la réalisation de travaux ou d'aménagements dans le cadre de convention de délégation de compétence ou de convention de délégation de maîtrise d'ouvrage.

Ces évolutions statutaires sont compatibles avec la gouvernance interterritoriale envisagée par la Métropole et l'ensemble des EPCI partenaires.

Les nouveaux statuts pourront être actualisés au cours du premier semestre de l'année 2018, au regard de la mise en œuvre effective des compétences GEMAPI, de manière concomitante et en cohérence avec ceux du SYMBO et du SYBLE.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les modifications statutaires du Syndicat Mixte du Bassin de Thau,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153134-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**PRÉVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES  
– CRÉATION DU RÉSEAU D'EAUX PLUVIALES DU QUARTIER DE LA CÉREIRÈDE  
SUR LA COMMUNE DE LATTES - AVANT PROJET ET DOSSIER AUTORISATION  
ENVIRONNEMENTALE - DEMANDE D'OUVERTURE D'ENQUÊTE PUBLIQUE -  
APPROBATION**

M. J.-M. LUSSERT, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Sur la commune de Lattes, le quartier de la Céreirède se situe en rive droite du Lez au sud de l'A709 et à l'est de la route départementale 986. Il présente depuis de nombreuses années des difficultés d'évacuation des eaux de ruissellement pluvial sur le bassin versant partagé entre les communes Montpellier et Lattes, respectivement 20 ha et 113 ha.

Lors d'épisodes pluviométriques intenses, le ruissellement génère des inondations qui touchent des enjeux habités et diverses activités économiques présentes sur ce quartier. Au fil du temps, des aménagements ont été réalisés par les riverains ou la commune pour essayer de réduire la fréquence de ces inondations. De nombreux merlons existent en limite de parcelle agricole et quelques fossés urbains permettent de limiter les stockages sur chaussée en limite d'espaces urbanisés. Les fossés ne sont cependant pas connectés les uns aux autres et le quartier de la Céreirède ne possède pas de réseau pluvial structurant permettant d'évacuer les eaux de pluies vers le milieu naturel. De nombreux axes viaires ne présentent pas de fossés permettant d'accueillir les eaux ruisselant sur les chaussées.

Malgré son caractère péri-urbain, le quartier de la Céreirède présente une imperméabilisation notable d'autant que les serres des exploitations agricoles ne sont pas assorties, en général, de mesures de compensation. La topographie de la zone, plate, ne permet que des pentes d'écoulements très faibles suivant une orientation globalement nord/sud. Une transparence hydraulique sous la RD 986 permet aux eaux de surface de cheminer vers le secteur des Marestelles puis vers l'étang de l'Arnel. Toutefois, cet ouvrage n'autorise pas dans les conditions actuelles un ressuyage complet des eaux de la Céreirède. En fonctionnement courant, les eaux de pluies se gèrent sous forme de stockage en surface qui se résorbe par infiltration dans le sol ou par des pompages privés pour accélérer le ressuyage en cas d'épisodes pluvieux importants.

Afin d'améliorer la situation sur le quartier, la commune a lancé une mission de maîtrise d'œuvre en 2008 dans l'objectif de réaliser un réseau pluvial structurant à l'échelle du bassin versant de la Céreirède, dimensionné pour gérer sans débordement des événements de période de retour 10 ans, avec la création d'un exutoire pour le rejet des eaux dans le Lez. Les études se sont arrêtées au stade d'un avant-projet qui a permis de définir les ouvrages à réaliser à l'occasion des chantiers structurants sur le quartier. Ainsi, l'exutoire de rejet des eaux dans le Lez a été construit en 2010 lors du chantier de confortement des digues du Lez, le coût des travaux ayant été supporté par la commune compétente à cette époque en matière de gestion des eaux pluviales. Les ouvrages de transparence hydraulique des remblais du déplacement de l'autoroute A9 et du contournement ferroviaire Nîmes-Montpellier (CNM), notamment ceux prévus pour le futur réseau pluvial, ont été réalisés et financés dans le cadre de ces chantiers.

En 2017, Montpellier Méditerranée Métropole, désormais compétente en la matière, a fait actualiser l'avant-projet du futur réseau pluvial du quartier pour optimiser le fonctionnement hydraulique du projet et réduire les emprises foncières nécessaires aux aménagements. Il permet ainsi d'améliorer le ressuyage post-crue du quartier, de réduire les conséquences des inondations pluviales sur les habitations existantes et les activités économiques ainsi que la mise en service des ouvrages pluviaux de transparence hydraulique construits en attente sous les remblais du déplacement de l'A9 et du CNM.

Les aménagements projetés comprennent la création de deux branches de fossés d'eaux pluviales dimensionnées pour une période de retour 10 ans, présentant un volume de déblais d'environ 19 000 m<sup>3</sup>. Le linéaire de fossés à réaliser est d'environ 4 km.

Le montant de cet avant-projet qu'il est proposé d'approuver est estimé par le maître d'œuvre à 1,86 M € HT. Le montant global de cette opération est estimé à 2,2 M€ HT dont 0,2 M€ pour les acquisitions foncières et 0,14 M€ pour les études topographiques, géotechniques et de maîtrise d'œuvre.

La réalisation des travaux nécessitant au préalable une autorisation environnementale, le dossier correspondant a été établi conformément au Code de l'environnement et à l'ensemble des textes réglementaires en vigueur. Il est proposé d'approuver ce dossier d'autorisation au titre des articles L214-1 à 6 du Code de l'environnement et d'engager la procédure d'enquête publique pour permettre l'obtention de cette autorisation.

Cette opération qui va induire un volume de déblais significatif permettra de compenser pour partie les remblais situés en zone inondable en rive droite du Lez générés par l'infrastructure du CNM. Elle sera à ce titre financée pour partie par Oc'Via dans le cadre d'une convention pour laquelle un projet d'avenant est soumis à l'approbation du Conseil dans cette même séance.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver l'avant-projet de la création du réseau d'eaux pluviales structurant, dimensionné pour une occurrence décennale, sur le quartier de la Céreirède à Lattes pour un montant de 1,86 M€ HT,
- approuver le dossier d'enquête préalable à l'autorisation au titre des articles L 214-1 à 6 du Code de l'environnement (loi sur l'eau),
- solliciter de Monsieur le Préfet de l'Hérault l'ouverture de l'enquête publique préalable à l'autorisation environnementale,
- requérir à l'issue de l'enquête publique le prononcé de l'arrêté correspondant,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou l'élu délégué à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153129-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**PRÉVENTION DES RISQUES MAJEURS ET GESTION DES MILIEUX AQUATIQUES  
– MESURES COMPENSATOIRES DU CONTOURNEMENT FERROVIAIRE NÎMES-  
MONTPELLIER - CONVENTION AVEC OC'Via POUR LA COMPENSATION DES  
REMBLAIS EN ZONE INONDABLE - AVENANT N°1 - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. J.-M. LUSSERT, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le contournement ferroviaire Nîmes-Montpellier (CNM) a été déclaré d'utilité publique le 16 mai 2015. Sa réalisation fait l'objet d'un contrat de Partenariat Public Privé d'une durée de 25 ans, conclu le 28 juin 2012 entre Oc'Via et Réseau Ferré de France et confiant à Oc'Via la conception, la construction et la maintenance du CNM.

L'arrêté préfectoral n°DDTM34-2013-07-03348 en date du 24 juillet 2013, portant autorisation requise au titre de la législation sur l'eau pour le projet de CNM sur les bassins versants Lez-Mosson et Etang de l'Or, prescrit à Oc'Via des mesures de compensation des remblais en zone inondable nécessaires pour la réalisation du CNM.

Cet arrêté précise que sur le bassin versant Lez-Mosson, les 33 000 m<sup>3</sup> de remblais déposés sur le secteur en rive droite du Lez jusqu'au Rieucoulon ne sont pas compensés à proximité du CNM pour des raisons techniques et foncières.

Afin de mettre en œuvre des mesures de compensation, Oc'Via a signé le 10 février 2015 une convention avec la commune de Lattes, alors compétente en matière de voirie, pour lui déléguer la réalisation d'un projet d'assainissement pluvial au niveau du quartier de la Céreirède représentant un décaissement de 33 000 m<sup>3</sup>. Cette convention prévoyait un démarrage des travaux pour la réalisation de ce volume de compensation avant la mise en service du CNM. En contrepartie Oc'Via s'engageait à payer à la commune la somme de 900 000 € H.T. correspondant au coût estimé des travaux et des acquisitions foncières nécessaires à la réalisation de la compensation.

Depuis, la reprise des études d'avant-projet engagées initialement par la commune de Lattes ont permis d'optimiser le fonctionnement hydraulique et le dimensionnement des ouvrages du réseau pluvial structurant sur le quartier de la Céreirède. L'avant-projet comprend la création de deux branches de fossés d'eaux pluviales dimensionnées pour une pluie de période de retour 10 ans, représentant un volume de déblais d'environ 19 000 m<sup>3</sup> pour un linéaire de fossés d'environ 4 km. Le calendrier prévisionnel pour sa mise en œuvre a également été précisé, notamment au regard des procédures administratives auxquelles est soumis le projet.

Compte tenu de l'impossibilité de compenser le volume de 33 000 m<sup>3</sup> des remblais du CNM par la construction du réseau pluvial de la Céreirède, il est proposé de scinder la compensation du CNM sur deux opérations sous maîtrise d'ouvrage de Montpellier Méditerranée Métropole, le réseau pluvial structurant de la Céreirède, pour une compensation à hauteur d'environ 19 000 m<sup>3</sup> et la protection contre les inondations de la basse vallée de la Mosson, pour un volume d'environ 14 000 m<sup>3</sup>. Ce principe est accepté par les services de l'Etat. Les plannings prévisionnels de ces deux opérations sont globalement similaires.

Dans ces conditions, un avenant à la convention initiale de 2015 est nécessaire pour transférer la convention initiale de la commune de Lattes vers Montpellier Méditerranée Métropole devenue compétente, prolonger sa durée, actualiser les modalités de mise en œuvre de la compensation des remblais en zone inondable du CNM et les modalités de versement de la participation financière d'Oc'Via.

Le projet d'avenant proposé prévoit ainsi un engagement de la Métropole à démarrer les travaux en 2019, sous réserve de l'obtention des autorisations. Les autres clauses de la convention initiale demeurent inchangées.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les termes du projet d'avenant à la convention avec Oc'Via pour la mise en œuvre des mesures compensatoires des remblais en zone inondable du contournement ferroviaire Nîmes-

Délibération n° 15149

Montpellier, à travers la réalisation et le cofinancement du réseau d'eaux pluviales du quartier de la Céreirède et des aménagements de protection contre les inondations de la basse vallée de la Mosson, pour un montant de la participation d'Oc'Via de 900 000 € H.T.,  
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cet avenant et tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153241-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**PREVENTION ET VALORISATION DES DECHETS,  
PROPRETE DE L'ESPACE PUBLIC**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**PRÉVENTION ET VALORISATION DES DÉCHETS, PROPRETÉ DE L'ESPACE PUBLIC –  
APPEL À CANDIDATURES 2016-2017 "TERRITOIRES ÉCONOMES EN RESSOURCES"  
LANCÉ PAR L'ADEME OCCITANIE - DOSSIER DE CANDIDATURE DE MONTPELLIER  
MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE - APPROBATION**

Mme V. BARTHAS-ORSAL, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole a l'ambition de devenir une des Métropoles les plus attractives en France et en Europe, d'être un haut lieu de l'innovation et de l'excellence, de se positionner comme territoire offrant un cadre de vie et de travail amélioré. Elle souhaite s'inscrire pleinement dans la perspective de la transition écologique et énergétique et contribuer ainsi à favoriser la création de richesses et d'emplois tout en développant ses aménités.

Le 23 novembre 2017, Montpellier Méditerranée Métropole et l'ADEME ont concrétisé, en présence de l'Etat, un accord de partenariat, saluant les actions déjà engagées par la Métropole en matière de transition énergétique et écologique, et l'encourageant à en développer de nouvelles en consolidant et généralisant les bonnes pratiques déjà en place, et en développant des projets précurseurs et des opérations pilotes innovantes pour favoriser la transition énergétique et écologique. Cette démarche s'inscrit dans la volonté de l'ADEME de développer une dynamique nationale en s'appuyant sur les métropoles françaises et dans la continuité d'une collaboration constructive avec la Métropole engagée il y a 5 ans.

Parmi les actions exemplaires visées, Montpellier Méditerranée Métropole a formalisé, par délibération n°14786 du 26 juillet 2017, son intention de devenir une métropole décarbonée, bénéficiant d'une autonomie énergétique et constituant un territoire à énergie positive, et traduit ces objectifs par un accord-cadre de partenariat avec l'ADEME Occitanie, accompagné d'un Contrat d'Objectifs Territoire Energie-Climat (COTEC). Le quatrième domaine de coopération de cet accord-cadre de partenariat concerne l'économie circulaire.

Afin de formaliser et préciser le contenu de ce domaine économie circulaire, Montpellier Méditerranée Métropole a pré-candidaté à l'appel à candidatures de l'ADEME Occitanie « Territoires économes en ressources » et a été conviée en avril 2017 par cette dernière à lui remettre un dossier définitif d'engagement avant la fin de l'année. Par délibération n°14832 du 26 juillet 2017, le Conseil a approuvé la participation de la Métropole à cet appel à candidature en autorisant le lancement des investigations nécessaires à l'élaboration de ce dossier.

Les objectifs visés par les collectivités candidates doivent s'inscrire dans les objectifs de la loi de transition énergétique pour la croissance verte avec en particulier :

- Une réduction d'au moins 10 % des déchets ménagers et assimilés en 2020 par rapport à 2010,
- L'augmentation du recyclage des déchets non dangereux non inertes et des déchets issus du BTP,
- La réduction des déchets enfouis en installation de stockage de déchets non dangereux de 30 % en 2020 et de 50 % en 2025 par rapport à 2010.

La travail de construction du projet, basé sur un diagnostic de la situation actuelle et tendancielle, montre que les efforts à fournir pour atteindre les objectifs de la loi de transition énergétique pour la croissance verte et des réglementations qui lui sont associées, ne sont pas essentiellement techniques, Montpellier Méditerranée Métropole disposant déjà des outils de valorisation (usine de méthanisation d'AMETYST) ou ayant programmé leur rénovation pour se conformer aux enjeux de valorisation (rénovation du centre de tri DEMETER avec extension des consignes de tri des emballages et des déchèteries). Ils relèvent essentiellement de l'évolution des comportements des citoyens et des acteurs économiques du territoire d'une part et de l'offre de produits et services répondant aux enjeux de préservation des ressources et de réduction de la production de déchets d'autre part.

L'ambition de faire progresser la prévention et le tri à la source des déchets, basée sur une modification des comportements et du rapport à l'espace partagé, rejoint l'ambition d'un espace public propre et respecté.



L'ambition de favoriser le développement des activités économiques répondant aux enjeux de la préservation des ressources rejoint les enjeux de développement de l'emploi, par nature non délocalisables sur ce secteur (services de proximité, création de boucles locales de la matière), ainsi que de maîtrise des émissions de gaz à effet de serre du territoire, dans la logique de circuits courts. Au vu de ces enjeux et opportunités pour son territoire, Montpellier Méditerranée Métropole se place dans une démarche ambitieuse de prévention et de gestion des déchets et se donne les moyens d'une politique concertée et partenariale sur la période 2018-2020.

Le dépassement des objectifs de la loi de transition énergétique pour la croissance verte à l'horizon 2020 permettra à Montpellier Méditerranée Métropole de se placer sur une trajectoire vertueuse à l'horizon 2025, visant notamment à se prémunir sur la période 2020-2025 d'incertitude budgétaire, du fait en particulier de la hausse probable de la fiscalité nationale sur le traitement des déchets (augmentation de la Taxe Générale sur les Activités Polluantes – TGAP).

Le projet « Territoire économe en ressources » se décline ainsi en plusieurs objectifs :

**Objectifs de prévention et de valorisation des déchets ménagers et assimilés à l'horizon 2020 :**  
Sur le périmètre de son service public de prévention et gestion des déchets ménagers et assimilés (DMA), Montpellier Méditerranée Métropole se fixe pour objectifs 2020 :

- De diminuer de 14% la production de DMA par habitant par rapport à 2010 (l'objectif réglementaire de diminuer de -10% cette production en 2020 par rapport à 2010 étant déjà atteint en 2017) ;
- De recycler 42% des DMA non dangereux non inertes (35% en 2017) ;
- De diminuer de 35% les quantités de DMA mis en stockage par rapport à 2013.

Les moyens d'atteindre l'objectif d'augmentation du taux de recyclage sur la cible des ménages seront les suivants :

- ø Poursuivre les efforts engagés ces dernières années dans la collecte sélective du verre au travers de la rénovation et de la densification des points d'apport volontaire, en complétant le maillage du territoire en points de récupération et en réalisant des opérations ciblées d'incitation au tri de verre ;
- ø Profiter de l'extension des consignes de tri des plastiques qui sera mise en œuvre à la mise en service du centre de tri DEMETER agrandi et modernisé courant 2019 pour compléter les dotations en bacs de tri dans les secteurs faiblement dotés en bacs jaunes, principalement dans l'habitat vertical ancien, et gagner de nouveaux trieurs par une communication engageante de proximité adaptée (objectif 20 000 foyers impactés) ;
- ø Permettre aux foyers volontaires d'accéder à une solution de tri des bio-déchets adaptée à leur environnement et à coûts maîtrisés.

**Objectifs de mobilisation des acteurs du territoire vers l'économie circulaire :**

Montpellier Méditerranée Métropole souhaite orienter ses actions et politiques publiques vers les économies de ressources et la valorisation des déchets en partenariat avec les acteurs du territoire.

Pour atteindre ses objectifs de prévention de la production des DMA, Montpellier Méditerranée Métropole associera les acteurs de terrain à l'élaboration et la mise en œuvre de son nouveau plan local de prévention des déchets ménagers et assimilés (PLPDMA). Dans un souci d'efficacité des actions et de co-responsabilisation des acteurs, elle mobilisera les relais de terrains et les porteurs de projets en finançant les initiatives correspondant à ses priorités définies et affichées dans un appel à projet annuel.

Montpellier Méditerranée Métropole entend se montrer exemplaire, d'une part dans la gestion de ses propres déchets, mais également en accompagnant ses communes membres vers les mêmes objectifs, ainsi qu'en intégrant dans ses actes d'achat les critères de consommation de ressources et/ou de production de déchets et en favorisant, dans le respect du Code des Marchés Publics, les offres répondant aux enjeux de préservation des ressources.

Montpellier Méditerranée Métropole conduira notamment une réflexion transversale à l'ensemble des directions sur la prévention et le recyclage des déchets issus des chantiers de travaux publics et bâtiments sous maîtrise d'ouvrage publique directe ou déléguée, devant déboucher sur une évolution de l'acte de construire, de la conception à la réception des ouvrages. Elle travaillera en concertation avec les fédérations et chambres consulaires concernées par l'acte de construire. Elle se fixe pour objectif :

- Sur ses missions d'aménagement et de construction, de conduire au moins cinq chantiers exemplaires, dont au moins un chantier de démolition ou rénovation lourde, un chantier de construction neuve de bâtiment et un chantier d'aménagement de zone ;
- Sur ses missions de voirie et transport, de signer une Convention d'Engagement Volontaire avec la Fédération Régionale des Travaux Publics, portant notamment sur l'emploi de matériaux issus du recyclage ;
- Sur l'ensemble de ses missions, de former tous les acteurs internes de l'acte de construire à la prévention et à la gestion du BTP.

Montpellier Méditerranée Métropole engagera des projets partenariaux avec les acteurs économiques et leurs représentants afin d'accompagner les producteurs professionnels de déchets vers le tri et la prévention des déchets.

Pour cela, elle clarifiera les limites de son service public en termes de prise en charge des déchets assimilés aux déchets ménagers et les obligations réglementaires récentes de tri des professionnels (bio-déchets, « cinq flux ») y recourant. Elle reverra sur les trois ans du projet la dotation des points de collecte des professionnels produisant les quantités les plus importantes de déchets recyclables afin de les adapter à son règlement de collecte, en se donnant des moyens humains d'intervention visant à sensibiliser les producteurs à la prévention des déchets et à les orienter vers les solutions les plus efficaces en matière de recyclage et de valorisation (objectif 1000 professionnels gros producteurs de déchets rencontrés).

Sur les zones d'activité économiques sous sa compétence, elle souhaite déployer en concertation avec les chambres professionnelles une démarche d'écologie industrielle et territoriale. Sur la période 2018-2020, cette démarche sera testée sur les zones en requalification du Salaison 2 à Vendargues et Marcel-Dassault à Saint Jean de Védas, permettant de conclure à l'intérêt d'une telle démarche pour répondre aux enjeux des entreprises accueillies sur les zones, avant de décider des modalités d'une possible généralisation.

D'une façon plus globale, Montpellier Méditerranée Métropole entend travailler en partenariat avec les acteurs économiques, dans le cadre des conventions existantes ou à formaliser, pour répondre à leurs enjeux de prévention et de valorisation des déchets ainsi que pour accompagner le développement des activités économiques qui répondent aux enjeux de préservation des ressources.

Une attention toute particulière sera portée aux entreprises du secteur de l'économie sociale et solidaire qui apportent de longue date des solutions sur le réemploi ou qui se développent sur le secteur des services en proposant des solutions innovantes. Les entreprises de l'ESS seront notamment associées aux réflexions dans le cadre du plan local de prévention des déchets ménagers et assimilés, afin d'identifier les freins à leur développement et de les accompagner dans la recherche de solutions.

#### **Gouvernance et pilotage du projet**

Les parties prenantes seront associées au suivi de la réalisation du projet et à l'évaluation de ses résultats via une commission de suivi du projet Territoire économe en ressources (CS-TER). Cette commission réunira des élus de la Métropole et des communes, les partenaires institutionnels concernés, les représentants des acteurs économiques et de la société civile.

Le projet sera piloté de façon transversale par un comité technique regroupant les principaux acteurs concernés. Cette transversalité du pilotage assurera la cohérence du projet avec les autres politiques publiques de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'évaluation du projet sera réalisée à pas annuel sur la base de l'évolution des indicateurs de production et de traitement des déchets ménagers et assimilés, des coûts du service public de prévention et de

gestion des déchets et de l'avancement du programme opérationnel. Cette évaluation sera présentée dans le rapport annuel sur le prix et la qualité du service public de prévention et de gestion des déchets qui rendra compte de l'évolution des indicateurs.

### **Coopération avec les territoires limitrophes**

Des intercommunalités voisines s'inscrivent également dans des démarches de progrès sur le sujet de l'économie circulaire. Montpellier Méditerranée Métropole souhaite participer à cette dynamique en identifiant avec elles des axes de travail commun, permettant d'élargir les possibilités de transition dans un écosystème plus large que son strict périmètre. La coopération pourra porter notamment sur les démarches à destination des entreprises (écologie industrielle et territoriale, soutien d'activités émergentes, échanges de pratiques), dans un cadre partenarial avec les chambres consulaires et les fédérations organisées au niveau départemental.

Montpellier Méditerranée Métropole s'engage également à échanger avec les collectivités limitrophes en charge de la collecte et du traitement des déchets sur nos actions respectives, notamment pour anticiper les effets de transfert de flux de déchets professionnels d'un territoire à un autre en fonction des décisions prises par les différentes intercommunalités compétentes.

Par ailleurs, dans le contexte de la planification régionale de la prévention et la gestion des déchets (PRPGD) et d'efforts de réduction partagés des quantités de déchets ultimes, Montpellier Méditerranée Métropole participera constructivement à la réflexion autour des besoins en installations de traitement et à la mutualisation des équipements existants.

Afin d'atteindre ces objectifs ambitieux, un programme d'actions a été décliné, joint en annexe au présent rapport. Il nécessite de mobiliser des ressources budgétaires complémentaires aux moyens affectés habituellement à la prévention et à la gestion des déchets (communication, animation, achats de prestations d'études et de sensibilisation au plus près des cibles à inscrire dans des démarches de progrès, acquisitions de matériels supplémentaires pour la collecte des recyclables en porte à porte ou en apport volontaire). Ces ressources complémentaires sont estimées à 2,4 M€ sur la période 2018-2020, soit en moyenne 800 000 € par an. Les résultats attendus de cette politique entre terme de réduction et d'amélioration du tri des déchets sont quant à eux susceptibles de générer une économie en terme de coûts évités de l'ordre de 2 M€ par an, avec une montée progressive à partir de 2018.

En cas d'agrément par l'ADEME Occitanie, cette feuille de route se traduira par un Contrat d'Objectifs Déchets Economie Circulaire (CODEC), doté d'une aide financière de l'ADEME de 450 000 € dédiée à l'animation et l'ingénierie territoriale (animation, sensibilisation, information, suivi, évaluation...) permettant à Montpellier Méditerranée Métropole de construire et mettre en œuvre ce programme d'actions ambitieux avec des résultats lisibles et mesurables.

Le Contrat d'Objectifs Déchets Economie Circulaire (CODEC) sera soumis à la validation du Conseil de Métropole en vue d'autoriser la signature d'une convention de financement d'une durée de 3 ans fixant les objectifs et les résultats à atteindre, les moyens à engager ainsi que les conditions et modalités d'évaluation. L'aide apportée par l'ADEME est composée d'une part fixe de 270 000 € et d'une part variable, plafonnée à 180 000 € modulée selon l'atteinte des objectifs.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le dossier définitif d'engagement à remettre à l'Agence de l'Environnement et de la Maîtrise de l'Energie (ADEME) Occitanie, en réponse à l'appel à candidatures "Territoires Economes en Ressources" 2016-2017;
- dire que les crédits correspondants à la réalisation du programme d'actions nécessaires à l'atteinte des objectifs visés dans le dossier définitif d'engagement seront inscrits aux budgets 2018 et suivants;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15155

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152365-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **PRÉVENTION ET VALORISATION DES DÉCHETS, PROPRETÉ DE L'ESPACE PUBLIC – CONTRAT AVEC LA SOCIÉTÉ CITEO POUR LE SOUTIEN À LA VALORISATION DES EMBALLAGES MÉNAGERS ET PAPIERS - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme V. BARTHAS-ORSAL, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Par délibération n°10140 du 21 avril 2011, le Conseil d'Agglomération aujourd'hui Conseil de Métropole, a approuvé la signature d'un contrat type dénommé « Contrat Action et Performance CAP – Barème E » avec la société Eco-Emballages SA, agréée par les pouvoirs publics dans le cadre de la Responsabilité Elargie des Producteurs – REP - pour assurer la valorisation des déchets ménagers issus des collectes sélectives d'emballages ménagers en garantissant la reprise des matériaux triés et le versement aux collectivités des soutiens financiers correspondant selon des barèmes pré-définis. De la même manière, le Conseil a approuvé par délibération n°12006 du 4 décembre 2013, la signature de la convention à conclure avec l'éco-organisme Eco-Folio pour assurer la valorisation des papiers graphiques et le versement des soutiens financiers correspondants.

Le « CAP barème E » et la convention Ecofolio devaient prendre fin au 31 décembre 2016, après que les pouvoirs publics aient adopté le nouveau cahier des charges à appliquer aux éco organismes, prévoyant notamment pour les emballages ménagers l'ouverture à la concurrence entre plusieurs entités. L'instruction des demandes d'agrément des éco organismes pour les emballages ménagers n'ayant pu être menée à son terme avant le 31 décembre 2016, l'agrément en cours a été prolongé en 2017 pour une année dénommée de « transition » dans l'attente de la finalisation de la procédure. Le nouveau cahier des charges d'agrément pour la période 2018-2022 a été publié le 29 novembre 2016 et modifié par l'arrêté du 13 avril 2017, comprenant notamment la poursuite du plan de modernisation des centres de tri, doté de 100 millions d'euros, avec la mise en place au plus tard en 2022 de l'extension des consignes de tri à tous les plastiques ainsi que l'amélioration des performances notamment dans les grandes villes.

Eco-Folio a pour sa part été de nouveau agréé par arrêté du 23 décembre 2016, modifié le 23 août 2017. S'agissant des emballages ménagers, trois éco organismes, Eco-Emballages et sa filiale Adelphe, ainsi qu'une nouvelle structure Léko, ont été agréés le 5 mai 2017. Les collectivités avaient donc toute latitude pour choisir leur nouvel opérateur selon les atouts mis en avant par ceux-ci.

Léko entendait présenter une démarche reposant « sur des valeurs de simplicité, de transparence et de partenariat, pour donner un second souffle à ce dispositif des éco organismes en proposant des partenariats étroits aux collectivités, repreneurs et recycleurs pour améliorer les performances de recyclage. Toutefois, Léko a par la suite rendu officielle le vendredi 20 octobre, la décision de son conseil d'administration de suspendre définitivement ses activités en raison des difficultés rencontrées pour le pré-financement de l'activité en 2018, mettant ainsi fin à la concurrence ouverte le 5 mai dernier.

Eco-Emballages et Adelphe, abordaient pour leur part leur 6<sup>ème</sup> période d'agrément « en présentant une direction clients réorganisée pour plus de simplicité, un accompagnement renforcé à l'écoconception et une veille pour mieux anticiper les impacts de l'évolution des emballages sur leur recyclage pour atteindre un objectif de valorisation de 75 %, visant à ancrer la consommation durable, l'écoconception et le recyclage dans les habitudes des entreprises et des consommateurs pour créer les conditions d'une véritable économie circulaire ». Eco-Emballages et Eco-Folio ont fusionné le 27 juin au sein du nouvel éco-organisme CITEO afin de permettre la mise en commun de leurs expertises et de leurs moyens.

Dans ce nouveau contexte de monopole, les collectivités sont invitées à délibérer pour retenir la seule offre de CITEO afin d'assurer une continuité de la filière REP emballages sur leur territoire au 1er janvier 2018 ainsi que la continuité des soutiens à la tonne triée et à la communication versés annuellement à la collectivité. Il convient de signer avec CITEO les projets de contrat « CAP Barème F » pour les emballages ménagers et « Collectivités » pour les papiers graphiques portant sur la période 2018-2022. Pour mémoire, le montant des sommes perçues au titre du soutien à la tonne triée s'élève, pour le dernier exercice connu 2016, respectivement à environ 3 122 000 € pour les emballages et 282 000 € pour les papiers graphiques.

Les contrats proposés comprennent des dispositions nouvelles relatives notamment à la connaissance des coûts, au soutien de transition au travers d'un contrat d'objectifs, ainsi que le soutien à la valorisation énergétique des refus de tri. Le versement des soutiens au recyclage demeure, comme par le passé, subordonné à la reprise et au recyclage effectif des matières collectées et triées conformément aux standards par matériau. A cette fin, la collectivité choisit librement pour les emballages, pour chaque standard et par matériau, une option de reprise et de recyclage parmi les trois options proposées

(reprise Filière, reprise Fédérations, reprise individuelle) et conclut à cet effet des contrats avec les repreneurs. Pour les papiers graphiques, la collectivité choisit ses repreneurs et le niveau de tri souhaité dans le respect des standards (papiers bureautiques, à désancrer, papier carton en mélange), qui conditionnent les coûts de tri d'une part et les soutiens à la tonne triée définis dans le barème aval ainsi que les recettes versées par les repreneurs d'autre part.

Les contrats comportent par ailleurs des évolutions par rapport aux contrats antérieurs concernant les modalités de versement des acomptes, la prise en charge de coûts de sur-tri de certaines catégories de matériaux qui feront l'objet d'une attention particulière dans leur modalités d'exécution.

Enfin, le contrat emballages ménagers prévoit des appels à projet pour optimiser la collecte, améliorer les performances, et le soutien aux nouvelles installations de tri s'inscrivant dans le cadre de l'extension des consignes de tri au titre desquelles la Métropole sollicitera les aides financières les plus larges pour l'opération d'extension/réhabilitation du centre de tri DEMETER dont la mise en service est prévue au dernier trimestre 2019.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les projets de contrats proposés par l'éco organisme CITEO pour les soutiens à la valorisation des emballages ménagers et des papiers graphiques à compter du 1er janvier 2018,
- dire que les crédits correspondants sont inscrits au budget de la métropole, chapitre 937,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer le contrat, le cas échéant par voie dématérialisée et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152572-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**PRÉVENTION ET VALORISATION DES DÉCHETS, PROPRETÉ DE L'ESPACE PUBLIC – CONVENTION DE GESTION PAR LA VILLE DE MONTPELLIER AU BÉNÉFICE DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE CONCERNANT LA COLLECTE DES DÉCHETS DES HALLES ET MARCHÉS ET L'IMPLANTATION ET LA MAINTENANCE DE CORBEILLES À PAPIER - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme V. BARTHAS-ORSAL, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

A l'issue des conventions en vue de l'exercice transitoire des compétences nouvelles de la Métropole, celle-ci assure de manière effective, l'ensemble des compétences visées à l'article L5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales, depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2016.

Afin de mettre en œuvre les compétences de la Métropole, les transferts ou les mises à disposition de personnels ainsi que les transferts de biens matériels et immatériels, droits et obligations sont intervenus au 1<sup>er</sup> janvier 2016 entre la commune de Montpellier et la Métropole.

Cette période de transfert a ouvert également un certain nombre d'opportunités de mutualisation de l'expertise et du savoir-faire développés par les communes dans différents secteurs d'activités.

Parmi ces opportunités, figurent celles relatives à la propreté des halles et marchés ainsi que l'implantation et à la maintenance des corbeilles à papier.

**S'agissant de la collecte et du nettoyage des halles et marchés :**

La Ville dispose d'un service dédié à l'administration quotidienne des halles et marchés. Il traite aussi bien la gestion administrative et financière des commerçants que la gestion technique de ces espaces : bornes alimentaires, maintenance et entretien des bâtiments, aménagements divers...

L'équipe administrative est présente principalement à l'Hôtel de Ville et les placiers, gardiens et la cellule technique veillent au bon déroulement des activités sur le terrain.

**S'agissant de l'acquisition, pose et dépose des corbeilles à papier :**

Ce type d'équipement, même s'il fait partie intégrante de la mission propreté, répond à un besoin de proximité spécifiquement lié au territoire montpellierain.

Un service de la Ville gère depuis plusieurs années la coordination de l'installation de ces mobiliers en lien avec la densité évolutive de population et les demandes spécifiques provenant des quartiers.

Ces services ont démontré leur capacité opérationnelle ainsi que leur maîtrise des coûts.

Dans ce cadre, les parties ont décidé de recourir aux articles L 5217-7 et L5215-27 du code général des collectivités territoriales en application desquels une Métropole peut confier à une de ses communes membres la création ou la gestion de certains équipements ou services relevant de ses attributions.

Ces missions assurées par les services municipaux génèrent des dépenses côté Ville de Montpellier que la Métropole doit compenser. La convention présentée en annexe encadre ces procédés de remboursement ainsi que les modalités techniques et administratives de gestion de ces missions.

Ladite convention entrerait en vigueur à sa date de signature. C'est pourquoi il est parallèlement proposé un protocole transactionnel permettant de rembourser à la Ville de Montpellier les dépenses effectuées par elle pour le compte de la Métropole sur l'exercice 2017. Ce protocole transactionnel est également présenté en annexe.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la convention de gestion de service de la commune de Montpellier au bénéfice de Montpellier Méditerranée Métropole relative à la collecte des déchets des halles et marchés et à l'implantation et la maintenance des corbeilles à papier;
- approuver le protocole transactionnel pour le paiement des sommes dues pour l'exercice 2017 par la Métropole à la Ville de Montpellier;
- dire que les crédits nécessaires sont et seront inscrits aux budgets, aux chapitres 907 et 937;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée à signer cette convention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15157

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152036-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**RELATIONS INTERNATIONALES, TOURISME, PARCS  
D'ACTIVITES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RELATIONS INTERNATIONALES, TOURISME, PARCS D'ACTIVITÉ – AUTORISATION D'ENGAGER LA PROCÉDURE DE RENOUELEMENT DU CLASSEMENT DE L'OFFICE DE TOURISME MÉTROPOLITAIN EN CATÉGORIE 1**

M. G. PASTOR, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

L'office de tourisme et des congrès de Montpellier Méditerranée Métropole (OTC3M) a été classé en Catégorie 1 par arrêté préfectoral (n° **2013-164-08**) en date du 11 juillet 2013, et ce pour une durée de 5 ans.

Ce classement arrivant à échéance en Juillet 2018, Montpellier Méditerranée Métropole propose de le renouveler, conformément à la circulaire du ministère de l'Economie et des Finances en date du 01/02/2017.

Ce classement doit permettre à l'office de tourisme métropolitain d'offrir le meilleur accueil qui soit à ses visiteurs, en respectant les mêmes niveaux d'exigences sur l'ensemble de ses lieux d'accueils.

Ce dossier de classement doit être finalisé et transmis à la DIRRECTE par l'OTC3M au plus tard début Janvier 2018. Le respect de cette exigence administrative permettra ensuite de préparer l'audit de renouvellement de la certification Qualité Tourisme prévu pour avril 2018.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- Approuver la demande de classement en catégorie 1 de l'office de tourisme métropolitain
- Autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153303-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RELATIONS INTERNATIONALES, TOURISME, PARCS D'ACTIVITÉ – PORTAGE SALARIAL DE LA REPRÉSENTANTE DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLÉ À CHENGDU (CHINE) - CONVENTION AVEC EUPIC - CONVENTION AVEC LE CENTRE DES FRANÇAIS À L'ÉTRANGER - FRAIS DE FONCTIONNEMENT - AUTORISATION DE FINANCEMENT ET DE SIGNATURE**

M. G. PASTOR, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Depuis plusieurs années, Montpellier Méditerranée Métropole conduit une stratégie d'internationalisation reconnue sur le plan économique. Elle a ainsi entrepris de renforcer son positionnement international et de faciliter, au sein des réseaux internationaux d'incubation, l'implantation réciproque d'entreprises innovantes.

Les relations entre Montpellier Méditerranée Métropole et plus généralement la ville de Montpellier et la Chine bénéficient d'une longue histoire d'échanges réciproques : nous pourrions citer le début du XX<sup>ème</sup> siècle (1908-1927) et la venue à l'université de Montpellier de dizaines des futurs intellectuels et politiques de la Chine moderne dans le cadre du programme « travail-étude » ; plus proche de nous le jumelage entre Montpellier et Chengdu en juin 1981.

Dans la continuité de ces relations préservées, Montpellier Méditerranée Métropole poursuit depuis 2004 une stratégie de développement principalement dans le cadre de l'économie avec la ville de Shanghai et le District du Yangpu, mais aussi depuis 2010 avec la capitale du Sichuan, Chengdu et 9 provinces centrales chinoises.

Ce dernier aspect a permis l'organisation par Montpellier Méditerranée Métropole du Congrès Mondial EUPIC au Corum en septembre 2011, avec la présence de plus de 130 entreprises et officiels chinois dont le vice-ministre de la recherche.

Le partenaire principal de Montpellier Méditerranée Métropole à Chengdu demeure l'organisme European-Union Project Innovation Centre (EUPIC). EUPIC est initialement un programme bilatéral entre l'Europe et la Chine créé en 2006 afin de permettre et de favoriser le développement économique entre les Etats Membres partenaires et les Provinces centrales chinoises.

A ce jour EUPIC a évolué sous la forme d'une organisation non gouvernementale chinoise supportée par les Ministères de l'Industrie, du Commerce, de la Science et de la Technologie côté chinois, et par l'Union Européenne représentée par 14 Etats (Belgique, République Tchèque, Danemark, Finlande, Allemagne, Grèce, Irlande, Italie, Hongrie, Slovaquie, Slovénie, Espagne, Angleterre et France). La partie chinoise est représentée par 12 provinces (Yunnan, Xingjiang, Shanxi, Tibet, Qinghai, Sichuan, Mongolie Intérieure, Ningxia, Gansu, Guansi, Chongqing et Guizhou). L'opérateur est la Province du Sichuan et plus particulièrement la ville de Chengdu.

Se développer sur le marché chinois nécessite un travail considérable de terrain et de suivi à long terme et implique le plus souvent l'implantation sur place d'un bureau de représentation ou d'une filiale. Dans le cadre du développement et de la croissance d'une entreprise, innovante ou non, le déploiement à l'international est souvent un facteur clé de réussite.

L'action de Montpellier Méditerranée Métropole, avec ses partenaires internationaux, vise précisément à limiter le risque pris par les entreprises souhaitant développer des activités économiques à l'international.

En 2014, une étude de l'université de Paris-Dauphine avec Pramex International précise les opportunités pour une entreprise de s'implanter à l'international, avec à trois ans, une croissance de 13 % des ventes, 8% des embauches et 30 % de la valeur ajoutée pour la société mère, ce qui conforte la stratégie d'accompagnement à l'international mise en place depuis 10 ans par Montpellier Méditerranée Métropole.

Depuis 2004, ce sont plus de 130 entreprises de Montpellier Méditerranée Métropole et 20 entreprises chinoises qui ont bénéficié de ces accords et ont pu accélérer leurs stratégies de conquête de nouveaux marchés.

Quinze d'entre elles ont développé des relations d'affaires poussées avec une implantation physique en Chine et à Montpellier Méditerranée Métropole.

La Métropole dispose depuis 2013 d'une représentante à Chengdu dans le cadre d'un contrat de 2 ans, avec le Ministère des Affaires Etrangères : Volontariat International en Entreprise (VIE). Le contrat VIE étant limité à 2 ans, le Conseil de Métropole a décidé de continuer, par périodes de 1 an, la collaboration avec la représentante à Chengdu dans le cadre d'un portage salarial avec le partenaire EUPIC.

Pour 2018 il est proposé de poursuivre cette collaboration, dans exactement les mêmes conditions que le contrat de 2017, mais pour une période de six mois.

La mission attribuée à la représentante consiste à :

- assurer la promotion active du territoire de Montpellier Méditerranée Métropole auprès des entreprises chinoises désireuses de s'internationaliser et de s'implanter notamment sur le territoire de la Métropole,
- assurer le développement des entreprises de Montpellier Méditerranée Métropole en Chine,
- préparer, suivre et assurer les actions que Montpellier Méditerranée Métropole développe avec Shanghai, Chengdu et la Province du Sichuan dans le cadre d'EUPIC et tout particulièrement la plateforme de promotion des vins de Montpellier Méditerranée Métropole à Chengdu,
- contribuer à la préparation de missions internationales en développant des relations avec les acteurs institutionnels, de la recherche et des entreprises en Chine, et de missions organisées par les partenaires chinois vers Montpellier Méditerranée Métropole,
- assurer un lien étroit entre Montpellier Méditerranée Métropole et EUPIC ainsi que toutes les institutions partenaires,
- développer et consolider l'axe Tourisme.

Dans le cadre du développement économique, afin de pérenniser, d'accroître et de faciliter la présence de Montpellier Méditerranée Métropole en Chine tout particulièrement à Chengdu, il est souhaitable de poursuivre la présence de la Métropole sur place.

Pour ce faire, il est proposé de renouveler pour six mois le portage salarial par le partenaire EUPIC.

La représentante de Montpellier Méditerranée Métropole sera accueillie dans le cadre de l'accord général développé avec la Zone des Hautes Technologies de la Ville de Chengdu dans les locaux d'EUPIC pendant la durée de sa mission. Cet accueil s'effectuera dans les nouveaux locaux d'EUPIC et de la Zone des Hautes Technologies de la Ville de Chengdu aux conditions suivantes : gratuité des locaux pendant une période de trois ans, demi-tarif pendant les 2 années suivantes pour un bureau de 130 m<sup>2</sup>, permettant ainsi de mettre à disposition des entreprises métropolitaines des espaces de travail. Les frais d'entretien du bureau estimés à 5 550 euros par an (au taux de change actuel de 7,77) seront dus au prorata des espaces occupés. Ces frais seront pris en charge par la municipalité de Chengdu puis remboursés par Montpellier Méditerranée Métropole et les entreprises dans le cadre d'un contrat.

Dans le cadre de la convention avec EUPIC pour le portage salarial de la représentante à Chengdu pendant six mois, le coût estimé est de 19 850 euros (au taux de change actuel). Le salaire versé par EUPIC et remboursé par Montpellier Méditerranée Métropole, dans le cadre de la convention, couvre les frais de salaire, les impôts en Chine, la protection sociale chinoise.

Il convient aussi d'assurer une couverture sociale identique au standard français. Pour ce faire la Caisse des Français à l'Etranger a mis en place au travers de l'organisme Humanis une couverture adaptée pour un coût prévisionnel estimé à 9 250 euros.

Cette couverture sera directement souscrite par Montpellier Méditerranée Métropole au bénéfice de l'agent salarié.

Pour réaliser ses missions en Chine et en France, la représentante se déplacera auprès de divers partenaires. Le coût annuel inclut : transports internationaux et internes, frais de réception, frais



d'hébergement hors Chengdu, participation à des événements types congrès et foires (inscription, documentation, conception...), frais de visa etc.

En dehors de ces missions, la représentante bénéficiera d'un aller/retour France – Chine au début et au terme ou renouvellement de son contrat, ainsi qu'un aller/retour Chine – France permettant à la représentante d'effectuer ses congés d'été en France et d'y accoler une semaine de travail avec la Direction du Développement Economique de la Métropole.

L'ensemble de ces frais estimés à 4 650 € T.T.C., Ceux-ci seront pris en charge par Montpellier Méditerranée Métropole.

La prise en charge des frais inhérents se fera sur la base des frais réels.

La durée de cette prolongation de mission et des conventions afférentes est de six mois.

La prise en charge financière par la Métropole des coûts des prestations « frais de fonctionnement » (principalement transport, restauration, frais de visas...) peut s'effectuer de deux façons : achat par la Métropole des prestations, remboursement à vue de facture acquittée après le début de la mission (dans ce cas l'achat directement de la prestation est soumis à l'accord préalable des services de la Métropole).

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- autoriser la signature d'une convention de portage salarial avec EUPIC, concernant la représentante de Montpellier Méditerranée Métropole à Chengdu (Chine), pour une période de six mois à partir du mois de janvier 2018, pour un coût prévisionnel estimé (en fonction du taux de change au 01/11/17) à 19 850 € TTC ;
- autoriser la signature d'une convention avec Humanis (Caisse des Français à l'Étranger), pour les couvertures retraite, santé et prévoyance pour la représentante de Montpellier Méditerranée Métropole à Chengdu (Chine), pour une période de six mois à partir du mois de janvier 2018, pour un coût prévisionnel estimé à 9 250 € TTC ;
- approuver la prise en charge financière des frais nationaux et internationaux de transports, hôtels, réceptions, location et entretien du bureau en Chine, coût d'établissement du visa, coût divers pour l'organisation ou la participation à des événements types congrès et foires (inscription, documentation, conception ...) estimés les six premiers mois de l'année 2018 à 4 650 euros TTC ;
- autoriser la signature du contrat relatif à la mise à disposition et à l'entretien des bureaux situés sur la Zone des Hautes Technologies de Chengdu pour un montant prévisionnel annuel de 5 550€ TTC ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget des exercices 2018, chapitre 936 ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1150671-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RELATIONS INTERNATIONALES, TOURISME, PARCS D'ACTIVITÉ – ZAC CANNABE  
- COURNONTERRAL - APPROBATION DU DOSSIER DE CRÉATION - AUTORISATION  
DE SIGNATURE**

M. G. PASTOR, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le Schéma d'Accueil des Entreprises (SAE), approuvé par le Conseil de Métropole le 24 novembre 2016, identifie sur les 15 prochaines années un besoin annuel de 17,5 hectares cessibles de foncier économique, complété par une programmation de 50 à 200 hectares destinée à renforcer l'économie productive du territoire par l'accueil d'entreprises exogènes d'envergure nationale et internationale. Un des enjeux énoncé par le Schéma d'Accueil des Entreprises Métropolitain réside dans le renforcement de l'offre de foncier d'« activités », notamment celles de type économie productive, vecteur de « richesse » et d'emploi, mais aussi pour les activités constitutives de l'économie présentielle qui ne peuvent ou ne souhaitent pas encore s'insérer en tissu urbain mixte. En effet, ces activités sont indispensables au fonctionnement du tissu économique d'un territoire et génèrent une part d'emplois indirects (de sous-traitance notamment) très importante. Les activités productives et de logistiques ont aussi un effet structurant avec des salaires plus stables et plus élevés que dans les autres secteurs d'activités.

Le Schéma Régional de Développement Economique d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII), approuvé en Conseil de Métropole le 29 mars 2017, énonce notamment que la Région Occitanie et Montpellier Méditerranée Métropole souhaitent renforcer l'investissement d'immobilier collectif et rééquilibrer l'économie du territoire en développant des activités productives et industrielles. De plus, la collaboration entre ces deux collectivités portera en priorité sur six filières prioritaires dont l'agroalimentaire, l'économie agricole et l'agroécologie, et plus particulièrement le développement des circuits courts et les projets en matière d'innovation agricole.

En complément de sa politique en terme de développement économique de son territoire, le Conseil de Métropole a approuvé, le 29 juin 2015, les orientations de développement de sa politique agroécologie et alimentaire (P2A). Celle-ci a notamment pour objectif de créer le socle du développement d'un appareil de production agricole d'amont en aval (production, transformation, distribution et commercialisation).

L'aménagement du site Cannabe, situé sur la Commune de Cournonterral, s'inscrit donc dans le Schéma d'Accueil des Entreprises Métropolitain, le Schéma Régional de Développement Economique d'Innovation et d'Internationalisation (SRDEII) et dans la politique Agro-écologique et Alimentation menée par Montpellier Méditerranée Métropole. En effet, il intègre au sein d'une même opération d'aménagement, un parc d'activités et un hameau agricole destiné à l'implantation de sièges d'exploitations agricoles. Cet aménagement permettra notamment de répondre aux demandes des entreprises "PME, TPE" artisanales et des agriculteurs locaux. Il contribuera aussi à renforcer, sur le territoire de Montpellier Méditerranée Métropole, le maillage de parc d'activités mixtes dit de "proximité". Enfin, ce projet répondra aux critères d'excellence en termes de développement durable définis dans le SAE.

Le Schéma de Cohérence Territoriale (SCoT) de Montpellier Méditerranée Métropole, approuvé le 17 février 2006, définit le site « Cannabe » comme un secteur d'urbanisation et de développement urbain.

Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Commune de Cournonterrala, approuvé le 2 mai 2013 et modifié le 6 mars 2014, identifie le site «Cannabe » dans son Projet d'Aménagement et de Développement Durable comme un secteur « *destiné à recevoir une zone d'activités économiques artisanales, un centre secours déconcentré du Capdalièch, un village de regroupement technique agricole* ». Le site est actuellement classé en zone OAU dont l'ouverture à l'urbanisation sera soumise à une modification du PLU qui intégrera les conclusions des études en cours.

Par délibération n°13814, en date du 26 mai 2016, le Conseil de Métropole a défini les opérations d'aménagement d'intérêt métropolitain. Il s'agit, conformément aux dispositions de l'article L.5217-2 du CGCT, des opérations d'aménagement réalisées dans le cadre de la compétence développement et aménagement économique, social et culturel, qui concourent à la création, l'aménagement ou la

gestion de zones d'activité industrielle, commerciale, tertiaire, artisanale, touristique, portuaire ou aéroportuaire. A ce titre, l'aménagement du site « Cannabe » est d'intérêt métropolitain.

Par délibération n°14064, en date du 28 septembre 2016, le Conseil de Métropole a défini les objectifs du projet de Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) sur le site Cannabe :

- répondre à la demande d'implantation d'entreprises sur ce secteur, et de fait, permettre la création d'emplois,
- conforter les secteurs d'activités économiques proches (Frigoulet), par l'accueil d'activités artisanales et de services,
- conforter l'agriculture de proximité et permettre l'implantation de sièges d'exploitations agricoles,
- participer à la constitution d'une unité urbaine de dimension suffisante permettant l'implantation d'équipements,
- assurer une transition paysagère entre le secteur de projet et la plaine agricole de Cournonterral,
- prévoir des aménagements intégrant les principes du développement durable (par le choix des matériaux, du mobilier et des essences végétales, par la gestion de l'éclairage public, par la performance énergétique des bâtiments, la production d'énergies renouvelables, la distribution et la gestion des ressources...).

Par délibération n°D2017-08, en date du 07 février 2017, le Conseil Municipal de Cournonterral a donné un avis favorable sur le projet d'aménagement du site « Cannabe ».

Par délibération n°14471, en date du 22 février 2017, le Conseil de Métropole a notamment approuvé les objectifs qui seront poursuivis dans la concession d'aménagement du site « Cannabe » et les missions qui seront confiées à l'aménageur. En application de la présente délibération le concessionnaire, appelé aussi aménageur, assurera notamment la maîtrise d'ouvrage des travaux et équipements concourant à l'opération prévus dans la concession, la réalisation des études et de toutes les missions nécessaires à l'exécution des travaux et équipements précités, l'acquisition des biens nécessaires à la réalisation de l'opération, la vente des biens immobiliers situés à l'intérieur du périmètre de la concession.

Par délibération n°14708, en date du 28 juin 2017, le Conseil de Métropole a approuvé :

- Le bilan de la concertation du public ;
- Le bilan de la mise à disposition du public de l'examen au cas par cas préalable à la réalisation d'une étude d'impact comprenant la décision de la DREAL Occitanie et le dossier de demande d'examen au cas par cas préalable à la réalisation d'une étude d'impact ;
- Les enjeux et objectifs de la ZAC aménagée sur le site Cannabe ;
- Le périmètre d'intervention, le programme, le bilan financier prévisionnel de la ZAC aménagée sur le site Cannabe.

Il est proposé au Conseil d'arrêter et d'approuver le dossier de création de la ZAC « Cannabe » constitué conformément dispositions de l'article R.311-2 du Code de l'urbanisme et qui comprend notamment :

- Un rapport de présentation ;
- Un plan de situation ;
- Un plan de délimitation du périmètre ;
- Le programme global prévisionnel des constructions à édifier dans la zone
- Le dossier de demande d'examen au cas par cas et la décision de dispense d'étude d'impact émise par la Direction Régionale de l'Environnement, de l'Aménagement et du Logement (DREAL) Occitanie ;
- Le régime applicable au regard de la Taxe d'Aménagement.

La ZAC « Cannabe » couvrira un périmètre d'environ 9 ha et permettra de proposer environ 45 000 m<sup>2</sup> de surface cessible permettant l'édification de 18 000 m<sup>2</sup> à 20 000 m<sup>2</sup> de surface de plancher, répartis entre la création d'un :

- parc d'activités destiné à accueillir des petites et moyennes entreprises et des équipements publics de superstructure ;
- hameau agricole permettant l'accueil de sièges d'exploitations et d'un équipement mutualisé à destination des agriculteurs.

De plus, la ZAC « Cannabe » intègre l'aménagement d'une oliveraie/amanderaie qui permettra de préserver et développer la biodiversité tout en intégrant la ZAC « Cannabe » dans son environnement paysager.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le dossier de création de la Zone d'Aménagement Concerté "Cannabe" à Cournonterral,
- créer la Zone d'Aménagement Concerté "Cannabe",
- dire que les constructions édifiées à l'intérieur de la ZAC seront exclues du champ d'application de la part intercommunale de la taxe d'aménagement,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153034-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **RESSOURCES HUMAINES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILS, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RESSOURCES HUMAINES – MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE - VILLE DE MONTPELLIER - CRÉATION D'UN SERVICE COMMUN DE DIRECTION DES FINANCES - CONVENTION- AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme R. ILLAIRE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les lois n°2010-1563 du 16 décembre 2010, n°2012-281 du 29 février 2012 et n°2014-58 du 27 janvier 2014 ont défini un cadre juridique pour la mise en œuvre de services communs entre un établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre, une ou plusieurs de ses communes membres et, le cas échéant, un ou plusieurs des établissements publics rattachés à un ou plusieurs d'entre eux.

La Métropole et la Ville de Montpellier se sont engagées dans une démarche de convergence de leurs administrations, notamment marquée par la mutualisation de l'ensemble de leur ligne de direction générale des services.

Les mutualisations au sein du département Administration générale et Finances s'inscrivent dans la continuité de cette convergence, avec aujourd'hui la mise en commun du poste de Directeur des Finances.

Le service commun est géré par la Métropole et en fonction de la mission réalisée, sera placé sous l'autorité fonctionnelle du Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou sous celle du Maire de la Ville de Montpellier.

Dans le cadre de convention de création de service commun, il est convenu que les dépenses mutualisées qui couvriront notamment les charges de personnel et frais assimilés, seront pris en charge par la Métropole.

En contrepartie de cette mutualisation, la Ville rembourse à la Métropole ces dépenses mutualisées selon une clé de répartition établie entre entités à hauteur de 50% pour la Ville, 50% pour la Métropole.

Les Comités techniques de la Ville de Montpellier et de Montpellier Méditerranée Métropole ont été saisis, pour avis sur la convention de service commun et la fiche d'impact, décrivant notamment les effets sur l'organisation et les conditions de travail, la rémunération et les droits acquis des agents concernés.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la création du service commun de Direction des Finances,
- dire que les crédits correspondants sont prévus au budget du personnel,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées ( 5 abstentions et 15 votes contre).

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153562-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RESSOURCES HUMAINES – MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE - VILLE DE MONTPELLIER - CCAS - CRÉATION D'UN SERVICE COMMUN DE DÉPARTEMENT SOLIDARITÉ ET VIVRE ENSEMBLE - CONVENTION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme R. ILLAIRE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les lois n°2010-1563 du 16 décembre 2010, n°2012-281 du 29 février 2012 et n°2014-58 du 27 janvier 2014 ont défini un cadre juridique pour la mise en œuvre de services communs entre un établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre et une ou plusieurs de ses communes membres, en dehors des compétences transférées. La création de ces services communs est codifiée à l'article L.5211-4-2 du Code général des collectivités territoriales.

Dans le cadre de la nouvelle gouvernance du bloc communal, la Ville, le CCAS et la Métropole ont placé la coopération et le développement des synergies entre collectivités au cœur de leur projet politique. La Métropole et la Ville se sont notamment engagées dans une démarche de convergence de leurs administrations, notamment marquée par la mutualisation de l'ensemble de leur ligne de direction générale des services.

La création d'un service commun du département Solidarité et Vivre Ensemble s'inscrit dans la continuité de cette convergence et y associe le Centre Communal d'Action Social avec la mise en commun d'un Directeur général adjoint des services en charge du département Solidarité et Vivre Ensemble, faisant également fonction Directeur général des services du CCAS, tout en tenant compte de la spécificité de ces missions en confiant la gestion de ce service commun à la Ville de Montpellier.

Le Département Solidarité et Vivre Ensemble a vocation à définir les contours d'une politique de cohésion sociale qui s'appuie sur une dynamique de proximité locale en lien avec l'action sociale municipale et enfin s'inscrivant dans les enjeux métropolitains.

Le service commun est géré par la Ville et en fonction de la mission réalisée, sera placé- sous l'autorité fonctionnelle du Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou sous celle du Maire de la Ville de Montpellier.

Dans le cadre de convention de création de service commun, il est convenu que les dépenses mutualisées qui couvriront notamment les charges de personnel et frais assimilés, seront pris en charge par la Ville.

En contrepartie de cette mutualisation, la Métropole et le CCAS remboursent à la Ville ces dépenses mutualisées selon une clé de répartition établie entre entités à hauteur de 15% pour la Ville, 5% pour la Métropole et de 80% pour le CCAS.

Les Comités techniques ont été saisis, pour avis sur la convention de service commun et la fiche d'impact, décrivant notamment les effets sur l'organisation et les conditions de travail, la rémunération et les droits acquis des agents concernés.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la création du service commun de Département Solidarité et vivre ensemble,
- dire que les crédits correspondants sont prévus au budget,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées ( 4 abstentions et 15 votes contre).

Délibération n° 15126

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153564-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RESSOURCES HUMAINES – MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE - VILLE DE MONTPELLIER - AVENANT À LA CONVENTION DE SERVICE COMMUN DE DIRECTION GÉNÉRALE DES SERVICES - MODIFICATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme R. ILLAIRE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les lois n°2010-1563 du 16 décembre 2010, n°2012-281 du 29 février 2012 et n°2014-58 du 27 janvier 2014 ont défini un cadre juridique pour la mise en œuvre de services communs entre un établissement public de coopération intercommunale à fiscalité propre et une ou plusieurs de ses communes membres, en dehors des compétences transférées. La création de ces services communs est codifiée à l'article L.5211-4-2 du Code général des collectivités territoriales.

La Métropole et la Ville se sont engagées dans une démarche de convergence de leurs administrations, notamment marquée par la mutualisation de l'ensemble de leur ligne de direction générale des services.

Il est proposé d'élargir cette mise en commun en y intégrant un poste de Directeur général adjoint auprès du Directeur général des services techniques, en charge du département Développement et aménagement durables du territoire.

L'avenant proposé prend également acte du repositionnement du poste de Directeur général adjoint en charge de la Solidarité et du vivre ensemble, faisant également fonction de Directeur général du CCAS, dans un service commun spécifique, géré par la Ville de Montpellier.

Le service commun de Direction générale des services reste géré par la Métropole et en fonction de la mission réalisée, est placé sous l'autorité fonctionnelle du Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou sous celle du Maire de la Ville de Montpellier.

Dans le cadre de l'avenant à la convention de service commun, il est convenu que les dépenses mutualisées qui couvriront notamment les charges de personnel et frais assimilés, seront pris en charge par la Métropole.

En contrepartie de cette mutualisation, la Ville rembourse à la Métropole ces dépenses mutualisées selon une clé de répartition établie entre entités pour les postes de Directeur général des services techniques, en charge du département Développement et aménagement durables du territoire et de Directeur général adjoint placé auprès de lui, à hauteur de 42,24% pour la Ville, et de 57,76% pour la Métropole.

Les Comités techniques de la Ville de Montpellier et de Montpellier Méditerranée Métropole ont été saisis, pour avis sur la convention de service commun et la fiche d'impact, décrivant notamment les effets sur l'organisation et les conditions de travail, la rémunération et les droits acquis des agents concernés.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la modification apportée au service commun de Direction Générale des Services,
- dire que les crédits correspondants sont prévus au budget,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer l'avenant à la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à la majorité des voix exprimées (1 abstention et 16 votes contre).

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153567-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**RESSOURCES HUMAINES – CONVENTION ANNUELLE 2018 DE MOYENS ENTRE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE ET LE COMITÉ D'ACTION SOCIALE, SPORTIVE ET CULTURELLE - APPROBATION**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le Comité d'Action Sociale Sportive et Culturelle (CASSC) de Montpellier Méditerranée Métropole permet de répondre aux attentes des agents, en matière de loisirs, de pratiques sportives et culturelles, d'aides sociales et de services collectifs.

Il est aujourd'hui, un acteur à part entière de la vie des agents. Il a pour objectifs de créer du lien social entre les agents, de faciliter l'accès des agents à la culture, aux sports et aux loisirs, et d'améliorer les conditions de vie des agents.

Pour atteindre ces objectifs et faire du CASSC un véritable outil d'attractivité et de service dédié aux agents de Montpellier Méditerranée Métropole, le CASSC a besoin d'un solide partenariat avec la Métropole et de son soutien, notamment par la mise à disposition de moyens pour atteindre ses objectifs, et la mise en place d'une évaluation des actions réalisées dans ce cadre au travers d'une convention annuelle de moyens.

Au titre de ces moyens, figurent :

- le versement d'une subvention annuelle qui sera fixée par le Conseil de Métropole après examen du budget prévisionnel N + 1 du CASSC. Le montant et les modalités de versement de cette subvention seront définis par une convention financière annexée à la convention de moyens.
- le remboursement des aides financières d'urgence versées aux agents de Montpellier Méditerranée Métropole dans la limite de 10 000 euros.
- la mise à disposition contre remboursement, et selon une convention individuelle, de deux agents à temps complet et un agent à mi-temps.
- la mise à disposition de moyens matériels (bureaux, matériel informatique et téléphonique) ainsi que la prise en charge des dépenses courantes (affranchissement, frais de téléphone et d'abonnement Internet, petites fournitures et fluides).

En contrepartie, l'association CASSC devra transmettre à la Métropole, le budget prévisionnel élaboré pour l'année N+1, au cours du mois de septembre de l'année N, ainsi que l'échéancier du versement de la subvention en fonction des besoins budgétaires annuels du CASSC.

Elle devra en outre, prévoir des réunions régulières avec Montpellier Méditerranée Métropole afin de réaliser un point d'étape sur la consommation budgétaire, et transmettre à cette dernière le compte rendu des Conseils d'Administration du CASSC.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la conclusion de la convention de moyens 2018 entre Montpellier Méditerranée Métropole et le Comité d'Action Sociale Sportive et Culturelle ;
- dire que les crédits seront prévus au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, budget principal, chapitre 930 et budgets annexes, chapitre 012 ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. P. BONNAL, Mme R. BUONO, Mme T. DASYLVA, M. A. EL KANDOUSSI, Mme R. ILLAIRE, Mme M-H. SANTARELLI.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152163-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



## **RESSOURCES HUMAINES – MODIFICATION DU TABLEAU DES EMPLOIS ET DES EFFECTIFS**

Mme R. ILLAIRE, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

### **I -Créations de postes :**

Dans le cadre de l'exercice des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole, il est nécessaire de créer au tableau des effectifs le poste mentionné dans **l'annexe 1** ci-jointe.

### **II- Référencement au tableau des emplois et des effectifs des transferts de personnel :**

Dans le cadre du transfert de la compétence taxe de séjour vers la Métropole, il est nécessaire de référencer au tableau des emplois et des effectifs **2 postes** mentionnés dans **l'annexe 2** ci-jointe.

### **III- Créations de postes dans le cadre des conventions portant création de services communs :**

Dans le cadre des conventions portant création de services communs prises en application de l'article L5211-4-2 du Code Général des Collectivités territoriales, il est nécessaire de créer au tableau des effectifs les postes mentionnés dans **l'annexe 3** ci-jointe.

### **IV- Réajustements de postes pour mise en conformité grade/emploi :**

Dans le cadre de l'exercice des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de procéder à des mises en conformité du cadre d'emploi d'accès aux postes mentionnés en **annexe 4** ci-jointe après avis du Comité Technique du 19 décembre 2017.

### **V- Transformations de postes :**

Dans le cadre de l'exercice des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de procéder à des ajustements de postes au moyen de créations et de suppressions mentionnées en **annexe 5** ci-jointe après avis du Comité Technique du 19 décembre 2017.

Pour l'emploi de catégorie A, il convient de préciser qu'il pourra être fait appel à un agent non titulaire en application des dispositions de l'article 3-3 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, à défaut de pouvoir recruter un agent titulaire correspondant au besoin exprimé.

### **VI- Suppressions de postes :**

Dans le cadre de l'exercice des compétences de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de procéder à la suppression des postes mentionnés en **annexe 6** ci-jointe, après avis du Comité Technique du 19 décembre 2017.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- modifier le tableau des effectifs de Montpellier Méditerranée Métropole en tenant compte des créations, des mises en conformité, des transformations et des suppressions de postes.
- dire que les crédits sont inscrits au budget 2017 de Montpellier Méditerranée Métropole Budget Principal, chapitre 930, 931, 933, 935, 936, 937 et 938 et les budgets annexes ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15129

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153204-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**SECURITE**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOU, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **SÉCURITÉ – CRÉATION D'UNE MAISON DE LA JUSTICE ET DU DROIT À LATTES - CONVENTION D'ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION DU MINISTÈRE DE LA JUSTICE POUR L'AMÉNAGEMENT DES LOCAUX - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. L. JAOUL, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Les Maisons de Justice et du Droit (MJD) ont été créées par la loi n° 98-1163 du 18 décembre 1998, relative à l'accès au droit et à la résolution amiable des conflits. C'est le Conseil Départemental d'Accès au Droit (CDAD) qui a pour objectif essentiel de définir et de mettre en œuvre cette politique de développement de l'aide et de l'accès au droit sur le département de l'Hérault.

Les MJD sont des lieux de justice de proximité et d'accès au droit. Différents acteurs du monde judiciaire assurent une présence afin de délivrer une information juridique des professionnels du droit (avocats, huissiers, notaires), mais aussi des associations spécialisées de juristes dans le domaine des petits litiges civils (logement, consommation, surendettement), ainsi qu'en matière familiale en proposant des solutions à l'amiable (conciliation, médiation).

Ce dispositif vise à :

- Garantir au plus grand nombre d'habitants l'accès à une information juridique de qualité ;
- Permettre à toute personne, de manière gratuite, quels que soient son âge, sa nationalité, son niveau de vie ou le lieu où elle habite, de pouvoir en dehors de tout procès, connaître ses droits et obligations et/ou être informée sur les moyens de faire valoir ses droits ou d'exécuter ses obligations, grâce à l'intervention de professionnels habilités ou d'associations spécialisées ;
- Permettre aux personnes d'être mieux informées, d'être mieux orientées, d'être assistées dès que surgissent des difficultés juridiques, de bénéficier de la possibilité de résoudre à l'amiable les conflits et contribuer ainsi à réduire les tensions sociales et les risques d'exclusion. Il est à ce titre, un facteur de cohésion sociale.

A la suite des échanges conduits avec les deux chefs de juridiction territorialement compétents, M. le Président du Tribunal de Grande Instance de Montpellier et M. le Procureur de la République, Montpellier Méditerranée Métropole a été sollicitée pour contribuer à la création d'une seconde Maison de la Justice et du Droit sur la partie Sud du territoire métropolitain, en complément de celle installée sur la partie Nord, 546 rue André Le Nôtre à Montpellier.

Afin de poursuivre les efforts entrepris par le ministère de la Justice pour maintenir, sur l'ensemble du territoire une présence judiciaire de proximité et permettre un accès au droit pour tous, M. le garde des Sceaux, ministre de la Justice, dans un courrier daté du 21 avril 2017 a donné son accord pour la création d'une nouvelle MJD à Boirargues sur la commune de Lattes, dans des locaux communs avec la Mission Locale d'Insertion.

A cet effet, des travaux d'aménagement pour une somme de 46 484 euros HT sont nécessaires et doivent faire l'objet d'une convention, approuvée par le ministère de la Justice, conformément aux articles R 131-1 et suivants du Code de l'organisation judiciaire.

Cette convention permettra notamment à Montpellier Méditerranée Métropole, de bénéficier d'une subvention du Ministère de la Justice sur les travaux engagés.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le projet de création de la Maison de la Justice et du Droit sur la commune de Lattes ;
- approuver l'engagement des dépenses nécessaires aux travaux d'aménagement des locaux ;
- dire que les crédits sont inscrits au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905 ;
- approuver le projet de demande de subvention auprès du Ministère de la Justice dans le cadre de cette création ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention d'attribution de subvention, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152743-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – EAU POTABLE -  
CONVENTION TECHNIQUE ET FINANCIÈRE D'INTERCONNEXION DE SECOURS  
AVEC LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU GRAND PIC SAINT LOUP POUR LE  
TERRITOIRE DE LA COMMUNE DE SAINT CLÉMENT DE RIVIÈRE - AUTORISATION  
DE SIGNATURE**

Mme J. GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Au 1<sup>er</sup> janvier 2010, la Communauté d'Agglomération de Montpellier devenue Métropole a pris la compétence « Eau potable » de plein droit en lieu et place des communes membres, en application de l'arrêté préfectoral n°2009-1-1532 du 23 juin 2009. Elle exerçait directement cette compétence sur les communes de Grabels, Juvignac, Lattes, Montferrier-sur-Lez, Montpellier, Pérols, Prades-le-Lez, Saint-Brès, Sussargues, Villeneuve-lès-Maguelone auxquelles il convient d'ajouter les communes de l'ex-syndicat du Salaison, Jacou, Le Crès et Vendargues en application de l'arrêté préfectoral 2013-1-1192 du 19 juin 2013 qui a mis fin à l'exercice de la compétence eau potable du syndicat à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2013.

Elle est substituée aux communes de Cournonsec, Cournonterral, Fabrègues, Lavérune, Murviel-lès-Montpellier, Pignan, Saint Georges d'Orques, Saint Jean de Védas et Saussan au sein du Syndicat du Bas Languedoc (SBL).

Elle est également substituée aux communes de Baillargues, Beaulieu, Castries, Clapiers, Castelnaud-le-Lez, Montaud, Restinclières, Saint-Drézéry et Saint Geniès des Mourgues, au sein du Syndicat Garrigues Campagne (SGC).

Par délibération en date du 28 avril 2015, le Conseil de Métropole a créé l'Etablissement Public à caractère industriel et commercial (EPIC), Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole, en charge du service public de l'eau potable sur les treize communes où la Métropole exerçait en direct sa compétence.

La Métropole définit la politique de l'eau et en fixe les grands objectifs et la Régie est chargée de gérer le service public industriel et commercial de l'eau potable et celui de l'eau brute et rend compte à l'autorité organisatrice de l'accomplissement de ses missions.

Suite à la fusion effective au 1<sup>er</sup> janvier 2010 des communautés de communes du Pic Saint Loup, de l'Orthus et de Séranne Pic Saint Loup, la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup assure la compétence "eau potable". Elle exerce en direct cette compétence pour les communes de Saint Clément de Rivière, Saint Jean de Buèges, Saint André de Buèges et Pégairolles de Buèges. Pour toutes les autres communes de son territoire, la Communauté adhère soit au syndicat mixte Garrigues Campagne, soit au SMEA Pic Saint Loup qui sera dissous au 31 décembre 2017 et dont les services seront intégrés au sein de la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018.

La présente convention a pour objet la fourniture d'eau potable en secours par la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole à la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup pour la commune de Saint Clément de Rivière.

Les besoins à satisfaire comprennent d'une part le secours d'approvisionnement en eau potable en cas de problème et/ou défaillance sur les sites de production de la commune, à hauteur au maximum de 150 m³/h et 3000 m³ par jour et, d'autre part, un complément potentiel temporaire afin de couvrir les besoins en pointe, liés à la construction de logements, notamment sociaux, à compter de 2018. Cet apport complémentaire est strictement limité à 427 m³/j et prendra fin en 2021 à l'achèvement des travaux de renforcement de la production en eau engagés par la Communauté.

Le point de livraison sera unique et situé sur la commune de Grabels, rue de la Valsière, face au lieu-dit La Pinède. L'eau sera de qualité potable suivant les normes en vigueur pour les eaux destinées à la consommation humaine.

Elle sera fournie aux mêmes conditions que celles de la convention de vente d'eau en gros à la CCGPSL pour le territoire desservi par le SMEA Pic Saint Loup, approuvée par le conseil de Métropole dans sa séance du 28 septembre 2016.

L'eau sera facturée au prorata des volumes enregistrés au point de livraison au prix de 0,148 € H.T par mètre cube. Ce prix est ferme pour la durée de la convention qui s'achève au 31 décembre 2025. Il correspond au coût de revient de la production d'eau potable avec les ouvrages actuels et à son acheminement par le réseau d'adduction existant jusqu'au point de livraison. Il intègre également le plan prévisionnel de renouvellement de ces équipements sur la durée de la convention et les investissements nécessaires à la consolidation de la production et à sa sécurisation et notamment les aménagements suivants qui seront réalisés par la Régie des Eaux ou la Métropole; (i) Modification de la Déclaration d'Utilité Publique (DUP) de la source du Lez et études préalables nécessaires, (ii) Renouvellement partiel des adducteurs DN 1000 et 1400 mm et (iii) Réhabilitation des réservoirs des Hauts de Massane.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la convention d'interconnexion de secours en eau potable entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup et la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole pour le territoire de la commune de Saint Clément de Rivière,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153162-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASILVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – RÉPONSE À L'APPEL À PROJET 2018 LANCÉ PAR LA RÉGION POUR CONSTITUER DEUX PROJETS AGRO-ENVIRONNEMENTAUX ET CLIMATIQUES (PAEC) 2018-2019 - POSITIONNEMENT DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLE COMME OPÉRATEUR AGRO-ENVIRONNEMENTAL - APPROBATION**

Mme J. GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

En tant qu'autorité organisatrice du service public de l'eau potable, Montpellier Méditerranée Métropole porte une démarche de reconquête de la qualité de l'eau brute exploitée par les captages de Villeneuve-lès-Maguelone (captages du Flès) et co-anime celle des captages Garrigues Basses (Sussargues) et Bérange (Saint Génies des Mourgues) avec le Syndicat Mixte Garrigues Campagne (SMGC), gestionnaire de ce dernier.

Ces ouvrages sont classés prioritaires pour leur protection contre les pollutions par les produits phytosanitaires au titre du SDAGE Rhône Méditerranée. A ce titre, ils ont fait l'objet d'études visant à définir un programme d'actions à mettre en œuvre à l'échelle de leur aire d'alimentation respective (approuvés par délibération du Conseil de Métropole n° 12818 en date du 05 mars 2015 et n° 14540 en date du 28 juin 2017).

L'animation du plan d'actions est effective sur l'aire d'alimentation des captages (AAC) Garrigues Basses Bérange depuis le recrutement d'un animateur par le SMGC en 2015 (cofinancé par la Métropole), et débutera en janvier 2018 sur l'AAC du Flès avec le recrutement d'un animateur par la Métropole.

Le volet agricole des mesures à mettre en œuvre vise à encourager les pratiques répondant à l'enjeu de préservation de la qualité de la ressource en eau.

Les Mesures Agro-environnementales et Climatiques (MAEC) constituent l'un des outils financiers majeurs du second pilier de la Politique Agricole Commune pour accompagner ces démarches. Il s'agit de contrats de cinq ans dans lesquels les exploitants agricoles volontaires s'engagent à respecter un cahier des charges portant sur leurs pratiques phytosanitaires. Le montant de l'aide associée à chaque mesure permet de compenser les surcoûts générés par l'adoption de pratiques vertueuses sur le plan environnemental.

Ces mesures sont mobilisables dans le cadre d'un Projet Agro-Environnemental et Climatique (PAEC) constitué en réponse à un appel à projets lancé par la Région Occitanie, autorité de gestion des Fonds européens sur la période de programmation 2014-2020.

Un appel à projets a été lancé en septembre 2014 pour l'élaboration de PAEC concertés, prenant en compte les enjeux eaux et biodiversité des territoires concernés, et pilotés par un Opérateur Agro-Environnemental unique.

Montpellier Méditerranée Métropole s'est ainsi portée partenaire de la Chambre d'Agriculture et du SYMBO, respectivement opérateurs des PAEC 2015-2017 «Hérault Domitia» et «Bassin de l'Or» (Délibérations n° 13662 du 24 février 2016 et n° 12654 du 27 novembre 2014) pour proposer des MAEC sur les AAC du Flès et de Garrigues basses Bérange. Près de 300 000 euros, issus d'un financement FEADER et Agence de l'eau, ont été reversés depuis 2015 sur les AAC de Montpellier Méditerranée Métropole .

Un nouvel appel à projets pour la période 2018-2019 est ouvert jusqu'au 2 janvier 2018 et concerne uniquement les enjeux « EAU », c'est-à-dire les aires d'alimentation de captages prioritaires (AAC) et les démarches portées par les opérateurs économiques (caves coopératives porteuses d'une démarche agro-environnementale).

Afin de mobiliser des budgets pour la contractualisation de MAEC sur les AAC pour la période 2018-2019, Montpellier Méditerranée Métropole souhaite déposer un projet dans ce cadre. Celui-ci concernera deux PAEC correspondant aux AAC du territoire, en cohérence avec les règles de l'appel à projets. Par ailleurs, en accord avec la Chambre d'Agriculture et le SYMBO, Montpellier Méditerranée Métropole se positionne comme « opérateur agro-environnemental » de ces deux PAEC. A ce titre, elle a vocation à être un interlocuteur unique au niveau régional. Elle agit en tant qu'interface entre le terrain et les structures administratives et techniques, et avec les financeurs. Le rôle de l'opérateur est multiple :

- il assure le montage du dossier de candidature en lien avec les structures agricoles locales,
- il doit rédiger les documents nécessaires au fonctionnement des PAEC,
- il coordonne les deux PAEC,
- il coordonne l'action des différents animateurs et présente un seul dossier d'animation pour l'ensemble des PAEC qu'il coordonne (dispositif 7.6.5 du Programme de Développement Rural),
- il doit réaliser le suivi et l'évaluation des PAEC.

Le dispositif 7.6 5 permet de financer le temps de travail consacré à la coordination et à l'animation des PAEC sur la période 2018-2019. Le taux de financement est de 80% du montant HT.

En tant qu'opérateur agro-environnemental, Montpellier Méditerranée Métropole devra ainsi déposer un dossier unique de demande de subvention dans le cadre du dispositif 7.6.5 pour le poste d'animateur captages qu'elle porte et pour celui du SMGC, en réponse à l'appel à projets correspondant qui devrait s'ouvrir en mars 2018.

Le dispositif 7.6.5 vient compléter les aides de l'agence de l'eau sur les postes d'animateurs captages prioritaires pour atteindre un financement global de 80%.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la réponse à l'appel à projets émis par la Région Occitanie pour constituer un PAEC à enjeu "Eau" sur l'aire d'alimentation des captages (AAC) du Flès et co-élaborer le PAEC sur l'AAC des captages Garrigues Basses et Bérange avec le Syndicat Mixte Garrigues Campagne,
- dire que Montpellier Méditerranée Métropole assurera l'animation des MAEC sur le PAEC "Flès" et la co-animation des MAEC sur le PAEC "Garrigues Basses Bérange",
- approuver le rôle de la Métropole en tant qu'opérateur agro-environnemental des deux PAEC pour qu'elle en assure la coordination et le suivi général pour la période 2018-2019,
- solliciter les aides financières dans le cadre du dispositif 7.6.5 du Programme de Développement Rural « Animation des Mesures Agro-Environnementales et Climatiques » relatives à l'animation des MAEC,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153126-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – COMMUNE DE MONTPELLIER - SYSTÈME DE COLLECTE MAERA - RENFORCEMENT DU POSTE DE REFOULEMENT DU MAS D'ARTIS - VALIDATION DU PROGRAMME DE TRAVAUX - DEMANDE D'AIDES FINANCIÈRES - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme J. GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le projet de modernisation de la station de traitement des eaux usées Maera, approuvé par délibération lors du Conseil de Métropole du 26 juillet 2017, s'accompagne d'un programme de travaux sur le système de collecte des eaux usées dont l'un des objectifs principaux est de limiter les déversements vers le milieu naturel des effluents collectés en séparatifs.

Le poste de refoulement du Mas d'Artis, situé sur la commune de Montpellier, et ses réseaux amont et aval sont concernés par le programme de travaux.

Ce poste de refoulement, réalisé dans les années 1960, transfère les effluents de la commune de Saint Jean de Vedas et ceux d'une grande partie Ouest de la commune de Montpellier vers la station d'épuration Maera. Cet ouvrage est en surcharge hydraulique de façon récurrente, sa capacité de transfert est aujourd'hui insuffisante. De plus, son état est dégradé et rend difficile son exploitation.

Le réseau amont, qui achemine les effluents vers ce poste, présente la même vétusté. Il se situe le long du ruisseau du Rieucoulon sur environ 3 km, en zone inondable et est fortement soumis aux intrusions d'eaux parasites.

Ces ouvrages doivent donc être renforcés pour permettre le transfert des effluents dans les conditions satisfaisantes et supprimer les débordements qui peuvent être constatés pour des pluies courantes (supérieurs à la pluie de période de retour un mois).

Une étude de faisabilité a été réalisée en 2017. Elle a permis de préciser la nature et le volume des travaux à mener. Il convient désormais de valider ce programme de travaux et de lancer les études de conception.

Le programme proposé comprend :

- 1) le renforcement et le déplacement du collecteur situé le long du ruisseau du Rieucoulon sur environ 3 km.
- 2) la reconstruction et le renforcement du poste de refoulement du Mas d'Artis, avec la création d'un bassin de stockage-restitution de temps de pluie de 350 à 800 m<sup>3</sup>.
- 3) le renforcement d'une partie des canalisations situées à l'aval du poste : canalisations de refoulement et gravitaires.

Le montant estimatif du programme est évalué à 8 700 000 € H.T. y compris 20% d'aléas et imprévus.

Le coût d'opération incluant les études de maîtrise d'œuvre, le foncier, la géotechnique, la topographie et toutes les opérations connexes est ainsi estimé à 10 500 000 € H.T.

Le planning de réalisation de cette opération prévoit le lancement des études de conception en 2018 et des travaux sur la période 2020-2023.

Ces travaux sont éligibles aux aides de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse qu'il convient de solliciter.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le programme de travaux de renforcement du poste de refoulement du Mas d'Artis et des réseaux amont et aval pour un montant de 8 700 000 € H.T. et un montant opération de 10 500 000 € H.T.,
- solliciter les meilleures aides financières, notamment auprès de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tous documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Délibération n° 15152

Certifié Exécutoire  
Publié le : 28/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 28/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153172-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.





**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – COMMUNE DE MONTPELLIER - SYSTÈME DE COLLECTE MAERA - RENFORCEMENT DU RÉSEAU SECTEUR DES RUES DE CHOLET / MAS ST PIERRE - VALIDATION DU PROGRAMME DE TRAVAUX - DEMANDE D'AIDES FINANCIÈRES - AUTORISATION DE SIGNATURE**

Mme J. GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Le projet de modernisation de la station de traitement des eaux usées Maera, approuvé par délibération lors du Conseil de Métropole du 26 juillet 2017, s'accompagne d'un programme de travaux sur le système de collecte des eaux usées dont l'un des objectifs principaux est de limiter les déversements vers le milieu naturel des réseaux et équipements séparatifs pour les pluies courantes

Plusieurs ouvrages sont concernés par ces travaux, conformément à la délibération n°14 439 du 25 janvier 2017, dont un réseau de transfert situé entre les rues de Cholet, Mas St Pierre et Montels l'Eglise sur la commune de Montpellier.

Cette canalisation d'environ 900 mètres, actuellement en diamètre 500 mm, est sujette à des déversements récurrents. Elle doit faire l'objet d'un renforcement en diamètre 1000 mm pour permettre le transit des effluents dans les conditions satisfaisantes d'autocurage et supprimer des débordements constatés pour des pluies courantes (supérieurs à la pluie de période de retour un mois). Les études d'avant-projet ont été initiées début 2017 et il est désormais nécessaire de valider le programme retenu et permettre la poursuite des études de conception.

Le projet est scindé en 2 opérations : l'une comprend le remplacement en tranchée ouverte de 850 mètres de canalisations de diamètre 500 mm en diamètre 1000 mm sur le secteur de Tournezy (rues Georges Auric et Mas St Pierre) pour 2 000 000 € HT et l'autre la réalisation de 60 mètres en technique sans tranchée (microtunnelier) sous la voie ferrée Montpellier Perpignan pour un montant estimé à 1 440 000 € HT.

Ces travaux comprennent également toutes les sujétions liées à des travaux structurants en zone urbaine où la présence de nombreux réseaux enterrés limitera les cadences d'avancement et où les conséquences sur les circulations poids lourds (zones industrielles de Tournezy et Prés d'Arènes), transports en commun et desserte des usagers doivent être anticipées.

Le montant global de ces opérations incluant les études de maîtrise d'œuvre, la géotechnique, la topographie et toutes les opérations connexes (contrôles extérieurs, ...) est évalué à 4 000 000 € HT.

Le planning de réalisation de cette opération prévoit des études de conception en 2018/2019 et des travaux pour 2019-2020.

Ces travaux sont éligibles aux aides de l'agence de l'eau Rhône Méditerranée et Corse qu'il convient de solliciter.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les études d'avant projet pour le renforcement du réseau secteur des rues de Cholet / Mas St Pierre et le coût opération de 4 000 000 € H.T.,
- solliciter les meilleures aides financières, notamment auprès de l'Agence de l'Eau Rhone Méditerranée et Corse,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153139-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

SIGNÉ

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

## **SERVICE PUBLIC DE L'EAU ET DE L'ASSAINISSEMENT – NOTE LIMINAIRE 2016 SUR L'EXERCICE DES COMPÉTENCES EAU ET ASSAINISSEMENT - APPROBATION**

Mme J. GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole est compétente pour l'assainissement collectif et non collectif ainsi que pour l'eau brute sur l'ensemble de ses 31 communes.

Montpellier Méditerranée Métropole exerce depuis le 1er janvier 2010 la compétence « Eau potable » de plein droit en lieu et place des communes membres, en application de l'arrêté préfectoral n°2009-1-1532 du 23 juin 2009. Il s'agit des communes de Grabels, Juvignac, Lattes, Montferrier-sur-Lez, Montpellier, Pérols, Prades-le-Lez, Saint-Brès, Sussargues, Villeneuve-lès-Maguelone auxquelles il convient d'ajouter les communes de l'ex-syndicat du Salaison, Jacou, Le Crès et Vendargues depuis l'arrêté préfectoral 2013-1-1192 du 19 juin 2013 qui a mis fin à l'exercice de la compétence eau potable du syndicat à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2013. Elle est substituée aux communes de Courmonsec, Courmonterral, Fabrègues, Lavérune, Murviel-lès-Montpellier, Pignan, Saint Georges d'Orques, Saint Jean de Védas et Saussan au sein du syndicat du Bas Languedoc (SBL). Elle est substituée aux communes de Baillargues, Beaulieu, Castries, Clapiers, Castelnau-le-Lez, Montaud, Restinclières, Saint-Drézéry et Saint Génès des Mourgues, au sein du Syndicat Garrigues Campagne (SGC). Ces syndicats exercent l'ensemble de la compétence eau potable, à savoir production et distribution.

L'alimentation en eau potable des populations des communes de Montpellier Méditerranée Métropole s'effectue à travers trois ressources principales. La source du Lez gérée par la Métropole fournit, grâce à l'usine de pompage Avias, en moyenne 32 millions de m<sup>3</sup>/an et alimente en totalité les habitants de Montpellier, de Juvignac et de Prades-le-Lez. Cette ressource est également utilisée en appoint pour les communes de Grabels et de Montferrier-sur-Lez ainsi que pour les communes de l'ex Syndicat Mixte du Salaison et du syndicat du Pic Saint-Loup (SMEA). La nappe phréatique de l'Hérault pompée à Florensac par le Syndicat du Bas Languedoc procure, par l'intermédiaire de l'usine de pompage Filliol, environ 20 millions de m<sup>3</sup>/an et alimente les communes de l'Ouest de la Métropole. L'eau du Rhône, acheminée via le canal Philippe Lamour appartenant à la société du Bas-Rhône Languedoc, alimente diverses usines de potabilisation desservant en totalité les communes de Lattes et Pérols, à hauteur de 23% les communes de l'ex syndicat du Salaison et pour 1,6 millions de m<sup>3</sup> les communes du SBL en période estivale. Ces dernières, la majeure partie de l'année, ainsi que nos communes du Syndicat Garrigues Campagne, sont desservies par des forages locaux d'importance variable dont notamment ceux de l'Olivet et du Boulidou (Pignan), de la Crouzette (Castelnau-le-Lez), de Bérange (Saint Génès des Mourgues), de Candinières (Castries) et de Fontbonne Mougères (Galargues).

Par délibération en date du 07 mai 2014, la Métropole a adopté le principe d'une gestion en régie du service de l'eau potable pour les treize communes en compétence directe et du service de l'eau brute pour l'ensemble du territoire métropolitain, et ce à compter du 1er janvier 2016. La Régie des Eaux a été créée par délibération du 28 avril 2015 sous forme de régie personnalisée, dotée d'une personnalité juridique distincte de celle de la Métropole, et de l'autonomie financière. Son Conseil d'Administration est composé de 20 membres, 14 membres issus du Conseil Métropolitain, 4 représentants d'associations de consommateurs ou de défense de l'environnement, une personnalité qualifiée et un représentant du personnel, tous à voix délibérative.

Par délibération du 16 décembre 2015, la Métropole a approuvé une convention d'objectifs d'une durée de 5 ans établie en concertation avec la Régie qui précise les relations entre la Métropole et la

Régie. Elle fixe les missions de chacune des parties, organise le suivi de l'activité de la Régie, définit les enjeux et les objectifs à atteindre par le service.

La gestion de l'assainissement collectif est déléguée sur les différents territoires à des exploitants à travers 3 contrats d'affermage dont les périmètres sont présentés dans le rapport joint.

Le prix total de l'eau, assainissement inclus, est compris entre 3,22 € et 3,663 € TTC le m<sup>3</sup> suivant la commune.

Le prix moyen du m<sup>3</sup> d'eau TTC, abonnement inclus, est de 3,3801 € TTC.

La facture annuelle moyenne sur l'ensemble des 31 communes de Montpellier Méditerranée Métropole, pour 120 m<sup>3</sup>, s'élève à 405,61 € TTC au 1er janvier 2017, en hausse de 0,75% par rapport à l'année précédente, et se décompose de la manière suivante :

- part eau = 38 %
- part assainissement = 39 %
- part autres organismes = 23 %

Sur la base de la facture moyenne de 120 m<sup>3</sup>, entre le 1er janvier 2016 et le 1er janvier 2017, il faut constater une hausse uniforme de 1,55% du tarif unique de l'assainissement, fixé par Montpellier Méditerranée Métropole et une baisse de 3,13% de la redevance de modernisation des réseaux fixée par l'Agence de l'Eau et imputée à l'assainissement. A l'inverse, les évolutions des tarifs de l'eau potable sont plus diverses puisque si les prix applicables sur le territoire géré en direct par la Métropole n'ont pas évolué, ils diminuent légèrement sur le SMGC mais progressent encore de près de 2,7% sur le SBL. Les évolutions de la redevance préservation de la ressource, fixée par l'Agence de l'Eau, sont restées stables depuis l'harmonisation intervenue en 2016.

Concernant la structure tarifaire au 1er janvier 2017, le prix de l'assainissement est strictement proportionnel et s'applique quels que soient les volumes facturés, contrairement à l'eau potable où les parts fixes évoluent en fonction du diamètre du compteur et où des tranches tarifaires s'appliquent, au-dessous et au-dessus de 120 m<sup>3</sup>, sur les 13 communes gérées en direct par la Métropole, au-dessous et au-dessus de 150 m<sup>3</sup>, sur les 9 communes de l'Ouest de la Métropole dont la gestion est assurée par le Syndicat du Bas Languedoc.

La note liminaire annexée à cette délibération présente par ailleurs les indicateurs réglementaires de chaque service. Elle permet de présenter les rapports sur le prix et la qualité du service des différentes structures de proximité que constituent les syndicats d'eau ainsi que le bilan annuel de la régie de l'eau et le rapport annuel correspondant sur le prix et la qualité du service de l'eau potable et de l'eau brute établi par la Métropole.

Sur le périmètre désormais confié à la régie des eaux, plusieurs points méritent d'être signalés.

En premier lieu 2016 a été la première année de gestion effective du service de distribution publique d'eau potable par la régie des eaux de Montpellier Méditerranée Métropole.

Ensuite, la Métropole a signé le 25 octobre 2016 avec la Communauté de Communes du Grand Pic Saint Loup et le SMEA du Pic Saint Loup une convention pour entériner le prix de vente de l'eau pour les 10 prochaines années, la source du Lez satisfaisant 60% des besoins du syndicat. La gestion de l'eau dépasse donc les frontières administratives et la solidarité entre territoires est une valeur importante portée par la Métropole.

Enfin, le Schéma Directeur de l'eau potable est dorénavant en cours de mise en œuvre. Il s'est traduit en 2016 par des actions de sensibilisation afin de restaurer la qualité des eaux de forage de Garrigues Basses à Sussargues. Sur le plan réglementaire, les études ont confirmé l'augmentation potentielle des pompages sur Grabels. La procédure de révision de la DUP de la source du Lez et de son débit

réservé se poursuit. Concernant les investissements, les études pour le raccordement de Sussargues aux réseaux du Syndicat Garrigues Campagne ont été lancées et l'étude de faisabilité sur la sécurisation du système Lez a conclu fin 2016 à la nécessité de réaliser une unité de production de 750 l/s à partir de l'eau BRL sur le site de Valedéau à l'Est de Montpellier. Un Assistant à Maîtrise d'Ouvrage (AMO) a été retenu en 2017, les études de maîtrise d'œuvre et les travaux commenceront en 2018.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver la présentation des rapports annuels 2016 sur le prix et la qualité du service de l'eau potable des syndicats Bas Languedoc et Garrigues Campagne,
- approuver la présentation du bilan annuel 2016 de la Régie des Eaux de Montpellier Méditerranée Métropole,
- approuver la note liminaire 2016 annexée à la présente délibération, conformément à l'article D 2224-3 du Code général des collectivités territoriales et le rapport annuel sur le prix et la qualité du service de l'eau potable et de l'eau brute,
- autoriser leur transmission à l'ensemble des Communes de la Métropole,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152865-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **SPORTS ET TRADITIONS SPORTIVES**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



**SPORTS ET TRADITIONS SPORTIVES – PALAIS DES SPORTS RENÉ BOUGNOL - RÉHABILITATION ET MISE AUX NORMES ACCESSIBILITÉ AUX PERSONNES À MOBILITÉ RÉDUITE - AMÉNAGEMENTS EXTÉRIEURS - DEMANDE DE SUBVENTION - APPROBATION**

M. J.-L. MEISSONNIER, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Compte tenu de l'importance, de la complexité et de la diversité du patrimoine sportif de Montpellier Méditerranée Métropole, et de l'importance financière des travaux d'accessibilité des équipements sportifs recevant du public un agenda d'accessibilité programmée a été approuvé par la délibération n°13170 en date du 22 juillet 2015.

Transféré à la Communauté d'Agglomération de Montpellier par délibération n°4848 du 22 octobre 2002, Le Palais des Sports René Bougnol est un équipement métropolitain structurant qui accueille régulièrement du public lors de grandes compétitions nationales et internationales (Handball, Judo, Gymnastique Rythmique et Sportive, Karaté, Futsal) ou lors des matchs du Montpellier Handball qui évolue en championnat de France de première division et dispute régulièrement la Ligue des Champions.

En 2016, Montpellier Méditerranée Métropole a effectué les travaux de mise aux normes d'accessibilité aux personnes à mobilité réduite dans les piscines Amphitrite à Saint Jean de Védas, Alex Jany à Jacou, Poséidon à Cournonterral ainsi qu'au Stade Jules Rimet à Sussargues.

Parallèlement, Montpellier Méditerranée Métropole a lancé un marché de maîtrise d'œuvre concernant la réhabilitation et la mise aux normes accessibilité des espaces d'accueil public du Palais des Sports. Dans ce cadre, un marché n°4169DS15 de maîtrise d'œuvre a été conclu avec la société COSTE ARCHITECTURE.

Montpellier Méditerranée Métropole a approuvé l'avant-projet détaillé (décision n°4163DS15) et le dépôt et la signature du permis de construire (décision n°2017-893) relatifs à la réhabilitation et à la mise aux normes d'accessibilité des espaces d'accueil du public au Palais des Sports René Bougnol.

Le coût prévisionnel des travaux est estimé à 1 450 000€ HT et les travaux sont programmés entre juin et septembre 2018.

Dans ce cadre, le réaménagement du parvis est envisagé pour redonner au bâtiment une perspective architecturale plus lisible au bâtiment tout en assurant une meilleure accroche à son environnement urbain.

Cet aménagement tient compte des contraintes de flux publics afin d'améliorer la sécurité et l'accessibilité des personnes à mobilité réduite et du souhait de visibilité de la façade principale où devra figurer le logo de la Métropole.

L'abattage d'une partie des arbres existants dont deux grands pins sur le terre-plein central actuel est nécessaire pour atteindre ces objectifs. Les autres sujets remarquables seront conservés et élagués. Il sera planté autant de nouveaux sujets que d'arbres abattus, notamment le long du nouveau cheminement PMR qui sera créé vers le parking supérieur.

Afin de permettre le financement de ce projet d'intérêt public, il est proposé au Conseil de Métropole d'acter les demandes de subventions les plus larges possibles auprès de l'État, de la Région Occitanie, du Département de l'Hérault et du Centre National pour le Développement du Sport.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver les aménagements extérieurs du Palais des Sports René Bougnol et notamment le remplacement des arbres,
- approuver les demandes de subventions les plus larges possibles auprès des services de l'Etat, de la Région Occitanie, du Département de l'Hérault et du Centre National pour le Développement du Sport,

Délibération n° 15143

- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer tous documents relatifs à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152369-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**SPORTS ET TRADITIONS SPORTIVES – ASSOCIATIONS SPORTIVES - CLUB DE HORSE BALL MONTPELLIER VALLON DE SAINT GEORGES D'ORQUES - ATTRIBUTION D'UNE SUBVENTION - CONVENTION D'ATTRIBUTION - APPROBATION**

M. J.-L. MEISSONNIER, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

De par ses résultats sportifs, ses équipements sportifs d'envergure internationale et les événements qu'elle accueille chaque année, Montpellier Méditerranée Métropole est incontestablement identifiée comme une capitale du sport en France, et les sports féminins y contribuent largement.

A ce titre, conformément à la délibération n°4846 du 26 septembre 2002, Montpellier Méditerranée Métropole accompagne les clubs et associations sportives de son territoire qui contribuent au rayonnement de la pratique sportive.

Dans ce cadre, il est proposé au Conseil de Métropole d'autoriser l'attribution d'une subvention exceptionnelle de 5 000€ au club de Horse Ball Montpellier Vallon.

Ce club possède depuis 2011 une équipe pro élite féminine composée de cavalières professionnelles qui évoluent au plus haut niveau de la discipline.

Le Horse Ball est un sport en plein essor avec aujourd'hui environ 600 équipes qui participent au Championnat de France toutes catégories confondues. Il se développe aussi au niveau international avec les championnats d'Europe, la Champion's League et la Coupe du Monde.

Le club de Horse Ball Montpellier Vallon est le seul club d'Occitanie qui participe au championnat de France et deux cavalières du club sont sélectionnées en Equipe de France.

En mars dernier, cette association a organisé une brillante étape des championnats de France de Horse-Ball Pro féminine au centre équestre de Saint Georges d'Orques, en lien avec la Fédération Française d'Equitation.

Dans le contexte de rayonnement des sports féminins sur le territoire métropolitain, il est proposé de soutenir financièrement cette association eu égard aux excellents résultats sportifs de ce club féminin en 2017 et de sa renommée au niveau national et international.

Dès le mois de janvier 2018, les cavalières de l'équipe pro élite féminine porteront les couleurs de Montpellier Méditerranée Métropole sur leurs tenues afin de faire rayonner l'image de la Métropole lors des nombreux déplacements de l'équipe en France et à l'étranger.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver l'attribution de cette subvention ainsi que son affectation, dont le versement sera conditionné par la signature d'une convention d'attribution,
- dire que les crédits sont inscrits au budget primitif 2017 de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer les conventions ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153381-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

## **TRANSPORTS ET MOBILITE**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILLES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**TRANSPORTS ET MOBILITÉ – SYNDICAT MIXTE DES TRANSPORTS EN COMMUN DE L'HÉRAULT (SMTCH) - CONVENTION DE COMPENSATION TARIFAIRE DES DÉPLACEMENTS URBAINS SUR LE RÉSEAU DE MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLÉ RÉALISÉS PAR LES ABONNÉS "LIBRE CIRCULATION" (EX ZAZIMUT) EN JUILLET ET AOÛT 2017 - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

En 2004, la Communauté d'Agglomération de Montpellier, devenue Montpellier Méditerranée Métropole, a transféré sa compétence en matière de transport scolaire urbain au Syndicat Mixte des Transports en Commun de l'Hérault (SMTCH) lors de sa création par délibération du Conseil Communautaire du 27 juin 2003.

Dans le cadre de la politique tarifaire du Syndicat Mixte en faveur des scolaires, l'abonnement scolaire « Libre circulation » (anciennement Zazimut) a été mis en place et offre à ses titulaires la libre circulation sur les réseaux de transport urbain, en sus du réseau interurbain, en période scolaire et hors vacances d'été.

Pour favoriser la mobilité de ce public, l'abonnement scolaire « Libre circulation » est prolongé depuis plusieurs années pour les mois de juillet et août. Le SMTCH a donc adopté lors de sa séance du 9 novembre 2017, en accord avec Montpellier Méditerranée Métropole, la prolongation de validité de l'abonnement « Libre circulation » (anciennement Zazimut) aux mois de juillet et août 2017 sans surcoût pour les scolaires.

Une convention prévoit les modalités de compensations financières versées par le SMTCH à Montpellier Méditerranée Métropole pour les déplacements réalisés sur le réseau TaM par les abonnés « Libre circulation » durant cette période.

Ainsi, la compensation versée à Montpellier Méditerranée Métropole est calculée sur la base du tarif unitaire réel 2017 (RUR recette urbaine unitaire : 1,0364€ T.T.C. le déplacement) et du nombre de déplacements des abonnés « Libre circulation », enregistrés par les valideurs TaM pour les mois de juillet et août 2017.

Pour l'exercice 2017, cette compensation s'élève à 33 136,82 € pour 31 973 déplacements enregistrés.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le projet de convention à intervenir avec Hérault Transport pour l'exercice 2017 portant sur la compensation tarifaire des déplacements urbains sur le réseau de Montpellier Méditerranée Métropole réalisés par les abonnés scolaires "Libre circulation" (ex ZAZIMUT) en juillet et en août 2017 ;
- dire que la recette est prévue au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, au chapitre 938 ;
- autoriser la reconduction du dispositif pour l'année 2018 ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer cette convention et tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. R. CALVAT, Mme T. DASYLVA, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, Mme R. ILLAIRE, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, M. J.-M. LUSSERT, M. J.-L. MEISSONNIER, M. A. MOYNIER, M. J.-P. RICO, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Délibération n° 15158

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1153351-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**VOIRIE, ESPACE PUBLIC**



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**VOIRIE, ESPACE PUBLIC – CONVENTIONS DE FONDS DE CONCOURS ENTRE LA MÉTROPOLE ET LES COMMUNES DE RESTINCLIÈRES, SAINT-DRÉZÉRY, SUSSARGUES - ABROGATION DE LA CONVENTION AVEC CASTELNAU-LE-LEZ - APPROBATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. P. DUDIEUZERE, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole réalise au titre de ses compétences, notamment en matière de voirie et d'espaces publics, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes et participent au développement et à l'aménagement du territoire métropolitain.

En application des articles L5217-7 et L5215-26 du Code général des collectivités territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

Le montant total des fonds de concours qui peuvent être perçus au titre d'une opération ne peut excéder la part de financement assurée, hors subvention, par la Métropole.

Les communes de Restinclières, Saint-Drézéry, Sussargues souhaitent apporter des fonds de concours pour la réalisation d'aménagements de voirie. Elles soumettront prochainement l'approbation de ces fonds de concours à leurs Conseils Municipaux respectifs.

Les montants des fonds de concours, établis en fonction des budgets prévisionnels nets de subvention de chacune des opérations envisagées, tels que définis dans les projets de conventions sont les suivants :

Pôle Cadoule et Bérange

Commune de Saint-Drézéry :

| Opération  | Montant TTC de L'opération | Montant HT de l'opération | Montant du fonds de concours | Taux |
|--|----------------------------|---------------------------|------------------------------|------|
| Rue du puits de Tourre (Travaux et Maîtrise d'Œuvre) | 100 408 €                  | 83 673 €                  | 41 000 € H.T                 | 49 % |
| Rue de la Croix de Mounié                            | 120 000 €                  | 100 000 €                 | 49 000 H.T                   | 49 % |

Commune de Restinclières :

| Opération                | Montant TTC de L'opération | Montant HT de l'opération | Montant du fonds de concours | Taux |
|--------------------------|----------------------------|---------------------------|------------------------------|------|
| Programme de voirie 2017 | 135 000 €                  | 112 500 €                 | 55 125 € H.T                 | 49 % |

Commune de Sussargues :

| Opération                           | Montant<br>TTC de<br>L'opération | Montant<br>HT de<br>l'opération | Montant du<br>fonds de<br>concours | Taux   |
|-------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|--------|
| Electrification poste<br>Valentibus | 8 300 €                          | 6 917 €                         | 3 000 € H.T                        | 43 ,4% |
| PuP Opale                           | 85 070€                          | 70 892 €                        | 15 000 € H.T                       | 21,2%  |
| Programme voirie 2017               | 83550 €                          | 69 625 €                        | 21 600 € H.T                       | 31%    |

Par ailleurs, la présente délibération abroge la délibération du Conseil de Métropole adoptée en séance du 27 Septembre 2017 relative aux fonds de concours de la commune de Castelnau-le-Lez.

En effet, pour tenir compte de la réalité du programme de travaux 2017, il n'est pas nécessaire de faire appel à des fonds de concours communaux.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le versement des Fonds de Concours décrits ci-dessus ;
- approuver les conventions définissant les modalités de versement des Fonds de Concours ;
- abroger la convention de Fonds de Concours avec la commune de Castelnau-le-Lez adoptée par délibération n° 14929 du 27 septembre 2017 ;
- dire que les crédits nécessaires aux dépenses qui seront réalisées par la Métropole sont inscrits à son budget de l'exercice en cours, au chapitre 908, et seront complétés en tant que de besoin au budget des prochains exercices ;
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer les conventions, après approbations concordantes des communes de Restinclières, Saint-Drézéry et Sussargues ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152854-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à  
l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont rassemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND, M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND, Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**

**VOIRIE, ESPACE PUBLIC – COMMUNE DE SAINT DRÉZÉRY - CONVENTION TRIPARTITE DE CO-MAÎTRISE D'OUVRAGE ENTRE LE SYNDICAT MIXTE HÉRAULT ENERGIES, LE SYNDICAT D'ELECTRICITÉ DE LA RÉGION NORD EST DE MONTPELLIER ET MONTPELLIER MÉDITERRANÉE MÉTROPOLÉ - APPROBATION - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. P. DUDIEUZERE, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

En application du décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014 portant création de la Métropole, de l'article L 5217-2 du Code général des collectivités territoriales, Montpellier Méditerranée Métropole assure l'entretien et l'aménagement de la voirie, des espaces publics dédiés à tout mode de déplacement urbain et leurs accessoires sur le territoire des 31 communes membres.

Dans ce cadre, Montpellier Méditerranée Métropole dispose de la compétence "autorité organisatrice de la distribution de l'énergie" et à ce titre assure le suivi et le contrôle des concessions des réseaux de distributions d'électricité, de gaz, de chaleur et de froid sur son territoire. Cette compétence est exercée soit directement soit déléguée, pour une partie du réseau électrique, à des syndicats intercommunaux ou syndicat mixte, tel qu'en particulier Hérault Energies.

Par ailleurs, suite au transfert de compétence voirie-espaces publics, Montpellier Méditerranée Métropole est membre du Syndicat d'Electricité de la Région Nord Est de Montpellier (SIERNEM), en représentation-substitution des communes de Saint-Drézéry et de Saint-Brès qui y avaient adhéré préalablement à la création de la Métropole. Cela implique qu'au travers du SIERNEM, la gestion des réseaux de distribution d'électricité est confiée à Hérault Energies sur le territoire de ces communes. À l'inverse, la compétence en matière d'éclairage public est hors périmètre d'intervention du SIERNEM, et donc directement gérée par Montpellier Méditerranée Métropole.

Dans ce cadre, sur le territoire de la commune de Saint-Drézéry, des travaux d'aménagement de l'espace public sont prévus sur le chemin du puits de tour. Les aménagements comprennent la requalification de la voie et l'enfouissement des réseaux secs, dont les réseaux d'électrification, de télécommunications et d'éclairage public.

Ces travaux nécessitent donc une coordination des différents maîtres d'ouvrage. Cela est facilité par la loi n° 85-704 du 12 juillet 1985 relative à la maîtrise d'ouvrage publique et à ses rapports avec la maîtrise d'œuvre privée, qui permet l'organisation d'une co-maîtrise d'ouvrage en son article 2 II, afin d'optimiser les moyens autant techniques que financiers ou humains sur une opération.

L'article 2 autorise, lorsque la réalisation d'un ensemble d'ouvrages relève simultanément de la compétence de plusieurs maîtres d'ouvrage publics, qu'ils désignent l'un d'entre eux pour assurer la maîtrise d'ouvrage de l'opération d'ensemble dans le cadre d'une convention précisant les conditions d'organisation de cette co-maîtrise d'ouvrage et en fixant les termes.

Dans ce contexte, les parties ont désigné HERAULT ENERGIES comme maître d'ouvrage de l'ensemble de l'opération de dissimulation des réseaux secs et ont précisé les modalités de cette Co-maîtrise d'ouvrage dans le cadre du projet de convention jointe à la présente.

Le plan de financement des travaux d'éclairage public est le suivant :

Montant des travaux : 21 266,99 H.T soit 25 520,39 T.T.C  
Subvention Hérault Energies : 12 760,19 H.T soit 15 000 € TTC.

Reste à charge de Montpellier Méditerranée Métropole : 8 506,80 € H.T.

Ces montants devront être inscrits tant en dépenses (pour les travaux) qu'en recettes (pour la subvention).

Pour information, le coût des travaux sur les réseaux d'électrification est de 59 239,04 € H.T (financement Hérault Energies et SIERNEM). Sur le réseau télécommunication il s'élève à 11 204,06 H.T (financement SIERNEM et subvention de l'opérateur de gestion des réseaux de télécommunication).

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le projet de convention de co-maîtrise d'ouvrage entre le Syndicat Mixte Hérault Energies, le syndicat d'électricité de la région Nord Est de Montpellier et la Métropole de Montpellier relative à la co-maîtrise d'ouvrage pour les travaux à réaliser Chemin du puits de tourré à Saint Drézery,
- dire que les crédits sont inscrits au budget général, au chapitre 908,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention de co-maîtrise d'ouvrage ainsi que tout document relatif à cette affaire.

Ne participent pas au débat et ne prennent part au vote : M. J.-M. ALAUZET, Mme T. DASYLVA, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GUIRAUD, Mme R. ILLAIRE, Mme S. JANNIN, M. L. JAOUËL, M. P. KRZYZANSKI, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J.-L. MEISSONNIER, Mme P. MIRALLES.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité des voix exprimées.

Certifié Exécutoire

Publié le : 28/12/2017

Déposé En Préfecture

Le : 28/12/17

Numéro de l'acte :

034-243400017-20171220-lmc1152958-

DE-1-1

Fait à Montpellier, le 28/12/17

Pour extrait certifié conforme à l'original.

Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.



**SEANCE ORDINAIRE DU 20 DÉCEMBRE 2017**

\*\*\*\*\*

Extrait du Registre des Délibérations

**L'an deux mille dix-sept et le vingt décembre, les membres du Conseil de Métropole, légalement convoqués, se sont assemblés au lieu ordinaire des séances, sis 50, Place Zeus à Montpellier, sous la présidence de M. Philippe SAUREL.**

**Nombre de membres en exercice : 92**

**Etaient présents :**

**M. F. ABERT, Mme L. ACQUIER, M. J.-F. AUDRIN, M. G. BALAZUN, M. G. BARRAL, Mme V. BARTHAS-ORSAL, Mme M. BODKIN, M. P. BONNAL, Mme S. BOUALLAGA, M. T. BREYSSE, Mme A. BRISSAUD, Mme R. BUONO, M. R. CAIZERGUES, M. R. CALVAT, Mme M. CASSAR, M. G. CASTRE, Mme C. CLARAC, M. R. COTTE, M. C. COUR, M. J.-L. COUSQUER, Mme P. DANAN, Mme C. DARDE, M. H. DE VERBIZIER, Mme V. DEMON, Mme A. DESTAILLATS, M. T. DEWINTRE, M. J. DOMERGUE, Mme M. DRAY-FITOUSSI, M. P. DUDIEUZERE, M. A. EL KANDOUSSI, M. J.-N. FOURCADE, M. M. FRAYSSE, Mme J. GALABRUN-BOULBES, Mme I. GIANIEL, Mme I. GUIRAUD, Mme C. HART, Mme R. ILLAIRE, Mme C. JABADO, Mme S. JANNIN, M. L. JAOL, Mme S. KERANGUEVEN, M. P. KRZYZANSKI, M. G. LANNELONGUE, M. M. LEVITA, Mme C. LÉVY-RAMEAU, Mme E. LLORET, M. J.-M. LUSSERT, M. J. MALEK, Mme C. MARION, Mme I. MARSALA, M. H. MARTIN, M. J.-L. MEISSONNIER, M. C. MEUNIER, Mme B. MICHEL, M. J.-P. MOURE, Mme M.-C. PANOS, M. E. PASTOR, M. G. PASTOR, M. Y. PELLET, Mme V. PEREZ, M. E. PETIT, M. T. QUILES, M. J. RAYMOND , M. R. REVOL, M. J.-P. RICO, M. H. ROUILLEAULT, Mme B. ROUSSEL-GALIANA, Mme M.-H. SANTARELLI, M. Philippe SAUREL, M. N. SEGURA, M. S. TORTORICI, Mme I. TOUZARD, M. J. VERA, Mme A. YAGUE, M. R. YOUSSEUS, .**

**Pouvoir(s):**

**M. J.-M. ALAUZET à Mme I. GUIRAUD, Mme T. DASYLVA à M. A. EL KANDOUSSI, Mme C. DONADA à M. E. PASTOR, Mme J. FRÊCHE à M. J.-P. MOURE, M. J.-P. GRAND à Mme C. DARDE, M. A. LARUE à M. J. RAYMOND , Mme P. MIRALLES à M. F. ABERT, M. A. MOYNIER à M. G. BALAZUN, Mme C. NAVARRE à Mme V. BARTHAS-ORSAL, M. E. PENSO à M. R. CALVAT, M. J.-L. SAVY à Mme B. MICHEL, M. B. TRAVIER à M. G. CASTRE.**

**Absent(es):**

**M. D. BOUMAAZ, M. J.-M. DI RUGGIERO, Mme M. FOURCADE, Mme A. LLEDO, M. M. MAJDOUL**



# **VOIRIE, ESPACE PUBLIC – CONVENTION DE FONDS DE CONCOURS ENTRE LA MÉTROPOLE ET LA COMMUNE DE PRADES-LE-LEZ - AUTORISATION DE SIGNATURE**

M. P. DUDIEUZERE, Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole, rapporte :

Montpellier Méditerranée Métropole réalise au titre de ses compétences, notamment en matière de voirie et d'espaces publics, des opérations qui contribuent à l'amélioration du cadre de vie des habitants des communes et participent au développement et à l'aménagement du territoire métropolitain.

En application des articles L5217-7 et L5215-26 du Code général des collectivités territoriales, une commune peut prendre en charge une partie du financement de la réalisation d'une opération par le versement d'un fonds de concours à la Métropole.

Le montant total des fonds de concours qui peuvent être perçus par Montpellier Méditerranée Métropole au titre d'une opération ne peut excéder la part de financement assurée, hors subvention, par la Métropole.

La commune de Prades-le-Lez souhaite voir réaliser un programme spécifique d'aménagements et de travaux sur l'espace public et la voirie, compte tenu d'une volonté particulière de mise à niveau de plusieurs secteurs sur son territoire. Dans ce cadre, elle a sollicité Montpellier Méditerranée Métropole pour l'établissement d'un fonds de concours basé sur une logique pluriannuelle, permettant la réalisation de 597 287 € de travaux répartis sur les opérations suivantes :

Tableau des opérations :

| Nom opération                           | Montant € HT | Montant € TTC | Taux Fonds de concours | Montant Fonds de concours |
|---|--------------|---------------|------------------------|---------------------------|
| Avenue Georges Brassens                 | 183 333      | 220 000       | 49 %                   | 89 833                    |
| Avenue de Bouissouses                   | 165 000      | 198 000       | 49 %                   | 80 850                    |
| Plo midi (Ph 2) et impasse de la source | 101 667      | 122 000       | 49 %                   | 49 817                    |
| Plantations                             | 8 333        | 10 000        | 48 %                   | 4 000                     |
| Extensions de réseaux                   | 8 333        | 10 000        | 48 %                   | 4 000                     |
| Eclairage public                        | 8 333        | 10 000        | 48 %                   | 4 000                     |
| Mise au norme de feux tricolores        | 22 739       | 27 287        | 48,4 %                 | 11 000                    |
| TOTAUX                                  | 497 739      | 597 287       |                        | 243 500                   |

Pour financer ces opérations, la commune souhaite que soit prise en compte une enveloppe calculée sur l'agrégation de 3 ans de capacité d'investissement sur l'espace public, y compris en contribuant à l'équilibrage de ce financement par fonds de concours spécifique. Ainsi, le montant de ce fonds établi en fonction du budget prévisionnel de ces opérations tel que défini dans le projet de convention s'élève à 243 500 € HT, soit 48,9% du montant prévisionnel des opérations.

Compte tenu du caractère particulier de la demande, le projet de convention ci-annexé prévoit un acompte de versement du fonds de concours globalisé à hauteur de 90% de son montant prévisionnel, le solde étant à régulariser à l'achèvement des opérations en fonction du coût réel des travaux.

La commune a soumis l'approbation de ce versement de Fonds de concours à son Conseil Municipal lors de sa séance du 05/07/2017.

En conséquence, il est proposé au Conseil de bien vouloir :

- approuver le versement du fonds de concours décrit ci-dessus,
- approuver la convention définissant les modalités de versement du fonds de concours,
- dire que les crédits nécessaires aux dépenses qui seront réalisées par la Métropole sont inscrits à son budget, aux chapitres 905 et 908,
- autoriser Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à signer la convention après approbation concordante de la commune de Prades-le-Lez, ainsi que tout document relatif à cette affaire.

À l'issue d'un vote à main levée, la présente délibération est adoptée à l'unanimité.

Certifié Exécutoire  
Publié le : 22/12/2017  
Déposé En Préfecture  
Le : 22/12/17  
Numéro de l'acte :  
034-243400017-20171220-lmc1153446-  
DE-1-1

Fait à Montpellier, le 22/12/2017  
Pour extrait certifié conforme à  
l'original.  
Le Président,

**SIGNÉ**

M. Philippe SAUREL.

**PARTIE 2**  
**DECISIONS**

PARTIE II – SOMMAIRE  
Conseil du 20 décembre 2017  
Décisions prises par le Président  
et non présentées lors du précédent Conseil,  
conformément à l'article L. 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

| N° AFFAIRE | TITRE   | PAGE |
|------------|---|------|
| D2017-715  | Décision relative à un marché n°3888MG15 portant sur la maîtrise d'œuvre spécialisée en ascenseurs - Avenant n°1 de prolongation de durée du marché   | 376  |
| D2017-755  | Décision relative à l'acquisition et au classement dans le domaine public métropolitain des voies et espaces communs du lotissement Les Tourterelles - rue Joseph Delteil à Clapiers - Autorisation                     | 378  |
| D2017-770  | Décision relative au marché n°4753DC17 d'acquisition de pianos pour le Conservatoire à Rayonnement Régional de Montpellier Méditerranée Métropole   | 380  |
| D2017-782  | Décision relative au marché n°4944DE17 - Élaboration du schéma de développement et d'aménagement touristique et de loisirs de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature                            | 382  |
| D2017-799  | Convention de participation aux équipements publics de la Z.A.C. Euromédecine II pour la parcelle TO 96p (Nicolas CAMBON) - Commune de Montpellier - Autorisation de signature  | 385  |
| D2017-804  | Décision relative à l'avenant n°1 du marché de travaux n°4733VD 17 - lot n° 1 pour la réhabilitation du Point Propreté de Baillargues - Castries  | 386  |
| D2017-809  | Décision relative au marché n°4947DC17 de fourniture et maintenance de matériel audiovisuel pour la Direction des médiathèques et du livre  | 388  |
| D2017-813  | Décision relative à un marché n°4774 "Entretien et maintenance des centrales de traitement d'air (CTA) des bâtiments de la Métropole de Montpellier"  | 390  |
| D2017-816  | Décision relative à l'avenant n°1 au marché n°2.629 portant sur les travaux de signalisation lumineuse tricolore et de voirie et réseaux divers pour le réaménagement du PN40 dans le cadre de la 2ème ligne de tramway | 392  |
| D2017-829  | Décision relative à l'acquisition des parcelles AR 114, AR 115 et AR 116 appartenant à Madame TAVAKOLI - Commune de Prades-le-Lez - Approbation   | 394  |
| D2017-832  | Décision relative au dépôt provisoire et gratuit de Monsieur Jean-Michel Meurice d'une de ses œuvres "Pénélope 1" de 1973 - Teinture et acrylique sur toile 600 x 250 cm au musée Fabre                                 | 396  |
| D2017-835  | Décision relative au marché n°3384MG14, marché de nettoyage des locaux des bâtiments administratifs de Montpellier Méditerranée Métropole - Avenant n°5 - Autorisation de signature                                     | 398  |
| D2017-837  | Décision relative au marché n°4703DC17 de travaux de couverture de l'aile nord du forum du site archéologique du Castellàs à Murviel-Lès-Montpellier  | 400  |
| D2017-842  | Décision relative à l'attribution du marché n°4678AT17 portant sur les travaux de réaménagement de la rue des Jasses à Saint Jean de Védas - Autorisation de signature  | 402  |
| D2017-847  | Décision relative au marché n°4781EP17 - Création d'une piste cyclable à double sens rue du Professeur Léon VALLOIS à Montpellier - Attribution du marché   | 404  |
| D2017-850  | Décision relative à l'avenant n°1 de l'accord-cadre n°4615 d'enquêtes de circulation et de stationnement sur les communes de Montpellier Méditerranée Métropole   | 406  |

PARTIE II – SOMMAIRE  
Conseil du 20 décembre 2017  
Décisions prises par le Président  
et non présentées lors du précédent Conseil,  
conformément à l'article L. 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

|           |  |     |
|-----------|--|-----|
| D2017-854 | Décision relative à un avenant n°1 à la convention de mandat avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole pour la réalisation du nouveau Conservatoire à Rayonnement Régional   | 408 |
| D2017-857 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle CL 717 de 222 m <sup>2</sup> auprès de l'Association Diocésaine de Montpellier - Boulevard Ernest Renan - Commune de Montpellier - Approbation  | 410 |
| D2017-862 | Décision relative à la mise à disposition de personnel dans le cadre de la mutualisation du service énergie entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole  | 412 |
| D2017-863 | Décision relative aux mises à disposition auprès de la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole   | 414 |
| D2017-869 | Décision relative au marché n°4660MG17-Accord cadre à bons de commande et un opérateur économique pour les travaux courants de rénovation et réhabilitation sur les bâtiments de Montpellier Méditerranée Métropole (hors bâtiments sportifs et culturels) - Lot 7: Signalétique - Avenant n°1 | 416 |
| D2017-870 | Décision relative au marché n°4737MG17-Marché de maintenance multi-technique du siège de la Métropole et des bâtiments annexes avec travaux associés à la maintenance, de Montpellier Méditerranée Métropole - Avenant n°1 - Autorisation de signature   | 418 |
| D2017-872 | Décision relative à un marché n°4639MG1 - LOT1 - Travaux d'installations photovoltaïques en autoconsommation sur la toiture du bâtiment Cap Omega à Montpellier  | 420 |
| D2017-880 | Décision relative au marché n°4971DC17 de scénographie et conception signalétique de la Comédie du livre 2018  | 422 |
| D2017-881 | Décision modificative relative au marché n°4788CO17 - Impression - Façonnage - Conditionnement et livraison des supports de communication (lot 4)  | 424 |
| D2017-884 | Décision relative à l'attribution d'un mandat d'études à la SA3M - opération d'aménagement du hameau du Baillarguet - Commune de Montferrier-sur-Lez   | 426 |
| D2017-885 | Décision relative à l'avenant n°1 du marché n°4273UH16 concernant la mission d'études et d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la définition du Schéma Directeur des Mobilités Actives de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature                                      | 428 |
| D2017-886 | Marché Public Global de Performance pour l'extension et la rénovation du centre de tri des déchets ménagers recyclables secs DEMETER   | 430 |
| D2017-887 | Décision relative à la mise en place d'une convention constitutive de groupement de commandes entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Prestations d'organisation de séjours (acquisition de titres de transport, hébergements hôteliers et prestations annexes)  | 433 |
| D2017-889 | Décision relative au marché subséquent n°5017DC17 au lot n°3 de l'accord cadre n° 4112DC16 pour le transport des œuvres de l'exposition "Le musée avant le musée - La Société des Beaux-Arts de Montpellier"   | 435 |
| D2017-890 | Décision relative à l'acquisition des parcelles cadastrées - DS 798, DS 799 et du lot volume n°2 de l'EDDV auprès de NG Promotion, avenue Germaine Tillon - Commune de Montpellier   | 437 |

PARTIE II – SOMMAIRE  
 Conseil du 20 décembre 2017  
 Décisions prises par le Président  
 et non présentées lors du précédent Conseil,  
 conformément à l'article L. 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

|           |   |     |
|-----------|---|-----|
| D2017-891 | Décision relative au déclassement du domaine public des parcelles AX 125 et AX 126 - Allée des Lacs - Commune de Castelnau-le-Lez   | 439 |
| D2017-895 | Avenant n°1 à la décision n°2017-55 relative à la mise en place d'une convention constitutive de groupement de commandes permanent entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Prestations de communication - Autorisation de signature | 441 |
| D2017-900 | Décision relative à la création de la régie d'avances du Fonds d'Aide au Jeunes (FAJ)   | 443 |
| D2017-901 | Décision relative à l'acquisition d'une emprise de terrain avenue de la Colline - Opération de voirie C1 du PLU - Commune de Montpellier  | 445 |
| D2017-904 | Décision relative à l'acquisition de la parcelle AZ 225 appartenant à la SCI TANGO - Commune de Baillargues   | 447 |
| D2017-907 | Décision relative à l'attribution d'un mandat d'études de faisabilité sur le secteur du Chapitre - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Convention de mandat avec la SA3M - Approbation - Autorisation de signature  | 449 |
| D2017-909 | Décision relative à la vente d'une emprise de terrain au profit d'ACM Habitat rue Pierre Cardenal et rue Jauffre Rudel - Commune de Montpellier   | 451 |
| D2017-910 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société BRICOL'HEURE dans la ZAC ODE A LA MER - FENOUILLET à Pérols   | 453 |
| D2017-911 | Décision relative à l'agrément de candidature de l'Association pour Personnes en Situation de Handicap - APSH 34 dans la ZAC Garosud à Montpellier/Lattes   | 455 |
| D2017-913 | Décision relative à la poursuite de la procédure de transfert d'office dans le domaine public métropolitain des parcelles privées constitutives de voiries du lotissement "Les Vignes d'André" - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone                              | 457 |
| D2017-916 | Décision relative à une convention de groupement de commandes conclue entre entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et le Centre Communal d'Action Sociale relative à des prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage (SDI et PGSSI)  | 459 |
| D2017-918 | Décision relative au marché n°4790 - Prestations d'exécution graphique pour Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier.  | 461 |
| D2017-919 | Décision relative à l'avenant n°1 au marché n°2.628 portant sur les travaux de signalisation ferroviaire et de voie ferrée pour le réaménagement du PN 40 dans le cadre de la 2ème ligne de tramway   | 463 |
| D2017-921 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société LIBRITECH dans le Quartier Eurêka à Castelnau-le-Lez  | 465 |
| D2017-922 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société BIODINESIS dans l'immeuble Cap Gamma à Grabels  | 467 |
| D2017-925 | Décision relative à la signature d'un Avenant n° 1 au contrat de location Montpellier Méditerranée Métropole/société Tageos - Locaux du 515 rue Alfred Nobel à Montpellier  | 469 |

PARTIE II – SOMMAIRE  
Conseil du 20 décembre 2017  
Décisions prises par le Président  
et non présentées lors du précédent Conseil,  
conformément à l'article L. 5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales

|           |  |     |
|-----------|--|-----|
| D2017-931 | Décision relative à la réforme pour vétusté d'un véhicule Renault Clio immatriculé 890 AHA 34 et d'un véhicule C2 Citroën immatriculé 677 AGW 34 - Cession à Hôtel des Ventes de Montpellier | 471 |
| D2017-934 | Décision d'ester en justice "Requête n°1705130-8 Tribunal Administratif - référé expertise - GAEC Les Saveurs de Lattes"   | 473 |
| D2017-942 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société FP SUD PACKAGING dans le VEAS Hannibal à Cournonsec  | 474 |
| D2017-943 | Décision relative à l'agrément de candidature de la société ETIK 3D dans le VEAS Parc 2000 à Montpellier   | 476 |
| D2017-945 | Marchés publics - Convention de groupement de commandes relatif aux prestations d'achat de liaisons aériennes à destination ou au départ de l'Hérault  | 478 |
| D2017-961 | Décision relative à une convention de mandat d'études préalables à l'aménagement des sites Mijoulan - Bel Air - Naussargues - Communes de Juvignac et Saint Georges d'Orques                 | 481 |
| D2017-962 | Décision relative à la création de la régie d'avances Comédie du Livre - GUSO 3M   | 483 |
| D2017-968 | Décision relative à un contrat d'emprunt entre La Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole   | 485 |
| D2017-969 | Décision relative à un contrat d'emprunt entre La Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole   | 488 |
| D2017-981 | Décision relative à la désignation d'un suppléant du Président du Jury de concours pour la maîtrise d'œuvre de la réhabilitation du Centre Nautique Neptune et de l'accueil du haut niveau.  | 491 |



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un marché n°3888MG15 portant sur la maîtrise d'œuvre spécialisée en ascenseurs - Avenant n°1 de prolongation de durée du marché**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD, dans le domaine de l'Administration générale, du contentieux, des affaires juridique et du protocole ;
- VU la décision n°2015-591 relative au marché n°3888MG15 - maîtrise d'œuvre spécialisée en ascenseurs - attribuant le marché à l'entreprise SCE SA, sise 3 rue des Charrons 31 700 BLAGNAC, pour un montant de 8 208 euros HT (toutes reconductions confondues) et pour une durée de 1 an, reconductible 1 fois (décision n°2016-277) ;

**CONSIDERANT :**

- que l'objet de ce marché porte sur la mise en conformité des ascenseurs du Siège de Montpellier Méditerranée Métropole à partir d'un diagnostic existant comprenant la rédaction du DCE et le suivi des travaux,
- que le marché a été notifié le 26 octobre 2015, qu'il a été reconduit une fois conformément aux stipulations contractuelles,
- que suite à un retard dans le démarrage des travaux de mise en conformité des ascenseurs, la durée de ce marché de maîtrise d'œuvre doit être nécessairement prolongée,

**DECIDE**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 de prolongation d'une durée de 12 mois au marché n°3888MG15 « maîtrise d'œuvre spécialisée en ascenseurs » avec l'entreprise SCE SA, sise 3 rue des Charrons 31 700 BLAGNAC. Ce marché prendra fin à la réception des travaux, estimée fin octobre 2018.

**ARTICLE 2 :** cet avenant n'a pas d'incidence financière.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant/ le protocole transactionnel et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.



|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Décision n°            | D2017-715     |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017 |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |               |
| Identifiant            | DC 1149278-AU |

Fait à Montpellier, le - 9 NOV. 2017

Mme I. GUIRAUD

Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition et au classement dans le domaine public métropolitain des voies et espaces communs du lotissement Les Tourterelles - rue Joseph Delteil à Clapiers - Autorisation**

- VU l'article L.5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme, ou par voie d'expropriation non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaine, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la demande de reprise des voies et espaces communs du lotissement « Les Tourterelles », adressée par la SA HECTARE à la Commune de Clapiers le 27 Octobre 2014,
- VU l'avis favorable du Pôle Vallée du Lez en date du 19 Septembre 2017,
- **CONSIDERANT** que les parcelles concernées cadastrées BY 353, BY 354, BY 355, BY 356, BY 368 ET BY 391 constituent les voies et espaces communs du lotissement « Les Tourterelles » à vocation publique,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole acquiert les parcelles cadastrées BY 353, BY 354, BY 355, BY 356, BY 368 ET BY 391 d'une contenance respective de 708 m<sup>2</sup>, 261 m<sup>2</sup>, 306 m<sup>2</sup>, 33 m<sup>2</sup>, 1365 m<sup>2</sup> et 634 m<sup>2</sup>, situées rue Joseph Delteil à Clapiers auprès de la SA HECTARE.

**ARTICLE 2 :** L'acquisition de ces parcelles se fera à l'euro symbolique avec dispense de paiement compte tenu de la nature du bien acquis. Les frais de notaire seront pris en charge par Montpellier Méditerranée Métropole en tant qu'acquéreur.

**ARTICLE 3 :** Les services du cadastre et de la publicité foncière seront sollicités afin d'intégrer ces parcelles dans le domaine public métropolitain

**ARTICLE 4 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                         |
|------------------------|-------------------------|
| Décision n°            | D2017-755               |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017           |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017           |
| Notifiée le            |                         |
| Identifiant            | INC 1149617 . AU - 11-1 |

Fait à Montpellier, le - 9 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4753DC17 d'acquisition de pianos pour le Conservatoire à Rayonnement Régional de Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Bernard TRAVIER en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres sans limitation de montant ainsi que toutes les modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc..), lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou entité adjudicatrice,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture »,

**CONSIDERANT :**

- qu'il est indispensable de maintenir au Conservatoire à Rayonnement Régional de Montpellier Méditerranée Métropole un enseignement d'excellence, en mettant à la disposition des élèves tous les moyens et les instruments les plus performants relatifs au cursus de chacun, et qu'il est en conséquence nécessaire de poursuivre le renouvellement du parc instrumental en achetant deux pianos.
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché à procédure adaptée,
- que les critères d'analyse pour le jugement des offres étaient les suivants : le prix (40%) et la valeur technique (60%), au regard de la qualité des instruments proposés, d'un essai possible, du délai de livraison proposé (dans la limite du délai maximum d'un mois), de l'organisation de moyens techniques et humains mis à disposition en cas de nécessité de réactivité immédiate et des garanties techniques proposées,
- qu'après analyse, la société France Pianos - SARL le Clavier Tempéré, sise 18 rue du Maréchal Joffre, 13100 Aix-en-Provence, présente l'offre économiquement la plus avantageuse,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché n°4753DC17 d'acquisition de pianos pour le Conservatoire à Rayonnement Régional à la société France Pianos - SARL Le Clavier Tempéré pour un montant de 26 670,00 € HT soit 32 004,00 € TTC. Le marché prend effet à compter de sa notification. La livraison devra intervenir au plus tard un mois après la notification du marché au prestataire.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 903.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-770    |
| Reçue en Préfecture le | 14 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 14 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | IDC1149854   |

Fait à Montpellier, le

14 NOV. 2017

M. B. TRAVIER

Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4944DE17 - Élaboration du schéma de développement et d'aménagement touristique et de loisirs de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR, dans les domaines des « Relations internationales, du Tourisme et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activités et de l'immobilier métropolitain »,

**CONSIDERANT :**

- qu'il est nécessaire de passer un marché, afin d'élaborer le cadre stratégique et opérationnel, spécifique au tourisme et aux loisirs que devra porter l'EPCI au regard de sa mise en cohérence et de son harmonisation avec les autres politiques communautaires sectorielles.
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché à procédure adaptée pour une durée de 10 mois.
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants : prix au regard du montant global et forfaitaire de l'acte d'engagement : 40 % et valeur technique au regard du mémoire remis : 60% dont : qualité, approche, pertinence méthodologique et dispositif d'organisation : 30% - compétence, niveau de référence et d'expérience sur des opérations similaires : 14% - capacité à proposer des éléments de benchmark nationaux et internationaux : 11% - respect des délais : 5%.
- qu'après analyse, l'entreprise société HORWATH HTL, sis 6 rue Dunois à Paris (75013) présente l'offre économiquement la plus avantageuse.

**DECIDE**

**ARTICLE 1** : d'attribuer le marché n°4944 DE17 relatif à l'élaboration du schéma de développement et d'aménagement touristique et de loisirs de Montpellier Méditerranée Métropole, à l'entreprise HORWATH HTL, pour un montant de 60 075 euros HT. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 10 mois.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget général de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 906.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Décision n°            | D2017-782          |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017      |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017      |
| Notifiée le            |                    |
| Identifiant            | INC 1150034 - CC-1 |

Fait à Montpellier, le

- 9 NOV. 2017

M. G. PASTOR



Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Convention de participation aux équipements publics de la  
Z.A.C. Euromédecine II pour la parcelle TO 96p (Nicolas  
CAMBON) - Commune de Montpellier - Autorisation de signature**

- **VU** l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- **VU** le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- **VU** la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- **VU** la délibération du Conseil n°14 772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-président,
- **VU** les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle de prendre toute décision concernant la passation, dans les périmètres des Z.A.C. d'intérêt métropolitain, de conventions de participation prévues à l'article L 311-4 du Code de l'urbanisme,
- **VU** l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des « Relations Internationales, du tourisme et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain »,
- **CONSIDERANT** la demande de permis de construire n° PC 34172 17 V0279 déposé le 4 octobre 2017 par Nicolas CAMBON, domicilié 35B Allée des Micocouliers, 34 980 COMBALLAUX, pour la réalisation d'un local de bureau comprenant 5 places de parking sous abris ainsi que 5 places de stationnement aériennes,
- **CONSIDERANT** que le permis de construire est déposé sur la parcelle TO 9p, d'une superficie de 390 m<sup>2</sup>, située au 201 Rue Chambert, ZAC Euromédecine II à Montpellier,
- **CONSIDERANT** l'article L. 311-4 du Code de l'urbanisme qui prévoit que lorsqu'une construction est édifiée sur un terrain n'ayant pas fait l'objet d'une cession, location ou concession d'usage consentie par l'aménageur de la zone, une convention conclue entre la commune ou l'établissement public de coopération intercommunale et le constructeur précise les conditions dans lesquelles celui-ci participe au coût d'équipement de la zone.
- **CONSIDERANT** que la surface de plancher liée à la création de ce local comprenant des bureaux est de 63 m<sup>2</sup> de Sdp,
- **CONSIDERANT** que sur la base du programme de la Z.A.C., le montant de la participation au programme des équipements publics est de 56 €/m<sup>2</sup> de surface de plancher pour ce sous-secteur,
- **CONSIDERANT** la nécessité de signer une convention de participation avec le constructeur et l'aménageur de la Z.A.C. (S.E.R.M.), préalablement à la délivrance du permis de construire.



**ARTICLE 1 :** Une convention de participation au coût des équipements publics de la Z.A.C. Euromédecine II est conclue avec le constructeur et la S.E.R.M. en application de l'article L. 311-4 du Code de l'urbanisme.

**ARTICLE 2 :** Le montant de cette participation est fixé à 56 €/m<sup>2</sup> de surface de plancher supplémentaire pour ce sous-secteur de la ZAC; soit au regard des surfaces de plancher prévisionnelles, un montant total de 3 528 €.

**ARTICLE 3 :** Le montant définitif de la participation du constructeur aux équipements publics sera calculé sur la base du nombre des mètres carrés de surface de plancher dont la construction sera autorisée par le permis de construire, une fois celui-ci délivré.

**ARTICLE 4 :** Monsieur Gilbert PASTOR, Vice-président délégué dans le domaine des « Relations Internationales, du tourisme et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain », est autorisé à signer la convention visée à l'article 1, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-799        |
| Reçue en Préfecture le | 17 NOV. 2017     |
| Affichée le            | 17 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | Imc 1150182 - AV |

Fait à Montpellier, le 17 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'avenant n°1 du marché de travaux n°4733VD 17 -  
lot n° 1 pour la réhabilitation du Point Propreté de Baillargues - Castries**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
  - VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
  - VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
  - VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
  - VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL dans le domaine de la prévention et valorisation des déchets, propreté de l'espace public ;
  - VU la décision n° 2017-598 du 21 juillet 2017 autorisant la signature du marché de travaux n°4733VD17 pour la réhabilitation du Point Propreté Baillargues/Castries avec l'entreprise EUROVIA, pour un montant de 229 146,86 euros HT et une durée d'exécution des travaux de 5 mois à compter de la date fixée par le premier ordre de service.
- CONSIDERANT** la nécessité d'introduire des prestations supplémentaires au marché initial pour prendre en compte les sujétions techniques imprévues au moment des études de conception et constatées suite aux investigations géotechniques et sondages réalisés par l'entreprise titulaire dans le cadre du marché de travaux, ainsi qu'en cours de travaux en ce qui concerne l'absence de fondations d'une partie du mur de clôture.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché 4733VD17 attribué à l'entreprise EUROVIA d'un montant de 33 841,78 euros HT.  
Le nouveau montant du marché s'établit donc à 262 988,64 € H.T., le délai contractuel du marché reste inchangé.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 907.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-804       |
| Reçue en Préfecture le | 13 NOV. 2017    |
| Affichée le            | 13 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | INC 1150273-AU- |

Fait à Montpellier, le 13 NOV. 2017

Mme V. BARTHAS-ORSAL



Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Décision relative au marché n°4947DC17 de fourniture et maintenance de matériel audiovisuel pour la Direction des médiathèques et du livre**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture »,

**CONSIDERANT :**

- que, compte tenu des besoins en fourniture et maintenance de matériel audiovisuel de la Direction des médiathèques et du livre de Montpellier Méditerranée Métropole, il y a lieu de formaliser les commandes par le biais d'un marché à procédure adaptée, composé d'un lot 1 concernant la fourniture et d'un lot 2 concernant la maintenance de ce matériel,
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché à bons de commandes alloti, d'une durée d'un an,
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants pour chacun des deux lots : prix (40%) et valeur technique (60%),
- qu'après analyse, l'entreprise Sud Média System, domiciliée 360 avenue des compagnons à Castelnau-le-Lez, présente l'offre économiquement la plus avantageuse, pour les lot 1 et 2,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché de fourniture et de maintenance de matériel audiovisuel de la Direction des médiathèques et du livre à l'entreprise Sud Média System, pour un montant minimal de 10 000 € HT et un montant maximal de 50 000 € HT pour le lot 1, et un montant minimal de 5 000 € HT et un montant maximal de 30 000 € HT pour le lot 2. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est d'un an.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitres 903 et 933.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-809    |
| Reçue en Préfecture le | 14 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 14 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | INC 11 50732 |

Fait à Montpellier, le

14 NOV. 2017

M. B. TRAVIER

Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un marché n°4774 "Entretien et maintenance des centrales de traitement d'air (CTA) des bâtiments de la Métropole de Montpellier"**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans les domaines de l'Administration générale, du contentieux, du juridique et du protocole;

**CONSIDERANT :**

- que Montpellier Méditerranée Métropole souhaite maintenir en bon état de fonctionnement les installations de traitement d'air grâce au suivi prédictif (analyses vibratoires, diagnostic des lubrifiants, diagnostic thermique et électrique), maintenir les débits nominaux, et garantir la qualité de l'air, assurer un état de fonctionnement optimum pour des installations critiques (piscines, musées, etc.), réaliser un entretien régulier des éléments mécaniques et électriques, optimiser les rendements moteurs et gérer le parc de centrales des traitements d'air (CTA),
  - qu'une procédure portant sur l'entretien et la maintenance des centrales de traitement d'air des bâtiments de la Métropole de Montpellier a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 et en application des articles 78 et 80 dudit Décret.
- Il s'agit d'un accord-cadre à bons de commande sans minimum et avec maximum de 35 000€ HT par an et un opérateur économique, conclu pour 1 an à compter de sa notification, reconductible 1 fois. Il n'est pas prévu de décomposition en lots.
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres, sur tous les lots, étaient les suivants : 60% sur la valeur technique au regard du mémoire technique et 40% sur le prix des prestations, au regard du détail quantitatif estimatif.
  - qu'après analyse, l'entreprise **ESO SUD OUEST SILVAIN**, sise 17 avenue Jean Foucault, 34 500 Béziers présente l'offre économiquement la plus avantageuse,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché n°4774MG17\_ « entretien et maintenance des centrales de traitement d'air des bâtiments de la Métropole de Montpellier » à l'entreprise **ESO SUD OUEST SILVAIN**, pour un montant maximum de 70 000 euros HT (toutes reconductions comprises). Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 1 an à compter de sa notification, reconductible 1 fois.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

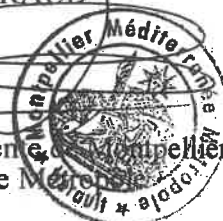
**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-813        |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017    |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | INC 1180674-AU-1 |

Fait à Montpellier, le - 9 NOV. 2017

Mme I. GUIRAUD

Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'avenant n°1 au marché n°2.629 portant sur les travaux de signalisation lumineuse tricolore et de voirie et réseaux divers pour le réaménagement du PN40 dans le cadre de la 2ème ligne de tramway**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction dans les domaines des Transport et de la Mobilité à Monsieur Jean-Pierre RICO ;
- VU la délibération du Conseil de Communauté n°3962 du 12 juillet 2000 modifiée par la délibération n°8410 du 23 juillet 2008 approuvant l'avenant n°8 à la convention de mandat relative à la réalisation de la 2<sup>ème</sup> ligne de tramway, désignant la SEM TaM en qualité de mandataire pour le compte de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la décision n°D2017-390 du 24 mai 2017 attribuant le marché n°2.629 portant sur des prestations de travaux de signalisation lumineuse tricolore (SLT) et de voirie et réseaux divers (VRD) pour le réaménagement du PN 40 (sur la commune de Saint Jean de Védas) dans le cadre de la 2<sup>ème</sup> ligne de tramway à l'entreprise COLAS de Saint Jean de Védas (34), pour un montant de 261 385,10 euros H.T. tel qu'il résulte du détail quantitatif estimatif (DQE) pour une durée de 4 mois,

**CONSIDERANT :**

- qu'il convient désormais d'apporter des modifications au programme initial visant notamment à améliorer la régulation trafic et renforcer la sécurité par la signalisation.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché de travaux de signalisation lumineuse tricolore (SLT) et de voirie et réseaux divers (VRD) pour le réaménagement du PN 40 ayant pour objet des modifications du programme initial.

**ARTICLE 2 :** l'avenant n°2 s'élève à 2 997,50 € HT, représentant une augmentation d'environ 1,15 % et portant le montant du marché à 264 382,60 € HT.  
Cette dépense est prévue au budget transport de Montpellier Méditerranée Métropole chapitre 23.



**ARTICLE 3** : d'autoriser Monsieur le Directeur Général de TaM à signer l'avenant n°1 visé à l'article 1.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-816           |
| Reçue en Préfecture le | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | jmc1150411-AU-1-1   |

Fait à Montpellier, le **29 NOV. 2017**

M. J.-P. RICO



Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition des parcelles AR 114, AR 115 et AR 116 appartenant à Madame TAVAKOLI - Commune de Prades-le-Lez - Approbation**

- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme, ou par voie d'expropriation non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaine, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la promesse de vente en date du 18 octobre 2017 acceptant la cession au profit de Montpellier Méditerranée Métropole des parcelles AR 114, AR 115 et AR 116 d'une superficie respective de 7 m², 45 m² et 55 m² situées rue du Plô Midi à Prades-le-Lez.
- **CONSIDERANT** que ces parcelles sont en nature de voirie et dédiées à la circulation publique,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole acquiert à l'amiable les parcelles AR 114, AR 115 et AR 116 d'une superficie respective de 7 m², 45 m² et 55 m² situées rue de Plô Midi à Prades-le-Lez auprès de Madame TAVAKOLI.

**ARTICLE 2 :** Le prix d'acquisition est de 10 € /m² TCC soit un total de 1070 € TCC, les frais d'acte étant à la charge de Montpellier Méditerranée Métropole, acquéreur.

**ARTICLE 3 :** Les parcelles acquises seront intégrées au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 4 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Décision n°            | D2017-829         |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017     |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                   |
| Identifiant            | INC 115 0783-0411 |

Fait à Montpellier, le 9 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au dépôt provisoire et gratuit de Monsieur  
Jean-Michel Meurice d'une de ses œuvres "Pénélope 1" de 1973  
- Teinture et acrylique sur toile 600 x 250 cm au musée Fabre**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Bernard TRAVIER en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de prendre toute décision concernant le dépôt d'œuvres qui ne sont grevées ni de conditions, ni de charges,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture »,

**CONSIDERANT** que Monsieur Jean-Michel Meurice, autorise le dépôt d'une de ses œuvres *Pénélope 1* de 1973, teinture et acrylique sur toile, 600 x 250 cm au bénéfice du musée Fabre,

**CONSIDERANT** qu'il y a lieu d'enrichir les collections du musée Fabre,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole conclut avec Monsieur Jean-Michel Meurice une convention de dépôt relative à une de ses œuvres, *Pénélope 1* de 1973, teinture et acrylique sur toile, 600 x 250 cm en vue de son exposition au département des peintures du musée Fabre de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 2 :** Ce dépôt prendra effet à la date de réception de l'œuvre par le conservateur du musée Fabre. Le dépositaire s'interdit tout transfert de l'œuvre dans un autre établissement sauf en cas de force majeure et en informant le déposant.  
L'œuvre sera enregistrée sur l'inventaire des dépôts du musée Fabre.

**ARTICLE 3 :** Le dépôt est consenti pour une durée de cinq ans, avec reconduction tacite pour la même durée, à échéance de chaque terme.  
Il pourra être mis fin au dépôt à tout moment par dénonciation du contrat par l'une ou l'autre des parties notamment en cas de non-respect des conditions énoncées dans le présent contrat.  
En cas de constatation d'un risque grave pour la sécurité ou la conservation de l'œuvre, le déposant pourra en exiger la restitution immédiate.

**ARTICLE 4 :** L'œuvre ne pourra être prêtée pour une exposition temporaire qu'avec l'autorisation écrite du déposant, et uniquement à des institutions présentant toutes les garanties de sécurité et de conservation. L'avis de la Direction Régionale des Affaires Culturelles ou de la Direction des Musées de France pourra être sollicité.

A l'occasion du déplacement de l'œuvre à l'extérieur du musée Fabre, ou de ses réserves, une assurance devra être souscrite par l'organisme emprunteur. Elle devra couvrir les risques de vol, d'incendie et de dégradation pendant le transport et pendant la durée de l'exposition. Une attestation devra être transmise par l'emprunteur et au conservateur du musée dépositaire qui en adressera copie au déposant.

**ARTICLE 5 :** Le déposant s'engage à exonérer le musée Fabre des droits de reproduction de l'œuvre pour toute publication à caractère éducatif, scientifique, ou pour des fins de diffusion et communication. En retour, le dépositaire s'engage à faire parvenir un exemplaire justificatif de toute édition où serait reproduite l'œuvre en dépôt.

**ARTICLE 6 :** Monsieur Bernard TRAVIER Vice-Président est autorisé à signer le contrat susvisé à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction dans le domaine « Culture ».

**ARTICLE 7 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Décision n°            | D2017-832     |
| Reçue en Préfecture le | 30 NOV. 2017  |
| Affichée le            | 30 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |               |
| Identifiant            | Inc 150790-AU |

Fait à Montpellier, le

30 NOV. 2017

M. B. TRAVIER

Vice-Président de Montpellier  
Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°3384MG14, marché de nettoyage  
des locaux des bâtiments administratifs de Montpellier  
Méditerranée Métropole - Avenant n°5 - Autorisation de signature**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans les domaines de l'administration générale, du contentieux, du juridique et du protocole ;
- VU la délibération n°11650 du 26 juin 2013, le Conseil a autorisé le lancement d'appel d'offres ouvert pour le marché de nettoyage et d'entretien des locaux administratifs de la Communauté d'Agglomération devenue Métropole au 1<sup>er</sup> janvier 2015.

**CONSIDERANT :**

- Après analyse des offres, lot 1 du marché 3384MG13 a été attribué à la Société Sud Service et notifié le 14 avril 2014 pour un an, renouvelable trois fois, pour un montant forfaitaire annuel de 221 833,46€ HT ;
- Par délibération n°12580 du 30 octobre 2014, le Conseil a approuvé l'avenant n°1 portant le marché (partie forfaitaire) à 224 047,34€ HT. Cet avenant portait sur une augmentation de surface (nouveaux bureaux Coupole Sud 5<sup>ème</sup> étage).
- Par délibération n°13093 du 29 juin 2015, le Conseil a approuvé l'avenant n°2 portant le marché (partie forfaitaire) à 244 848,14 € HT. Cet avenant portait également sur une augmentation de surface (nouveaux bureaux Coupole Sud 1<sup>er</sup>, 2<sup>ème</sup> et 7<sup>ème</sup> étage).
- Par délibération n°13841 du 26 mai 2016, le Conseil a approuvé l'avenant n°3 portant le marché (partie forfaitaire) à 233 111,57 € HT. Cet avenant portait d'une part sur de nouveaux locaux à intégrer dans la prestation de nettoyage (pôles territoriaux) et d'autre part sur une réduction des cadences sur certains bâtiments administratifs.
- Par décision n°523 du 27 juillet 2017, le montant du marché (partie forfaitaire) a été porté à 248 356,09€ HT. Cet avenant n°4 portait d'une part sur de nouveaux locaux à intégrer dans la prestation de nettoyage (pôles territoriaux et locaux Fabrègues et Montpellier) et d'autre part sur le retrait de deux sites extérieurs (Laboratoire Santé Millénaire et Domaine de la Pompignane).

**CONSIDERANT :**

- les nouvelles charges liées au transfert de la compétence Voirie du Département et la récente réorganisation des Directions de la Culture et des Sports (mutualisation de services), Montpellier Méditerranée Métropole doit occuper des locaux supplémentaires (immeuble LE BELEM) mais également à Castelnau le Lez, pour les besoins du pôle territorial « Vallée du Lez »,
- que 2 sites extérieurs (Mas des Brousses et Domaine de la Providence) sont à retirer de la liste des sites à nettoyer.
- qu'il est nécessaire, afin de prévoir l'entretien, le nettoyage de ces nouveaux locaux, et la mise à jour de la liste des sites à nettoyer, de conclure à un avenant n°5 au lot 1 du marché n°3384MG13.
- La commission d'appel d'offres du 24 octobre 2017 a émis un avis favorable à cet avenant n°5,

**DECIDE**

**ARTICLE 1 :** D'autoriser la signature de l'avenant n°5 au marché n°3384MG13 avec l'entreprise SUD SERVICE.

**ARTICLE 2 :** Cet avenant est d'un montant maximum de 2 292,75€ HT, ce qui porte à 12,99% du montant initial annuel pour la partie forfaitaire, l'augmentation cumulée de tous les avenants. Le nouveau montant du marché s'élève à **250 648,84€ HT**.

**ARTICLE 3 :** De dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitres 930, 936, 938 ;

**ARTICLE 4 :** D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-835           |
| Reçue en Préfecture le | <b>20 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>20 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Lmc 1150808-AU      |

Fait à Montpellier, le **20 NOV. 2017**

Mme I. GUIRAUD

Vice-Présidente  
Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4703DC17 de travaux de couverture de l'aile nord du forum du site archéologique du Castellàs à Murviel-Lès-Montpellier**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Bernard TRAVIER en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté A2017-20 portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture »

**CONSIDERANT :**

- qu'il est apparu nécessaire de faire réaliser des travaux de couverture de l'aile nord du forum du site archéologique du Castellàs, situé à Murviel les Montpellier,
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché alloti d'une durée de 2 ans.
- que les critères d'analyse pour le jugement des offres étaient les suivants : Prix, 40 %, et valeur technique, 60 %, décomposés comme suit : description des moyens techniques et humains (composition, compétence, expérience, ancienneté et organisation de l'équipe affectée à la réalisation du marché), 30% ; amélioration de la méthodologie proposée pour la bonne exécution des travaux et le respect des délais impartis, qualité des fournitures au regard des fiches produits, et, pour le lot 2, qualité des échantillons remis, 30%.
- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 25 juillet 2017 a été informée de l'attribution du marché à l'entreprise Rodrigues Bizeul pour les lots 1 et 3, et à l'entreprise ACS Production pour le lot 2, ces entreprises présentant les offres économiquement les plus avantageuses,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Un marché de travaux de couverture de l'aile nord du forum du site archéologique du Castellàs, situé Murviel-lès-Montpellier, est passé avec :

- l'entreprise Rodrigues Bizeul, 351 chemin de Tire 46230 Fontanes, pour un montant global et forfaitaire de 82 725.69 euros HT et un montant unitaire de bordereau de 100 000.00 euros HT, soit un total de 182 725.95 euros HT, pour le lot 1,
- l'entreprise ACS Production, ZI de Cadre, Le Pré Cadeau 44550 Montoir de Bretagne, pour un montant global et forfaitaire de 192 238.50 euros HT, comprenant les prestations supplémentaires éventuelles 1 et 2, pour le lot 2,



- l'entreprise Rodrigues Bizeul, 351 chemin de Tire 46230 Fontanes, pour un montant global et forfaitaire de 55 488.27 euros HT pour le lot 3.

Le marché prend effet à compter de sa notification. La durée est de 2 ans.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 903.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-837    |
| Reçue en Préfecture le | 30 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 30 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | Imc150829-cc |

Fait à Montpellier, le

30 NOV. 2017

M. B. TRAVIER



Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'attribution du marché n°4678AT17 portant sur les travaux de réaménagement de la rue des Jasses à Saint Jean de Védas - Autorisation de signature**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Pierre DUDIEUZERE en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Pierre DUDIEUZERE dans le domaine de la Voirie et de l'Espace public ;

**CONSIDERANT :**

- la nécessité de réaménager la rue des Jasses à Saint Jean de Védas aux fins de création d'un pôle médical majeur à l'ouest de la Métropole de Montpellier ;
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché de travaux n°4678AT17 en trois lots pour une durée de deux ans et six mois.
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
  - Valeur technique au regard du mémoire technique : 60% ;
  - Prix des prestations au regard du total du détail quantitatif et estimatif : 40% ;
- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 12 septembre 2017 a été informée :
  - de l'attribution du marché n°4678AT17 à l'entreprise EIFFAGE ROUTE MEDITERRANEE pour le lot 1, présentant l'offre économiquement la plus avantageuse,
  - de l'attribution du marché n°4678AT17 au groupement SPIE SUD OUEST / ELIT RESEAUX pour le lot 2, présentant l'offre économiquement la plus avantageuse,
  - de l'attribution du marché n° 4678AT17 à l'entreprise SARIVIERE pour le lot 3, présentant l'offre économiquement la plus avantageuse.

# **D E C I D E**

**ARTICLE 1** : d'autoriser la signature du marché n°4678AT17, lot 1, à l'entreprise EIFFAGE ROUTE MEDITERRANEE, sise RD 613, Lieudit le Dévés ; 34433 Saint Jean de Védas, pour un montant estimatif de 648 900 euros HT. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 40 semaines.

**ARTICLE 2** : d'autoriser la signature du marché n°4678AT17, lot 2, au groupement SPIE SUD OUEST/ELIT RESEAU sise 170 rue Henri Farman, Parc d'activités Marcel Dassault ; BP 70339 ; Saint Jean de Védas 34435, pour un montant estimatif de 162 714,20 euros HT. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 18 semaines.

**ARTICLE 3** : d'autoriser la signature du marché n°4678AT17, lot 3, à l'entreprise SARIVIERE, sise avenue paysagère, Maurin ; 34972 Lattes ; pour un montant estimatif de 108 384,50 euros HT. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 5 semaines.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 908.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché n°4678A17 lots 1, 2 et 3, et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-842      |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017   |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017   |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | Lmc 1150870-AV |

Fait à Montpellier, le 20 NOV. 2017

M. P. DUDIEUZERE



Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4781EP17 - Création d'une piste cyclable à double sens rue du Professeur Léon VALLOIS à Montpellier - Attribution du marché**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté n°2017-274 portant délégation de fonction à Monsieur Pierre DUDIEUZERE dans le domaine de la voirie et de l'espace public ;

**CONSIDERANT :**

- que dans le cadre de la création d'une piste cyclable à double sens rue du Professeur Léon VALLOIS (commune de Montpellier), il convient de procéder à des travaux d'aménagement de la partie de rue comprise entre la place du 11 Novembre et la rue de la Pépinière;
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché ordinaire pour une durée de 20 semaines;
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
  - > Valeur technique de l'offre au regard du mémoire technique (60%),
  - > Prix des prestations (40%) ;
- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 3 octobre 2017 a été informée de l'attribution du marché à l'entreprise EUROVIA sise ZA de la Biste - 82 rue Gibet Calvignac - CS 70013 à Baillargues présentant l'offre économiquement la plus avantageuse ;

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** D'attribuer le marché n°4781EP17 pour la création d'une piste cyclable à double sens rue du Professeur Léon VALLOIS à l'entreprise EUROVIA, pour un montant estimatif de 223 497,93 euros HT. Le marché prend effet à compter de l'ordre de service prescrivant de commencer. Sa durée est de 20 semaines ;

**ARTICLE 2 :** De dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 908;

**ARTICLE 3 :** D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire ;

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-847           |
| Reçue en Préfecture le | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | inc150920-AU-H      |

Fait à Montpellier, le **29 NOV. 2017**

M. P. DUDIEUZERE



Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'avenant n°1 de l'accord-cadre n°4615 d'enquêtes de circulation et de stationnement sur les communes de Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
  - VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
  - VU la délibération du Conseil n°14050 du 28 septembre 2016 relative à l'élection de Monsieur Jean-Pierre RICO en qualité de Vice-Président ;
  - VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
  - VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO dans le domaine de la mobilité et des transports.
- CONSIDERANT :**
- la décision du Conseil D2016-989 notifiée le 6 janvier 2016, relative à l'attribution à la société SORMEA, 133 rue Chateaubriand 63100 Clermont Ferrand, de l'accord-cadre n°4615 d'enquêtes de circulation et de stationnement sur les communes de Montpellier Méditerranée Métropole ;
  - la cession de fonds de commerce de la société SORMEA le 1<sup>er</sup> juillet 2017 à LEE CONSEIL, société par action simplifiée au capital de 150 000 euros, dont le siège social est situé 482 rue des Mercières 69140 Rillieux-la-Pape et identifié au Registre du Commerce et des Sociétés de Lyon sous le numéro 315 843 797 RCS Lyon ;
  - qu'il est indispensable de passer un avenant de transfert pour poursuivre l'exécution de l'accord-cadre n°4615 d'enquêtes de circulation et de stationnement sur les communes de Montpellier Méditerranée Métropole et que cet avenant n'aura aucune incidence sur la durée et le montant du marché public.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** D'autoriser la signature de l'avenant n°1 à l'accord-cadre n°4615 d'enquêtes de circulation et de stationnement sur les communes de Montpellier Méditerranée Métropole, qui a pour objet le transfert du marché susvisé de la société SORMEA à la société LEE CONSEIL, société par action simplifiée au capital de 150 000 euros, dont le siège social est situé 482 rue des Mercières 69140 Rillieux-la-Pape et identifié au Registre du Commerce et des Sociétés de Lyon sous le numéro 315 843 797 RCS Lyon ;

**ARTICLE 2 :** D'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur Jean-Pierre RICO est autorisé à signer l'avenant et tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-850           |
| Reçue en Préfecture le | <b>23 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>23 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | jmc 1151033-AU-1-1  |

Fait à Montpellier, le **23 NOV 2017**

M. J.-P. RICO



Vice-Président de Montpellier  
Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un avenant n°1 à la convention de mandat avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole pour la réalisation du nouveau Conservatoire à Rayonnement Régional**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Bernard TRAVIER en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté n°A2015-17 du 21 janvier 2015 portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture » ;
- VU la convention de mandat avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M) pour la réalisation du nouveau Conservatoire à Rayonnement Régional de Montpellier Méditerranée Métropole, en date du 21 avril 2016 ;

**CONSIDERANT :**

- qu'afin d'améliorer la gestion de la trésorerie de l'opération, les parties ont convenu du versement d'une avance à montant forfaitaire de 5 700 000 €, échelonné conformément au bilan joint au compte-rendu annuel à la collectivité 2016, sans incidence sur le montant de la rémunération du mandataire et sur le bilan global de l'opération,
- que cette modification de la convention de mandat susmentionnée nécessite la conclusion d'un avenant n°1,

**DECIDE**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 à la convention de mandat avec la SA3M pour la réalisation du Conservatoire à Rayonnement Régional.

**ARTICLE 2 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant susmentionné et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

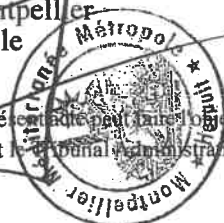


|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-854    |
| Reçue en Préfecture le | 14 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 14 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | ID: M51042   |

Fait à Montpellier, le **14 NOV. 2017**

M. B. TRAVIER

Vice-Président de Montpellier  
Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRÉSIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition de la parcelle CL 717 de 222 m<sup>2</sup>  
auprès de l'Association Diocésaine de Montpellier - Boulevard  
Ernest Renan - Commune de Montpellier - Approbation**

- VU l'article L.5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole "Montpellier Méditerranée Métropole" par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaines, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la demande de l'Association Diocésaine de Montpellier en date du 12 juin 2017 sur la mise en application de la réserve C134 du Plan Local d'Urbanisme, grevant sa propriété,
- **CONSIDERANT** la nécessité d'acquérir cette emprise, afin de réaliser un cheminement piéton sécurisé entre la rue des Colombes et le boulevard Ernest Renan,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de l'Association Diocésaine de Montpellier, la parcelle nouvellement cadastrée CL 717 d'une superficie de 222 m<sup>2</sup> située boulevard Ernest Renan à Montpellier, en vue de son intégration au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 2 :** La transaction est acceptée à l'euro symbolique pour tout prix avec dispense de paiement compte-tenu de la nature du bien vendu, à savoir un cheminement piéton.

**ARTICLE 3 :** Maître Emmanuel DOSSA, notaire à Montpellier, se verra confier la rédaction de l'acte de transfert de propriété aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 4 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à l'affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-857      |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017  |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | INC11S1092-AU. |

Fait à Montpellier, le - 9 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la mise à disposition de personnel dans le cadre de la mutualisation du service énergie entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriales ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12720 du 12 janvier 2015 relative à l'élection de Madame Régine ILLAIRE en qualité de Vice-Présidente ;
- VU les délégations permanentes du Conseil de Métropole au Président et notamment celle autorisant le Président à adopter les conventions de mise à disposition prises en application de l'article 61 et suivants de la loi n°84-53 susvisée,
- VU l'arrêté portant délégation de fonctions attribué à Madame Régine ILLAIRE dans le domaine des Ressources Humaines ;
- **CONSIDERANT** la convention de mutualisation du service énergie établie entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole prévoyant la mise à disposition de 3 agents auprès de la Ville de Montpellier sur présentation d'une demande individuelle ;

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Trois agents relevant du cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux du service énergie de la Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments, sont mis à disposition de la Ville de Montpellier jusqu'au 30/06/2018.

**ARTICLE 2** : Ces fonctionnaires exercent les fonctions d'agent technique de maintenance en génie climatique à la Ville de Montpellier et restent rémunérés par Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 3** : Madame Régine ILLAIRE, Vice-Présidente déléguée au Ressources Humaines est autorisée à signer les conventions de mise à disposition individuelle visées à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-862    |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | EMC151113-AU |

Fait à Montpellier, le 20 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative aux mises à disposition auprès de la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12720 du 12 janvier 2015 relative à l'élection de Madame Régine ILLAIRE en qualité de Vice-Présidente ;
- VU les délégations permanentes du Conseil de Métropole au Président et notamment celle autorisant le Président à adopter les conventions de mise à disposition prises en application de l'article 61 et suivants de la loi n°84-53 susvisée ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonctions attribuée à Madame Régine ILLAIRE dans le domaine des Ressources Humaines ;
- **CONSIDERANT** les demandes individuelles de mise à disposition auprès de la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole ;

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Sept fonctionnaires, relevant des cadres d'emplois des techniciens, des rédacteurs, des agents de maîtrise, des adjoints techniques et des adjoints administratifs territoriaux, de Montpellier Méditerranée Métropole, sont mis à disposition, sur leur demande, de la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole du 1<sup>er</sup> janvier 2018 au 31 décembre 2020.

**ARTICLE 2 :** Ces agents exercent les fonctions qui leur sont confiées par la Société Anonyme d'Economie Mixte Locale Services Funéraires de Montpellier Méditerranée Métropole et restent rémunérés en fonction de leur situation d'origine par Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 3 :** Madame Régine ILLAIRE, Vice-Présidente déléguée au Ressources Humaines est autorisée à signer les conventions de mise à disposition individuelle visées à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-863    |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | Lmc151118-AU |

Fait à Montpellier, le 20 NOV. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4660MG17-Accord cadre à bons de commande et un opérateur économique pour les travaux courants de rénovation et réhabilitation sur les bâtiments de Montpellier Méditerranée Métropole (hors bâtiments sportifs et culturels) - Lot 7: Signalétique - Avenant n°1**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans les domaines de l'Administration générale, du contentieux, du juridique et du protocole ;
- VU la décision n°D2017- 427 attribuant le lot n°7 de l'accord-cadre n°4660MG16 - Travaux courants de rénovation et réhabilitation sur les bâtiments de Montpellier Méditerranée Métropole à l'entreprise DECOR 34 sise au 48 rue Claude Balbastre Espace Entreprise - Bât. Camargue 3, 34070 Montpellier, pour un montant maximum de 180 000€ HT et pour une durée de 12 mois ;

**CONSIDERANT** que l'exécution du contrat fait apparaître la nécessité de rectifier le bordereau des prix unitaires sur deux points :

- l'écart de prix entre le flochage d'un véhicule léger de type VL et le flochage d'un véhicule utilitaire de type VU ne semble pas justifié, ce qu'admet le titulaire du marché. Ce dernier propose donc une révision du prix de la prestation correspondant à la réalité de son coût.
- n'a pas été chiffré le coût du déplacement de l'entreprise, qu'il convient donc d'intégrer au marché en cours.

**DECIDE**

**ARTICLE 1** : d'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché n°4660MG16, lot n°7 « signalétique » à l'entreprise DECOR 34. Cet avenant n'a pas d'incidence financière.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 900 et 930.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.



**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-869      |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017   |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017   |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | Lmc 1151285-AU |

Fait à Montpellier, le

Mme I. GUIRAUD



Vice-Présidente de Montpellier  
Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4737MG17-Marché de maintenance multi-technique du siège de la Métropole et des bâtiments annexes avec travaux associés à la maintenance, de Montpellier Méditerranée Métropole - Avenant n°1 - Autorisation de signature**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans les domaines de l'administration générale, du contentieux, du juridique et du protocole ;
- VU la décision n°2017-638 attribuant le marché n°4737MG17- Maintenance multi-technique du Siège de la Métropole et des bâtiments annexes avec travaux associés à la maintenance- à l'entreprise VINCI FACILITIES/CEGELEC MAINTENANCE TERTIAIRE SUD-EST, sise rue Henri Becquerel – 63, allée Niels Bohr – CS 59014 – 34965 Montpellier Cedex 2, pour un montant de 215 184€ HT (part forfaitaire) et 149 062 €HT (part unitaire) soit un montant total estimatif de 364 246 euros HT (toutes reconductions comprises).  
Le marché a pris effet lors de sa notification le 29 août 2017, pour une durée de 1an reconductible 3 fois;

**CONSIDERANT :**

- que les nouvelles charges liées au transfert de la compétence Voirie du Département et la récente réorganisation des Directions de la Culture et des Sports (mutualisation de services), Montpellier Méditerranée Métropole doit occuper des locaux supplémentaires (immeuble LE BELEM), ceux-ci doivent être suivis au niveau multi technique également,
- que le Domaine de la Providence, ayant été vendu, doit être retiré de la liste des bâtiments,

**DECIDE**

**ARTICLE 1 :** D'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché n°4737MG17- Maintenance multi-technique du Siège de la Métropole et des bâtiments annexes avec travaux associés à la maintenance avec l'entreprise VINCI FACILITIES/CEGELEC MAINTENANCE TERTIAIRE SUD-EST.

**ARTICLE 2 :** le montant maximum annuel de cet avenant est de 1 654,15€ HT pour la partie forfaitaire, ce qui représente 3,07% d'augmentation par rapport au montant initial forfaitaire. Le nouveau montant annuel pour la partie forfaitaire est de 55 450, 17€ HT.

**ARTICLE 3** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitres 930, 935, 936 et 938.

**ARTICLE 4** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 5** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-870      |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017   |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017   |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | Enc 1151281-AJ |

Fait à Montpellier, le

20 NOV. 2017

Mme I. GUIRAUD

Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un marché n°4639MG1 - LOT1 - Travaux  
d'installations photovoltaïques en autoconsommation  
sur la toiture du bâtiment Cap Omega à Montpellier**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Eliane LLORET, dans le domaine « Energie et transition énergétique » ,

**CONSIDERANT :**

- que le marché porte sur des travaux d'installations photovoltaïques en autoconsommation et notamment sur la toiture du bâtiment Cap Omega à Montpellier (lot n°1).
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un marché de travaux ordinaire, pour une durée de 3 mois.
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :
  - ° prix des prestations au regard du prix forfaitaire mentionné à l'acte d'engagement (50%),
  - ° valeur technique au regard du mémoire technique (50%) :
    - \* descriptif écrit qualitatif de l'installation, des protections, du système de suivi : (10 points)
    - \* description des moyens humains et techniques de l'entreprise ou du groupement : (10 pts)
    - \* synoptique unifilaire y compris pour mémoire les 2 bornes de recharge qui sont hors lot (3 points)
    - \* plans d'implantation et vue en coupe du complexe : (6 points)
    - \* documentations techniques : modules et fixations, onduleurs. (6 points)
    - \* note sur sécurité et chantier à faibles nuisances aux usagers : (10 points)
    - \* planning prévisionnel de réalisation des travaux au second semestre 2017 : (5 points)
- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 24 octobre 2017 a été informée de l'attribution du marché à l'entreprise GENSUN, sise 1025, rue Henri Becquerel, Parc Club du Millénaire n°11, 34000 MONTPELLIER. Cette entreprise présentant l'offre économiquement la plus avantageuse.

# DE C I D E

**ARTICLE 1** : d'autoriser la signature du marché n°4639MG17- Lot 1- Travaux d'installations photovoltaïques en autoconsommation sur le bâtiment Cap Omega (Montpellier) à l'entreprise **GENSUN** pour un montant de **385 228,00** euros HT.

Le marché prend effet à compter de sa date de notification. Sa durée est de 3 mois.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 900.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-872       |
| Reçue en Préfecture le | 2 0 NOV. 2017   |
| Affichée le            | 2 0 NOV. 2017   |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | Emc 1151378 -AV |

Fait à Montpellier, le 2 0 NOV. 2017

Mme E. LLORET



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4971DC17 de scénographie  
et conception signalétique de la Comédie du livre 2018**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER dans le domaine « Culture » ;

**CONSIDERANT :**

- que, compte tenu des besoins en scénographie et conception signalétique pour les stands et les différents lieux occupés dans le cadre de la Comédie du livre 2018, il y a lieu de formaliser les commandes de ce type par le biais d'un marché à procédure adaptée,
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 27 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016, sous la forme d'un marché à prix global et forfaitaire, pour une durée de 9 mois à compter de sa notification.
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants : prix des prestations (40%) et valeur technique de l'offre (60%).
- qu'après analyse, l'entreprise Aurélie TORRE, domiciliée au 1 rue Roudil à Montpellier présente l'offre économiquement la plus avantageuse,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché de scénographie et conception signalétique de la Comédie du livre 2018 à l'entreprise Aurélie TORRE, domiciliée au 1 rue Roudil à Montpellier, pour un montant de 24 000 euros HT. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de neuf mois.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Décision n°            | D2017-880              |
| Reçue en Préfecture le | <b>3 0 NOV. 2017</b>   |
| Affichée le            | <b>3 0 NOV. 2017</b>   |
| Notifiée le            |                        |
| Identifiant            | <i>Emc 115/1461-CC</i> |

Fait à Montpellier, le **3 0 NOV. 2017**

M. B. TRAVIER

*[Signature]*

Vice-Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision modificative relative au marché n°4788CO17 - Impression - Façonnage  
- Conditionnement et livraison des supports de communication (lot 4)**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur EL KANDOUSSI en qualité de Conseiller délégué à la Communication ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice.
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur EL KANDOUSSI dans le domaine « Communication, développement du très haut débit et lutte contre la fracture numérique »,
- VU la décision n° D2017-743 du 03/10/17,

**CONSIDERANT :**

- que depuis le 1er mars 2017, la direction de la communication est devenue mutualisée et œuvre indifféremment pour le compte de la Ville et de la Métropole, aussi tous les marchés publics doivent également être mutualisés dans un souci d'économies et pour permettre un fonctionnement optimal des missions de la Direction,
- qu'une convention de groupement de commandes permanent a été adoptée par la décision n°2017-55,
- que la direction de la communication a besoin de prestataires pour l'impression et le façonnage des supports de communication,
- qu'une procédure a été lancée conformément à l'article 78 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un accord-cadre à marchés subséquents sans minimum ni maximum conclu avec plusieurs prestataires (lot 1, 2 et 3), d'un accord-cadre à bons de commande sans minimum ni maximum avec plusieurs prestataires pour le lot 4 pour une durée de 1 an reconductible 3 fois,
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants : valeur technique 60% et prix des prestations 40%,



- que la commission d'appel d'offres dans sa séance du 12/09/2017 a attribué les accords-cadres aux entreprises suivantes ayant présentées les offres économiquement les plus avantageuses :

· SUPERPLAN 34 (1ère), SAS IMPRIMERIE CHAMPAGNAC (2ème) et IMPACT IMPRIMERIE (3ème), pour le lot n°1 « Impression numérique » ;

· IMP'ACT IMPRIMERIE (1ère), SAS IMPRIMERIE CHAMPAGNAC (2ème) et IMPRIMERIE CLEMENT (3ème), pour le lot n°2 « Impression offset » ;

· DS IMPRESSION (1ère), SAS PUBLITEX (2ème) et MIMOSA (3ème), pour le lot n°3 « Impression d'affiches > et = 80x120 cm.»

· EYES UP (1ère), D-DAY VISION (2ème) et SARL NEW MEDIA FAB (3ème), pour le lot n°4 « Impression de supports par l'utilisation de machines d'impression tous formats sur supports souples et rigides (toile, bâche, carton, PVC,...) ».

- que D-DAY VISION n'a pas fourni dans le délai imparti les documents justifiant de la régularité de sa situation fiscale, son offre devant alors être rejetée de plein droit,

### DECIDE

**ARTICLE 1** : l'alinéa 6 du considérant ci-dessus de la décision D2017-743 est modifié comme suit : à la place de « D-DAY VISION (2<sup>ème</sup>) et SARL NEW MEDIA FAB (3<sup>ème</sup>) » lire « SARL NEW MEDIA FAB (2<sup>ème</sup>) et DECOR 34 (3<sup>ème</sup>) ».

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 930, 933 936 et 937.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Décision n°            | D2017-881         |
| Reçue en Préfecture le | 15 NOV. 2017      |
| Affichée le            | 15 NOV. 2017      |
| Notifiée le            |                   |
| Identifiant            | jmc1151469-CC-1-1 |

Fait à Montpellier, le 15 NOV. 2017

M. A. EL KANDOUSS

Conseiller Métropolitain,  
Délégué à la  
Communication



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'attribution d'un mandat d'études à la SA3M - opération d'aménagement du hameau du Baillarguet - Commune de Montferrier-sur-Lez**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics et notamment son article 27,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la décision n° D2017-669 du 5 septembre 2017, relative à l'attribution d'un mandat d'études à la SA3M sur le hameau de Baillarguet à Montferrier-sur-Lez
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil par délibération en date du 26 juillet 2017, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice.
- **CONSIDÉRANT** que le hameau de Baillarguet est identifié dans le SCoT de 2006 comme un site d'extension urbaine situé au sein du site stratégique de la Haute Vallée du Lez, mettant en évidence la haute valeur paysagère du domaine.
- **CONSIDÉRANT** que des études préalables à l'aménagement du hameau de Baillarguet sur la commune de Montferrier-sur-Lez ont été réalisées au cours de la l'année 2016 par l'atelier Barriquand et frydlender. Cette étude a mis en évidence plusieurs principes d'aménagement : conforter la silhouette du hameau perché, créer une structure d'espaces publics à dominante piétonne, gérer la voiture de manière adaptée et innovante, développer une architecture variée avec une matérialité propre.
- **CONSIDÉRANT** que Montpellier Méditerranée Métropole souhaite qu'un ensemble d'études complémentaires pré-opérationnelle soient menées sur le site du hameau afin de définir le programme et les orientations d'aménagement de l'opération envisagée sur le hameau de Baillarguet à Montferrier-sur-Lez.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Abrogation de la décision n° D2017-669 du 5 septembre 2017.

**ARTICLE 2** : Un contrat est passé avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M).

**ARTICLE 3** : Ce contrat concerne un mandat d'études visant à réaliser les études pré-opérationnelles et à définir le programme et les orientations d'aménagement de l'opération situé sur le hameau de Baillarguet.

**ARTICLE 4 :** Le mandat d'étude concerne la réalisation des études préalables à l'aménagement du hameau de Baillarguet. Le montant de l'enveloppe financière prévisionnelles des études de tiers est évalué à 142 000 € H.T.. Il est prévu une tranche ferme regroupant les études de faisabilité technique préalable (topographie, études de sol, études environnementales, VRD, hydraulique, ...) et une tranche optionnelle (approfondissement des études environnementales par un diagnostic Habitat-Faune-Flore sur 4 saisons et le cas échéant la réalisation d'un dossier CNPN, l'adaptation du projet d'aménagement, l'adaptation des documents d'urbanisme et enfin, la constitution des pièces nécessaires à la consultation de promoteurs / constructeurs).

**ARTICLE 5 :** Le contrat prend effet à compter de sa notification. Sa durée est fixée à 18 mois.

**ARTICLE 6 :** La rémunération total du mandataire s'élève à 90 000 € H.T. et se décompose comme suit :

- 30 000 € H.T. en ce qui concerne la rémunération du mandataire pour la tranche ferme ;
- 60 000 € H.T. en ce qui concerne la rémunération de mandataire pour la tranche optionnelle ;

**ARTICLE 7 :** Cette dépense est prévue au budget de la Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 909.

**ARTICLE 8 :** Monsieur Philippe SAUREL, Président de Montpellier Méditerranée Métropole, est autorisé à signer le contrat visé à l'article 1.

**ARTICLE 9 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Décision n°            | D2017-884          |
| Reçue en Préfecture le | - 9 NOV. 2017      |
| Affichée le            | - 9 NOV. 2017      |
| Notifiée le            |                    |
| Identifiant            | INC 11 51557 AU-11 |

Fait à Montpellier, le - 9 NOV. 2017

M. Philippe



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'avenant n°1 du marché n°4273UH16 concernant la mission d'études et d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la définition du Schéma Directeur des Mobilités Actives de Montpellier Méditerranée Métropole - Autorisation de signature**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO dans le domaine « Transport et Mobilité »,
- VU la décision D2016-516 attribuant le marché n°4273UH16 d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la définition du Schéma Directeur des Mobilités Actives (SDMA) à l'entreprise CEREMA DeTerMed, sises 105 rue Marconi à Montpellier pour un montant de 88 185 euros HT (toutes reconductions confondues ou toutes tranches à notifier comprises) et pour une durée de 6 années (toutes reconductions confondues ou toutes tranches à notifier comprises) ;

**CONSIDERANT :**

- la nécessité de clarifier l'aspect financier du marché en détaillant la part forfaitaire exacte et le montant maximum sur prix BPU.

**DECIDE**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché d'assistance à maîtrise d'ouvrage pour la définition du Schéma Directeur des Mobilités Actives (SDMA) avec l'entreprise CEREMA DeTerMed, avenant sans incidence financière précisant que le montant global de 88 185 euros HT de décompose comme suit :

- montant forfaitaire Tranche Ferme + Tranche Conditionnelle = 86 565 € H.T
- montant maximum sur prix du B.P.U = 1620 € H.T

**ARTICLE 2 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-885        |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017     |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | jmc1151572-AU-11 |

Fait à Montpellier, le

24 NOV. 2017

M. J.-P. RICO



Vice-Président de Montpellier  
Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



**LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Marché Public Global de Performance pour l'extension et la rénovation  
du centre de tri des déchets ménagers recyclables secs DEMETER**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL dans le domaine de la prévention et valorisation des déchets, propreté de l'espace public ;

**CONSIDERANT :**

- Que le centre de tri des déchets ménagers recyclables secs DEMETER, mis en service en 1994, qui constituait à cette date la deuxième installation de ce type réalisée en France, accueille les collectes sélectives des 31 communes membres depuis plus de 20 ans, et que cette installation de conception désormais ancienne et utilisant un process de tri en fin de cycle arrive en limite de capacité et nécessite des investissements conséquents afin d'améliorer son efficacité ;
- Que le Conseil de Communauté a approuvé par délibération n°12188 du 6 février 2014 le programme de l'opération de reconstruction et d'extension du centre DEMETER de tri des déchets recyclables secs, consistant en la réutilisation du bâtiment existant et l'extension des équipements sur la parcelle de terrain adjacente propriété de la Communauté d'Agglomération en vue de la réalisation d'une ligne de tri de 35 000 tonnes de capacité ;
- Que compte tenu de la complexité de l'opération, la Métropole de Montpellier a autorisé par délibération n°12712 du 18 décembre 2014 la signature d'une convention de mandat conclue avec la SAAM, devenue par la suite SA3M, pour la réalisation de l'extension et de la rénovation du centre de tri des déchets ménagers recyclables secs « DEMETER » ;
- Qu'au terme d'une procédure de concours, le groupement SETEC (mandataire) – A+ - URBA LINEA – QUASSI – CALDER Ingénierie – EPSILON a été désigné maître d'œuvre chargé des études de conception du projet, de la réalisation de missions complémentaires d'assistance au maître d'ouvrage pour les marchés de travaux du process et d'exploitation ;

- Qu'une consultation des entreprises selon la procédure de dialogue compétitif, a été lancée conformément aux articles 75 et 76 du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 ;
- Que le contrat à attribuer est un marché public global de performance au sens de l'article 34 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015, relative aux marchés publics, et de l'article 92 de son décret d'application n° 2016-360 du 25 mars 2016, sans décomposition en tranches ni en lots et revêtant le caractère d'un marché public de travaux au sens du 1° du I de l'article 5 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 ;
- Que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants :

| Critères  | Pondération |
|---|-------------|
| <b>Critère n°1 : Coût global</b>  | <b>25%</b>  |
| Sous-critère n°1.1 : Montant initial du marché public global de performance   | 80%         |
| Sous-critère n°1.2 : évaluation des coûts d'exploitation, de maintenance, de gros-entretien renouvellement, supportés par l'acheteur après expiration du marché   | 20%         |
| <b>Critère n°2 : Qualité financière de l'offre finale</b>   | <b>10%</b>  |
| <b>Critère n°3 : Mémoire des Engagements Chiffrés et Mesurables de Performances</b>   | <b>20%</b>  |
| Sous-critères n°3.1 : engagements chiffrés et mesurables de performance relatifs à la phase 1   | 5%          |
| Sous-critères n°3.2 : engagements chiffrés et mesurables de performance relatifs à la phase 2   | 10%         |
| Sous-critères n°3.3 : engagements chiffrés et mesurables de performance relatifs à la phase 3   | 85%         |
| <b>Critère n°4 : Qualité et pertinence de l'offre technique, fonctionnelle et organisationnelle</b>   | <b>35%</b>  |
| Sous-critère n°4.1 : Qualité et pertinence des procédés techniques que le candidat s'engage à mettre en œuvre pour la conception-réalisation des travaux mineurs d'adaptation du process de tri existant ainsi que leur intégration audit process | 10%         |
| Sous-critère n°4.2 : Qualité et pertinence des procédés techniques que le candidat s'engage à mettre en œuvre pour la conception-réalisation du nouveau process de tri  | 45%         |
| Sous-critère n°4.3 : Qualité et pertinence des modalités d'exploitation et de maintenance que le candidat s'engage à mettre en œuvre tout au long du contrat  | 45%         |
| <b>Critère n°5 : Autres engagements et/ou garanties</b>   | <b>10%</b>  |
| Sous-critère n°5.1 : Garanties proposées par le syndicat en matière d'assurance   | 50%         |
| Sous-critère n°5.2 : Sanctions pécuniaires proposées par le candidat en cas de non-atteinte des performances garanties  | 25%         |
| Sous-critère n°5.3 : Engagements contractuels en matière de contrôle et de transparence de la gestion des phases d'exploitation-maintenance)  | 25%         |

- Qu'après analyse des offres, la Commission d'Appel d'Offres a décidé, lors de sa séance du 24 octobre 2017, d'attribuer le marché global de performance à la Société Montpelliéraine de Traitement et Valorisation des Déchets (SMTVD), sise ZAC de Garosud, 2549, Avenue de Maurin, 34070 Montpellier, qui présente l'offre économiquement la plus avantageuse pour un montant total estimatif de 39 863 499 euros H.T. et pour une durée prévisionnelle de 96 mois, dont 72 mois pour l'exploitation du centre de tri modernisé à compter de l'ordre de service de démarrage de la phase 3. Le marché prend effet à compter de sa notification.

## DECIDE

**ARTICLE 1** : de dire que les dépenses seront imputées sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 907 en section d'investissement et chapitre 937 en section de fonctionnement.

**ARTICLE 2** : d'autoriser, en application de l'article 2.8 du Règlement de la Consultation, le versement de la prime d'un montant de 20 000 € H.T. au candidat PAPREC/ARVAL ayant remis une prestation conforme au règlement de consultation.

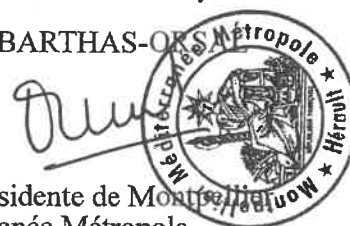
**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer les marchés et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire, pour ce qui concerne d'une part les prestations relatives aux travaux (travaux mineurs phase 1 et travaux du process modernisé phase 2) et d'autre part pour ce qui concerne les prestations relatives à l'exploitation des installations et au traitement des déchets recyclables (phases 1, 2 et 3).

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-886      |
| Reçue en Préfecture le | 13 NOV. 2017   |
| Affichée le            | 13 NOV. 2017   |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | INC 1131586-00 |

Fait à Montpellier, le 13 NOV. 2017

Mme V. BARTHAS-ORSA



Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### **Décision relative à la mise en place d'une convention constitutive de groupement de commandes entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Prestations d'organisation de séjours (acquisition de titres de transport, hébergements hôteliers et prestations annexes)**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil relative à l'élection de Madame Isabelle GUIRAUD en qualité de Vice-Présidente ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'approuver la conclusion et la signature des conventions de groupement de commandes visés à l'article 28 de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans le domaine de l'Administration générale,
- **CONSIDERANT** le souhait de la Ville de Montpellier et de Montpellier Méditerranée Métropole de mettre en œuvre un groupement de commandes dans le cadre de la passation de d'un marché d'organisation de séjours, dans l'objectif de réaliser des économies d'échelle,

### **D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Il est proposé de constituer entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole un groupement de commandes en application de l'article 28 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics, et de conclure une convention à cet effet.

**ARTICLE 2 :** Montpellier Méditerranée Métropole est désignée coordonnatrice de ce groupement. A ce titre, la Métropole sera chargée de procéder à l'ensemble de la procédure de mise en concurrence, dans le respect de l'ordonnance susvisée et du décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, de désigner l'attributaire et de lui notifier le marché ou l'accord cadre.

**ARTICLE 3 :** Chacune des deux entités sera chargée de l'exécution du marché ou accord- cadre conclu à l'issue de la procédure de mise en concurrence, avec la mise en œuvre d'une facturation distincte pour la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole sur la base des prestations réalisées pour leur compte.

**ARTICLE 4 :** Madame la Vice-Présidente déléguée est autorisée à signer la convention visée à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 5** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-887    |
| Reçue en Préfecture le | 14 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 14 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | Ja, M51590   |

Fait à Montpellier, le

14 NOV. 2017

Mme I. GUIRAUD

Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché subséquent n°5017DC17 au lot n°3 de l'accord cadre n° 4112DC16 pour le transport des œuvres de l'exposition "Le musée avant le musée - La Société des Beaux-Arts de Montpellier"**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics, notamment son article 27 ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER, dans le domaine « Culture » ;

**CONSIDÉRANT :**

- la nécessité de passer un marché de transport des œuvres en provenance de l'ensemble des pays hors USA pour l'exposition « Le musée avant le musée – La Société des Beaux-Arts de Montpellier »,
- qu'une lettre de consultation a été adressée aux 3 titulaires de l'accord cadre n°4112DC16 afin de passation d'un marché subséquent,
- que les critères d'analyse pour le jugement des offres étaient les suivants : le prix (40%) et la valeur technique (60%),
- qu'après analyse, l'entreprise AXAL – ZI Bennwihr Gare – CS 10626 Bennwihr Gare – 68009 COLMAR CEDEX, présente l'offre économiquement la plus avantageuse,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché n°5017DC17 (lot n°3) de transport d'œuvres à l'entreprise AXAL, pour un montant de 35 966,30 € HT soit 42 486,30 € TTC. Le marché prend effet à compter de sa notification. Sa durée est de 5 mois.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur les budgets 2017 et 2018 de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 933.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Décision n°            | D2017-889     |
| Reçue en Préfecture le | 30 NOV. 2017  |
| Affichée le            | 30 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |               |
| Identifiant            | Lmc 151660-CC |

Fait à Montpellier, le 30 NOV. 2017

M. B. TRAVIER

Vice-Président de  
Montpellier Méditerranée Métropole  
Hérault



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition des parcelles cadastrées - DS  
798, DS 799 et du lot-volume n°2 de l'EDDV auprès de NG  
Promotion, avenue Germaine Tillon - Commune de Montpellier**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole "Montpellier Méditerranée Métropole" par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaines, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée métropole,
- VU la lettre de NG Promotion du 25 septembre 2017 acceptant les termes de la négociation,
- VU l'état descriptif de division en volumes établi par le cabinet de géomètres Bilicki Dhombres Osmo Fuzere Pelorce sur l'ensemble immobilier « Skyway », avenue Germaine Tillon,
- **CONSIDERANT** qu'il convient d'acquérir les emprises foncières du projet immobilier "Skyway" de NG Promotion situé avenue Germaine Tillon à Montpellier, ayant vocation à intégrer le futur domaine public métropolitain,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert auprès de NGP15 – Skyway ou toute autre personne venant en substitution de cette société, la parcelle cadastrée DS 798 d'une superficie de 134 m<sup>2</sup>, concernée par l'emplacement réservé C208 du Plan Local d'Urbanisme, et la parcelle cadastrée DS 799 d'une superficie 141 m<sup>2</sup>, situées avenue Germaine Tillon à Montpellier, en vue de leur intégration au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 2** : Montpellier Méditerranée Métropole acquiert également auprès de NGP15 – Skyway ou toute autre personne venant en substitution de cette société, le lot-volume n°2 de l'état descriptif de division en volumes, d'une superficie de 155 m<sup>2</sup>, situé avenue Germaine Tillon à Montpellier, en vue de son intégration au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 3** : Pour les parcelles acquises en pleine propriété, la transaction est consentie au prix de 60€/m<sup>2</sup> soit un montant total de 16 500€. Pour le lot-volume, la transaction est consentie au prix de 30€/m<sup>2</sup> soit un montant total de 4 650€. Le montant total de la transaction s'élève à 21 150€.

**ARTICLE 4** : Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5** : Maître André BONNARY, notaire à Montpellier, se verra confier la rédaction de l'acte de transfert de propriété aux frais de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 6** : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet, est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 7** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Décision n°            | D2017-890     |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017  |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |               |
| Identifiant            | Inc MS1650-AU |

Fait à Montpellier, le 20 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au déclassement du domaine public des parcelles  
AX 125 et AX 126 - Allée des Lacs - Commune de Castelnau-le-Lez**

- VU l'article L.5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le Code de la Voirie Routière et notamment les articles L 141-3 et L 141-12,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n° 12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment, celle d'arrêter et de modifier l'affectation des propriétés métropolitaines utilisées par des services publics de Montpellier Méditerranée Métropole et celle d'autoriser le classement et le déclassement du domaine public des biens et des voiries ou parties de voirie métropolitaine,
- VU la demande du propriétaire riverain de régulariser la situation juridique de deux parcelles annexées à sa propriété,
- **CONSIDERANT** que ces parcelles sont issues de la parcelle AX 19 acquise en 2007 par la Communauté d'Agglomération de Montpellier en vue de l'aménagement d'un rond-point et la création de l'avenue Georges Frêche,
- **CONSIDERANT** la nécessité de constater la désaffectation du domaine public et de prononcer le déclassement de ces parcelles avant de pouvoir les céder,
- **CONSIDERANT** que ces terrains sont intégrés de fait dans l'unité foncière du propriétaire depuis plusieurs années, et que par conséquent ils ne sont affectés à aucun usage public,
- **CONSIDERANT** que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurée par la voie,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole constate la désaffectation de fait des parcelles AX 125 et AX 126 situées Allée des Lacs à Castelnau-le-Lez.

**ARTICLE 2 :** Montpellier Méditerranée Métropole prononce le déclassement du domaine public des parcelles AX 125 et AX 126 d'une superficie respective de 3 m<sup>2</sup> et 22 m<sup>2</sup>.

**ARTICLE 3 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Décision n°            | D2017-891            |
| Reçue en Préfecture le | <b>1 7 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>1 7 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                      |
| Identifiant            | LMC1151611-AU        |

Fait à Montpellier, le **1 7 NOV. 2017**

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Avenant n°1 à la décision n°2017-55 relative à la mise en place d'une convention constitutive de groupement de commandes permanent entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier**  
**- Prestations de communication - Autorisation de signature**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016. Relatif aux marchés publics,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur EL KANDOUSSI en qualité de conseiller délégué à la Communication,
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celles d'approuver par décision la conclusion et la signature des conventions de groupement de commandes visés à l'article 28 de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur EL KANDOUSSI dans le domaine « Communication, développement du très haut débit et lutte contre la fracture numérique »,
- VU la décision n°2017-55 relative à la mise en place d'une convention constitutive de groupement de commandes permanent entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier - Prestations de communication,
- **CONSIDERANT** qu'il y a lieu de lancer une nouvelle consultation non listée dans la convention de groupement de commandes permanent concernant la fabrication, la pose et la dépose de supports de communication pour le pavoisement

**DECIDE**

**ARTICLE 1** : d'autoriser la signature de l'avenant à la convention de groupement de commandes permanent de la direction de la communication complétant son article 1 afin de permettre, dans le cadre de ce groupement, l'achat récurrent de fournitures et de prestations de fabrication, pose et dépose de supports de communication pour le pavoisement.

**ARTICLE 2** : de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 930, 933, 936 et 937.

**ARTICLE 3** : d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet à signer l'avenant et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-895           |
| Reçue en Préfecture le | <b>15 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>15 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | imc1151693-CC-11    |

Fait à Montpellier, le **15 NOV. 2017**

M. A. EL KANDOUSSI

Conseiller Métropole  
Communication



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRÉSIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la création de la régie d'avances du Fonds d'Aide aux Jeunes (FAJ)**

- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal Officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012, portant règlement général sur la Comptabilité Publique, et notamment l'article 22,
- VU le décret n°2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966, relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs, dans sa version consolidée,
- VU les articles R.1617-1 à R.1617-18 du Code général des collectivités territoriales,
- VU l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations du Conseil au Président, notamment celle de créer et de modifier des régies comptables, nécessaires au fonctionnement des services de la Métropole,
- VU l'avis conforme du 2 novembre 2017, du comptable assignataire,
- **CONSIDERANT**, que le Fonds d'Aide aux Jeunes (FAJ) géré jusqu'à présent par le Comité Communal d'Action Sociale, est transféré à Montpellier Méditerranée Métropole à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, une régie d'avances est créée.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Il est institué une régie d'avances auprès du Département Solidarité et Vivre Ensemble – Fonds d'Aide aux Jeunes de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 2 :** Cette régie est installée 50 place Zeus à Montpellier.

**ARTICLE 3 :** La régie paie les dépenses suivantes :

- aide alimentaire et besoins premiers (hygiène alimentaire),
- mobilité (frais de déplacement),
- formation et préparation aux concours ainsi que les frais annexes (tenue de travail, matériel pédagogique),
- apurement des dettes (besoins essentiels à la vie quotidienne, hormis impôts et contraventions),
- attente de paiement d'aide, octroyée par divers organismes,
- logement (l'entrée ou le maintien dans les lieux),
- santé et accès aux soins (suite à rejet d'une demande de CMU ou autres dispositifs),
- loisirs et culture.

**ARTICLE 4 :** Les dépenses désignées à l'article 3 sont payées selon les modes de règlement suivants :

- en espèces,
- par chèques,
- par virements.

**ARTICLE 5 :** Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom du régisseur es qualité auprès de la Trésorerie Générale.

**ARTICLE 6 :** L'intervention de mandataires a lieu dans les conditions fixées par leur acte de nomination.

**ARTICLE 7 :** Le montant maximum de l'avance à consentir au régisseur est fixé à 60 000,00 €.

**ARTICLE 8 :** Le régisseur verse auprès de l'Ordonnateur la totalité des pièces justificatives de dépenses tous les mois et obligatoirement :

- au 31 décembre de l'année,
- en cas de changement du régisseur,
- au terme de la régie.

**ARTICLE 9 :** Le régisseur est assujetti à un cautionnement dont le montant est fixé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 10 :** Le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 11 :** Le mandataire suppléant percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 12 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-900        |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017     |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | Jmc 1151936-AU-H |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition d'une emprise de terrain avenue de la Colline - Opération de voirie C1 du PLU - Commune de Montpellier**

- VU l'article L.5211-17 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaine, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'emplacement réservé C1 inscrit au PLU de la commune de Montpellier sur la parcelle IW 340 appartenant à la Région Occitanie, pour élargir la rue de la Colline ;
- VU la délibération de la Région Occitanie prise en commission permanente en date du 19 mai 2017 acceptant les modalités de la cession ;
- VU l'arrêté préfectoral portant désaffectation d'une parcelle du Lycée professionnel Jules Ferry à Montpellier en date du 16 octobre 2017 ;
- **CONSIDERANT** que la Région Occitanie a réalisé des travaux sur sa propriété pour les besoins du lycée Jules Ferry, en libérant l'espace nécessaire à l'élargissement de la voie ;
- **CONSIDERANT** que la Métropole propose de profiter du chantier engagé pour lancer les travaux d'élargissement de la voie aux abords du lycée Jules Ferry.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole acquiert à l'amiable une emprise de 361 m<sup>2</sup> environ à extraire de la parcelle IW 340 pour élargir la rue de la Colline, au titre de l'emplacement réservé C 1 du PLU.

**ARTICLE 2 :** La transaction aura lieu sans déclassement préalable de domaine public à domaine public, entre deux collectivités publiques, à titre gratuit.

**ARTICLE 3 :** la parcelle nouvellement créée sera intégrée au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 4 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5** : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet, est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |              |
|------------------------|--------------|
| Décision n°            | D2017-901    |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017 |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017 |
| Notifiée le            |              |
| Identifiant            | Emc1151950AU |

Fait à Montpellier le

20 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'acquisition de la parcelle AZ 225  
appartenant à la SCI TANGO - Commune de Baillargues**

- VU l'article L.5217-2 du Code général des collectivités territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, et notamment celle d'autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme, ou par voie d'expropriation non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaine, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la promesse de vente en date du 17 octobre 2017 acceptant la cession à Montpellier Méditerranée Métropole de la parcelle AZ 225 d'une superficie de 48 m<sup>2</sup> située rue Christian André Benoit à BAILLARGUES.
- **CONSIDERANT** la nécessité de réaliser un cheminement piétonnier entre la ZAC AFTALION et le Pôle d'Echange Multimodal,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole acquiert à l'amiable la parcelle AZ 225 d'une superficie de 48 m<sup>2</sup> située rue Christian André Benoit à BAILLARGUES auprès de la SCI TANGO.

**ARTICLE 2 :** Le prix d'acquisition est de 10 € /m<sup>2</sup> TCC soit un montant total de 480 € TCC, les frais d'acte étant à la charge de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 3 :** La parcelle acquise sera intégrée au domaine public métropolitain.

**ARTICLE 4 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 905.

**ARTICLE 5 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |               |
|------------------------|---------------|
| Décision n°            | D2017-904     |
| Reçue en Préfecture le | 20 NOV. 2017  |
| Affichée le            | 20 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |               |
| Identifiant            | Imc/151970-AU |

Fait à Montpellier, le 20 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'attribution d'un mandat d'études de faisabilité sur le secteur du Chapitre - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone - Convention de mandat avec la SA3M - Approbation - Autorisation de signature**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret 2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics et notamment son article 27,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil par délibération en date du 26 juillet 2017, notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION,

**CONSIDÉRANT** que le domaine du Chapitre sur la commune de Villeneuve-lès-Maguelone est une plate-forme pédagogique et expérimentale spécialisée dans la filière viti-vinicole. Ce lieu, propriété de SupAgro a également une fonction touristique importante puisqu'un caveau est ouvert aux visiteurs.

**CONSIDERANT :**

- que SupAgro développe un mas numérique dédié aux solutions innovantes et opérationnelles proposé pour les entreprises de l'agriculture numérique (lieu de démonstration, de recherche et de formation).
- que le domaine du Chapitre est situé en entrée Est du village de Palavas et que ce secteur présente des enjeux touristiques forts puisque positionné dans un lieu de passage pour accéder aux plages et à la cathédrale de Maguelone.
- qu'une réflexion globale est à mener sur plusieurs thématiques de compétence métropolitaine :
  - Economique avec le développement du mas numérique et d'une pépinière d'entreprise sur du foncier appartenant à SupAgro,
  - Touristique avec la création d'un éventuel point d'information,
  - Mobilité avec la perspective de réalisation d'un parking mutualisé et des interventions sur l'espace public.
- que Montpellier Méditerranée Métropole souhaite qu'un ensemble d'études pré-opérationnelle soient menées sur le secteur du Chapitre afin de définir le programme des constructions (projet SupAgro pépinière entreprise/mas numérique, logement, point d'information touristique, ...), mais aussi afin de raisonner la question des mobilités et du développement touristique.

# DE C I D E

**ARTICLE 1 :** Un contrat est passé avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M).

**ARTICLE 2 :** Ce contrat concerne un mandat d'études visant à réaliser les études pré-opérationnelles et à définir le programme et les orientations d'aménagement pour le secteur du Chapitre à Villeneuve-lès-Maguelone.

**ARTICLE 3 :** Le mandat d'étude concerne la réalisation des études pré-opérationnelle nécessaire la mise en œuvre des opérations. Le montant de l'enveloppe financière prévisionnelle des études de tiers est évalué à 52 000 € H.T.

**ARTICLE 4 :** Une tranche ferme est prévue, regroupant les études de faisabilité préalable (diagnostic global, élaboration des programmes et esquisse du parti d'aménagement d'ensemble, levé de géomètre, autres études, ...). En fonction des résultats de cette tranche ferme, une tranche optionnelle pourra être enclenchée, consistant en l'approfondissement et la formalisation du parti d'aménagement, étude mobilité, étude VRD, étude de sols, éléments économiques et phasage.

**ARTICLE 5 :** Le contrat prend effet à compter de sa notification. Sa durée est fixée à 12 mois.

**ARTICLE 6 :** La rémunération total du mandataire s'élève à 38 000 € HT et se décompose comme suit :

- 24 000 € HT en ce qui concerne la rémunération du mandataire pour la tranche ferme ;
- 14 000 € HT en ce qui concerne la rémunération de mandataire pour la tranche optionnelle ;

**ARTICLE 7 :** Ces dépenses sont prévues au budget de la Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 909.

**ARTICLE 8 :** D'autoriser toute personne ayant délégation pour le faire à signer le contrat visé à l'article 1, ainsi que tout document lié à cette affaire.

**ARTICLE 9 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal.

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Décision n°            | D2017-907          |
| Reçue en Préfecture le | 29 NOV. 2017       |
| Affichée le            | 29 NOV. 2017       |
| Notifiée le            |                    |
| Identifiant            | Jmc 1152155-CC-1-1 |

Fait à Montpellier, le 29 NOV. 2017

Mme C. MARION

  
Vice-Présidente de  
Méditerranée Métropole  


Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la vente d'une emprise de terrain au profit d'ACM  
Habitat rue Pierre Cardenal et rue Jauffre Rudel - Commune de Montpellier**

- VU l'article L.5211-17 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le code de la voirie routière, notamment les articles L.141-3 et L.141-12,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n° 14712 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Galabrun-Boulbes en qualité de Première Vice-Présidente;
- VU la décision D2017-73 en date du 20 février 2017 portant sur la désaffectation et le déclassement du domaine public de délaissés de voirie rue Pierre Cardenal, rue Jauffre Rudel et rue Arnault Peyre à Montpellier,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole, notamment celle de décider l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 € et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 75 000 €,
- VU l'estimation de France Domaine en date du 03 mars 2017, réf. : 2017 -172V0171, portant sur la valeur vénale du bien cédé estimée à 1 euro symbolique,
- **CONSIDERANT** qu'ACM Habitat souhaite engager une opération de réhabilitation de 126 logements collectifs sur la résidence Cérès à Montpellier,
- **CONSIDERANT** qu'il n'y a aucun intérêt pour la Métropole à conserver un délaissé de voirie, et que cette opération ne porte pas atteinte aux fonctions de desserte ou de circulation assurées par la voie,
- **CONSIDERANT** qu'ACM Habitat propose d'intégrer à son opération le délaissé de voirie désaffecté et déclassé du Domaine Public, car sans utilité pour l'usage public,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Montpellier Méditerranée Métropole cède à ACM Habitat la parcelle LY 259 d'une superficie de 1142 m<sup>2</sup> ainsi que la parcelle LY 269 d'une superficie de 489 m<sup>2</sup>, situées rue Pierre Cardenal et rue Jauffre Rudel à Montpellier, soit une superficie totale de 1631 m<sup>2</sup>,

**ARTICLE 2** : Conformément à l'évaluation de France Domaine, la transaction aura lieu à l'euro symbolique pour tout prix avec dispense de paiement, compte tenu de la nature du bien vendu.

**ARTICLE 3** : Maître Bonnary, notaire à Montpellier désigné par ACM Habitat, sera chargé de rédiger l'acte de transfert de propriété aux frais d'ACM Habitat acquéreur.

**ARTICLE 4** : Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet, est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 5** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                |
|------------------------|----------------|
| Décision n°            | D2017-909      |
| Reçue en Préfecture le | 1 7 NOV. 2017  |
| Affichée le            | 1 7 NOV. 2017  |
| Notifiée le            |                |
| Identifiant            | Emc 1152151-AU |

Fait à Montpellier, le **1 6 NOV. 2017**

Mme J. GALABRUN-BONHÉRES



Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de la société  
BRICOL'HEURE dans la ZAC ODE A LA MER - FENOUILLET à Pérols**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M), en vue de la location dans la ZAC ODE A LA MER – FENOUILLET à Pérols : la société BRICOL HEURE, représentée par Monsieur Alexandre JEDREJEWSKI est une SASU dont l'activité est le bricolage collaboratif. Elle est candidate à la location du local commercial 10A2 de 223.27 m<sup>2</sup> pour une période 36 mois. L'entreprise projette un effectif de 4 personnes dans 3 ans.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** La candidature de la société BRICOLA HEURE ci-dessus mentionnée est agréée.

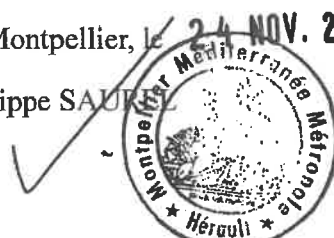
**ARTICLE 2 :** Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le bail dérogatoire aux statuts des baux commerciaux ainsi que tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                        |
|------------------------|------------------------|
| Décision n°            | D2017-910              |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b>    |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b>    |
| Notifiée le            |                        |
| Identifiant            | <i>imc1152166-AU-H</i> |

Fait à Montpellier, le **24 NOV. 2017**

M. Philippe SAUR



Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de l'Association pour Personnes en Situation de Handicap - APSH 34 dans la ZAC Garosud à Montpellier/Lattes**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe Saurel en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature ci-après, présentée par la Société d'Equiperment de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de l'acquisition d'une parcelle dans la ZAC Garosud extension à Montpellier/Lattes : l'Association pour Personnes en Situation de Handicap (APSH 34), représentée par sa Présidente Madame Line ROMERO, est candidate à l'acquisition du macro lot B (parcelle cadastrée section BR 245, 250 et 243) de 7 884 m<sup>2</sup> pour la réalisation d'un pôle logistique (bureaux, restaurant, ateliers et entrepôt/stockage) de 2 1841 m<sup>2</sup>. L'APSH 34 prévoit 85 emplois sur site au démarrage et 105 emplois à 3 ans.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** La candidature de l'association ci-dessus mentionnée est agréée.

**ARTICLE 2 :** Le cahier des charges particulier à cette cession, conformément aux dispositions de l'article L.311-6 du Code de l'urbanisme est approuvé.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le cahier des charges particulier visé à l'article 2 ainsi que tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4 :** Cet agrément de candidature vaut pour toute société civile ou immobilière ou société de crédit-bail qui pourrait se substituer à ce candidat pour la réalisation de son installation.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-911        |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017     |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | jmc1152169-AU-11 |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la poursuite de la procédure de transfert d'office dans le domaine public métropolitain des parcelles privées constitutives de voiries du lotissement "Les Vignes d'André" - Commune de Villeneuve-lès-Maguelone**

- VU l'article L.5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le Code de l'Urbanisme et notamment les Articles L.318-3, R.318-7, R.318-10 et R.318-11,
- VU le Code de la voirie routière, notamment les articles R 141-4 à 141-10,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du conseil municipal de la commune de Villeneuve-lès-Maguelone n° 2015DAD114 en date du 29 septembre 2015 portant intégration d'office dans le domaine public des parcelles constitutives de voirie du lotissement « Les Vignes d'André » - AK n°59, 62, 66, 368, 369 ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L 318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaines, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée métropole,
- VU l'arrêté n°A2017-261 en date du 09 novembre 2017 portant ouverture d'une enquête publique relative au transfert d'office des parcelles privées constitutives de voiries du lotissement "Les Vignes d'André" dans le domaine public métropolitain,
- **CONSIDERANT** la nécessité de poursuivre la procédure de transfert d'office dans le domaine public métropolitain des parcelles privées constitutives de voiries du lotissement « Les Vignes d'André », compte tenu de leur intérêt public,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Conformément à l'article R 318-10 du code de l'Urbanisme, Montpellier Méditerranée Métropole émet un avis favorable sur le projet de transfert d'office dans le domaine public métropolitain des parcelles privées cadastrées AK n°59, 62, 66, 368, 369 constitutives de voiries du lotissement « Les Vignes d'André ».

**ARTICLE 2 :** Le dossier mis à l'enquête publique est approuvé, et la procédure de transfert d'office est poursuivie.

**ARTICLE 3 :** Toute personne ayant reçu par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole délégation à cet effet est autorisée à signer tout document relatif à cette affaire, conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-913           |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | imc1152184-AU-14    |

Fait à Montpellier, le **24 NOV. 2017**

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à une convention de groupement de commandes conclue entre entre Montpellier Méditerranée Métropole, la Ville de Montpellier et le Centre Communal d'Action Sociale relative à des prestations d'assistance à maîtrise d'ouvrage (SDI et PGSSI)**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'approuver la conclusion et la signature des conventions de groupement de commandes visés à l'article 28 de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015 que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans le domaine « Développement économique, enseignement supérieur, recherche, innovation, international et artisanat » ;
- **CONSIDERANT**, la volonté de rationaliser les achats, et surtout de pouvoir réaliser des économies d'échelle, enjoignent les collectivités, conformément au droit des marchés publics (article 28 de l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics), à se regrouper dans le cadre de groupements de commandes afin d'effectuer des achats performants sur divers secteurs de l'économie ;
- **CONSIDERANT**, le souhait de la Ville de Montpellier, du CCAS et de Montpellier Méditerranée Métropole de mettre en place un groupement de commandes dans le cadre de la passation de deux marchés d'assistance à maîtrise d'ouvrage : « Mise en œuvre d'un schéma directeur informatique » et « Mise en œuvre d'une politique générale de sécurité des systèmes d'information ».

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Une convention de groupement de commande publique relatif à la passation de deux marchés d'assistance à maîtrise d'ouvrage : « Mise en œuvre d'un schéma directeur informatique » et « Mise en œuvre d'une politique générale de sécurité des systèmes d'information », au terme de deux procédures de consultation distinctes mais lancée en commun pour le compte des membres du groupement.

**ARTICLE 2 :** La Ville de Montpellier est désignée par l'ensemble des membres du groupement en qualité de coordonnateur du groupement, au sens de l'article 28 de l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics.

**ARTICLE 3** : La convention prend effet à compter de sa signature par tous les membres du groupement jusqu'à la date d'expiration de chaque marché, périodes de reconductions éventuelles comprises.

**ARTICLE 4** : Madame la Vice-Présidente déléguée est autorisée à signer la convention visée à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 5** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                    |
|------------------------|--------------------|
| Décision n°            | D2017-916          |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017       |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017       |
| Notifiée le            |                    |
| Identifiant            | Jmc 1152230-AU-1-1 |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

Mme C. MARION



Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative au marché n°4790 - Prestations d'exécution graphique pour Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier.**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur EL KANDOUSSI dans le domaine « Communication, développement du très haut débit et lutte contre la fracture numérique »,

**CONSIDERANT :**

- que depuis le 1<sup>er</sup> mars 2017, la direction de la communication est devenue mutualisée et œuvre indifféremment pour le compte de la Ville et de la Métropole, aussi tous les marchés publics doivent également être mutualisés dans un souci d'économies et pour permettre un fonctionnement optimal des missions de la Direction,
- qu'une convention de groupement de commandes permanent a été adoptée par la décision n°2017-55,
- que la direction a besoin de prestations d'exécution graphique pour la réalisation des supports de communication écrite conformément aux chartes graphiques,
- qu'une procédure adaptée a été lancée conformément aux articles 27 et 78 du décret n°2016-360 du 25 mars 2016 sous la forme d'un accord cadre à bons de commande,
- que les critères d'analyse des offres pour le jugement des offres étaient les suivants : valeur technique 60% et prix 40%,
- qu'après analyse, l'entreprise OUVERT AU PUBLIC (34000 Montpellier) présente l'offre économiquement la plus avantageuse,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'attribuer le marché n°4790CO17 de prestations d'exécution graphique pour Montpellier Méditerranée Métropole et la Ville de Montpellier à l'entreprise OUVERT AU PUBLIC, pour un montant maximum de 200 000 euros HT. Le marché est conclu pour une période allant du 01/01/2018 (ou de sa notification si elle intervient après cette date) au 31/12/2018.

**ARTICLE 2 :** de dire que la dépense sera imputée sur le budget principal de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 930, 933, 936 et 937.

**ARTICLE 3 :** d'autoriser toute personne ayant reçu délégation à cet effet, à signer le marché et, plus généralement, tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-918       |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017    |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | imc1152237-CC-H |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

M. A. EL KANDOUSSI



Conseiller Métropolitain, délégué à la Communication

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'avenant n°1 au marché n°2.628 portant sur les travaux de signalisation ferroviaire et de voie ferrée pour le réaménagement du PN 40 dans le cadre de la 2ème ligne de tramway**

- VU le Code général des collectivités territoriales et en particulier l'article L 5211-10 ;
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 relative aux marchés publics ;
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc.) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- VU la délibération du Conseil n°14050 du 28 septembre 2016 relative à l'élection de Monsieur Jean-Pierre RICO en qualité de Vice-Président ;
- VU l'arrêté de délégation de fonction attribué à Monsieur Jean-Pierre RICO dans le domaine des transports et de la mobilité ;
- VU la délibération n°3962 modifiée par la délibération n°8410 du 23 juillet 2008 approuvant l'avenant n°8 à la convention de mandat relative à la réalisation de la 2<sup>ème</sup> ligne de tramway, désignant la SEM TaM en qualité de mandataire pour le compte de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU la décision n°D2017-369 du 24 mai 2017 attribuant le marché n°2.628 portant sur les travaux de signalisation ferroviaire et de voie ferrée pour le réaménagement du PN 40 dans le cadre de la 2<sup>ème</sup> ligne de tramway a été attribué au groupement d'entreprises ETF (mandataire) / VOSSLOH COGIFER / EUROVIA, pour un montant de 369 419 € HT tel qu'il résulte du détail quantitatif estimatif (DQE) pour une durée de 4 mois ;

**CONSIDERANT :**

- qu'il convient désormais d'apporter des modifications au programme initial visant notamment la modification de la signalisation ferroviaire à la station Victoire 2 et de la structure sous les dalles préfabriquées.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** d'autoriser la signature de l'avenant n°1 au marché n°2.628 de travaux de signalisation ferroviaire et de voie ferrée pour le réaménagement du PN 40 avec le groupement d'entreprises ETF (mandataire) / VOSSLOH COGIFER / EUROVIA ayant pour objet des modifications du programme initial.

**ARTICLE 2** : L'avenant n°1 s'élève à 19 986,70 € HT, représentant une augmentation d'environ 5,5 % et portant le montant du marché à 389 405,70 € HT. Cette dépense est prévue au budget transport de Montpellier Méditerranée Métropole chapitre 23

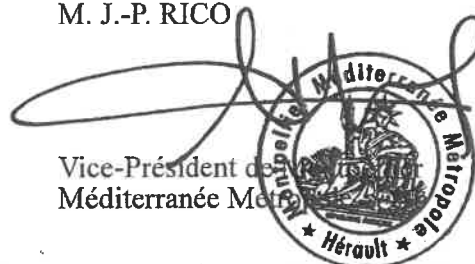
**ARTICLE 3** : d'autoriser monsieur le Directeur Général de TaM à signer l'avenant visé à l'article 1.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-919           |
| Reçue en Préfecture le | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | imc 1159241-AU-H    |

Fait à Montpellier, le **29 NOV. 2017**

M. J.-P. RICO



Vice-Président de  
Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de la société  
LIBRITECH dans le Quartier Eurêka à Castelnau-le-Lez**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipement de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de l'acquisition d'une parcelle dans le Quartier EUREKA à Castelnau-le-Lez : la SCI LIBRITECH, représentée par Monsieur Frédéric LOSSERAND, est candidate à l'acquisition du lot 12 de 2 528 m<sup>2</sup> pour la réalisation d'un immeuble de bureaux et locaux techniques de 1 250,36 m<sup>2</sup> de surface de plancher (soit 122.14 m<sup>2</sup> de locaux techniques et 1 128.22 m<sup>2</sup> de bureaux). Cette parcelle a une surface de plancher maximale de 1 264 m<sup>2</sup>. L'utilisateur final sera la société LIBRICIEL SCOP SA, société de développement de logiciels et de prestations associés auprès des administrations et collectivités territoriales. Les sociétés prévoient un effectif de 45 personnes à 3 ans.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** La candidature de la SCI LIBRITECH ci-dessus mentionnée est agréée.

**ARTICLE 2 :** Le cahier des charges particulier à cette cession, conformément aux dispositions de l'article L.311-6 du Code de l'Urbanisme est approuvé.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le cahier des charges particulier visé à l'article 2 ainsi que tout document relatif à cette affaire conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4 :** Cet agrément de candidature vaut pour toute société civile ou immobilière ou société de crédit-bail qui pourrait se substituer à ce candidat pour la réalisation de son installation.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Décision n°            | D2017-921        |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017     |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017     |
| Notifiée le            |                  |
| Identifiant            | imc1152277-AU-14 |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de la société  
BIOKINESIS dans l'immeuble Cap Gamma à Grabels**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe Saurel en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipe de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de la location dans l'Immeuble CAP GAMMA à Grabels : la société BIOKINESIS, représentée par Madame Cécile BOURGERET est une SAS dont l'activité est le développement de médicaments. Elle est candidate à la location de 2 bureaux privatifs situés dans le lot mutualisé C.G.2.2 pour une période 36 mois.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : La candidature de la société BIOKINESIS ci-dessus mentionnée est agréée.

**ARTICLE 2** : Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le bail dérogatoire aux statuts des baux commerciaux ainsi que tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                          |
|------------------------|--------------------------|
| Décision n°            | D2017-922                |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b>      |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b>      |
| Notifiée le            |                          |
| Identifiant            | <i>jmc 1152280-AU-11</i> |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

**24 NOV. 2017**



Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la signature d'un Avenant n° 1 au contrat de location Montpellier Méditerranée Métropole/société Tageos - Locaux du 515 rue Alfred Nobel à Montpellier**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Isabelle GUIRAUD en qualité de Vice-Présidente ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle de décider de la conclusion ou la révision du louage de choses pour une durée n'excédant pas douze ans, que la chose louée soit prise ou donnée à bail,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans le domaine « Administration Générale, Contentieux et Affaires Juridiques, Protocole»,
- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole est propriétaire de locaux situés 515 rue Alfred Nobel à Montpellier qu'elle loue à la Société Tageos par un contrat du 01/08/2016,
- **CONSIDERANT** que la société Tageos prend directement à sa charge depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2017 l'organisation et les frais de nettoyages des sols et des sanitaires des parties communes,
- **CONSIDERANT** qu'il convient de régulariser par un avenant au contrat que depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2017, ce poste de dépense n'est plus pris en compte par la Métropole dans le calcul de la refacturation des charges,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole et la société Tageos signe un avenant n° 1 au contrat de location du 01/08/2016 portant sur des locaux situés au 515 rue Alfred Nobel à Montpellier,

**ARTICLE 2 :** L'avenant n° 1 modifie l'article 5.2 du contrat de location en actant la prise en charge par la société Tageos de l'organisation et des frais de nettoyage des sols et des sanitaires des parties communes du bâtiment depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2017. Ce poste de dépense ne sera plus pris en compte par la Métropole dans le calcul des charges refacturées.

**ARTICLE 3 :** Madame la Vice-Présidente déléguée est autorisée à signer l'avenant visé à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-925           |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Jmc 1159338-AU-H    |

Fait à Montpellier le **24 NOV. 2017**

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la réforme pour vétusté d'un véhicule Renault  
Clio immatriculé 890 AHA 34 et d'un véhicule C2 Citroën  
immatriculé 677 AGW 34 - Cession à Hôtel des Ventes de Montpellier**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Isabelle GUIRAUD en qualité de Vice-Présidente,
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'autoriser l'aliénation de gré à gré de biens mobiliers jusqu'à 230 000 euros et de biens immobiliers dont le prix de vente est inférieur ou égal à 75 000 euros,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD dans le domaine « Administration Générale, Contentieux et Affaire Juridiques, Protocole »,
- **CONSIDERANT** que Montpellier Méditerranée Métropole n'a pas intérêt à conserver des véhicules vétustes et qu'il convient de les réformer,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Le véhicule Renault Clio immatriculé 890 AHA 34 et le véhicule Citroën C2 immatriculé 677 AGW 34, à réformer pour cause de vétusté, sont cédés à l'Hôtel des Ventes de Montpellier, 194 chemin de Poutingon (34 070).

**ARTICLE 2** : Le prix de cession résultera de la vente aux enchères.

**ARTICLE 3** : Madame la Vice-Présidente déléguée est autorisée à signer les documents relatifs à la cession visée à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 4** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-931       |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017    |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | jmc1152430-AU-H |

Fait à Montpellier, le 24 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision d'ester en justice "Requête n°1705130-8 Tribunal  
Administratif - référé expertise - GAEC Les Saveurs de Lattes"**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales,
- VU la délibération du Conseil n° 12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole notamment celle d'intenter, au nom de la Métropole, les actions en justice (en ce compris le dépôt de plainte avec constitution de partie civile) ou de défendre la Métropole dans les actions intentées contre elle, devant toute juridiction de l'ordre administratif ou judiciaire, en première ou dernière instance, en appel ou en cassation,
- **CONSIDERANT** qu'il est nécessaire de défendre Montpellier Méditerranée Métropole,

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole est autorisée à ester en justice pour la défense de ses intérêts près le Tribunal Administratif de Montpellier suite au dépôt de la requête en référé expertise n°1705130-8 le 26 octobre 2017 tendant à déterminer les responsabilités des diverses inondations subies par la production du GAEC LES SAVEURS DE LATTES sise sur la commune de Lattes.

**ARTICLE 2 :** La défense de ses intérêts est confiée à la SCP « Vinsonneau-Paliès, Noy, Gauer et Associés ».

**ARTICLE 3 :** Les dépenses relatives à cette affaire sont prévues au budget de Montpellier Méditerranée Métropole, chapitre 920.

**ARTICLE 4 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-934       |
| Reçue en Préfecture le | 24 NOV. 2017    |
| Affichée le            | 24 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | JMC1152512-AU-H |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de la société FP  
SUD PACKAGING dans le VEAS Hannibal à Cournonsec**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe Saurel en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipe de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de la location dans le Village d'Entreprises Artisanales et de Services (VEAS) Hannibal à Cournonsec : la SARL FP SUD PACKAGING, représentée par Monsieur Jean-Philippe RIPOLL a pour activité le négoce et la transformation de produits d'emballages. Actuellement locataire du lot B09 représentant 50.43 m², elle est candidate au renouvellement de son bail à compter du 20/11/2017. FP SUD PACKAGING emploie actuellement 2 personnes et projette d'atteindre 3 personnes à 3 ans.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** La candidature de la société FP SUD PACKAGING, ci-dessus mentionnée est agréée.

**ARTICLE 2 :** Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le bail commercial ainsi que tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-942           |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Jmc1152656-AU-H     |

Fait à Montpellier, le **24 NOV. 2017**

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à l'agrément de candidature de la  
société ETIK 3D dans le VEAS Parc 2000 à Montpellier**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe Saurel en qualité de Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14722 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de Vice-Président ;
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'agréer les candidatures des sociétés souhaitant s'installer sur un parc d'activités ou un village d'entreprises ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme, et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain ;
- **CONSIDERANT** la demande d'agrément de candidature de la société ci-après, présentée par la Société d'Equipe de la Région Montpelliéraine (SERM), en vue de la location dans le VEAS PARC 2000 à Montpellier ; la société ETIK 3K, représentée par Monsieur Joël LEVORATI est une SARL dont l'activité est l'impression numérique d'étiquettes en relief.  
Elle est candidate à la location du lot A07 de 224.72 m² pour une période 36 mois.  
L'entreprise projette un effectif de 3 personnes dans 3 ans.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** La candidature de la société ETIK 3D ci-dessus mentionnée est agréée.

**ARTICLE 2 :** Monsieur le Vice-Président délégué est autorisé à signer le bail dérogatoire aux statuts des baux commerciaux ainsi que tout document relatif à cette affaire.

**ARTICLE 3 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-943           |
| Reçue en Préfecture le | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>24 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Jmc 1152664-AU-1-1  |

Fait à Montpellier, le **24 NOV. 2017**  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Marchés publics - Convention de groupement de commandes relatif aux prestations d'achat de liaisons aériennes à destination ou au départ de l'Hérault**

- VU l'article L.5211-10 du Code général des collectivités territoriales ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU les délégations accordées au Président par le Conseil, notamment celle d'approuver par décision la conclusion et la signature des conventions de groupement de commandes visés à l'article 28 de l'ordonnance 2015-899 du 23 juillet 2015, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice ;
- **CONSIDERANT** que le développement économique du territoire nécessite un accompagnement pour assurer l'accroissement de l'activité des entreprises qui constituent son tissu socio-économique. Ce développement requiert la possibilité d'accéder plus facilement à des marchés internationaux, et en premier lieu européens. Une connectivité aérienne aux principaux centres de décision économiques européens constitue un enjeu majeur de développement afin de leur permettre de nouer des contacts, des partenariats, et de démarcher des clients ;
- **CONSIDERANT** que le tourisme constitue également un secteur essentiel. Par ailleurs, les modes de consommation des voyages et déplacements ont considérablement évolué ces dernières années, si bien que l'évolution de la fréquentation touristique dépend étroitement de l'existence d'une offre aérienne attractive. Il est donc crucial de permettre l'arrivée de touristes français et étrangers sur le territoire par le développement de liaisons aériennes vers les marchés européens, et cela à la fois par la connexion aérienne à des capitales mais également à des villes moyennes pour faciliter le déplacement point à point ;
- **CONSIDERANT** ces éléments il est proposé que, chacun au titre de ses compétences, Montpellier Méditerranée Métropole, la Région Occitanie/Midi Pyrénées, la Chambre de Commerce et d'industrie de l'Hérault, la Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or, le Département de l'Hérault constituent un groupement de commandes en vue de l'acquisition commune de liaisons aériennes permettant de desservir leurs territoires ;

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** Montpellier Méditerranée Métropole, la Région Occitanie/Midi Pyrénées, la Chambre de Commerce et d'industrie de l'Hérault, la Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or, le Département de l'Hérault ont décidé de se grouper afin d'acquérir, ensemble, des liaisons aériennes permettant de faciliter le développement économique et touristique de leurs territoires. L'ensemble des attentes, études, enquêtes menées en amont permet d'identifier un certain nombre de cibles géographiques prioritaires : Italie ; Belgique ; Grande Bretagne notamment Ecosse, Angleterre ; Scandinavie, notamment Norvège ; Allemagne notamment Bavière, Rhénanie-Palatinat, Hesse Brandebourg ; Est de l'union européenne notamment Pologne, Hongrie, République Tchèque, Roumanie, Bulgarie ; Péninsule ibérique (Portugal, Espagne) ; Russie.

Un projet de convention constitutive du groupement de commande a été élaboré à cet effet. Celui-ci figure en annexe de la présente décision.

**ARTICLE 2** : Ce projet de convention précise les besoins respectifs de chaque collectivité soit :

| Membre  | Montant maximum annuel | Taux de répartition (%) |
|---|------------------------|-------------------------|
| Région Occitanie/Pyrénées-Méditerranée          | 570 000 €              | 46,72%                  |
| Montpellier Méditerranée Métropole              | 100 000 €              | 8,20%                   |
| Communauté d'Agglomération du Pays de l'Or      | 250 000 €              | 20,49%                  |
| Chambre de Commerce et d'Industrie de l'Hérault | 200 000 €              | 16,39%                  |
| Département de l'Hérault                        | 100 000 €              | 8,20%                   |
| <b>TOTAL</b>                                    | <b>1 220 000 €</b>     | <b>100,00%</b>          |

Si le montant des marchés est inférieur au montant total ci-dessus, les appels de fonds affectés auprès des membres du groupement seront établis sur la base des taux de répartition ci-dessus définis

**ARTICLE 3** : Le projet de convention de groupement de commande prévoit la désignation de la Région Occitanie/Midi Pyrénées comme coordonnatrice du groupement. A ce titre, celle-ci lancera donc les procédures de mise en concurrence, adaptées ou formalisées nécessaires, signera les contrats et les notifiera au nom de l'ensemble des membres du groupement. Elle se chargera du suivi de leur exécution financière et technique.

**ARTICLE 4** : Un comité technique regroupant des représentants de l'ensemble des membres du groupement se réunira à chaque étape de la procédure puis, aussi régulièrement que nécessaire en phase d'exécution des futurs marchés.

**ARTICLE 5** : La convention prévoit enfin la constitution d'une commission d'appel d'offres ad hoc, chargée d'attribuer les marchés, et composée d'un représentant de chaque membre (un membre de la commission d'appel d'offres ayant voix délibérative pour la Métropole)

**ARTICLE 6** : Toute personne ayant délégation pour le faire est autorisée à signer la convention de groupement de commande visée à l'article 1 et jointe en annexe à la présente décision.

**ARTICLE 7** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                      |
|------------------------|----------------------|
| Décision n°            | D2017-945            |
| Reçue en Préfecture le | <b>20 NOV. 2017</b>  |
| Affichée le            | <b>20 NOV. 2017</b>  |
| Notifiée le            |                      |
| Identifiant            | <i>Imc 152680-AU</i> |

Fait à Montpellier, le **20 NOV. 2017**  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à une convention de mandat d'études préalables à l'aménagement des sites Mijoulan - Bel Air - Naussargues - Communes de Juvignac et Saint Georges d'Orques**

VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,

-VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,

-VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2017 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente,

-VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant, ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels, etc...) lorsque les crédits sont inscrits au budget, que Montpellier Méditerranée Métropole agisse en qualité de pouvoir adjudicateur ou d'entité adjudicatrice,

-VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION, notamment, dans les domaines du «Développement économique, de l'enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation, de la French Tech et de l'artisanat»,

- VU la décision n° D2017-824 en date du 24 octobre 2017, relative à une convention de mandat d'études préalables à l'aménagement des sites Mijoulan, Bel Air et Naussargues sur les communes de Juvignac et de Saint Georges d'Orques,

**-CONSIDÉRANT** la nécessité de faire réaliser les études préalables à l'aménagement des sites Mijoulan - Bel Air- Naussargues notamment en vue de la requalification du parc d'activités du Mijoulan et de la création d'une polarité économique s'appuyant sur les infrastructures routières et autoroutières existantes ou en voie de création.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : La décision n° D2017-824 en date du 24 octobre 2017 est abrogée.

**ARTICLE 2** : Une convention de Mandat est passée avec la Société d'Aménagement de Montpellier Méditerranée Métropole (SA3M).

**ARTICLE 3** : Le mandat concerne la réalisation des études préalables à l'aménagement des sites Mijoulan -Bel Air- Naussargues situés sur les Commune de Juvignac et Saint Georges d'Orques.

**ARTICLE 4** : La durée prévisionnelle du mandat est égale à 24 mois à compter de l'entrée en vigueur du mandat.

**ARTICLE 5** : Le montant prévisionnel des études à réaliser est égal à 575 000 € HT, la rémunération prévisionnelle du mandataire est égale à 180 000 € HT.

**ARTICLE 6** : Madame Chantal MARION, Vice-Présidente délégué est autorisée à signer la convention de Mandat visé à l'article 2 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction.

**ARTICLE 7** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-961           |
| Reçue en Préfecture le | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Jmc1152833-All-1-1  |

Fait à Montpellier, le **29 NOV. 2017**

Mme C. MARION



Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la création de la régie d'avances Comédie du Livre - GUSO 3M**

- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal Officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU le décret n°2012-1246 du 7 novembre 2012, portant règlement général sur la Comptabilité Publique, et notamment l'article 22,
- VU le décret n°2008-227 du 5 mars 2008 abrogeant et remplaçant le décret n° 66-850 du 15 novembre 1966, relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs, dans sa version consolidée,
- VU les articles R.1617-1 à R.1617-18 du Code général des collectivités territoriales,
- VU l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations du Conseil au Président, notamment celle de créer et de modifier des régies comptables, nécessaires au fonctionnement des services de la Métropole,
- VU l'avis conforme du 22 novembre 2017, du comptable assignataire,
- **CONSIDERANT**, le transfert de compétence à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2018, de la gestion de la rémunération des intermittents du spectacle Comédie du Livre, entre la Ville de Montpellier et Montpellier Méditerranée Métropole, une régie d'avances est créée.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1** : Il est institué une régie d'avances Comédie du Livre - GUSO, auprès de l'Unité GTT – service Activité Santé de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 2** : Cette régie est installée 1 place Georges Frêche – 34267 Montpellier.

**ARTICLE 3** : La régie paie les dépenses suivantes :

- salaires aux intermittents du spectacle,
- charges sociales au GUSO pour les prestations des intermittents du spectacle.

**ARTICLE 4** : Les dépenses désignées à l'article 3 sont payées selon les modes de règlement suivants :

- par chèques,
- par virements.

**ARTICLE 5** : Un compte de dépôt de fonds est ouvert au nom du régisseur en qualité auprès de la Trésorerie Générale.

**ARTICLE 6** : L'intervention de mandataires a lieu dans les conditions fixées par leur acte de nomination.

**ARTICLE 7** : Le montant maximum de l'avance à consentir au régisseur est fixé à VINGT CINQ MILLE EUROS (25 000,00 €).

**ARTICLE 8** : Le régisseur verse auprès de l'Ordonnateur la totalité des pièces justificatives de dépenses tous les mois et obligatoirement :

- au 31 décembre de l'année,
- en cas de changement du régisseur,
- au terme de la régie.

**ARTICLE 9** : Le régisseur est assujéti à un cautionnement dont le montant est fixé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 10** : Le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 11** : Le mandataire suppléant percevra une indemnité de responsabilité dont le taux est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 12** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Madame la Trésorière Municipale sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                 |
|------------------------|-----------------|
| Décision n°            | D2017-962       |
| Reçue en Préfecture le | 28 NOV. 2017    |
| Affichée le            | 29 NOV. 2017    |
| Notifiée le            |                 |
| Identifiant            | Jmc1152837-AU-H |

Fait à Montpellier, le 28 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un contrat d'emprunt entre La  
Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L. 5211-10 du Code général des collectivités territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil de Communauté n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil de Communauté n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Max LÉVITA en qualité de Vice-Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil notamment celle de procéder, dans les limites fixées par le Conseil de Métropole, à la réalisation des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget, aux opérations financières utiles à la gestion des emprunts, y compris les opérations de couverture des risques de taux, et de procéder aux opérations de réaménagement de dette, autoriser la passation des contrats de lignes de trésorerie permettant le financement à court terme des opérations et l'ouverture des comptes à terme, et de passer à cet effet les actes nécessaires. Procéder, dans les limites fixées ci-après, à la réalisation d'emprunts obligataires groupés avec d'autres collectivités publiques et établissements publics intercommunaux destinés au financement des investissements prévus par le budget.  
Ces emprunts obligataires groupés, libellés en euros, pourront être :
  - à court ou moyen terme ou long terme, selon la nature des investissements financés,
  - avec possibilité de différé d'amortissements et/ou d'intérêts,
  - avec possibilité de remboursement in fine, sous réserve d'appliquer le provisionnement du remboursement annuel en capital prévu par la nomenclature.
  - à taux d'intérêt fixe et/ou indexé (révisable ou variable). Le cas échéant, l'index de référence devra être choisi parmi ceux communément usités sur les marchés concernés (notamment l'EURIBOR). Les contrats d'emprunts pourront comporter une ou plusieurs des caractéristiques ci-dessous :
    - des droits de tirage échelonnés dans le temps avec faculté de remboursement et/ou de consolidation par une mise en place de tranches d'amortissement,
    - la faculté de modifier une ou plusieurs fois l'index ou le taux relatif au(x) calcul(s) du ou des taux d'intérêt,
    - la possibilité de réduire ou d'allonger la durée du prêt,
    - la faculté de modifier la périodicité et le profil de remboursement.Le président de Montpellier Méditerranée Métropole bénéficiaire de la délégation pourra à son initiative exercer les options prévues par les contrats d'emprunts et conclure tout avenant destiné à introduire dans le contrat initial une ou plusieurs des caractéristiques susvisées ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction et de signature à Monsieur Max LÉVITA dans le domaine des Finances,
- VU l'offre établie par la Société Générale en réponse à la consultation de Montpellier Méditerranée Métropole concernant le financement de ses dépenses d'investissement et le projet de contrat de Prêt ci-annexé,
- **CONSIDERANT** que pour financer les investissements de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de conclure un contrat d'emprunt,

## D E C I D E

**ARTICLE 1** : Un contrat d'emprunt est conclu avec la Société Générale, dont le siège est situé 29 boulevard Haussman, 75 009 Paris.

**ARTICLE 2** : Le montant du contrat s'élève à 8 000 000 Euros (Huit millions d'Euros).

**ARTICLE 3** : Les principales caractéristiques et conditions financières sont les suivantes:

- Score Gissler : 1A
- Montant : 8 000 000 €,
- Durée de la phase de mobilisation jusqu'au 29-11-2019.
- Durée de la phase de consolidation : 20 ans

**Phase de Mobilisation (de la date de signature du contrat au 29-11-2019):**

- Taux d'intérêt mensuel : Euribor (flooré à zéro) 1, 3 ou 6 mois (en fonction de la date de décaissement) assorti d'une marge de + 0.50%,
- Base de calcul des intérêts : nombre exact de jours écoulés sur la base d'une année de 360 jours
- Commission de non-utilisation : De la signature du contrat jusqu'à la consolidation, une commission de 0.10% l'an est perçue semestriellement ou à la fin de la phase de mobilisation, à terme échu sur l'encours moyen non utilisé.

**Phase de consolidation**

D'un commun accord entre la Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole, il est décidé de procéder à la mise en place d'un tirage de consolidation à « Taux Variable de Marché » selon les conditions présentées ci-dessous :

- Montant : 8 000 000€,
- Date de départ : 29-11-2019,
- Maturité : 29-11-2039 (durée 20 ans),
- Amortissement : Trimestriel – Linéaire,
- Périodicité : Trimestrielle,
- Base de calcul des intérêts : nombre exact de jours écoulés sur la base d'une année de 360 jours,
- Taux d'intérêts : chaque périodicité du 29-11-2019 au 29-11-2039 : Euribor 3 mois assorti d'une marge de + 0.38% (l'Euribor 3 mois est fixé à J-2 début de période. Indice flooré à zéro).
- Soulte de rupture des conditions financières : L'emprunteur devra régler à la Société Générale une soulte de rupture des conditions financières correspondant aux coûts de dénouement, pertes et frais supportés ou réputés supportés par la Société Générale résultant notamment de l'absence de décaissement, du non-respect des paramètres d'application du taux tels que figurant dans la Confirmation, de la modification des dates et des montants de remboursement prévus, de l'exigibilité anticipée du Prêt, du remboursement anticipé du Prêt ou encore de la survenance de tout cas de résiliation du Prêt. Dans l'hypothèse où la soulte de dénouement de rupture des conditions financières constituerait un gain net pour la Société Générale, ledit gain sera reversé par la Société Générale à l'Emprunteur.

**ARTICLE 4** : Monsieur Max LÉVITA Vice-Président délégué dans le domaine des Finances est autorisé à signer le contrat visé à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction et de signature.

**ARTICLE 5** : Monsieur le Directeur Général des Services de la Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-968           |
| Reçue en Préfecture le | <b>28 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | Jmc1152878-AU-H     |

Fait à Montpellier, le **28 NOV. 2017**

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à un contrat d'emprunt entre La  
Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU l'article L. 5211-10 du Code général des collectivités territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil de Communauté n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil de Communauté n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Max LÉVITA en qualité de Vice-Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole notamment celle de procéder, dans les limites fixées par le Conseil de Métropole, à la réalisation des emprunts destinés au financement des investissements prévus par le budget, aux opérations financières utiles à la gestion des emprunts, y compris les opérations de couverture des risques de taux, et de procéder aux opérations de réaménagement de dette, autoriser la passation des contrats de lignes de trésorerie permettant le financement à court terme des opérations et l'ouverture des comptes à terme, et de passer à cet effet les actes nécessaires. Procéder, dans les limites fixées ci-après, à la réalisation d'emprunts obligataires groupés avec d'autres collectivités publiques et établissements publics intercommunaux destinés au financement des investissements prévus par le budget.  
Ces emprunts obligataires groupés, libellés en euros, pourront être :
  - à court ou moyen terme ou long terme, selon la nature des investissements financés,
  - avec possibilité de différé d'amortissements et/ou d'intérêts,
  - avec possibilité de remboursement in fine, sous réserve d'appliquer le provisionnement du remboursement annuel en capital prévu par la nomenclature.
  - à taux d'intérêt fixe et/ou indexé (révisable ou variable). Le cas échéant, l'index de référence devra être choisi parmi ceux communément usités sur les marchés concernés (notamment l'EURIBOR). Les contrats d'emprunts pourront comporter une ou plusieurs des caractéristiques ci-dessous :
    - des droits de tirage échelonnés dans le temps avec faculté de remboursement et/ou de consolidation par une mise en place de tranches d'amortissement,
    - la faculté de modifier une ou plusieurs fois l'index ou le taux relatif au(x) calcul(s) du ou des taux d'intérêt,
    - la possibilité de réduire ou d'allonger la durée du prêt,
    - la faculté de modifier la périodicité et le profil de remboursement.Le président de Montpellier Méditerranée Métropole bénéficiaire de la délégation pourra à son initiative exercer les options prévues par les contrats d'emprunts et conclure tout avenant destiné à introduire dans le contrat initial une ou plusieurs des caractéristiques susvisées ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction et de signature à Monsieur Max LÉVITA dans le domaine des Finances,
- VU l'offre établie par la Société Générale en réponse à la consultation de Montpellier Méditerranée Métropole concernant le financement de ses dépenses d'investissement et le projet de contrat de Prêt ci-annexé,
- **CONSIDERANT** que pour financer les investissements de Montpellier Méditerranée Métropole, il convient de conclure un contrat d'emprunt,



## DECIDE

**ARTICLE 1 :** Un contrat d'emprunt est conclu avec la Société Générale, dont le siège est situé 29 boulevard Haussman, 75 009 Paris.

**ARTICLE 2 :** Le montant du contrat s'élève à 5 000 000 Euros (Cinq millions d'Euros).

**ARTICLE 3 :** Les principales caractéristiques et conditions financières sont les suivantes:

- Score Gissler : 1A
- Montant : 5 000 000 €,
- Durée de la phase de mobilisation jusqu'au 20-12-2018.
- Durée de la phase de consolidation : 20 ans

**Phase de Mobilisation (de la date de signature du contrat au 20-12-2018):**

- Taux d'intérêt mensuel : Euribor (flooré à zéro) 1, 3 ou 6 mois (en fonction de la date de décaissement) assorti d'une marge de + 0.50%,
- Base de calcul des intérêts : nombre exact de jours écoulés sur la base d'une année de 360 jours
- Commission de non-utilisation : De la signature du contrat jusqu'à la consolidation, une commission de 0.10% l'an est perçue semestriellement ou à la fin de la phase de mobilisation, à terme échu sur l'encours moyen non utilisé.

**Phase de consolidation**

D'un commun accord entre la Société Générale et Montpellier Méditerranée Métropole, il est décidé de procéder à la mise en place d'un tirage de consolidation à « Taux Variable de Marché » selon les conditions présentées ci-dessous :

- Montant : 5 000 000€,
- Date de départ : 20-12-2018,
- Maturité : 20-12-2038 (durée 20 ans),
- Amortissement : Trimestriel – Linéaire,
- Périodicité : Trimestrielle,
- Base de calcul des intérêts : nombre exact de jours écoulés sur la base d'une année de 360 jours,
- Taux d'intérêts : chaque périodicité du 20-12-2018 au 20-12-2038 : Euribor 3 mois assorti d'une marge de + 0.38% (l'Euribor 3 mois est fixé à J-2 début de période. Indice flooré à zéro).
- Soulte de rupture des conditions financières : L'emprunteur devra régler à la Société Générale une soulte de rupture des conditions financières correspondant aux coûts de dénouement, pertes et frais supportés ou réputés supportés par la Société Générale résultant notamment de l'absence de décaissement, du non-respect des paramètres d'application du taux tels que figurant dans la Confirmation, de la modification des dates et des montants de remboursement prévus, de l'exigibilité anticipée du Prêt, du remboursement anticipé du Prêt ou encore de la survenance de tout cas de résiliation du Prêt. Dans l'hypothèse où la soulte de dénouement de rupture des conditions financières constituerait un gain net pour la Société Générale, ledit gain sera reversé par la Société Générale à l'Emprunteur.

**ARTICLE 4 :** Monsieur Max LÉVITA Vice-Président délégué dans le domaine des Finances est autorisé à signer le contrat visé à l'article 1 conformément à l'arrêté portant délégation de fonction et de signature.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de la Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution de la présente décision.

|                        |                     |
|------------------------|---------------------|
| Décision n°            | D2017-969           |
| Reçue en Préfecture le | <b>28 NOV. 2017</b> |
| Affichée le            | <b>29 NOV. 2017</b> |
| Notifiée le            |                     |
| Identifiant            | imc152880-AU-1-1    |

Fait à Montpellier, le

M. Philippe SAUREL

**28 NOV. 2017**



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Décision relative à la désignation d'un suppléant du Président du Jury de concours pour la maîtrise d'œuvre de la réhabilitation du Centre Nautique Neptune et de l'accueil du haut niveau.**

- VU l'article L.5211-10 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatif aux marchés publics et notamment son article 89,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14189 du 25 octobre 2016, relative à la réhabilitation du Centre Nautique Neptune et portant validation du programme, du budget, du planning, autorisant le lancement du concours de maîtrise d'œuvre et la signature du marché à intervenir
- VU la délibération du Conseil n°14848 du 26 juillet 2017 relative aux délégations permanentes du Conseil au Président, et notamment celle de prendre toute décision concernant la préparation, la passation, l'exécution et le règlement des marchés et des accords-cadres, sans limitation de montant,
- VU la décision 2016-915 relative à la désignation du Président du Jury et des membres du Jury de concours pour la maîtrise d'œuvre de la réhabilitation du Centre Nautique Neptune et de l'accueil du haut niveau
- **CONSIDERANT** la nécessité de prévoir la suppléance du Président du Jury en cas d'empêchement.

**D E C I D E**

**ARTICLE 1 :** L'article 1 de la décision 2016-915 est complété comme suit :

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Philippe SAUREL, la Présidence du jury du concours de maîtrise d'œuvre relatif à la réhabilitation du Centre Nautique Neptune et de l'accueil du haut niveau sera assurée par Mme Eliane LLORET.

**ARTICLE 2 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution de la présente décision.

|                        |                   |
|------------------------|-------------------|
| Décision n°            | D2017-981         |
| Reçue en Préfecture le | 28 NOV. 2017      |
| Affichée le            | 28 NOV. 2017      |
| Notifiée le            |                   |
| Identifiant            | JMC1153168-AU-1-1 |

Fait à Montpellier, le 28 NOV. 2017

M. Philippe SAUREL



Président de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent acte peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le Tribunal Administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

**PARTIE 3**

**ARRETES**

**PARTIE III - SOMMAIRE**  
**ARRETES du 01 au 31 décembre 2017**

| N°ARRETE  | TITRES   | Page n° |
|-----------|--|---------|
| A2017-229 | Composition de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole  | 496     |
| A2017-270 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                     | 498     |
| A2017-271 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement AIDER (VALSIERE) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                            | 504     |
| A2017-272 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                          | 510     |
| A2017-281 | Autorisation d'exploiter un taxi sur le territoire de la commune de Prades-le-Lez "Changement de véhicule" - Autorisation de stationner n°4  | 516     |
| A2017-283 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION (ex SITA SUD) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022 | 518     |
| A2017-284 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier  | 525     |
| A2017-285 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement CHABAUD SAS dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                                 | 529     |
| A2017-286 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement GARAGE MIETTE dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                               | 535     |
| A2017-287 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST (ex ISOBOX ISOSUD) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022     | 541     |
| A2017-288 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SUP AGRO - DOMAINE DU CHAPITRE dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022              | 547     |
| A2017-289 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier  | 554     |
| A2017-290 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier  | 556     |
| A2017-291 | Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier  | 559     |
| A2017-292 | Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022                 | 562     |

**PARTIE III - SOMMAIRE**  
**ARRETES du 01 au 31 décembre 2017**

|  |     |
|--|-----|
| A2017-293 Arrêté d'ouverture d'enquête publique relative au transfert d'office dans le domaine public métropolitain - parcelle cadastrée DS 698 - partie privée de l'allée Adrienne Bolland - Commune de Montpellier   | 568 |
| A2017-294 Arrêté portant ouverture d'une session de sélection professionnelle d'intégration aux grades d'Attaché et de Professeur d'enseignement artistique territorial  | 571 |
| A2017-295 Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement KILOUTOU SA dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022 | 574 |
| A2017-296 Délégation de fonction à Mme Isabelle GUIRAUD, 5ème Vice-Présidente  | 580 |
| A2017-297 Délégation de fonction à M. Bernard TRAVIER, 7ème Vice-Président   | 582 |
| A2017-298 Délégation de fonction à Mme Stéphanie JANNIN  | 584 |
| A2017-299 Délégation de fonction à Mme Eliane LLORET, 20ème Vice-Présidente  | 586 |
| A2017-300 Délégation de fonction à M. Max LEVITA, 2ème Vice-Président  | 588 |
| A2017-301 Délégation de fonction à M. Noël SEGURA, 15ème Vice-Président  | 591 |
| A2017-302 Délégation de fonction à Madame Mylène FOURCADE, 13ème Vice-Présidente   | 593 |
| A2017-303 Délégation de fonction à Madame Annie YAGUE, 11ème Vice-présidente   | 595 |
| A2017-304 Délégation de fonction à Monsieur Thierry BREYSSE, 17ème Vice-président  | 597 |
| A2017-305 Délégation de fonction à Monsieur Jean-Marc LUSSERT, 12ème Vice-Président  | 599 |
| A2017-306 Délégation de fonction à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL, 18ème Vice-présidente   | 601 |
| A2017-307 Délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR, 4ème Vice-président  | 603 |
| A2017-308 Délégation de fonction à Monsieur Laurent JAOU, 6ème Vice-Président  | 605 |
| A2017-309 Délégation de fonction à Madame Régine ILLAIRE, 16ème Vice-Présidente  | 607 |
| A2017-310 Délégation de fonction à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente  | 609 |
| A2017-311 Délégation de fonction à M. Jean-Luc MEISSONNIER, 10ème Vice-Président   | 611 |
| A2017-312 Délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO, 8ème Vice-Président  | 613 |
| A2017-313 Délégation de fonction à M Pierre DUDIEUZERE, 19ème Vice-Président   | 615 |
| A2017-314 Délégation de signature à Monsieur Abdi EL KANDOUSSI, membre du Bureau, Conseiller délégué   | 617 |
| A2017-316 Délégation de signature relative au Département Administration Générale et Finances  | 619 |
| A2017-308 Création de la commission métropolitaine des taxis   | 625 |
| A2017-319 Délégation de fonction à Mme Stéphanie JANNIN  | 627 |
| A2017-320 Représentation du Président au sein de la Commission de Contrôle des Comptes (réunion du 15 décembre 2017)   | 629 |
| A2017-321 Arrêté de Péril Imminent - Commune de Montpellier - Immeuble sis 40-42 rue Faubourg du Courreau Parcelle BX 119 - Interdiction d'habiter pour l'ensemble des logements   | 631 |
| A2017-327 Exclusion du réseau des médiathèques   | 634 |



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Composition de la Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole**

- VU le Code de la Construction et de l'Habitation, et notamment les articles R.321-10 et R.321-10-1,
- VU la délibération n°12196 du Conseil du 15 avril 2014, relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en tant que Président de Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la délibération n°13711 du Conseil du 14 avril 2016 relative à la délégation de compétence de l'Etat et de l'ANAH d'attribution des aides à la pierre,
- VU la convention pour la gestion des aides à l'habitat privé conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'Agence Nationale de l'Habitat le 30 mai 2016,

### **ARRETE**

**ARTICLE 1** : La Commission Locale d'Amélioration de l'Habitat de Montpellier Méditerranée Métropole est composée des membres suivants :

Membres de droit :

- Le délégué local de l'ANAH ou son représentant,
- Le Trésorier payeur général ou son représentant.

Membres nommés pour la durée de la convention pour la gestion des aides à l'habitat privé conclue entre Montpellier Méditerranée Métropole et l'Agence Nationale de l'Habitat le 30 mai 2016, à compter de la date du présent arrêté :

- Représentant des locataires :

-Titulaire : Mme Simone BASCOUL, Présidente de l'association Consommation Logement Cadre de Vie de Montpellier (CLCV),

-Suppléant : Mme Solange CHANRION, Bénévole - CLCV.

- Représentant des propriétaires :

-Titulaire : M. André GANDILHON, membre de l'Association de Défense des Propriétaires d'Immeubles (ADPI) de l'Hérault,

-Suppléant : Mme Sabine VIDAL, membre de l'Union Nationale des Propriétaires d'Immeubles (UNPI) de l'Hérault.

- Représentants des associés collecteurs de l'Union d'Economie Sociale pour le Logement :

-Titulaire :

-Mme Jenachaby TRAN, Membre du Comité Régional d'Action Logement Occitanie, Secrétaire Générale de la Confédération Française Démocratique du Travail (CFDT),

-Suppléant :

-M. Joaquin MARTINEZ, Directeur de l'agence Action Logement Montpellier.



- Personne qualifiée pour ses compétences dans le domaine du logement :
- Titulaire : M. Augustin CHOMEL – Directeur de l'ADIL de l'Hérault,
- Suppléant : M. Philippe DENIS – Juriste - ADIL de l'Hérault.

- Personne qualifiée pour ses compétences dans le domaine social :

- Titulaires :

- M. Guy MARION – Chargé de mission – Fondation Abbé Pierre agence Occitanie,

- Mme Nora BAKOUR – Coordinatrice – Association Trait d'Union (ATU).

- Suppléants :

- Mme Sylvie CHAMVOUX - Directrice de l'agence régionale Occitanie de la Fondation Abbé Pierre,

- Mme SUBRA Hélène, Conseillère en Economie Sociale et Familiale – Association Trait d'Union (ATU).

**ARTICLE 2** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-229     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Enc 148447-AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 202**

- VU le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- VU le Code de la Santé Publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- VU le Code de l'Environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- VU le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;
- VU l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- VU le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- VU le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- VU la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- VU la demande de l'établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M;
- VU l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- VU la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au Service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **CONSIDÉRANT** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **CONSIDÉRANT** l'article L.1331-10 du Code de la Santé Publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **A R R E T E**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M, Sarl VERT MARINE 34,

- dont le siège social est situé au 1 rue Lefort Gonssolin à MONT SAINT AIGNAN 76130,

- est représenté par Madame Alexandra VENHARD, en qualité de Directrice,

L'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M

- est situé Place de France, Odysséum, BP 71 à MONTPELLIER 34935,

- est implanté sur la parcelle dont la référence cadastrale est : SK 161,

ci-après désigné « l'Établissement » est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Patinoire collective, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé Boulevard Pénélope à Montpellier.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Traitement de l'eau

- Locaux techniques de tous types.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 750 310 070 00016

- Code NAF : 9311 Z

L'Établissement n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement et n'est pas soumis à d'autres contraintes réglementaires.

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)

- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité

- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

#### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

#### **Article 6 : INCIDENTS**

##### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avvertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avvertir dans les plus brefs délais la Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M de

rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filiale eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement PATINOIRE VEGAPOLIS M3M sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### **6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES**

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### **6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES**

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

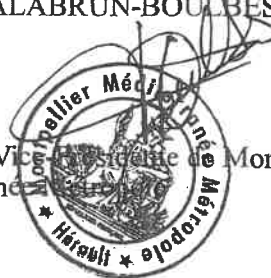
Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-270       |
| Transmis en Préfecture le | 05 DEC. 2017    |
| Affiché le                | 05 DEC. 2017    |
| Notifié le                |                 |
| Identifiant               | imc1151450-AR-H |

Fait à Montpellier, le 05 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement AIDER (VALSIERE) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- **Vu** le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- **Vu** le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- **Vu** le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- **Vu** le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code général des collectivités territoriales et modifiant le Code des communes ;
- **Vu** l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- **Vu** le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- **Vu** le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- **Vu** la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- **Vu** la demande de l'établissement AIDER (VALSIERE) ;
- **Vu** l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- **Vu** la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;



- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la Santé Publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement AIDER (VALSIERE),

- dont le siège social est situé au 787 rue de la Valsière à Grabels 34790,
- est représenté par Madame Anne-Valérie BOULET en qualité de Directrice Générale,

L'Établissement AIDER (VALSIERE),

- est situé au 787 et 805 rue de la Valsière à Grabels 34790,
- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : AB 111 et AB113,

ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Etablissement de santé, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 787 et 805 rue de la Valsière à Grabels 34790.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Séance de dialyse,
- Traitement de l'eau pour dialyse.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 311 471 858 000 36
- Code NAF ou APE : 8610 Z

L'Établissement n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement.

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement AIDER (VALSIERE) doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement AIDER (VALSIERE), dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement AIDER (VALSIERE) désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté.

d'autorisation. L'Etablissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.  
Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

#### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Etablissement AIDER (VALSIERE) devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Etablissement AIDER (VALSIERE) et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Etablissement AIDER (VALSIERE) s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

#### **Article 6 : INCIDENTS**

##### **6.A. PRINCIPES**

L'Etablissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Etablissement AIDER (VALSIERE), Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Etablissement AIDER (VALSIERE) de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filiale eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement AIDER (VALSIERE) sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### 6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### 7.A. SANCTION

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un

représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-271     |
| Transmis en Préfecture le | 2 1 DEC. 2017 |
| Affiché le                | 2 1 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Imc/151546-AR |

Fait à Montpellier, le 2 1 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOUBES

Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- Vu le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- Vu le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- Vu le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- Vu le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code général des collectivités territoriales et modifiant le Code des communes ;
- Vu l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- Vu le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- Vu le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- Vu la délibération du Conseil n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- Vu la demande de l'établissement AIDER (LAPEYRONIE);
- Vu l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- Vu la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement AIDER (LAPEYRONIE),

- dont le siège social est situé à au 787 rue de la Valsière à Grabels 34790,
- est représenté par Madame Anne-Valérie BOULET en qualité de Directrice Générale,

L'Établissement AIDER (LAPEYRONIE)

- est situé au 191 avenue du Doyen Gaston Giraud à Montpellier,
- est implanté sur la parcelle dont la référence cadastrale est : MW 249,

ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Etablissement de santé, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement sur le collecteur, situé devant la façade de l'établissement, et qui traverse la parcelle dans sa grande longueur..

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Séance de dialyse,
- Traitement de l'eau pour dialyse.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 311 471 858 000 69
- Code NAF ou APE : 8610 Z

L'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) accueille dans ses locaux le GCS HELP, également établissement de santé.

Les établissements AIDER SANTE et GCS HELP pratiquent la même activité avec le même process et les mêmes équipements, leur consommation comme leurs rejets sont réputés proportionnels au nombre de dialyses de chaque établissement.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Séance de dialyse,
- Traitement de l'eau pour dialyse.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 752 117 614 00012
- Code NAF ou APE : 8610 Z

L'Établissement (AIDER SANTE et GCS HELP) n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement.

Montpellier Méditerranée Métropole , représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région

Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GÉNÉRALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIÈRES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIÈRES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE), dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.



Si l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

#### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

#### **Article 6 : INCIDENTS**

##### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,

- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE), Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduaires par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement AIDER (LAPEYRONIE) sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### 6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

#### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### 7.A. SANCTION

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Arrêté n°                    | A2017-272     |
| Transmis en<br>Préfecture le | 2 1 DEC. 2017 |
| Affiché le                   | 2 1 DEC. 2017 |
| Notifié le                   |               |
| Identifiant                  | Emc1151552-Ar |

Fait à Montpellier, le 2 1 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

Première Vice-Présidente de Montpellier  
Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Autorisation d'exploiter un taxi sur le territoire de la commune de Prades-le-Lez "Changement de véhicule" - Autorisation de stationner n°4**

- VU le Code général des collectivités territoriales notamment l'article L5211.9-2 ;
- VU le Code de la Route et notamment l'article R 221-10 ;
- VU la loi n°95.66 du 20 janvier 1995 modifiée, relative à l'accès à l'activité de conducteur et à la profession d'exploitant de taxi ;
- VU le décret n°95.935 du 17 août 1995 modifié portant application de la loi susvisée ;
- VU le décret n°2009-1064 du 28 août 2009 relatif à l'exercice de l'activité de taxi ;
- VU le décret n°2009-72 du 20 janvier 2009 relatif à la formation et à l'examen professionnel des conducteurs de taxi ;
- VU le décret n°73-225 du 2 mars 1973 relatif à l'exploitation des taxis et des voitures de petite remise ;
- VU le décret n°78-363 du 13 mars 1978 réglementant la catégorie d'instrument de mesures taximètres ;
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au Journal Officiel du 26 décembre 2014 portant création à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2015 de Montpellier Méditerranée Métropole par transformation en métropole de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU l'arrêté préfectoral du 13 décembre 1979 facilitant le déplacement des handicapés dans les taxis et les voitures de petite remise dans le département de l'Hérault ;
- VU l'arrêté préfectoral du 22 mai 1985 fixant sur le département de l'Hérault le contrôle périodique des taxis et des voitures de petite remise ;
- VU l'arrêté de M. le Ministre de l'Industrie du 21 août 1980 relatif à la construction, à l'approbation du modèle, à l'installation et à la vérification primitive des taximètres ;
- VU l'arrêté de M. le Ministre de l'Industrie du 13 janvier 1981 relatif à la vérification périodique et à la surveillance des taximètres ;
- VU l'arrêté préfectoral du 24 août 2001 relatif au contrôle technique des taxis et voitures de remise ;
- VU l'arrêté préfectoral 2011-01-1494 du 6 juillet 2011 réglementant l'exploitation des taxis et des voitures de transport avec chauffeur (VTC) dans le département de l'Hérault ;

- VU l'arrêté préfectoral 2015-01-1427 du 24 juillet 2015 réglementant l'exploitation des taxis et des voitures de petite remise dans le département de l'Hérault ;
- VU l'arrêté de la commune de Prades-le-Lez n°237/2014 du 13 novembre 2014 relatif aux transferts des pouvoirs de police administrative de Monsieur le Maire ;
- VU l'arrêté de la Métropole du 02 août 2016, n°A2016-298 ;
- **CONSIDERANT** que La SARL AMBULANCES DU MILLENAIRE titulaire d'une autorisation de taxi à PRADES-LE-LEZ, a procédé au changement de son véhicule.

## ARRETE

**ARTICLE 1<sup>er</sup>** : L'arrêté de la Métropole du 02 août 2016, n°A2016-298 susvisé, est abrogé.

**ARTICLE 2** : La SARL AMBULANCES DU MILLENAIRE (SIREN 539 513 465), dont le siège social est situé au 605 avenue Blaise Pascal à Castelnau-le-Lez (34 170), est autorisée à stationner avec le véhicule CITROEN type JUMPY SPACE TOURER immatriculé EQ-548-ZX, sur le territoire de la commune de PRADES-LE-LEZ dans l'un des emplacements réservé aux taxis.

**ARTICLE 3** : La présente autorisation est délivrée sous le numéro 4, sous réserve :

- d'être titulaire pour le conducteur de taxi de la carte professionnelle délivrée par le Préfet de l'Hérault,
- d'être en possession pour le conducteur de taxi d'une attestation en cours de validité délivrée par le préfet ou sous-préfet, après vérification médicale de l'aptitude physique en application de l'article R221-10 alinéa 3 du Code de la Route,
- d'avoir fait subir une visite technique au véhicule utilisé, par un centre de contrôle agréé par l'Etat,
- que le conducteur du taxi soit en règle avec l'obligation de formation continue prévue à l'article 6-1 du décret n°95-935 susvisé.

Cette autorisation est nominative. Elle doit être renouvelée à tout changement de véhicule. Elle sera retirée si le requérant cesse d'être propriétaire du véhicule ou si l'autorisation n'est pas exploitée de façon effective ou continue.

**ARTICLE 4** : Messieurs le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et le Directeur Général des Services de la commune de PRADES-LE-LEZ sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté, dont une copie sera transmise à Monsieur le Préfet.

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-281      |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                |                |
| Notifié le                |                |
| Identifiant               | Imc 1152121-AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION (ex SITA SUD) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- Vu le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- Vu le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- Vu le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- Vu le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code général des collectivités territoriales et modifiant le Code des communes ;
- Vu l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- Vu le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- Vu le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- Vu la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- Vu la demande de l'établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION (ex SITA SUD) ;
- Vu l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- Vu la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION (ex SITA SUD),  
- dont le siège social est situé BP 7216, rue Antoine Becquerel à NARBONNE 11782 Cedex,  
- est représenté par Monsieur PEVEL Cyrille, en qualité de Directeur,  
L'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION (ex SITA SUD)  
- est situé Avenue de Bigos, ZI du Salaison à VENDARGUES 34740,  
- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : BA 146 et 231,  
ci-après désigné « l'Établissement »

- est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Collecte et centre de transfert de déchets ménagers et assimilés, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via deux branchements situés à VENDARGUES 34740 :

- Avenue des Bigos, ZI du Salaison
- Voie d'accès le long de la voie ferrée, en limite de propriété parcelle BA 231.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Stockage de déchets ménagers,
- Distribution de carburant à usage interne,
- Ateliers de maintenance,
- Déchetterie professionnelle.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 712 620 715 00 284
- Code NAF ou APE : 3811 Z

L'Établissement est une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement ou est soumise à d'autres contraintes réglementaires :

| Rubrique | Activité   | Autorisation/<br>Déclaration |
|----------|--|------------------------------|
| 1435-3   | Stations-service : installations, ouvertes ou non au public, où les carburants sont transférés de réservoirs de stockage fixes dans les réservoirs à carburant de véhicules à moteur, de bateaux ou d'aéronefs.<br>Le volume annuel de carburant liquide distribué étant :<br>3. Supérieur à 100 m <sup>3</sup> d'essence ou 500 m <sup>3</sup> au total, mais inférieur ou égal à 20 000 m <sup>3</sup> | Déclaration                  |
| 2710-2-c | Installations de collecte de déchets apportés par le producteur initial de ces déchets :<br>2. Collecte de déchets non dangereux :<br>c) Supérieur ou égal à 100 m <sup>3</sup> et inférieur à 300 m <sup>3</sup>  | Déclaration                  |

| Rubrique | Activité  | Autorisation/<br>Déclaration |
|----------|---|------------------------------|
| 2711-2   | Installations de transit, regroupement ou tri de déchets d'équipements électriques et électroniques<br>Le volume susceptible d'être entreposé étant :<br>2. Supérieur ou égal à 100 m <sup>3</sup> mais inférieur à 1000 m <sup>3</sup> | Déclaration                  |
| 2713     | Installation de transit, regroupement ou tri de métaux ou de déchets de métaux non dangereux, d'alliage   | Déclaration                  |

|        |   |             |
|--------|---|-------------|
|        | de métaux ou de déchets d'alliage de métaux non dangereux, à l'exclusion des activités et installations visées aux rubriques 2710, 2711 et 2712.<br>La surface étant :<br>12. Supérieur ou égal à 100 m <sup>2</sup> mais inférieur à 1000 m <sup>2</sup>   |             |
| 2714-2 | Installation de transit, regroupement ou tri de déchets non dangereux de papiers/cartons, plastiques, caoutchouc, textiles, bois à l'exclusion des activités visées aux rubriques 2710 et 2711.<br>Le volume susceptible d'être présent dans l'installation étant :<br>2. Supérieur ou égal à 100 m <sup>3</sup> mais inférieur à 1000 m <sup>3</sup> | Déclaration |
| 2715   | Installation de transit, regroupement ou tri de déchets non dangereux de verre à l'exclusion des installations visées à la rubrique 2710, le volume susceptible d'être présent dans l'installation étant supérieur ou égal à 250 m <sup>3</sup>   | Déclaration |
| 2716-2 | Installation de transit, regroupement ou tri de déchets non dangereux non inertes à l'exclusion des installations visées aux rubriques 2710, 2711, 2712, 2713, 2714, 2715 et 2719.<br>Le volume susceptible d'être présent dans l'installation étant :<br>2. Supérieur ou égal à 100 m <sup>3</sup> mais inférieur à 1000 m <sup>3</sup>              | Déclaration |
| 2791-2 | Installation de traitement de déchets non dangereux à l'exclusion des installations visées aux rubriques 2720, 2760, 2771, 2780, 2781 et 2782.<br>La quantité de déchets traités étant :<br>2. Inférieure à 10 t/j  | Déclaration |
| 2930-1 | Ateliers de réparation et d'entretien de véhicules et engins à moteur, y compris les activités de carrosserie et de tôlerie.<br>1. Réparation et entretien de véhicules et engins à moteur :<br>b) La surface de l'atelier étant supérieure à 2 000 m <sup>2</sup> , mais inférieure ou égale à 5000 m <sup>2</sup>                                   | Déclaration |

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,



- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

## **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futurs.

Si l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

### **Article 6 : INCIDENTS**

#### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux

des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filiale eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement SUEZ RECYCLAGE & VALORISATION sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### **6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES**

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### **6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES**

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### **7.B. CONTESTATION**

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

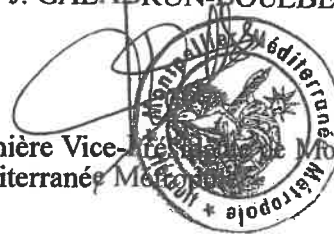
Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-283     |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | 2 1 DEC. 2017 |
| <b>Affiché le</b>                | 2 1 DEC. 2017 |
| <b>Notifié le</b>                |               |
| <b>Identifiant</b>               | Emc1152571-AR |

Fait à Montpellier, le **2 1 DEC. 2017**  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier**

- VU le Code de l'urbanisme et notamment les articles L.151-2, L.153-8, L.311-1 à L.311-8, L.331-14, L.331-15, L.332-11-3, L.332-11-4, R.153-18 ; R.311-1 à R.311-11 et les articles R.123-13 et R.123-14 dans leur rédaction en vigueur au 31 décembre 2015 ;
- VU le PLU de la Ville de Montpellier approuvé le 02 mars 2006, mis à jour le 23 novembre 2006, modifié le 21 décembre 2006, mis en compatibilité le 15 janvier 2007, mis en compatibilité le 30 avril 2007, mis à jour le 04 mai 2007, mis en compatibilité le 18 juin 2007, modifié le 25 juin 2007, mis à jour le 20 juillet 2007, mis en compatibilité le 09 octobre 2007, mis à jour le 15 avril 2008, modifié le 17 novembre 2008, mis à jour le 02 décembre 2008, modifiée le 22 juin 2009, mis à jour le 10 juillet 2009, modifié le 29 mars 2010, mis à jour le 13 avril 2010, mis en compatibilité le 20 avril 2011, modifié le 09 mai 2011, mis à jour le 24 mai 2011, modifié le 25 juillet 2011, modifié le 07 novembre 2011, mis à jour le 09 janvier 2012, mis à jour le 17 juillet 2012, modifié le 23 juillet 2012, révisé le 01 octobre 2012, mis à jour le 14 mai 2013, modifié le 22 juillet 2013, mis à jour le 05 août 2013, mis en compatibilité le 28 août 2013, modifié le 17 février 2014, mis à jour le 03 juillet 2014, mis en compatibilité le 16 juillet 2014, modifié le 05 mars 2015, mis à jour le 23 avril 2015, mis en compatibilité le 18 mai 2015, modifié le 28 mai 2015, mis à jour le 30 septembre 2015, mis à jour le 03 novembre 2015, modifié le 29 mars 2017 ;
- VU le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014, relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans les domaines de la planification urbaine notamment SCoT et PLUi, de l'urbanisme, aménagement et renouvellement urbain opérationnels, de la rénovation urbaine dont l'ANRU, de l'habitat, du droit des sols, ainsi que des acquisitions et ventes foncières liées aux espaces publics affectés à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les procédures d'expropriation, les documents liés à l'exercice du droit de priorité pour tout bien immobilier à vocation de domaine public affecté à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les acquisitions par procédure de transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'Urbanisme ;
- VU la délibération n°13373 du Conseil de Métropole en date du 12 novembre 2015 fixant le taux de la taxe d'aménagement à 5% sur l'ensemble des Communes de son territoire et majorant ce taux dans certains secteurs des Communes de Restinclières et de Lattes ;

- VU la délibération n°14215 du Conseil de Métropole en date du 24 novembre 2016 majorant le taux de la taxe d'aménagement à 20% dans le secteur « Trinquat-Tillion » sur la Commune de Montpellier ;
- VU la délibération n°15024 du Conseil de Métropole en date du 27 novembre 2017 majorant le taux de la taxe d'aménagement à 20% dans le secteur « Montcalm » sur la commune de Montpellier ;
- VU la délibération n°15025 du Conseil de Métropole en date du 27 novembre 2017 majorant le taux de la taxe d'aménagement à 20% dans le secteur « Saint Martin » sur la commune de Montpellier ;
- VU la délibération n°15026 du Conseil de Métropole en date du 27 novembre 2017 majorant le taux de la taxe d'aménagement à 20% aux abords de la future ligne 5 du tramway sur la commune de Montpellier ;
- VU la caducité des règles régissant les lotissements conformément aux dispositions de la Loi n° 2014-366 du 24 mars 2014 pour l'accès au logement et un urbanisme rénové (dite loi ALUR) ;
- VU la délibération n°13137 du Conseil de Métropole en date du 22 juillet 2015 autorisant la signature de l'avenant n°1 à la convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) du 25 juillet 2013 entre Montpellier Méditerranée Métropole, Bouygues Immobilier et NG Promotion pour une opération située dans le quartier « Lez-Pompignane » à l'angle de l'avenue de la Pompignane et de l'avenue Alphonse Juin ;
- VU l'avenant n°1 à la convention PUP sur le quartier « Lez-Pompignane », signé le 04 novembre 2015 entre Montpellier Méditerranée Métropole, Bouygues Immobilier et NG Promotion ;
- VU la délibération n°13478 en date du 16 décembre 2015 réaffirmant le périmètre de conventions PUP sur le secteur « Moulin des Sept Cans – Petit Train » tel qu'il a été institué par délibération du Conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 17 décembre 2014, et autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole, Kaufman&Broad et la SAAM pour une opération située sur le secteur « Moulin des Sept Cans – Petit Train » ;
- VU le périmètre de PUP sur le secteur « Moulin des Sept Cans – Petit Train », annexé à la convention signée le 11 janvier 2016 entre Montpellier Méditerranée Métropole, Kaufman&Broad et la SAAM ;
- VU la délibération n°13659 en date du 24 février 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations pour une opération située sur le secteur « Saint Lazare » à l'angle de l'avenue Saint Lazare et de la rue du Jeu de Mail des Abbés sur le domaine sportif de Pierre Rouge ;
- VU le périmètre de PUP sur le secteur « Saint Lazare », annexé à la convention signée le 20/04/2016 entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations ;
- VU la délibération n°13660 en date du 24 février 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations, pour une opération située sur le secteur « Saint Eloi » au 54 avenue du Professeur Grasset ;
- VU le périmètre de PUP sur le secteur « Saint Eloi », annexé à la convention signée le 10 mai 2016 entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations ;
- VU la délibération n°13715 en date du 14 avril 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SSCV « Les Terrasses de la Maison Blanche », pour une opération située dans le quartier de la Pompignane sur le terrain de la « Maison Blanche » ;
- VU le périmètre de PUP sur le terrain de la « Maison Blanche », annexé à la convention signée le 26 avril 2016 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SSCV « Les Terrasses de la Maison Blanche » ;

- VU la délibération n°13986 en date du 21 juillet 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations, pour une opération située dans le quartier « Croix d'Argent » au 267 rue Raimon de Trencavel ;
- VU le périmètre de PUP situé au 267 rue Raimon de Trencavel, annexé à la convention signée le 26 septembre 2016 entre Montpellier Méditerranée Métropole et Sogeprom Sud Réalisations ;
- VU la délibération n°14295 en date du 14 décembre 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SCCV « Campus Emma », pour une opération située dans le quartier « Hôpitaux - Facultés » au 473-501 avenue du Major Flandre ;
- VU le périmètre de PUP situé au 473-501 avenue du Major Flandre, annexé à la convention signée le 14 février 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SCCV « Campus Emma » ;
- VU la délibération n°14296 en date du 14 décembre 2016 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SARL « Parc Saint André » pour une opération située dans le quartier « Croix d'Argent » au 2677 avenue Etienne Méhul ;
- VU le périmètre de PUP situé au 2677 avenue Etienne Méhul, annexé à la convention signée le 26 janvier 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SARL « Parc Saint André » ;
- VU la délibération n°14534 en date du 29 mars 2017 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SA Roxim Finance, pour une opération située dans le quartier « Hôpitaux - Facultés » au 941 rue Pioch de Boutonnet ;
- VU le périmètre de PUP situé au 941 rue Pioch de Boutonnet, annexé à la convention signée le 09 mai 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la SA Roxim Finance ;
- VU la délibération n°14592 en date du 17 mai 2017 autorisant la signature d'une convention PUP entre Montpellier Méditerranée Métropole et le groupe SC Route de Ganges, pour une opération située dans le quartier « Hôpitaux - Facultés » au 58 rue Georges Denizot ;
- VU le périmètre de PUP situé au 58 rue Georges Denizot, annexé à la convention signée le 22 juin 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et le groupe SC Route de Ganges ;
- VU la délibération n°12472 du Conseil d'Agglomération du 31 juillet 2014 approuvant le dossier de réalisation de la Zone d'Aménagement Concerté (ZAC) « OZ 1 » ;
- VU la délibération n°2017/1 du Conseil municipal de la Ville de Montpellier du 26 janvier 2017 approuvant le dossier de création de la ZAC « EAI » ;

## **ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier est mis à jour pour supprimer la liste des lotissements dont les règles ont été maintenues (pièce V.10) et pour reporter en annexe les périmètres des secteurs relatifs aux différents taux de la taxe d'aménagement, les périmètres des Projets Urbains Partenariaux (PUP) susvisés et les périmètres des Zones d'Aménagement Concerté (ZAC) susvisées.

**ARTICLE 2 :** Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public en mairie de Montpellier à la Direction Aménagement et Programmation (1, place Georges Frêche - 34267 MONTPELLIER) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction de l'Urbanisme et de l'Habitat (50, place Zeus 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

**ARTICLE 3 :** Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Montpellier.

**ARTICLE 4 :** Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.

|                                      |                      |
|--------------------------------------|----------------------|
| <b>Arrêté n°</b>                     | A2017-284            |
| <b>Transmis en<br/>Préfecture le</b> | <b>2 2 DEC. 2017</b> |
| <b>Affiché le</b>                    | <b>2 6 DEC. 2017</b> |
| <b>Notifié le</b>                    |                      |
| <b>Identifiant</b>                   | Imc1152575-AR-1-1    |

Fait à Montpellier, le **22 DEC. 2017**  
Mme C. MARION

Vice-Présidente  
Méditerranée



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement CHABAUD SAS dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- VU le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- VU le Code Général des Collectivités Territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- VU le Code de la Santé Publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- VU le Code de l'Environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- VU le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code général des collectivités territoriales et modifiant le Code des communes ;
- VU l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- VU le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- VU le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- VU la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- VU la demande de l'établissement CHABAUD SAS;
- VU l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- VU la délibération n°14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté par lequel Madame GALABRUN-BOULBES a reçu délégation de fonction et de signature dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- VU l'arrêté portant délégation de signature à Madame GALABRUN-BOULBES concernant les autorisations de déversement des eaux usées autres que domestiques dans le système de collecte de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **CONSIDÉRANT** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;
- **CONSIDÉRANT** l'article L.1331-10 du Code de la Santé Publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## A R R E T E

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement CHABAUD SAS,

- dont le siège social est situé au 380 rue Terre de Roy à Vendargues 34740,
- est représenté par Monsieur CHABAUD Jean François, en qualité de Président Directeur Général,

L'Établissement CHABAUD SAS

- est situé au 380 rue Terre de Roy à Vendargues 34740,
- est implanté sur la parcelle dont la référence cadastrale est : BB 163, ci-après désigné « l'Établissement » est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Fabrication de peinture et revêtements pour le bâtiment, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 380 rue Terre de Roy à Vendargues 34740.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Mélange de liquides, de charges carbonatées, de silice et d'adjuvants
- Laboratoire de contrôle,
- Ateliers de maintenance,
- Stockage de matières premières et de produits finis.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 457 800 266 00027
- Code NAF ou APE : 2030 Z

L'Établissement est une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement :

| Rubrique | Activité   | Autorisation/<br>Déclaration |
|----------|--|------------------------------|
| 1432-2b  | Stockage en réservoirs manufacturés de liquides inflammables                       | Déclaration                  |
| 1434-1b  | Installations de remplissage ou de distribution de liquides inflammables           | Déclaration                  |
| 2640-2b  | Fabrication industrielle de colorants et pigments organiques, minéraux et naturels | Déclaration                  |
| 2662-b.  | Stockage de polymères  | Déclaration                  |

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement CHABAUD SAS doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement CHABAUD SAS, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement CHABAUD SAS désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement CHABAUD SAS devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement CHABAUD SAS et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement CHABAUD SAS s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

### **Article 6 : INCIDENTS**

#### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais la Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,

- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement CHABAUD SAS, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement CHABAUD SAS de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filrière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement CHABAUD SAS sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### **6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES**

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### **6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES**

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

## **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

### **7.B. CONTESTATION**

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

### **7.C. RESPONSABILITE**

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-285       |
| Transmis en Préfecture le | 0 5 DEC. 2017   |
| Affiché le                | 0 5 DEC. 2017   |
| Notifié le                |                 |
| Identifiant               | imc1152578-AR-H |

Fait à Montpellier, le **0 5 DEC. 2017**  
Mme J. GALABRUN-BOULBES



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement GARAGE MIETTE dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- **Vu** le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- **Vu** le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- **Vu** le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- **Vu** le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;
- **Vu** l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- **Vu** le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- **Vu** le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- **Vu** la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- **Vu** la demande de l'établissement GARAGE MIETTE;
- **Vu** l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- **Vu** la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;
- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## ARRETE

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement GARAGE MIETTE,

- dont le siège social est situé Route de Mende, Pôle Sainte Julie à Montferrier sur Lez 34980,
- est représenté par Monsieur Guilhem MIETTE et Madame Fannie MIETTE, en qualité de Directeur et Directrice,

L'Établissement GARAGE MIETTE

- est situé Route de Mende, Pôle Sainte Julie à Montferrier sur Lez 34980,
- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : BC 5 et 64,

ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Garage de Mécanique Automobile, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 1 Pôle d'activité Sainte Julie à Montferrier sur Lez.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Réparation mécanique,
- Carrosserie et peinture,

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 323 515 064 00018
- Code NAF ou APE : 4520 A

L'Établissement n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement et n'est pas soumis à d'autres contraintes réglementaires.

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.



## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement GARAGE MIETTE doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement GARAGE MIETTE, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement GARAGE MIETTE désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté

d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

#### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement GARAGE MIETTE devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement GARAGE MIETTE et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement GARAGE MIETTE s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

#### **Article 6 : INCIDENTS**

##### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement GARAGE MIETTE, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement GARAGE MIETTE de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduaires par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement GARAGE MIETTE sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### **6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES**

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### **6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES**

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### **7.B. CONTESTATION**

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un

représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-286         |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | 21 DEC. 2017      |
| <b>Affiché le</b>                | 21 DEC. 2017      |
| <b>Notifié le</b>                |                   |
| <b>Identifiant</b>               | Em - 1152584 - AN |

Fait à Montpellier, le 21 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN BOULBES

Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST (ex ISOBOX ISOSUD) dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- Vu le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- Vu le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- Vu le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- Vu le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;
- Vu l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- Vu le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- Vu le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- Vu la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- Vu la demande de l'établissement KNAUF INDUSTRIES EST ;
- Vu l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- Vu la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- Vu l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## ARRETE

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST (ex ISOBOX ISOSUD),

- dont le siège social est situé à ZAC Grenoble Air Parc 38590 Saint Etienne de Saint Geoirs,
- est représenté par Monsieur Kurt MUNDER, en qualité de Directeur Général,

L'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST

- est situé au 5 rue de la Garenne, Z.I du Salaison à 34742 Vendargues,

- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : 145 et 146 section BB,

ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Fabrication de pièces moulées en PolyStyrène, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 5 rue de la Garenne à 34742 Vendargues.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Pré expansion,
- Moulage.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 348 914 300 00101
- Code NAF ou APE : 2222 Z

L'Établissement est une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement :

| Rubrique | Activité  | Autorisation/Déclaration   |
|----------|---|----------------------------|
| 2661-1-b | Matieres Plastiques, Caoutchouc... (Emploi ou réemploi)                           | Enregistrement             |
| 2662-3   | Matieres Plastiques, Caoutchouc...(Stockage)                                      | Déclaration                |
| 2663-1-b | Stockage de pneumatiques et produits composés d'au moins 50 % de polymères        | Enregistrement             |
| 2714-2   | Déchets non dangereux de papiers, plastiques, bois, ... (transit) hors 2710, 2711 | Déclaration                |
| 2791-2   | Déchets non dangereux (traitement)  | Déclaration avec contrôles |
| 2910-A2  | Installations de combustion   | Déclaration avec contrôles |
| 2921-b   | Refroidissement par dispersion d'eau dans un flux d'air                           | Déclaration avec contrôles |

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois)

mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Etablissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Etablissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Etablissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Etablissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Etablissement KNAUF INDUSTRIES EST devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Etablissement KNAUF INDUSTRIES EST et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Etablissement KNAUF INDUSTRIES EST s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

### **Article 6 : INCIDENTS**

#### **6.A. PRINCIPES**

L'Etablissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'exploitant pour une autre solution,



- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduaires par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filiale eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement KNAUF INDUSTRIES EST sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### 6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### 7.A. SANCTION

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront

constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-287     |
| Transmis en Préfecture le | 2 1 DEC. 2017 |
| Affiché le                | 2 1 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Enc 152592-A2 |

Fait à Montpellier, le 21 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SUP AGRO - DOMAINE DU CHAPITRE dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- **Vu le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;**
- **Vu le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;**
- **Vu le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;**
- **Vu le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;**
- **Vu le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;**
- **Vu l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;**
- **Vu le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour les secteurs Est/Ouest adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;**
- **Vu le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;**
- **Vu la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;**
- **Vu la demande de l'établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE;**
- **Vu l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;**
- **Vu la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;**
- **Vu l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;**

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 :OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE,

- dont le siège social est situé Place Pierre Viala à Montpellier 34090,
- est représenté par Madame Anne-Lucie WACK, en qualité de Directrice,

L'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE

- est situé au 170 boulevard du Chapitre à Villeneuve-lès-Maguelone 34750,
- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : AH 168, AE 211, 236, 237, 238 et 239. Les autres parcelles sont des activités exclusivement agricoles (cultures) ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Culture de la vigne, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé Boulevard du Chapitre à Villeneuve-lès-Maguelone 34750.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Culture de la vigne,
- Vinification,
- Conditionnement du vin,
- Vente de produit vinicole et oléagineux,
- Stockage de produits phytosanitaires,
- Stockage de carburants, etc.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 130 002 793 00052
- Code APE : A01.21Z

L'Établissement est une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement mais n'est pas soumise à d'autres contraintes réglementaires :

| Rubrique | Activité                                 | Autorisation/Déclaration |
|----------|--|--------------------------|
| 2251     | Vinification et conditionnement des vins | Déclaration              |

L'Établissement SUP AGRO Domaine du CHAPITRE héberge les entreprises (données 2017) suivantes :

- L'Entreprise ENVILYS
  - Ayant pour activité : Conseil pour les affaires et autres conseils de gestion
  - Effectif de l'entité : 10 personnes
  - N° SIRET : 480 400 696 000021
  - Code APE ou NAF : 7112 B
- L'Entreprise VINSEO (ex ASS. FOURNIS. FILIERE VITIVINICOLE.)
  - Ayant pour activité : Activités des organisations professionnelles
  - Effectif de l'entité : 2 personnes
  - N° SIRET : 500 107 800 00012
  - Code APE ou NAF : 9412 Z
- L'Entreprise AGROXP

- Ayant pour activité : Activités d'expérimentation terrain et stockage de produits phytosanitaires
- Effectif de l'entité : 4 personnes plus 6 autres personnes de Mars à Septembre
- N° SIRET : 447 862 95400016
- Code APE ou NAF : 4675Z
- L'Entreprise VIVELYS
  - Ayant pour activité : Conseil œnologique et cave expérimentale
  - Effectif de l'entité : 30 personnes
  - N° SIRET : 453 312 36500043
  - Code APE ou NAF : 7022 Z

Les rejets de ces entités sont rejetés via 3 branchements au réseau d'eaux usées recevant les effluents de type domestique, situés :

- 2 branchements sur le boulevard du chapitre,
- 1 branchement sur la rue du chapitre.

Les locaux de micro vinification (expérimental de l'entreprise VIVELYS sont raccordés sur le branchement pour les eaux usées autres que domestiques, situé sur le boulevard du chapitre

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur Est-Ouest a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société AQUALTER Exploitation (Groupe AQUALTER) située, 145 rue de la Marbrerie à 34740 Vendargues dont le siège social est : ZAC du Parc d'Archevilliers Rue Blaise Pascal à 28000 Chartres Cedex, représentée par son Responsable de l'Agence AQUALTER Exploitation à Vendargues, Monsieur Xavier VANDAMME, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,

- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

## **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

### **Article 3 :CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

### **Article 4 :DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixé par le présent acte.

L'Établissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Établissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

### **Article 5 :CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

## **Article 6 : INCIDENTS**

### **6.A. PRINCIPES**

L'Établissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Établissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement SUP AGRO DOMAINE DU CHAPITRE sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

### **6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES**

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux

dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### 7.A. SANCTION

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.



L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| Arrêté n°                 | A2017-288        |
| Transmis en Préfecture le | 21 DEC. 2017     |
| Affiché le                | 21 DEC. 2017     |
| Notifié le                |                  |
| Identifiant               | Enc 115 2618. An |

Fait à Montpellier, le 21 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

  
Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier

- VU le Code de l'Urbanisme et notamment les articles L.151-2, L.153-8, L.424-1, R.153-18, R.424-24 et les articles R.123-13 et R.123-14 dans leur rédaction en vigueur au 31 décembre 2015 ;
- VU le PLU de la Ville de Montpellier approuvé le 02 mars 2006, mis à jour le 23 novembre 2006, modifié le 21 décembre 2006, mis en compatibilité le 15 janvier 2007, mis en compatibilité le 30 avril 2007, mis à jour le 04 mai 2007, mis en compatibilité le 18 juin 2007, modifié le 25 juin 2007, mis à jour le 20 juillet 2007, mis en compatibilité le 09 octobre 2007, mis à jour le 15 avril 2008, modifié le 17 novembre 2008, mis à jour le 02 décembre 2008, modifiée le 22 juin 2009, mis à jour le 10 juillet 2009, modifié le 29 mars 2010, mis à jour le 13 avril 2010, mis en compatibilité le 20 avril 2011, modifié le 09 mai 2011, mis à jour le 24 mai 2011, modifié le 25 juillet 2011, modifié le 07 novembre 2011, mis à jour le 09 janvier 2012, mis à jour le 17 juillet 2012, modifié le 23 juillet 2012, révisé le 01 octobre 2012, mis à jour le 14 mai 2013, modifié le 22 juillet 2013, mis à jour le 05 août 2013, mis en compatibilité le 28 août 2013, modifié le 17 février 2014, mis à jour le 03 juillet 2014, mis en compatibilité le 16 juillet 2014, modifié le 05 mars 2015, mis à jour le 23 avril 2015, mis en compatibilité le 18 mai 2015, modifié le 28 mai 2015, mis à jour le 30 septembre 2015, mis à jour le 03 novembre 2015, modifié le 29 mars 2017 ;
- VU le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans les domaines de la planification urbaine notamment SCoT et PLUi, de l'urbanisme, aménagement et renouvellement urbain opérationnels, de la rénovation urbaine dont l'ANRU, de l'habitat, du droit des sols, ainsi que des acquisitions et ventes foncières liées aux espaces publics affectés à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les procédures d'expropriation, les documents liés à l'exercice du droit de priorité pour tout bien immobilier à vocation de domaine public affecté à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les acquisitions par procédure de transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'Urbanisme ;
- VU la caducité du périmètre d'étude « Tramway - Troisième ligne et extension ouest de la première ligne », créé par délibération du Conseil d'Agglomération n°6916 du 20 mars 2006 ;
- VU la délibération n°2015/503 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 17 décembre 2015, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Hauts de la Croix d'Argent » ;

- VU la délibération n°2015/516 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 17 décembre 2015 délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Liberté-Craponne » ;
- VU la délibération n°2016/1 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 28 janvier 2016, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Abords du PRU Cévennes (Petit Bard-Pergola) » ;
- VU la délibération n°2016/150 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 28 avril 2016, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Rimbaud » ;
- VU la délibération n°2016/471 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 15 décembre 2016, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Foch Comédie » ;
- VU la délibération n°2017/2 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 26 janvier 2017, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Grèzes » ;
- VU la délibération n°14541 du conseil de Métropole en date du 29 mars 2017, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Comédie-Lez » ;
- VU la délibération n°VD/2017/072 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 30 mars 2017, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Boutonnet – Beaux-Arts » ;
- VU la délibération n°VD/2017/074 du conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 30 mars 2017, délimitant un périmètre d'études sur le secteur « Mas de Campagne ».

### ARRETE

**ARTICLE 1 :** Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier est mis à jour pour reporter en annexe les périmètres d'études susvisés.

**ARTICLE 2 :** Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public en mairie de Montpellier à la Direction Aménagement et Programmation (1, place Georges Frêche - 34267 MONTPELLIER) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction de l'Urbanisme et de l'Habitat (50, place Zeus 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

**ARTICLE 3 :** Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Montpellier.

**ARTICLE 4 :** Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-289       |
| Transmis en Préfecture le | 22 DEC. 2017    |
| Affiché le                | 26 DEC. 2017    |
| Notifié le                |                 |
| Identifiant               | Jmcl152626-AR-H |

Fait à Montpellier, le 22 DEC. 2017  
Mme C. MARION



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier

- VU le Code de l'urbanisme et notamment les articles L.151-2, L.153-8, L.212-1 à L.212-5, L.214-1 à L.214-3, R.153-18, R.212-1 à R.212-6, R.214-1 à R.214-19 et les articles R.123-13 et R.123-14 dans leur rédaction en vigueur au 31 décembre 2015 ;
- VU le PLU de la Ville de Montpellier approuvé le 02 mars 2006, mis à jour le 23 novembre 2006, modifié le 21 décembre 2006, mis en compatibilité le 15 janvier 2007, mis en compatibilité le 30 avril 2007, mis à jour le 04 mai 2007, mis en compatibilité le 18 juin 2007, modifié le 25 juin 2007, mis à jour le 20 juillet 2007, mis en compatibilité le 09 octobre 2007, mis à jour le 15 avril 2008, modifié le 17 novembre 2008, mis à jour le 02 décembre 2008, modifiée le 22 juin 2009, mis à jour le 10 juillet 2009, modifié le 29 mars 2010, mis à jour le 13 avril 2010, mis en compatibilité le 20 avril 2011, modifié le 09 mai 2011, mis à jour le 24 mai 2011, modifié le 25 juillet 2011, modifié le 07 novembre 2011, mis à jour le 09 janvier 2012, mis à jour le 17 juillet 2012, modifié le 23 juillet 2012, révisé le 01 octobre 2012, mis à jour le 14 mai 2013, modifié le 22 juillet 2013, mis à jour le 05 août 2013, mis en compatibilité le 28 août 2013, modifié le 17 février 2014, mis à jour le 03 juillet 2014, mis en compatibilité le 16 juillet 2014, modifié le 05 mars 2015, mis à jour le 23 avril 2015, mis en compatibilité le 18 mai 2015, modifié le 28 mai 2015, mis à jour le 30 septembre 2015, mis à jour le 03 novembre 2015, modifié le 29 mars 2017 ;
- VU le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans les domaines de la planification urbaine notamment SCoT et PLUi, de l'urbanisme, aménagement et renouvellement urbain opérationnels, de la rénovation urbaine dont l'ANRU, de l'habitat, du droit des sols, ainsi que des acquisitions et ventes foncières liées aux espaces publics affectés à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les procédures d'expropriation, les documents liés à l'exercice du droit de priorité pour tout bien immobilier à vocation de domaine public affecté à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les acquisitions par procédure de transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'Urbanisme ;
- VU la Zone d'Aménagement Différé (ZAD) « Professeur Blayac » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.422 en date du 08 mars 2007 ;
- VU la ZAD « Vincent Auriol » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.421 en date du 08 mars 2007 ;

- VU la ZAD « Les Bouisses » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.420 en date du 08 mars 2007 ;
- VU la ZAD « Vallée Rieucoulon » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.419 en date du 08 mars 2007 ;
- VU la ZAD « Avenue de la mer » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.418 en date du 08 mars 2007 ;
- VU la ZAD « Pont Trinquat Méjanelle » créée par arrêté préfectoral n°2007.OI.786 en date du 19 avril 2007 ;
- VU la loi n°2010-597 du 3 juin 2010 relative au Grand Paris, publiée au Journal Officiel du 5 juin 2010, qui prévoit notamment que les ZAD créées avant l'entrée en vigueur de la loi prennent fin six ans après cette entrée en vigueur ;
- VU la délibération n°2016/209 du Conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 22 juin 2016 donnant un avis favorable au projet de Montpellier Méditerranée Métropole de créer une ZAD sur le secteur de « Bionne » ;
- VU la délibération n°13902 du Conseil de Métropole en date du 30 juin 2016 portant création d'une ZAD sur le secteur de « Bionne » ;
- VU la délibération n°2010/262 du Conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 26 juillet 2010 approuvant l'instauration d'un droit de préemption sur les fonds artisanaux, les fonds de commerce et les baux commerciaux à l'intérieur d'un périmètre de sauvegarde du commerce et de l'artisanat de proximité ;
- VU la délibération n°2015/359 du Conseil municipal de la Ville de Montpellier en date du 29 septembre 2015 approuvant l'extension du périmètre d'application du droit de préemption sur les fonds artisanaux, les fonds de commerce et les baux commerciaux ;

## **ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier est mis à jour pour :

- supprimer les ZAD créées avant le 05 juin 2010 et reporter la ZAD créée le 30 juin 2016 sur le secteur de « Bionne »,
- mettre à jour les périmètres soumis au Droit de Préemption Urbain (DPU),
- reporter le périmètre d'application du droit de préemption sur les fonds artisanaux, les fonds de commerce et les baux commerciaux.

**ARTICLE 2 :** Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public en mairie de Montpellier à la Direction Aménagement et Programmation (1, place Georges Frêche - 34267 MONTPELLIER) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction de l'Urbanisme et de l'Habitat (50, place Zeus 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

**ARTICLE 3 :** Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Montpellier.

**ARTICLE 4 :** Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Arrêté n°</b>                     | A2017-290           |
| <b>Transmis en<br/>Préfecture le</b> | <b>22 DEC. 2017</b> |
| <b>Affiché le</b>                    | <b>26 DEC. 2017</b> |
| <b>Notifié le</b>                    |                     |
| <b>Identifiant</b>                   | JMC1152630-AR-1-1   |

Fait à Montpellier, le  
Mme C. MARION

**22 DEC. 2017**

Vice-Président  
Méditerranée



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Arrêté portant mise à jour du Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier**

- VU le Code de l'urbanisme et notamment les articles L.151-2, L.151-43, L.152-7, L.153-8 et L.153-60 ;
- VU le Code du Patrimoine et notamment les articles L.621-30 à L.621-32 et L.630-1 et suivants ;
- VU la loi n° 2016-925 du 7 juillet 2016 relative à la liberté de la création, à l'architecture et au patrimoine, par laquelle les « périmètres de protection modifiés » ont été remplacés par les « périmètres délimités des abords » ;
- VU le décret n°2017-456 du 29 mars 2017 relatif au patrimoine mondial, aux monuments historiques et aux Sites Patrimoniaux Remarquables ;
- VU le PLU de la Ville de Montpellier approuvé le 02 mars 2006, mis à jour le 23 novembre 2006, modifié le 21 décembre 2006, mis en compatibilité le 15 janvier 2007, mis en compatibilité le 30 avril 2007, mis à jour le 04 mai 2007, mis en compatibilité le 18 juin 2007, modifié le 25 juin 2007, mis à jour le 20 juillet 2007, mis en compatibilité le 09 octobre 2007, mis à jour le 15 avril 2008, modifié le 17 novembre 2008, mis à jour le 02 décembre 2008, modifiée le 22 juin 2009, mis à jour le 10 juillet 2009, modifié le 29 mars 2010, mis à jour le 13 avril 2010, mis en compatibilité le 20 avril 2011, modifié le 09 mai 2011, mis à jour le 24 mai 2011, modifié le 25 juillet 2011, modifié le 07 novembre 2011, mis à jour le 09 janvier 2012, mis à jour le 17 juillet 2012, modifié le 23 juillet 2012, révisé le 01 octobre 2012, mis à jour le 14 mai 2013, modifié le 22 juillet 2013, mis à jour le 05 août 2013, mis en compatibilité le 28 août 2013, modifié le 17 février 2014, mis à jour le 03 juillet 2014, mis en compatibilité le 16 juillet 2014, modifié le 05 mars 2015, mis à jour le 23 avril 2015, mis en compatibilité le 18 mai 2015, modifié le 28 mai 2015, mis à jour le 30 septembre 2015, mis à jour le 03 novembre 2015, modifié le 29 mars 2017;
- VU le Décret 2014-1605 du 23 décembre 2014 publié au journal officiel de 26 décembre 2014 portant création de la Métropole Montpellier Méditerranée Métropole par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier ;
- VU la délibération n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- VU la délibération n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente ;
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans les domaines de la planification urbaine notamment SCoT et PLUi, de l'urbanisme, aménagement et renouvellement urbain opérationnels, de la rénovation urbaine dont l'ANRU, de l'habitat, du droit des sols, ainsi que des acquisitions et ventes foncières liées aux espaces publics affectés à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les procédures d'expropriation, les documents liés à l'exercice du droit de priorité pour tout bien immobilier à vocation de domaine public affecté à tout mode de déplacement et leurs accessoires, les acquisitions par procédure de transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'Urbanisme ;

- VU l'arrêté en date du 16 octobre 1944 portant inscription au titre des monuments historiques de l'escalier de l'Hôtel de Montcalm ;
- VU l'arrêté préfectoral en date du 30 décembre 2015 portant inscription au titre des monuments historiques de l'hôtel de Sengla dit « maison Castan », 1 rue Collot à Montpellier ;
- VU l'arrêté préfectoral en date du 22 août 2016 portant inscription au titre des monuments historiques de l'église Saint-Mathieu à Montpellier ;
- VU l'arrêté préfectoral en date du 22 août 2016 portant inscription au titre des monuments historiques de l'église Sainte-Eulalie à Montpellier ;
- VU les arrêtés préfectoraux en date du 21 juin 2016 portant modification des périmètres de protection des monuments historiques suivants :
  - Ancienne église de Montels,
  - Eglise de Celleneuve,
  - Eglise Saint-François de la Pierre Rouge de l'enclos Saint-François,
  - Eglise paroissiale Sainte-Thérèse-de-Lisieux,
  - Mas de Bagnères,
  - Gare,
  - Ancien bureau d'octroi du pont Juvenal,
  - Château Levat,
  - Domaine de Caunelles ;
- VU les arrêtés préfectoraux en date du 21 avril 2017 portant création des périmètres délimités des abords des monuments historiques suivants :
  - « Domaine du Château de Bonnier de la Mosson »,
  - « Parc et ouvrages d'art du Château d'O » ;
- VU le secteur sauvegardé de la Ville de Montpellier créé et délimité par arrêté interministériel en date du 11 août 1967 et modifié par arrêtés interministériels en dates du 23 septembre 1981 et du 11 avril 2001 ;
- VU l'arrêté n°DDTM 34-2016-11-07824 en date du 25 novembre 2016 portant approbation de la révision du plan de sauvegarde et de mise en valeur (PSMV) du secteur sauvegardé de la Ville de Montpellier ;
- VU la délibération n°14683 du Conseil de Métropole en date du 28 juin 2017 portant création de trois Aires de mise en Valeur de l'Architecture et du Patrimoine (AVAP) sur la Ville de Montpellier ;

## **ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Le Plan Local d'Urbanisme (PLU) de la Ville de Montpellier est mis à jour pour reporter en annexe :

- les périmètres de protection au titre des abords des monuments historiques susvisés,
- les périmètres des sites patrimoniaux remarquables (AVAP et secteur sauvegardé).

**ARTICLE 2 :** Le PLU mis à jour est tenu à la disposition du public en mairie de Montpellier à la Direction Aménagement et Programmation (1, place Georges Frêche - 34267 MONTPELLIER) ainsi qu'au siège de Montpellier Méditerranée Métropole à la Direction de l'Urbanisme et de l'Habitat (50, place Zeus 34961 MONTPELLIER), aux jours et heures d'ouverture habituels.

**ARTICLE 3 :** Une copie du présent arrêté sera affichée pendant un mois au siège de Montpellier Méditerranée Métropole ainsi qu'en mairie de Montpellier.

**ARTICLE 4 :** Une copie du présent arrêté est adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de la Métropole et Monsieur le Directeur Général des Services de la Ville de Montpellier sont respectivement chargés de l'exécution du présent arrêté.



|                              |                 |
|------------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                    | A2017-291       |
| Transmis en<br>Préfecture le | 2 2 DEC. 2017   |
| Affiché le                   | 2 6 DEC. 2017   |
| Notifié le                   |                 |
| Identifiant                  | JMC1152669-AR-H |

Fait à Montpellier, le 22 DEC. 2017  
Mme C. MARION



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL dans le système de collecte et de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- **Vu** le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- **Vu** le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- **Vu** le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- **Vu** le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;
- **Vu** l'arrêté du 21 juillet 2015 relatif aux systèmes d'assainissement collectif et aux installations d'assainissement non collectif, à l'exception des installations d'assainissement non collectif recevant une charge brute de pollution organique inférieure ou égale à 1,2 kg/j de DBO5 ;
- **Vu** le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- **Vu** le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- **Vu** la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- **Vu** la demande de l'établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL;
- **Vu** l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- **Vu** la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;

- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL,

- dont le siège social est situé au 56 Avenue du Marché gare CS 20011 à Montpellier 34074,
- est représenté par Monsieur VERGNET Jean Louis, en qualité de Président,

L'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL

- est situé au 56 Avenue du Marché gare CS 20011 à Montpellier 34074,
- est implanté sur les parcelles dont les références cadastrales sont : OL 48 et 50,

ci-après désigné « l'Établissement »

est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Garage et vente de véhicules et pièces d'occasions, pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 56 Avenue du Marché gare à Montpellier.

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Atelier mécanique,
- Pistes de lavage,
- Carrosserie et peinture

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 392 015 228 000 19
- Code NAF : 4511 Z

L'Établissement n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement et il n'est pas soumis à d'autres contraintes réglementaires.

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRÉSCRIPTIONS GÉNÉRALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous-produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRÉSCRIPTIONS PARTICULIÈRES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIÈRES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».

En cas de cession de l'Établissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Établissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Etablissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte du changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Etablissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation. Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

#### **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Etablissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Etablissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Etablissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

#### **Article 6 : INCIDENTS**

##### **6.A. PRINCIPES**

L'Etablissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Etablissement est tenu :

- d'en avvertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Etablissement est tenu :

- d'en avvertir dans les plus brefs délais Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Etablissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès-verbal mettra en demeure l'Etablissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL

de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement SAS FRANCE AUTO Garage OPEL sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### 6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non-respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non-conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

**7.B. CONTESTATION**

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

**7.C. RESPONSABILITE**

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-292      |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | 21 DEC. 2017   |
| <b>Affiché le</b>                | 21 DEC. 2017   |
| <b>Notifié le</b>                |                |
| <b>Identifiant</b>               | Encl 152932-AR |

Fait à Montpellier, le 21 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN BOULBES

  
Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Arrêté d'ouverture d'enquête publique relative au transfert d'office dans le domaine public métropolitain - parcelle cadastrée DS 698 - partie privée de l'allée Adrienne Bolland - Commune de Montpellier**

- VU l'article L.5217-2 du Code Général des Collectivités Territoriales,
- VU le décret n°2014-1605 du 23 décembre 2014, publié au Journal officiel du 26 décembre 2014, portant création de la Métropole « Montpellier Méditerranée Métropole » par transformation de la Communauté d'Agglomération de Montpellier,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU le Code de l'urbanisme et notamment les Articles L.318-3, R.318-7, R.318-10 et R.318-11,
- VU le Code de la voirie routière, et notamment les articles L.141-3, L.141-12 et R.141-4 à R.141-10,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole et notamment autoriser les acquisitions foncières ou immobilières à l'amiable, par voie de préemption, par exercice du droit de priorité, par transfert d'office conformément à l'article L.318-3 du Code de l'urbanisme ou par voie d'expropriation, non soumises ou conformes aux évaluations de France Domaines, y compris la signature de traités d'adhésion à une ordonnance d'expropriation, d'acquisitions sous DUP, ainsi que les indemnités d'éviction dues aux occupants de parcelles acquises à l'amiable, préemptées ou expropriées par Montpellier Méditerranée métropole,
- VU la décision métropolitaine n°D2016-492 en date du 13 juillet 2016 relative au recours à la procédure de transfert d'office en vue d'intégrer la parcelle cadastrée DS 698 dans le domaine public métropolitain – Commune de Montpellier ;
- VU les pièces composant le dossier soumis à enquête publique ;

### **ARRETE**

**ARTICLE 1 :** Il sera procédé à une enquête publique sur le projet de transfert d'office dans le domaine public métropolitain de la parcelle cadastrée DS 698, correspondant à la partie privée de l'allée Adrienne Bolland, visée dans la décision métropolitaine n°D2016-492 en date du 13 juillet 2016. Cette enquête se déroulera pendant une durée de quinze jours, du jeudi 1<sup>er</sup> février au jeudi 15 février 2018 inclus.

**ARTICLE 2 :** Madame Anne-Marie GIRARD, demeurant à Saint-Guiraud (34725), est désignée en qualité de Commissaire-Enquêteur.



**ARTICLE 3 :** Un exemplaire du dossier, ainsi qu'un registre d'enquête à feuillets non mobiles, côté et paraphé par le Commissaire-Enquêteur sera déposé en Mairie de Montpellier, et au siège de la Métropole, du jeudi 1<sup>er</sup> février au jeudi 15 février 2018 inclus.

Le public pourra prendre connaissance du dossier et formuler ses observations sur le registre d'enquête ouvert à cet effet aux jours et heures habituels d'ouverture de la Mairie de Montpellier, et du siège de la Métropole, du jeudi 1<sup>er</sup> février au jeudi 15 février 2018 inclus.

Par ailleurs, le public pourra adresser ses observations écrites au Commissaire-Enquêteur à l'adresse suivante :

Montpellier Méditerranée Métropole  
Madame le Commissaire Enquêteur  
Transfert d'office sur la commune de Montpellier  
DAFI – Service Foncier Espaces Publics  
CS 39556 – 50 Place Zeus  
34961 Montpellier Cedex 2

**ARTICLE 4 :** Madame Anne-Marie GIRARD, Commissaire-Enquêteur désignée, se tiendra à la disposition du public à la Mairie de Montpellier :

- le lundi 5 février 2018, de 09h00 à 12h00 ;
- et le jeudi 15 février 2018, de 14h00 à 17h00.

Madame le Commissaire Enquêteur recevra également sur rendez-vous, pris auprès de Montpellier Méditerranée Métropole, Service Foncier – Espaces Publics.

**ARTICLE 5 :** Un avis au public, portant les indications du présent arrêté métropolitain, sera publié quinze jours au moins avant le début de l'enquête, dans deux journaux régionaux ou locaux diffusés dans le département. Une copie des avis publiés dans la presse sera annexée au dossier soumis à l'enquête.

En outre, quinze jours au moins avant le début de l'enquête et pendant toute sa durée, il sera procédé à l'affichage du présent arrêté au siège de Montpellier Méditerranée Métropole, et en Mairie de Montpellier, ainsi que sur les lieux concernés. Ces mesures d'affichage seront justifiées par un certificat signé par Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Maire de Montpellier.

**ARTICLE 6 :** À l'expiration du délai de l'enquête prévu à l'article 3, le registre sera clos, paraphé et signé par Madame le Commissaire-Enquêteur, qui disposera d'un délai de trente jours pour transmettre à Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, le dossier avec son rapport qui fera état de ses conclusions motivées.

Le rapport et les conclusions motivées de Madame le Commissaire-Enquêteur pourront être consultés au siège de Montpellier Méditerranée Métropole pendant un an, aux heures habituelles d'ouverture des bureaux au public. Les personnes intéressées pourront en obtenir communication dans les conditions prévues au Titre I de la Loi du 17 juillet 1978.

**ARTICLE 7 :** Si un propriétaire intéressé a fait connaître son opposition, le dossier d'enquête sera adressé par Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole à la Préfecture et la décision de transfert sera prise par arrêté préfectoral à la demande de la Métropole.

**ARTICLE 9 :** Une copie du présent arrêté sera adressée à :

- M. le Préfet du Département de l'Hérault.
- Madame Anne-Marie GIRARD, Commissaire-Enquêteur.

**ARTICLE 10 :** Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, Monsieur le Maire de Montpellier et Madame le Commissaire-Enquêteur sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution du présent arrêté

|                                      |                     |
|--------------------------------------|---------------------|
| <b>Arrêté n°</b>                     | A2017-293           |
| <b>Transmis en<br/>Préfecture le</b> | <b>21 DEC. 2017</b> |
| <b>Affiché le</b>                    | <b>21 DEC. 2017</b> |
| <b>Notifié le</b>                    |                     |
| <b>Identifiant</b>                   | Lmc 152816 AR       |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

**21 DEC. 2017**

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### **Arrêté portant ouverture d'une session de sélection professionnelle d'intégration aux grades d'Attaché et de Professeur d'enseignement artistique territorial**

- VU le code général des collectivités territoriales,
- VU la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droits et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée, portant dispositions statutaires relatives à la Fonction publique territoriale,
- VU la loi n° 2012-347 du 12 mars 2012 relative à l'accès à l'emploi titulaire et à l'amélioration des conditions d'emploi des agents contractuels dans la fonction publique, à la lutte contre les discriminations et portant diverses dispositions relatives à la fonction publique,
- VU la loi n°2016-483 du 20 avril 2016 relative à la déontologie et aux droits et obligations des fonctionnaires,
- VU le décret n°87-1099 du 30 décembre 1987 modifié, portant statut particulier du cadre d'emplois des attachés territoriaux,
- VU le décret n°2017-1399 du 25 septembre 2017 modifiant le décret n° 91-857 du 2 septembre 1991 portant statut particulier du cadre d'emplois des professeurs territoriaux d'enseignement artistique (musique, danse, art dramatique, arts plastiques),
- VU le décret n° 2012-1293 du 22 novembre 2012 pris pour l'application du chapitre II du titre Ier de la loi n° 2012-347 du 12 mars 2012 relative à l'accès à l'emploi titulaire et à l'amélioration des conditions d'emploi des agents contractuels dans la fonction publique, à la lutte contre les discriminations et portant diverses dispositions relatives à la fonction publique (notamment les articles 10 à 14),
- VU le décret n°2016-1123 du 11 août 2016 relatif à la prolongation des recrutements réservés permettant l'accès à l'emploi titulaire des agents contractuels de la fonction publique territoriale ainsi qu'à la mise à disposition et à la rémunération de ces agents,
- VU l'avis favorable du comité technique du 10 novembre 2016,
- VU la délibération fixant le programme pluriannuel d'accès à l'emploi titulaire en date du 14 décembre 2016,

**CONSIDÉRANT** que Montpellier Méditerranée Métropole organise une sélection professionnelle pour les grades d'attaché et de professeur d'enseignement artistique.

## A R R E T E

### **ARTICLE 1 : Ouverture de la sélection professionnelle**

Une sélection professionnelle pour le recrutement dans les grades d'attaché et de professeur d'enseignement artistique territorial est ouverte au titre de l'année 2018.

Le nombre d'emplois ouverts au grade d'attaché est fixé à 1.

Le nombre d'emplois ouverts au grade de professeur d'enseignement artistique est fixé à 1.

### **ARTICLE 2 : Conditions d'inscription et d'admission à se présenter à la sélection professionnelle**

Les dossiers de candidature sont à retirer par l'ensemble des agents préalablement informés de leur éligibilité au dispositif de titularisation par voie de sélection professionnelle dans le grade correspondant aux missions qu'ils exercent.

#### **Retrait des dossiers**

Un dossier de candidature pour les agents concernés est à retirer (ou télécharger) auprès du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales, Direction des Parcours Professionnels et des Compétences - Service Recrutement –Unité Mobilités Recrutement - à compter du 5 décembre 2017.

#### **Contenu du dossier et pièces à joindre**

Le dossier de candidature se compose de deux volets :

- Le premier volet, **renseigné par le candidat**, et relatif à ses motivations à intégrer le grade du cadre d'emplois auquel la sélection donne accès, comprend **obligatoirement** :

- Une lettre de candidature exprimant ses motivations,
- Un curriculum vitae,
- Tout document complémentaire permettant à la commission d'apprécier le **parcours professionnel** du candidat, tels que ses titres, attestations de stage, de formations, de travaux ou d'œuvres.
- Il comprend également une déclaration sur l'honneur de l'exactitude des renseignements qu'il fournit.

- Le second volet est **renseigné par l'autorité territoriale** et comporte **obligatoirement** :

- Un état précis des services réalisés en qualité de contractuel,
- Un exposé des missions et activités du candidat
- Toute autre information utile permettant l'appréciation de l'aptitude du candidat par la commission sur ses acquis de l'expérience professionnelle.

L'autorité territoriale doit notamment certifier que l'agent exerce bien des missions équivalentes à celles dévolues à l'emploi postulé.

Les candidats doivent obligatoirement utiliser le dossier fourni par le Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales pour faire acte de candidature.

#### **Date limite de dépôt des candidatures**

Le dossier est à retourner dûment complété auprès du Pôle Ressources Humaines et Relations Sociales, Direction des Parcours Professionnels et des Compétences - Service Recrutement –Unité Mobilités Recrutement  
- pour la participation à la sélection professionnelle au plus tard le  
**26 décembre 2017 à 17 h00, dernier délai.** (le cachet de la poste faisant foi)

Passé ce délai, les dossiers ne seront plus acceptés.

Ces dossiers seront remis à la commission lors des sessions, préalablement aux auditions des candidats concernés.

### **ARTICLE 3 : Convocations et audition des candidats**

Les candidats, dont la candidature est déclarée recevable par l'autorité territoriale, seront convoqués par écrit et par courrier leur précisant leur horaire de passage.

Les dates et heures de convocation ne sont pas modifiables, quel que soit le motif. En cas d'absence, le candidat devra s'inscrire à une éventuelle prochaine session.

Les candidats ne peuvent s'inscrire qu'à une seule session par an pour l'accès au grade correspondant aux missions qu'ils exercent et déterminé par leur employeur.

#### **ARTICLE 4 : Composition de la commission de la sélection professionnelle**

Cette commission est composée de 3 membres :

- Madame Dany GABAUDAN, personnalité qualifiée désignée par le président du Centre de Gestion de l'Hérault.
- Madame Régine ILLAIRE, Vice-Présidente déléguée aux Ressources Humaines ou son représentant en cas d'absence ou d'empêchement.
- Monsieur Domitien DETRIE, fonctionnaire au grade d'Administrateur Territorial ou Madame Cécile MATTERA, fonctionnaire au grade d'Attaché territorial en cas d'empêchement.

La commission est chargée de :

- **Se prononcer sur l'aptitude des agents à être intégré** dans un grade de la Fonction Publique Territoriale en qualité de stagiaire, tel que défini par l'employeur de l'agent contractuel.
- **A partir d'un dossier et après audition des agents** (entretien de 30 minutes dont 10 minutes de présentation pour les grades relevant de la catégorie A).

La commission délibérera dans la limite du nombre d'emplois ouverts prévus au Programme Pluriannuel arrêté par l'organe délibérant pour l'accès au grade concerné.

#### **ARTICLE 5 : Dates des sessions et intitulés des emplois ouverts**

Les auditions se dérouleront au siège de Montpellier Méditerranée Métropole, 50 place Zeus, 34961 Montpellier, le **mardi 16 janvier 2018 à partir de 9 h** pour les emplois suivants :

L'emploi suivant est ouvert dans le grade d'attaché territorial :

- Conseiller entreprise innovante au sein du BIC/Responsable du BIC

L'emploi suivant est ouvert dans le grade de professeur d'enseignement artistique :

- Professeur de violon au sein du CRR.

#### **ARTICLE 6 : Liste des candidats aptes à être intégrés**

A l'issue de chacune des sessions de sélection de recrutement du grade du cadre d'emplois d'attaché territorial et de professeur d'enseignement territorial, la commission dressera, par ordre alphabétique, la liste des candidats aptes à être intégrés en tenant compte des objectifs du programme pluriannuel d'accès à l'emploi titulaire.

Montpellier Méditerranée Métropole procèdera à l'affichage de cette liste dans ses locaux et la publiera également sur son site internet.

L'autorité territoriale de Montpellier Méditerranée Métropole est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera transmis au contrôle de légalité.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-294     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Imc1152868 AR |

Fait à Montpellier, le  
Mme R. ILLAIRE

- 4 DEC. 2017

Vice-Présidente déléguée aux Ressources Humaines  
Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

**Autorisant le déversement des eaux usées autres que domestiques de  
l'Établissement KILOUTOU SA dans le système de collecte et de traitement  
de Montpellier Méditerranée Métropole aux conditions  
décrites dans le présent arrêté pour les années 2017 à 2022**

- **Vu** le décret n°1605 du 23 décembre 2014 publié au JO du 26/12/14 portant transformation de Communauté d'Agglomération de Montpellier en Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** le Code général des collectivités territoriales (C.G.C.T) et notamment les articles L. 2224-7 à L. 2224-12 et R. 2224-19-6 ;
- **Vu** le Code de la santé publique et notamment les articles L. 1331-10 et L. 1337-2 ;
- **Vu** le Code de l'environnement et notamment l'article L.214-14 ;
- **Vu** le Décret n°2000-237 du 13/03/2000 pris pour l'application des articles L. 2224-7 à L. 2224-12 du Code Général des Collectivités Territoriales et modifiant le Code des Communes ;
- **Vu** l'arrêté ministériel du 22 juin 2007 relatif à la collecte, au transport et au traitement des eaux usées des agglomérations d'assainissement ainsi qu'à la surveillance de leur fonctionnement et de leur efficacité ;
- **Vu** le contrat par affermage du service public de l'assainissement collectif pour le secteur Maera adopté par la délibération du Conseil du 30 octobre 2014 et avec prise d'effet au 1er janvier 2015 ;
- **Vu** le règlement du service de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole adopté par délibération du Conseil en date du 18/12/14 ;
- **Vu** la délibération n°12658 du 27 novembre 2014 adoptant un tarif pour les rejets non domestiques ;
- **Vu** la demande de l'établissement KILOUTOU SA;
- **Vu** l'avis de Montpellier Méditerranée Métropole compétente en matière de collecte à l'endroit du déversement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval ;
- **Vu** la délibération n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Mme Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de Vice-Présidente déléguée au service public de l'eau et de l'assainissement de Montpellier Méditerranée Métropole ;
- **Vu** l'arrêté n°A2017-195 du 26 juillet 2017 portant délégation de fonction à Mme Jackie GALABRUN-BOULBES dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement ;

- **Considérant** que l'Établissement ne peut déverser ses rejets d'eaux usées autres que domestiques directement dans le milieu naturel du fait de leur qualité et ne dispose pas des installations adéquates permettant un traitement suffisant ;
- **Considérant** l'article L.1331-10 du Code de la santé publique stipulant que les eaux usées industrielles ne peuvent être introduites dans les systèmes d'assainissement collectifs qu'après autorisation expresse de l'Autorité compétente concernée.

## **ARRETE**

### **Article 1 : OBJET DE L'AUTORISATION**

L'Établissement KILOUTOU SA,

- dont le siège social est situé au 70 Avenue de Flandre à Marcq en Baroeul 59700,
- représenté par Monsieur THABOURET Pascal, en qualité de Chef de Projet Service Travaux,

L'Établissement KILOUTOU SA

- est situé au 27 Rue Saint Exupéry, ZAC de la Lauze, à Saint Jean de Vedas 34430,
- implanté sur la parcelle dont la référence cadastrale est : AC 16

ci-après désigné « l'Établissement »

- est autorisé, dans les conditions fixées par le présent arrêté, à déverser ses eaux usées autres que domestiques, issues des activités de : Location de matériel de tous types
- pour une période de 5 ans à partir de la date de notification à l'Établissement, dans le réseau séparatif, via un branchement situé au 27 Rue Saint Exupéry, ZAC de la Lauze, à Saint Jean de Vedas 34430

Ces activités comportent les opérations industrielles suivantes :

- Ateliers de maintenance mécanique et locaux techniques,
- Pistes de lavage non couverte,
- Stockage et distribution de carburants,
- Parking de véhicules, d'engins et autres etc.

Les références de l'Établissement sont :

- N° SIRET : 317 686 061
- Code NAF ou APE : 714 B

L'Établissement KILOUTOU SA n'est pas une Installation Classée pour la Protection de l'Environnement.

Montpellier Méditerranée Métropole, représentée par son Président, Monsieur Philippe SAUREL, ou sa Vice-Présidente déléguée dans le domaine du service public de l'eau et de l'assainissement Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, compétente en matière d'assainissement et en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, reçoit dans le réseau d'assainissement, puis traite dans la station d'épuration, les effluents de nature non domestique en provenance de l'Établissement, dans les conditions spécifiées ci-après.

La gestion du service assainissement du secteur raccordé à la station d'épuration Maera (Lattes) a été confiée par Montpellier Méditerranée Métropole, à la société VEOLIA EAU - COMPAGNIE GENERALE DES EAUX située, 765 rue Henri Becquerel, CS 29045-34967 Montpellier Cedex 2 dont le siège social est : 52 rue d'Anjou, 75384 Paris cedex, représentée par son Directeur Région Sud, Monsieur Didier BENARD, agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés, ci-après désignée « l'Exploitant ».

Le présent arrêté ne dispense pas l'Établissement de prendre en compte la réglementation existante tant au titre :

- du raccordement sur le réseau public (le Règlement Sanitaire Départemental de l'Hérault et le Règlement de service de l'Assainissement collectif en vigueur dans Montpellier Méditerranée Métropole)
- de la réglementation des installations classées pour la protection de l'environnement (ICPE) actuelle ou future qui pourrait exister dans son secteur d'activité
- et toute autre contrainte réglementaire qui pourrait lui être opposée.

En outre, l'Établissement reste seul responsable des rejets liés à son activité ainsi qu'à celle de ses commettants ou préposés. A ce titre, le présent arrêté d'autorisation devra être communiqué sans délai à l'assureur Responsabilité Civile de l'Établissement après notification.

## **Article 2 : CARACTERISTIQUES DES REJETS**

### **2.A. PRESCRIPTIONS GENERALES**

D'une manière générale, et sans préjudice des lois et réglementations en vigueur, tout déversement d'eaux usées autres que domestiques au réseau public d'assainissement doit être compatible avec les objectifs de préservation suivants :

- Protéger la santé du personnel qui travaille dans les systèmes de collecte et de traitement,
- S'assurer de la compatibilité qualitative et quantitative de l'effluent avec le réseau en respectant les prescriptions techniques,
- Vérifier la traitabilité de l'effluent par la station d'épuration (STEP) en contrôlant l'absence de matières ou de substances susceptibles d'avoir des conséquences sur la santé humaine, la flore ou à la faune aquatiques et les écosystèmes, d'effets nuisibles sur la santé, ou d'une remise en cause d'usages existants (prélèvement pour l'adduction en eau potable, zones de baignades, ....) à l'aval des points de déversement des collecteurs publics,
- Assurer un fonctionnement optimal des équipements d'épuration et leurs équipements connexes et ne pas endommager ces équipements de collecte et de traitement,
- Respecter les objectifs de qualité des eaux réceptrices en aval des systèmes de traitement et donc protéger la faune et la flore aquatique,
- Ne pas nuire à la dévolution finale des boues, et de leurs sous produits, susceptibles d'être valorisées en agriculture,
- Connaître les sources et les vecteurs de la contamination chimique et organique,
- Respecter la transparence des responsabilités et des engagements entre les acteurs concernés.

En outre, pour les déversements autorisés par le présent arrêté, l'Établissement KILOUTOU SA doit se conformer aux dispositions du règlement du service de l'assainissement.

### **2.B. PRESCRIPTIONS PARTICULIERES**

Les eaux usées autres que domestiques, dont le rejet est autorisé par le présent arrêté, doivent respecter les prescriptions techniques particulières jointes en annexe 3 du présent arrêté et à l'avis délivré par la personne publique en charge du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval, à savoir Montpellier Méditerranée Métropole.

## **Article 3 : CONDITIONS FINANCIERES**

En contrepartie du service rendu, l'Établissement KILOUTOU SA, dont le déversement des eaux usées non domestiques est autorisé par le présent arrêté, est soumise au paiement d'une redevance dont le tarif est fixé dans la délibération n°12658 de la Communauté d'Agglomération de Montpellier du 27 novembre 2014 (Cf. Annexe 4). La tarification de cette redevance peut être modifiée par une nouvelle délibération, qui sera alors notifiée à l'Établissement.

La facturation est effectuée semestriellement, par le délégataire en charge des équipements collectifs de l'assainissement. Les délais de paiement sont précisés sur la facture.

## **Article 4 : DUREE DE L'AUTORISATION**

Cette autorisation est délivrée pour une période de 5 (cinq) ans, à compter de la date de notification du présent arrêté. Sur cette période, l'arrêté s'impose aux délégataires, en charge du transport et/ou de l'épuration des eaux usées, désignés actuels ou futures.

Si l'Établissement KILOUTOU SA désire obtenir le renouvellement de son autorisation, il devra en faire la demande au Président de Montpellier Méditerranée Métropole, par écrit, 3 (trois) mois au moins avant la date d'expiration du présent arrêté. Conformément aux prescriptions de l'article 1331-10 du Code de la Santé Publique, « l'absence de réponse à la demande d'autorisation plus de quatre mois après la date de réception de cette demande vaut rejet de celle-ci ».



En cas de cession de l'Etablissement, l'arrêté d'autorisation de déversement est transféré de plein droit et dans les mêmes conditions au concessionnaire dans la mesure où la même activité industrielle est poursuivie.

A cet effet, l'Etablissement s'engage à porter à la connaissance du cessionnaire du présent arrêté et à introduire dans l'acte de cession une clause de respect par le cessionnaire des conditions fixées par le présent acte.

L'Etablissement s'engage à notifier à Montpellier Méditerranée Métropole la cession qui donnera lieu ou non, pour acte de changement du titulaire, à la rédaction d'un avenant à cet arrêté d'autorisation. L'Etablissement reste engagé à l'égard de Montpellier Méditerranée Métropole jusqu'à la notification, si nécessaire, de cet avenant d'arrêté d'autorisation.

Si un changement notable des activités du cessionnaire entraîne une variation des caractéristiques du rejet, Montpellier Méditerranée Métropole doit en être informé et peut alors décider d'établir un nouvel acte.

## **Article 5 : CARACTERE DE L'AUTORISATION**

L'autorisation est délivrée dans le cadre des dispositions réglementaires portant sur la salubrité publique et la lutte contre la pollution des eaux.

Elle est accordée à titre personnel, précaire et révocable. En cas de cession ou de cessation d'activité, l'Etablissement KILOUTOU SA devra en informer le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

Toute modification apportée par l'Etablissement KILOUTOU SA et de nature à entraîner un changement notable dans les conditions et les caractéristiques de rejet des effluents doit être portée, avant sa réalisation, à la connaissance du Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

L'Etablissement KILOUTOU SA s'engage à ne pas procéder à de telles modifications en cas de désaccord motivé de Montpellier Méditerranée Métropole faute de quoi la présente autorisation serait abrogée.

Si, à quelque époque que ce soit, les prescriptions applicables au service public d'assainissement venaient à être changées, notamment dans un but d'intérêt général ou par décision de l'administration chargée de la police de l'eau, les dispositions du présent arrêté pourraient être, le cas échéant, modifiées d'une manière temporaire ou définitive et faire l'objet d'un nouvel arrêté d'autorisation de déversement.

## **Article 6 : INCIDENTS**

### **6.A. PRINCIPES**

L'Etablissement s'engage à ne pas utiliser de procédé visant à diluer ses effluents par le biais d'une consommation d'eau excessive ou d'un rejet non autorisé d'eau de refroidissement ou d'eaux pluviales, tout en conservant la même charge polluante globale.

Les rejets d'eaux usées consécutifs à des opérations exceptionnelles telles que nettoyages exceptionnels, vidanges de bassin, etc, sont autorisés à condition d'en répartir les flux de pollution sur 24 heures ou plus, afin de ne pas dépasser les valeurs maximales des flux journaliers et des concentrations fixées par le présent arrêté d'autorisation de déversement.

En cas de dépassement des valeurs limites fixées dans le présent arrêté d'autorisation de déversement, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dès qu'il en a connaissance Montpellier Méditerranée Métropole et l'exploitant,
- de prendre les dispositions nécessaires pour réduire la pollution de l'effluent rejeté

En cas d'accident susceptible de provoquer un dépassement des valeurs limites fixées par le présent arrêté d'autorisation, l'Etablissement est tenu :

- d'en avertir dans les plus brefs délais la Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant,
- de prendre, si nécessaire, les dispositions pour évacuer les rejets exceptionnellement pollués vers un centre de traitement spécialisé, sauf accord de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant pour une autre solution,
- d'isoler son réseau d'évacuation d'eaux usées autre que domestiques si le dépassement fait peser un risque grave pour le fonctionnement du service public d'assainissement ou pour le

milieu naturel, ou sur une demande justifiée de Montpellier Méditerranée Métropole et de l'Exploitant.

Une réunion entre l'Établissement KILOUTOU SA, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant sera organisée sous 8 (huit) jours suivant le constat. A la suite de cette réunion, un procès verbal mettra en demeure l'Établissement KILOUTOU SA de rétablir la conformité de ses rejets d'eaux usées non domestiques dans un délai défini lors de cette réunion.

Il en sera de même s'il s'avère que l'effluent, autre que domestique, entraîne un dysfonctionnement du système d'assainissement ou un dépassement des teneurs actuellement admissibles en métaux des boues résiduelles par rapport aux teneurs définies dans la réglementation en vigueur. Les frais de remise en fonctionnement de l'installation (filière eau et boues) seront à la charge de l'Établissement. Enfin, en cas de pollution du milieu récepteur consécutive à un dysfonctionnement de la station d'épuration, la responsabilité de l'Établissement KILOUTOU SA sera engagée (selon l'article L 216-6 du Code de l'Environnement) si la qualité de son effluent est mise en cause.

#### 6.B. CONSEQUENCES TECHNIQUES

Dès lors que les conditions d'admission des effluents ne seraient pas respectées, L'Établissement s'engage à en informer Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant conformément aux dispositions de l'article 7.A, et à soumettre à ces derniers, en vue de procéder à un examen commun, des solutions permettant de remédier à cette situation et compatibles avec les contraintes d'exploitation du service public d'assainissement.

Si nécessaire, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant se réservent le droit :

- de n'accepter dans le réseau public et sur les ouvrages d'épuration que la fraction des effluents correspondant aux prescriptions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement,
- de prendre toute mesure susceptible de mettre fin à l'incident constaté, y compris la fermeture du (ou des) branchement(s) en cause, si la limitation des débits collectés et traités est impossible à mettre en œuvre ou inefficace ou lorsque les rejets de l'Établissement présentent des risques importants.

Toutefois, dans ce cas, Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant :

- informeront l'Établissement de la situation et de la (ou des) mesure(s) envisagée(s), ainsi que de la date à laquelle celles-ci pourraient être mises en œuvre,
- le mettront en demeure d'avoir à se conformer au respect des valeurs limites et aux dispositions définies dans le présent arrêté d'autorisation de déversement avant cette date.

#### 6.C. CONSEQUENCES FINANCIERES

L'Établissement est responsable des conséquences dommageables subies par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant du fait du non respect des conditions d'admission des effluents et, en particulier, des valeurs limites définies par le présent arrêté d'autorisation de déversement, et ce dès lors qu'un lien de causalité entre la non conformité des dits rejets et les dommages subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant aura été démontré.

Dans ce cadre, il s'engage à réparer les préjudices subis par Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant et à rembourser tous les frais engagés et justifiés par ceux-ci.

Notamment, si les conditions initiales d'élimination des sous-produits et des boues générés par le système d'assainissement devaient être modifiées du fait des rejets de l'Établissement, celui-ci devra supporter les surcoûts d'évacuation et de traitement correspondants.

Il en est de même si les rejets de l'Établissement influent sur la quantité et la qualité des sous-produits de curage et de décantation du réseau et sur leur destination finale.

### **Article 7 : SANCTION, CONTESTATION ET RESPONSABILITES**

#### **7.A. SANCTION**

L'Établissement a obligation de procéder à l'information, sous 48 h, de toute non-conformité à Montpellier Méditerranée Métropole et l'Exploitant. Les contraventions au présent arrêté seront constatées par des procès-verbaux établis par les services territoriaux, ou de l'Etat, compétents et poursuivies conformément aux lois, et aux prescriptions du règlement d'assainissement, en vigueur.

A titre d'information, le Code de la Santé Publique précise dans l'article L1337-2: qu'« est puni de 10 000 Euros d'amende le fait de déverser des eaux usées autres que domestiques dans le réseau public de collecte des eaux usées sans l'autorisation visée à l'article L. 1331-10 ou en violation des prescriptions de cette autorisation ».

#### 7.B. CONTESTATION

Les litiges non résolus à l'amiable et résultant de l'application du présent arrêté seront soumis à une commission d'arbitrage. Cette commission sera composée du représentant de l'Établissement, d'un représentant de Montpellier Méditerranée Métropole et d'un représentant de l'Agence de l'Eau Rhône Méditerranée et Corse.

Dans le cas où un projet de protocole transactionnel ne pourrait être arrêté dans un délai de 60 jours francs, à compter de l'évènement à l'origine du litige, ce dernier pourra être porté devant le Tribunal Administratif de Montpellier.

#### 7.C. RESPONSABILITE

L'Établissement est responsable de la qualité et des quantités des effluents produits par son activité.

L'Établissement est tenu d'effectuer les analyses de ses rejets selon les paramètres et la fréquence précisés dans le présent arrêté (Annexe 3, paragraphe 4.5.4). Ces analyses, accompagnées du bilan 24 heures, doivent être communiquées à Montpellier Méditerranée Métropole dès réception des résultats par l'Établissement.

En cas de non réalisation de ces analyses ou de la non communication de ces résultats à Montpellier Méditerranée Métropole, la redevance non domestique sera calculée sur les résultats d'analyses d'un (des) contrôle(s) inopiné(s) (Annexe 3, paragraphe 4.5.5) sur les rejets de l'Établissement. Ce contrôle, effectué par Montpellier Méditerranée Métropole ou son mandataire, sera à la charge de l'Établissement.

Montpellier Méditerranée Métropole reste responsable de la collecte, du transport et de l'épuration des eaux usées ainsi que du traitement des boues en aval et de leur impact sur l'environnement. Cependant, en cas de non-respect par l'Établissement de ses obligations, Montpellier Méditerranée Métropole se réserve le droit d'entreprendre toute action envers l'Établissement.

L'Exploitant est responsable du fonctionnement de ses ouvrages et de leur impact sur l'environnement. Il est détenteur d'une copie de l'arrêté, qui lui est notifié en même temps que l'Établissement, afin de lui permettre de prendre connaissance des obligations réglementaires de l'Établissement, du type de rejets, de contrôler et d'intervenir autant que de besoin selon les articles afférents de son contrat d'affermage.

|                                  |                 |
|----------------------------------|-----------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-295       |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | 21 DEC. 2017    |
| <b>Affiché le</b>                | 21 DEC. 2017    |
| <b>Notifié le</b>                |                 |
| <b>Identifiant</b>               | Linc 1152885-AR |

Fait à Montpellier, le 21 DEC. 2017  
Mme J. GALABRUN-BOULBES

  
Première Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole

Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Mme Isabelle GUIRAUD, 5ème Vice-Présidente**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Isabelle GUIRAUD en qualité de Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°A2017- 25 portant délégation de fonction à Madame Isabelle GUIRAUD est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Isabelle GUIRAUD, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines de l'Administration générale, du contentieux, des affaires juridiques et du protocole

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Isabelle GUIRAUD reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

## - En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Isabelle GUIRAUD n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle GUIRAUD, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Isabelle GUIRAUD et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-296      |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Affiché le</b>                | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Notifié le</b>                |                |
| <b>Identifiant</b>               | Inclus 2904-AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à M. Bernard TRAVIER, 7ème Vice-Président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- ~~VU~~ la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Bernard TRAVIER en qualité de Vice-Président ,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### A R R E T E

**ARTICLE 1** : L'arrêté n°A2017- 20 portant délégation de fonction à Monsieur Bernard TRAVIER est abrogé.

**ARTICLE 2** : Monsieur Bernard TRAVIER, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans le domaine de la Culture.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Bernard TRAVIER reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Bernard TRAVIER n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Bernard TRAVIER, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Bernard TRAVIER et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-297     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | ENC 152906-AR |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Mme Stéphanie JANNIN

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Stéphanie JANNIN en qualité de Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services,

### A R R E T E

**ARTICLE 1 :** L'arrêté A2017-27 du 27 février 2017 portant délégation de fonction à Madame Stéphanie JANNIN est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Stéphanie JANNIN, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines du Développement et de l'aménagement durable du territoire, de l'habitat et de l'espace Public.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 1<sup>er</sup>, Madame Stéphanie JANNIN reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs ; à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.



- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Stéphanie JANNIN n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Stéphanie JANNIN, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Stéphanie JANNIN et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-298      |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017  |
| Notifié le                |                |
| Identifiant               | Emc 1152908-AR |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Mme Eliane LLORET, 20ème Vice-Présidente

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12720 du 12 janvier 2015 relative à l'élection de Madame Eliane LLORET en qualité de Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services,

### A R R E T E

**ARTICLE 1** : L'arrêté n°A2017- 28 portant délégation de fonction à Madame Eliane LLORET est abrogé.

**ARTICLE 2** : Madame Eliane LLORET, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines de l'Energie et la transition énergétique.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Eliane LLORET reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Eliane LLORET n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Eliane LLORET, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Eliane LLORET et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-299     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | ENC1152910 AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à M. Max LEVITA, 2ème Vice-Président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Max LÉVITA en qualité de Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services,

### A R R E T E

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°A2017- 15 portant délégation de fonction à Monsieur Max LÉVITA est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Monsieur Max LÉVITA, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans le domaine des Finances.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine défini à l'article 2 Monsieur Max LÉVITA reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires dans son domaine de délégation.

En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Max LÉVITA n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Max LÉVITA, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Max LÉVITA et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Délégation est attribuée à Monsieur Max LÉVITA à l'effet de signer l'ensemble des pièces comptables de Montpellier Méditerranée Métropole comprenant notamment :

- Les mandats, titres, certificats de paiement des marchés, réductions de titres, ordres de reversement, mandats d'annulation, bordereaux de titres et mandats de bordereaux de rejet,
- les documents relatifs à la paie et aux charges du personnel, les rectifications apportées aux factures et aux mandats,
- les admissions en non-valeur,
- les états de poursuite par voie de saisie des redevables,
- les arrêtés de compte de fin d'exercice et les certifications conformes de la comptabilité du trésorier principal municipal retracée dans le compte de gestion,
- les états de restes à réaliser et l'état des dépenses engagées non mandatées,

**ARTICLE 7 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Max LÉVITA les délégations prévues à l'article 6 sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Juliette BEREGLI.

**ARTICLE 8 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Max LÉVITA, de Madame Juliette BEREGLI, Madame Céline FERRIÉ reçoit délégation à l'effet de les remplacer pour la signature des actes dans les conditions définies à l'article 6.

**ARTICLE 9 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Max LÉVITA, de Madame Juliette BEREGLI et de Madame Céline FERRIÉ, Madame Emilie DREUX reçoit délégation à l'effet de les remplacer pour la signature des actes dans les conditions définies à l'article 6.

**ARTICLE 10 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Arrêté n°                    | A2017-300      |
| Transmis en<br>Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                   | - 4 DEC. 2017  |
| Notifié le                   |                |
| Identifiant                  | Lmc 1152912 AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à M. Noël SEGURA, 15ème Vice-Président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Noël SÉGURA en qualité de Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### A R R E T E

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°A2017- 91 portant délégation de fonction à Monsieur Noël SÉGURA est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Monsieur Noël SÉGURA, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans le domaine du Logement.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Noël SEGURA reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Noël SEGURA n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** Délégation de signature est accordée à Monsieur Noël SÉGURA concernant tous les courriers relatifs à la délégation de la compétence d'attribution des aides à la pierre de l'Etat lorsqu'ils concernent ACM Habitat, à l'exception des courriers de notification de décision d'agrément de subvention et des délégations de signatures consenties aux agents de Montpellier Méditerranée Métropole dans ce domaine.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Noël SÉGURA, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Noël SÉGURA et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 7 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, délégation de signature est attribuée à Monsieur Noël SÉGURA concernant les arrêtés de pouvoir de police spéciale en matière d'habitat en application des articles 129-1 à 129-6, L.511-1 à L.511-4 et L.511-5 du code de la construction et de l'habitation.

**ARTICLE 8 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-301     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Lmcl15914-AR  |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Madame Mylène FOURCADE, 13ème Vice-Présidente**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L.5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Mylène FOURCADE en qualité de 13<sup>ème</sup> Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Le présent arrêté abroge l'arrêté n° 2017-204 portant délégation de fonction à Madame Mylène FOURCADE.

**ARTICLE 2** : Madame Mylène FOURCADE, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines de l'Agro-écologie et de l'alimentation.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Mylène FOURCADE reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Mylène FOURCADE n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4** : En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Mylène FOURCADE, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5** : En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Mylène FOURCADE et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-302     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Emc_152916 AR |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Madame Annie YAGUE, 11ème Vice-présidente

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Annie YAGUE en qualité de 11<sup>ème</sup> Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### A R R E T E

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n° 2017-189 portant délégation à Madame Annie YAGUE est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Annie YAGUE, 11<sup>ème</sup> Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines de la Cohésion sociale, de la politique de la ville, de la lutte contre les discriminations, de l'insertion par l'emploi, des aires d'accueil des gens du voyage, de la gestion des temps, de l'accessibilité et du handicap.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Annie YAGUE reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Annie YAGUE n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Annie YAGUE, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Annie YAGUE et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-303     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Lmc115918-Ar  |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Monsieur Thierry BREYSSE, 17ème Vice-président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Thierry BREYSSE en qualité de 17<sup>ème</sup> Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### A R R E T E

**ARTICLE 1** : L'arrêté n° 2017-193 portant délégation à Monsieur Thierry BREYSSE est abrogé.

**ARTICLE 2** : Monsieur Thierry BREYSSE, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans les domaines de la participation citoyenne, la performance et l'évaluation des politiques publiques.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Thierry BREYSSE reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Thierry BREYSSE n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Thierry BREYSSE, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Thierry BREYSSE et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-304      |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Affiché le</b>                | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Notifié le</b>                |                |
| <b>Identifiant</b>               | ENC 15 2992-AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Monsieur Jean-Marc LUSSERT, 12ème Vice-Président**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Jean-Marc LUSSERT en qualité de 12<sup>ème</sup> Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : L'arrêté n°A2017-198 portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Marc LUSSERT est abrogé.

**ARTICLE 2** : Monsieur Jean-Marc LUSSERT Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans les domaines de la prévention des risques majeurs et la gestion des milieux aquatiques.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Jean-Marc LUSSERT reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Jean-Marc LUSSERT n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4** : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jean-Marc LUSSERT, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5** : En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Jean-Marc LUSSERT et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6** : En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, délégation de signature est accordée à Monsieur Jean-Marc LUSSERT concernant les arrêtés de pouvoir de police spéciale en matière de défense extérieure contre l'incendie en application de l'article L.123-3 du Code de la construction et de l'habitation.

**ARTICLE 7** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                  |
|---------------------------|------------------|
| Arrêté n°                 | A2017-305        |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017    |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017    |
| Notifié le                |                  |
| Identifiant               | Enc 11529 L2. PR |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL, 18ème Vice-présidente

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Valérie BARTHAS-ORSAL, en qualité de 18<sup>ème</sup> Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,

## A R R E T E

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°A2017- 190 portant délégation de fonction à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Valérie BARTHAS-ORSAL, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans le domaine de la Prévention et Valorisation des Déchets et la Propreté de l'Espace Public.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Valérie BARTHAS-ORSAL reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.
- En matière de marchés publics :
  - ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT

ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),

- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Valérie BARTHAS-ORSAL, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Valérie BARTHAS-ORSAL et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, délégation de signature est consentie à Madame Valérie BARTHAS-ORSAL concernant les arrêtés de pouvoir de police spéciale en matière de collecte des déchets ménagers.

**ARTICLE 7 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-306      |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017  |
| Notifié le                |                |
| Identifiant               | ENC 1152924 AR |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

✓  
Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR, 4ème Vice-président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Monsieur Gilbert PASTOR en qualité de 4<sup>ème</sup> Vice-Président ;
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### A R R E T E

**ARTICLE 1** : L'arrêté n°A2017-197 portant délégation de fonction à Monsieur Gilbert PASTOR est abrogé.

**ARTICLE 2** : Monsieur Gilbert PASTOR, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans le domaine des Relations internationales, du Tourisme et de la création, l'aménagement et la gestion des parcs d'activité et de l'immobilier métropolitain.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Gilbert PASTOR reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Gilbert PASTOR n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Gilbert PASTOR, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Gilbert PASTOR et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-307     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | Lmc1152926m   |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Monsieur Laurent JAOUL, 6ème Vice-Président**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Laurent JAOUL en qualité de 6<sup>ème</sup> Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Le présent arrêté abroge l'arrêté n°A2017-192 portant délégation de fonction à Monsieur Laurent JAOUL.

**ARTICLE 2** : Monsieur Laurent JAOUL, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans les domaines de la Sécurité, de la Proximité et des relations avec les usagers, du complexe funéraire, de la chasse et de la pêche.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Laurent JAOUL reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Laurent JAOUL n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Laurent JAOUL, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Laurent JAOUL et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                                  |                |
|----------------------------------|----------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-308      |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Affiché le</b>                | - 4 DEC. 2017  |
| <b>Notifié le</b>                |                |
| <b>Identifiant</b>               | ENC 1152908 AN |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Madame Régine ILLAIRE, 16ème Vice-Présidente**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12720 du 12 janvier 2015 relative à l'élection de Madame Régine ILLAIRE en qualité de 16<sup>ème</sup> Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°2017-194 portant délégation de fonction à Madame Régine ILLAIRE est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Régine ILLAIRE, <sup>e</sup> Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans le domaine des Ressources humaines.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine défini à l'article 2, Madame Régine ILLAIRE reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires dans son domaine de délégation.

- En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Régine ILLAIRE n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Régine ILLAIRE, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Régine ILLAIRE et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                                  |               |
|----------------------------------|---------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-309     |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | - 4 DEC. 2017 |
| <b>Affiché le</b>                | - 4 DEC. 2017 |
| <b>Notifié le</b>                |               |
| <b>Identifiant</b>               | SMC115930-AR  |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, Première Vice-Présidente**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Le présent arrêté abroge et remplace l'arrêté n° 2017-195 portant délégation de fonction à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 2** Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines du service public de l'eau et de l'assainissement.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Jackie GALABRUN-BOULBES reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.
- En matière de marchés publics :
  - ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),

- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Jackie GALABRUN BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 5 :** Madame Jackie GALABRUN-BOULBES est habilitée à signer les autorisations de déversement des eaux usées autres que domestiques dans le système de collecte de traitement de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, Madame Jackie GALABRUN-BOULBES est autorisée à signer les arrêtés de pouvoir de police spéciale en matière d'assainissement.

**ARTICLE 7 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-310     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | ENC152932.m   |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Délégation de fonction à M. Jean-Luc MEISSONNIER, 10ème Vice-Président

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n°2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER en qualité de Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### A R R E T E

**ARTICLE 1** : L'arrêté n°A2017- 31 portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER est abrogé.

**ARTICLE 2** : Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER, Vice-Président, reçoit délégation de fonction dans les domaines des Sports et des Traditions sportives.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

## - En matière de marchés publics :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
- ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Jean-Luc MEISSONNIER et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-311     |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               | LMC152934AR   |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO, 8ème Vice-Président**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU le Code des marchés publics en vigueur,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°14050 du 28 septembre 2016 relative à l'élection de Monsieur Jean-Pierre RICO en qualité de 8<sup>ème</sup> Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil,

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1 :** L'arrêté n°A2017- 191 portant délégation de fonction à Monsieur Jean-Pierre RICO est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Monsieur Jean-Pierre RICO, Vice-Président reçoit délégation de fonction dans les domaines des Transports et de la Mobilité.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Jean-Pierre RICO reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.
- En matière de marchés publics : délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...), délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Jean-Pierre RICO, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Jean-Pierre RICO et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-312       |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017   |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017   |
| Notifié le                |                 |
| Identifiant               | Lmc1159936 - An |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à M Pierre DUDIEUZERE, 19ème Vice-Président**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n° 2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la délibération n°14772 du Conseil du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Pierre DUDIEUZERE en qualité de 19<sup>ème</sup> Vice-Président,
- VU la délibération n°14772 du Conseil du 5 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Le présent arrêté abroge et remplace l'arrêté A2017-274 portant délégation de fonction à Monsieur Pierre DUDIEUZERE.

**ARTICLE 2** : Monsieur Pierre DUDIEUZERE, Vice-président, reçoit délégation de fonction dans les domaines de la Voirie et de l'Espace public.

**ARTICLE 3** : Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Monsieur Pierre DUDIEUZERE reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.

- En matière de marchés publics et accords-cadres :

- ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).
- Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Pierre DUDIEUZERE n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Pierre DUDIEUZERE, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Pierre DUDIEUZERE et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, délégation de signature est accordée à Monsieur Pierre DUDIEUZERE concernant les arrêtés de pouvoir de police spéciale en matière de police de la circulation et du stationnement sur les routes intercommunales en dehors des agglomérations.

**ARTICLE 7 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-313      |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017  |
| Notifié le                |                |
| Identifiant               | Enc 1152961-A2 |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de signature à Monsieur Abdi EL KANDOSSI, membre du Bureau, Conseiller délégué**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU le Code des marchés publics en vigueur,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Chantal MARION en qualité de Vice-Présidente,
- VU l'arrêté portant délégation de fonction à Madame Chantal MARION dans les domaines du Développement économique, de l'enseignement supérieur et de la recherche, de l'innovation et de l'artisanat,
- VU la délibération du Conseil n°14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la qualité de conseiller métropolitain de Monsieur Abdi EL KANDOSSI.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Le présent arrêté abroge l'arrêté n°A2017-200 portant délégation de fonction à Monsieur Abdi EL KANDOSSI.

**ARTICLE 2** : Monsieur Abdi EL KANDOSSI, Conseiller métropolitain, membre du Bureau, est délégué à la Communication, auprès de Monsieur le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 3** : Monsieur Abdi EL KANDOSSI est délégué au Développement du très haut débit et de la lutte contre la fracture numérique auprès de Madame Chantal MARION, Vice-Présidente de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 4 :** Dans le cadre du domaine de compétence défini à l'article 1 et 2, une délégation de signature est attribuée à Monsieur Abdi EL KANDOUSSI :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires dans son domaine de délégation.

- En matière de marchés publics : délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...), délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Monsieur Abdi EL KANDOUSSI n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Abdi EL KANDOUSSI, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES.

**ARTICLE 6 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Abdi EL KANDOUSSI et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 7 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |                |
|---------------------------|----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-314      |
| Transmis en Préfecture le | - 4 DEC. 2017  |
| Affiché le                | - 4 DEC. 2017  |
| Notifié le                |                |
| Identifiant               | Lmc 1154975 AM |

Fait à Montpellier, le - 4 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de signature relative au Département Administration Générale et Finances**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment son article L. 5211-9,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président de Montpellier Méditerranée Métropole,
- VU la note de service n°2016-04-513 du 24 mai 2016 portant affectation de Madame Juliette BEREGLI sur l'emploi de Directrice du Département Administration Générale et Finances,
- VU la note de service 2010-04-153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services.

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1 :** L'arrêté A2017- 37 portant délégation du Département Administration Générale et Finances est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Le Département Administration Générale et Finances est composé de :

- La Direction des Finances (DF)
- La Direction des Moyens Généraux et des Bâtiments (DMGB)
- La Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique (DAJCP)

Madame Juliette BEREGLI, Directrice Générale Adjointe en charge du Département Administration Générale et Finances, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le Département placé sous son autorité :

- Délégation de signature pour tous les documents relevant de la gestion courante de son Département.
- En matière de marchés publics et accords-cadres, délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (hors autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est compris entre 90 000 € HT et moins de 209 000 € HT.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Juliette BEREGLI, les délégations ci-dessus ainsi que celles assumées par cette dernière pour cause d'absence ou d'empêchement de l'un de ses directeurs ou chefs de service sont accordées à Monsieur Christian FINA, Directeur Général des Services.

**ARTICLE 3** : La Direction des Finances est composée des services :

- Gestion comptable ;
- Gestion Budgétaire et Financière ;
- Ressources et Prospectives Financières.

Madame Juliette BEREGI reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour la Direction placée sous son autorité :

- Délégation de signature pour tous les documents relevant de la gestion courante de sa Direction notamment pour la gestion des lignes de trésorerie (tirages, remboursements...).
- En matière de marchés publics et accords-cadres :
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (en ce compris notamment l'autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est inférieur à 25 000 € HT ;
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (hors autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est compris entre 25 000 € HT et moins de 90 000 € HT.
- En matière financière, délégation de signature pour les bons de commande quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Juliette BEREGI, les délégations ci-dessus (à l'exception de celle relative à la signature des bons de commande) sont accordées à Madame Céline FERRIÉ pour ce qui relève du service Gestion comptable, Madame Emilie DREUX pour ce qui concerne le service Gestion budgétaire et financière et Madame Natacha LEUPERT pour ce qui concerne le service Ressources et Prospectives Financières.

En ce qui concerne la signature des bons de commande et la gestion des lignes de trésorerie (tirages, remboursements...), en cas d'absence ou d'empêchement de Madame Juliette BEREGI, les délégations sont accordées à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 3-1** : Madame Céline FERRIÉ, Responsable du service Gestion comptable, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Céline FERRIÉ, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGI.

**ARTICLE 3-2** : Madame Emilie DREUX, Responsable du service Gestion Budgétaire et Financière, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Emilie DREUX, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGI.

**ARTICLE 3-3** : Madame Natacha LEUPERT, Responsable du service Ressources et Prospectives Financières, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Natacha LEUPERT, les délégations ci-dessus sont accordées à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 4 :** La Direction des Moyens Généraux et Bâtiments est composée des services :

- Moyens Généraux et Patrimoine ;
- Architecture, bâtiments et sécurité ;
- Energie, télécoms ;
- Administratif et financier.

Madame Isabelle LE VANNIER, Directrice des Moyens Généraux et des Bâtiments, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour la Direction placée sous son autorité :

- Délégation de signature pour tous les documents relevant de la gestion courante de sa Direction.
- En matière de marchés publics et accords-cadres :
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (en ce compris notamment l'autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est inférieur à 25 000 € HT.
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (hors autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est compris entre 25 000 € HT et moins de 90 000 € HT.
- En matière financière, délégation de signature pour les bons de commande quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle LE VANNIER, les délégations ci-dessus sont accordées (à l'exception de celle relative à la signature des bons de commande) à Madame Mary-Laure DUPUIS, Directrice adjointe des Moyens Généraux et des Bâtiments.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitant de Madame Isabelle LE VANNIER et de Madame Mary-Laure DUPUIS, les délégations ci-dessus sont accordées à Madame Juliette BEREGL.

En ce qui concerne la signature des bons de commande, en cas d'absence ou d'empêchement de Madame Isabelle LE VANNIER, la délégation est accordée à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 4-1 :** Madame Mary-Laure DUPUIS, Responsable du service Architecture, bâtiments et sécurité et Directrice adjointe, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Mary-Laure DUPUIS, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Isabelle LE VANNIER.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Mary-Laure DUPUIS et de Madame Isabelle LE VANNIER, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 4-2 :** Monsieur Frédéric RICO, Responsable du service Moyens Généraux et Patrimoine, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant ;
- Délégation de signature pour les certificats de déclaration de cession de véhicules et les immatriculations de véhicule. En cas d'absence ou d'empêchement, cette délégation est accordée à Monsieur Sébastien LINARES.

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Frédéric RICO, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Mary-Laure DUPUIS, Directrice adjointe, à l'exception de celle concernant les véhicules.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Frédéric RICO et de Madame Mary-Laure DUPUIS, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Isabelle LE VANNIER.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Frédéric RICO, de Madame Mary-Laure DUPUIS et de Madame Isabelle LE VANNIER, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 4-3** : Madame Delphine BAUS, Responsable du service Energie, télécoms, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Delphine BAUS, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Mary-Laure DUPUIS, Directrice adjointe.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Delphine BAUS et de Madame Mary-Laure DUPUIS, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Isabelle LE VANNIER.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Delphine BAUS, de Madame Mary-Laure DUPUIS et de Madame Isabelle LE VANNIER, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 4-4** : Madame Sylvie VELENSEK, Responsable du service Administratif et financier, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour le service placé sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Sylvie VELENSEK, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Mary-Laure DUPUIS, Directrice adjointe.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Sylvie VELENSEK et de Madame Mary-Laure DUPUIS, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Isabelle LE VANNIER.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Sylvie VELENSEK, de Madame Mary-Laure DUPUIS et de Madame Isabelle LE VANNIER, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Juliette BEREGL.

**ARTICLE 5** : La Direction des Affaires Juridiques et de la Commande Publique est composée des directions adjointes :

- Affaires Juridiques ;
- Commande Publique.

Monsieur Benjamin DI GRAZIA, Directeur des Affaires Juridiques et de la Commande Publique, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour la Direction placée sous son autorité :

- Délégation de signature pour tous les documents relevant de la gestion courante de sa direction.
- En matière de marchés publics et accords-cadres :
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (en ce compris notamment l'autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est inférieur à 25 000 € HT.
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation (hors autorisation de signature), exécution et règlement des marchés et accords-cadres dont le montant (modifications éventuelles incluses) est compris entre 25 000 € HT et moins de 90 000 € HT.
- En matière financière, délégation de signature pour les bons de commande quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Benjamin DI GRAZIA, les délégations ci-dessus (à l'exception de celle relative à la signature des bons de commande) sont accordées à Madame Laurence BONNET, Directrice adjointe des Affaires Juridiques, pour ce qui relève de la direction adjointe Affaires Juridiques et à Monsieur Fabrice MOURET, Directeur adjoint de la Commande Publique pour ce qui relève de la direction adjointe Commande Publique.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Monsieur Benjamin DI GRAZIA, de Madame Laurence BONNET ou Monsieur Fabrice MOURET chacun pour ce qui le concerne, les délégations ci-dessus sont accordées à Madame Juliette BEREGLI.

En ce qui concerne la signature des bons de commande, en cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Benjamin DI GRAZIA, la délégation est accordée à Madame Juliette BEREGLI.

**ARTICLE 5-1** : Madame Laurence BONNET, Directrice adjointe des Affaires Juridiques, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour la Direction adjointe placée sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Laurence BONNET, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Roxane ROBERT, Responsable du service Etudes Juridiques, Documentation et archives.

En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Laurence BONNET et de Madame Roxane ROBERT, la délégation ci-dessus est accordée à Monsieur Benjamin DI GRAZIA.

**ARTICLE 5-2** : Monsieur Fabrice MOURET, Directeur adjoint de la Commande Publique, reçoit sous ma surveillance et ma responsabilité, pour la Direction adjointe placée sous son autorité :

- En matière financière, délégation de signature pour la certification de la conformité et de l'exactitude des pièces justificatives (service fait) produites à l'appui des mandats de paiement quel qu'en soit le montant.

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Fabrice MOURET, la délégation ci-dessus est accordée à Madame Anne-Marie BLATIERE, Responsable du service Procédures marchés.

En cas d'absence ou d'empêchement de Monsieur Fabrice MOURET et de Mme Anne-Marie BLATIERE, la délégation ci-dessus est accordée à Monsieur Benjamin DI GRAZIA.

**ARTICLE 6** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                              |               |
|------------------------------|---------------|
| Arrêté n°                    | A2017-316     |
| Transmis en<br>Préfecture le | - 4 DEC. 2017 |
| Affiché le                   | - 4 DEC. 2017 |
| Notifié le                   |               |
| Identifiant                  | Eme1153009-AR |

Fait à Montpellier, le  
M. Philippe SAUREL

- 4 DEC. 2017

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.





## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Création de la commission métropolitaine des taxis**

- VU le Code général des collectivités territoriales ;
- VU la Loi n°2014-1104 du 1<sup>er</sup> octobre 2014 relative aux taxis et aux voitures de transport avec chauffeur ;
- VU le décret n°2017-236 du 24 février 2017 portant création de l'Observatoire national des transports publics particuliers de personnes, du Comité national des transports publics particuliers de personnes et des Commissions locales des transports publics particuliers de personnes ;
- **CONSIDERANT** que les maires des communes de Montpellier Méditerranée Métropole ont transféré leurs pouvoirs de police administrative ;
- **CONSIDERANT** que le décret n°86-427 du 13 mars 1986 portant création de la commission des taxis et des voitures de petite remise est abrogé à compter du 1<sup>er</sup> juin 2017 ;
- **CONSIDERANT** que le décret n°2017-236 du 24 février 2017 portant création de l'Observatoire national des transports publics particuliers de personnes, du Comité national des transports publics particuliers de personnes et des Commissions locales des transports publics particuliers de personnes autorise l'autorité administrative compétente pour délivrer des autorisations de stationnement, à mettre en place des instances de concertation avec les taxis, notamment pour traiter des questions disciplinaires ;

### **ARRETE**

**ARTICLE 1er** : Une Commission métropolitaine des taxis est créée en vue de formuler des avis sur toutes les questions d'organisation, de fonctionnement et de discipline de la profession de conducteur de taxi.

**ARTICLE 2** : La Commission métropolitaine est présidée par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole ou, par délégation, par son représentant désigné.

**ARTICLE 3** : La Commission métropolitaine se réunira au moins une fois par an.

**ARTICLE 4** : La Commission métropolitaine comprend des représentants de l'administration de Montpellier Méditerranée Métropole (élus et agents), des représentants des organisations professionnelles départementales et des organismes de consommateurs. Ces membres sont désignés, par arrêté, par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole. Ils siègent avec des voix délibératives.

Sont désignés dans les mêmes conditions des membres suppléants.

**ARTICLE 5** : La Commission métropolitaine peut comprendre des membres ayant une voix consultative. Ils sont désignés, par arrêté, par le Président de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 6 :** Les membres de la Commission reçoivent, cinq jours au moins avant la date de la réunion une convocation écrite comportant l'ordre du jour et, éventuellement, les documents nécessaires à l'examen des affaires qui y sont inscrites.

**ARTICLE 7 :** Les avis sont pris à la majorité des membres et en cas de partage, la voix du Président sera prépondérante.

**ARTICLE 8 :** Le quorum est égal à la moitié du nombre des membres titulaires. Lorsque le quorum n'est pas atteint, la Commission délibère valablement sans condition de quorum après une nouvelle convocation portant sur le même ordre du jour et spécifiant qu'aucun quorum ne sera exigé.

**ARTICLE 9 :** A l'issue de la Commission, un procès-verbal est établi indiquant les noms et qualités des membres présents, les questions traitées au cours de la séance et le sens des avis donnés.

**ARTICLE 10 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution du présent arrêté, dont une copie sera transmise à Monsieur le Préfet.

|                           |                 |
|---------------------------|-----------------|
| Arrêté n°                 | A2017-318       |
| Transmis en Préfecture le | - 5 JAN. 2018   |
| Affiché le                | - 5 JAN. 2018   |
| Notifié le                |                 |
| Identifiant               | Inc 11533-70-AR |

Fait à Montpellier le  
M. Philippe SAUREL

- 5 JAN. 2018

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Délégation de fonction à Mme Stéphanie JANNIN**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L. 5211-9 et L. 5211-10,
- VU la loi n°83-634 du 13 juillet 1983 modifiée, portant droit et obligations des fonctionnaires,
- VU la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,
- VU l'ordonnance n°2015-899 du 23 juillet 2015 et le décret n° 2016-360 du 25 mars 2016 relatifs aux marchés publics,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Madame Stéphanie JANNIN en qualité de Vice-Présidente,
- VU la délibération du Conseil n° 14772 du 05 juillet 2017 relative à l'élection de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES en qualité de 1<sup>ère</sup> Vice-Présidente,
- VU les délégations permanentes accordées au Président par le Conseil de Métropole,
- VU la note de service 2010-04 n°153 du 16 avril 2010 portant affectation de Monsieur Christian FINA sur l'emploi de Directeur Général des Services,

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1 :** L'arrêté A2017-298 du 04 décembre 2017 portant délégation de fonction à Madame Stéphanie JANNIN est abrogé.

**ARTICLE 2 :** Madame Stéphanie JANNIN, Vice-Présidente, reçoit délégation de fonction dans les domaines suivants :

- le Développement durable ;
- l'Environnement, incluant la protection et la mise en valeur des milieux naturels sensibles, la lutte contre la pollution de l'air et les nuisances sonores ;
- la Biodiversité et la Culture scientifique et technique, incluant l'Aquarium Mare Nostrum et la Planétarium Galilée ;
- le Plan Climat Air Energie Territorial.

**ARTICLE 3 :** Dans le domaine de délégation défini à l'article 2, Madame Stéphanie JANNIN reçoit :

- Délégation de signature pour tous les actes, conventions, courriers et documents administratifs ; à l'exception des délégations de signature confiées aux fonctionnaires.
- En matière de marchés publics :
  - ✓ délégation de signature pour les décisions autorisant la signature des marchés publics et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 25 000 € HT ainsi que toute décision autorisant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...),
  - ✓ délégation de signature pour tous les actes relatifs aux procédures de préparation, de passation, exécution et règlement de tous les marchés public et accords-cadres d'un montant supérieur ou égal à 209 000 € HT ainsi que toute décision concernant leurs modifications (avenants, protocoles transactionnels...).

Néanmoins, la délégation consentie à Madame Stéphanie JANNIN n'inclut pas l'ouverture des plis de marchés publics et accords-cadres ni l'enregistrement de leur contenu.

**ARTICLE 4 :** En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Stéphanie JANNIN, les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Madame Jackie GALABRUN-BOULBES

**ARTICLE 5 :** En cas d'absence ou d'empêchement concomitants de Madame Stéphanie JANNIN et de Madame Jackie GALABRUN-BOULBES , les délégations prévues ci-dessus sont accordées dans les mêmes conditions à Monsieur Christian FINA.

**ARTICLE 6 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                           |               |
|---------------------------|---------------|
| Arrêté n°                 | A2017-319     |
| Transmis en Préfecture le | 1 5 DEC. 2017 |
| Affiché le                | 1 8 DEC. 2017 |
| Notifié le                |               |
| Identifiant               |               |

Fait à Montpellier, le 1 5 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Représentation du Président au sein de la Commission de Contrôle des Comptes (réunion du 15 décembre 2017)**

- VU le Code général des collectivités territoriales et notamment ses articles L.5211-9 et L.5211-10,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- VU la délibération du Conseil n°12200 du 22 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Max LÉVITA en qualité de Vice-Président,
- VU la délibération du Conseil n°12233 du 19 mai 2014 relative à la composition de la Commission de Contrôle des Comptes,
- VU la délibération du Conseil n°12398 du 31 juillet 2014 relative à la composition de la Commission de Contrôle des Comptes,
- VU l'arrêté de représentation n°A2015-241 du 3 décembre 2015 relatif à la Commission de Contrôle des Comptes,
- **CONSIDERANT** que le Président de Montpellier Méditerranée Métropole, membre de droit et président de la Commission de Contrôle des Comptes, peut désigner une personne appelée à le représenter,

### **A R R E T E**

**ARTICLE 1** : Dans le cadre de la réglementation relative aux conflits d'intérêts, Monsieur Max LEVITA, représentant permanent du Président au sein de la Commission de Contrôle des Comptes et Président de la SERM, n'est pas autorisé à conduire les débats ni à prendre part au vote concernant lors de l'affaire relative au Réseau Montpelliérain de Chaleur et de Froid.

**ARTICLE 2** : Délégation de fonction est attribuée à Madame Annie YAGUE, Vice-Présidente, de Montpellier Méditerranée Métropole, pour siéger, le 15 décembre 2017, au sein de la Commission de Contrôle des Comptes en lieu et place du Président pour cette affaire. Dans ce cadre, Madame Annie YAGUE, est autorisée à signer tous les actes, courriers et documents administratifs se rattachant à l'affaire visée à l'article 1er.

**ARTICLE 3** : Cette délégation s'exercera sous la responsabilité et la surveillance du Président.

**ARTICLE 4** : Copie du présent arrêté sera adressée à Monsieur le Préfet de l'Hérault, Direction des Collectivités territoriales et sera affiché au siège de Montpellier Méditerranée Métropole.

**ARTICLE 5 :** Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole et Monsieur le Trésorier Principal Municipal sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

|                                  |                  |
|----------------------------------|------------------|
| <b>Arrêté n°</b>                 | A2017-320        |
| <b>Transmis en Préfecture le</b> | 14-12-2017       |
| <b>Affiché le</b>                | 12 DEC. 2017     |
| <b>Notifié le</b>                |                  |
| <b>Identifiant</b>               | INC 1153555-AR-1 |

Fait à Montpellier, le 14/12/2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## **LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE**

### **Arrêté de Péril Imminent Commune de Montpellier Immeuble sis 40-42 rue Faubourg du Courreau Parcelle BX 119 Interdiction d'habiter pour l'ensemble des logements**

- Vu le code de la construction et de l'habitation et notamment ses articles L 511-1 à L 511-6, L 521-1 à L 521-4, et les articles R 511-1 à R 511-11 ;
- Vu l'article R.556-1 du Code de justice administrative,
- Vu l'article L 5211-9-2 du Code Général des Collectivités Territoriales dans sa version modifiée ;
- Vu le décret n° 2014-1605 du 23 décembre 2014 portant création de la Métropole dénommée « Montpellier Méditerranée Métropole » à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2015 ;
- Vu la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président ;
- Vu le rapport dressé par Mr Jacques PUCH expert, désigné par ordonnance de Madame la Présidente du Tribunal administratif de Montpellier, en date du 2 Décembre 2017, concluant à l'existence d'un péril grave et imminent ;
- Vu l'avertissement envoyé au Cabinet HUGON REDON demeurant au Immeuble le Thélème 500 rue Léon Blum Montpellier (34000), syndic de la copropriété, parcelle cadastrée BX 119, sis 40-42 rue Faubourg du Courreau ;
- Vu la lettre d'information envoyée à l'Architecte des Bâtiments de France ;

Considérant qu'il ressort de ce rapport qu'il y a urgence à ce que des mesures provisoires soient prises en vue de garantir la sécurité des occupants, laquelle est gravement menacée par l'état du bâtiment sis 40-42 rue Faubourg du Courreau concernant les logements de tout le bâtiment.

### **A R R E T E**

#### **ARTICLE 1**

Le syndicat des copropriétaires représenté par le syndic HUGON REDON demeurant au Immeuble le Thélème 500 rue Léon Blum à Montpellier devra dans un délai de **2 mois** à dater de la notification

du présent arrêté, prendre toutes mesures pour garantir la sécurité des occupants en procédant à la mise en œuvre des mesures suivantes :

Dans un premier temps :

- Maintien des étais de soutènement déjà en place,
- Pose des étais de soutènement sur la voute de la cave côté rue,
- Suivi des préconisations des BET concernant le confortement des fondations,
- Faire intervenir un homme de l'art pour vérifier l'état du bâtiment, analyser les causes et remédier aux problèmes.

Dans un second temps :

- La stabilisation définitive de la structure suite à ces travaux urgents fera l'objet d'un arrêté de péril ordinaire.

## **ARTICLE 2**

Faute pour le Syndicat des copropriétaires, représenté par le syndic de copropriété le Cabinet HUGON REDON, et les copropriétaires ou leurs ayants droit mentionné, mentionnés à l'article 1 d'avoir exécuté les mesures ci-dessus prescrites dans le délai précisé ci-dessus, il y sera procédé d'office par la Métropole et aux frais des copropriétaires, ou à ceux de leurs ayants droit.

## **ARTICLE 3**

Pour des raisons de sécurité, compte tenu des désordres constatés, **tous les logements de l'immeuble doivent être entièrement évacués de leurs occupants immédiatement.** Cette évacuation est à caractère temporaire et prendra fin après mainlevée de tout péril.

## **ARTICLE 4**

Les copropriétaires doivent avoir informé les services de la Métropole de l'offre d'hébergement qu'ils ont faite aux occupants en application des articles L 521-1 et L 521-3-2 du Code de la construction et de l'habitation, sans délai.

A défaut, pour les copropriétaires d'avoir assuré l'hébergement provisoire des occupants, celui-ci sera effectué par la Métropole, aux frais des copropriétaires.

## **ARTICLE 5**

Le syndicat des copropriétaires, le syndic de copropriété et les copropriétaires sont tenus de respecter les droits des occupants dans les conditions précisées aux articles L 521-1 à L 521-3-2 du code de la construction et de l'habitation.

Le non-respect des obligations découlant du présent arrêté est passible des sanctions pénales prévues par l'article L 511-6 ainsi que par les articles L 521-4 et L 111-6-1 du Code de la construction et de l'habitation.

## **ARTICLE 6**

Si le syndicat des copropriétaires, le syndic de copropriété, ou les copropriétaires ou leurs ayants droit, à leur initiative, ont réalisé des travaux permettant de mettre fin à tout péril, la mainlevée du péril pourra être prononcée, après constatation des travaux effectués, par les agents compétents de la Métropole.

Le syndicat des copropriétaires, le syndic de copropriété, ou les copropriétaires ou leurs ayants droit, tiennent à disposition des services de la Métropole tout justificatif attestant de la réalisation des travaux dans le respect des règles de l'art.

## **ARTICLE 7**

Le présent arrêté sera notifié aux personnes mentionnées à l'article 1. Il sera affiché sur la façade de l'immeuble concerné.



### ARTICLE 8

Le présent arrêté est transmis au Préfet du département, au procureur de la République, à l'Agence nationale de l'Habitat (Anah), à la Caisse d'Allocations Familiales.

|                              |                  |
|------------------------------|------------------|
| Arrêté n°                    | A2017-321        |
| Transmis en<br>Préfecture le | 12 DEC. 2017     |
| Affiché le                   | 12 DEC. 2017     |
| Notifié le                   |                  |
| Identifiant                  | jmc1153678-AR-14 |

Fait à Montpellier, le 11 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Métropole  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.



## LE PRESIDENT DE MONTPELLIER MEDITERRANEE METROPOLE

### Exclusion du réseau des médiathèques

- VU le Code général des collectivités territoriales,
- VU la décision n°D2013-112 du 11 mars 2013 approuvant le règlement intérieur du réseau des médiathèques de la Communauté d'Agglomération de Montpellier, devenue Montpellier Méditerranée Métropole au 1<sup>er</sup> janvier 2015,
- VU l'article 11 du règlement intérieur du réseau des médiathèques « Tranquillité et sécurité » disposant qu'« *il est demandé au public de : respecter le personnel de la bibliothèque et ses usagers. Tout comportement portant préjudice au personnel ou aux autres usagers par les actes ou par les propos peut entraîner une interdiction d'accès momentanée. En cas de grave perturbation du service, le personnel n'obtenant pas satisfaction est autorisé à recourir à la force publique. L'accès peut être interdit à toute personne qui, par son comportement, ses propos, son hygiène ou sa tenue entraîne une gêne pour le public ou le personnel* »,
- VU la délibération du Conseil n°12196 du 15 avril 2014 relative à l'élection de Monsieur Philippe SAUREL en qualité de Président,
- **CONSIDERANT** qu'il a été notifié de nombreux manquements au règlement à Monsieur Julien LAMICHE dont le numéro d'abonné est le 1665695,
- **CONSIDERANT** que le mercredi 29 novembre 2017 au comptoir du Café des Lettres de la médiathèque centrale Emile Zola, Monsieur Julien LAMICHE a eu un geste de colère et a renversé sciemment un gobelet d'eau bouillante sur la serveuse qui a été brûlée au 2<sup>ème</sup> et 3<sup>ème</sup> degré, l'a insultée nécessitant l'intervention de l'agent de sécurité,
- **CONSIDERANT** qu'il est nécessaire que les usagers accédant aux installations, non seulement se soumettent aux dispositions du présent règlement mais également se conforment aux instructions données par le personnel de service et respectent les prescriptions et interdictions affichées dans l'établissement et adoptent un comportement respectueux,
- **CONSIDERANT** que son comportement est irrespectueux, trouble l'ordre public ainsi que la tranquillité des autres usagers,

### A R R E T E

**ARTICLE 1 :** Monsieur Julien LAMICHE, porteur de la carte n°166 5695, est exclu du réseau des médiathèques de Montpellier Méditerranée Métropole, pour une durée de six mois à compter de la notification et de l'affichage du présent arrêté, conformément aux dispositions de l'article 60 du règlement intérieur susvisé.

**ARTICLE 2 :** Le présent arrêté sera notifié à l'intéressé.

**ARTICLE 3** : Monsieur le Directeur Général des Services de Montpellier Méditerranée Métropole est chargé de l'exécution du présent arrêté.

|                              |                |
|------------------------------|----------------|
| Arrêté n°                    | A2017-327      |
| Transmis en<br>Préfecture le | 29 DEC. 2017   |
| Affiché le                   |                |
| Notifié le                   |                |
| Identifiant                  | Lmc 1153892 AR |

Fait à Montpellier, le 29 DEC. 2017  
M. Philippe SAUREL

Président de Montpellier Méditerranée  
Métropole



Monsieur le Président certifie sous sa responsabilité le caractère exécutoire de cet acte et informe que le présent arrêté peut faire l'objet d'un recours gracieux dans un délai de deux mois adressé au Président ou d'un recours contentieux devant le tribunal administratif de Montpellier dans un délai de deux mois à compter de sa publication ou notification.

**PARTIE 4**

**CERTIFICATS D’AFFICHAGE**

**PARTIE IV – SOMMAIRE**  
**CERTIFICAT D’AFFICHAGE – CONVENTION DE PROJET URBAIN PARTENARIAL**

| <b>TITRES</b>   | <b>PAGES</b> |
|---|--------------|
| Certificat d’affichage – Convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) entre Montpellier Méditerranée Métropole et GGL AMENAGEMENT              | 638          |
| Certificat d’affichage – Convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) entre Montpellier Méditerranée Métropole et les sociétés AMETIS et IDEOM | 639          |
| Certificat d’affichage – Convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) entre Montpellier Méditerranée Métropole et la société SCCV MEHUL        | 640          |

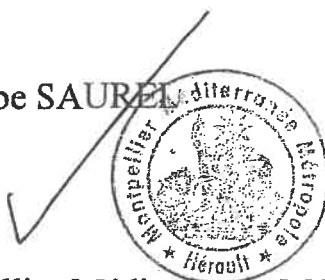
## CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Je, soussigné Philippe SAUREL Président de Montpellier Méditerranée, certifie :

qu’une information relative à la signature de la convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) signée le 10 octobre 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et les Sociétés AMETIS et IDEOM dont l’objet est la prise en charge par le promoteur d’une partie des équipements publics rendus nécessaires par la réalisation d’une construction de 66 logements sur un terrain sis avenue de Maguelone à Lattes (parcelles section AX n°21 et 22) a été affichée du 20 octobre 2017 au 20 novembre 2017 inclus sur le panneau réservé à cet effet au siège de Montpellier Méditerranée Métropole, 50 place Zeus à Montpellier.

Fait à Montpellier, le 06 DEC. 2017

Philippe SAUREL



Le Président de Montpellier Méditerranée Métropole



## CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Je, soussigné Philippe SAUREL Président de Montpellier Méditerranée, certifie :

qu’une information relative à la signature de la convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) signée le 10 octobre 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Société GGL Aménagement dont l’objet est la prise en charge par le promoteur d’une partie des équipements publics rendus nécessaires par les opérations d’aménagement menées dans le cadre du PA 34179 17 M0002 et du PA 34179 17 M003 à Murviel-lès-Montpellier a été affichée du 20 octobre 2017 au 20 novembre 2017 inclus sur le panneau réservé à cet effet au siège de Montpellier Méditerranée Métropole, 50 place Zeus à Montpellier.

Fait à Montpellier, le 06 DEC. 2017

Philippe SAUREL



Le Président de Montpellier Méditerranée Métropole

## CERTIFICAT D’AFFICHAGE

Je, soussignée Chantal MARION, vice-présidente *Délégée au développement économique, à l'enseignement supérieur, à la recherche et l'innovation, à la French Tech, à l'artisanat, à la planification urbaine (SCoT, PLUi)*, certifie :

qu'une information relative à la signature de la convention de Projet Urbain Partenarial (PUP) signée le 8 décembre 2017 entre Montpellier Méditerranée Métropole et la Société SCCV MEHUL dont l'objet est la prise en charge par le promoteur d'une partie des équipements publics rendus nécessaires par les opérations dont l'objet est la prise en charge par le promoteur d'une partie (82%) des équipements publics rendus nécessaire par la réalisation d'un ensemble immobilier de logements sur un terrain sis 2757-2805 avenue Etienne Méhul 34 000 à Montpellier (parcelles cadastrées section OC n°38 et 39) a été affichée du 22/12/2017 au 22/01/2018 inclus sur le panneau réservé à cet effet au siège de Montpellier Méditerranée Métropole, 50 place Zeus à Montpellier.

Fait à Montpellier, le 25 JAN. 2018

Chantal MARION



Vice-présidente *Délégée au développement économique, à l'enseignement supérieur, à la recherche et l'innovation, à la French Tech, à l'artisanat, à la planification urbaine (SCoT, PLUi)*